



# Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2023 № 325  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Парфинского муниципального района

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.03.2020 № 116:

1.1. Изложить подпункт 2.6.1. пункта 2.6. раздела 2 административного регламента в новой редакции:

«2.6.1. С целью предварительного согласования предоставления земельного участка заявитель направляет (представляет):

заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в соответствии с требованиями части 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации) по примерной форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту;

документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем в соответствии с приложением к приказу земельных участков на территории Новгородской области», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 года № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия (приложение № 6 к настоящему административному регламенту);

схему расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

проектную документацию лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2023 №329  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 31.03.2014 №211**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 31.03.2014 №211 «О защите персональных данных»:

1.1. Изложить Правила обработки персональных данных в Администрации Парфинского муниципального района в новой прилагаемой редакции (приложение №1);

1.2. Изложить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей Администрацией Парфинского муниципального района в новой прилагаемой редакции (приложение №2).

1.3. Изложить Перечень должностей Администрации Парфинского муниципального района, замещение которых предусматривает осуществление обработкой персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным в новой прилагаемой редакции (приложение №3).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      А.В. Залогин**

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 №329  
«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 31.03.2014 № 211

**ПРАВИЛА**

**обработки персональных данных в Администрации Парфинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, касающимися работы с персональными данными и определяют порядок обработки персональных данных в Администрации Парфинского муниципального района (далее - Правила), меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных.

1.2. В настоящих Правилах в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ используются следующие термины и определения:

1) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.1) персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;

2) оператор - Администрация муниципального района, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

6) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

11) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## **2. Принципы и условия обработки персональных данных в Администрации муниципального района**

2.1. Обработка персональных данных в Администрации муниципального района, осуществляется в соответствии со статьями 5-13 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Персональные данные работников Администрации муниципального района, руководителей и заместителей руководителей Администрации муниципального района, граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Администрации муниципального района и руководителей и заместителей руководителей Администрации муниципального района (далее - граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы), лиц, замещающих должности руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений), а также граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений), обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия муниципальным служащим Администрации муниципального района в прохождении муниципальной службы, формирования кадрового резерва муниципальной службы, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения муниципальными служащими Администрации муниципального района должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности работников Администрации муниципального района, лиц, замещающих должности руководителей подведомственных Администрации муниципального района, и членов их семьи, обеспечения работникам Администрации муниципального района установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества, а также в целях противодействия коррупции.

2.3. В целях, указанных в пункте 2.2 настоящих правил, обрабатываются следующие категории персональных данных работников Администрации муниципального района, лиц, замещающих должности руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений), граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, а также граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений):

2.3.1. фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

2.3.2. число, месяц, год рождения;

2.3.3. место рождения;

2.3.4. информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

2.3.5. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

2.3.6. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

2.3.7. номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

2.3.8. реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

2.3.9. идентификационный номер налогоплательщика;

2.3.10. реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

2.3.11. реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

2.3.12. семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

2.3.13. сведения о трудовой деятельности;

2.3.14. сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

2.3.15. сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

2.3.16. сведения об ученой степени;

2.3.17. информация о владении иностранными языками, степень владения;

2.3.18. медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

2.3.19. фотография;

2.3.20. сведения о прохождении муниципальной службы, в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность муниципальной службы, наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;

2.3.21. информация о наличии или отсутствии судимости;

2.3.22. информация об оформленных допусках к государственной тайне;

2.3.23. государственные награды, иные награды и знаки отличия;

2.3.24. сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

2.3.25. информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

2.3.26. сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.27. номер расчетного счета;

2.3.28. номер банковской карты;

2.3.29. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих правил.

Обработка персональных данных в целях, указанных в пункте 2.2 осуществляется структурными подразделе-

ниями Администрации муниципального района и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

#### **2.4. Категории персональных данных обрабатываемых в целях предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения муниципальных функций, утверждены административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг**

Обработка персональных данных в целях предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения муниципальных функций осуществляется структурными подразделениями Администрации муниципального района, предоставляющими соответствующие государственные (муниципальные) услуги и (или) исполняющими муниципальные функции, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

#### **2.5. В рамках рассмотрения обращений граждан подлежат обработке следующие категории персональных данных заявителей:**

2.5.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

2.5.2. почтовый адрес;

2.5.3. адрес электронной почты;

2.5.4. указанный в обращении контактный телефон;

2.5.5. иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

2.5.6. Обработка персональных данных в рамках рассмотрения обращений граждан осуществляется структурными подразделениями Администрации муниципального района и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

#### **2.6. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах**

2.6.1. Обработка персональных данных в Администрации муниципального района осуществляется на автоматизированных рабочих местах, оборудованных средствами антивирусной защиты;

2.6.2. На автоматизированных рабочих местах работников Администрации муниципального района, в чьи должностные обязанности входит обработка персональных данных.

2.6.3. Работникам структурных подразделений Администрации муниципального района, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах Администрации муниципального района, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе Администрации муниципального района. Доступ предоставляется к прикладным программным подсистемам в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами работников Администрации муниципального района.

Информация может вноситься как в автоматическом режиме, при получении персональных данных с Единого портала государственных услуг или официального сайта Администрации муниципального района, так и в ручном режиме, при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

2.6.4. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района;

применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации; оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

учет машинных носителей персональных данных с использованием цифровой электронной подписью;

обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района;

контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

2.6.5. Структурное подразделение Администрации муниципального района, ответственное за обеспечение информационной безопасности в Администрации муниципального района, организует и контролирует ведение учета материальных носителей персональных данных (при наличии).

2.6.6. Работники структурных подразделений Администрации муниципального района, ответственные за обработку персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района, обеспечивают:

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации муниципального района;

недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие не-

санкционированного доступа к ним;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

при обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям информационной системы персональных данных до выявления причин нарушений и устранения этих причин

2.6.7. Структурное подразделение Администрации муниципального района, ответственное за обеспечение функционирования информационных систем персональных данных в Администрации муниципального района, принимает все необходимые меры по восстановлению персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

2.6.8. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств.

2.6.9. Доступ работников Администрации муниципального района к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

2.6.10. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах персональных данных Администрации муниципального района уполномоченными должностными лицами незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

### **3. Права субъектов персональных данных**

В целях обеспечения реализации прав субъектов персональных данных в связи с обработкой их персональных данных в Администрации муниципального района используются положения статей 14-17 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **4. Обязанности работников Администрации муниципального района осуществляющих обработку персональных данных**

4.1. При обработке персональных данных работники Администрации муниципального района, осуществляющие обработку персональных данных, соблюдают обязанности установленные статьями 18-22 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации муниципального района назначается распоряжением Администрации муниципального района.

При организации деятельности по защите персональных данных, обрабатываемых в Администрации муниципального района, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации муниципального района, руководствуется статьей 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **5. Ответственность за нарушение требований в сфере защиты информации, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»**

Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» несут ответственность предусмотренную статьей 24 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **6. Сроки обработки и хранения персональных данных**

6.1. Сроки обработки и хранения персональных данных работников Администрации муниципального района, граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, лиц, замещающих должности руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений), а также граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений), определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных:

6.2. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных Администрации муниципального района должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов, утвержденных номенклатурой Администрации муниципального района.

### **7. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований**

7.1. Структурным подразделением Администрации муниципального района, ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

7.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии Администрации муниципального района (далее - ЭК Администрации муниципального района), состав которой утверждается распоряжением Администрации муниципального района.

По итогам заседания составляются протокол и Акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами ЭК Администрации муниципального района и утверждается руководителем Администрации муниципального района.

7.3. Представитель структурного подразделения Администрации муниципального района ответственное за архивную деятельность присутствует при процедуре уничтожения документов (сжигание или химическое уничтожение).

7.4. По окончании процедуры уничтожения должностным лицом Администрации муниципального района, ответственным за архивную деятельность, составляется соответствующий Акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные.

7.5. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления

остаточной информации.

#### **8. Доступ к персональным данным**

8.1. Доступ к персональным данным имеют лица согласно Перечню должностей Администрации муниципального района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным и списку сотрудников, которые допускаются к работе с персональными данными в служебных кабинетах Администрации муниципального района.

8.2. Работники Администрации муниципального района, допущенные к обработке персональных данных, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

8.3. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных, должны исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц и гарантировать сохранность находящихся в этих помещениях документов и средств автоматизации.

8.4. Входные двери оборудуются замками, гарантирующими надежное закрытие помещений в нерабочее время. В конце рабочего дня помещения, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются.

8.5. Вскрытие помещений, где ведется обработка персональных данных, производят сотрудники, работающие в этих помещениях. Их уборка осуществляется только в присутствии данных сотрудников.

#### **9. Защита персональных данных**

9.1. При обработке персональных данных должны приниматься необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

9.2. Средства вычислительной техники, используемые для обработки персональных данных, должны быть защищены в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.3. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться только сотрудниками, осуществляющими данную работу в соответствии со своими служебными обязанностями, зафиксированными в их должностных инструкциях.

9.4. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений даются в том объеме, который позволяет не разглашать персональные сведения о гражданах.

9.5. Передача информации, содержащей персональные данные граждан, по телефону, факсу, электронной почте без письменного согласия гражданина запрещается.

9.6. Дела и документы, содержащие персональные данные граждан, должны храниться в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

9.7. Персональные данные передаются сторонним организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или на основании договора, условием которого является обязанность обеспечения второй стороной безопасности персональных данных при их обработке.

Приложение №2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 329

«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 31.03.2014 № 211

### **ПРАВИЛА**

#### **рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей Администрацией Парфинского муниципального района**

1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в Администрации Парфинского муниципального района (далее – Администрация), в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Администрацией способы обработки персональных данных;
- 4) место нахождения Администрации, сведения о лицах (за исключением работников Администрации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администрацией или на основании федерального законодательства;
- 5) обрабатываемые персональные данные субъекта персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

3. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил. Субъект персональных данных или его представитель вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Администрацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Администрацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае если сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по их запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить ей повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 6 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8. Администрация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 6 и 7 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Администрации.

9. Администрация обязана сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Администрация обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять

рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11. Администрация обязана предоставить безвозмездно субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Администрация обязана внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Администрация обязана уничтожить такие персональные данные. Администрация обязана уведомить субъекта персональных данных о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

12. Администрация обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

13. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Администрация обязана с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии)».

Приложение №3  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 329

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 31.03.2014 № 211

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей Администрации Парфинского муниципального района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	Вид работы с персональными данными (далее – ПД)
1	2	3	4
1	<b>Глава муниципального района</b>	1	Доступ к ПД
2	<b>Первый заместитель Главы муниципального района</b>	1	Доступ к ПД
3	<b>Заместитель Главы муниципального района</b>	1	Доступ к ПД
4	<b>Управляющий делами администрации муниципального района</b>	1	Доступ к ПД
<b>Отдел правовой работы Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист-юрист	1	Доступ к ПД
<b>Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
3	Главный служащий	1	Доступ к ПД
4	Служащий 1 категории	0,05	Доступ к ПД



<b>Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района</b>			
1	Начальник Управления	1	Доступ к ПД
3	Ведущий специалист	3	Доступ к ПД
4	Главный специалист	2	Доступ к ПД
5	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
6	Служащий 1 категории	1	Доступ к ПД
<b>Мобилизационная подготовка</b>			
1	Главный специалист	1	Доступ к ПД
<b>Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района</b>			
1	Заместитель председателя комитета	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
3	Ведущий специалист	1	Доступ к ПД
4	Главный служащий	1	Доступ к ПД
5	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
<b>Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района</b>			
1	Председатель комитета	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
3	Главный специалист	1	Доступ к ПД
4	Главный специалист	1	Доступ к ПД
5	Ведущий специалист - муниципальный жилищный инспектор	1	Доступ к ПД
6	Ведущий специалист	1	Доступ к ПД
7	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
8	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
9	Служащий 1 категории (квота)	1	Доступ к ПД
<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района</b>			
1	Председатель комитета	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
3	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
4	Заместитель председателя комитета, начальник отдела имущественных отношений	1	Доступ к ПД
5	Ведущий специалист начальник отдела имущественных отношений	1	Доступ к ПД
6	Главный служащий начальник отдела имущественных отношений	1	Доступ к ПД
<b>Комитет финансов Администрации муниципального района</b>			
1	Заместитель председателя комитета- начальник бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
3	Главный специалист бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
4	Главный специалист бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
5	Ведущий специалист бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
6	Ведущий служащий бюджетного отдела	1	Доступ к ПД
7	Начальник отдела бухгалтерского учёта, отчётности и контрольно-ревизионной работы	1	Доступ к ПД
8	Главный специалист отдела бухгалтерского учёта, отчётности и контрольно-ревизионной работы	1	Доступ к ПД

9	Главный специалист отдела бухгалтерского учёта, отчётности и контрольно-ревизионной работы	1	Доступ к ПД
<b>Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
3	Главный специалист	1	Доступ к ПД
4	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
<b>Отдел закупок Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Ведущий специалист	1	Доступ к ПД
<b>Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Главный служащий	1	Доступ к ПД
3	Ведущий служащий	1	Доступ к ПД
<b>Отдел записи актов гражданского состояния Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
<b>Отдел по молодежной политике Администрации муниципального района</b>			
1	Заведующий отделом	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист	1	Доступ к ПД
<b>Администрация муниципального района</b>			
1	Главный специалист по мобилизационной подготовке	1	Доступ к ПД
2	Главный специалист по кадровой работе	1	Доступ к ПД
3	Ведущий служащий по социальным вопросам	1	Доступ к ПД

».

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.04.2023 № 330  
р.п. Парфино

#### **Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения на период до 2032 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Уставом Парфинского городского поселения

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемую схему водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения на период до 2032 года.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Парфинского городского поселения от 29.09.2020 № 714 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района      **А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 330

**Схема  
водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения на период до 2032 года**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основой для разработки и реализации схемы водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения с перспективой до 2032 года является Федеральный закон от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», регулирующий всю систему взаимоотношений в водоснабжении и водоотведении и направленный на обеспечение устойчивого и надёжного водоснабжения и водоотведения.

Разработка схемы водоснабжения и водоотведения проводится на основании Постановления Правительства РФ от 05.09.2013 № 782 (ред. от 13.12.2016) «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения», «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») (далее - Постановление).

Целью разработки схем водоснабжения и водоотведения является обеспечение для абонентов доступности горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения (далее - централизованные системы водоснабжения и (или) водоотведения), обеспечение горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, рационального водопользования, а также развитие централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения на основе наилучших доступных технологий и внедрения энергосберегающих технологий.

Схемы водоснабжения и водоотведения утверждаются органами местного самоуправления. Проект разработки схемы разработан на основании задания на проектирование.

Объем и состав проекта соответствует «Требованиям к содержанию схем водоснабжения и водоотведения», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 5 сентября 2013 года № 782. При разработке учтены требования законодательства Российской Федерации, стандартов РФ, действующих нормативных документов Министерства природных ресурсов России, других нормативных актов, регулирующих природоохранную деятельность:

ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства «Основные требования к проектной и рабочей документации»;

СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения». Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84\* Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 635/14;

СП 30.13330.2016 «Внутренний водопровод и канализация зданий». Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85\* (Официальное издание, М.: Минрегион России, 2016 г. утвержден 16.12.2016, введен в действие 17.06.2017);

ТСН 40-13-2001 СО Системы водоотведения территорий малоэтажного жилищного строительства и садоводческих объединений граждан, 2002 г.;

РД 50-34.698-90 «Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы»;

МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации»;

МДС 81-33.2004 «Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве»;

СП 10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности»;

СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности».

СанПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения» по общей жёсткости, содержанию железа и марганца.

**Общие сведения**

Парфинское городское поселение находится в Парфинском муниципальном районе Новгородской области Российской Федерации. Парфинское ГП является административным центром Парфинского муниципального района.

Территория поселения расположена в центральной части территории Парфинского МР. Поселок расположен на правом берегу реки Ловать, в 30 километрах от ее впадения в озеро Ильмень. Парфино находится в 116 км к югу от Великого Новгорода и в 20 км к востоку от Старой Руссы. Через р.п. Парфино проходит железная дорога Бологое - Московское - Валдай - Старая Руссо - Дно-1. Поселок соединен автомобильными дорогами со Старой Руссой и поселком Пола, дорога на который имеет выходы на трассу М10 и поселок Демянск.

В состав Парфинского городского округа входят следующие населенные пункты:

р.п. Парфино;

д. Конюхово.

Численность населения ГП «Парфино» в настоящее время и прогнозируемая численность на расчетный срок 2032 в соответствии с полученными данными представлена в таблице 1 (численность населения д. Конюхово составит 1,5% от общей численности всего городского поселения).

Таблица 1. Демографический прогноз

	на 2023 год	на 2032 год (прогноз)
ГП Парфино	6138	5374

**ГЛАВА 1. СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ**

**1.1. Техничко-экономическое состояние централизованных систем Парфинского городского поселения**

**1.1.1. Описание системы и структуры водоснабжения, деление территории на эксплуатационные зоны**

Источником водоснабжения для Парфинского городского поселения является река Ловать. Она относится к типично равнинным рекам малой водности, со слабой скоростью течения и преимущественно низкими, заболоченными берегами. Средний расход воды в устье 169 м<sup>3</sup>/с, ширина реки в рассматриваемом районе приблизительно равна 250 м. На Ловати весной, со второй половины марта по май включительно, проходит около 55% годового стока; с июня по октябрь - около 23% и зимой, с ноября по начало марта - около 22% годового стока.

Водоснабжение поселка осуществляется по следующей схеме: вода из реки Ловать поступает в водоприемный оголовок оголовка руслового типа, из которого по самотечным трубам длиной 115 метров поступает в водоприемный колодец. Из водоприемного колодца вода по двум всасывающим линиям d=250 мм и длиной 30 метров забирается насосами насосной станции первого подъема и по двум напорным водоводам подается на водоочистную станцию. Принципиальная схема подачи воды из реки в поселок показана на рисунке 1.

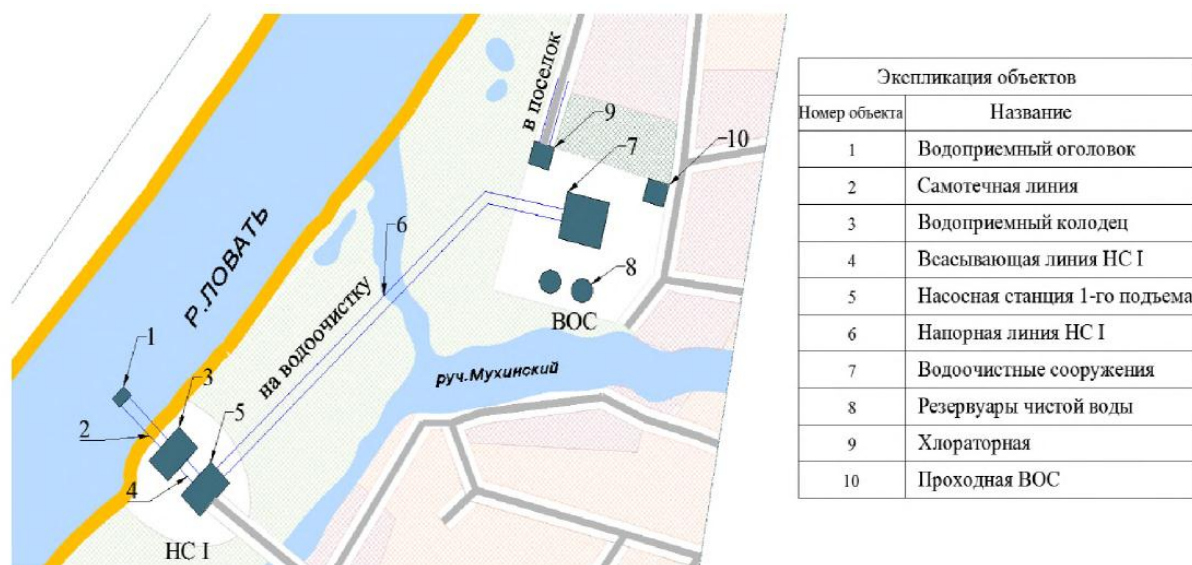


Рис. 1

Водоприемный оголовок представляет собой железобетонное сооружение с двумя входными окнами для воды размером 400\*1750 мм и установленным на них сороудерживающими решетками. Водоприемный колодец - это прямоугольное в плане кирпичное здание с заглубленной подземной частью из монолитного железобетона.

Водоприемный колодец разделен вертикальной железобетонной стеной на две равные водоприемные камеры, в каждую из которых заведена отдельно самотечная линия от водоприемного окна оголовка. На кочках самотечных линий в водоприемных камерах установлены задвижки с колонками управления.

Насосная станция первого подъема представляет собой прямоугольное в плане кирпичное здание с заглубленным машинным залом. В машинном зале насосной станции 1-го подъема установлены 3-ри центробежных насоса марки К (один рабочий два резервных, еще один резервный насос хранится на складе). Производительность насосной станции 1-го подъема составляет 288 м<sup>3</sup>/час напор 30 м. Марки насосов установленных в НС-1 и их характеристики указаны в таблице 2.

Таблица 2

№	Марка насоса	Марка двигателя и мощность, кВт	Подача, м <sup>3</sup> /час	Напор, м	Год ввода в эксплуатацию	примечание
1	К160/30	А0-2, 40кВт	160	30	1985	Резервный
2	К150/30	4А, 30кВт	200	30	2008	рабочий
3	К20/30	А0-2, 4кВт	20	30	1985	Резервный
4	К20/30	А0-2, 4кВт	20	30	1985	Резервный (на складе)

В водоочистную станцию вода подается по двум напорным трубопроводам и поступает в смеситель, где в воду добавляют коагулянт, который способствует осаждению взвешенных в воде частиц. В качестве коагулянта на ВОС применяется сульфат алюминия. После смешения с коагулянтом вода подается на осветлители, где происходит удаление из воды взвешенных веществ и частично планктона. Осветленная вода подается на скорые фильтры, где происходит удаление из воды взвешенных и коллоидных частиц. После фильтрования вода поступает в хлораторную, где в воду добавляется гипохлорит натрия. Хлор оказывает на воду бактерицидное действие, окисляя вещества, входящие в состав протоплазмы клеток бактерии. Далее очищенная вода поступает в резервуар чистой воды, откуда забирается насосами второго подъема расположенными в машинном отделении ВОС, и подается в распределительную сеть водоснабжения поселка Парфино.

Производительность ВОС составляет 4300 м<sup>3</sup>/сут, производительность насосов второго подъема 10000 м<sup>3</sup>/сут. Марки насосов второго подъема и их характеристики указаны в таблице 3.

Таблица 3

№	Марка насоса	Марка двигателя и мощность, кВт	Подача, м <sup>3</sup> /час	Напор, м	Год ввода в эксплуатацию
1	ДЗ20/50	А0-2, 75кВт	320	50	1985
2	ДЗ20/50	А0-2, 75кВт	320	50	1985
3	СД160/45	А0-2, 40кВт	160	45	1985

4	ФГ 144/45	А0-2, 40кВт	145	45	1985
5	4к12у	4А, 15кВт	90	20	1985

Сеть представляет собой объединенный хозяйственно-питьевой и противопожарный кольцевой водопровод, по которым вода подается на хозяйственно-питьевые, противопожарные и технологические нужды ООО «Парфинский фанерный комбинат».

На территории ООО «Парфинский фанерный комбинат» расположены собственные очистные сооружения, которые забирают воду на технологические нужды комбината. Производительность водозабора составляет 500 м<sup>3</sup>/час.

Таблица 4. Водопроводные сети ГП Парфино

№	Местонахождение	Диаметр, мм	Материалы	Протяженность, км	% износа
1	ГП Парфино	50-325	Сталь	55,2	Более 95%

Таблица 5. Характеристика водопроводных сооружений ГП Парфино

№	Наименование	Характеристика
<b>1</b>	<b>Водозаборные сооружения на р.Ловать</b>	
1.1	Год ввода	1975
1.2	Производительность	4000 м <sup>3</sup> /сутки
1.3	Самотечные трубы (от реки до водоприемного колодца)	Д=300мм, L-115 м (2нитки)
1.4	Всасывающая линия	Д=250мм, L-30 м (2нитки)
1.5	Насосы первого подъема воды	К160/30-1 шт., К150/30-1шт, К20/30-2 шт., Подача воды на ВОС (осуществляется одним насосом К150/30)
1.6	Напорный трубопровод (от камеры переключений водозабора до камеры переключения ВОС)	Д=250мм, L=421 м (2*842)
<b>2</b>	<b>Водоочистная станция ГП Парфино</b>	
2.1	Производительность	4000 м <sup>3</sup> /сутки
2.2	Смеситель	Смещение коагулянта (сульфат алюминия)
2.3	Осветлители	Освещение воды
2.4	Фильтры скорые	Фильтрация от взвешенных частиц и взвесей в воде
2.5	Резервуары чистой воды	Хранение запаса чистой воды
2.6	Насосы второго подъема	Насосы Д320/50-2шт., СД 160/45-1шт., ФГ 144\45-1шт., 4К12У-1 шт.
2.7	Реагентное хозяйство	Подача коагулянта (сульфат алюминия) в смеситель
2.8	Хлорное хозяйство	Обеззараживание воды

На водопроводной сети ГП Парфино установлены 1 водоразборная колонка, для обеспечения потребности населения, проживающего в домах без централизованного водоснабжения.

Деревня Конохово так же обеспечена централизованным водоснабжением. В 2013 году был сделан прокол под автомобильной дорогой и деревня была подключена к централизованной системе водоснабжения. Источником водоснабжения деревни также являются водозаборные сооружения р.п. Парфино.

**1.1.2. Описание территорий городского округа, не охваченных централизованными системами водоснабжения**

В ГП Парфино централизованным водоснабжением обеспечены все потребители. Большинство зданий централизованной части поселения обеспечены холодным и горячим водоснабжением, частично частный сектор р.п. Парфино и д. Конохово обеспечиваются водой от водоразборных колонок.

В деревне Конохово имеется две собственные скважины, не состоящие на балансе ООО "МП Водоканал Парфинского района" и в данной схеме они не рассматриваются.

**1.1.3. Описание технологических зон водоснабжения, зон централизованного и нецентрализованного водоснабжения (территорий, на которых водоснабжение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем горячего водоснабжения, систем холодного водоснабжения соответственно) и перечень централизованных систем водоснабжения**

Холодное водоснабжение.

Вода, добываемая на водозаборе из реки Ловать, обеспечивает потребности ГП Парфино в холодной воде.

В ГП Парфино для нужд пожаротушения установлены гидранты на сети водоснабжения.

Горячее водоснабжение.

Горячим централизованным водоснабжением охвачен: Центральный район поселения (источником ГВС является котельная №10, на ул. Космонавтов), от которой запитаны потребители на территории, ограниченной пер. Крупного, пер. Партизанский, ул. Чапаева, ул. Мира. Тепловые сети Парфинского городского поселения выполнены в двухтрубном исполнении. Схема ГВС - закрытого типа, через теплообменники.

**1.1.4. Описание существующих технических и технологических проблем в водоснабжении муниципального образования:**

В настоящее время водоприемный оголовок частично разрушен и заилен песком, самотечные линии так же заилены и на стенках труб образовались трещины, вследствие всего этого водоприемный оголовок и самотечные линии не эксплуатируются.

Необходимо произвести ремонт и прочистку водозаборного оголовка, заменить две самотечные линии, длиной 115 метров каждая, требуется проведение углубления правого берега реки Ловать.

Водоприемный колодец представляет собой прямоугольное кирпичное здание. Здание находится в плохом состоянии, отсутствуют окна, течет крыша, стены имеют трещины. Необходимо выполнить капитальный ремонт здания водоприемного колодца, заменить запорно-регулирующую арматуру.

Зданию насосной станции 1-го водоподъема также требуется ремонт, электрооборудование устарело и находится в неудовлетворительном состоянии. Насос, подающий воду на ВОС, 2008 года выпуска, находится в удовлетворительном состоянии, два резервных насоса 1985 года выпуска, находятся в удовлетворительном состоянии. Необходимо выполнить капитальный ремонт здания, заменить запорно-регулируемую арматуру, заменить устаревшие насосы и двигатели на новые.

Зданию водоочистой станции требуется капитальный ремонт. Оборудование и трубопроводы так же находятся в неудовлетворительном состоянии. Насосное оборудование ВОС 1985 года выпуска, устарело и выработало свой срок, на трубопроводах повсеместно наблюдается коррозия. Износ очистных сооружений питьевой воды ГП Парфино составляет более 92%. Существующим очистным сооружениям требуется реконструировать с применением современных технологий очистки воды, так же необходимо выполнить капитальный ремонт здания, заменить устаревшие и вышедшие из строя насосы на новые, заменить участки трубопровода находящиеся в неудовлетворительном состоянии, заменить запорно-регулирующую арматуру.



Рисунок 2. Забор воды из реки Ловать



Рисунок 3. Здание водоприемного колодца



Рисунок 4. Машинный зал НС



Рисунок 5. Электрооборудование НС



Рисунок 6. Здание НС



Рисунок 7. Помещение с осветителями ВОС





Рисунок 8. ВОС



Рисунок 9.



Рисунок 10. Машинный зал

Существующий водопровод поселка Парфино находится в крайне изношенном состоянии. Износ сетей водопровода составляет более 95%. Для стабильного водоснабжения и увеличения подачи воды в поселение, необходимо произвести капитальный ремонт водопроводных сетей с перекладкой стальных трубопроводов диаметра 50-325 мм (общей протяженностью 55,2 км.) на более современные трубопроводы из ПНД. Большинство колодцев на водопроводной сети не имеет достаточной гидроизоляции. Запорная арматура большей частью выработала свой ресурс и требует замены.

Необходимо произвести ремонт в части сети водоснабжения и заменить арматуру.

На сети водоснабжения ГП Парфино в среднем ежегодно происходит 2 аварии.

На территории действуют пять изолированных систем теплоснабжения, образованных на базе котельных. Ведомственные котельные, расположены в ГП Парфино, вырабатывают тепловую энергию в виде пара. Все котельные находятся на балансе ООО «ТК Новгородская».

Тепловые сети ГП Парфино выполнены в двухтрубном исполнении. Общая протяженность тепловых сетей приблизительно составляет 7,0 км. В отличном состоянии находятся 35% всех сетей, остальные 65%-в удовлетворительном. Система горячего водоснабжения принята закрытого типа. Замена тепловых сетей и сетей ГВС будут учтены при разработки схемы теплоснабжения Парфинского городского поселения.

#### **1.1.5. Перечень лиц, владеющих на праве собственности или другом законном основании объектами централизованной системы водоснабжения, с указанием принадлежащих этим лицам таких объектов**

Собственником водозаборных и водоочистных сооружений в ГП Парфино является Администрация Парфинского муниципального района.

Эксплуатирующей организацией трубопроводов по поселку Парфино является ООО «МП Водоканал Парфинского района».

Собственником котельных и тепловых сетей, а так же эксплуатирующей организацией в ГП «Парфино», является ООО «ТК Новгородская».

#### **1.1.6. Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды, включая оценку соответствия применяемой технологической схемы водоподготовки требованиям нормативов качества воды**

Зданию водоочистной станции требуется капитальный ремонт. Оборудование и трубопроводы так же находятся в неудовлетворительном состоянии. Насосное оборудование ВОС 1985 года выпуска, устарело и выработало свой срок, на трубопроводах повсеместно наблюдается коррозия. Износ очистных сооружений питьевой воды ГП Парфино составляет более 92%.

В водоочистную станцию вода подается по двум напорным трубопроводам и поступает в смеситель, где в воду добавляют коагулянт, который способствует осаждению взвешенных в воде частиц. В качестве коагулянта на ВОС применяется сульфат алюминия. После смешения с коагулянтом вода подается на осветлители, где происходит удаление из воды взвешенных веществ и частично планктона. Осветленная вода подается на скорые фильтры, где происходит удаление из воды взвешенных и коллоидных частиц. После фильтрования вода поступает в хлораторную, где в воду добавляется гипохлорит натрия. Хлор оказывает на воду бактерицидное действие, окисляя вещества, входящие в состав протоплазмы клеток бактерий. Далее очищенная вода поступает в резервуар чистой воды, откуда забирается насосами второго подъема расположенными в машинном отделении ВОС, и подается в распределенную сеть водоснабжения поселка Парфино.

Производительность ВОС составляет 4000 м<sup>3</sup>/сут, производительность насосов второго подъема 4000 м<sup>3</sup>/сут.

**1.1.7. Описание состояния и функционирования существующих насосных централизованных станций, в том числе оценку энергоэффективности подачи воды, которая оценивается как соотношение удельного расхода электрической энергии, необходимой для подачи установленного объема воды, и установленного уровня напора (давления)**

Электрооборудование насосной станции 1-го водоподъема устарело и находится в неудовлетворительном состоянии. Насос, подающий воду на ВОС, 2008 года выпуска, находится в удовлетворительном состоянии, два резервных насоса 1985 года выпуска, находятся в удовлетворительном состоянии. Энергоэффективность подачи воды низкая, так как насосы подающие воду устарели и относятся к низкому классу энергоэффективности.

**1.1.8. Описание состояния и функционирования водопроводных сетей систем водоснабжения, включая оценку величины износа сетей и определение возможности обеспечения качества воды в процессе транспортировки по этим сетям**

Существующий водопровод поселка Парфино находится в крайне изношенном состоянии. Износ сетей водопровода составляет более 92%. Для стабильного водоснабжения и увеличения подачи воды в поселение, необходимо произвести капитальный ремонт водопроводных сетей с перекладкой стальных трубопроводов диаметра 50-325 мм (общей протяженностью 55,2 км.) на более современные трубопроводы из ПНД. Большинство колодцев на водопроводной сети не имеет достаточной гидроизоляции. Запорная арматура большей частью выработала свой ресурс и требует замены.

Необходимо произвести ремонт в части сети водоснабжения и заменить арматуру.

На сети водоснабжения ГП Парфино в среднем ежегодно происходит 2 аварии.

Тепловые сети ГП Парфино выполнены в двухтрубном исполнении. Общая протяженность тепловых сетей приблизительно составляет 7,0 км. В отличном состоянии находятся 35% всех сетей, остальные 65% - в удовлетворительном. Система горячего водоснабжения принята закрытого типа. Замена тепловых сетей и сетей ГВС будут учтены при разработке схемы теплоснабжения Парфинского городского поселения.

**1.1.9. Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения**

На территории действуют пять изолированных систем теплоснабжения, образованных на базе котельных. Ведомственные котельные, расположены в ГП Парфино, вырабатывают тепловую энергию в виде пара. Все котельные находятся на балансе ООО «ГК Новгородская».

тепловые сети ГП Парфино выполнены в двухтрубном исполнении. Общая протяженность тепловых сетей приблизительно составляет 7,0 км. В отличном состоянии находятся 35% всех сетей, остальные 65% - в удовлетворительном.

Система горячего водоснабжения принята закрытого типа.

**1.1.10. Описание существующих технических и технологических решений по предотвращению замерзания воды применительно к территории распространения вечномерзлых грунтов**

На территории Парфинского городского поселения вечномерзлые грунты не встречаются.

**1.2. Направление развития централизованных систем водоснабжения**

**1.2.1. Основные направления, принципы, задачи и плановые значения показателей развития централизованных систем водоснабжения**

Реализация мероприятий, предлагаемых в данной схеме, позволит обеспечить: бесперебойное снабжение поселка питьевой водой, отвечающей требованиям новых нормативов качества; повышение надежности систем водоснабжения и удовлетворение и потребностей потребителей; модернизацию и инженерно-техническую оптимизацию систем водоснабжения; подключение новых абонентов на территории перспективной застройки.

**1.2.2. Различные сценарии развития централизованных систем водоснабжения в зависимости от различных сценариев развития городского округа**

В соответствии с Генеральным планом развития городского поселения на перспективу учитывается увеличение численности населения и повышение степени комфортности существующего жилья. В таблице 6 указано сравнение существующей площади жилого фонда и перспективное на первую очередь и расчетный срок.

Таблица 6

Показатели	Ед.измерения	Существующие положение 2023	Расчетный срок 2032
Численность населения	Чел	6138	5374
Проектная норма жилой обеспеченности	м <sup>2</sup> /чел	-	24
Объем жилищного фонда к концу периода	м <sup>2</sup>	164600	145700
Сносимый жилищный фонд	м <sup>2</sup>	-	21400
Объем нового жилищного фонда	м <sup>2</sup>	300	2500

На перспективу в связи с повышением степени комфортности существующего жилья, но с уменьшением численности населения, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, водопотребление по ГП Парфино составит 1856,8 м<sup>3</sup>/сут.

Проектом принимается увеличение водопотребления предприятий, забирающих воду из сетей хозяйственно-питьевого водопровода, на 15% к расчетному сроку.

Проектом предлагается дальнейшее развитие централизованной системы водоснабжения городского поселения Парфино. Планируемые кварталы индивидуальной и многоквартирной жилой застройки предлагается подключить к существующей системе водоснабжения. Для этого необходимо строительство новых внутриквартальных и магистральных водопроводных сетей с устройством ввода в дома. Планируемые сети необходимо будет закольцевать с существующими водопроводными сетями.

Сопоставление производительности водозабора на р.Ловать и очистных сооружений (4000 м<sup>3</sup>/сут) с расходами вода на хозяйственно-питьевые, производственные противопожарные и поливочные нужды ГП Парфино, на расчетный

срок (1856,8м3/сут), показывает, что производительность водозаборных сооружений достаточно для обеспечения водой потребителей на расчетный срок.

**1.3. Баланс водоснабжения и потребления питьевой и технической воды**

**1.3.1. Общий баланс подачи и реализации воды, включая анализ и оценку структурных составляющих потерь горячей, питьевой, технической воды при ее производстве и транспортировке**

Хозяйственно-питьевое водоснабжение ГП Парфино составляет 1989,51 м3/сут.

Техническое водоснабжение в НП Парфино осуществляется только на территории Парфинского фанерного комбината. Техническое водоснабжение осуществляется из реки Ловать через собственный водозабор, расположенный на территории Парфинского фанерного комбината.

В настоящее время для наружного пожаротушения в поселке имеются пожарные гидранты.

В ГП Парфино располагаются 32 пожарных гидранта. В таблице 7 указано общее количество гидрантов с указанием адреса расположения.

На территории Парфинского фанерного комбината расположено 32 пожарных гидрантов.

Таблица 7

№	Адрес расположение пожарного гидранта
1	ул.Братьев Плотниковых, возле д.12
2	перекресток ул.Мира и ул.Братьев Плотниковых
3	перекресток ул.Братьев Плотниковых и ул.Пушкина
4	ул.Мира возле д.10
5	ул. Чапаева, возле д.33
6	перекресток ул.Чапаева и ул.Космонавтов
7	на территории гор.газа
8	ул.Погорелова, возле д.73
9	ул.Советская, возле д.5
10	возле РЭС «Новгородэнерго»
11	ул.Строительная, возле д.19
12	пер.Строительный, возле д.19
13	ул.Карла Маркса, возле д.51
14	ул.Карла Маркса, возле д.65
15	ул.Карла Маркса, возле д.67
16	ул.Карла Маркса, возле д.81
17	ул.Мира, возле д.28 лит А
18	ул.Мира, возле д.29
19	ул.Мира, возле д.54
20	ул.Мира, возле д.77
21	пер.Зеленый, возле д.3
22	пер.Зеленый, возле д.7
23	перекресток ул.Мира и ул.Ленина
24	ул.Карла Маркса, возле хлебозавода
25	перекресток ул.Карла Маркса и ул.Рабочая
26	перекресток ул.Ленина и ул.Карла Маркса
27	пер.Партизанский, возле д.9
28	пер.Партизанский, возле д.7
29	пер.Партизанский, возле д.15
30	пер.Партизанский, возле д.17
31	пер.Партизанский, возле д.19
32	ул.Чапаева, возле д.25

**1.3.2. Структурный баланс реализации горячей, питьевой, технической воды по группам абонентов с разбивкой на хозяйственно-питьевые нужды населения, производственные нужды юридических лиц и другие нужды поселений и городских округов (пожаротушение, полив и др.)**

В основном водоснабжение ГП Парфино осуществляется на нужды населения, пожаротушение и на нужды промпредприятия, бюджетных организаций и прочих юридических лиц.

В таблице 8 приведены расходы по существующим потребителям ГП Парфино.

Таблица 8

Наименование потребителя	Население тыс. чел	Норма потребления	Средний суточный расход, м3/сут	Расчетный часовой расход, м3/час
1. застройка многоэтажными жилыми домами, оборудованными водопроводом, канализацией и централизованным горячим водоснабжением	1,261	230	382,03	40,49
2. Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с ванными и местными водонагревателями	3,542	225	839,92	74,33
3. Застройка индивидуальными жилыми домами с водопользованием от водоразборных колонок и шахтных колодцев	1,613	50	100,65	10,22
<b>Итого по поз.1-3</b>	<b>6,616</b>		<b>1322,6</b>	<b>125</b>

4. баня на 60 мест		180	10,8	0,68
5. неучтенные расходы (20%)			276,81	26,1
<b>Итого с неучтенными</b>			<b>1610,21</b>	<b>151,8</b>
6. Полив	6,616	50	379,3	
<b>Всего с поливом</b>			<b>1989,51</b>	<b>151,8</b>

**1.3.3. Сведения о фактическом потреблении населением горячей, питьевой, технической воды исходя из статистических и расчетных данных и сведений о действующих нормативах потребления коммунальных услуг**

Согласно данным предоставленным ООО «МП Водоканал Парфинского района» всего по р.п. Парфино: поднято холодной воды - 380,723 тыс.м3

Существующая система горячего водоснабжения в поселке Парфино -закрытого типа, вода на нужды горячего водоснабжения потребляется от сетей хозяйственно-питьевого водопровода.

Согласно данным ООО «ТК Новгородская», на горячее водоснабжение в поселке использовано 2522,1 Гкал тепловой энергии за 2018 год

**1.3.4. Описание существующей системы коммерческого учета горячей, технической, питьевой воды и планов по установке приборов учета**

На общих домовых вводах в зданиях в ГП Парфино установленные узлы учета потребляемой воды. Обеспеченность потребителей узлами учета потребляемой воды в поселке составляет 41 %.

Таблица 9

№	Потребители	Кол-во установленных приборов учета
1	Население	1219
2	Прочие потребители	58
3	Местный бюджет	11
4	Областной бюджет	10
5	Федеральный бюджет	8

Коммерческий учет воды с использованием приборов учета воды является обязательным для всех абонентов в соответствии с № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности».

**1.3.5. Анализ резервов и дефицитов производственных мощностей системы водоснабжения поселения**

Согласно пункту 1.2.2 данной схемы резерва возможностей водозаборных сооружений Парфинского городского поселения достаточно для потребления нужд населения, предприятий и организаций. Сопоставляя производительность водоочистной станции и потребляемых расходов воды, можно сказать, что на данный момент система работает на 54% своей возможной производительности, и имеет 46% резерв мощности. А к расчетному сроку (2032) производительность составит 63% от возможной и резерв уменьшится до 37%.

**1.3.6. Прогнозные балансы потребления горячей, питьевой, технической воды**

На перспективу до 2032 года водопотребления в ГП Парфино увеличится только на хозяйственно питьевые и поливочные нужды. Расчет воды на нужды местной промышленности и неучтенные расходы воды приняты в размере 20%. Все расчеты сведены в таблицу 10

Таблица 10

Наименование потребителя	Население тыс.чел	Норма потребления	Средний суточный расход, м3/сут	Расчетный часовой расход, м3/час
<b>Расчетный срок 2032</b>				
1. застройка многоэтажными жилыми домами, оборудованными водопроводом, канализацией и централизованным горячим водоснабжением	1,11169	230	330,02	38,2
2. Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с ванными и местными водонагревателями	3,1320403	225	790,4	71
3. Застройка индивидуальными жилыми домами с водопользованием от водоразборных колонок и шахтных колодцев	1,404	50	98,67	9,67
<b>Итого по поз.1-3</b>	<b>5,851</b>		<b>1219,09</b>	<b>118,87</b>
4. баня на 60 мест		180	10,8	0,68
5. неучтенные расходы (20%)			276,81	27,6
<b>Итого с неучтенными</b>			<b>1495,9</b>	<b>151,8</b>
6. Полив	5,851	50	360,9	
<b>Всего с поливом</b>			<b>1856,8</b>	<b>151,8</b>

**1.3.7. Сведения о фактическом и ожидаемом потреблении питьевой воды (годовое, среднесуточное, максимальное суточное)**

Сведения о фактическом потреблении горячей, питьевой, технической воды представлены на основе показателей представленных ООО «МП Водоканал Парфинского района» и указаны в пункте 1.3.4 данной схемы, а также рассчитаны в таблице 8. Сведения о прогнозируемом потреблении горячей, питьевой, технической воды представлены в таблице 10 данной схемы.

**1.3.8. Описание территориальной структуры потребления питьевой воды, которую следует определять по отчетам организаций, осуществляющих водоснабжение**

Описание территориальной структуры потребления горячей, питьевой, технической воды представлено в таблице 10 данной схемы.

**1.3.9. Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов, в том числе на водоснабжение жилых зданий, объектов общественно-делового назначения, исходя из фактических расходов питьевой воды с учетом данных о перспективном потреблении питьевой воды абонентами**

Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов представлены в таблице 10 данной схемы.

**1.3.10. Сведения о фактических и планируемых потерях питьевой воды при ее транспортировке (годовые, среднесуточные значения)**

Фактические потери горячей, питьевой, технической воды при ее транспортировке составляют более 47 % от общего водопотребления. Планируемые потери горячей, питьевой, технической воды при ее транспортировке указаны в таблице 10 и приняты в районе 20% от общего водопотребления.

**1.3.11. Перспективные балансы водоснабжения и водоотведения (общий - баланс подачи и реализации питьевой воды, территориальный - баланс подачи питьевой воды, структурный - баланс реализации питьевой воды по группам абонентов)**

Перспективный баланс водоснабжения на расчетный срок (2032) указан в таблице 10 данной схемы.

**1.3.12. Расчет требуемой мощности водозаборных сооружений исходя из данных о перспективном потреблении питьевой и технической воды и величины потерь питьевой воды при ее транспортировке с указанием требуемых объемов подачи и потребления питьевой и технической воды, дефицита (резерва) мощностей**

Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений исходя из данных о перспективе потреблении горячей, питьевой, технической воды представлен в пункте 1.2.2.

**1.3.13. Наименование организации, которая наделена статусом гарантирующей организации**

Собственником водозаборных и водоочистных сооружений в ГП Парфино является Администрация Парфинского городского поселения.

Эксплуатирующей организацией трубопроводов по поселку Парфино является ООО «МП Водоканал Парфинского района».

**1.4. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоснабжения**

**1.4.1. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения с разбивкой по годам**

В данном разделе представлена потребность в мероприятиях по реконструкции и строительству объектов водопроводного хозяйства.

Действующие сети водопровода ГП Парфино имеют высокую степень износа (более 92%) и требуется реконструкция.

Большое количество ветхих сетей ведет к увеличению числа аварий на сетях и к большим объемам утечек воды и неучтенным расходам (более 47%)

высокий физический и моральный износ объектов водопроводного хозяйства ведет к созданию напряженной эпидемиологической ситуации по водоснабжению населения поселка.

Реконструкция всех объектов систем водоснабжения должна производиться поэтапно. В первую очередь начинать надо реконструкцию тех элементов системы водоснабжения, которые имеют наибольший износ и требуют замены.

Первым (2020-2023) и вторым (2023-2028) этапами по реконструкции схемы водоснабжения Парфинского городского поселения следует провести работы согласно таблице 11, для этого необходимо составление проектного решения, составление проектно-сметной документации и прочих мероприятий.

Таблица 11

года реализации	№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	назначение объектов	местоположение	основные характеристики объектов
<b>водоснабжение</b>					
2020-2023	1.1.	перекладка существующих сетей водоснабжения	обеспечение водоснабжения территории комплексного освоения в целях жилищного строительства	ГП Парфино	протяженность 48 км необходимо по состоянию износа (более 92%)
	1.1.1.	Реконструкция водопроводных сетей по ул. Братьев Плотниковых п. Парфино (от станции ВОС р.п. Парфино до пересечения улиц Братьев Плотниковых и Комсомольской)		ГП Парфино	228 метров
	1.2.	Замену арматуры и колодцев на сети		ГП Парфино	кол-во 120 шт. и 180 шт.
	1.3.	замена существующих пожарных гидрантов		ГП Парфино	кол-во 32 шт. необходимо по состоянию износа
	1.4.	замена существующих водоразборных колонок		ГП Парфино	кол-во 3 шт. необходимо по состоянию износа
	1.5.	Реконструкция оголовка и самотечных линий		ГП Парфино	необходимо по состоянию износа
	1.6.	капитальный ремонт здания водоприемного колодца и НСИ		ГП Парфино	необходимо по состоянию износа

	1.7.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения.		ГП Парфино	Кол-во 7 шт. необходимо по состоянию износа
2023-2028	2.1.	Реконструкция ВОС		ГП Парфино	необходимо по состоянию износа
	2.2.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения		ГП Парфино	Кол-во 7 шт. необходимо по состоянию износа
	2.3.	оснащение всех потребителей приборами учета воды на вводах в здания		ГП Парфино	необходимо из-за частичного отсутствие
	2.4.	установка частотных преобразователей на НСИ		ГП Парфино	необходимо из-за отсутствие
	2.5.	строительство новых сетей водоснабжения		ГП Парфино	протяженностью 15 км
	2.6.	монтаж водопроводных колодцев на новых сетях водоснабжения		ГП Парфино	ориентировочное кол-во 200 шт.
	2.7.	монтаж арматуры на новых сетях водоснабжения		ГП Парфино	ориентировочное кол-во 100 шт.
	2.8.	монтаж пожарных гидрантов на новой сети водоснабжения	обеспечение требований пожарной безопасности		ориентировочное кол-во 100 шт.

**1.4.2. Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоснабжения, в том числе гидрогеологические характеристики потенциальных источников водоснабжения, санитарные характеристики источников водоснабжения, а также возможное изменение указанных характеристик в результате реализации мероприятий, предусмотренных схемами водоснабжения и водоотведения**

Технические обоснования основных решений по реализации схем водоснабжения представлены в п. 1.4.1 данной схемы.

Технического обоснования нет вследствие отсутствия мероприятий по реализации схем, в том числе геологических характеристик источников водоснабжения.

**1.4.3. Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах систем водоснабжения**

Расчетный прогноз по расходам вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектов централизованной системы водоотведения представлены в таблице 10 данной схемы.

**1.4.4. Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и систем управления режимами водоснабжения на объектах организации, осуществляющих водоснабжение**

На системах водоснабжения необходимо предусматривать все необходимые мероприятия по диспетчеризации, телемеханизации и обустраивать требуемыми системами управления режимами на объектах организации. Установка частотных преобразователей снижают потребление электроэнергии до 30% обеспечивают плавный режим работы электродвигателей насосных агрегатов и исключают гидроудары, одновременно помогают достигать эффекта круглосуточного бесперебойного водоснабжения на верхних этажах жилых домов. Основной задачей внедрения АСОДУ является:

поддержание заданного технологического режима и нормальные условия работы сооружения, установок основного и вспомогательного оборудования и коммуникаций;

сигнализация отклонений и нарушений от заданного технологического режима и нормальных условий работы сооружений установок, оборудования и коммуникаций;

возможность оперативного устранения отклонений и нарушений от заданных условий;

сигнализация возникновения аварийных ситуаций на контролируемых объектах.

**1.4.5. Сведения об оснащении зданий, строений, сооружений приборами учета воды и их применении при осуществлении расчетов за потребленную воду**

В насосной станции первого подъема ГП Парфино (расположенном на правом берегу р. Ловать) установлен прибор учета, марки ДРК-1. Данные по общедомовым приборам учета представлены в п. 1.3.5 данной схемы. Необходимо предусмотреть установку расходомеров на всех потребителей, не оснащенных приборами учета для возможности снятия показаний.

**1.4.6. Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории поселения, городского округа, и их обоснование**

Реконструируемые трубопроводы будут проходить по трассе существующих сетей водоснабжения.

Новых абонентов необходимо подключать от реконструируемых существующих сетей водоснабжения.

**1.4.7. Рекомендации о месте размещения насосных станций, резервуаров водонапорных башен**

В данном проекте раздел не рассматривается.

**1.4.8. Границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения**

Границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения располагается в существующих границах Парфинского городского поселения.

**1.4.9. Карты (схемы) существующего и планируемого размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения**

Приложение № 1 «Схема водоснабжения Парфинского городского поселения».

**1.5. Экологические аспекты мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоснабжения**

**1.5.1. Сведения о мерах по предотвращению вредного воздействия на водный бассейн предлагаемых к строительству и реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения при сбросе промывных вод**

Действующие системы водообеспечения ГП Парфино в настоящее время требуют реконструкции, необходимо повсеместное повышения уровня их технической и санитарно-эпидемиологической надежности, усиление контроля качества воды. Питьевая вода должна быть безопасна в эпидемиологическом и радиационном отношении, безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства.

**1.5.2. Сведения о мерах по предотвращению вредного воздействия на окружающую среду при реализации мероприятий по снабжению и хранению химических реагентов, используемых в водоподготовке (хлор и др.)**

Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения позволит оперативно и эффективно снизить напряженную водохозяйственную обстановку и решить проблему обеспечения населения района доброкачественной питьевой водой, улучшить санитарно-эпидемиологическую и экологическую обстановку.

**1.6. Оценка объемов капитальных вложений в строительство, реконструкцию и модернизацию объемов централизованных систем водоснабжения**

В настоящее время основная часть затрат на реализацию проектов по строительству и реконструкции водохозяйственных объектов ложится на федеральный, областной и местный бюджет. Незначительными средствами для организации этих проектов обладают предприятия и население.

Таблица 12

№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	стоимость, тыс. руб.	предполагаемы источник финансирования
<b>2020-2023</b>			
1.1.	Перекладка существующих сетей водоснабжения (протяженность 48 км)	121 000	федеральный, региональный и местный бюджет
1.1.1.	Реконструкция водопроводных сетей по ул. Братьев Плотниковых п.Парфино (от станции ВОС р.Парфино до пересечения улиц Братьев Плотниковых и Комсомольской)	1200	Инвестиционная составляющая в тарифе
1.2.	Замена сущ. колодцев на сети ХВС (82 шт.) D=1000-1500 мм	1400	федеральный, региональный и местный бюджет
1.3.	Замена сущ. арматуры на сети ХВС (98 шт.) D=32-210 мм	10 500	федеральный, региональный и местный бюджет
1.4.	замена существующих пожарных гидрантов (32 шт.)	350	федеральный, региональный и местный бюджет
1.5.	замена существующих водоразборных колонок (3 шт.)	35	федеральный, региональный и местный бюджет
1.6.	Реконструкция оголовка и самотечных линий	4500	федеральный, региональный и местный бюджет
1.7.	капитальный ремонт здания водоприемного колодца и НСИ	4000	федеральный, региональный и местный бюджет
1.8.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения.	1200	федеральный, региональный и местный бюджет
итого		142 985	
<b>2023-2028</b>			
2.1.	Реконструкция ВОС (1шт)	65000	федеральный, региональный и местный бюджет
2.2.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения	875	федеральный, региональный и местный бюджет
2.3.	оснащение всех потребителей приборами учета воды на вводах в здания	11200	федеральный, региональный и местный бюджет
2.4.	установка частотных преобразователей на НСИ	160000	федеральный, региональный и местный бюджет
2.5.	строительство новых сетей водоснабжения (ориентировочно 15км)	22800	федеральный, региональный и местный бюджет
2.6.	монтаж водопроводных колодцев на новых сетях водоснабжения (ориентировочно 100шт.)	1560	федеральный, региональный и местный бюджет
2.7.	монтаж арматуры на новых сетях водоснабжения (ориентировочно 50шт.)	720	федеральный, региональный и местный бюджет
2.8.	монтаж пожарных гидрантов на новой сети водоснабжения (ориентировочно 100 шт.)	1050	федеральный, региональный и местный бюджет
итого		263205	

**1.7. Плановые значения целевых показателей систем водоснабжения**

Таблица 13

№	наименование целевого показателя	2018	2032
1	объем потребления воды, куб.м./сут	2127	1989,51



2	уровень потерь воды при транспортировке	47	10
3	соответствие качества воды в сетях установленным требованиям, %	100	100
4	аварийность существующих сетей водоснабжения, ед./год	29	0
5	индекс замены существующих сетей водоснабжения нуждающихся в замене, %	более 92,6	
6	индекс замены оборудования водозаборов, %	более 92,6	0
7	индекс замены оборудования очистки воды, %	более 92,6	0
8	индекс замены насосного оборудования, %	92,6	0
9	уровень загрузки производственных мощностей оборудования водозаборов, %	48	38
10	уровень загрузки производственных мощностей оборудования очистки воды, %	51	63

#### 1.7.1. Показатели качества соответственно питьевой воды

Питьевая вода должна быть безопасна в эпидемическом и радиационном отношении, безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства.

Существуют основные показатели качества питьевой воды. Их условно можно разделить на группы:

Органолептические показатели (запах, привкус, цветность, мутность);

Токсикологические показатели (алюминий, свинец, мышьяк, фенолы, пестициды);

Показатели, влияющие на органолептические свойства воды (рН, жёсткость общая, железо, марганец, нитраты, кальций, магний, окисляемость перманганатная, сульфиды);

Химические свойства, образующиеся при обработке воды (хлор остаточный свободный, хлороформ, серебро);

Микробиологические показатели (термотолерантные колиформы E.coli, ОМЧ).

Качество питьевой воды должно соответствовать гигиеническим нормативам перед ее поступлением в распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети.

Качество воды, подаваемой в сети, после комплекса водопроводных очистных сооружений, неизвестно, так как не предоставлены результаты лабораторных анализов.

Качество воды должно соответствовать СанПиН 2.1.4.2652-10 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения». Изменение №3 к СанПиН 2.1.4-1074-01.

#### 1.7.2. Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения

Надёжность системы водоснабжения определяется надёжностью входящих в нее элементов, схемой их соединения, наличием резервных элементов, качеством строительства и эксплуатации системы. Применение высококачественных материалов и оборудования, качественное строительство и соответствие характеристик построенных сооружений характеристикам проектной документации обеспечивают надёжность на стадии строительства.

В процессе эксплуатации, надёжность достигается своевременным текущим контролем за работой системы, правильным уходом за оборудованием, своевременным обнаружением, ликвидацией неисправностей и т.д. Для этого используют оптимальные методы технического обслуживания и ремонта, разработанные на основе анализа и обработки данных о надёжности изделий по результатам эксплуатации.

Подробные показатели представлены в таблице 13 данной схемы.

Необходима, также, организация контроля за бесперебойностью водоснабжения, как основного показателя качества обслуживания населения, чтобы снижение объёма подачи воды, в целях сокращения её потерь, не приводило к ухудшению качества обслуживания населения. Внедрение мероприятий по экономии воды не должно отрицательно сказаться на качестве водообеспечения населения, оно, как и обычно, должно получать воду круглосуточно, бесперебойно и в требуемых количествах.

Оборудование, материалы и другая продукция, должны обеспечивать безотказность при выполнении нормативных требований по функционированию бесперебойной подачи воды требуемого качества.

Централизованные системы водоснабжения по степени обеспеченности подачи воды относятся к I категории. Допускается снижение подачи воды не более 30 % расчетных расходов в течение времени до 3 суток, перерыв в подаче воды не более 10 мин., согласно СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84\*».

#### 1.7.3. Показатели качества обслуживания абонентов

Количество жалоб абонентов на данный момент крайне велико. Внедрение реконструируемой схемы водоснабжения позволит снизить или избежать вовсе количество жалоб абонентов и обеспечить всех нуждающихся абонентов централизованным водоснабжением. Подробные показатели представлены в таблице 15 данной схемы.

#### 1.7.4. Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе сокращения потерь воды при транспортировке

С реализацией данной схемы водоснабжения эффективность использования ресурсов возрастает и сократятся потери воды при доставке к абонентам. Подробные показатели представлены в таблице 14 данной схемы.

#### 1.7.5. Соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и их эффективности - улучшение качества воды

Инвестиционные программы отсутствуют.

#### 1.7.6. Иные показатели, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Реализация предложенных в данной схеме мероприятий, позволит обеспечить: бесперебойность снабжения города питьевой водой, отвечающее требованиям новых нормативов качества; повышение надежности работы систем водоснабжения и удовлетворение потребностей потребителей;

модернизацию и инженерно-техническую оптимизацию систем с учетом современных требований.

**1.8. Перечень выявленных бесхозных объектов централизованных систем водоснабжения**

Бесхозные объекты и сети централизованных систем водоснабжения не выявлены.

**ГЛАВА 2. ВОДООТВЕДЕНИЕ**

**2.1. Существующее положение в сфере водоотведения**

**2.1.1. Существующее положение в сфере водоотведения**

Хозяйственно-бытовые стоки от жилой застройки и общественных зданий ГП Парфино отводятся системой самотечных коллекторов и поступают на три канализационные насосные станции. От трех КНС по системе напорных и самотечных коллекторов сток поступает на главную канализационную насосную станцию «Северная». От ГКНС сточные воды транспортируются по 2 напорным коллекторам диаметром 400 мм на очистные сооружения (КОС) полной биологической очистки, расположенные в 2,5 км к северо-западу от поселка. В границах поселения расположены четыре КНС (Северная, Южная, Ташкентская) и КНС на территории водопроводных очистных сооружений (ВОС) состав оборудования которых представлен в таблице 14 данной схемы. Сточные воды с промплощадки ООО "Парфинского фанерного комбината" поступают на ГКНС "Северная", откуда насосами для перекачки сточных вод подаются в два напорных коллектора диаметром 400 мм, по которым поступают на очистные сооружения (КОС) очищенная на КОС вода по трубопроводу d=700 мм самотеком сбрасываются в р.Ловать. Схема поступления сточных вод на КОС и места расположения КНС показана на рисунке 11.

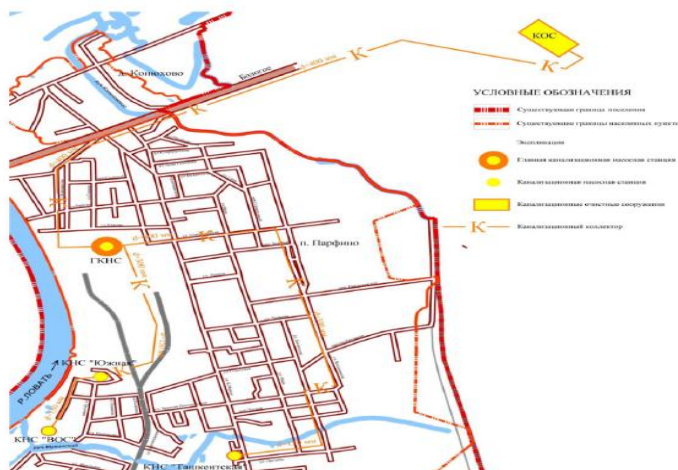
На территории дер.Конюхово система централизованной канализации отсутствует, сточные воды отводятся в выгребные ямы на приусадебных участках или непосредственно на рельеф в пониженные места.

Общая протяженность канализационных сетей бытовой канализации в ГП Парфино составляет 41,2 км. Общая протяженность канализационных сетей расположенных на территории Парфинского фанерного комбината составляет 6,34 км.

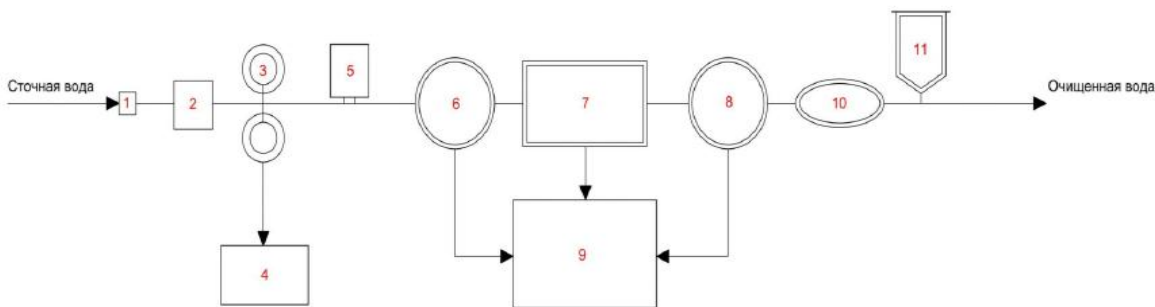
Обеспеченность населения ГП Парфино централизованной канализацией составляет около 36,8 %

Проектная производительность канализационных очистных сооружений 15000 м3/сут. Принципиально схема очистки сточных вод на КОС ГП Парфино представлено на рисунке 11.

Рисунок 11.



Принципиальная схема очистки сточных вод на КОС ГП Парфино



Состав сооружений:

- 1 - Приемная камера; 2 - Решетки; 3 - Горизонтальные песколовки с круговым движением воды; 4 - Песковая площадка; 5 - Резервуар-усреднитель; 6 - Первичный отстойник; 7 - Трехкоридорный аэротенк; 8 - Вторичный отстойник; 9 - Иловые площадки; 10 - Биологические пруды; 11 - Хлораторная.

Краткая характеристика сооружений и характеристика насосного оборудования на сетях водоотведения в Парфинском городском поселении.

Таблица 14.

№	наименование	характеристика (сооружений, оборудования)
1.	Канализационные очистные сооружения	очистка сточных вод от ГП Парфино. Строительство очистных сооружений выполнялось в два этапа: первая очередь была сдана в эксплуатацию в 1980 году, вторая - на сегодняшний момент не сдана. Проектная производительность 15000м3/сут. Существующая производительность 2310 м3/сут
1.1.	приемная решетка	
1.2.	решетки	
1.3.	горизонтальные песколовки	
1.4.	Резервуар -усреднитель	
1.5.	первичные отстойники	
1.6.	насосная станция первичных отстойников	
1.7.	заротенки	
	вторичные отстойники	
	биологические пруды	
	лоток паршала	
	хлораторная	
	насосно-воздуходувная станция	
	лаборатория	
	иловые площадки	
2	Канализационная насосная станция (ГКНС) Северная	
2.1.	насос ФГ 800/33	Год ввода в эксплуатацию 1984 г. Производительность 800 м3/час, напор 33 метра. Износ более 92%
2.2.	Насос 2см 250-200-400/6	Год ввода в эксплуатацию 1984 г. Производительность 400 м3/час, напор 20 метра. Износ более 92%
2.3.	Насос 2см 250-200-400/7	Год ввода в эксплуатацию 2013 г. Производительность 530 м3/час, напор 22 метра. Износ более 92%
3	канализационная насосная станция Южная	
3.1.	Насос ФГ 115/38	Год ввода в эксплуатацию 1985 г. Производительность 115 м3/час, напор 38 метра. Износ более 92%
3.2.	Насос ФГ 115/38	Год ввода в эксплуатацию 1985 г. Производительность 115 м3/час, напор 38 метра. Износ более 92%
3.3.	Насос СМ 150-125-315/4	Год ввода в эксплуатацию 2000 г. Производительность 200 м3/час, напор 32 метра. Износ более 92%
4.	канализационная насосная станция (КНС) Ташкентская	
4.1.	Насос С-569 М	Год ввода в эксплуатацию 1985 г. Производительность 120 м3/час, напор 33 метра. Износ более 92%
5.	Канализационная насосная станция (КНС) ВОС	
5.1.	Насос ФГ 57,5/9,5	Год ввода в эксплуатацию 1985 г. Производительность 57 м3/час, напор 10 метра. Износ более 92%
5.2.	Насос ФГ 57,5/9,6	Год ввода в эксплуатацию 1985 г. Производительность 57 м3/час, напор 10 метра. Износ более 92%
6.	сети ГП Парфино	
6.1.	Хозяйственно-бытовые сети	Год ввода в эксплуатацию 1980 г. Длина составляет 41,2. Износ более 92%

**2.1.2. Описание результатов технического обследования централизованной системы водоотведения, включая описание существующих канализационных очистных сооружений, в том числе оценку соответствия применяемой технологической схемы очистки сточных вод требованиям обеспечения нормативов качества очистки сточных вод, определение существующего дефицита (резерва) мощностей сооружений и описание локальных очистных сооружений, создаваемых абонентами**

Канализационные очистные сооружения поселения Парфино проектировалось на общую производительность 15000 м3/сут и строились еще в советское время. Первая очередь застройки очистных сооружений была сдана в 1980 году, вторая очередь застройки не достроена и не сдана до сих пор. На сегодняшний день эксплуатируется только первая очередь застройки очистных сооружений. Очистные сооружения в течение длительного времени подверглись интенсивному износу (более 92%) и требуют реконструкции. Административные и производственные здания находятся в аварийном состоянии, несущие конструкции имеют трещины, кровля протекает. В здании хлораторной обрушились перекрытия и в настоящее время оно не эксплуатируется. Железобетонные конструкции сооружений очистки находятся в неудовлетворительном состоянии, местами наблюдается серьезные разрушения, обрушение переходных площадок и

самых сооружений. Оборудование морально устарело и требует замены на более современное и экономичное. Фактически в настоящее время производительность очистных сооружений составляет 2088 м<sup>3</sup>/сут., вследствие того, что первая очередь застройки работает не в полную силу из-за износа сооружения, а вторая очередь очистных сооружений на сегодняшний момент остается недостроенной и находится в полуразрушенном состоянии.

Канализационные насосные станции, расположенные в границах поселения, 1980 года постройки и эксплуатируются без капитального ремонта со времени постройки, вследствие чего износ составляет порядка 78-85%. Насосное оборудование в большинстве своем выработало свой ресурс и морально устарело, сами здания находятся в аварийном состоянии.

Существующие канализационные сети (напорные и самотечные) по мере износа подлежат перекладке с заменой трубы и колодцев на новые из современных материалов.

Общая протяженность бытовых канализационных сетей в ГП Парфино составляет 41,2 км.

Аварии на сетях по всему поселению Парфино случаются периодически, в среднем по 2-3 раза в год.

### **2.1.3. Описание технологических зон водоотведения, зон централизованного и нецентрализованного водоотведения (территорий, на которых водоотведение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем водоотведения) и перечень централизованных систем водоотведения**

Отвод и транспортировка стоков от абонентов в Парфинском городском поселении осуществляется через единую систему самотечных и напорных трубопроводов с установленными на них канализационными насосными станциями. Все хозяйственно-бытовые стоки собираемые системой водоотведения поступают на КОС, где проходят полную биологическую очистку и сбрасываются в реку Ловать.

Техническая сеть водоотведения ГП Парфино расположена на территории Парфинского фанерного комбината и имеет условно одну технологическую зону.

В деревне Конюхово централизованная система водоотведения сточной воды отводится в выгребы на приусадебных участках или непосредственно на рельеф в пониженные места.

### **2.1.4 Описание технической возможности утилизации осадков сточных вод на очистных сооружениях существующей централизованной системы водоотведения**

В процессе механической и биологической очистки сточных вод образуется различного вида осадки, содержащие органические и минеральные компоненты.

В зависимости от условий формирования и особенностей отделения различают осадки первичные и вторичные.

К первичным осадкам относятся осадки, выделенные из сточной воды после биологической очистки (избыточный активный ил.). Отличается высокой влажностью 99,7-85%.

Стадия обработки осадков предназначена для снижения влажности и объемов образующихся осадков, включает в себя следующие технологические процессы:

сбраживание и уплотнение осадка в септических камерах двухъярусных отстойников с целью снижения влажности до 90%;

обезвоживание образующихся осадков на иловых площадках.

Техническая возможность утилизации осадков сточных вод на очистных сооружениях будет предусмотрена далее на стадии проектного решения.

### **2.1.5. Описание состояния и функционирования канализационных коллекторов и сетей, сооружений на них, включая оценку их износа и определение возможности обеспечения отвода и очистки сточных вод на существующих объектах централизованной системы водоотведения**

Описание состояния и функционирования канализационных коллекторов и сетей, а так же сооружений на них, включая оценку их износа, указано в пункте 2.1.1 и в пункте 2.1.2 данной схемы.

### **2.1.6. Оценка безопасности и надежности объектов централизованной системы водоотведения и их управляемости**

Централизованная система водоотведения представляет собой сложную систему инженерных сооружений, надежная и эффективная работа которых является одной из важнейших составляющих благополучия поселения.

Практика показывает, что канализационные сети являются не только наиболее функционально значимым элементом системы канализации, но и наиболее уязвимым с точки зрения надежности. По-прежнему острой остается проблема износа канализационной сети. Поэтому особое внимание уделяется ее реконструкции и модернизации. Для вновь прокладываемых участков канализационных трубопроводов наиболее надежным и долговечным материалом является полиэтилен. Этот материал обладает высокой жесткостью, низкая шероховатость, выдерживает ударные нагрузки при резком изменении давления в трубопроводе, является стойким к электрохимическим коррозиям сроком службы не менее 50 лет. Использование полиэтиленовых труб является наиболее экономически выгодным решением при строительстве новых канализационных магистралей и капитальном ремонте старых.

Важным звеном в системе водоотведения города является канализационные насосные станции. Для перекачки сточных вод ГП Парфино задействованы 4 насосные станции. Вопросы повышения надежности насосных станций в первую очередь связаны с энергоснабжением.

В Парфинском городском поселении трубопроводы и сооружения существующей системы водоотведения имеют крайне высокий уровень износа, вследствие чего требуется реконструкция данных сетей и сооружений (износ трубопроводов и сооружений указан в табл. 14 данной схемы и составляет более 92%).

### **2.1.7. Оценка воздействия сбросов сточных вод через централизованную систему водоотведения на окружающую среду**

При эксплуатации комплекса очистных сооружений канализации наиболее чувствительным к различным дестабилизирующим факторам являются сооружения биологической очистки. Основные причины, приводящие к нарушению биохимических процессов при эксплуатации канализационных очистных сооружений: перебои в энергоснабжении; поступление токсичных веществ, ингибирующих процесс биологической очистки.

Важным способом повышения надежности очистных сооружений (особенно в условиях экономии энергоресурсов) является внедрение автоматического регулирования технологического процесса.

### **2.1.8. Описание территорий муниципального образования, не охваченных централизованной системой водоотведения**

Сточные воды от индивидуальных жилых домов частного сектора р.п. Парфино, а так же всей застройки, входящей в состав городского поселения деревни Конюхово отводятся в выгреб на приусадебных участках или непосредственно на рельеф в пониженные места.

Два жилых здания в центральной части поселения Парфино централизованной системой водоотведения не обеспечены. Отведение стоков от данных объектов осуществляется в септики, расположенные за зданием на придомовой территории. В таблице 15 приведен список объектов отведения стоков, от которых осуществляется в септики

Таблица 15

№	Наименование объекта	Адрес объекта
1	Жилой дом	ул. Ленина дом 3
2	Жилой дом	ул. Ленина дом 6

**2.1.9 Описание существующих технических и технологических проблем в сфере водоотведения муниципального образования**

В Парфинском городском поселении существует много проблем функционирования систем водоотведения, основной из которых является очень большой износ сетей и сооружений. Основные технические и технологические проблемы систем водоотведения указаны в п. 2.1.2 данной схемы.

**2.2. Балансы сточных вод в системе водоотведения**

**2.2.1. Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения**

Водоотведение ГП Парфино составляет 2494,1 м<sup>3</sup>/сут в т.ч.:

население - 1597, 93 м<sup>3</sup>/сут

сточные воды от предприятий и организаций - 332,17 м<sup>3</sup>/сут.

сточные воды от ООО «Парфинский фанерный комбинат» - 332,17 м<sup>3</sup>/сут.

Ливневая канализация в ГП Парфино отсутствует.

**2.2.2. Оценка фактического притока неорганизованного стока (сточных вод, поступающих по поверхности рельефа местности) по технологическим зонам водоотведения**

Согласно данным ООО «МП Водоканал Парфинского района» водоотведение дождевого стока с территории ГП Парфино составляет - 32 000 м<sup>3</sup>/год; - 87,7 м<sup>3</sup>/сут.

**2.2.3. Сведения об оснащении зданий, строений, сооружений приборами учета принимаемых сточных вод и их применении при осуществлении коммерческих расчетов**

На очистных сооружениях ГП Парфино, для учета расхода сточных вод был предусмотрен Лоток Паршала. В настоящий момент учет стоков по данному устройству не производится. На выпусках из здания приборы учета не установлены.

Схемой предлагается установка расходомеров на выпуск из здания, а так же на сооружение водоотведения.

**2.2.4. Результаты ретроспективного анализа за последние 10 лет балансов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по технологическим зонам водоотведения поселения, с выделением зон дефицитов и резервов производственных мощностей**

Таблица 16. Результаты ретроспективного анализа за последние 6 лет баланса поступлений сточных вод (бытовых) в централизованную систему водоотведения

2015	2016	2017	2018
539,8 тыс.м <sup>3</sup>	863,1 тыс.м <sup>3</sup>	870,4 тыс.м <sup>3</sup>	818,0 тыс.м <sup>3</sup>

**2.2.5. Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения на срок не менее 10 лет с учетом различных сценариев развития поселений, городских округов**

Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения на срок не менее 10 лет Парфинского городского поселения указаны в пункте 2.3 и в таблице 17 данной схемы.

Таблица 17

Наименование потребителя	Население тыс.чел	Норма потребления	Средний суточный расход, м <sup>3</sup> /сут	Расход сточных вод за год, тыс.м <sup>3</sup> /час
1. застройка многоэтажными жилыми домами, оборудованными водопроводом, канализацией и централизованным горячим водоснабжением	1,116	230	330,02	38,2
2. Застройка зданиями оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с ванными и местными водонагревателями	3,132	225	790,4	71
3. Застройка индивидуальными жилыми домами с водопользованием от водоразборных колонок и шахтных колодцев	1,404	50	98,67	9,67
4. Баня на 60 мест		180	10,8	3,38
5. Промпредприятия ООО "Парфинский фанерный комбинат"			564	202,8
6. неучтенные расходы (20%)			322,89	117,85
<b>Всего на расчетный срок</b>			<b>1783,09</b>	<b>913,31</b>
Дождевой сток			930	338,54
<b>Всего с дождевым стоком</b>			<b>2713</b>	<b>1251,85</b>

### **2.3. Прогноз объема сточных вод**

#### **2.3.1. Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения**

Фактические расходы по бытовой канализации представлены в п. 2.2.1 данной схемы, ожидаемые расходы по бытовой канализации представлены в таблице 17 данной схемы. На расчетный срок в связи с повышением степени комфортности существующей жилой застройки и планируемой застройки жилыми домами, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, расходы сточных бытовых вод по Парфинскому городскому поселению составляют:

2713 м<sup>3</sup>/сут, 913,31 тыс. м<sup>3</sup>/год согласно таблице 17 данной схемы.

Прогнозируемые (Центральная часть города) расход по ливневой канализации по ГП Парфино 338,54 тыс. м<sup>3</sup>/год; - 930 м<sup>3</sup>/сут.

#### **2.3.2. Описание структуры централизованной системы водоотведения (эксплуатационные и технологические зоны)**

Структура системы сбора, очистки и отведения бытовых сточных вод в Парфинском городском поселении включает в себя системы самотечных и напорных канализационных трубопроводов (общая протяженность указана в таблице 14 данной схемы), с размещенными на них канализационными насосными станциями и комплексом канализационных очистных сооружений (кол-во и характеристики сооружений также указаны в таблице 14 данной схемы).

#### **2.3.3. Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам сооружений водоотведения с разбивкой по годам**

Сопоставление производительности существующих канализационных очистных сооружений бытового стока ГП Парфино, производительностью 15 000 м<sup>3</sup>/год с расходами сточных вод на расчетный срок (2713 м<sup>3</sup>/сут), показывает, что производительности очистных сооружений достаточно для очистки бытовых сточных вод на расчетный срок и увеличение производительности очистных сооружений не требуется.

В связи с отсутствием полностью функционирующей системы ливневой канализации в Парфинском городском поселении схемой предлагается строительство централизованной сети ливневой канализации центральной части поселка.

#### **2.3.4. Результаты гидравлических режимов и режимов работы элементов централизованной системы водоотведения**

Отвод и транспортировка бытовых стоков от абонентов производится через систему самотечных трубопроводов и систему канализационных насосных станций. Из насосных станций стоки транспортируются по напорным трубопроводам в магистральные коллектор d=600мм, по ул. Строительная. На территории Парфинского городского поселения установлено 4-ре канализационные насосные станции (состав КНС представлен в таблице 16 данной схемы). Канализационные насосные станции (КНС) предназначены для обеспечения подачи сточных вод (т.е. перекачки и подъема) в систему канализации. КНС откачивают хозяйственно-бытовые стоки. Канализационную станцию размещают в конце главного самотечного коллектора, т.е. в наиболее пониженной зоне канализуемой территории, куда целесообразно отдавать сточную воду самотеком. Место расположение насосной станции выбрано с учетом возможности устройства аварийного выпуска. В общем виде КНС представляет собой здание, имеющее подземную и надземную части.

Подземная часть имеет два отделения: приемной (грабельное) и через разделительную перегородку машинный зал. В приемное отделение стоки поступают по самотечному коллектору различных диаметров, где происходит первичная очистка (отделение) стоков от грубого мусора, загрязнений с помощью механического устройства - граблей, решеток, дробилок. КНС оборудовано центробежными горизонтальными и вертикальными насосными агрегатами. При выборе насосов учитывается объем перекачиваемых стоков, равномерность их поступлений. Система всасывающих и напорных трубопроводов оснащена запорно-регулирующей арматурой (задвижки, обратные клапана) что обеспечивает надежную и бесперебойную работу во время проведения профилактических и текущих ремонтов. Производительность канализационной насосной станции от 114 м<sup>3</sup>/час до 1730 м<sup>3</sup>/час. Года ввода эксплуатацию канализационных насосных станций с 1980 г. по 1985 г.

Канализационная станция «Ташкентская» служит для перекачки бытовых стоков от объектов, расположенных на территории ограниченной ул. Солнечная, ул. Дружбы, ул. Погорелова, ул. Карла Маркса в самотечный коллектор d=350мм по ул. Космонавтов и далее на ГКНС «Северная».

Канализационная насосная станция «Южная» служит для перекачки стоков от КНС «ВОС» и объектов расположенных на территории ограниченной Фанерной наб., Трудовым пер., ул. Пушкина, ул. Братьев Плотниковых.

Главная канализационная станция «Северная» служит для перекачки бытовых стоков от ГП Парфино на городские очистные сооружения.

Производительность канализационных насосных станции см. таблица № 14 п. 2.1.1.

На рисунке 12 показаны территориальные зоны влияния КНС.

#### **2.3.5. Анализ резервов производственных мощностей очистных сооружений системы водоотведения и возможности расширения зоны их действия**

Анализ резервов производительности мощностей очистных сооружений системы водоотведения представлен в п. 2.3.3 данной схемы.

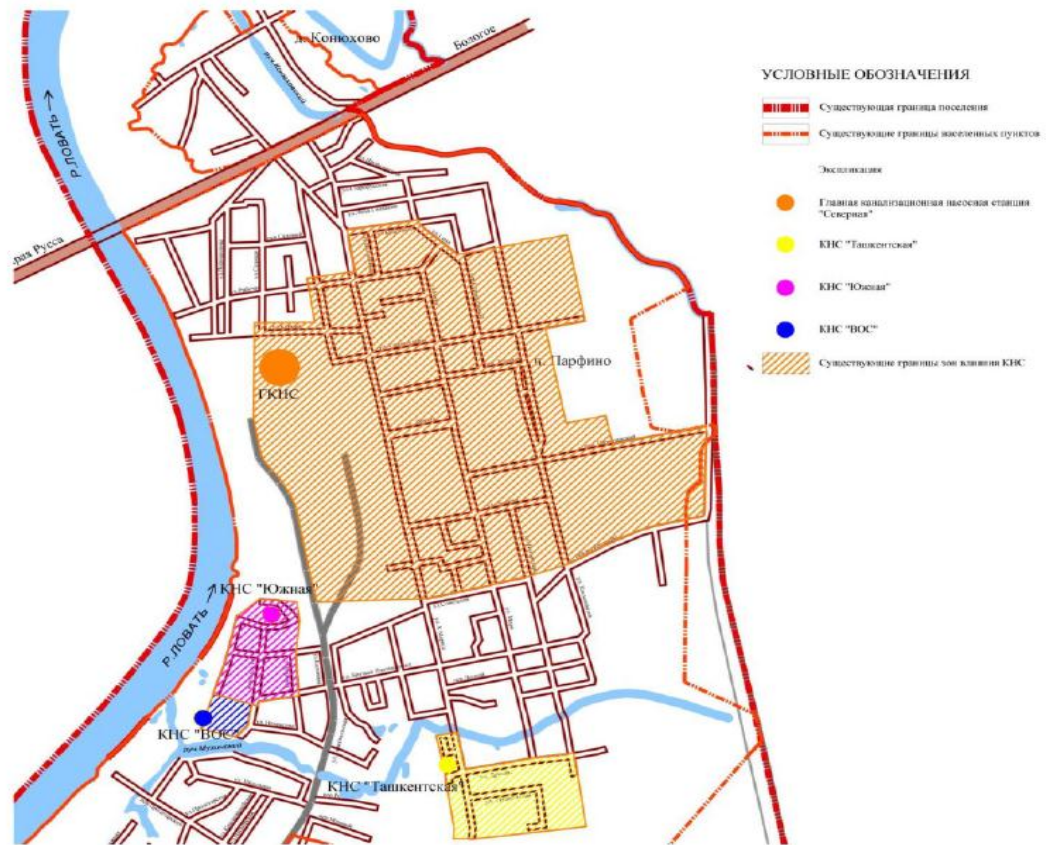


Рис. 12

**2.4. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации (техническому перевооружению) объектов централизованной системы водоотведения**

**2.4.1. Основные направления, принципы, задачи и плановые значения показателей развития централизованной системы водоотведения**

В данном разделе представлена потребность в мероприятиях по реконструкции, строительству и модернизации объектов водоотведения.

Реконструкция всех объектов систем водоотведения должна производиться поэтапно. В первую очередь начинать реконструкцию тех элементов систем, которые больше всего требуют замены.

Первым (2020-2023) и вторым (2023-2028) этапами по реконструкции схемы водоотведения Парфинского городского поселения следует провести работы указанные в таблице 18 для этого необходимо составление проектного решения, составление проектно-сметной документации и прочих мероприятий.

Первым этапом по реконструкции схемы водоотведения ГП Парфино следует провести работы по замене канализационных сетей и арматуры на них, параллельно с этим необходимо реконструировать существующие очистные сооружения поселка, доведя их производительность до 5000 м<sup>3</sup>/сут., для этого необходимо составление проектного решения, составление проектно-сметной документации и т.д.

**2.4.2. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой по годам, включая техническое обоснования этих мероприятий**

Таблица 18

года реализации	№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	назначение объектов	местоположение	основные характеристики объектов
<b>водоотведение</b>					
2020-2023	1.1.	реконструкция существующих сетей бытовой канализации	обеспечение водоотведения	ГП Парфино	общая протяженность более 41,2 км
	1.2.	Замена колодцев на бытовой сети водоотведения		ГП Парфино	158 шт.
	1.3.	Капитальный ремонт здания КНС «Северная», «Южная», «ВОС», «Ташкентская»		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.4.	замена запорно-регулирующей арматуры на КНС (17 шт.)		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.5.	замена насосов на КНС 10 шт.		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания

	1.6.	Реконструкция существующих здание и сооружений первой очереди застройки КОС		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.7.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
		замена насосного оборудования КОС (11 шт.)		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
		подключение существующих объектов к централизованной канализации 10 зданий		ГП Парфино	
2023-2028	2.1.	установка расходомеров на выпусках из здания		ГП Парфино	необходимо для снятия показаний
	2.2.	установка блока УФ обеззараживания на КОС взамен существующей хлораторной		ГП Парфино	необходимо для достижения лучших показателей очистки
	2.3.	строительство бытовых сетей канализации к перспективной застройке		ГП Парфино	общая протяженность 10 км.
	2.4.	строительство колодцев на бытовой сети водоотведения перспективной застройки		ГП Парфино	кол-во 140 шт.
	2.5.	строительство канализационных сетей ливневой канализации		ГП Парфино	общая протяженность 7,44 км.
	2.6.	строительство колодцев на ливневой сети водоотведения		ГП Парфино	149 шт.
	2.7.	реконструкция КНС «Южная»	водоотведение	ГП Парфино	уровень износа 75%
	2.8.	реконструкция коллектора от КНС «Южная» до колодца гасителя на перекрестке ул. Строительная – ул. Кирова в рп Парфино	водоотведение	ГП Парфино	протяженность участка коллектора 1250 м, диаметр 100 мм, уровень износа – 52%
	2.9.	реконструкция КНС «Ташкентская»	водоотведение	ГП Парфино	уровень износа – 57%
	2.10.	реконструкция коллектора от КНС «Ташкентская»	водоотведение	ГП Парфино	протяженность участка коллектора 850 м, диаметр 150-600 мм, уровень износа – 87%

#### 2.4.3. Техническое обоснования основных мероприятий по реализации схем водоотведения

В Парфинском городском поселении сохраняется существующая система бытового водоотведения с очисткой сточных вод на биологических очистных сооружениях. Существующие канализационные сети в Парфинском городском поселении по мере износа (износ существующих сетей представлен в таблице 14 данной схемы) подлежат перекладке с заменой труб и колодцев. При замене рекомендуется применять более современные материалы, т.к. полиэтилен. Новых абонентов в Парфинском городском поселении необходимо подключать от переключаемых существующих сетей водоотведения. В Парфинском городском поселении схемой предлагается создание централизованной системы дождевого водоотведения, в связи с подтопляемостью территории, вызванной дождями или таянием снега. Схема водоотведения по поселку планируется полураздельная, с установкой ливнепуска перед сбросом в главный коллектор бытовой сети. Это позволит уменьшить количество дождевого стока поступающего очистку на КОС. Таким образом, условно чистый дождевой сток поступающий в ливневую сеть, будет сбрасываться в водоем, на прямую. Возможность реализации данной схемы существует еще и за счет того, что имеется большой запас по производительности КНС и КОС. Схема ливневой сети показана на рисунке 13.



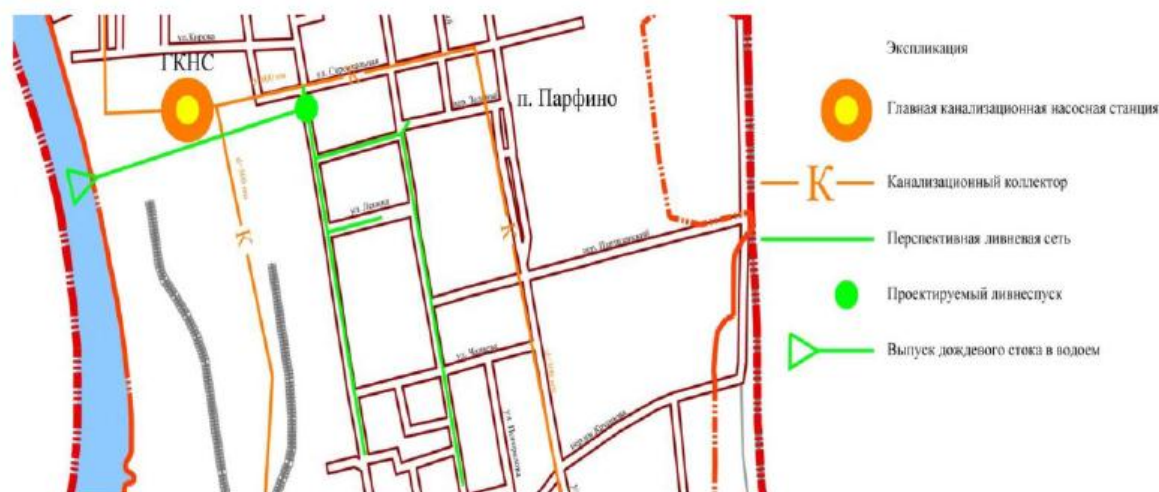


рис.13

#### 2.4.4. Сведения о вновь строящихся и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах централизованной системы водоотведения

Сведения о строительстве новых потребителей сетей водоснабжения представлены в общих сведениях данной схемы. Расчетный прогноз по расходам вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектов централизованной системы водоотведения представлены в таблице 17 данной схемы.

#### 2.4.5. Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и об автоматизированных системах управления режимами водоотведения на объектах организаций, осуществляющих водоотведения

В рамках развития систем диспетчеризации, телемеханизации требуется установка частотных преобразователей, шкафов автоматизации, датчиков давления и приборов учета на всех канализационных насосных станциях, автоматизирование технологического процесса на очистных сооружениях. Основной задачей внедрения АСОДУ является:

- поддержание заданного технологического режима и нормальные условия работы сооружения, установок основного и вспомогательного оборудования и коммуникаций;
- сигнализация отклонений и нарушений от заданного технологического режима и нормальных условий работы сооружений установок, оборудования и коммуникаций;
- возможность оперативного устранения отклонений и нарушений от заданных условий;
- сигнализация возникновения аварийных ситуаций на контролируемых объектах.

#### 2.4.6. Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории поселения, городского округа, расположения намеченных площадок под строительство сооружений водоотведения и их обоснование

Новых абонентов в Парфинском городском поселении необходимо подключать от реконструируемых существующих сетей водоотведения. Прокладка новых канализационных сетей планируется вдоль улиц и проездов.

Схемой предлагается строительство сетей дождевой канализации центральной части поселения со сбросом части дождевого стока в бытовую сеть города и очисткой на КОС и сбросом другой части дождевого стока в р.Ловать.

#### 2.4.7. Границы и характеристики охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения

В процессе проектирования и строительства должны соблюдаться охранные зоны сетей и сооружений централизованной системы водоотведения, согласно СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.

#### 2.4.8. Границы планируемых зон размещения объектов централизованной системы водоотведения

В границах Парфинского городского поселения.

### 2.5. Экологические аспекты мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоотведения

#### 2.5.1 Сведения о мероприятиях, содержащихся в планах по снижению сбросов загрязняющих веществ, инных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водозаборные площади

Для снижения вредного воздействия на водный бассейн необходимо выполнить реконструкцию существующих сооружений с внедрением новых технологий. Для интенсификации процесса окисления органических веществ и выведения из системы соединения азота и фосфора наибольшее распространение получила технология нитриденитрификации и биологического удаления фосфора. Организация таких зон с высокоэффективной системой аэрации позволит повысить не только эффективность удаления органических веществ, соединений азота и фосфора, а также жиров, нефтепродуктов, но и существенно сократить расход электроэнергии. Для достижения нормативных показателей качества воды в водоеме после узла биологической очистки необходимо внедрение сооружений доочистки сточных вод - микрофилтрации. Во исполнение требований СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод» все очищенные сточные воды перед сбросом в водоем обеззараживаются.

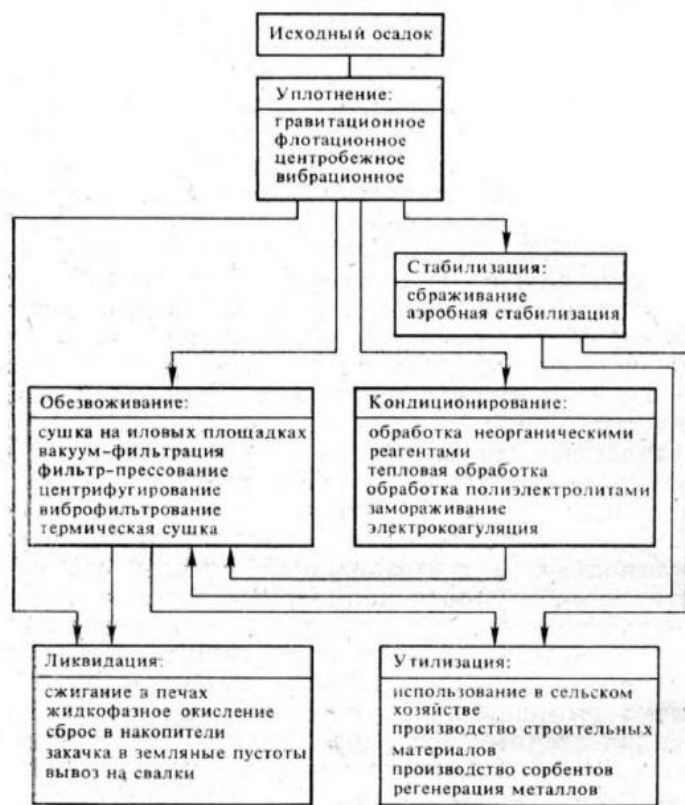
Внедрение УФ обеззараживания позволит проводить автоматическое регулирование мощности УФ ламп, снизить потребление электроэнергии, сократить эксплуатационные затраты и повысить эффективность обеззараживания сточных вод. Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованной системы водоотведения позволит улучшить санитарно-эпидемиологическую и экологическую обстановку.

**2.5.2 Сведения о применении методов, безопасных для окружающей среды, при утилизации осадков сточных вод**

Осадок сточных вод, скапливающийся на очистных сооружениях, представляет собой водные суспензии с объемной концентрацией полидисперсной твердой фазы от 0,5 до 10%. Поэтому прежде чем направить осадок на ликвидацию или утилизацию, их подвергают предварительной обработки для получения шлама, свойства которого обеспечивают возможность его утилизации или ликвидации с наименьшими затратами энергии и загрязнениями окружающей среды.

Общая схема утилизации осадка показана на рисунке 14.

Рисунок 14. Технологический цикл обработки осадков сточных вод, который включает в себя все виды обработки, ликвидации и утилизации



**2.6 Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения**

Раздел «Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения» включает в себя оценку потребности в капитальных вложениях в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоотведения, рассчитанную на основании укрупненных сметных нормативов для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры, принятую по объектам – аналога и по видам капитального строительства и видам, работ с указанием источников финансирования (согласно таблице 19).

Таблица 19. Укрупненная стоимость реконструкции сетей и сооружений водоотведения Парфинского городского поселения.

года реализации	№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	Стоимость тыс.руб.	предполагаемые источники финансирования	основные характеристики объектов
водоотведение					
2020-2023	1.1.	реконструкция существующих сетей бытовой канализации	163 200	федеральный региональный и местный бюджет	общая протяженность более 41,2 км
	1.2.	Замена колодцев на бытовой сети водоотведения	3500		158 шт.
	1.3.	Капитальный ремонт здания КНС «Северная», «Южная», «ВОС», «Ташкентская»	4800		17 шт.
	1.4.	замена запорно-регулирующей арматуры на КНС (17 шт.)	1400		10 шт.
	1.5.	замена насосов на КНС 10 шт.	1000		
	1.6.	Реконструкция существующих здание и сооружений	90 000		

		первой очереди застройки КОС			
	1.7.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения.	3000		
		замена насосного оборудования КОС (11шт.)	12000		
		подключение существующих объектов к централизованной канализации 10 зданий	25000		10 зданий
2023-2028	2.1.	установка расходомеров на выпусках из здания	25 000	федеральный региональный и местный бюджет	
	2.2.	установка блока УФ обеззараживания на КОС взамен существующей хлораторной	32 000		
	2.3.	строительство бытовых сетей канализации к перспективной застройке	27500		общая протяженность 10 км.
	2.4.	строительство колодцев на бытовой сети водоотведения перспективной застройки	2500		140 шт.
	2.5.	строительство канализационных сетей ливневой канализации	12600		общая протяженность 7,44 км.
	2.6.	строительство колодцев на ливневой сети водоотведения	2700		149 шт.
2023-2028	2.7.	реконструкция КНС «Южная»	1848,98	Федеральный, региональный и местный бюджет	уровень износа 75%
	2.8.	реконструкция коллектора от КНС «Южная» до колодца гасителя на перекрестке ул. Строительная – ул. Кирова в рп Парфино	10177,52		протяженность участка коллектора 1250 м, диаметр 100 мм, уровень износа – 52%
	2.9.	реконструкция КНС «Ташкентская»	1848,98		уровень износа – 57%
	2.10.	реконструкция коллектора от КНС «Ташкентская»	6920,71		протяженность участка коллектора 850 м, диаметр 150-600 мм, уровень износа – 87%

**2.7. Целевые показатели развития централизованной системы водоотведения (содержит целевые показатели реализации мероприятий, предусмотренных схемой водоотведения, и их значения с разбивкой по годам**

**2.7.1. Показатели надежности и бесперебойности водоотведения**

Таблица 20. Целевые показатели по сетям и сооружениям водоотведения Парфинского городского поселения

№	наименование целевого показателя	2018 год	2032 год
1	объем бытового водоотведения, куб.м./сут	2890	2713
2	объем дождевого водоотведения, куб.м./сут	87,7	93
3	соответствие качества очищенных стоков перед сбросом в водоем, %	85	100
4	аварийность существующих сетей водоотведения, ед./год	2	0
5	индекс замены существующих сетей водоотведения нуждающихся в замене, %	более 92	
6	индекс замены сооружений очистки стоков, %	более 92	0
8	индекс замены насосного оборудования, %	92	0
9	уровень загрузки производственных мощностей оборудования очистки стоков %	100	46

В целях реализации государственной политики в сфере водоотведения, направленной на обеспечение охраны здоровья населения и улучшения качества жизни населения путем обеспечения бесперебойного и качественного водоотведения, снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистных сточных вод; обеспечение развития централизованных систем водоотведения путем развития эффективности форм управления этими системами, привлечения инвестиции и развития кадрового потенциала управляющей компании была разработана настоящая схема водоотведения до 2032 года. Подробные целевые показатели приведены в таблице 20 данной схемы.

**2.7.2. Показатель качества обслуживания абонентов**

Внедрение данных мероприятий в схему водоотведения поселения позволит снизить или избежать: количество жалоб абонентов;

позволит обеспечить всех нуждающихся абонентов централизованным водоотведением.

Подробные целевые показатели представлены в таблице 20 «Целевые показатели по сетям и сооружениям водоотведения Парфинского городского поселения» данной схемы.

**2.7.3. Показатель качества очистки сточных вод**

Показатель качества очистки сточных вод представлены на рисунках 15 и 16 данной схемы.

Код образца/пробы: 19.Б.Х.13-5

Микробиологические исследования

№	Определяемые показатели	Результат исследования	Гигиенический норматив	Единица измерений	НД на методы исследования
15	Общие колиформные бактерии (ОКБ) - КОЕ	Более 8,5x10 <sup>3</sup>	Не более 100	100 мл	МУ 2.1.5.800-99 «Организация государственного надзора за обеззараживанием сточных вод»
	Термотолерантные колиформные бактерии (ТКБ) - КОЕ	Более 8,5x10 <sup>3</sup>	Не более 100	100 мл	
					МУ 2.1.4.1057-01 «Организация внутреннего контроля качества санитарно-микробиологических исследований воды»

Исследование проводили:

Должность	Ф.И.О.	Подпись
Врач бактериолог	Е. И. Дюхтовская	
Фельдшер-лаборант	Г. А. Иванова	
Ф.И.О. заведующего лабораторией	Е.И. Дюхтовская	Подпись:

общее количество страниц 8 / страница 8

*Протокол лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без письменного разрешения ИЛЦ/ФБЗЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новгородской области». Основание: ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2006 стр.19, п.5.10.2.*

Рисунок 15. Микробиологические исследования вода на выпуске с БОС

Код образца: 19.Б.Х.13-5

Санитарно-гигиенические исследования:

№ п/п	Наименование определяемых показателей	Результаты исследований	Гигиенический Норматив (по СанПиН 2.1.5.980-00 ГН 2.1.5.1215-03)	Единицы измерения (для граф 3,4)	НД на методы исследования
1	Медь	0,0025	1,0	мг/л (мг/дм <sup>3</sup> )	МУ 31-03/04
2	Свинец	0,0010	0,01	мг/л (мг/дм <sup>3</sup> )	
3	Кадмий	<0,0002	0,001	мг/л (мг/дм <sup>3</sup> )	
4	Цинк	0,012	1,0	мг/л (мг/дм <sup>3</sup> )	МВИ № 01.1:1.2.4.20-05
5	Фториды	<0,10	1,5	мг/л	

Погрешности результатов анализа не превышают пределов, допустимых по НД на методы испытаний.

Исследования проводили: врач лаборант С.А. Александрова, инженер-химик Петрова Т.Н.

Заведующая санитарно-гигиенической лабораторией С.А. Александрова

Рисунок 16. Санитарно-Гигиенические исследования воды на выпуске с БОС

Исследования проб сточной воды на выпуске с БОС по результатам санитарно-гигиенических исследований не превышает гигиенические нормативы согласно СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод».

Исследования проб сточной воды на выпуске с БОС по результатам микробиологических исследований превышает гигиенические нормативы согласно СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод».

**2.7.4. Показатели эффективности использования ресурсов при транспортировке сточных вод**

Внедрение данной схемы водоотведения в Парфинском городском поселении позволит значительно сократить расходы ресурсов при транспортировке сточных вод от абонентов. Подробные целевые показатели представлены в таблице 20 «Целевые показатели по сетям и сооружениям водоотведения Парфинского городского поселения» данной схемы.



**гового обслуживания населения в период весеннего половодья**

В целях координации действий по организации торгового обслуживания и доставки товаров первой необходимости населению в зоны подтопления и затопления, в том числе возможных подтоплений, в период весеннего половодья и паводков на территории Парфинского муниципального района:

1. Назначить Иванову О.А., ведущего специалиста комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района ответственным лицом за обеспечение проведения ежедневного мониторинга ситуации в период весеннего паводка, а также за взаимодействие с министерством промышленности и торговли Новгородской области.
2. Ивановой О.А. ежедневно (в рабочие дни) до 10:00 часов представлять информацию по мониторингу ситуации в период весеннего паводка в министерство промышленности и торговли Новгородской области.
3. Назначить Александрову Л.Н., заместителя председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района ответственным лицом за организацию работы по увеличению товарных запасов товаров первой необходимости.
4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07.04.2023 № 125-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменения в план культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2023 год**

В соответствии с ходатайствами, МБУК «МКДЦ» от 04.04.2023 №67, МБУК «МЦБС» от 03.04.2023 №45, МБУ «ЦФМТО» от 04.04.2023 №35 о проведении культурно – массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района:

1. Внести изменения в план культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2023 год, утвержденный распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 18.11.2022 № 414-рг «Об утверждении Плана культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2023 год»:

1.1. Изложить пункты 1.34, 2.29, 2.30, 2.31, 2.63 плана культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2023 год в следующей редакции:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5
«1.34	20 мая	Юбилейный отчетный концерт народного коллектива студии эстрадного пения «КЛАСС»	МБУК МКДЦ п. Парфино	Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района МБУК МКДЦ
2.29	август	Премьера книги краеведа Парфинского района З.В. Фёдоровой «По волнам памяти жителей деревни Городок» с видеопрезентацией к 55-летию образования Парфинского района	Парфинская центральная библиотека	О.А. Иванчак Г.М Семёнова
2.30	май	«Библиосумерки»	Парфинская центральная библиотека	О.А. Иванчак Г.М Семёнова
2.31	май	«Библиосумерки-2023» ежегодная библиотечная акция, направленная на развитие и поддержание детского чтения в России	Полавская детская библиотека	О.А. Иванчак Г.М Семёнова
2.63	июль	«Ромашка счастья» - конкурснопознавательная программа к Дню семьи, любви и верности.	Парфинская детская библиотека	О.А. Иванчак Г.М Семёнова»

1.2. Дополнить план культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2023 год пунктами 3.62, 3.63 следующего содержания:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5
«3.62	апрель	90-летие реабилитированного Карпова Николая Ивановича	д. Тулиново, д. 16	О.А. Иванчак А.Г. Шаляпина Э.М.Меликова
3.63	апрель	50-летие (золотая свадьба) супругов Романовых Евгения Анатольевича и Веры Ивановны	п. Парфино, ул. Пионерская, д. 36	О.А. Иванчак А.Г. Шаляпина Э.М.Меликова»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      А.В. Залогин**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.04.2023 № 127-рг  
р.п. Парфино

**О назначении ответственных пользователей государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2018года № 482 «О государственной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», распоряжения Правительства Новгородской области от 31.03.2023 года №156-рг «Об организации работы по внедрению государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» на территории Новгородской области:

1. Назначить ответственными пользователями государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее ГИС ТОР КНД) уполномоченных на осуществление муниципального контроля, следующей ролевой моделью в управлении доступом в ГИС ТОР КНД:

1.1. Глава Парфинского муниципального района Залогин Александр Викторович, руководитель, администратор, инспектор;

1.2. первый заместитель Главы администрации муниципального района Дементьев Владислав Викторович, руководитель;

1.3. заведующий отделом архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района Иванова Надежда Олеговна, руководитель, администратор, инспектор;

1.4. главный специалист отдела архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района Тимофеева Ольга Владимировна, помощник руководителя, администратор, инспектор;

1.5. главный специалист комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района Рыбаков Евгений Валентинович, администратор, инспектор;

1.6. ведущий специалист комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района Антонова Любовь Михайловна, администратор, инспектор;

1.7. ведущий специалист - муниципальный жилищный инспектор комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района Федорова Елена Николаевна, администратор, инспектор;

2. Назначить ответственным уполномоченным лицом в предоставлении в адрес методолога информации о работе должностных лиц контрольных (надзорных) органов в ГИС ТОР КНД заведующего отделом архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района Иванову Надежду Олеговну.

3. Опубликовать распоряжение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      А.В. Залогин**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.04.2023 № 128-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год**

1. Внести изменения в календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 19.01.2023 № 12-рг:

1.1. Дополнить календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год пунктом 12 в следующей редакции:

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения
«12	Районная конференция «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	19 апреля	п. Парфино».

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.04.2023 № 131-рг  
р.п. Парфино

**Об отмене режима «Повышенная готовность»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с нормализацией погодных условий, падением уровня воды в р.Ловать и р.Пола на территории Парфинского муниципального района:

1. Отменить режим функционирования «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» с 07.04.2023 года.

2. Силы и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС перевести в обычный режим функционирования.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.04.2023 № 132-рг  
р.п. Парфино

**Об исполнении обязательств Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие Парфинского муниципального района на 2023 год**

В целях исполнения обязательств Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие Парфинского муниципального района на 2023 год (далее - Соглашение):

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за исполнение обязательств Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие Парфинского муниципального района на 2023 год (далее – Перечень) согласно приложению к распоряжению.

2. Ответственным лицам, определенным в приложении к распоряжению, ежемесячно:



2.1. до 08 числа месяца, следующего за отчётным, направлять сведения о выполнении (невыполнении) соответствующих обязательств Соглашения в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района;

2.2. до 10 числа месяца, следующего за отчётным, направлять сведения о выполнении (невыполнении) соответствующих обязательств Соглашения органам исполнительной власти Новгородской области, ответственным за мониторинг выполнения обязательств органами местного самоуправления муниципального района.

3. Комитету экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района ежемесячно:

3.1. до 10 числа месяца, следующего за отчётным, обеспечить ввод значений показателей Соглашения в автоматизированную информационную систему (АИС) «Подсистема мониторинга и оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Новгородской области и органов местного самоуправления городского округа и муниципальных районов Новгородской области».

3.2. до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять обобщенные сведения об исполнении обязательств Соглашения Главе муниципального района.

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**А.В. Залогин**

Приложение  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 132-пр

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за исполнение обязательств Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие Парфинского муниципального района на 2023 год**

№ п/п	Ф.И.О., должность	Обязательство Парфинского муниципального района, включенное в Соглашение
1	2	3
1.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района; Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Борисов В.А., Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию); Петров С.М., Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)	Доверие к власти (доверие к Президенту Российской Федерации, высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, уровень которого определяется в том числе посредством оценки общественного мнения в отношении достижения в субъектах Российской Федерации национальных целей развития Российской Федерации)
2.	Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	Темп роста среднемесячной начисленной заработной платы работников крупных и средних организаций, не менее 108,0%
3.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Численность населения 11464 человека
4.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Количество реализуемых программ социальной адаптации 71 единица
5.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Количество граждан, охваченных профилактическими медицинскими осмотрами и /или диспансеризацией, не менее 5389 человек, в том числе:
5.1.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Количество граждан, охваченных диспансеризацией определённых групп взрослого населения, не менее 3000 человек
5.2.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Количество граждан, охваченных профилактическими медицинскими осмотрами взрослого населения, не менее 550 человек
5.3.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации	Количество несовершеннолетних граждан, охваченных профилактическими медицинскими осмотрами, не менее 1716 человек

5.4.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района	Количество детей – сирот, охваченных диспансеризацией, не менее 123 человек
6.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района	Доля численности обучающихся в возрасте 15 - 21 года по основным общеобразовательным программам и основным профессиональным образовательным программам (которые включают образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования) в общей численности населения соответствующей возрастной группы, не менее 85,0%
7.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, включая детей, занимающихся по программам спортивной подготовки, в общей численности детей данного возраста 80,6%
8.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, не менее 50,2%
9.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Мамонтова Е.А., заведующий отделом по молодёжной политике Администрации муниципального района	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, не менее 800 чел
10.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Мамонтова Е.А., заведующий отделом по молодёжной политике Администрации муниципального района	Число молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, 1040 человек
11.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Мамонтова Е.А., заведующий отделом по молодёжной политике Администрации муниципального района	Число молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности, 860 человек
12.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Количество работников сферы культуры, прошедших повышение квалификации, 5 человек
13.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Количество зарегистрированных в базе данных «Волонтеры культуры» 41 человек
14.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Число посещений культурных мероприятий 233,91 тыс. посещений
15.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Иванова Н.О., заведующий отделом архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района	Ввод в действие жилых домов 2200 кв. м
16.	Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	Объем инвестиций в основной капитал за исключением средств федерального бюджета (без субъектов малого предпринимательства и объема инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами), не менее 910,3 млн. рублей
17.	Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых 654 единицы
18.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Дроздова И.В., начальник управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	Доля граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды с учетом онлайн голосования в электронной форме в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» 25,0%

19.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	Доля населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения 46,4%
20.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	Количество построенных (реконструированных) объектов водоснабжения 1 единица
21.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	Количество благоустроенных территорий 2 единицы
22.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района; Борисов В.А., Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию); Петров С.М., Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)	Ликвидация не менее 75,0% общего количества выявленных на территории муниципального района мест несанкционированного складирования твердых коммунальных отходов за исключением мест на землях лесного фонда
<b>Рекомендованные к выполнению</b>		
1.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района Чернова Е.Н., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района	Заключение 1 концессионного соглашения в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»
2.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района; Борисов В.А., Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию); Петров С.М., Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)	Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог
3.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района; Борисов В.А., Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию); Петров С.М., Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)	Выполнение работ по капитальному ремонту автомобильных дорог
4.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Борисов В.А., Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию); Петров С.М., Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)	Соблюдение рекомендуемого норматива штатной численности работников органов местного самоуправления
5.	Спасская В.Г., заведующий отделом закупок Администрации муниципального района	Участие в реализации мероприятий по совершенствованию систем закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд
6.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Выполнение мероприятий по развитию туристической индустрии на территории муниципального района
7.	Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	Снижение количества средних и крупных предприятий, выплачивающих среднемесячную заработную плату ниже среднемесячной заработной платы работников крупных и средних организаций муниципального района, не менее чем на 5,0%

8.	Мошникова К.А., управляющий делами администрации муниципального района; Дроздова И.В., начальник управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	Участие в актуализации сведений о неработающих застрахованных лицах по обязательному медицинскому страхованию
9.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Чернова Е.Н., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района	Реализация прогнозного плана приватизации муниципального имущества
10.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального район	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников в муниципальном районе (за исключением педагогических работников в системе среднего профессионального образования) 4,1%
11.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального район	Доля выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, продолживших обучение в Новгородской области 95,0%
12.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Матвеева Н.Н., председатель Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального район	Доля выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций, продолживших обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Новгородской области 65,0%
13.	Дементьев В.В., первый заместитель Главы администрации; Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района; Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Фомина С.Н., председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района; Чернова Е.Н., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Достижение не менее 90% показателей и выполнение мероприятий целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации в соответствии с «дорожными картами», утвержденными органами исполнительной власти Новгородской области
14.	Абрамова Ж.А., заместитель Главы администрации; Иванчак О.А., заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района	Доля доходов от продажи билетов по программе «Пушкинская карта» 15% от общей суммы доходов из внебюджетных источников учреждений культуры
15.	Иванова Л.И., заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	Численность легализованных граждан 26 человек

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.04.2023 № 139-рг  
р.п. Парфино

**О проведении районной конференции «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны**

В соответствии с календарным планом мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 19.01.2023 № 12-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 04.04.2017 № 188:

1. Провести 19 апреля 2023 года районную конференцию «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.

2. Проведение районной конференции «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны, возложить на комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района, совместно с отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района и с отделом по молодежной политике Администрации муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении районной конференции «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета районной конференции «Нельзя забыть» в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны (Приложение № 2).

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**А.В. Залогин**

Приложение 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 139-рг

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении районной конференции «Нельзя забыть»  
в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой  
Отечественной войны

### **1. Общие положения**

Организаторы конференции:

Отдел культуры и архивного дела Администрации Парфинского муниципального района;

Отдел по молодежной политике Администрации Парфинского муниципального района;

Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района;

Непосредственную организацию и проведение конференции осуществляет муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» Парфинского муниципального района.

**Дата и время проведения конференции: 19 апреля 2023 года**

**Место проведения конференции: Парфинский КДЦ**

### **2. Цель, задачи и концепция конференции**

Цель: сохранение исторической правды о преступлениях нацистов и их пособников в отношении мирных советских граждан в годы Великой Отечественной войны на оккупированной территории. Показать через эту призму исторической памяти, что действия Красной Армии и единение советского народа в достижении Победы спасли наше государство и его граждан от полного уничтожения.

Задачи:

показать масштаб и характер преступлений нацистов в отношении мирных жителей оккупированной территории, дать им правовую оценку с исторической и современной точек зрения;

овладеть основными фактами и тезисами, раскрывающими понятие «геноцид» советского народа со стороны нацистов в годы Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг. с опорой на национальное и международное законодательство;

сформировать непримиримую позицию осуждения нацизма и неонацизма.

### **3. Порядок и условия проведения конференции**

Концепция районной конференции предполагает несколько тематических разделов:

1. геноцид советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.

2. разрушение инфраструктуры района в годы Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.

3. уничтожение культурных ценностей.

На конференцию могут быть представлены выступления в любой форме (исследовательской работы, рассказа, эссе, воспоминания и др.) и сопровождаться презентацией. Регламент выступления не более 5-7 минут.

В рамках конференции проводится акция «Письмо в будущее «Нельзя забыть» – послания самому себе и своим потомкам, в котором учащиеся выражают свою позицию к проводимой акции, проводимой в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны, к тому, насколько важно знать историю своей страны, помнить, какой ценой одержана победа советского народа в Великой Отечественной войне. Письма должны быть оформлены, как и в годы войны, в виде треугольников. Письма передаются для дальнейшего размещения на ответственное хранение в музейную комнату Парфинского МБУК МКДЦ.

Для участия в конференции необходимо не позднее 10 апреля 2023 года предоставить заявки и письма на электронную почту МБУК МКДЦ ([mbukmkdc2020@mail.ru](mailto:mbukmkdc2020@mail.ru)) (форма заявки приложение 1 к Положению)

### **4. Участники конференции:**

учащиеся, педагогические работники образовательных организаций района;

члены общественных организаций района;

представители церковного прихода во имя Преподобного Серафима Саровского Парфинского района;

работники учреждений системы культуры и архивного дела;

общественность;

представители органов и ведомств местного самоуправления.

**5. Награждение**

Участники конференции награждаются дипломами Администрации Парфинского муниципального района за активное участие в районной конференции «Нельзя забыть» в рамках – Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.

Приложение № 1  
к Положению о проведении районной  
конференции «Нельзя забыть»  
в рамках Дня единых действий  
в память о геноциде советского народа  
нацистами и их пособниками в годы  
Великой Отечественной войны

АНКЕТА – ЗАЯВКА на районную конференцию «Нельзя забыть»  
в рамках – Дня единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой  
Отечественной войны

1.Название работы \_\_\_\_\_

3.Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) автора (полностью);

4.Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя-наставника работы полностью;

6.Место работы, учебы (школа, класс);

Дата заполнения

Подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 11.04.2023 № 139-рг

**Оргкомитет конференции**

**Абрамова Жанна Анатольевна** - заместитель Главы Администрации Парфинского муниципального района;

**Иванчак Ольга Алексеевна** - заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации Парфинского  
муниципального района;

**Матвеева Наталья Николаевна** - председатель комитета образования и спорта Администрации Парфинского  
муниципального района;

**Мошникова Кристина Анатольевна** - управляющий делами Администрации муниципального района;

**Новожилова Людмила Сергеевна** - главный редактор газеты «Приильменская правда»;

**Бушева Марина Николаевна** – заведующий музейным сектором Парфинского КДЦ МБУК МКДЦ;

**Мамонтова Екатерина Александровна** – заведующий отделом по молодежной политике Администрации  
Парфинского муниципального района;

**Колчина Регина Олеговна** - главный специалист отдела по молодежной политике Администрации  
Парфинского муниципального района;

**Сорокина Светлана Валерьевна** - главный служащий отдела культуры и архивного дела Администрации  
Парфинского муниципального района;

**Фишер Людмила Михайловна** – ведущий специалист МАУ «Центр сопровождения ОУ».

**ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в решение Думы муницип-  
пального района от 30.11.2022 № 130 «О бюджете  
Парфинского муниципального района на 2023 год и  
на плановый период 2024 и 2025 годов»**

принято Думой Парфинского муниципального района 11 апреля 2023 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2022 № 448-ФЗ  
«О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской

Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году», Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 30.10.2013 № 193 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Парфинском муниципальном районе»

Дума Парфинского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы муниципального района от 30.11.2022 №130 «О бюджете Парфинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 20 изложить в следующей редакции:

**«Пункт 20. Особенности использования средств, предоставляемых отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, в 2023 году**

1. Установить, что в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), заключаемых в 2023 году, источником финансового обеспечения, исполнения которых являются предоставляемые из бюджета Парфинского муниципального района средства:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам (контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями средств бюджета муниципального района, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на сумму 100000 тыс. рублей и более, предметом которых является строительство (реконструкция) и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Парфинского муниципального района;

2) авансовые платежи по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов (контрактов), предусмотренных абзацем 2 подпункта 1 настоящего пункта;

3) бюджетные инвестиции, предоставляемые юридическим лицам из бюджета Парфинского муниципального района по договорам о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями бюджетных инвестиций, указанных в абзаце 4 подпункта 1 настоящего пункта, источником финансового обеспечения, которых являются такие бюджетные инвестиции;

5) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения контрактов (договоров), предусмотренных в абзаце 5 подпункта 1 настоящего пункта.

2. Положения настоящего пункта:

не распространяются на средства, предоставляемые на основании муниципальных контрактов, контрактов (договоров), указанных в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 1 статьи 242.26 и статье 242.27 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

реализуются в части, не противоречащей положениям федеральных законов, решений Правительства Российской Федерации, принятых в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

**Председатель Думы  
муниципального района  
В.Г. Жукова**

11 апреля 2023 года  
№ 154

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района  
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района  
Главный редактор: Залогин А.В.  
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,  
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 12.04.2023 в 09.40

Тираж: 09 экземпляров  
Телефон: (8816-50) 63-042