



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.04.2023 № 386
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 26.12.2019 № 985 (далее – муниципальная программа):

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее – КЖКХ)
Цели муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Парфинского муниципального района
Задачи муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет бюджета муниципального района – 24 276,881 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 730,24 тыс.руб.; 2021 год – 5277,17 тыс.руб.; 2022 год – 5773,81 тыс.руб.; 2023 год – 12495,661 тыс.руб.; 2024 год – 0,0 тыс.руб.; 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- увеличение количества объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - вовлечение в оборот неиспользуемых земельных участков в границах Парфинского муниципального района и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан; - пополнение бюджета Парфинского муниципального района от сдачи муниципального имущества в аренду, от предоставления муниципальных жилых помещений по договорам социального найма, от продажи и передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; - увеличение количества земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, в том числе бесплатно в собственность отдельным льготным категориям граждан»;

- приведение объектов муниципального недвижимого имущества в надлежащее состояние».

1.2. изложить мероприятия к Программе в следующей редакции:

«5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача - Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности										
1.1	Определение рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков, рыночной стоимости аренды, передаваемых в аренду, подлежащих продаже	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.1.3, 1.1.6	бюджет муниципального района	7,6	34,6	50,4	58,5	0,0	0,0
1.2	Организация начисления, перерасчета, сбора, взыскания задолженности и перечисления в бюджет Парфинского муниципального района платы за наем, а также ведения и сопровождения лицевых счетов нанимателей жилых помещений, в том числе комнат, квартир, находящихся в муниципальной собственности	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.3.	бюджет муниципального района	62,4	70,01	69,28	78,005	0,0	0,0
1.3	Другие расходы, связанные с управлением, учетом и содержанием муниципального имуще-	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.1., 1.1.3.	бюджет муниципального района	84,0 6	142,0 8	407,9	201,55 6	0,0	0,0

	ства, земельных участков (программное обеспечение, опрессовка системы отопления, уплата земельного налога)										
1.4	Проведение технической паспортизации объектов недвижимости, подготовка технических планов объектов недвижимости	КУ-МИ	2020 - 2022 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4..	бюджет муниципального района	23,0	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков, планируемых к продаже с торгов	КУ-МИ	2020 – 2021, 2023 годы	1.1.6.	бюджет муниципального района	32,4 2	77,31	0,0	75,0	0,0	0,0
1.6	Выполнение комплексных кадастровых работ	КУ-МИ	2020 - 2021 годы	1.1.4.	бюджет муниципального района	167,0 0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Постановка на учет бесхозной автомобильной дороги (от автозаправки до берега р.Ловать)	КУ-МИ	2020 год	1.1.4.	бюджет муниципального района	37,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков для предоставления их льготным категориям граждан	КУ-МИ	2020, 2022-2023 годы	1.1.7.	бюджет муниципального района	17,3	0,0	48,0	75,0	0,0	0,0
1.9	Оплата коммунальных услуг жилищного фонда муниципального района, расположенного на территории сельских поселений	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.3.	бюджет муниципального района	299, 46	75,72	70,0	77,6	0,0	0,0
1.1 0	Проведение капитального ремонта входной группы и лестничного марша в здании	КЖКХ	2021	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	240,4 5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1	Проведение	КЖКХ	2021-	1.1.1.	бюджет му-	0,0	4600,	1606,	300,0	0,0	0,0

1	ремонта объектов недвижимого имущества казны муниципального района		2023 годы		муниципального района		0	6			
1.1 2	Возмещение расходов за установку общедомового узла учета тепловой энергии на нужды отопления мкд	КУ-МИ	2022 год	1.1.1, 1.1.3.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	21,63	0,0	0,0	0,0
1.1 3	Обеспечение участия в учреждении ООО «МП Водоканал Парфинского района	КУ-МИ	2022-2023 год	1.1.1	бюджет муниципального района	0,00	0,00	3500,0	180,0	0,0	0,0
1.1 4	Предоставление бюджету Парфинского городского поселения иных межбюджетных трансфертов на приобретение жилых помещений для маневренного жилого фонда в целях расселения граждан из аварийного жилья	КУ-МИ	2023 год	1.1.1, 1.1.7.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	2500,0	0,0	0,0
1.1 5	Приобретение движимого имущества в решении задач в сфере ЖКХ	КУ-МИ	2023 год	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	8950,0	0,0	0,0
	Итого					730,24	5277,17	5773,81	12495,661	0,0	0,0

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.04.2023 № 387
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство террито-

рии Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 29.01.2020 № 47 «Об утверждении муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 26.04.2023 № 387

**Муниципальная программа Парфинского городского поселения
«Улучшение качества жилищно-коммунальных услуг
в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»**

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Парфинское городское хозяйство»
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан проживающих в муниципальных жилых помещениях, переселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде в благоустроенные жилые помещения, отвечающие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, и благоустройство городского поселения. 2. Улучшение внешнего вида Парфинского городского поселения, повышение удовлетворенности населения благоустройством поселения. 3. Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения. 4. Улучшение уровня благоустройства территорий Парфинского городского поселения. 5. Повышения качества городской среды.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан 2. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения. 2. Благоустройство территории Парфинского городского поселения.
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 93007,30608 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 12851,858 2021 год: 29061,424 2022 год: 24980,49976 2023 год: 9227,49432 2024 год: 8375,878 2025 год: 8510,152

	<p>Из них федеральный бюджет:</p> <p>2020 год: 1869,96</p> <p>2021 год: 0,0</p> <p>2022 год: 0,0</p> <p>2023 год: 0,0</p> <p>2024 год: 0,0</p> <p>2025 год: 0,0</p> <p>Из них областной бюджет:</p> <p>2020 год: 1530,694</p> <p>2021 год: 1075,00</p> <p>2022 год: 4165,07658</p> <p>2023 год: 1000,0</p> <p>2024 год: 0,00</p> <p>2025 год: 0,00</p> <p>Из них бюджет городского поселения:</p> <p>2020 год: 9237,915</p> <p>2021 год: 27989,424</p> <p>2022 год: 20815,42318</p> <p>2023 год: 8227,49432</p> <p>2024 год: 8375,878</p> <p>2025 год: 8510,152</p> <p>Из них внебюджетные средства:</p> <p>2020 год: 213,289</p> <p>2021 год: 0,00</p> <p>2022 год: 0,00</p> <p>2023 год: 0,00</p> <p>2024 год: 0,00</p> <p>2025 год: 0,00</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>В результате реализации муниципальной программы планируется достичь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района; - 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему; - не менее 98% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения; - мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях; - установка 1 детской игровой площадки; - установка дополнительно 18 опор уличного освещения общественных территорий городского поселения

ПАСПОРТ

подпрограммы «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников – 10463,37585 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год: 1667,440</p> <p>2021 год: 2935,731</p> <p>2022 год: 2596,23260</p> <p>2023 год: 1494,97025</p> <p>2024 год: 1278,602</p> <p>2025 год: 490,40</p> <p>Из них бюджет городского поселения:</p> <p>2020 год: 1667,44</p> <p>2021 год: 2935,731</p> <p>2022 год: 2596,23260</p> <p>2023 год: 1494,97025</p> <p>2024 год: 1278,602</p> <p>2025 год: 490,40</p>
Ожидаемые конечные результаты	- перечисление средств в фонд капитального ремонта за жилые помещения,

реализации подпрограммы	расположенные на территории городского поселения - 100% от муниципального жилищного фонда городского поселения; - проведение капитального ремонта муниципальных помещений в многоквартирных домах жилищного фонда - 100% от запланированного.
-------------------------	--

ПАСПОРТ
подпрограммы «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 82543,93023 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 11184,418 2021 год: 26125,693 2022 год: 22384,26716 2023 год: 7732,52407 2024 год: 7097,276 2025 год: 8019,752 За счет средств федерального бюджета: 2020 год: 1869,960 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 За счет средств областного бюджета: 2020 год: 1530,694 2021 год: 1075,00 2022 год: 4165,07658 2023 год: 1000,0 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 За счет средств бюджета городского поселения: 2020 год: 7570,475 2021 год: 25050,693 2022 год: 18219,19058 2023 год: 6732,52407 2024 год: 7097,276 2025 год: 8019,752 Внебюджетные средства: 2020 год: 213,289 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- не менее 98% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения; - мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях; - установка 1 детской игровой площадки;

Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского городского поселения и благоустройства территории Парфинского городского поселения

Площадь жилищного фонда муниципального района на 01.01.2023 составляет 385,02 тыс.кв.м, в том числе в городской местности - 166,08 тыс.кв.м.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40-50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное плани-

рование капитального ремонта жилищного фонда.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов поселения общего имущества в МКД.

Одной из социальных проблем является наличие ветхого и аварийного жилищного фонда.

Площадь аварийного жилищного фонда составляет - 20,343 тыс. кв. м.

Одним из приоритетов в вопросе благоустройства территории Парфинского городского поселения является обеспечение комфортных условий проживания граждан, в том числе улучшение внешнего облика поселения, благоустройство дворовых и внутриквартальных территорий и обустройство комфортных зон отдыха.

В настоящее время существует ряд проблем:

площадь Парфинского городского поселения включает в себя 2 населенных пункта, что значительно усложняет работу по содержанию и благоустройству территории, а также освещению улиц, проездов, внутриквартальных дорог, пешеходных дорожек территории;

санитарно-эпидемиологическая обстановка не позволяет прекращать работу по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, уборке улиц.

Расчёты за энергетические ресурсы должны осуществляться на основании данных о количественном значении энергетических ресурсов, произведённых, переданных, потреблённых, определённых при помощи приборов учёта используемых энергетических ресурсов. Установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации приборы учёта используемых энергетических ресурсов должны быть введены в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой их установки, и их применение должно начаться при осуществлении расчётов за энергетические ресурсы не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем ввода этих приборов учёта в эксплуатацию. В ходе реализации мероприятий подпрограммы к 2025 году будет достигнут реальный учёт потребления электроэнергии на освещение территории городского поселения.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. Не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растёт количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной из главных проблем обращения с отходами.

В населенных пунктах имеются водоотводящие каналы, которые требуют углубления и расчистки от кустарника и травы. Так как сточные каналы представляют собой вырытые в земле траншеи, с неукреплёнными стенками и дном, сточные воды, протекая по ним, наносят землю, тем самым уменьшая глубину траншеи и ширину труб под дорогами. Все эти факторы затрудняют движение сточных вод по водоотводящим каналам и способствуют подтоплению домов. Поэтому, ежегодно, в осенний и весенний период, необходимо производить очистку канав от нанесённой земли и мусора, а в летнее время производить выкашивание сорной растительности в водоотводящих каналах и прилегающей к ним территории.

Комплексное решение проблем (в т.ч. озеленение и содержание братских захоронений) окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку и будет способствовать повышению уровня комфортного проживания граждан.

Конкретная деятельность, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей программы.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форсмажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) мо-

гут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры городского поселения и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации муниципального района.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района, и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»								
1.1.	Доля объемов взносов за муниципальный жилищный фонд в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Доля объемов взносов на текущий ремонт многоквартир-	%	100	100	100	100	100	100	100

	ных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения									
2.	Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»									
2.1.	Доля жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения, не менее	%	98	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Доля объемов содержания и благоустройство территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.	Количество братских захоронений, на которых проводятся мероприятия по содержанию и благоустройству	Ед.	2	2	2	2	2	2	2	2
2.4.	Установка детских игровых или спортивных площадок	Ед.	1	0	0	1	0	0	0	0

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»										
1.1.	Задача № 1 Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан										
1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	комитет	2020-2025	1.1 1.3	Бюджет городского поселения	480,9	484,8	481,584 11	490,40	490,4 0	490,4 0
1.1.	Проведение текущего и капиталь-	комитет	2020-2025	1.2	Бюджет городского посе-	1186,54	2435,499	2114,64 849	1004,5 7025	788,2 02	0

	ного ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения				ления						
1.1.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	комитет	2020-2025	1.1	Бюджет городского поселения	0	15,432	0	0	0	0
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					Областной бюджет	0	0	0	0	0	0
					Бюджет городского поселения	1667,44	2935,731	2596,23260	1494,97025	1278,602	490,40
2.	Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»										
2.1.	Задача № 1. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения										
2.1.1.	Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	комитет	2020-2025	2.2	Бюджет городского поселения	3089,829	5253,855	4935,48090	2187,987	2259,810	2220,699
2.1.2.	Проведение работ по озеленению	комитет	2021-2022	2.2	Бюджет городского поселения	330,748	0,00	1279,350	0,00	0,00	0,00
		МБУ «ПГХ»	2023-2025						750,0	450,00	450,00
2.1.3.	Установка детской игровой площадки на Поляне Сказок	комитет	2022-2025	2.4	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	3774,000	0,00	0,00	0,00
2.1.4.	Установка дополнительных опор линии электропередачи уличного освещения на территории городского поселения	комитет	2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	1034,988	0,00	0,00	0,00
2.1.5.	Организация работ по содержанию и	комитет	2020	2.3	Бюджет городского поселения	2054,037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	благоустройству братских захоронений										
2.1.6.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	комитет	2020-2025	2.2.	Бюджет городского поселения	4785,861	12198,41	4234,59571	350,00	3010,366	3971,953
2.1.7.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения силами МКУ «Парфинское городское хозяйство»	МКУ «Парфинское городское хозяйство»	2021-2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	1158,528	275,60997	0,00	0,00	0,00
	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения силами МКУ «Парфинское городское хозяйство»	МБУ «ПГХ»	2022-2025	2.2	Бюджет городского поселения			219,737	2149,87507	1377,100	1377,100
2.1.8.	Расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	комитет	2020-2025	2.2	Областной бюджет	100,00	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00
2.1.9.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	комитет	2020-2025	2.2	Бюджет городского поселения	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
2.1.10.	Расходы на организацию работ,	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	434,04	0,00	0,00	0,00

	связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики										
2.1.11.	Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	комитет	2021-2025	2.2	Областной бюджет	0,00	1000,00	1421,567	1000,0	0,00	0,00
2.1.12.	Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	комитет	2021-2025	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	1550,00	1663,429	1010,0	0,00	0,00
2.1.13.	Расходы на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	234,46959	0,00	0,00	0,00
2.1.14.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов поддержки местных инициатив	комитет	2020	2.2	Бюджет городского поселения	423,289	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.15.	Расходы на устранение коронавирусной инфекции	комитет	2020	2.2	Областной бюджет	61,669	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.16.	Мероприятия по благоустройству за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	комитет	2020	2.2	Федеральный бюджет	338,983	822,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Капиталь-	комитет	2021	2.2	Бюджет	0,00	2560,	0,00	0,00	0,00	0,00

17.	ный ремонт ливневой канализации				городского поселения		0				
2.1. 18.	Приобретение и установка новогодних украшений в рп Парфино	комитет	2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	560,00	0,00	0,00	0,00
2.1. 19.	Установка площадки для раздельного сбора мусора	комитет	2022	2.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	115,00	0,00	0,00	0,00
2.1. 20.	Премии и гранты победителям конкурса по благоустройству ко Дню Поселка Парфино	комитет	2022-2025	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	27,00	30,500	0,00	0,00
2.1. 21.	Дополнительное поощрение победителей конкурса «Лучшее благоустройство придомовой территории»	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	1999,99 999	0,00	0,00	0,00
2.1. 22	Содержание и ремонт закрытой ливневой канализации Парфинского городского поселения	комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	154,16 2	0,00	0,00
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	1869,96	822,70	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1530,694	1075,00	4165,07658	1000,0		
					Бюджет городского поселения	7570,473	25050,693	18222,61123	6732,52407	7097,276	8019,752
					внебюджетные средства	213,2890					
Итого по программе					Федеральный бюджет	1869,96	822,70				
					Областной бюджет	1530,694	1075,00	4165,07658	1000,0		
					Бюджет городского поселения	9237,915	27986,424	20818,84383	8227,49432	8375,878	8510,152

	го поселения						
	внебюджетные средства	213,2890					

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.04.2023 № 388
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования реализации и проведении оценки эффективности»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 46, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 26.04.2023 № 388

Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях. 2. Создание благоприятных условий для осуществления капитального ремонта муниципального жилищного фонда. 3. Улучшение качества водоснабжения в образовательных организациях
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.

	3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования всего, 48032,62157 тыс.руб., в том числе: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 26149,69622 тыс.руб. 2023 год – 2821,20535 тыс.руб. 2024 год – 878,66 тыс.руб. 2025 год – 878,66 тыс.руб. За счет бюджета Парфинского муниципального района: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 20217,01338 тыс.руб. 2023 год – 2821,20535 тыс.руб. 2024 год – 878,66 тыс.руб. 2025 год – 878,66 тыс.руб. за счет областного бюджета: 2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс.руб. 2022 год – 5932,68284 тыс.руб. 2023 год – 0,00 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района. 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему. 100% обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. Уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене до 81,2.

Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского муниципального района

Площадь жилищного фонда муниципального района на 01.01.2023 составляет 385,02 тыс. м² в том числе в сельской местности – 218,94 тыс.м².

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40 – 50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

Характеристика текущего состояния водоснабжения

В настоящее время уровень развития коммунальной сферы не соответствует предъявляемым требованиям, возложенные на неё задачи выполняются далеко не в полной мере, что в значительной степени влияет на снижение качества жизни населения. В связи с этим коммунальная инфраструктура остаётся одной из самых острых социальных проблем. Данная сфера испытывает значительные трудности, связанные с острым дефицитом финансов, слабой материально-технической базой специализированных организаций, высокой степенью износа объектов коммунальной инфраструктуры (более 90% основных фондов полностью отслужили свой срок).

Основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения в районе являются подземные воды артезианских скважин и поверхностные воды. В районе имеется 27 единиц артезианских скважин, 2 станции подъема. Общая протяженность водопроводных сетей, расположенных на территории района, составляет 76,5 км, которые построены в 60-80 годах прошлого столетия. Общий процент износа водопроводных сетей и сооружений составляет 85-90 процентов.

Протяженность канализационных сетей на территории района составляет 48,9 км, имеются 4 КНС. Из-за длительного срока эксплуатации канализационные сети пришли в ветхое состояние. Износ составляет более 90%. Мощность очистных сооружений (ОС) в целом не достаточна и не отвечает требованиям сегодняшнего дня.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных – риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализация муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять – ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом; выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы 17осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается Комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы								
1.1.	Оплата взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	%	100	100	-	-	-	-	-
1.5.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	%	100	-	100	100	100	100	100
1.6.	уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,2	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	81,2

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1: Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.										
1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда расположенных на территории муниципального района	Комитет	2020-2025 годы	1.1	Бюджет Парфинского муниципального района	685,8	749,5	871,66666	878,660	878,66	878,66
1.2.	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории	Комитет	2020-2025 годы	1.2.	Бюджет Парфинского муниципального района	358,4	494,4	919,14992	826,601	0,0	0,0

	муниципального района										
1.3.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	Комитет	2021-2022	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0	16,3	7,22609	0,0	0,0	0,0
1.4.	Проведение оценки технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	комитет	2023	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	75,0	0,00	0,00
Задача 2: Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.											
2.1.	Организация мероприятий по обслуживанию систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	Комитет образования, образовательные организации	2020-2022	1.3		0	0	0	0	0	0
Задача 3: Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района											
3.1.	Капитальный ремонт водопроводных сетей Парфинского муниципального района	Комитет	2021-2022 год	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0	15000,0	14944,3	0,0	0,0	0,0
3.2.	Разработка проектов зон санитарной охраны скважин Федорковского сельского поселения	Комитет	2020, 2022-2023	1.4. 1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0	0,0	150,0	250,0	0,0	0,0
3.3.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения на территории Парфинского муниципального района	комитет	2022-2023	1.6	Областной бюджет	0	0	5932,68284	0,00	0	0
3.4.	Софинансирование расходов, возникающих при реализации муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения	комитет	2022-2023	1.6	Бюджет муниципального района	0	0	1483,17071	790,94435	0	0
3.5.	Возмещение части затрат юридическим лицам, осуществляющим забор и очистку воды для питьевых и промышленных нужд, связанных с удо-	комитет	2022	1.6	Бюджет муниципального района	0	0	1841,5	0	0	0

	рождением химических реагентов для водоподготовки и водоочистки									
	Итого по программе:			Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
				Областной бюджет	0	0	5932,68284	0,00	0	0
				Бюджет муниципального района	1044,2	16260,2	20217,01338	2821,20535	809,389	809,389

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.04.2023 № 390
р.п. Парфино

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Парфинского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 28.12.2016 № 60 (ред. от 22.03.2023 № 112), решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 26.09.2018 № 112 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Парфинского городского поселения», учитывая итоговые документы публичных слушаний от 21.04.2023

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» земельному участку с кадастровым номером 53:13:0010412:122, площадь 6000 кв. м, расположенному по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, пер. Партизанский, земельный участок 14а.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 1

Градостроительной комиссии Администрации Парфинского муниципального района «О результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»

25 апреля 2023 года

1. Наименование рассматриваемого вопроса:

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» земельному участку с кадастровым номером 53:13:0010412:122, площадь 6000 кв. м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, пер. Партизанский, земельный участок 14а (далее – Разрешение).

2. Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:

2 человека.

3. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний:

Протокол публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 21.04.2023 № 1.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на:

1) предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:

отсутствуют;

2) предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

отсутствуют.

5. Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний:

Публичные слушания считать состоявшимися;

По результатам публичных слушаний было принято решение направить Главе муниципального района:

Рекомендации по предоставлению Разрешения;

Проект постановления о предоставлении Разрешения на утверждение.

Председатель комиссии

Заведующий отделом архитектуры

и муниципального контроля

Администрации муниципального района

Н.О. Иванова

Секретарь комиссии

Главный специалист отдела архитектуры

и муниципального контроля

Администрации муниципального района

И.Н. Спиридонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2023 № 392

р.п. Парфино

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2023 году (Приложение № 1);

1.2. Перечень лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2023 году (Приложение № 2).

2. Установить:

2.1. среднюю стоимость набора продуктов питания в день на одного ребенка в лагерях дневного пребывания, организованных в муниципальных образовательных организациях Парфинского муниципального района в 2023 году с организацией двухразового питания - 175,00 руб., в том числе для детей из малообеспеченных семей: 88% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района, 12% - за счет родителей (законных представителей), для детей за исключением детей из малообеспеченных семей: 76% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района, 24% - за счет родителей (законных представителей), для детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции: 100% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района;

2.2. режим работы лагерей дневного пребывания:

с 01 по 21 июня 2023 года включительно, выходные и праздничные дни – 3, 4, 10, 11, 12, 17, 18 июня 2023 года;

с 31 июля по 6 августа 2023 года включительно, выходные дни 5, 6 августа 2023 года;

с 14 августа по 20 августа 2023 года включительно, выходные дни 19, 20 августа 2023 года;

с 23 октября по 29 октября 2023 года включительно, выходные дни 28, 29 октября 2023 года.

3. Установить для осуществления финансирования за счет средств бюджета Парфинского муниципального района:

- затраты в день на одного ребенка на культурное обслуживание - 6, 4 руб.;

- затраты в день на одного ребенка на заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг - 12 руб.;

- затраты в день на одного ребенка на организацию проведения противоклещевой обработки в местах, планируемого пребывания детей в лагере дневного пребывания - 6,0 руб.;

- оплату труда временного трудоустройства несовершеннолетних в размере 2609,4 руб., пропорционально отработанному времени.

3.1. установить стоимость пребывания в лагере дневного пребывания для детей, не зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района и не зачисленных в образовательные организации Парфинского муниципального района, в период с 01 по 21 июня 2023 года – 2791,6 рублей, в период с 31 июля по 6 августа 2023 года, с 14 августа по 20 августа 2023 года, с 23 октября по 29 октября 2023 года – 967 рублей.

4. Комитету финансов Администрации муниципального района обеспечить направление средств на организацию отдыха детей в каникулярное время и временное трудоустройство несовершеннолетних в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Парфинского муниципального района.

5. Комитету образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района:

5.1. обеспечить взаимодействие органов местного самоуправления, учреждений и ведомств по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время на территории Парфинского муниципального района;

5.2. содействовать развитию всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

6. Отделу культуры и архивного дела Администрации муниципального района:

6.1. организовывать проведение мероприятий с детьми и подростками в каникулярное время на базе муниципальных учреждений культуры;

6.2. предусмотреть организацию малозатратных форм отдыха детей на базе муниципальных учреждений культуры.

7. Рекомендовать:

7.1. областному автономному учреждению социального обслуживания «Парфинский комплексный центр социального обслуживания населения» оказывать содействие по обеспечению отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

7.2. Парфинскому филиалу ГОБУЗ Старорусская ЦРБ:

7.2.1. организовать направление детей на оздоровление в санаторно-курортные организации;

7.2.2. обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров детей, направляемых в загородные оздоровительные организации всех типов;

7.3. отделу центра занятости населения Парфинского района обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели;

7.4. ОМВД России по Парфинскому району:

7.4.1. обеспечить правопорядок и общественную безопасность при перевозке детей к месту расположения загородных оздоровительных лагерей и возвращении обратно, предусмотрев сопровождение организованных групп нарядами органов внутренних дел;

7.4.2. закрепить сотрудников ОМВД России по Парфинскому району за каждым лагерем, расположенным на территории муниципального района;

7.4.3. осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

9. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 28.04.2023 № 392

ПОРЯДОК

проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания (далее - Лагерь) на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2023 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст и определяет условия проведения смен в период каникул.

1.2. Под сменой Лагеря понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул обучающихся образовательных организаций с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организаторами смен Лагеря являются муниципальные образовательные организации Парфинского муниципального района (далее - Организация), уставные документы которых позволяют организовать подобный вид деятельности с детьми.

1.4. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

за обеспечение жизнедеятельности лагеря;
за создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и сотрудников;

за качество реализуемых программ деятельности лагеря;
за соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям детей и подростков;
за соблюдение прав и свобод детей, подростков и сотрудников лагеря.

1.5. Основной задачей работы Организации при проведении смены Лагеря является создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.6. Смена Лагеря проводится для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно, зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района и зачисленных в образовательные организации Парфинского муниципального района.

1.6.1. При наличии свободных мест в соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением, в Лагерь могут приниматься дети, не зарегистрированные на территории Парфинского муниципального района и не зачисленные в образовательные организации Парфинского муниципального района. Стоимость пребывания для таких детей определяется в соответствии с пунктом 3.1. настоящего постановления.

2. Организация и основа деятельности смены Лагеря

2.1. Правила работы смены Лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022 № 9 «О внесении изменений в СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, методическими рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году (МР 3.1/2.4.0239-21), утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29.03.2021) применительно к соответствующему лагерю.

2.2. Организация, при которой будет организован Лагерь, до открытия смены должна представить в Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее - Комитет) следующие документы:

список детей и подростков, направленных на отдых, на начало работы Лагеря (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

справку из общеобразовательного учреждения о планируемом зачислении в первый класс (если ребенок посещает дошкольные группы);

режим работы Лагеря;
приказ об открытии Лагеря;
положение о Лагере;
программу Лагеря;
копию санитарно-эпидемиологического заключения;
график открытия и закрытия Лагеря;
штатную и списочную численность работников Лагеря.

2.3. Организации, осуществляющие питание детей в период школьных каникул, должны иметь следующие документы:

меню на каждый день;
справку (накладную) на каждый день;
счет;
счет-фактуру;
акт выполненных работ (по окончании смены).

2.4. При отправке детей в период каникул на экскурсии, другие мероприятия автобусами, принадлежащими Организациям независимо от формы собственности, транспортные средства осматриваются сотрудником ГИБДД ОМВД России по Парфинскому району.

2.5. Проезд группы детей любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены Лагеря осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 25 детей число сопровождающих педагогов на каждые 12 детей увеличивается на одного педагога.

2.6. Деятельность детей во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников I–IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста – не более 30 человек.

2.7. Программа содержания деятельности смены Лагеря утверждается руководителем Организации.

2.8. При выборе формы и методов работы во время проведения смены Лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение воспитательных, оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.9. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой Организации.

В сменах Лагерей обеспечивается питание детей:
двухразовое (с пребыванием детей до 14 ч. 30 м.).

Организации, не имеющие столовой, организуют питание детей в период проведения смены Лагеря с дневным пребыванием на основе 2-х стороннего договора с организациями, имеющими столовую или с индивидуальными предпринимателями.

2.10. Руководитель смены Лагеря назначается приказом руководителя Организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.11. Подбор кадров для проведения смены Лагеря осуществляет руководитель Организации совместно с руководителем смены Лагеря.

2.12. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.13. Организации зачисляют детей в Лагерь на основании личных заявлений родителей (законных представителей) (Приложение № 2) и договора, заключенного между Организацией и родителем (законным представителем).

2.14. Организация должна:

обеспечить наличие в Лагере санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности требованиям санитарных норм и правил;

обеспечить качественное и полноценное питание детей;

обеспечить своевременную подготовку персонала Лагеря в рамках гигиенического обучения;

обеспечить обследование персонала пищеблоков Лагеря на кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии перед началом смены оздоровительного лагеря;

определить площади и обеспечить проведение противоклещевой обработки территории земельного участка Лагеря для проведения дезинфекции и дератизации;

предъявлять жесткие требования к поставщикам продуктов по неукоснительному соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил;

обеспечить исполнение требований антитеррористической защищенности Лагеря;

провести инструктажи по технике безопасности, противопожарной безопасности с работниками Лагеря, детьми;

предоставить не позднее начала работы смены Лагеря в Главное управление МЧС России по Новгородской области приказ о назначении ответственных за противопожарную безопасность и о проведении инструктажей по противопожарной безопасности с работниками Организации;

в пятидневный срок с момента начала работы смены Лагеря организовать проведение обучения и практические тренировки с персоналом Лагеря и детьми по вопросам пожарной безопасности;

обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей.

3. Порядок финансирования

3.1. Комитет, на основании представленных Организацией заявок, осуществляет финансовое обеспечение расходов на организацию смен Лагерей.

3.2. Смена Лагеря финансируется из следующих источников:

бюджет Парфинского муниципального района;

внебюджетные средства, в том числе:

средства родителей (законных представителей);

добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Размер родительской доли средней стоимости набора продуктов питания в день на одного ребенка в Лагере для детей из малообеспеченных семей - 12 процентов, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 24 процента за фактическое посещение лагеря, согласно табеля посещаемости;

3.4. Родитель (законный представитель) оплачивает долю набора продуктов питания, для детей из малообеспеченных семей - 12 процентов, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 24 процента от средней стоимости набора продуктов питания в день за 1 ребенка в Лагере, путем внесения денежных средств на расчетный счет Организации, в порядке установленном в договоре, заключаемом между Организацией и родителем (законным представителем) ребенка, который планирует посещать Лагерь.

Основанием для снижения платы для малообеспеченных семей является наличие в Организации уведомления о назначении компенсационной выплаты на частичную компенсацию расходов на питание в 2023 году, выданного отделом социальной защиты Парфинского района управления по предоставлению социальных выплат государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», или предоставление справки о признании семьи малоимущей.»

3.5. Организация, при которой организован Лагерь, несет ответственность за эффективное и целевое расходование выделенных денежных средств на организацию смен Лагеря и после его закрытия подводит итоги деятельности по содержанию Лагеря, финансовой деятельности и сдает в Комитет в течение пяти рабочих дней после окончания каждой смены реестр детей и подростков, направленных на отдых, на конец работы Лагеря (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

4. Контроль за организацией работы Лагеря

4.1. Контроль за организацией работы Лагеря осуществляют:

руководитель смены Лагеря;

руководитель Организации, при которой организован Лагерь, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

учредитель образовательной организации;

районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей и подростков;

государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами

Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью;

Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района.

4.2. Нарушение настоящего Порядка начальником Лагеря, руководителем Организации, при котором организован Лагерь, является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

Приложение № 1
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2023 году

СПИСОК

детей и подростков, направленных на отдых,
на начало работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

Приложение № 2
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2023 году

ФОРМА

заявления от родителей (законных представителей)

Директору образовательной организации

Заявление

Прошу принять в лагерь дневного пребывания на смену с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

сына (дочь):

Фамилия, имя (ребенка) _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Образовательное учреждение _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

С Уставом учреждения и нормативными актами, режимом работы лагеря ознакомлен (а) и согласен (а).

Подпись

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Настоящим заявлением даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение № 3
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2023 году

Реестр детей и подростков, направленных на отдых,
на конец работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Примечание. Реестр представляется в течение 5 рабочих дней после окончания смены.

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

" ____ " _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального района
от 28.04.2023 № 392

ПЕРЕЧЕНЬ

лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2023 году

Наименование лагеря	Количество детей летней смены с 1 по 21 июня 2023 года	Количество детей летней смены с 31 июля по 6 августа 2023 года	Количество детей летней смены с 14 августа по 20 августа 2023 года	Количество детей осенней смены с 23 октября по 29 октября 2023 года
Лагерь дневного пребывания детей «Калейдоскоп» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Парфино»	50	25	0	50
Спортивно-оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Олимп» на базе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п. Парфино	51	0	0	20
Лагерь дневного пребывания детей «Фасолька» на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»	20	0	0	20
Лагерь дневного пребывания «Лукоморье» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково»	60	0	0	42
Лагерь дневного пребывания детей «Алые	50	0	25	50

паруса» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола»				
Лагерь дневного пребывания детей «Дельфин» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково» в д. Сергеево	10	0	0	8
Лагерь дневного пребывания «Остров чудес» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Лажины	10	0	0	8
Лагерь дневного пребывания детей «Изумрудный остров» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Новая Деревня	10	0	0	8
	261	25	25	206

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2023 № 396

р.п. Парфино

О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории в составе проекта планировки территории

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом Федорковского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Федорковского сельского поселения от 28.09.2017 № 91, Правилами землепользования и застройки Федорковского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Федорковского сельского поселения от 14.12.2017 № 108, решением Думы Парфинского муниципального района от 26.09.2018 № 172 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений Парфинского муниципального района» и на основании заявления ООО «ГеоСтройИзыскания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории в составе проекта планировки территории для размещения линейного объекта: «Газопровод межпоселковый д. Федорково – с отводами к д. Рудново, д. Сергеево Парфинского района Новгородской области».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключения договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. Организатором аукциона является Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

2. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 27.04.2023 № 389 «О подготовке и организации аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка».

5. **Место проведения аукциона:** Новгородская область, Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60 (Администрация Парфинского муниципального района), каб. 32. **Дата и время проведения аукциона** 31 мая 2023 года в 16:00

6. **Предмет аукциона** земельный участок с кадастровым номером 53:13:0000000:3119, площадью 1514 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Кирова, земельный участок 52б, вид разрешенного использования: улично-дорожная сеть. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков – не подлежат установлению, предельное количество этажей - не подлежит установлению, предельная высота зданий – не подлежит установлению, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 5% в случае, нахождения или прохождения объектов с кодом 3.1; 0% в иных случаях, минимальный отступ от красной линии – не подлежит установлению, коэффициент застройки – 0,05% в случае, нахождения или прохождения объектов с кодом 3.1; 0 в иных случаях.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере ежегодной арендной платы земельного участка – 2601,78 (Две тысячи шестьсот один) рубль 78 копеек, шаг аукциона в размере 3% от начальной цены составляет – 78,05 (Семьдесят восемь – не подлежит установлению, предельное количество этажей - не подлежит установлению, предельная высота зданий – не подлежит установлению, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 5% в случае, нахождения или прохождения объектов с кодом 3.1; 0 в иных случаях.

Срок аренды 36 месяцев.

7. С информацией о технических условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение к ним и о сроке действия можно ознакомиться в Администрации Парфинского муниципального района по адресу: Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 1, 4, контактные телефоны: (81650) 6-17-38, 6-12-97.

8. Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района) л/с 05503009620 ИНН 5312001055 КПП 531201001 в отделении Новгород банка России//УФК по Новгородской области р/с 03232643496300005000 БИК 014959900 к/с 40102810145370000042.

Задаток должен поступить на счет Администрации муниципального района на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукцион.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

10. Указанные документы принимаются с 29 апреля 2023 года по 28 мая 2023 года по рабочим дням с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 175130, Новгородская обл., п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

Кроме того, примерная форма заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности опубликована на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте Интернет Администрации Парфинского муниципального района по адресу: парфинский-район.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рассмотрение заявок состоится 30 мая 2023 года по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, каб. 32 (Администрация Парфинского муниципального района) в 11:30

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации <http://torgi.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Победитель аукциона вносит оплату в порядке и на условиях, предусмотренных договором аренды земельного участка.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии специалиста Администрации Парфинского муниципального района, по предварительному согласованию его даты и времени по тел. (81650) 6-12-97.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ

Администрации муниципального района

М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

Администрации муниципального района

Е.Н. Чернова

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключения договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. Организатором аукциона является Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

2. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 24.04.2023 № 375 «О подготовке и организации аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков».

5. **Место проведения аукциона:** Новгородская область, Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60 (Администрация Парфинского муниципального района), каб. 32. **Дата и время проведения аукциона** 30 мая 2023 года:

по Лоту №1 в 14:00

по Лоту №2 в 14:30

6. Предмет аукциона:

Лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0062101:139, площадью 3000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Гридино, земельный участок 3д, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%.

Начальная цена земельного участка – 44000 (Сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены – 1320 (Одна тысяча триста двадцать) рублей 00 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены – 8800 (Восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;

Срок аренды 20 лет.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок расположен в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы реки Ловать. Использование земельных участков допускается в соответствии с требованиями Водного кодекса РФ.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (буквенное обозначение Ж1).

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения.

Лот № 2: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0062101:140, площадью 3000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Гридино, земельный участок 2д, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%.

Начальная цена земельного участка – 44000 (Сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены – 1320 (Одна тысяча триста двадцать) рублей 00 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены – 8800 (Восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;

Срок аренды 20 лет.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок расположен в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы реки Ловать. Использование земельных участков допускается в соответствии с требованиями Водного кодекса РФ.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (буквенное обозначение Ж1).

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения.

7. С информацией о технических условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение к ним и о сроке действия можно ознакомиться в Администрации Парфинского муниципального района по адресу: Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 1, 4, контактные телефоны: (81650) 6-17-38, 6-12-97.

8. Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района) л/с 05503009620 ИНН 5312001055 КПП 531201001 в отделении Новгород банка России//УФК по Новгородской области р/с 03232643496300005000 БИК 014959900 к/с 40102810145370000042.

Задаток должен поступить на счет Администрации муниципального района на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукцион.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

10. Указанные документы принимаются с 29 апреля 2023 года по 28 мая 2023 года по рабочим дням с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 175130, Новгородская обл., п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

Кроме того, примерная форма заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности опубликована на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте Интернет Администрации Парфинского муниципального района по адресу: парфинский-район.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рассмотрение заявок состоится 29 мая 2023 года по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 32 (Администрация Парфинского муниципального района):

по лоту №1 в 10:00

по лоту №2 в 10:30

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации <http://torgi.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Победитель аукциона вносит оплату в порядке и на условиях, предусмотренных договором аренды земельного участка.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии специалиста Администрации Парфинского муниципального района, по предварительному согласованию его даты и времени по тел. (81650) 6-12-97.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ

Администрации муниципального района

М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

Администрации муниципального района

Е.Н. Чернова

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключения договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. Организатором аукциона является Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

2. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 27.04.2023 № 393 « О подготовке и организации аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка».

5. **Место проведения аукциона:** Новгородская область, Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60 (Администрация Парфинского муниципального района), каб. 32. **Дата и время проведения аукциона** 30 мая 2023 года в 15:00

6. **Предмет аукциона** земельный участок с кадастровым номером 53:13:0010412:122, площадью 6000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, пер. Партизанский, з/у 14а, вид разрешенного использования: под малоэтажную многоквартирную жилую застройку. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 5, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере ежегодной арендной платы земельного участка – 94 218,87 (Девяносто четыре тысячи двести восемнадцать) рублей 87 копеек, шаг аукциона в размере 3% от начальной цены составляет – 2826,56 (Две тысячи восемьсот двадцать шесть) рублей 56 копеек, задаток в размере 20 % от начальной цены составляет – 18843,77 (Восемнадцать тысяч восемьсот сорок три) рубля 77 копеек.

Срок аренды 3 года.

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения, водоснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.

7. С информацией о технических условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение к ним и о сроке действия можно ознакомиться в Администрации Парфинского муниципального района по адресу: Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 1, 4 , контактные телефоны: (81650) 6-17-38, 6-12-97.

8. Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района) л/с 05503009620 ИНН 5312001055 КПП 531201001 в отделении Новгород банка России/УФК по Новгородской области р/с 03232643496300005000 БИК 014959900 к/с 40102810145370000042.

Задаток должен поступить на счет Администрации муниципального района на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукцион.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

10. Указанные документы принимаются с 29 апреля 2023 года по 28 мая 2023 года по рабочим дням с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 175130, Новгородская обл., п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

Кроме того, примерная форма заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности опубликована на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте Интернет Администрации Парфинского муниципального района по адресу: парфинский-район.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рассмотрение заявок состоится 29 мая 2023 года по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, каб. 32 (Администрация Парфинского муниципального района) в 11:00

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации <http://torgi.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Победитель аукциона вносит оплату в порядке и на условиях, предусмотренных договором аренды земельного участка.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии специалиста Администрации Парфинского муниципального района, по предварительному согласованию его даты и времени по тел. (81650) 6-12-97.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ
Администрации муниципального района

М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации муниципального района

Е.Н. Чернова

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) по продаже земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. Организатором аукциона является Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

2. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 24.04.2023 № 376 « О подготовке и организации аукциона по продаже земельных участков».

5. **Место проведения аукциона:** Новгородская область, Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60 (Администрация Парфинского муниципального района), каб. 32. **Дата и время проведения аукциона** 31 мая 2023 года:

по Лоту №1 в 14:30

по Лоту №2 в 15:00

по Лоту №3 в 15:30

6. Предмет аукциона:

Лот №1: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0074801:270, площадью 1000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Мануйлово, з/у 13а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%, коэффициент плотности застройки – 0,4%.

Начальная цена земельного участка – 128 000 (Сто двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены – 3 840 (Три тысячи восемьсот сорок) рублей 00 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены – 25 600 (Двадцать пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок расположен в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы реки Пола. Использование земельных участков допускается в соответствии с требованиями Водного кодекса РФ.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (буквенное обозначение Ж1).

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения.

Лот №2: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0062002:136, площадью 1500 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Плешаково, з/у 6а, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%, коэффициент плотности застройки – 0,4%.

Начальная цена земельного участка – 321 000 (Триста двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены – 9 630 (Девять тысяч шестьсот тридцать) рублей 00 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены – 64 200 (Шестьдесят четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок расположен в границах водоохраной зоны и прибрежной защитной полосы реки Ловать. Использование земельных участков допускается в соответствии с требованиями Водного кодекса РФ.

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (буквенное обозначение Ж1).

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электропитания.

Лот №3: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0000000:3151, площадью 1500 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Редцы, з/у 39а, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Земельный участок ограничений не имеет. Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий – 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60 %, минимальный отступ от красной линии – 5 м, коэффициент застройки – 0,2%, коэффициент плотности застройки – 0,4%.

Начальная цена земельного участка – 213 000 (Двести тринадцать тысяч) рублей 00 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены – 6 390 (Шесть тысяч триста девяносто) рублей 00 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены – 42 600 (Сорок две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок расположен в границах водоохраной зоны и прибрежной защитной полосы реки Ловать. Использование земельных участков допускается в соответствии с требованиями Водного кодекса РФ.

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (буквенное обозначение Ж1).

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электропитания.

7. С информацией о технических условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение к ним и о сроке действия можно ознакомиться в Администрации Парфинского муниципального района по адресу: Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 1, 4, контактные телефоны: (81650) 6-17-38, 6-12-97.

8. Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района) л/с 05503009620 ИНН 5312001055 КПП 531201001 в отделении Новгород банка России/УФК по Новгородской области р/с 03232643496300005000 БИК 014959900 к/с 40102810145370000042.

Задаток должен поступить на счет Администрации муниципального района на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течении 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукцион.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

10. Указанные документы принимаются с 29 апреля 2023 года по 28 мая 2023 года по рабочим дням с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 175130, Новгородская обл., п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

Кроме того, примерная форма заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности опубликована на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте Интернет Администрации Парфинского муниципального района по адресу: parfinskiy-rayon.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рассмотрение заявок состоится 30 мая 2023 года по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, каб. 32 (Администрация Парфинского муниципального района):

по лоту №1 в 10:00

по лоту №2 в 10:30

по лоту №3 в 11:00

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Договор купли - продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации <http://torgi.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Победитель аукциона вносит оплату в порядке и на условиях, предусмотренных договором купли - продажи земельного участка.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии специалиста Администрации Парфинского муниципального района, по предварительному согласованию его даты и времени по тел. (81650) 6-12-97.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ

Администрации муниципального района

М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

Администрации муниципального района

Е.Н. Чернова

Информационные сообщения:

Данные о лицах,

исключенных из списка кандидатов в присяжные заседатели для Старорусского районного суда и Новгородского областного суда по Парфинскому муниципальному району на 2022 - 2026 годы

Исключить из списка кандидатов в присяжные заседатели для Старорусского районного суда и Новгородского областного суда по Парфинскому муниципальному району на 2022 – 2026 годы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Агапова Вера Васильевна
2.	Агапова Зинаида Михайловна
3.	Аканжалы Федор Григорьевич
4.	Александров Геннадий Сергеевич
5.	Александров Дмитрий Михайлович
6.	Александрова Александра Михайловна
7.	Алексеев Алексей Александрович
8.	Алексеева Вера Николаевна
9.	Алексеева Надежда Павловна
10.	Андреев Петр Семенович
11.	Бабаев Руслан Романович
12.	Баранов Павел Владимирович
13.	Баранов Рубен Николаевич
14.	Бармакова Анастасия Михайловна
15.	Белокурова Людмила Александровна
16.	Березина Любовь Павловна
17.	Боброва Римма Петровна
18.	Борин Леонид Анатольевич
19.	Борисова Людмила Викторовна
20.	Борисова Людмила Михайловна
21.	Бурляева Оксана Валерьевна
22.	Быстрова Валентина Григорьевна
23.	Ваганов Александр Николаевич
24.	Васильева Карина Сергеевна
25.	Ганичева Анастасия Павловна
26.	Гончарова Екатерина Сергеевна
27.	Григорьев Юрий Владимирович
28.	Давыдов Александр Алексеевич
29.	Джохадзе Вера Валериевна
30.	Дмитриева Инина Николаевна
31.	Дмитриева Лидия Васильевна
32.	Евлампиева Мария Валерьевна
33.	Завьялова Любовь Федоровна

34.	Заичка Нина Игоревна
35.	Зайцева Любовь Васильевна
36.	Зайцева Людмила Сергеевна
37.	Захаров Михаил Николаевич
38.	Иванов Владимир Николаевич
39.	Иванов Николай Васильевич
40.	Иванов Николай Владиславович
41.	Иванова Антонина Александровна
42.	Иванова Галина Николаевна
43.	Иванова Маргарита Федоровна
44.	Иванова Нина Алексеевна
45.	Иванова Светлана Михайловна
46.	Иванова Светлана Николаевна
47.	Игнатъев Михаил Фирсович
48.	Камбур Джавид Магеррам Оглы
49.	Карбовничий Валентина Семёновна
50.	Карпова Вера Анатольевна
51.	Каталкин Александр Григорьевич
52.	Кашина Людмила Николаевна
53.	Кашников Алексей Викторович
54.	Ковалева Маргарита Евгеньевна
55.	Козлова Любовь Ивановна
56.	Константинов Владимир Михайлович
57.	Константинова Елена Александровна
58.	Корнеева Наталья Алексеевна
59.	Корньшов Виктор Васильевич
60.	Котов Виктор Аркадьевич
61.	Кубицкая Наталья Григорьевна
62.	Кузьмина Валентина Николаевна
63.	Кузьмина Елена Алексеевна
64.	Куркина Марина Викторовна
65.	Кучкарова Саёхат Аюбовна
66.	Леонтьева Елена Викторовна
67.	Литвиненко Валентина Александровна
68.	Литова Кристина Дмитриевна
69.	Лосева Надежда Павловна
70.	Максимов Сергей Александрович
71.	Максимова Надежда Васильевна
72.	Максимова Надежда Васильевна
73.	Мальшев Геннадий Павлович
74.	Мамаева Татьяна Леонидовна
75.	Маматюк Константин Анатольевич
76.	Марзаев Сергей Владимирович
77.	Марков Гарей Анатольевич
78.	Матвеев Николай Викторович
79.	Матвеева Галина Александровна
80.	Матвеева Лидия Николаевна
81.	Меденцев Антон Сергеевич
82.	Мельчина Светлана Ивановна
83.	Мионов Александр Владимирович
84.	Михайлов Виктор Федорович
85.	Михайлова Мария Петровна
86.	Морозовский Владимир Павлович
87.	Мягких Александр Александрович
88.	Нестерова Дарья Вадимовна
89.	Нешумова Вера Николаевна
90.	Никандрова Любовь Анатольевна
91.	Николаев Владимир Федорович
92.	Орлова Лилия Викторовна
93.	Павлов Сергей Викторович
94.	Павлова Анна Сергеевна
95.	Павлова Серафима Дмитриевна
96.	Пахомова Валентина Михайловна
97.	Петров Юрий Валентинович
98.	Подлипская Ольга Олеговна

99.	Полявин Сергей Александрович
100.	Пономарёв Тимофей Алексеевич
101.	Пракс Тамара Николаевна
102.	Пучков Андрей Константинович
103.	Родионов Павел Евгеньевич
104.	Романова Валентина Николаевна
105.	Румянцева Ирина Ванадьевна
106.	Русаков Николай Анатольевич
107.	Рябинина Светлана Сергеевна
108.	Сааев Суламбек Мусаевич
109.	Савинов Вячеслав Викторович
110.	Сагиенко Татьяна Васильевна
111.	Садовникова Надежда Александровна
112.	Садчикова Людмила Петровна
113.	Саймуратов Валиджон Саймуратович
114.	Сафронова Светлана Борисовна
115.	Сергеев Алексей Александрович
116.	Сидорова Мария Дмитриевна
117.	Синельникова Оксана Владимировна
118.	Снеткова Елена Ивановна
119.	Степанов Николай Иванович
120.	Степанова Татьяна Викторовна
121.	Странников Сергей Константинович
122.	Татаренко Ирина Александровна
123.	Татаренко Нина Павловна
124.	Тришкин Василий Васильевич
125.	Умярова Тамара Аббясовна
126.	Фадеева Маргарита Ивановна
127.	Фёдоров Василий Борисович
128.	Филиппов Дмитрий Александрович
129.	Филиппова Валентина Ивановна
130.	Хлупина Татьяна Вениаминовна
131.	Хямяляйнен Валентина Александровна
132.	Цветаева Елена Алексеевна
133.	Шакир Даниил Евгеньевич
134.	Яковлева Александра Павловна

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Залогин А.В.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 28.04.2023 в 12.40

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042