



# Периодическое печатное издание **ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК**

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2023 № 2  
р.п. Парфино

### Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры на 2023 год

На основании постановления Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные задания учреждений на 2023 год:  
МБУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (Приложение № 1);  
МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района» (Приложение № 2);  
МБУ ДО «Парфинская детская школа искусств» (Приложение № 3);  
МБУ «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (Приложение № 4).
2. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 12.01.2023 № 2

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2023
	Код по сводному реестру	4934213
Вид муниципального учреждения: бюджетное	По ОКВЭД	90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: организация и проведение мероприятий (47.006.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ72
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
				наименование	код по ОК ЕИ	в процентах	в абсолютных показателях				
9004000.99.0.ББ 72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	на территории Российской Федерации	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	динамика количества участников (в сравнении с предыдущим годом)	процент	744	101,0	101,5	101,5	1-10	-
		на территории РФ	государственная услуга или работа бесплатная	динамика количества мероприятий	процент	744	101,0	101,5	101,5	1-10	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
				наименование	код по ОК ЕИ	в процентах	в абсолютных показателях				
9004000.99.0.ББ 72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Количество участников мероприятий	человек	792	120658	132724	145996	1-10	-

	культурные ценности)											
		На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Количество проведенных мероприятий	единица	796	1650	1700	1750	1-10	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района, утверждённый приказом комитета культуры и спорта Парфинского муниципального района от 29 ноября 2011 года № 218.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Веб-сайт Администрации Парфинского муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a> и официальная группа Администрации Парфинского муниципального района в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public112347667">https://vk.com/public112347667</a>	информация о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы и новости.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Веб-сайт учреждения МБУК МКДЦ <a href="http://mbukmkdc.ucoz.net/">http://mbukmkdc.ucoz.net/</a> и официальная группа МБУК МКДЦ в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	фото, видео, анонсы, объявления, новости. Информация о проводимых мероприятиях с указанием названия, даты (периода), времени проведения. Информация о возрастном ограничении при посещении мероприятий. Информация о предоставляемых услугах.	еженедельно
Районная газета «Приильменская правда»	статьи, объявления, анонс, интервью.	по мере необходимости

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: организация и проведение мероприятий (47.006.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ84
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый	2024 год (1-й год	2025 (2-й год	
					год	год	плано	

	Виды мероприятий	Места выполнения услуги	наименование показателя		наименование	код по ОК ЕИ	овый год)	планового периода)	вого периода)	В процентах	В абсолютных показателях
9004000.99.0.ББ 72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются,	На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Динамика количества участников	процент	744	101,0	101,5	101,5	1-10	-
	создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Динамика количества мероприятий	процент	744	101,0	101,5	101,5	1-10	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
				наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
					наименование	код по ОК ЕИ					
9004000.99.0.ББ 72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Количество участников	человек	792	16200	16300	16400	1-10	-
		На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Количество проведенных мероприятий	единица	796	950	1000	1100	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший	Дата	Номер	Наименование

	орган			
1	2	3	4	5
Приказ	МБУК МКДЦ	28.10.2022	120-п	положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района, утверждённый приказом комитета культуры и спорта Парфинского муниципального района от 29 ноября 2011 года № 218 (с изменениями, утверждёнными постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 05.07.2018 № 667).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Веб-сайт Администрации Парфинского муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a> и официальная группа Администрации Парфинского муниципального района в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public112347667">https://vk.com/public112347667</a>	информация о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы и новости.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Веб-сайт учреждения МБУК МКДЦ <a href="http://mbukmkdc.ucoz.net/">http://mbukmkdc.ucoz.net/</a> и официальная группа МБУК МКДЦ в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	фото, видео, анонсы, объявления, новости. Информация о проводимых мероприятиях с указанием названия, даты (периода), времени проведения. Информация о возрастном ограничении при посещении мероприятий. Информация о предоставляемых услугах.	еженедельно

Раздел 3

1. Наименование услуги: показ кинофильмов (47.007.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ73
2. Категории потребителей услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель качества услуги	Значение показателя качества услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	(наименование показателя)		Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5914000.99.0.ББ73АА01000	На закрыто			В станции	Государственная	Средняя заполня	процент	744	3	3	3	1-10	-

	й площад ке			арных условия х	(муницип альная) услуга или работа платная	еость кино- театра											
--	-------------------	--	--	-----------------------	---	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель объема услуги				Значение показателя объема услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объемов услуги	
						наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)			
															наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5914000.99.0.ББ73АА01000	На закрытой площадке			В стационарных условиях	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Число зрителей	человек	792		1900	2090	2290	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУК МКДЦ	10.01.2022	№ 2	Приказ об утверждении цен на мероприятия

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальная группа МБУК МКДЦ в социальной сети ВКонтakte <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	фото, видео, анонсы, расписание сеансов, реклама.	за неделю до демонстрации кинофильма
Районная газета « Приильменская правда»	расписание сеансов, реклама.	по мере необходимости
Рекламная продукция	афиши, буклеты, рекламные стойки	за неделю до демонстрации кинофильма

Раздел 4

1. Наименование услуги: организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (47.012.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
2. Категории потребителей услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель качества услуги		Значение показателя качества услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах		
												Наименование
9499160.99.0.ББ78АА00000	С учетом всех форм		В стационарных условиях	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	количество клубных формирований	единица	642	100	100	100	1-10	-
					доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	процент	744	95,23	95,23	95,23	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель качества услуги		Значение показателя качества услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах		
												Наименование
9499160.99.0.ББ78	С учетом		В	Государств	количество	челов	792	1577	1577	157	1-10	-

8AA00000	всех форм			стационарных условиях	енная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	во посещений	ек				7	
----------	-----------	--	--	-----------------------	--	--------------	----	--	--	--	---	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Веб-сайт учреждения МБУК МКДЦ <a href="http://mbukmkdc.ucoz.net/">http://mbukmkdc.ucoz.net/</a> и официальная группа МБУК МКДЦ в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	Фото, видео, анонсы, объявления, новости. Информация о предоставляемых услугах и результатах деятельности клубных формирований	По мере необходимости.

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 1**

1. Наименование работы: организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг	07.025.1
2. Категории потребителей услуги: в интересах общества (014)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель качества услуги		Значение показателя качества услуги			Допустимые отклонения от установленных показателей качества услуги		
	наименование показателя	единица измерения	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	1-10	-	
												Наименование
9499160.99.0.ББ7 8AA00000	С учетом всех форм		В стационарных условиях	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	количество клубных формирований	единица	642	100	100	100	1-10	-
					число участников	человек	792	1577	1577	1577	1577	1-10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление от 01.01.2020 № 2621 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Великого Новгорода»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления
-----------------------	-------------------------------	--------------------



Веб-сайт учреждения МБУК МКДЦ <a href="http://mbukmkdc.ucoz.net/">http://mbukmkdc.ucoz.net/</a> и официальная группа МБУК МКДЦ в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	фото, видео, анонсы, объявления, новости. Информация о предоставляемых услугах и результатах деятельности клубных формирований	информации по мере необходимости
--	--	----------------------------------

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы (услуги);
- исключение муниципальной работы (услуги) из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: не требуется.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов Администрации Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: три раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 12.01.2023 № 2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №2**  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района»	Форма по <a href="#">ОКУД</a>	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: деятельность библиотек, архивов	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2023
	Код по сводному реестру	493X8620
Вид муниципального учреждения: Бюджетное	По <a href="#">ОКВЭД</a>	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.018.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной	Допустимые (возможные) отклонения от
-----------------------------	--	-------------------------------------	--	--	--------------------------------------

записи	муниципальной услуги (по справочникам)		(формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		услуги						установленные показатели качества муниципальной услуги	
					2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ					
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С	учетом всех форм	В	стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (010)	процент	744	110,0	110,0	110,0	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
																код по ОК ЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	С	учетом всех форм		В	стационарных условиях	Количество посетителей	единица	642	80022	88000	96800	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Веб-сайт Администрации Парфинского муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a> и официальная группа Администрации Парфинского муниципального района в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public112347667">https://vk.com/public112347667</a>	фото, видео, анонсы, объявления, новости	при наличии информации
Районная газета «Приильменская правда»	интервью, анонсы, репортажи, статьи	при наличии информации
Веб-сайт учреждения МБУК МЦБС <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a> и официальная группа МБУК МЦБС в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/club70370906">https://vk.com/club70370906</a>	данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	по мере изменения информации, но не реже 1 раза в неделю
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	по мере изменения информации

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.18.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)			
													Все виды библиотечного обслуживания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б Б83АА01000	С учетом всех форм			Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотек по сравнению	Процент	744	110,0	110,0	110,0	1-10	-



МЦБС в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/club70370906">https://vk.com/club70370906</a>	ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	информации, но не реже 1 раза в неделю
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	по мере изменения информации

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.08.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (0470012)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удалено через интернет	-	Динамика посещения пользователей библиотеки (реальных и удаленных) (010)	Процент	74,4	110,0	110,0	110,0	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через интернет	-	Количество посетителей	единица	642	5622	6184	6802	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Веб-сайт Администрации Парфинского муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a> и официальная группа Администрации Парфинского муниципального района в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public112347667">https://vk.com/public112347667</a>	фото, видео, анонсы, объявления, новости.	при наличии информации
Районная газета «Приильменская правда»	интервью, анонсы, репортажи, статьи	при наличии информации
Веб-сайт учреждения МБУК МЦБС <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a> и официальная группа МБУК МЦБС в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/club70370906">https://vk.com/club70370906</a>	данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	по мере изменения информации, но не реже 1 раза в неделю
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	по мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню	09.006.1
2. Категории потребителей услуги: в интересах общества (014)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику М)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочнику М)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
			Наименование показателя	единица измерения	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
									наименование	код по ОК
	наименование показателя	наименование показателя								

								ЕИ						показатели
09.006.1						Доля новых поступлений в общем объеме фонда библиотеки	процент	744		0,1	0,1	0,1	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
						Сбор, учет, хранение и система тизация фондов	единица измерения	опи сан ие раб оты	2022	2023	2024	2022	2023	2024			
	год (очер едно й фина нсов ый год)	год (1-й год план овог о пери ода)	год (2-й год план овог о пери ода)	год (очер едно й фина нсов ый год)	год (1-й год план овог о пери ода)				год (2-й год план овог о пери ода)	в проц ента х	в абсол ютны х показ ателя х						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
09.006.1						Количество документов	единица	642		102496	102496	102496	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Веб-сайт учреждения МБУК МЦБС <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a> и официальная группа МБУК МЦБС в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/club70370906">https://vk.com/club70370906</a>	данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	по мере изменения информации, но не реже 1 раза в неделю

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы (услуги);
- исключение муниципальной работы (услуги) из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: не требуется.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	Не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: три раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 12.01.2023 № 2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №3**  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»	Форма по <b>ОКУД</b>	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: образование дополнительное детей и взрослых	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2023
	Код по сводному реестру	493X8951
Вид муниципального учреждения: бюджетное	По <b>ОКВЭД</b>	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	Вид	Категория	прог	Формы	наиме	наиме	единица	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год				
								финансирование	год	год	год	год	год	год	год		



1	2	3	4	5	6	7	8 измерения		10 нсовый год)	11 ого период а)	12 ого период а)	13 нсовый год)	14 нов ого период а)	15 н период а)	16 процен тах	17 абс-х показ-х
							9 наиме нован ие	код по ОКЕИ								
8010120.99.0.ББ53АА00001	Адаптированная	Обучающая программа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Фортспино (001)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человеческий час	539	4032,0	4032,0	4032,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Проведение Дня открытых дверей	ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	один раз в год
Родительские собрания	предоставление информации по оказываемым услугам	по плану учреждения
Веб-сайт учреждения МБУ ДО «ПДШИ» <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a> и официальная группа в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public207611171">https://vk.com/public207611171</a>	данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в неделю

**Раздел 2**

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
---	---	------

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)		
--	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АА09001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Народные инструменты (004)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	1272,0	127,0	127,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Проведение Дня открытых дверей	ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	один раз в год
Родительские собрания	предоставление информации по оказываемым услугам	по плану учреждения.
Веб-сайт учреждения МБУ ДО «ПДШИ» parf.nov.muzkult.ru и официальная группа МБУ ДО «ПДШИ» в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public207611171">https://vk.com/public207611171</a>	данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в неделю

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителя	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АА15001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением	Хорошее (006)	Формы образования и формы реализации	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	1392,0	1392,0	1392,0	-	-	-	1-10	-



1	Вид программы	Категория потребителей	Программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателей	Наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	услуги	
							наименование	код							в процентах	в абсолютных показателях
8010120.99.0.ББ53АА06001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Духовные и ударные инструменты (003)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	1416,0	1416,0	1416,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:  
Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Проведение Дня открытых дверей	ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	один раз в год
Родительские собрания	предоставление информации по оказываемым услугам	по плану учреждения.
Веб-сайт учреждения МБУ ДО «ПДШИ» <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a> и официальная группа в социальной сети «ПДШИ» ВКонтакте <a href="https://vk.com/public207611171">https://vk.com/public207611171</a>	данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в неделю

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АА21001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Живопипись (008)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	2472,0	2472,0	2472,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Веб-сайт Администрации Парфинского муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a> и официальная группа Администрации Парфинского муниципального района в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public112347667">https://vk.com/public112347667</a>	информация о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы и новости.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Проведение Дня открытых дверей	ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	один раз в год
Родительские собрания	предоставление информации по оказываемым услугам	по плану учреждения.

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АА	Адаптивная	Обучающие	Инструментальные	Формы	Очная	Число	Человеко-годы	539	240,0	240,0	240,0	-	-	-	1-10	-

12001	нная	ся за исключе ние м обуча ющих ся с огран иченн ыми возмо жност ями здоро вья (ОВЗ) и детей- инвал идов	нты эстра дног о оркес тра (005)	образо вания и формы реализ ации образо ватель ных програ мм		обуча ющие хся	час													
-------	------	--	--	--	--	----------------------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:  
Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Проведение Дня открытых дверей	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год
1	2	3
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По плану учреждения.
Веб-сайт учреждения МБУ ДО «ПДШИ» parf.nov.muzkult.ru и официальная группа МБУ ДО «ПДШИ» в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public207611171">https://vk.com/public207611171</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	По мере обновления информации, но не реже 1 раза в неделю

**Раздел 7**

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ 42.Г42.0	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица 0110112		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества



1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	муниципальной услуги							
							единица измерения	год							2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Количество часов	Человек	539	14496,0	14496,0	14496,0	-	-	-	1-10	-						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: Оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Проведение Дня открытых дверей	ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	один раз в год
Родительские собрания	предоставление информации по оказываемым услугам	по плану учреждения.
Веб-сайт учреждения МБУ ДО «ПДШИ» <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a> и официальная группа «ПДШИ» в социальной сети ВКонтакте <a href="https://vk.com/public207611171">https://vk.com/public207611171</a>	данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в неделю

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы (услуги);
- исключение муниципальной работы (услуги) из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: не требуется.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов Администрации Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: три раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.

Приложение № 4  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 12.01.2023 № 2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №4**  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления	Дата начала действия	01.01.2022
	Дата окончания действия	31.12.2022
	Код по сводному реестру	493Ч4213
Вид муниципального учреждения: бюджетное	По ОКВЭД	70.22

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Код по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АС44 09.044.1
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уни-каль-ный номер реестро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наим	наимен	наимен	наим	наим	Наиме	единица	202	202	2025	202	202	202	в	в

1	2	3	4	5	6	7	измерения		3 год (очередной финансовый год)	4 год (1-й год планового периода)	год 2-й год планового периода	3 год (очередной финансовый год)	4 год (1-й год планового периода)	5 год (2-й год планового периода)	16	17
							8	9								
900110 .Р.56.1.АС440 001000	учетом всех форм			остоянно	есплатная	оличетво участников мероприятий	сло- ек	92	144 8	145 0	1455				-10	
						оличетво проведенных мероприятий	дин ица		100	110	110				-10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Распоряжение от 30.09.2020 № 294-рг «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением "Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальная группа учреждения в социальной сети Вконтакте <a href="https://vk.com/cfnto">https://vk.com/cfnto</a>	объявления, анонсы, афиши мероприятия.	по мере необходимости
Районная газета «Приильменская правда»	статьи, объявления, анонс, интервью	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: сопровождение учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АС45 09.045.1
2. Категории потребителей работы: бюджетные учреждения		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от
			Наимено-	единица измерен	Опи	2023	2024	2025		

	работы (по справочникам)				вание показателя	ия		- са - ни е ра бо	го д (оч е- ре д- но й - на н- со вы й го д)	го д (1- й го д - во пе ри - од а)	го д (2- й го д - во пе ри - од а)				установл енных показате лей объема работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	код по ОК ЕИ					2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2				7			0	1	2	3	4	5	6	7	8
702212.Р.56.1. АС450001000	финансово-экономическое и методическое сопровождение учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры			пост оянно	бесплатная	количество обслуживаемых учреждений	единица		3	3	3	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Распоряжение от 30.09.2020 № 294-рг «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением "Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальная группа учреждения в социальной сети Вконтакте <a href="https://vk.com/cfmto">https://vk.com/cfmto</a>	объявления	по мере необходимости

Раздел 2

1. Наименование работы: содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	05.002.1
2. Категории потребителей работы: юридические лица (МБУК МКДЦ)		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
									2023 год	2024 год	2025 год		
наименование показателя	наименование	наименование	наименование	наименование	показателя	единица измерения	код	(очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	процент	абсолютных показателей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
811010.Р.56.1.БАЗ30001001	обеспечение эксплуатации и технического обслуживания помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	постоянно	бесплатная	содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии	процент	744	100	100	100	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объемов работы		
						наименование показателя	единица измерения		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)			2025 год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		в пр	в абс									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
05.00 2.1	Обеспечение эксплуатации и технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	постоянно	бесплатная	проведение работ на объекте	единица	64 2	-	8	8	8	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: оказание муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Распоряжение от 30.09.2020 № 294-рг «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением "Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальная группа учреждения в социальной сети Вконтакте <a href="https://vk.com/cfmto">https://vk.com/cfmto</a>	объявления	по мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы (услуги);
- исключение муниципальной работы (услуги) из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: не требуется.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Планный контроль	ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов Администрации Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: три раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.01.2023 № 3

р.п. Парфино

#### **О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей автономных муниципальных организаций в сфере образования**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 16.02.2015 № 98 «О системе оплаты труда работников муниципальных (бюджетных, автономных) учреждений, созданных Парфинским муниципальным районом»

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда руководителей автономных муниципальных организаций в сфере образования, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 10.03.2017 № 128:

1.1. изложить абзац 1 пункта 2.2 раздела 2 в следующей редакции:

«Должностной оклад руководителя организации определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости организации».

1.2. изложить приложения № 1 и № 2 к Положению об оплате труда руководителей автономных муниципальных организаций в сфере образования в новой прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

3. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 3

«Приложение № 1  
К Положению об оплате труда  
руководителей автономных  
муниципальных организаций  
в сфере образования

**Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы  
организаций, их руководителей**

**1. Общеобразовательных организаций**

№ п/п	Наименование показателя	Рекомендуемый размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в % от оклада (должностного оклада)	Примечание (источник информации)
1	2	3	4
<b>1. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям действующего законодательства и других нормативных актов Правительства Российской Федерации, Министерства образования Новгородской области, Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района</b>			
1.1.	Отсутствие обоснованных обращений от лиц, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц образовательной организации	<b>3 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования
1.2.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов, в соответствии с действующим законодательством в учреждениях образования с количеством работников 35 и выше, не менее 4% от общей численности	<b>2 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Справка от образовательной организации
1.3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд конкурентным способом	85%-100% от общей суммы закупок <b>2 % - при выполнении показателя,</b> 70-84% от общей суммы закупок <b>1% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации
<b>2. Уровень удовлетворенности населения качеством работы образовательной организации</b>			
2.1.	Открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации	- поддержание сайта в актуальном состоянии, информационное обновление <b>3 % - при выполнении показателя,</b> - публикации в средствах массовой информации <b>3% - при выполнении показателя,</b> - проведение родительских собраний <b>2 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации, копии публикаций в СМИ, протоколов родительских собраний
2.2.	Результативность независимой оценки качества условий	85% - 100% <b>3 % - при выполнении показателя,</b> 70% - 84%	Отчет о результатах работы по независимой оценке деятельности



	осуществления образовательной деятельности организации	<b>2 % - при выполнении показателя</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	образовательных организаций
2.3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации	<b>3% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации
<b>3. Реализация мероприятий, направленных на работу с кадрами</b>			
3.1.	Привлечение молодых педагогов	не менее 6 % молодых педагогов от общей численности учителей, работающих в образовательной организации $C1/C2*100\%$ , где: C1 - количество учителей в возрасте до 35 лет; C2 – количество учителей, работающих в образовательной организации <b>3 % - при выполнении показателя,</b> - организация прохождения практики студентами по педагогическим профессиям на базе ОУ <b>5 % - при выполнении показателя,</b> - наличие выпускников, обучающихся по договору о целевом приеме <b>5 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации  Приказы образовательных организаций об организации практики студентов  Договор о целевом обучении
3.2.	Наличие победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	- среди педагогических работников <b>3% - при выполнении показателя,</b> - среди руководителей <b>2% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Приказы об итогах конкурсов
<b>4. Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми</b>			
4.1.	Участие в конкурсных мероприятиях, олимпиадах регионального, Всероссийского уровня	- наличие обучающихся, принявших участие в мероприятиях регионального, всероссийского уровней <b>5% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования
<b>5. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</b>			
5.1.	Внедрение ГТО, привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом	Доля обучающихся, награжденных знаками Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), свыше 21% - <b>4 % - при выполнении показателя,</b> до 20% - <b>3 % - при выполнении показателя,</b> до 10% - <b>2 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования
<b>6. Качество подготовки обучающихся</b>			
6.1.	100% выпускников 9,11 классов, поступивших в организации среднего и высшего профессионального образования	<b>5 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования (на основании справок из профессиональных образовательных организаций, приказов о зачислении учащихся в 10 классы)
6.2.	Доля выпускников 9, 11 классов, получивших аттестаты	100% выпускников 9, 11 классов получили аттестаты <b>5 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования
6.3.	Наличие выпускников	Доля выпускников, получивших максимально	Информация Комитета

	9,11 классов, получивших максимально высокие баллы на ГИА	высокие баллы на ГИА, от общего количества выпускников Свыше 10% - <b>5% - при выполнении показателя,</b> 5-9 % - <b>3% - при выполнении показателя,</b> 1-4 % - <b>2 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	образования (на основании протоколов ОГЭ, ЕГЭ)
<b>7. Участие в экспериментальных проектах</b>			
7.1.	Наличие у образовательной организации статуса инновационной (стажировочной) площадки	<b>5% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Подтверждающие документы
<b>8. Энергетическая эффективность образовательной организации</b>			
8.1.	Обеспечение работы узлов учета тепловой энергии и горячего водоснабжения	<b>2%- при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Бухгалтерский отчет
<b>Итого: 15 показателей</b>		<b>70 процентов</b>	

## 2. Организаций дополнительного образования

№ п/п	Наименование показателя	Рекомендуемый размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в % от оклада (должностного оклада)	Примечание (источник информации)
1	2	3	4
<b>1. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям действующего законодательства и других нормативных актов Правительства Российской Федерации, Министерства образования Новгородской области, Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района</b>			
1.1.	Отсутствие обоснованных обращений от лиц, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц образовательной организации	<b>3 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования
1.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд конкурентным способом	85%-100% от общей суммы закупок <b>2 % - при выполнении показателя,</b> 70-84% от общей суммы закупок <b>1% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации
<b>2. Уровень удовлетворенности населения качеством работы образовательной организации</b>			
2.1.	Открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации	- поддержание сайта в актуальном состоянии, информационное обновление <b>2 % - при выполнении показателя,</b> - публикации в средствах массовой информации <b>2 %- при выполнении показателя,</b> - проведение родительских собраний <b>2 %- при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации, копии публикаций в СМИ, протоколов родительских собраний
2.2.	Результативность независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации	85%-100% <b>3 % - при выполнении показателя,</b> 70% - 84% <b>2 % - при выполнении показателя</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет о результатах работы по независимой оценке деятельности образовательных организаций
2.3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления	<b>3% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации

	образовательной деятельности организации		
<b>3. Реализация социокультурных проектов</b>			
3.1.	Многообразие системы дополнительного образования муниципальной образовательной организации	Для МАУ ДО «ЦДТ»: Реализация программ дополнительного образования: - углубленного уровня – <b>6 % - при выполнении показателя,</b> - базового уровня – <b>4 % - при выполнении показателя,</b> - ознакомительного уровня – <b>2% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Учебно-тематический план МАУ ДО «ЦДТ»
3.2.	Процент количества лиц, имеющих спортивные разряды относительно контингента занимающихся	Для МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино: 35 % и выше – <b>6%</b> , 25% - 35% - <b>4%</b> , 20% - 25% – <b>2%</b> , при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет № 1-ФК
<b>4. Качество достижений обучающихся</b>			
4.1.	Результативность участия в конкурсных мероприятиях, соревнованиях регионального, Всероссийского уровня	- наличие обучающихся, занявших призовые места в мероприятиях, соревнованиях: регионального уровня <b>5% - при выполнении показателя;</b> всероссийского уровня <b>6% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования
4.2.	Организация сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования	Для МАУ ДО ЦДТ <b>5 % при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Наличие договора о сетевом взаимодействии
4.3.	Внедрение ГТО, привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом	Для МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино: Доля обучающихся, награжденных знаками Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), свыше 21% - <b>5 % - при выполнении показателя,</b> до 20% - <b>3 % - при выполнении показателя,</b> до 10% - <b>2 % - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет образовательной организации
<b>5. Реализация мероприятий, направленных на работу с кадрами</b>			
5.1.	Привлечение молодых педагогов	не менее 6 % молодых педагогов от общей численности педагогических работников, работающих в организации $C1/C2*100\%$ , где: C1 - количество педагогических работников в возрасте до 35 лет; C2 – количество педагогических работников, работающих в образовательной организации; <b>6 % при выполнении показателя,</b> - организация прохождения практики студентами на базе организации <b>4 % при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводные результаты самообследования деятельности образовательных организаций  Приказы образовательных организаций об организации практики студентов
5.2.	Наличие победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	- среди педагогических работников <b>4% - при выполнении показателя,</b> - среди руководителей <b>2% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Приказы об итогах конкурсов

5.3.	Участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей	<b>6% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Приказ об итогах конкурса
<b>6. Участие в экспериментальных проектах</b>			
6.1.	Наличие у образовательной организации статуса инновационной (стажировочной) площадки	<b>6% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Подтверждающие документы
<b>7. Организация работы по энергосбережению</b>			
7.1.	Обеспечение работы узлов учета тепловой энергии и горячего водоснабжения	<b>3% - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Бухгалтерский отчет
Итого: <b>12</b> показателей		<b>70 процентов</b>	

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
руководителей автономных  
муниципальных организаций  
в сфере образования

Таблица 1.

**Показатели эффективности деятельности  
организаций в сфере образования и критерии оценки эффективности работы их руководителей**

**1. Общеобразовательных организаций**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки эффективности деятельности	Примечание (источник информации)
<b>1. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям действующего законодательства и других нормативных актов Правительства Российской Федерации, Министерства образования Новгородской области, Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района</b>			
1.1.	Эффективность управленческой деятельности	Своевременность и качество подготовки отчетной информации, в том числе бухгалтерской, исполнение приказов и локальных актов Комитета образования и спорта Администрации муниципального района, отсутствие докладных, служебных записок <b>2 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отсутствие докладных, служебных записок
<b>2. Информационная открытость образовательной организации</b>			
2.1.	Выпуск школьных печатных изданий	- наличие и периодическое издание школьной газеты в течение учебного года (с 01.09 по 01.07) <b>Публикация 1 раз в месяц -3 балла,</b> <b>1 раз в квартал, в полугодие – 2 балла,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Публикации периодических изданий
2.2.	Ведение электронных журналов на информационной платформе «Дневник.ру»	- ведение классных журналов (не менее 90%) <b>1 балл – при выполнении показателя,</b> - своевременное выставление оценок (не менее 90%) <b>1 балл – при выполнении показателя,</b> - своевременная выдача домашних заданий (не менее 90%) <b>1 балл – при выполнении показателя</b>	Сводная информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
<b>3. Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних</b>			
3.1.	отсутствие преступлений, совершенных несовершеннолетними обучающимися или при их участии согласно	отсутствие преступлений, совершенных несовершеннолетними обучающимися или при их участии <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая	Ежеквартальная информация ПДН ОМВД России по Парфинскому району

	данным ПДН ОМВД России по Парфинскому району	выплата руководителю организации не выплачивается	
3.2.	Отсутствие учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН ОМВД России по Парфинскому району согласно данным ПДН ОМВД России по Парфинскому району	Отсутствие учащихся, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП, ПДН <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Ежеквартальная информация ПДН ОМВД России по Парфинскому району
<b>4. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей</b>			
4.1.	Отсутствие случаев детского травматизма	Отсутствие случаев детского травматизма <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
<b>5. Качество учебных достижений обучающихся</b>			
5.1.	процент качественной успеваемости обучающихся по общеобразовательной программе по школе	34-40 % - <b>4 балла,</b> 25-33 % - <b>3 балла,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
5.2.	Результативность участия обучающихся в районных конкурсных мероприятиях	Наличие призеров и победителей в районных конкурсных мероприятиях <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
<b>6. Финансово-экономическая деятельность организации, исполнительская дисциплина</b>			
6.1.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	100 % целевое и эффективное использование бюджетных средств <b>3 балла при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Результаты финансовых проверок образовательных организаций
6.2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при наличии финансирования	<b>3 балла при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Бухгалтерский отчет по форме 0503769
Итого: <b>10</b> показателей		<b>30 баллов</b>	

**2. Организаций дополнительного образования**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки эффективности деятельности	Примечание (источник информации)
<b>1. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям действующего законодательства и</b>			

<b>других нормативных актов Правительства Российской Федерации, Министерства образования Новгородской области, Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района</b>			
1.1.	Эффективность управленческой деятельности	Своевременность и качество подготовки отчетной информации, в том числе бухгалтерской, исполнение приказов и локальных актов Комитета образования и спорта Администрации муниципального района, отсутствие докладных, служебных записок <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отсутствие докладных, служебных записок
<b>2. Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних</b>			
2.1.	Охват дополнительным образованием учащихся, состоящих на учете в ПДН ОМВД России по Парфинскому району, КДН и ЗП	Процент учащихся, охваченных дополнительным образованием, от общего числа учащихся, состоящих на учете в ПДН ОМВД, КДН и ЗП <b>70-100% - 3 балла,</b> <b>40-69% - 2 балла,</b> <b>1-39% - 1 балл,</b> При невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Выписка из журнала о посещении занятий образовательной организации
<b>3. Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми</b>			
3.1.	Участие в общественно-значимых мероприятиях муниципального уровня	- участие в мероприятиях муниципального уровня <b>5 баллов - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
3.2.	Участие в общественно-значимых мероприятиях регионального уровня	- участие в областных мероприятиях <b>6 баллов - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Сводная информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
3.3.	Сохранность охвата обучающихся по программам дополнительного образования	<b>4 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отчет № 1-ДО
<b>5. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей</b>			
5.1.	Отсутствие случаев детского травматизма	Отсутствие случаев детского травматизма <b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Информация Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
<b>6. Финансово-экономическая деятельность организации, исполнительская дисциплина</b>			
6.1.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	100 % целевое и эффективное использование бюджетных средств <b>3 балла-при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Результаты финансовых проверок образовательных организаций
6.2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при наличии финансирования	<b>3 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Бухгалтерский отчет по форме 0503769
<b>Итого: 8 показателей</b>		<b>30 баллов</b>	

**3. Муниципального автономного учреждения «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения учреждений образования Парфинского муниципального района»**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки эффективности деятельности	Примечание (источник информации)
<b>1. Соответствие деятельности организации требованиям действующего законодательства и других нормативных актов Правительства Российской Федерации, Министерства образования Новгородской области, Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района</b>			
1.1.	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проверок в учреждении, в том числе в учреждениях	Отсутствие предписаний, актов о выявленных нарушениях <b>Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов;</b>	Отсутствие предписаний, актов о выявленных нарушениях

	образования	<b>Отсутствие – 5 баллов</b>	
1.2.	Эффективность управленческой деятельности	Своевременность и качество подготовки отчетной информации, в том числе бухгалтерской, исполнение приказов и локальных актов Комитета образования и спорта Администрации муниципального района, отсутствие докладных, служебных записок <b>4 балла - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отсутствие докладных, служебных записок
<b>2. Реализация мероприятий по финансово-экономическому, техническому и методическому сопровождению образовательных организаций района</b>			
2.1.	Организация и проведение районных методических семинаров	Организация и проведение районных методических семинаров <b>3 балла – при выполнении показателя;</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Программа проведения семинара
2.2.	Разработка методических материалов, рекомендаций	- наличие методических материалов <b>3 балла – при выполнении показателя;</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Интернет-ссылки на публикации материалов
<b>3. Финансово-экономическая деятельность организации, исполнительская дисциплина</b>			
3.1.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	100 % целевое и эффективное использование бюджетных средств <b>5 баллов - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Результаты финансовых проверок образовательных организаций
3.2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при наличии финансирования	<b>5 баллов - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Бухгалтерский отчет по форме 0503769
3.3.	Соблюдение сроков и качества представления статистической, финансовой, бухгалтерской отчетности, информации по отдельным вопросам	<b>5 баллов - при выполнении показателя,</b> при невыполнении показателя стимулирующая выплата руководителю организации не выплачивается	Отсутствие докладных, служебных записок
	<b>Итого: 7 показателей</b>	<b>30 баллов».</b>	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.01.2023 № 5  
р.п. Парфино

#### **Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» в лице Лунёвой Марины Ивановны, действующей по доверенности 53 АА 0940561, выданной 28 декабря 2021 года нотариусом города Великий Новгород и Новгородского района Новгородской области Кутузовой Ириной Владимировной

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Установить в пользу публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад», на 49 лет публичный сервитут площадью 1733 кв.м, в целях размещения (эксплуатации) объектов электросетевого хозяйства – «ВЛП-0,4 кВ Л-1 от КТП «Юрьево-4», в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0111902:223, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение, д. Юрьево, ул. Набережная, з/у 58;

- с кадастровым номером 53:13:0111902:222, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение, д. Юрьево, ул. Набережная, з/у 56;
- с кадастровым номером 53:13:0111902:229, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение, д. Юрьево, ул. Набережная, з/у 54;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0111902, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0119802, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Публичному акционерному обществу «Россети Северо-Запад» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                    А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 5

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут объекта электросетевого хозяйства: ВЛИ-0,4 кВ Л-1 от КТП "Юрьево-4" 100кВА  
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

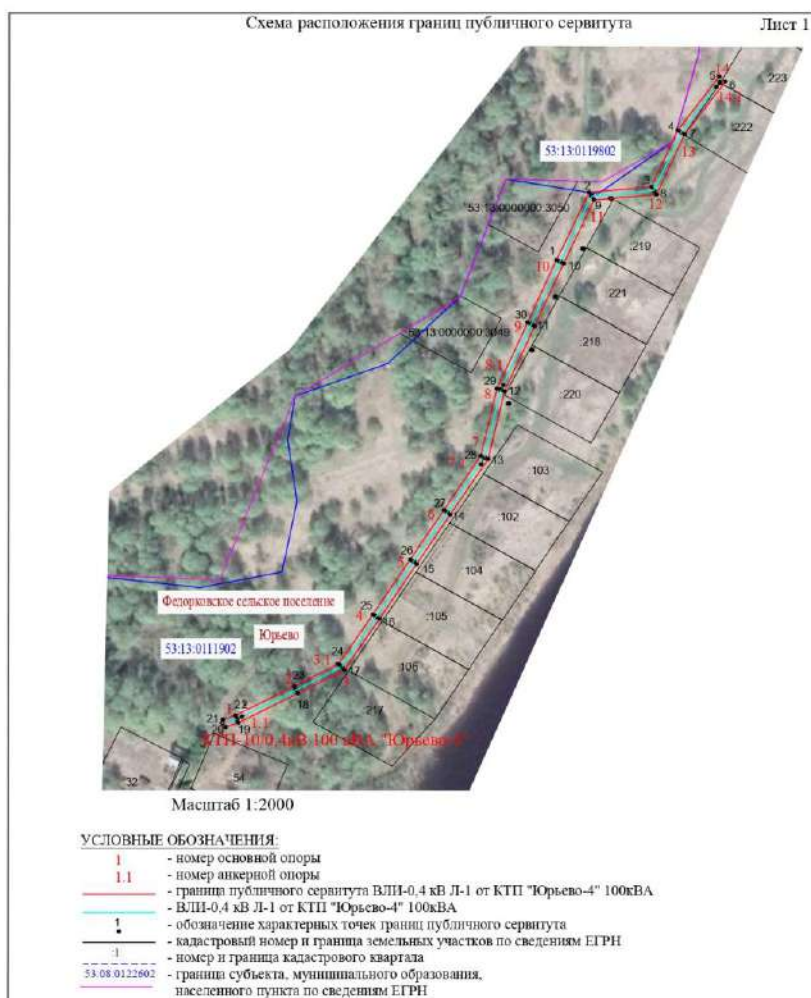
**Раздел 1**

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Новгородская область, Парфинский район, Федорковское сельское поселение, д. Юрьево
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	1733 кв.м ± 8 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для размещения объекта электросетевого хозяйства: ВЛИ-0,4 кВ Л-1 от КТП "Юрьево-4" 100кВА. Срок публичного сервитута 49 лет. Владелец публичного сервитута Публичное акционерное общество «Россети Северо-Запад», 196247, Россия, город Санкт-Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н, e-mail: post@mrsksevzap.ru.



Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53 (Зона-2)					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	524609.92	2198035.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
2	524643.96	2198051.99	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
3	524646.74	2198083.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
4	524675.25	2198096.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
5	524702.21	2198117.59	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
6	524699.77	2198120.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
7	524673.15	2198100.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
8	524642.95	2198088.11	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
9	524640.18	2198054.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
10	524608.22	2198039.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
11	524576.86	2198024.88	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
12	524544.10	2198009.67	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
13	524509.93	2198001.32	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
14	524482.02	2197982.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
15	524457.14	2197965.42	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
16	524429.48	2197946.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
17	524403.85	2197928.97	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
18	524392.08	2197905.50	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
19	524377.35	2197875.68	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
20	524375.22	2197869.27	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
21	524379.02	2197868.01	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
22	524381.06	2197874.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
23	524395.66	2197903.72	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
24	524406.96	2197926.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
25	524431.73	2197943.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
26	524459.39	2197962.11	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
27	524484.27	2197979.08	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
28	524511.58	2197997.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
29	524545.43	2198005.87	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
30	524578.54	2198021.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
1	524609.92	2198035.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.01.2023 № 6  
р.п. Парфино

#### Об установлении публичного сервитута

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

#### ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 16 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Дружбы, д. 14, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0000000:84, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Дружбы;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0010513, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схеме размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

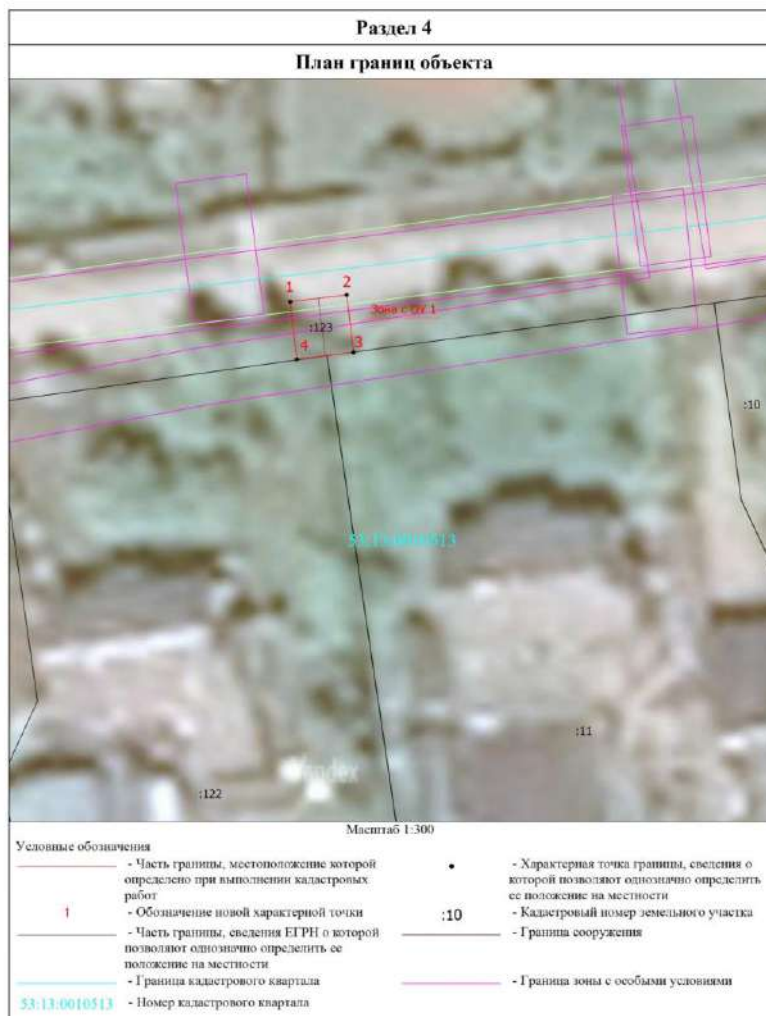
Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 6

**Схема расположения границ публичного сервитута**

<b>Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, п. Парфино, ул. Дружбы, д. 14"</b>		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
<b>Раздел 1</b>		
<b>Сведения об объекте</b>		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, район Парфинский, рабочий поселок Парфино
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P)	16 +/- 1 м <sup>2</sup>
3.	Иные характеристики объекта	Срок публичного сервитута 49 лет

<b>Раздел 2</b>					
<b>Сведения о местоположении границ объекта</b>					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	514557.13	2201205.33	Картометрический метод	0.1	-
2	514557.61	2201209.31	Картометрический метод	0.1	-
3	514553.61	2201209.79	Картометрический метод	0.1	-
4	514553.13	2201205.81	Картометрический метод	0.1	-
1	514557.13	2201205.33	Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2023 № 8  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 314 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 113, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:000000:161, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Карла Маркса;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0010517, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0010631, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0010633, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 8

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, п.Парфино, ул. Карла Маркса, д. 113"		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, район Парфинский, рабочий поселок Парфино
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	314 +/- 6 м <sup>2</sup>
3.	Иные характеристики объекта	Срок публичного сервитута 49 лет
Раздел 2		
Сведения о местоположении границ объекта		

1. Система координат МСК-53, зона 2							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м				Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y					
1	2	3			4	5	6
1	514307.68	2200947.72			Картометрический метод	0.1	-
2	514303.70	2200948.14			Картометрический метод	0.1	-
3	514302.45	2200936.12			Картометрический метод	0.1	-
4	514369.44	2200924.41			Картометрический метод	0.1	-
5	514373.11	2200926.00			Картометрический метод	0.1	-
6	514372.12	2200928.01			Картометрический метод	0.1	-
7	514306.81	2200939.41			Картометрический метод	0.1	-
1	514307.68	2200947.72			Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м				Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y					
1	2	3			4	5	6
-	-	-			-	-	-
<b>Раздел 3</b>							
<b>Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта</b>							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2023 № 9  
р.п. Парфино

#### Об установлении публичного сервитута

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 20 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Фестивальная, д. 12, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0101010:66, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Фестивальная;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0101010, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 9

**Схема расположения границ публичного сервитута**

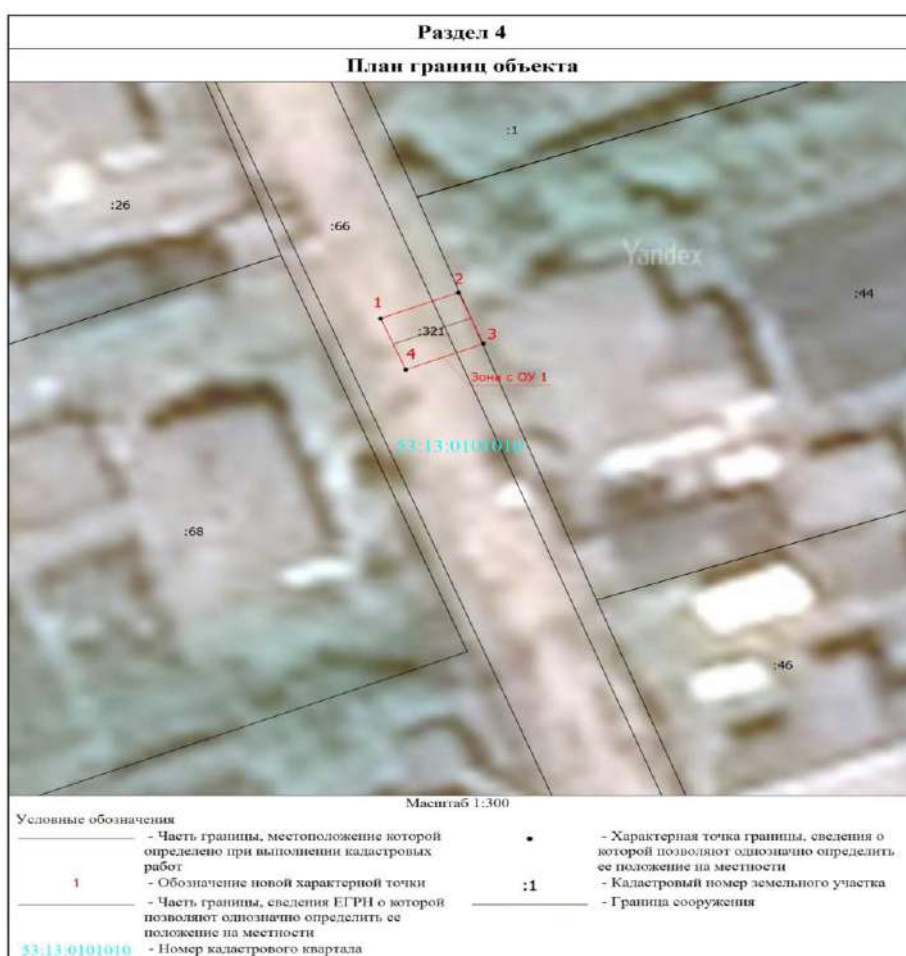
Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, д.Федорково, ул. Фестивальная, д. 12"					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
Раздел 1					
Сведения об объекте					
№ п/п	Характеристики объекта		Описание характеристик		
1	2		3		
1.	Местоположение объекта		Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково		
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)		20 +/- 2 м <sup>2</sup>		
3.	Иные характеристики объекта		Срок публичного сервитута 49 лет		
Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	516315.03	2198938.79	Картометрический метод	0.1	-
2	516316.90	2198943.42	Картометрический метод	0.1	-
3	516313.20	2198944.92	Картометрический метод	0.1	-
4	516311.33	2198940.29	Картометрический метод	0.1	-
1	516315.03	2198938.79	Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-
Раздел 3					
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта					
1. Система координат -					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение	Существующие координаты, м	Измененные (уточненные)	Метод определения	Средняя квадратическая	Описание обозначения



характерных точек границ			координаты, м		координат характерной точки	погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м	точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
-	-	-	-	-	-	-	



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.01.2023 № 10  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении

требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 66 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Железнодорожная, д. 11, в отношении земельных участков в границах кадастрового квартала 53:13:0101006, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующем законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 10

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Железнодорожная, д.11"					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
Раздел 1					
Сведения об объекте					
№ п/п	Характеристики объекта			Описание характеристик	
1	2			3	
1.	Местоположение объекта			Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково	
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)			66 +/- 3 м <sup>2</sup>	
3.	Иные характеристики объекта			Срок публичного сервитута 49 лет	
Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	517202.40	2198836.93	Картометрический метод	0.1	-
2	517205.86	2198853.10	Картометрический метод	0.1	-
3	517203.99	2198854.57	Картометрический метод	0.1	-
4	517201.43	2198851.51	Картометрический метод	0.1	-
5	517198.50	2198837.79	Картометрический метод	0.1	-
1	517202.40	2198836.93	Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность	Описание обозначения точки на
	X	Y			



от 13.01.2023 № 14  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 439 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Садовая, д. 20, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0101003:52, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Садовая;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0101003, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состоянии, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 14

**Схема расположения границ публичного сервитута**

<b>Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Садовая, д. 20"</b>					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
<b>Раздел 1</b>					
<b>Сведения об объекте</b>					
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик			
1	2	3			
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково			
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	439 +/- 7 м <sup>2</sup>			
3.	Иные характеристики объекта	Срок публичного сервитута 49 лет			
<b>Раздел 2</b>					
<b>Сведения о местоположении границ объекта</b>					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения	Описание обозначения точки на местности (при
	X	Y			

				характерной точки (Mt), м	наличии)
1	2	3	4	5	6
1	517852.11	2199419.45	Картометрический метод	0.1	-
2	517855.27	2199416.99	Картометрический метод	0.1	-
3	517858.98	2199421.76	Картометрический метод	0.1	-
4	517924.13	2199495.06	Картометрический метод	0.1	-
5	517926.46	2199493.81	Картометрический метод	0.1	-
6	517928.34	2199497.35	Картометрический метод	0.1	-
7	517923.23	2199500.06	Картометрический метод	0.1	-
8	517855.94	2199424.35	Картометрический метод	0.1	-
1	517852.11	2199419.45	Картометрический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

**Раздел 3**

**Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта**

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.01.2023 № 15  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 6 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Советская, д. 5, в отношении земельных участков в границах кадастрового квартала 53:13:0101007, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 15

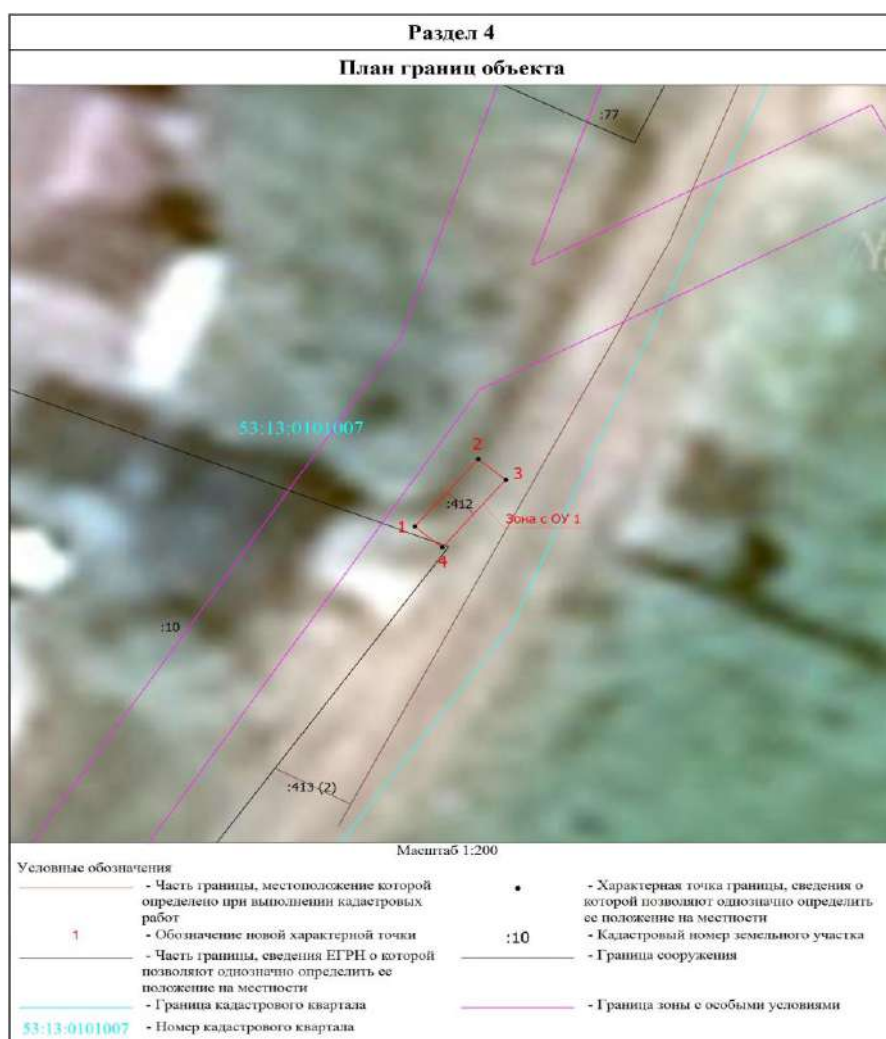
**Схема расположения границ публичного сервитута**

<b>Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Советская, д. 5"</b>					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
<b>Раздел 1</b>					
<b>Сведения об объекте</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Характеристики объекта</b>			<b>Описание характеристик</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>	
1.	Местоположение объекта			Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково	
2.	Площадь объекта +/- величина Погрешности определения площади (P+/-Дельта P)			6 +/- 1 м <sup>2</sup>	
3.	Иные характеристики объекта			Срок публичного сервитута 49 лет	
<b>Раздел 2</b>					
<b>Сведения о местоположении границ объекта</b>					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
<b>Обозначение характерных точек границ</b>	<b>Координаты, м</b>		<b>Метод определения координат характерной точки</b>	<b>Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M<sub>t</sub>), м</b>	<b>Описание обозначения точки на местности (при наличии)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	517120.81	2199184.83	Картометрический метод	0.1	-
2	517123.87	2199187.41	Картометрический метод	0.1	-
3	517122.93	2199188.53	Картометрический метод	0.1	-
4	517119.87	2199185.95	Картометрический метод	0.1	-
1	517120.81	2199184.83	Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
<b>Обозначение характерных точек части границы</b>	<b>Координаты, м</b>		<b>Метод определения координат характерной точки</b>	<b>Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M<sub>t</sub>), м</b>	<b>Описание обозначения точки на местности (при наличии)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 3</b>					
<b>Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта</b>					
1. Система координат -					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
<b>Обозначение</b>	<b>Существующие</b>	<b>Измененные</b>	<b>Метод</b>	<b>Средняя</b>	<b>Описание</b>

характерных точек границ	координаты, м		(уточненные) координаты, м		определенная координата характерной точки	квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2023 № 16  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении



требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 605 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Садовая, д. 11, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0101003:51, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, пер. Садовый;

- с кадастровым номером 53:13:0101003:52, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Садовая;

- в границах кадастрового квартала 53:13:0101003, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующем законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 16

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Садовая, д. 11"					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
Раздел 1					
Сведения об объекте					
№ п/п	Характеристики объекта			Описание характеристик	
1	2			3	
1.	Местоположение объекта			Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково	
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P)			605 +/- 9 м <sup>2</sup>	
3.	Иные характеристики объекта			Срок публичного сервитута 49 лет	
Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	517890.65	2199394.86	Картометрический метод	0.1	-
2	517893.05	2199398.06	Картометрический метод	0.1	-
3	517886.10	2199403.22	Картометрический метод	0.1	-
4	517882.07	2199404.74	Картометрический	0.1	-

			метод		
5	517859.97	2199414.04	Картометрический метод	0.1	-
6	517852.24	2199419.60	Картометрический метод	0.1	-
7	517848.98	2199415.01	Картометрический метод	0.1	-
8	517822.18	2199368.39	Картометрический метод	0.1	-
9	517833.16	2199364.13	Картометрический метод	0.1	-
10	517850.82	2199354.72	Картометрический метод	0.1	-
11	517863.10	2199345.26	Картометрический метод	0.1	-
12	517867.17	2199341.48	Картометрический метод	0.1	-
13	517869.89	2199344.42	Картометрический метод	0.1	-
14	517865.68	2199348.32	Картометрический метод	0.1	-
15	517852.99	2199358.09	Картометрический метод	0.1	-
16	517834.83	2199367.77	Картометрический метод	0.1	-
17	517827.97	2199370.44	Картометрический метод	0.1	-
18	517853.17	2199414.02	Картометрический метод	0.1	-
19	517858.01	2199410.53	Картометрический метод	0.1	-
20	517880.55	2199401.04	Картометрический метод	0.1	-
21	517884.17	2199399.69	Картометрический метод	0.1	-
1	517890.65	2199394.86	Картометрический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

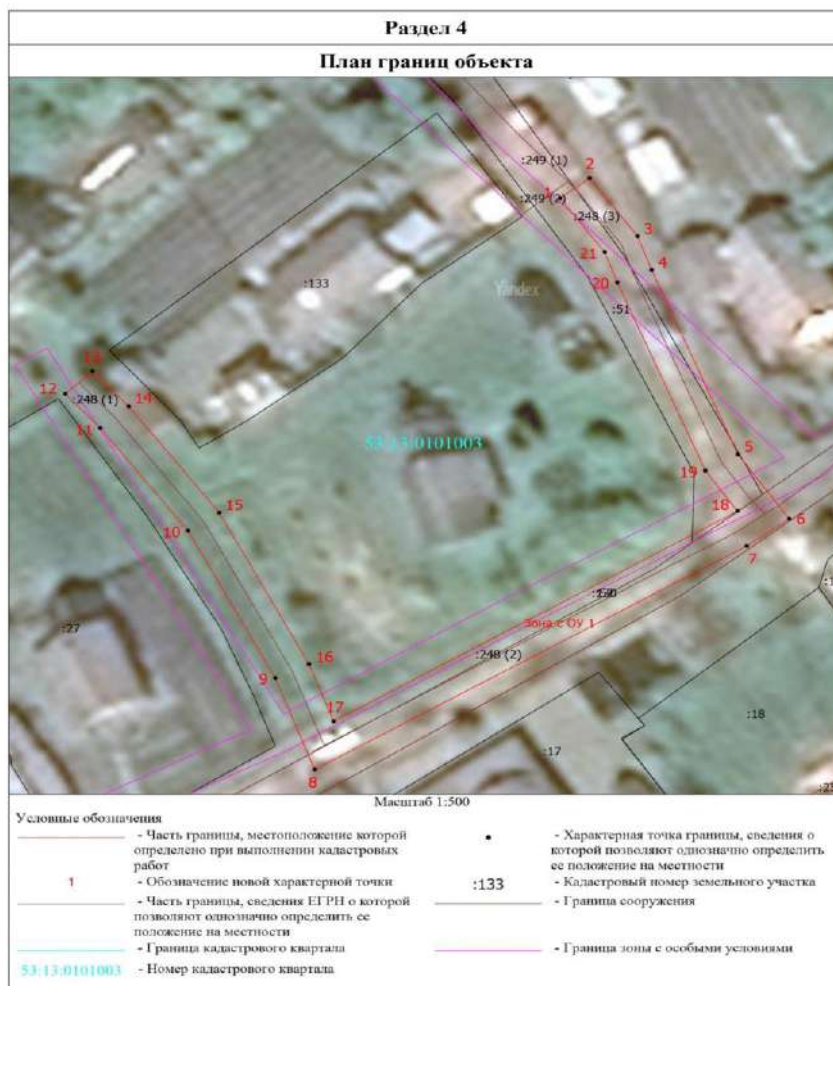
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			

1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2023 № 17  
р.п. Парфино

**Об утверждении Порядка согласования муниципальным учреждением культуры с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества, отнесенного к особо ценному движимому имуществу**

В соответствии с частью 3.6 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", пунктом 8 Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении государственного или муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях и перечня видов указанного имущества", утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.09.2021 № 1610

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок согласования муниципальным учреждением культуры с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества,

отнесенного к особо ценному движимому имуществу (далее – Порядок).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.01.2023 № 17

### **Порядок**

#### **согласования муниципальным учреждением культуры с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества, отнесенного к особо ценному движимому имуществу**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок согласования муниципальным учреждением культуры Парфинского муниципального района (далее – Учреждение) с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, передачи в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением (далее – сценическое имущество), для его использования в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях в соответствии с перечнем видов государственного или муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования осуществляется без проведения конкурсов или аукционов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2021 года № 1610 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении государственного или муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях и перечня видов указанного имущества», и отнесенного к особо ценному движимому имуществу.

2. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений культуры Парфинского муниципального района, является Администрация Парфинского муниципального района (далее – Администрация).

3. Для принятия Администрацией решения о согласовании передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества, отнесенного к особо ценному движимому имуществу, Учреждение предоставляет в Администрацию на бумажном носителе следующие документы:

3.1. Предложение Учреждения, содержащее следующую информацию:

- а) наименование хозяйствующего субъекта, сведения о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, с которым предполагается заключение договора аренды;
- б) перечень сценического имущества, предполагаемого к сдаче в аренду или в безвозмездное пользование;
- в) срок аренды или безвозмездного пользования сценического имущества;
- г) обоснование и цель передачи сценического имущества в аренду или безвозмездное пользование;
- д) сведения о театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, в которых хозяйствующий субъект планирует использовать сценическое имущество.

3.2. Документы, подтверждающие отнесение сценического имущества к особо ценному движимому имуществу;

3.3. Оригинал отчёта об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности в случае, предоставления сценического имущества в аренду;

3.4. Копию выписки из реестра муниципальной собственности на сценическое имущество;

3.5. Проект договора аренды или безвозмездного пользования;

3.6. Копию документа, удостоверяющего личность, в случае, если хозяйствующий субъект, являющийся физическим лицом;

копию документа, удостоверяющего личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления предложения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае, если хозяйствующий субъект, являющийся индивидуальным предпринимателем;

полученную в течение одного месяца до даты направления предложения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если хозяйствующий субъект, являющийся юридическим лицом;

3.7. Заключение отдела культуры и архивного дела Администрации Парфинского муниципального района о возможности/невозможности передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества.

4. Копии документов должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью руководителя учреждения.

5. Рассмотрение пакета документов осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее – комитет). По результатам рассмотрения представленных документов, комитет в течение 10 рабочих дней:

5.1. проверяет полноту (комплектность) представленных документов и достоверность сведений, содержащихся в них, и их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

5.2. готовит проект постановления Администрации о согласовании передачи сценического имущества в аренду или безвозмездное пользование или решение об отказе в согласовании передачи сценического имущества в аренду или безвозмездное пользование.

6. Решение об отказе в согласовании передачи сценического имущества в аренду или безвозмездное пользование принимается в следующих случаях:

6.1. непредставления и недостоверности документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка;

6.2. сценическое имущество не внесено в реестр муниципальной собственности;

6.3. сценическое имущество не относится к особо ценному движимому имуществу;

6.4. несоответствие мероприятий, в которых хозяйствующий субъект планирует использовать сценическое имущество, театрално-зрелищным, культурно-просветительским или зрелищно-развлекательным мероприятиям, в которых хозяйствующий субъект вправе использовать сценическое имущество в соответствии с частью 3.6 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции";

6.5. наличие у хозяйствующего субъекта неисполненных обязательств по ранее заключенным с учреждением договорам.

7. Комитет в течение 3 рабочих дней направляет учреждению копию постановления Администрации о согласовании или отказе в согласовании передачи в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества.

---

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2023 № 18  
р.п. Парфино

**Об утверждении Дизайн-кода р.п. Парфино Новгородской области, общие правила размещения и оформления информационных и рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов, сезонных кафе**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Парфинского муниципального района, руководствуясь поручением Губернатора Новгородской области Никитина А.С. по итогам оперативного совещания в Любытинском муниципальном районе 23 сентября 2019 года, в целях соблюдения Правил благоустройства, создания привлекательности поселка для туристов, обеспечения сохранности архитектурного облика зданий, имеющих историческую и художественную ценность

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Дизайн-код р.п. Парфино, Новгородской области, общие правила размещения и оформления информационных и рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов, сезонных кафе.

2. Определить, что требования Дизайн-кода р.п. Парфино, Новгородской области, общие правила размещения и оформления информационных и рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов являются обязательными для всех юридических, физических и должностных лиц, действующих на территории р.п. Парфино, со дня их утверждения.

3. Установить переходный период до 01.01.2024.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

# ДИЗАЙН-КОД ПОСЕЛКА ПАРФИНО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ,  
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, СЕЗОННЫХ КАФЕ

## СОДЕРЖАНИЕ

О ДИЗАЙН-КОДЕ	4	КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА	47
О НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ	5	КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА. ВИДЫ КРЕПЛЕНИЯ	48
ТИПОЛОГИЯ УЛИЦ	6	КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ	49
<b>ЧАСТЬ 1. ВЫВЕСКИ</b>	8	<b>ЧАСТЬ 2. НЕСТАЦИОНАРНЫЕ ТОРГОВЫЕ ОБЪЕКТЫ</b>	58
ВВЕДЕНИЕ	9	ВВЕДЕНИЕ	59
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	10	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	60
ТИПОЛОГИЯ ВЫВЕСОК	11	ТИПОЛОГИЯ НТО	61
ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ РАЗМЕЩЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО ВИДА ВЫВЕСОК	13	КОНФИГУРАЦИЯ НТО	64
РАЗМЕЩЕНИЕ ВЫВЕСОК. ТИПЫ КОММЕРЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ	20	ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО ВИДА НТО	65
ВЫВЕСКИ НА ПЕРВОМ ЭТАЖЕ	22	РАЗМЕЩЕНИЕ ПОСТОЯННЫХ ТИПОВЫХ НТО	69
ВЫВЕСКИ НА ВТОРОМ ЭТАЖЕ	23	РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ ТИПОВ НТО	70
ВЫВЕСКИ НА ТОРГОВОМ ДОМЕ	24	ТИПОРАЗМЕРЫ КИОСКОВ И ПАВИЛЬОНОВ	71
ВЫВЕСКИ НА ПРИСТРОЙКЕ	25	ВИТРИНЫ КИОСКОВ И ПАВИЛЬОНОВ	72
ВЫВЕСКИ НА ОТДЕЛЬНО СТОЯЩЕМ ЗДАНИИ	26	ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА НТО. КИОСК	73
ВЫВЕСКИ НА НЕСТАЦИОНАРНОМ СООРУЖЕНИИ	27	ПАВИЛЬОН	75
РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА ВЫВЕСКАХ. ТИПЫ ИНФОРМАЦИИ	28	ТОРГОВАЯ ПАЛАТКА	77
НАСТЕННЫЕ ВЫВЕСКИ	30	АВТОМАГАЗИН	79
КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА. ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ	31	ТОРГОВАЯ ТЕЛЕЖКА	81
КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА	32		
ТАБЛИЧКА. ИНФОРМАЦИОННЫЙ УКАЗАТЕЛЬ	34		
ТАБЛИЧКА. ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ	35		
ВИТРИННАЯ ВЫВЕСКА	36		
<b>ВЫБОР ШРИФТА ДЛЯ ВЫВЕСКИ</b>	37		
<b>ВЫБОР ЦВЕТА ДЛЯ ВЫВЕСКИ</b>	39		
<b>ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА ВЫВЕСКИ ПО ТИПАМ. НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА</b>	42		
НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ	43		
НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ	44		
НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА. СВЕТОВОЙ КОРОБ	45		
НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА - СВЕТОВОЙ КОРОБ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ	46		

<b>ЧАСТЬ 3. СЕЗОННОЕ КАФЕ</b>	<b>83</b>
ВВЕДЕНИЕ	84
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	85
ТИПОЛОГИЯ СЕЗОННЫХ КАФЕ	86
ТИПОЛОГИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ОБОРУДОВАНИЯ СЕЗОННОГО КАФЕ	88
ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ И ОФОРМЛЕНИИ ВНЕШНЕГО ВИДА СЕЗОННОГО КАФЕ	90
РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ КАФЕ	94
ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА СЕЗОННЫХ КАФЕ ПО ТИПАМ ЭЛЕМЕНТОВ	99
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	<b>107</b>
АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ	



## **О ДИЗАЙН-КОДЕ**

Дизайн-код — это свод правил и регламентов, который определяет единую стилистику для формирования внешнего облика населенного пункта. Это касается рекламных вывесок, адресных табличек, уличной мебели, остановочных комплексов и других элементов благоустройства.

При помощи дизайн-кода можно не только упорядочить внешний вид фасадов и улиц, уменьшить информационный шум, но и подчеркнуть культурную и историческую идентичность населенного пункта.

Дизайн-код — незаменимый инструмент для формирования комфортной и безопасной среды.

Это удобная и полезная инструкция для широкого круга пользователей, в первую очередь — для предпринимателей и представителей местного самоуправления.

В данном документе рассматриваются правила и рекомендации для оформления информационных и рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов, сезонных кафе и адресных табличек.



## **СПРАВКА О ПОСЕЛКЕ**

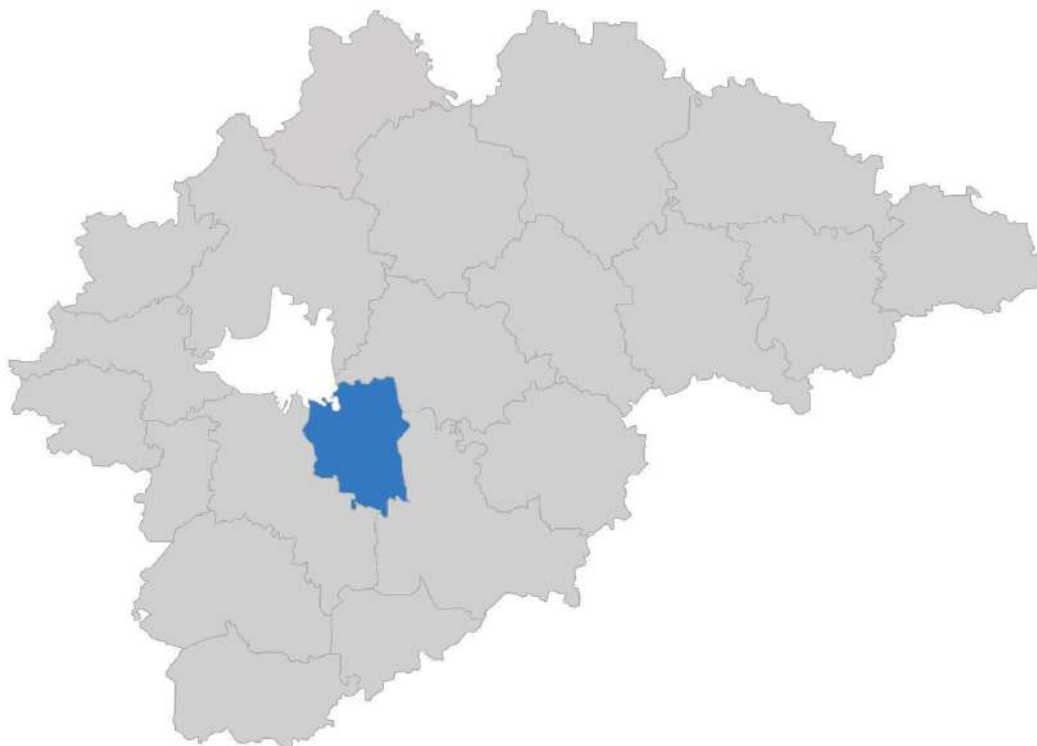
Поселок Парфино расположен на реке Ловать, в 116 км к югу от Великого Новгорода и в 20 км к востоку от Старой Руссы. Численность населения составляет 6040 человек.

Первое упоминание о деревне Парфеево датируется 1495 годом. Современное название поселок получил в начале XX века, когда здесь построили фанерную фабрику. Парфинская фанера была основным конструкционным материалом при постройке первых российских самолетов «Святогор» и «Илья Муромец».

Рядом с Парфино 170 лет назад начала свою деятельность известная мировая компания Siemens. Один из братьев Сименс построил здесь фабрику по производству фарфоровых электроизоляторов и посуды. После революции фабрика была национализирована.

По реке Ловать, на которой расположен поселок, проходил древнейший путь «из варяг в греки». И здесь же было место пересечения с другим крупным международным торговым путем — Волжский серебряный.

Градообразующее предприятие поселка — Парфинский фанерный комбинат, производящий пиломатериалы и фанеру.



## ТИПОЛОГИЯ УЛИЦ

Виды вывесок и рекламных конструкций определяются в соответствии с категорией общественного пространства. Категории подразделяются на К1 и К2 в зависимости от ширины проезжей части, типа прилегающей застройки, интенсивности пешеходных и транспортных потоков.

### КАТЕГОРИИ УЛИЦ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ

# К1

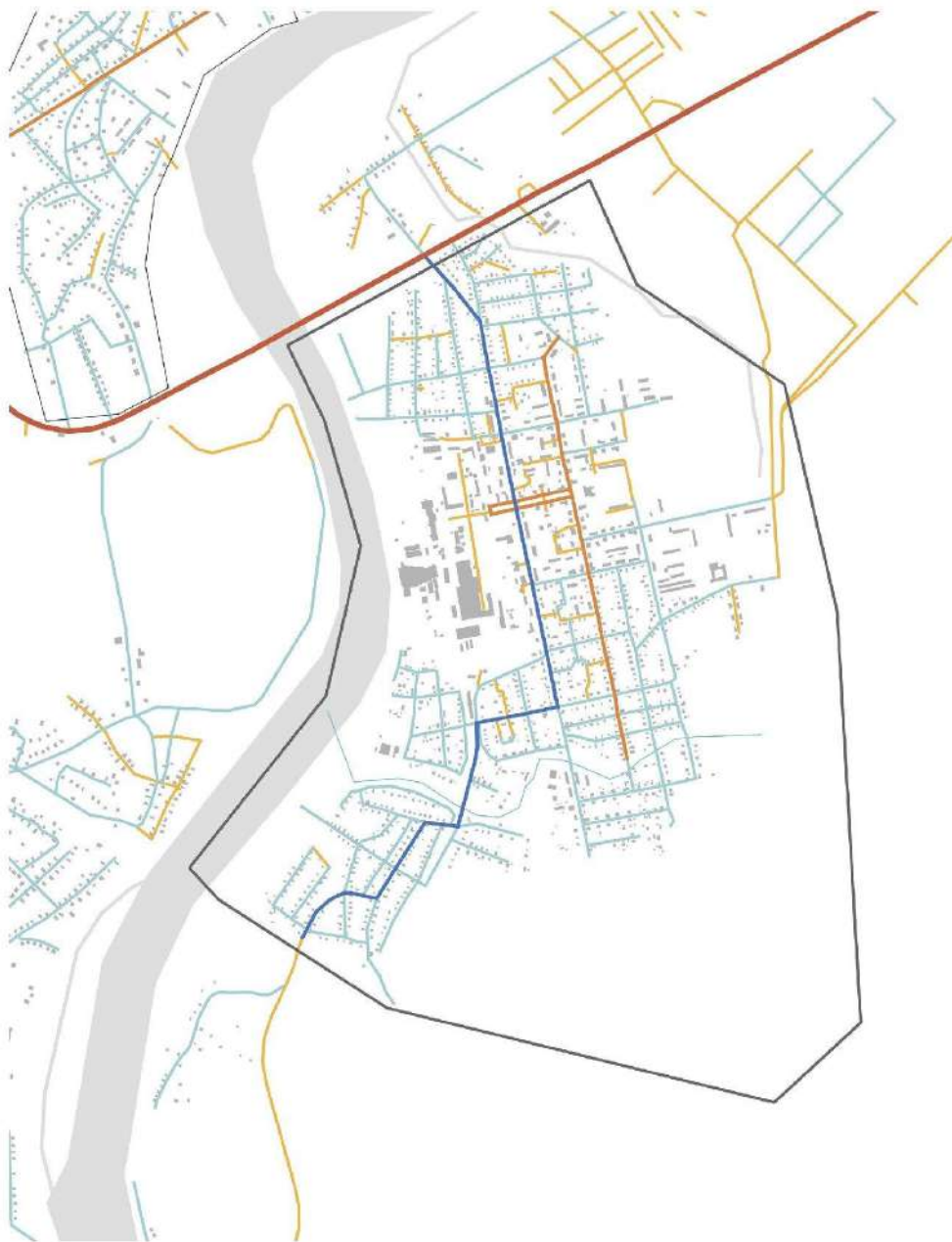
В основном это магистральные улицы общегородского и районного значения, которые формируют основной каркас населенного пункта с широким спектром общественных сервисов и услуг. Обладают высоким уровнем транспортной и пешеходной активности. Данное правило не относится к участкам дорог с малоэтажной застройкой. К таким участкам следует применять правила и габариты типов вывесок, относящиеся к К2.

# К2

Улицы и проезды местного значения, которые обладают низкой пешеходной и транспортной активностью, а также отсутствием широкого спектра общественных сервисов и услуг. Пространства К2 расположены в основном в жилой смешанной застройке.



СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ УЛИЦ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ



К1

- Областные дороги
- Районные дороги

К2

- Улицы
- Проезды местного/служебного значения



**ЧАСТЬ 1**  
**ВЫВЕСКИ**

## ВВЕДЕНИЕ

Правила и рекомендации по размещению и оформлению вывесок разработаны для наиболее распространенных типов коммерческих помещений населенного пункта. Правила позволяют регулировать внешний вид конструкций и минимизировать информационный шум на общественных территориях.

### КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ДОКУМЕНТОМ

1

#### ОПРЕДЕЛИТЬ КАТЕГОРИЮ УЛИЦЫ, ГДЕ ПРЕДПОЛАГАЕТСЯ РАЗМЕЩЕНИЕ ВЫВЕСКИ

Типологию улиц см. на с. 10–11,  
адресный реестр с указанием категорий общественных пространств — на с. 235–240.

2

#### ВЫБРАТЬ ТИП И ВИД ВЫВЕСКИ. ОПРЕДЕЛИТЬ ТИП ПОМЕЩЕНИЯ, ДЛЯ КОТОРОГО ОНА ИЗГОТAVЛИВАЕТСЯ

Информация о типах и видах вывесок представлена на с. 16–19,  
типология коммерческих помещений — на с. 32–33.

3

#### ОПРЕДЕЛИТЬ ДОПУСТИМУЮ ЗОНУ РАЗМЕЩЕНИЯ ВЫВЕСКИ, ЕЕ ГАБАРИТЫ И ДРУГИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Особенности размещения см. на с. 34–49, габариты вывесок — на с. 28–31.

4

#### ОПРЕДЕЛИТЬ ТИП РАЗМЕЩАЕМОЙ НА ВЫВЕСКЕ ИНФОРМАЦИИ. ВЫБРАТЬ ШРИФТ И ЦВЕТ, ТИП ПОДСВЕТКИ

Требования к содержанию информации см. на с. 50–63,  
шрифтам — с. 64–65, цветам — с. 66–67, подсветке — с. 68–69.

5

#### ВЫБРАТЬ ВИД ВЫВЕСКИ И ВАРИАНТ ЕЕ ИСПОЛНЕНИЯ

Разрешенные виды и варианты исполнения см. на с. 70–109.



## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**ВЫВЕСКА** — информационно-рекламная конструкция в объемном или плоском исполнении (в том числе светопрозрачная), размещаемая предприятиями и организациями на фасадах или других внешних поверхностях зданий и сооружений — строго там, где эти предприятия и организации находятся и/или осуществляют свою деятельность. Вывеска содержит: сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя, и (или) реализуемых ими товарах, оказываемых услугах, и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака и знака обслуживания), которые размещают для извещения о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) организации, индивидуального предпринимателя; сведения, размещенные в случаях, предусмотренных законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей».

**ПОДЛОЖКА** — часть вывески, жесткий материал для крепления букв или художественных элементов. Подложка — собственность заказчика вывески.

**СВЕТОПРОЗРАЧНЫЕ КОНСТРУКЦИИ** — окна, остекленные двери, витражи, витрины, светопрозрачные фасады, зенитные фонари, элементы остекления крыш, зимние сады и другие конструкции, призванные повысить доступ естественного света в здания.

**ДОПУСТИМАЯ ЗОНА РАЗМЕЩЕНИЯ** — область на фасаде здания, где разрешено располагать вывески.

**НЕСТАЦИОНАРНЫЙ ТОРГОВЫЙ ОБЪЕКТ** — торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

**ОТДЕЛЬНО СТОЯЩЕЕ ЗДАНИЕ** — как правило, одноэтажное здание, где размещены коммерческие помещения, занимаемые одним или несколькими предприятиями.

**ПРИСТРОЙКА** — часть здания, расположенная вне контура его капитальных наружных стен, являющаяся вспомогательной по отношению к зданию и имеющая с ним одну общую капитальную стену (или более). Пристройки в большинстве своем имеют внутреннее сообщение с основным зданием. К ним следует относить: пристроенные кухни, жилые пристройки, сени, тамбуры, веранды и т. п.

**ТОРГОВЫЙ ДОМ** — здание, как правило, выше одного этажа, с коммерческими помещениями, занимаемыми группой предприятий.

**АРХИТЕКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ФАСАДОВ ЗДАНИЙ** — окно, дверь, карниз, парапет, балюстрада, эркер, колонна, пилястра, кронштейн, подоконник, балкон и др.

**ФРИЗ** — лицевая часть фасадного козырька, а также любые элементы горизонтального членения фасада и собственно фризы в классической ордерной архитектуре при условии полного отсутствия на них какого-либо декора. Фриз разделяет уровни жилых и коммерческих этажей и служит основой для размещения вывесок.



## ТИПОЛОГИЯ ВЫВЕСОК

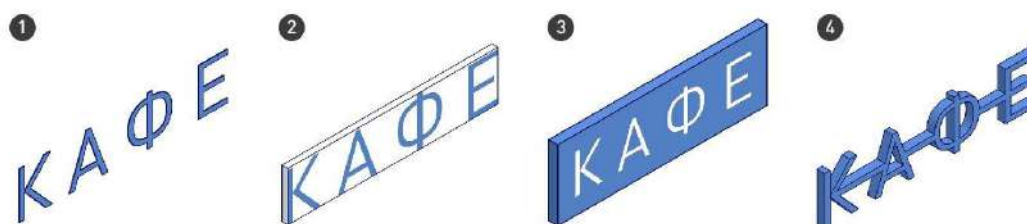
Вывески подразделяются на шесть типов, с учетом их конструктивных особенностей, обязательной или опциональной установки и расположения: на фасаде или отдельно стоящие.

### НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА

Ориентированная на одну сторону конструкция на фасаде здания, чаще у входа, с информацией о предприятии или организации. Настенная вывеска без подложки состоит из ряда отдельно расположенных символов, за которыми просматривается фасад здания. Настенная вывеска с подложкой представляет собой ряд отдельно стоящих символов на декоративной панели, перекрывающей участок фасада. Настенная вывеска может быть оформлена в виде светового короба — объемной конструкции с лицевой панелью из пропускающего свет материала, а также боковин и тыльной поверхности из пластика или металла, к которой крепится подсветка.

#### ВИДЫ:

- 1 Без подложки
- 2 С подложкой
- 3 Световой короб простой формы
- 4 Световой короб сложной формы

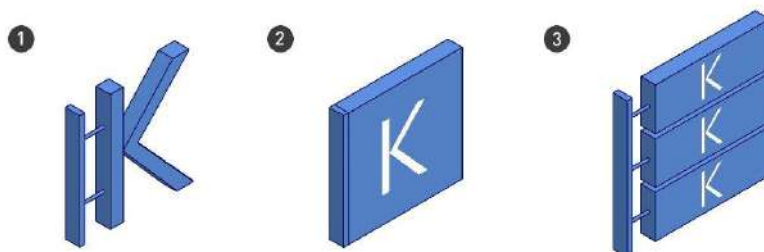


### КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА

Ориентированная на две стороны конструкция, закрепленная одним концом к фасаду здания и выступающая из него вертикально. Может выполнять функцию общего указателя с информацией о нескольких предприятиях.

#### ВИДЫ:

- 1 Без подложки
- 2 С подложкой
- 3 Общий указатель



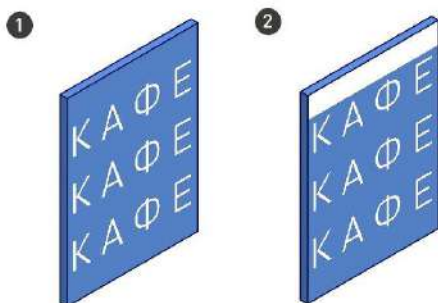


### ТАБЛИЧКА

Прямоугольная конструкция, расположенная на фасаде здания рядом с входом и ориентированная на одну сторону. Может содержать информацию как об одном учреждении, так и о нескольких.

#### ВИДЫ:

- 1 Информационный указатель
- 2 Общий указатель

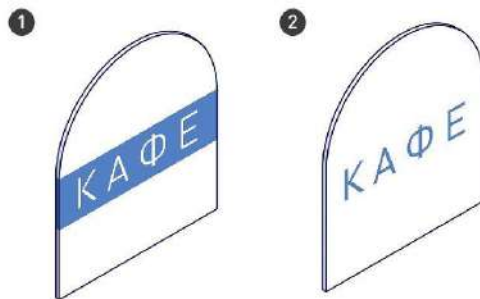


### ВИТРИННАЯ ВЫВЕСКА

В качестве витринной вывески может использоваться оклейка или окраска самой витрины или информационно-рекламная конструкция в объемном или плоском исполнении. Размещается с внутренней стороны витрины, долгосрочно или на период действия акций и скидок.

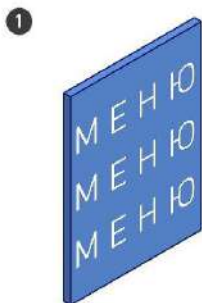
#### ВИДЫ:

- 1 Постоянная
- 2 Временная



### МЕНЮ

Конструкции из панелей, световых коробов или меловой доски, размещаемые справа или слева от входа в помещение, или непосредственно на входных дверях.



### ВЫВЕСКА НА КРЫШЕ

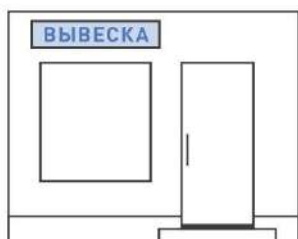
Конструкция, установленная на крыше здания. Информация на ней расположена параллельно поверхности фасада здания или выше линии карниза/парапета. Вывеска на крыше состоит из отдельных



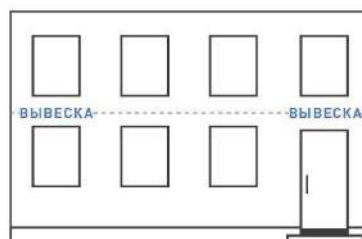
## ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ РАЗМЕЩЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО ВИДА ВЫВЕСОК

Принципы размещения и оформления внешнего вида вывесок всех типов коммерческих помещений.

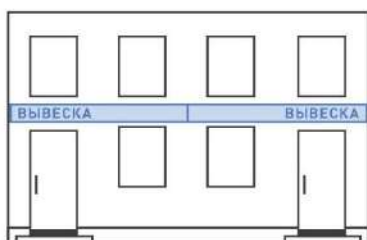
### ПРАВИЛА



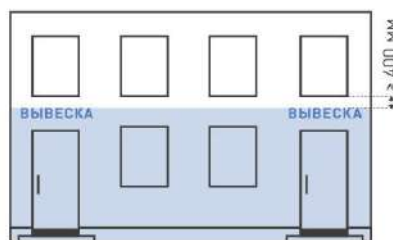
Настенные вывески организаций можно устанавливать над окнами помещений, в которых они находятся или над входами. Содержание вывески не может занимать более 80% длины или ширины подложки.



Вывески размещают строго по одной оси и в той части фасада, где непосредственно расположена организация, к которой она имеет отношение. Вывеска должна быть выровнена по оси оконного или дверного проема.



Если на один вход приходится несколько организаций, то зону размещения вывески необходимо делить на равные участки для всех вывесок и размещать их в один ряд.



Настенные вывески организаций на первом этаже здания размещаются на расстоянии не менее 400 мм от верхней части вывески до нижнего уровня окна 2 этажа.



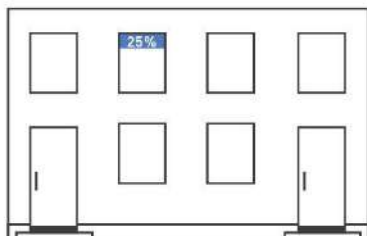
**ПРАВИЛА**



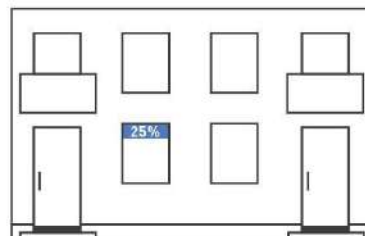
Возможно размещение вывески на козырьке с плоским фризом. Если у вывески есть подложка, то она должна быть на всю высоту и ширину козырька и в цвет фасада. Возможен вариант в контраст к цвету фасада: белый, черный или приглушенные темные цвета.



Если над входом пристройки невозможно установить вывеску, то ее делают из отдельных букв без подложки на свесе кровли с максимальным отступом от края свеса — 0,2 м.



Если организация занимает площадь только на втором этаже, допускается размещение вывески без подложки в оконном проеме, которая закрывает не более 25% площади остекления.



Если над входом нет места для вывески, то допускается размещение вывески из отдельных букв без подложки в окнах или витринах. При этом вывеска должна занимать не более 25% площади остекления.



**ПРАВИЛА**



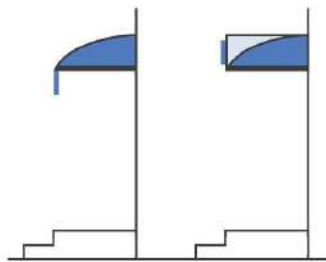
Если все здание занимает один арендатор, то возможна установка конструкции на крыше.



При наличии консольной вывески ее размещают на одной горизонтальной оси с настенной вывеской, дублируя информацию о предприятии. Консольные вывески устанавливают на расстоянии не менее 500 мм от углов зданий. Минимальное расстояние между консолями — 5000 мм.



В арочном козырьке буквы располагают по хорде. Там же крепятся отдельные буквы при размещении без подложки. Если используется подложка, то она должна быть темного цвета. Такая подложка размещается по всей плоскости козырька.



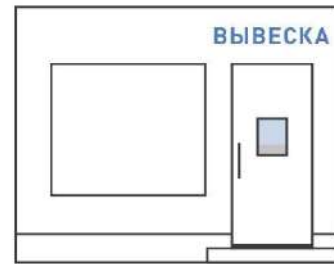
Буквы крепятся к нижнему краю козырька, если у него прямоугольное, треугольное или скругленное сечение менее 300 мм. Если такое крепление невозможно, то фриз достраивается до прямоугольной формы с соблюдением единой высоты на всем фасаде здания.



**ПРАВИЛА**



Допускается размещение информационной таблички рядом с входной группой (слева или справа) на высоте не менее 0,8 м от нижнего уровня входа на глухом простенке, с отступом не менее 100 мм от дверной рамы.



При отсутствии глухого простенка необходимая информация наносится на светопрозрачные конструкции входной группы с помощью клеящейся пленки на прозрачном фоне.



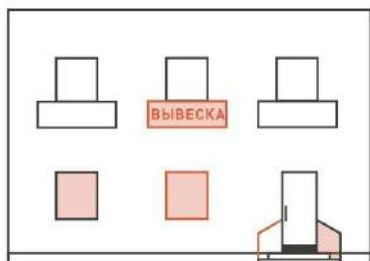
Занимаемая площадь перекрытия временной витринной вывеской должна быть не более 25% от площади стеклянного полотна.



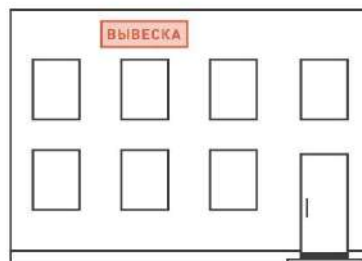
Постоянная витринная вывеска устанавливается в верхней части светопрозрачной конструкции или по центру. В арочном проеме верхняя грань вывески размещается по линии начала скругления.



## ЗАПРЕТЫ



Запрещено размещать настенные вывески на балконах, лоджиях, окнах, поручнях и ограждениях.



Запрещено устанавливать вывески выше окон жилых помещений второго этажа и на глухих торцах жилых домов.



Запрещено перекрывать вывесками архитектурные элементы зданий (карнизы, лепнину, пилястры и т. п.).



Запрещено размещение вывесок нескольких предприятий друг под другом. Запрет распространяется на консольные и настенные вывески.



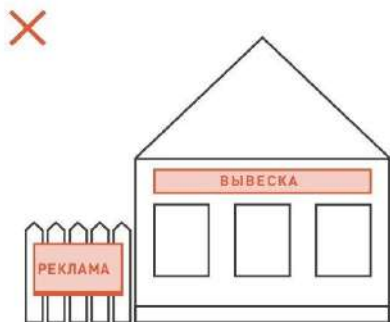
При размещении вывески запрещено использовать мигающие и мерцающие элементы.



Запрещено размещение информационного табло «бегущая строка», а также вывески в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций — штендеров.



### ЗАПРЕТЫ



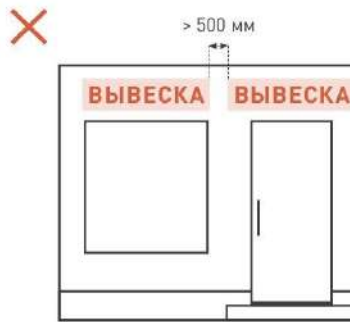
Запрещена установка вывесок на фасадах и заборах индивидуального жилищного строительства, жилых домов блокированной застройки, садовых домов.



Запрещено размещение любых баннеров и вывесок с вертикальным порядком букв. Нельзя указывать на вывесках номера телефонов, сайты, адреса электронной почты организаций.



Вывески не должны полностью закрывать витрину.



При расстоянии менее 500 мм между подложками двух соседних вывесок разных организаций, необходимо продлить подложки до соединения стык в стык.

## ЗАПРЕТЫ



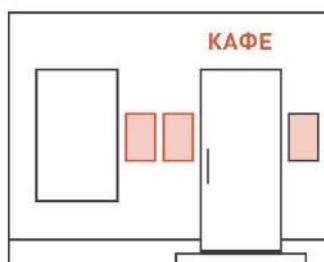
Крышные вывески с подложкой устанавливать на крыше запрещено.



Размещать вывеску на коньке кровли запрещено.



Запрещено устанавливать панели-кронштейны более, чем в один уровень.

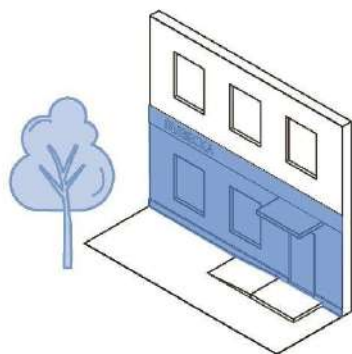


Запрещено размещение более одной вывески с информацией о меню предприятиям, осуществляющим деятельность по оказанию услуг общественного питания.



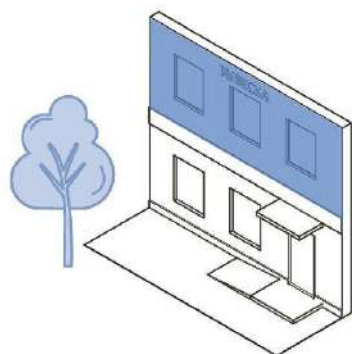
## РАЗМЕЩЕНИЕ ВЫВЕСОК ТИПЫ КОММЕРЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ

Перечень вывесок для различных типов коммерческих помещений.



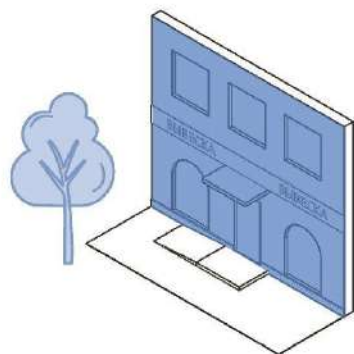
### ПОМЕЩЕНИЕ НА ПЕРВОМ ЭТАЖЕ

Организациям, расположенным на первых этажах зданий, можно использовать настенные и консольные вывески, таблички, меню и витринные вывески.



### ПОМЕЩЕНИЕ НА ВТОРОМ ЭТАЖЕ

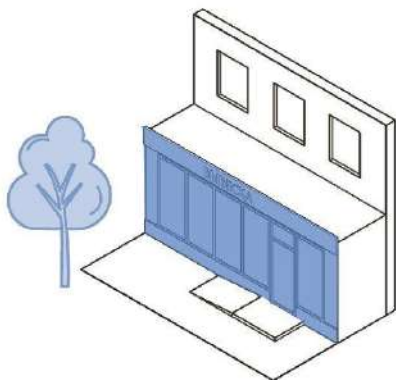
Организациям, расположенным на вторых этажах зданий, можно использовать витринные вывески, таблички и меню.



### ПОМЕЩЕНИЕ В ТОРГОВОМ ДОМЕ

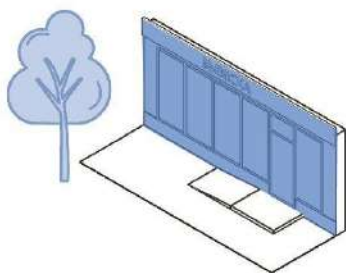
Организациям, расположенным в торговом доме можно использовать: настенные, консольные и витринные вывески, таблички и меню.





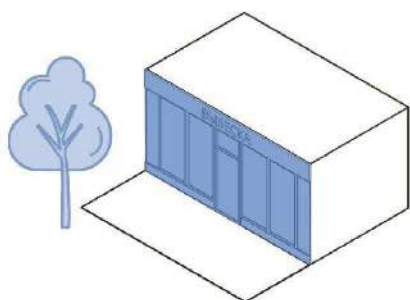
#### **ПОМЕЩЕНИЕ В ПРИСТРОЙКЕ**

Организациям, расположенным в пристройках к зданиям, можно использовать: настенные, консольные и витринные вывески, настенные таблички и меню.



#### **ПОМЕЩЕНИЕ В ОТДЕЛЬНО СТОЯЩЕМ ЗДАНИИ**

Организациям, находящимся в отдельно стоящих зданиях, можно использовать: настенные, консольные и витринные вывески, таблички, меню и вывески на крышных конструкциях.



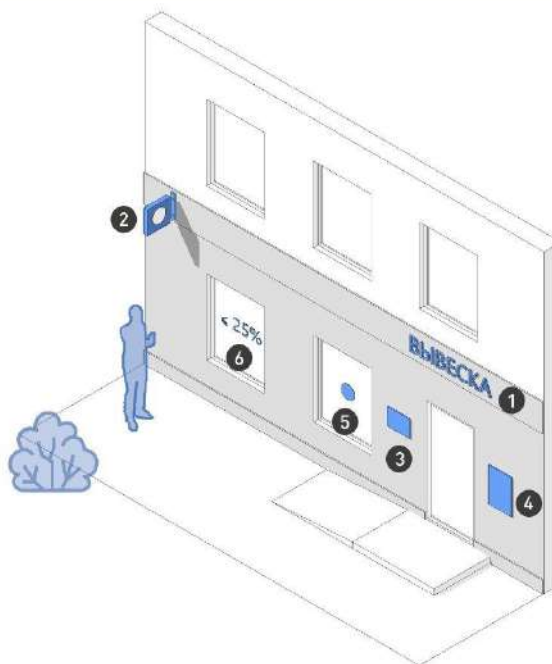
#### **ПОМЕЩЕНИЕ В НЕСТАЦИОНАРНОМ ТОРГОВОМ ОБЪЕКТЕ (НТО)**

Организациям, расположенным в НТО (киоски, павильоны и пр.), можно использовать: настенные и витринные вывески, таблички и меню.

## ВЫВЕСКИ НА ПЕРВОМ ЭТАЖЕ

Размещение настенных вывесок организаций, занимающих первые этажи зданий, возможно над их окнами либо на фризах. При нехватке места на фасаде, используют постоянную витринную вывеску. Фризы, при их наличии, следует красить в одинаковый цвет. Если используются подложки, то они должны быть в одном цвете. Консольная вывеска устанавливается на поверхности фасада на одной горизонтальной оси с настенной вывеской, табличка и меню — рядом со входом.

- 1 Настенная вывеска
- 2 Консольная вывеска с подложкой
- 3 Табличка — информационный указатель
- 4 Меню
- 5 Витринная вывеска постоянная
- 6 Витринная вывеска временная



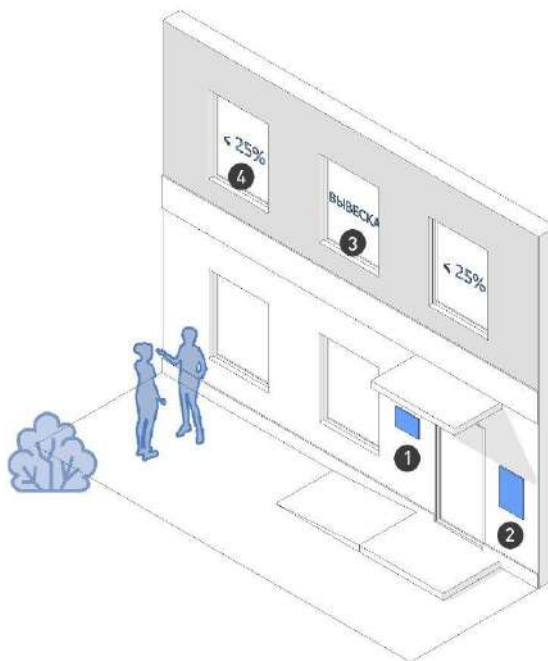
Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Настенная вывеска	Без подложки	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
	С подложкой	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб простой формы	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб сложной формы	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
2 Консольная вывеска	Без подложки	300; 300; 60	400; 400; 60
	С подложкой		
3 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
4 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
5 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	400; 10000; 60
	Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления



## ВЫВЕСКИ НА ВТОРОМ ЭТАЖЕ

Информация об организациях на вторых этажах устанавливается в виде постоянной витринной вывески. Их рекомендуется выравнять по центральной оси в верхней части оконного проема. Таблички и меню размещаются рядом со входом в здание на первом этаже.

- 1 Табличка — информационный указатель
- 2 Меню
- 3 Витринная вывеска постоянная
- 4 Витринная вывеска временная



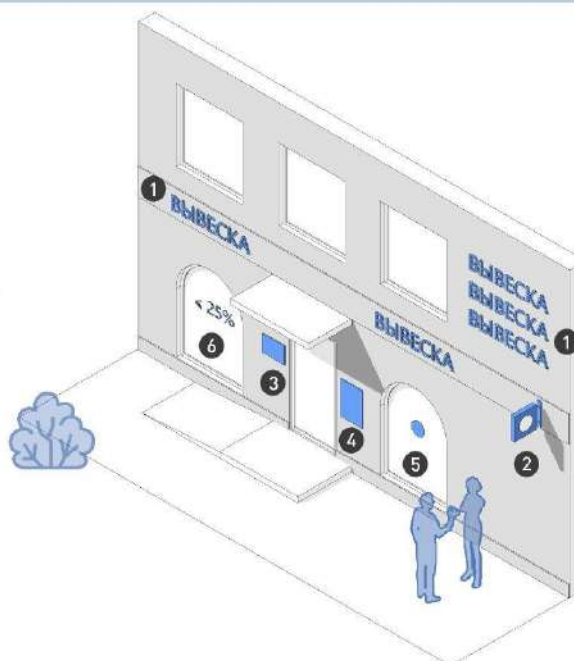
Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
2 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
3 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	300; 10000; 60
	Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления



## ВЫВЕСКИ НА ТОРГОВОМ ДОМЕ

Размещение настенных вывесок организаций, занимающих первые этажи зданий, возможно над их окнами либо на фризах. При нехватке места на фасаде используют постоянную витринную вывеску. Фризы и подложки, при их наличии, следует красить в один цвет. При необходимости допускается размещение постоянных вывесок без подложки на глухих частях фасада вторых этажей и выше на одной вертикальной оси друг над другом. Консольная вывеска устанавливается на поверхности фасада на одной горизонтальной оси с настенной вывеской, табличка и меню — рядом со входом.

- 1 Настенная вывеска
- 2 Консольная вывеска с подложкой
- 3 Табличка — информационный указатель
- 4 Меню
- 5 Витринная вывеска постоянная
- 6 Витринная вывеска временная



Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Настенная вывеска	Без подложки	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
	С подложкой	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб простой формы	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб сложной формы	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
2 Консольная вывеска	Без подложки	300; 300; 60	400; 400; 60
	С подложкой		
3 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
4 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
5 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	400; 10000; 60
	Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления



## ВЫВЕСКИ НА ПРИСТРОЙКЕ

Настенные вывески организаций в пристройках размещают строго в границах занимаемых помещений, а также на фризах. Если не хватает места на фасаде – применяют постоянную витринную вывеску. Фризы вдоль одного фасада красят в единый цвет. Подложки в случае их использования также выполняются в одинаковом цвете. Консольная вывеска размещается на поверхности фасада на одной горизонтальной оси с настенной вывеской. Таблички и меню устанавливаются рядом со входом в помещение.

- 1 Настенная вывеска
- 2 Табличка — информационный указатель
- 3 Меню
- 4 Витринная вывеска постоянная
- 5 Витринная вывеска временная

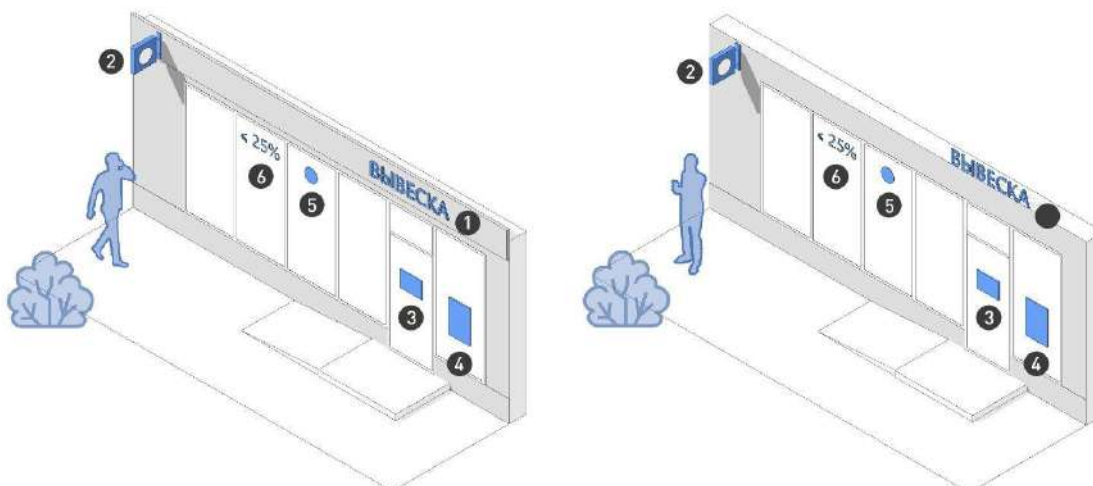


Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Настенная вывеска	Без подложки	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
	С подложкой	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб простой формы	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб сложной формы	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
2 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
3 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
4 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	400; 10000; 60
	Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления



## ВЫВЕСКИ НА ОТДЕЛЬНО СТОЯЩЕМ ЗДАНИИ

Настенные вывески организаций в отдельно стоящих зданиях располагают на фасаде над оконными и дверными проемами или на фриззах. При нехватке места на фасаде размещают постоянную витринную вывеску. Подложки и фризы оформляются в едином цвете. Консольная вывеска устанавливается на фасаде на одной горизонтальной оси с настенной вывеской. Табличку и меню размещают рядом со входом.



- 1 Настенная вывеска
- 2 Консольная вывеска с подложкой
- 3 Табличка — информационный указатель
- 4 Меню

- 5 Витринная вывеска постоянная
- 6 Витринная вывеска временная
- 7 Крышная конструкция

Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Настенная вывеска	Без подложки	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
	С подложкой	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб простой формы	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб сложной формы	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
2 Консольная вывеска	Без подложки	300; 300; 50	400; 400; 50
	С подложкой		
3 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
4 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
5 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	400; 10000; 60
	6 Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления
7 Крышная конструкция	Без подложки	800; 10000; 100	800; 10000; 100



## ВЫВЕСКИ НА НЕСТАЦИОНАРНОМ СООРУЖЕНИИ

Настенные вывески организаций на нестационарных сооружениях (НТО) — киосках, террасах, верандах кафе размещают над входом, на фризе или над светопрозрачными конструкциями. Если НТО несколько, то цвет подложки и фриза должен быть единым. Табличка размещается рядом со входом, при нехватке места на фасаде — с внутренней стороны остекления дверного проема.



- 1 Настенная вывеска
- 2 Табличка — информационный указатель
- 3 Меню
- 4 Витринная вывеска постоянная
- 5 Витринная вывеска временная

Тип	Вид	Максимальные габариты в зависимости от категорий улиц (высота; ширина; глубина; отступ от фасада), мм	
		K1	K2
1 Настенная вывеска	Без подложки	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
	С подложкой	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб простой формы	Размещение запрещено	400; 10000; 60; 25
	Световой короб сложной формы	300; 10000; 60; 50	400; 10000; 60; 50
2 Табличка	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
	Общий указатель		
3 Меню	Информационный указатель	450; 300; 20	450; 300; 20
4 Витринная вывеска	Постоянная	300; 10000; 60	400; 10000; 60
	Временная	не более 25% от площади остекления	не более 25% от площади остекления





## РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА ВЫВЕСКАХ ТИПЫ ИНФОРМАЦИИ

Вариант вывески зависит от типа информации, которую необходимо сообщить. Фирменное наименование предприятия или его коммерческое обозначение можно размещать на любых вывесках. Меню организаций общепита — только на табличках и светопрозрачных конструкциях.

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ВЫВЕСКАХ

Тип	Вид	Фирменное наименование	Логотип	Тип услуг
Настенная вывеска	Без подложки	✓	✓	✓
	С подложкой	✓	✓	✓
	Световой короб простой формы	✓	✓	✓
	Световой короб сложной формы	✓	✓	✓
Консольная вывеска	Без подложки	✓	✓	✓
	С подложкой	✓	✓	✓
	Общий указатель	✓	✓	✓
Табличка	Информационный указатель	✓	✓	✓
	Общий указатель	✓	✓	✓
Меню	Информационный указатель	✓	✓	✓
Витринная вывеска	Постоянная	✓	✓	✓
	Временная	✓	✓	✓
Крышная конструкция	Без подложки	✓	✓	✓

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ВЫВЕСКАХ**

Тип	Вид	Режим работы	Скидки и акции	Дополнительная информация	Указатель
Настенная вывеска	Без подложки	✗	✗	✗	✗
	С подложкой	✗	✗	✗	✗
	Световой короб простой формы	✗	✗	✗	✗
	Световой короб сложной формы	✗	✗	✗	✗
Консольная вывеска	Без подложки	✓	✗	✗	✗
	С подложкой	✓	✗	✗	✗
	Общий указатель	✓	✗	✗	✓
Табличка	Информационный указатель	✓	✗	✓	✗
	Общий указатель	✓	✗	✗	✓
Меню	Информационный указатель	✓	✓	✓	✓
Витринная вывеска	Постоянная	✗	✗	✗	✗
	Временная	✓	✓	✓	✗
Крышная конструкция	Без подложки	✗	✗	✗	✗



## НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА

На настенных вывесках размещают товарный знак предприятия, указывают его фирменное наименование, коммерческое обозначение и профиль деятельности. Композиция, объем и размеры блока с информацией зависят от параметров архитектурных элементов фасада в допустимой зоне размещения.



На вывеске с подложкой необходимо соблюдать минимальный отступ от краев подложки до блока с информацией — 50 мм.



**ВЫВЕСКА**

При размещении вывески без подложки отступ от допустимой зоны не требуется.

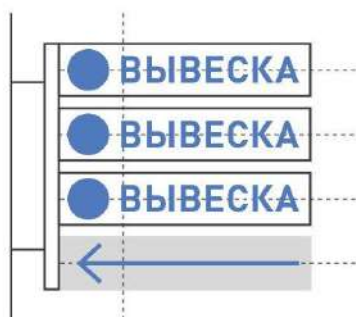


Информацию размещают в один или два уровня, выравнивают относительно центральных осей вывески либо границы допустимой зоны ее размещения.

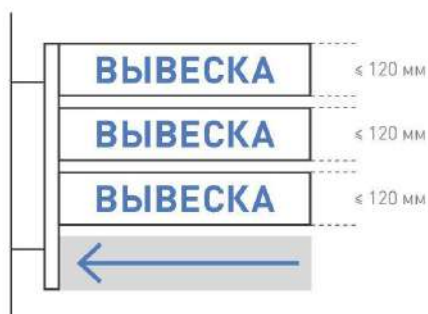


## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА. ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ

Панели-кронштейны — общие указатели служат для размещения товарного знака, наименования или коммерческого обозначения, информации о профиле деятельности предприятия. Кроме этого, на панелях-кронштейнах могут размещаться указатели направления. Размеры и композиция информационного блока зависят от параметров архитектурных элементов фасада.



Информацию размещают на пересечении центральных осей панелей, выравнивая ее по вертикальной оси для всей группы панелей. Минимальный отступ от краев конструкции до блока с информацией — 50 мм.

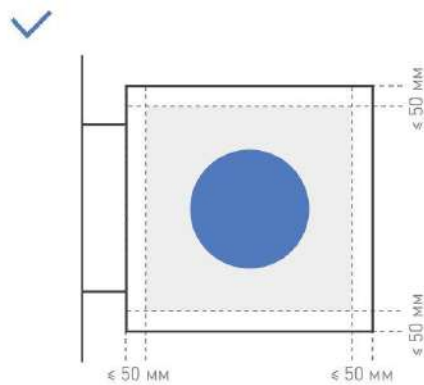


Блоки с информацией должны быть одной высоты и ширины, с одинаковым отступом друг от друга. Количество блоков не должно быть больше четырех, не считая указателя. Указатель следует размещать в нижней части панели-кронштейна.



## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА

На консольных вывесках размещают товарный знак предприятия, указывают его наименование, коммерческое обозначение и профиль деятельности. Композиция, объем и размеры блока с информацией зависят от параметров архитектурных элементов фасада в допустимой зоне размещения. На одном кронштейне можно использовать только один из двух способов композиции информации — линейный или кольцевой.

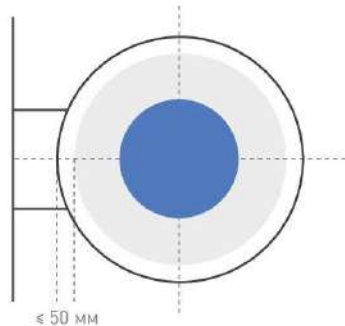


Минимальный отступ от краев конструкции до блока с информацией на консольных вывесках с подложкой — 50 мм.

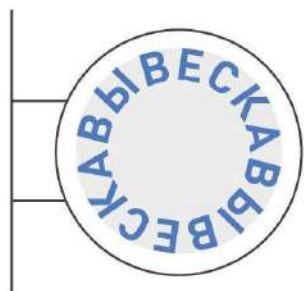


Блоки с информацией должны быть крупными, но не превышать допустимых размеров вывески с учетом отступов. Информацию выравнивают относительно центральных осей вывески.

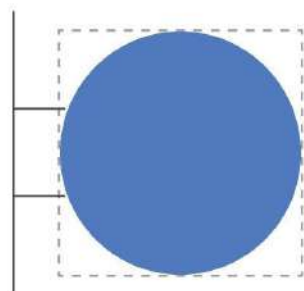




На консольных вывесках с подложкой минимальный отступ от краев конструкции до блока с информацией — 50 мм. Информацию выравнивают относительно центральных осей вывески.



При размещении информации допустима радиальная композиция.

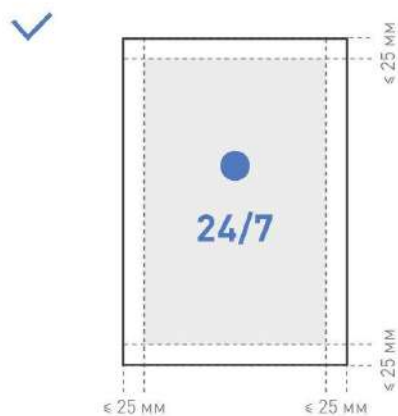


Важно соблюдать максимально разрешенные параметры при размещении информации без использования подложки.



## ТАБЛИЧКА. ИНФОРМАЦИОННЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

На табличках — информационных указателях размещают товарный знак предприятия, указывают его наименование, коммерческое обозначение, профиль деятельности и режим работы, информацию о скидках и акциях. Одно предприятие общепита может размещать только одну табличку-меню. Композиция, объем и размеры блока с информацией зависят от параметров архитектурных элементов фасада в допустимой зоне размещения.



Минимальный отступ от краев конструкции до блока с информацией на табличках — 25 мм.



Информацию необходимо размещать строго на пересечении центральных осей таблички.



## ТАБЛИЧКА. ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ

На табличках — общих указателях размещают товарный знак предприятия, указатель направления и номер этажа. Также указывают его фирменное наименование, коммерческое обозначение, профиль деятельности и режим работы.



5 этаж	КОМПАНИЯ
4 этаж	КОМПАНИЯ
3 этаж	КОМПАНИЯ
2 этаж	КОМПАНИЯ
1 этаж	КОМПАНИЯ

На табличках — общих указателях номер этажа организации наносят в общем блоке с информацией.





## ВИТРИННАЯ ВЫВЕСКА

Постоянную витринную вывеску используют как замену настенной при отсутствии места на фасаде. Размеры постоянной витринной вывески соответствуют допустимым габаритам основных вывесок. Ширина вывески не должна выходить за пределы светопрозрачной конструкции. Временную витринную вывеску используют для информации о скидках и рекламных акциях.



### ПОСТОЯННАЯ

Постоянную витринную вывеску размещают в верхней части светопрозрачной конструкции или на пересечении центральных осей витрины. Верхняя грань вывески устанавливается по линии начала скругления арочного проема.



### ВРЕМЕННАЯ

Площадь временной вывески\* не должна превышать 25% от площади светопрозрачной конструкции. Расстояние от элементов оформления до переплетов остекления должно быть не меньше 10% ширины и 10% высоты стеклянного полотна.

\* Временные витринные вывески наносятся на стекло в виде самоклеящейся пленки с внутренней стороны. Чтобы буквы и декоративные элементы лучше читались и были видны в темное время суток, их делают белого цвета.



## ВЫБОР ШРИФТА ДЛЯ ВЫВЕСКИ

Предприятиям необходимо размещать на вывесках только зарегистрированные в Роспатенте логотипы и фирменные шрифты. Если их нет или они не зарегистрированы, то рекомендуется использовать хорошо читаемые наборные антиквенные и гротескные шрифты.

### ✓ АНТИКВЕННЫЕ ШРИФТЫ

Антиква — общее название условно-антикварных шрифтов с засечками — с короткими, обычно перпендикулярными штрихами на концах букв. Эти шрифты используют при размещении информации на фасадах исторических и стилизованных под старину зданий.



Пример антиквенного шрифта	Разрешенное использование	Запрещенное использование
Time New Roman	<b>Regular, Bold</b> Рекомендуется использовать шрифтовые начертания Regular или Bold.	<i>Italic</i> Не рекомендуется использовать шрифтовое начертание Italic.
Bodoni	<b>ПРОПИСНЫЕ</b> Прописные буквы следует набирать с разрядкой для удобства чтения.	<b>ПРОПИСНЫЕ</b> Прописные буквы не следует набирать без разрядки.
Garamond	<b>Строчные</b> Надписи строчными буквами рекомендуется начинать с заглавной буквы.	<b>Строчные</b> Надписи строчными буквами не рекомендуется набирать с разрядкой.

### ✓ АКЦИДЕНТНЫЕ ШРИФТЫ

Акцидентные шрифты предназначены для привлечения внимания и декорирования. К ним относятся: рукописные, готические, славянские и египетские шрифты. Такие шрифты считаются хуже, их не рекомендуется размещать на фасадах.

*Bitterlove Signature*



✓ ГРОТЕСКНЫЕ ШРИФТЫ

Гротеск — общее название условно-современных шрифтов без засечек. Эти шрифты используют при размещении информации на фасадах современных зданий.



Пример антиквенного шрифта	Разрешенное использование	Запрещенное использование
Helvetica	<b>Regular, Bold</b> Рекомендуется использовать шрифтовые начертания Regular или Bold.	<i>Italic</i> Не рекомендуется использовать шрифтовое начертание Italic.
Formular	<b>ПРОПИСНЫЕ</b> Прописные буквы следует набирать с разрядкой для удобства чтения.	<b>ПРОПИСНЫЕ</b> Прописные буквы не следует набирать без разрядки.
Gill Sans	<b>Строчные</b> Надписи строчными буквами рекомендуется начинать с заглавной буквы.	<b>Строчные</b> Надписи строчными буквами не рекомендуется набирать с разрядкой.
Futura		

✗ НЕДОПУСТИМЫЕ ИСКАЖЕНИЯ И ЦВЕТОВЫЕ РЕШЕНИЯ

**ПРОПИСНЫЕ**

Не рекомендуется искажать буквы.

**ПРОПИСНЫЕ**

Не рекомендуется использовать больше одного цвета.

**ПРОПИСНЫЕ**

Не рекомендуется использовать градиентные заливки.



## ВЫБОР ЦВЕТА ДЛЯ ВЫВЕСКИ

Для вывесок, панелей-кронштейнов и табличек, размещаемых на фасадах зданий рекомендуется использовать цвета, гармонирующие с окраской фасада. Лучше выбирать нейтральные оттенки. Если фирменный стиль предприятия выполнен в ярких цветах, то нужно выбрать монохромное исполнение вывески, а буквы в блоке информации выполнить в золотом, бронзовом, серебристом, сером или белом цветах. Рекомендации не распространяются на предприятия, чьи брендбуки зарегистрированы в Роспатенте.

### ЦВЕТА АХРОМАТИЧЕСКОЙ ГАММЫ



### ВИДЫ МЕТАЛЛА



металлический  
серый

серебро

золото

бронза

латунь

### ЦВЕТА НАТУРАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ



камень

стекло

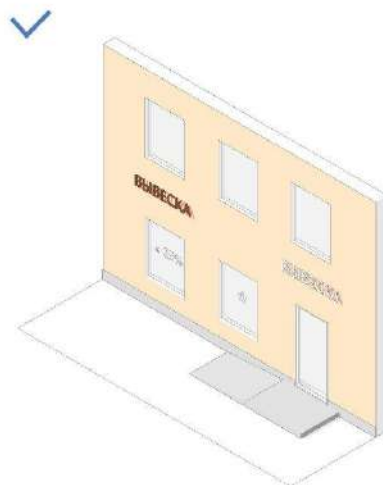
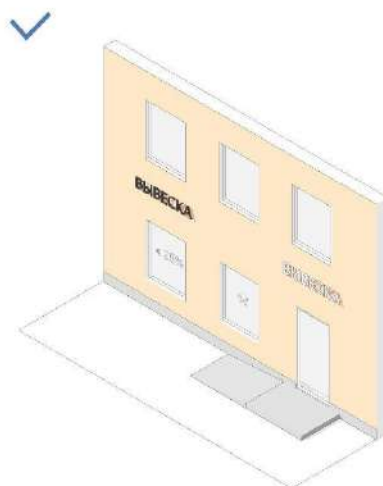
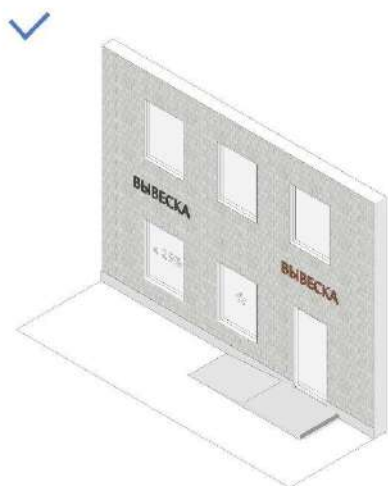
дерево

металл



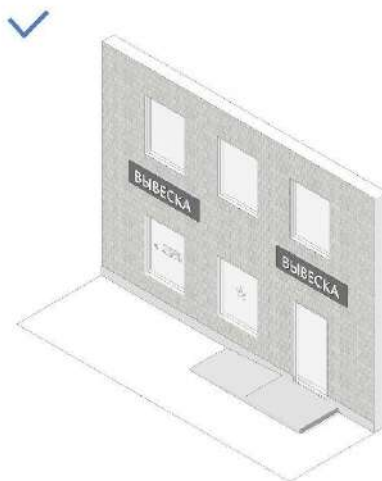
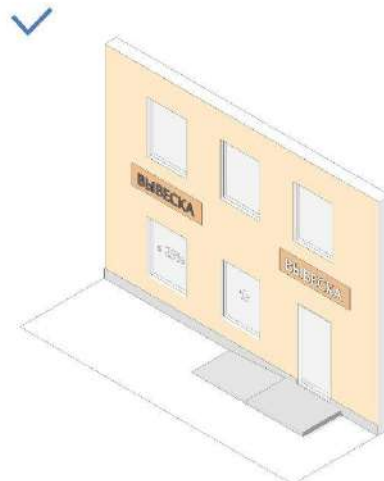
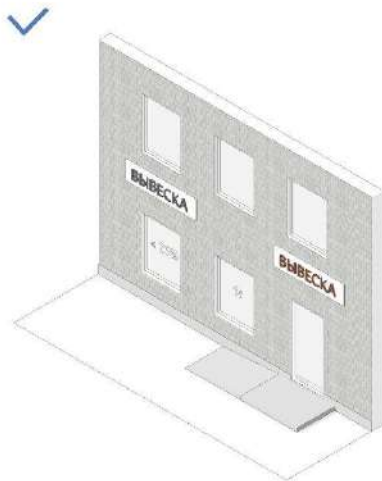
### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЦВЕТА ДЛЯ ВЫВЕСОК БЕЗ ПОДЛОЖКИ

Рекомендуется использовать вывески цветов ахроматической гаммы: черный, серый, белый. Также рекомендуется использовать цвета натуральных материалов — камня, стекла, дерева и металла: металлический серый, серебро, золото, бронза, латунь. Они могут применяться на зданиях любого цвета. Вывеска должна быть читаема и не сливаться со зданием по тону.



### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЦВЕТА ДЛЯ ВЫВЕСОК С ПОДЛОЖКОЙ

Цвет подложки вывески рекомендуется выбирать в соответствии с цветом фасада или на несколько тонов светлее или темнее. Для подложек разрешен фон только одного цвета, без градиентов, имитаций текстур и различных фонов. Подложки соседних вывесок на одном здании рекомендуется делать одного цвета. Не рекомендуется использование ярких цветов для подложек. Подложки вывесок цветов ахроматической гаммы (черный, серый, белый, прозрачный) могут применяться на зданиях любого цвета. Рекомендуется также использование подложек натуральных цветов стекла и металла: металлический серый, серебро, золото, латунь, бронза (при условии, что цвет сочетается по тону с цветом здания).



## ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА ВЫВЕСОК ПО ТИПАМ НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА

### с подложкой



Подложка выступает фоном для информации. Подложка монтируется с уже установленными надписями и/или логотипом организации. Отступ от фасада должен составлять не более 25 мм. Глубина конструкции вывески не более 100 мм. Разрешенная высота вывески не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2. Длина вывески не должна превышать 5000 мм.

### БЕЗ ПОДЛОЖКИ



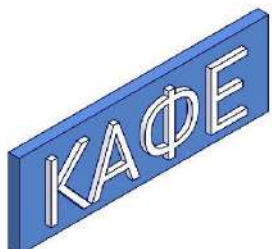
Вывеска без подложки — наиболее предпочтительный вариант. Надписи состоят из букв, которые монтируются на плоскость фасада как отдельные элементы. Отступ от фасада должен составлять не более 50 мм. Глубина конструкции вывески не более 100 мм. Разрешенная высота вывески не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2. Длина вывески не более 5000 мм.

## НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



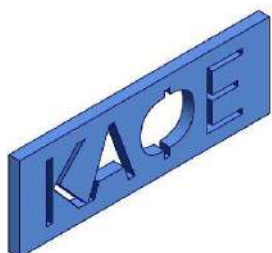
### ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик, стекло.



### ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл и пластик.  
Объемные буквы должны прилегать к поверхности подложки. Возможна внутренняя подсветка букв.



### СКВОЗНАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл и стекло.  
Желательно выполнять вывеску из одного цельного листа. Крепления не должны попадать на сквозные элементы. Вывеска выполняется в одном цвете. Возможно использование контражурной подсветки.



### ГРАВИРОВКА

Рекомендуемые материалы — металл и стекло.  
Желательно выполнять вывеску из одного цельного листа. Крепления не должны попадать на сквозные элементы. Вывеска выполняется в одном цвете. Возможно использование контражурной подсветки.





## НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### **ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА**

Рекомендуемые материалы — металл и стекло. Возможна контражурная подсветка. В этом случае вывеску следует закрепить дистанционными держателями. Надписи должны быть одного цвета.



### **ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА**

Рекомендуемые материалы — металл, пластик, стекло. Не рекомендуется применять дерево, камень и полистирол. Возможно применение контражурной или внутренней подсветки. Объемные буквы должны быть одного цвета.



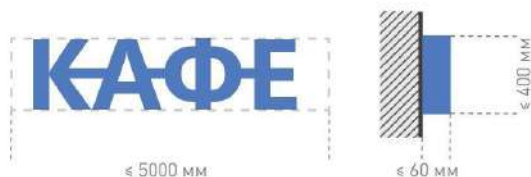
## НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА. СВЕТОВОЙ КОРОБ

### ПРОСТАЯ ФОРМА



Для внутренней подсветки светового короба используют светодиоды. На вывеске размещают логотип и/или наименование организации. Разрешенная высота вывески не более 400 мм — для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2. Длина вывески не должна превышать 5000 мм. Глубина вывески — не более 60 мм. Конструкцию монтируют вплотную к фасаду.

### СЛОЖНАЯ ФОРМА



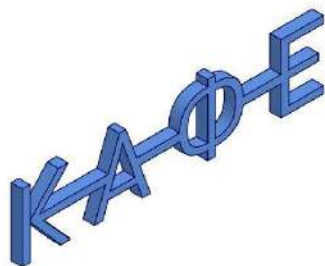
Для внутренней подсветки светового короба используют люминесцентные лампы или светодиоды. На вывеске размещают логотип и/или наименование организации. Разрешенная высота вывески не более 400 мм — для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2. Длина вывески не должна превышать 5000 мм. Глубина вывески — не более 60 мм. Конструкцию монтируют вплотную к фасаду.

## НАСТЕННАЯ ВЫВЕСКА — СВЕТОВОЙ КОРОБ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### **ПРОСТАЯ ФОРМА**

Рекомендуемые материалы — металл, пластик, стекло и композит. Для подсветки можно использовать светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные.



### **СЛОЖНАЯ ФОРМА**

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и композит. Для подсветки можно использовать светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные.



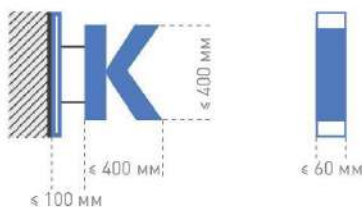
## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА

### с подложкой



Консольная вывеска с подложкой крепится вплотную к фасаду с помощью скрытого подвесного крепления, а также дистанционных держателей. На вывеске размещают логотип и/или наименование организации. Максимальная разрешенная глубина вывески — 60 мм. Разрешенная ширина и высота не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2.

### БЕЗ ПОДЛОЖКИ



Консольная вывеска без подложки крепится к фасаду подвесным креплением или кронштейнами. Максимальная разрешенная глубина вывески — 60 мм. Разрешенная ширина и высота не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2.

## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА. ВИДЫ КРЕПЛЕНИЙ



### НЕВИДИМОЕ КРЕПЛЕНИЕ ВПЛОТНУЮ

Невидимое крепление позволяет скрыть несущие элементы панель-кронштейнов и плотно прилегает к фасаду.



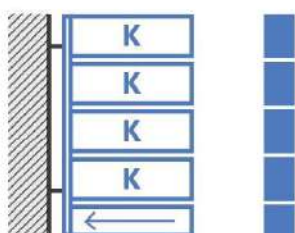
### ПОДВЕСНОЕ КРЕПЛЕНИЕ

Подвесное крепление располагают в допустимой зоне размещения перпендикулярно фасаду над консольной вывеской. Все крепление должно быть одного цвета. Наиболее предпочтителен черный цвет.



### КРЕПЛЕНИЕ НА ДИСТАНЦИОННЫХ ДЕРЖАТЕЛЯХ

Крепление на дистанционных держателях устанавливают в допустимой зоне размещения, между фасадом и панелью-кронштейном. Держатели должны быть одного цвета. Предпочтителен черный цвет.

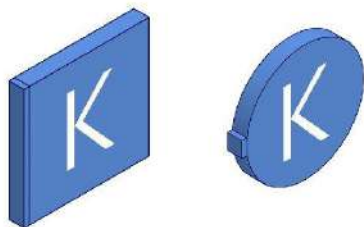


### КРЕПЛЕНИЕ ОБЩИХ УКАЗАТЕЛЕЙ

Консольная вывеска — общий указатель крепится на один кронштейн.

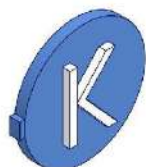
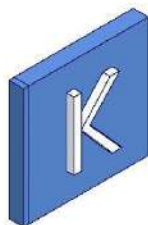


## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



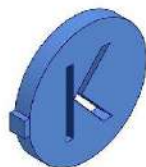
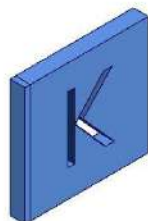
### ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло. Для подсветки возможны светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные. Разрешено использование графического изображения в плоском исполнении.



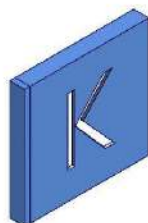
### ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло. Для подсветки используют светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные. Допустимы и неоновые лампы. Для изготовления надписей рекомендуется использовать цельные материалы.



### СКВОЗНАЯ ВЫВЕСКА

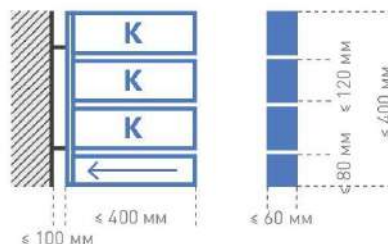
Рекомендуемые материалы — металл. Рекомендуется делать всю вывеску одного цвета. Крепления не должны затрагивать сквозные элементы.



### ГРАВИРОВКА

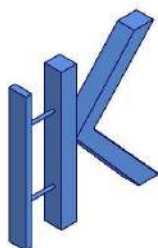
Рекомендуемые материалы — металл и пластик. Может использоваться внутренняя контражурная подсветка.

## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА — ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ



Консольная вывеска — общий указатель для нескольких панелей, крепится на один кронштейн. На вывеске размещается логотип и/или название организации. Разрешенная ширина вывески не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2. Высота одного элемента не более 120 мм. Глубина не более 60 мм. На одном кронштейне разрешается размещать не более 4-х панелей.

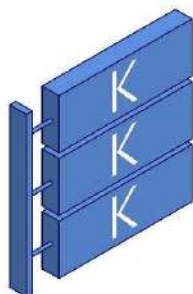
## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл и пластик. Для внутренней подсветки используют светодиодный источник, как наиболее энергоэффективный и долговечный. Можно использовать неон. Всю вывеску рекомендуется делать одного цвета. Объемная консольная вывеска без подложки подходит для размещения логотипа, состоящего из одного символа или для изображения фирменного знака организации.

## КОНСОЛЬНАЯ ВЫВЕСКА — ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



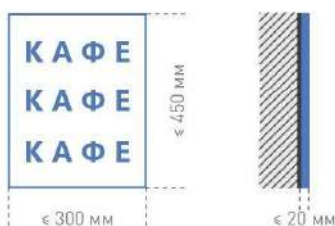
### ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик, стекло. Для подсветки может использоваться светодиодный источник. Он наиболее энергоэффективен и долговечен. Подложка и блок с информацией выполняются в одном цвете.



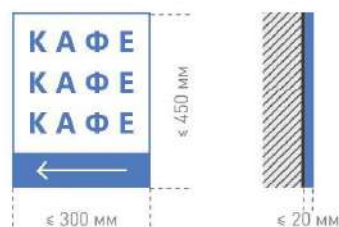
## ТАБЛИЧКА

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ УКАЗАТЕЛЬ



Табличку — информационный указатель устанавливают на фасаде. На ней размещают дополнительную информацию: логотип и наименование организации, тип услуг, режим работы. Все надписи одного цвета. Глубина таблички не более 20 мм. Разрешенная ширина не более 300 мм, высота не более 450 мм.

### ОБЩИЙ УКАЗАТЕЛЬ



Табличку — общий указатель устанавливают на фасаде. На ней размещают логотип и наименование организации, знаки навигации. Все надписи должны быть в едином цвете. Глубина таблички не более 20 мм. Разрешенная ширина не более 300 мм, высота не более 450 мм.



## ТАБЛИЧКА. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### ПЛОСКАЯ ТАБЛИЧКА

Невидимое крепление позволяет скрыть несущие элементы панель-кронштейнов и плотно прилегает к фасаду.



### ОБЪЕМНАЯ ТАБЛИЧКА

Подвесное крепление устанавливают в допустимой зоне перпендикулярно фасаду над консольной вывеской. Все элементы крепления должны быть одного цвета. Рекомендуется использовать черный цвет.



### СКВОЗНАЯ ТАБЛИЧКА

Крепление на дистанционных держателях ставят в допустимой зоне размещения, между фасадом и панелью-кронштейном. Держатели должны быть одного цвета. Рекомендуется использовать черный цвет.



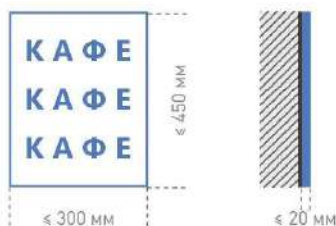
### ГРАВИРОВКА

Консольную вывеску — общий указатель устанавливают на один кронштейн.



## МЕНЮ

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ УКАЗАТЕЛЬ



Табличка — информационный указатель крепится к фасаду. На табличках рекомендуется размещать дополнительную информацию: логотип и название организации, тип услуг, режим работы, меню, скидки и акции. Все надписи должны быть одного цвета. Глубина таблички не более 20 мм. Разрешенная ширина не более 300 мм, высота не более 450 мм.

## МЕНЮ ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### ПЛОСКАЯ ТАБЛИЧКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло.

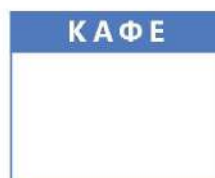


### ОБЪЕМНАЯ ТАБЛИЧКА

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло.

## ОФОРМЛЕНИЕ ВИТРИН

### ПОСТОЯННАЯ ВЫВЕСКА



Постоянную витринную вывеску размещают на всю ширину светопрозрачной поверхности (окна, витрины). В витрине можно разместить логотип и/или наименование организации, тип оказываемых услуг. Информацию размещают с внешней или внутренней стороны витрины на подложке или без. Высота вывески не более 400 мм для улиц К1 и не более 300 мм для улиц К2.

### ВРЕМЕННАЯ ВЫВЕСКА



При временном оформлении витрин разрешено размещение информации (рекламные акции, логотип и/или наименование организации, тип услуг, дополнительная информация) в плоском исполнении с внешней стороны остекления. При наличии стеклянной двери-витрины разрешено разместить данные о режиме работы. Площадь информации не должна превышать 25% от общей площади витрины.

## ПОСТОЯННАЯ ВИТРИННАЯ ВЫВЕСКА. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### **ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ**

Рекомендуемые материалы — пластик и стекло. Для блока с информацией может быть использована внутренняя подсветка. Предпочтительнее использовать светодиодные источники как наиболее энергоэффективные и долговечные.



### **ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ**

Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло. Для блока с информацией может быть использована внутренняя подсветка. Предпочтительнее использовать светодиодные источники как наиболее энергоэффективные и долговечные.



### **ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ**

Рекомендуемые материалы — пластик, стекло и металл. Возможна внутренняя подсветка блока с информацией. Предпочтительнее использовать светодиодные источники как наиболее энергоэффективные и долговечные. Блок с информацией наносится на самоклеящуюся пленку.



### **ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ**

Объемные буквы без подложки наиболее предпочтительны для постоянного оформления витрин. Вывеска размещается с внутренней стороны остекления. Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло. Возможна внутренняя подсветка. Предпочтительнее использовать светодиодные источники как наиболее энергоэффективные и долговечные.



## ВРЕМЕННАЯ ВИТРИННАЯ ВЫВЕСКА. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



### ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ

Площадь временного оформления витрины не более 25% от площади стеклянного полотна. Рекомендуемый вариант материала — самоклеящаяся пленка. Допустима внутренняя подсветка блока с информацией. Предпочтительнее использовать светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные.



### ПЛОСКАЯ ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ

Площадь временного оформления витрины не более 25% от площади стеклянного полотна. Рекомендуемый вариант материала — самоклеящаяся пленка. Допустима внутренняя подсветка блока с информацией. Предпочтительнее использовать светодиодные источники, как наиболее энергоэффективные и долговечные.



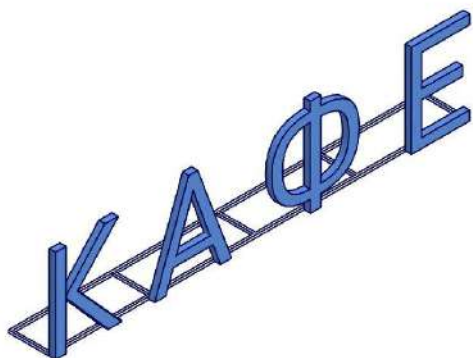
## КРЫШНАЯ КОНСТРУКЦИЯ

### КОНСТРУКЦИЯ БЕЗ ПОДЛОЖКИ



Вывеску на крыше устанавливают параллельно поверхности фасада здания. Высоту конструкции определяют в зависимости от этажности здания. Максимальная разрешенная высота — 500 мм от уровня кровли. Длина вывески не более 10000 мм и не более 1/2 длины фасада.

### КРЫШНАЯ КОНСТРУКЦИЯ. ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ



#### ОБЪЕМНАЯ ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ

Вывеску, в виде отдельно стоящих букв или элементов, устанавливают на крышах торгово-офисных сооружений и на отдельно стоящих зданиях\*. Рекомендуемые материалы — металл, пластик и стекло. Для изготовления надписей используют цельные материалы.

\* Крышная конструкция на отдельностоящих зданиях устанавливается в том случае, если в здании находится не более одной организации.



**ЧАСТЬ 3**  
НЕСТАЦИОНАРНЫЕ  
ТОРГОВЫЕ ОБЪЕКТЫ

## ВВЕДЕНИЕ

Документ действует в отношении существующих нестационарных торговых объектов (НТО), расположенных на муниципальных земельных участках и участках, собственность на которые не разграничена, а также на НТО, расположенных на земельных участках в частной собственности. Правила и рекомендации по размещению НТО и оформлению их внешнего вида необходимы для создания современных, функциональных и визуально привлекательных объектов городской среды.

### КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ДОКУМЕНТОМ

1

#### ОПРЕДЕЛИТЬ ТИП НТО

Типологию см. на с. 158-159.

2

#### ОЗНАКОМИТЬСЯ С ПРАВИЛАМИ ГРУППИРОВКИ

Правила группировки согласно классификации общественных пространств см. на с. 160-161.

3

#### ОЗНАКОМИТЬСЯ С ПРАВИЛАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ

Правила размещения относительно зданий, рекламных конструкций и других объектов см. на с. 162-169.

4

#### ОЗНАКОМИТЬСЯ С ПРАВИЛАМИ ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО ВИДА

Правила перечислены на с. 172-197.





## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**СООРУЖЕНИЕ** — объемная, плоскостная или линейная наземная, надземная или подземная строительная система, состоящая из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих конструкций и предназначенная для выполнения производственных процессов различного вида, хранения материалов, изделий, оборудования, для временного пребывания людей, перемещения людей и грузов и т. д.

**ПЕШЕХОДНАЯ ЗОНА ТРОТУАРА** — свободный от преград и препятствий выделенный участок улицы, предназначенный для движения пешеходов.

**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗОНА ТРОТУАРА** — участки тротуара, в пределах которых размещаются дорожные знаки, светофоры, приборы освещения, мачты связи, кабельные системы и т. п.

**ПРОЕЗЖАЯ ЧАСТЬ** — элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств.

**СГРУППИРОВАННЫЕ НТО** — два и более НТО, расстояние между которыми менее 0,3 м.

**ПОСАДОЧНАЯ ПЛОЩАДКА** — элемент остановочного комплекса, предназначенный для высадки и посадки пассажиров в общественный транспорт.

**ПЛОЩАДКА ОЖИДАНИЯ** — элемент остановочного комплекса, предназначенный для нахождения пассажиров, ожидающих прибытия общественного транспорта.

**ОСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС** — участок городской территории, предназначенный для остановки общественного транспорта, движущегося по установленным маршрутам, с целью высадки и посадки пассажиров. Комплекс включает набор элементов для обслуживания пассажиров, предназначенный для укрытия пассажиров, ожидающих прибытия общественного транспорта, от воздействия неблагоприятных погодных-климатических факторов (осадки, прямые солнечные лучи, ветер и т. п.).

**НЕСТАЦИОНАРНЫЙ ТОРГОВЫЙ ОБЪЕКТ (НТО)** — торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

**ТОРГОВЫЙ ФРОНТ** — фасад НТО, где размещены торговое окно киоска или входная дверь павильона, а также сторона, на которую ориентированы торговое окно автоприцепа или прилавок торговой палатки.

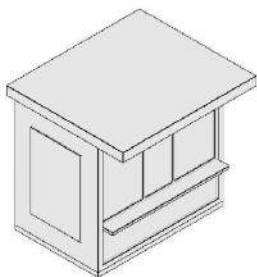
**ЗОНА ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОКУПАТЕЛЕЙ** — пространство перед торговым фронтом НТО, ширина которого складывается из ширины торгового фронта и зоны обременения, а глубина равна 3 м.



## ТИПОЛОГИЯ НТО

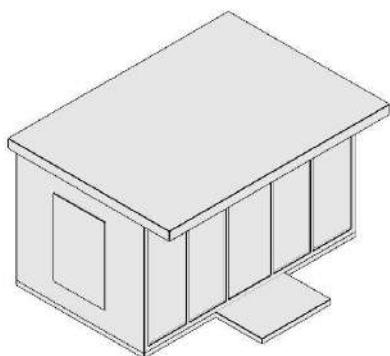
Ниже представлена информация о различных видах НТО.

### ПОСТОЯННЫЙ ТИП НТО



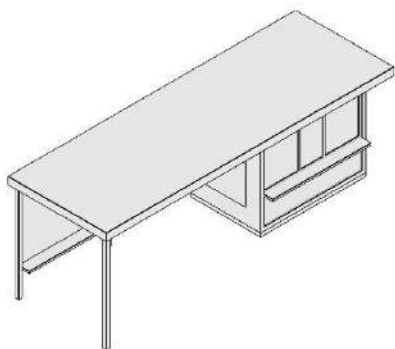
#### КИОСК

Нестационарное сооружение общей площадью не более 10 м<sup>2</sup> с торговым оборудованием, без торгового зала с возможностью перемещения на другое место без демонтажа конструкций.



#### ПАВИЛЬОН

Отдельно стоящее строение или сооружение с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и предназначенное для обслуживания посетителей внутри торгового объекта.

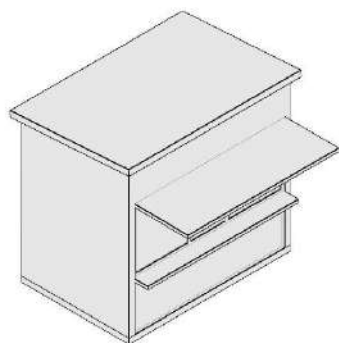


#### НТО, СОВМЕЩЕННЫЙ С ОСТАНОВОЧНЫМ ПАВИЛЬОНОМ

Киоск или павильон, оснащенный торговым оборудованием, объединенный общим навесом с остановкой общественного транспорта.

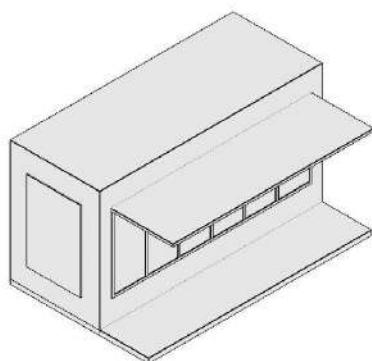


## ВРЕМЕННЫЙ ТИП НТО



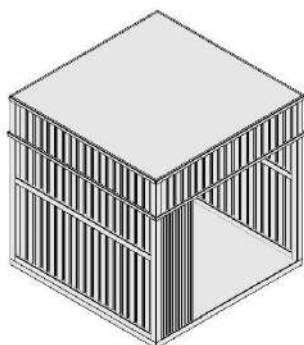
### ТОРГОВАЯ ПАЛАТКА

Оснащенная прилавком легковозводимая сборно-разборная конструкция с внутренним пространством, не замкнутая со стороны прилавка. Предназначена для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.



### АВТОМАГАЗИН

НТО общей площадью не более 15 м<sup>2</sup> с торговым оборудованием, не имеющее торгового зала, с возможностью перемещения на другое место без демонтажа конструкций.

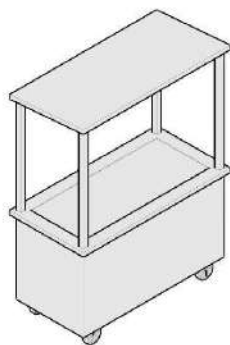


### БАХЧЕВОЙ РАЗВАЛ

Специально оборудованная временная конструкция в виде отдельной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур.



**ВРЕМЕННЫЙ ТИП НТО**

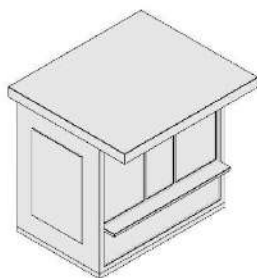


**ТОРГОВАЯ ТЕЛЕЖКА**

Оснащенная колесным механизмом конструкция на одно рабочее место и предназначенная для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке. Возможно оборудование торговой тележки холодильной камерой.

## КОНФИГУРАЦИЯ НТО

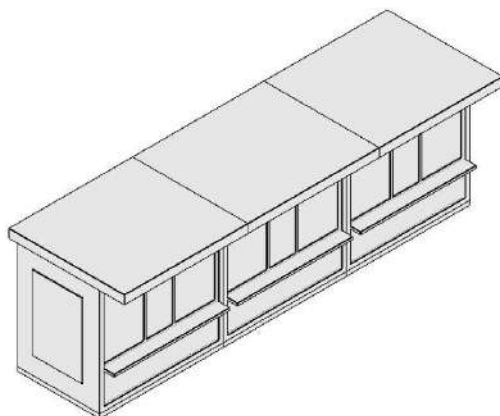
Существует два типа конфигурации НТО: одиночные и сгруппированные. Выбор конфигурации зависит от интенсивности пешеходных и транспортных потоков и типов общественных пространств. На всех типах НТО размещают табличку с указанием фирменного наименования организации и индивидуального предпринимателя, адреса, режима работы, реестрового номера объекта в соответствии с местной схемой размещения НТО.



### ОДИНОЧНЫЕ НТО

Одиночные НТО в общественных пространствах размещают на расстоянии не менее 10 метров друг от друга.

Между одиночными НТО исключается размещение других объектов НТО любой конфигурации и типа.



### СГРУППИРОВАННЫЕ НТО

Сгруппированные НТО допустимо размещать только линейно. Рекомендуемое расстояние между сгруппированными НТО — не менее 10 метров.

Высота и глубина сгруппированных НТО должна быть одинаковой. Разрешается группировать только объекты одной конфигурации. На всю группу объектов и территорию их размещения предпочтительнее реализация общего проекта, включающего благоустройство.

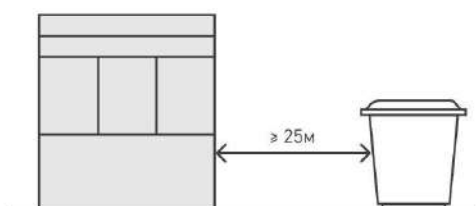
Сгруппированные НТО размещаются в один ряд вплотную друг к другу, с интервалом до 0,3 м. Промежуток между объектами необходимо облицовывать.



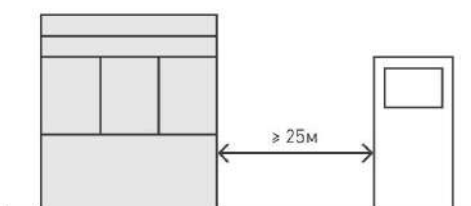
## ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО ВИДА НТО

Принципы размещения и оформления внешнего вида вывесок всех типов коммерческих помещений.

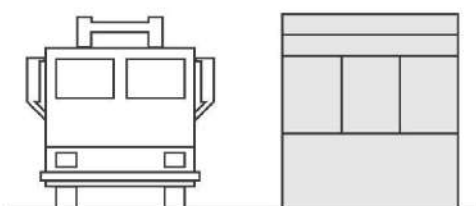
### ПРАВИЛА



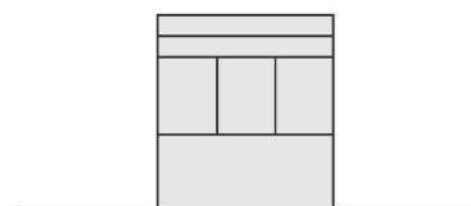
Расстояние от НТО до места сбора мусора должно быть не менее 25 м. Допускается сокращение расстояния, если это позволяют местные правила организации торговли.



Расстояние от НТО до автозаправочной станции должно быть не менее 25 м.



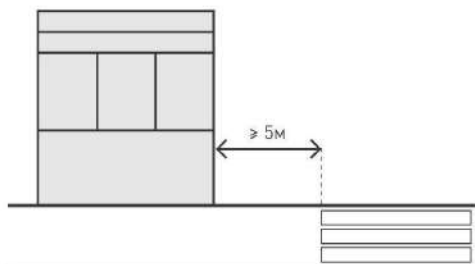
Расположение НТО не должно мешать подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к элементам инженерной инфраструктуры: объектам энергоснабжения и освещения, колодцам, кранам и другим.



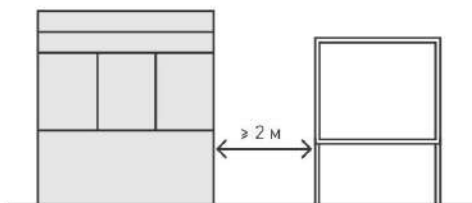
Нельзя нарушать целостность существующего покрытия при установке НТО.



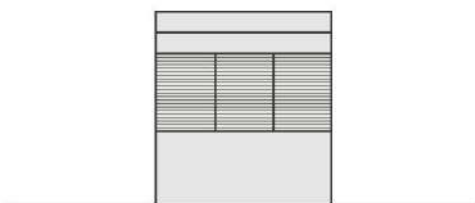
## ПРАВИЛА



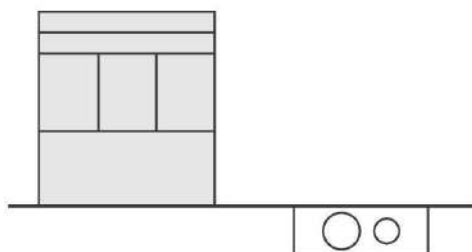
Расстояние от НТО до границы пешеходного перехода рекомендуется оставлять не менее 5 м.



Расстояние от НТО до края рекламных конструкций малого формата рекомендуется оставлять не менее 2 м.



Для защиты от краж и возможных проявлений вандализма в нерабочее время на оконных и дверных проемах НТО лучше использовать металлические роллеты.

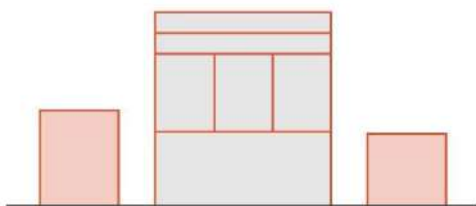


Киоски и павильоны не устанавливаются на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами<sup>1</sup>.

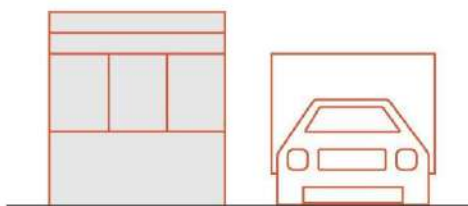
<sup>1</sup> Размещение на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами, допускается только после письменного согласования собственником киоска или павильона с владельцами коммуникаций.



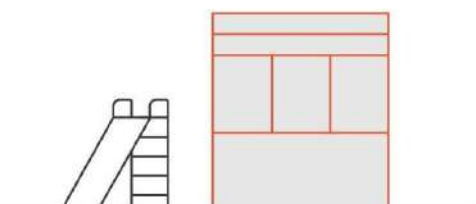
### ЗАПРЕТЫ



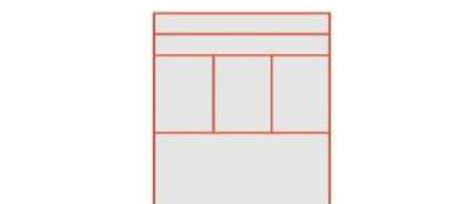
На элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории запрещено складировать товар, упаковку или мусор.



Транспортное обслуживание и загрузка товарами торговых точек не должны мешать безопасному движению пешеходов и транспорта.



В арках зданий, на цветниках, детских и спортивных площадках, парковках, во дворах размещать НТО запрещено.

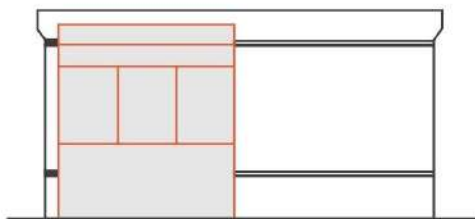


Запрещено размещение любых НТО, кроме сезонных одиночных объектов на грунтовом, травяном и песчаном покрытиях.

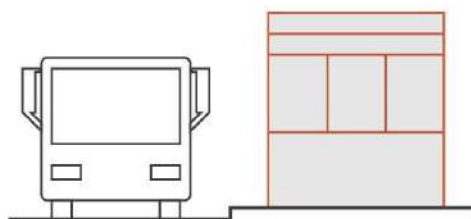




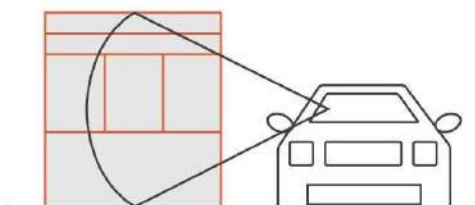
### ЗАПРЕТЫ



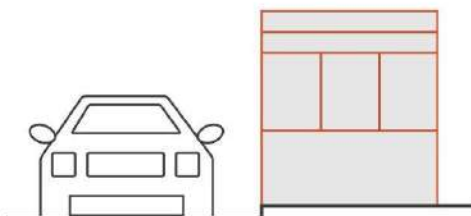
Запрещено ставить НТО вплотную к глухим фасадам, а также перекрывать ими декоративные элементы здания.



Устанавливать НТО в пределах посадочных площадок и площадок ожидания — запрещено.



Размещение НТО в пределах треугольника видимости<sup>1</sup> — запрещено.



Для безопасности пешеходов и предотвращения аварийных ситуаций на дороге, НТО запрещено располагать на расстоянии менее 1 м до границы проезжей части. Торговый фасад НТО не должен быть ориентирован на проезжую часть.

<sup>1</sup> ГОСТ Р 50597–2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля».



## РАЗМЕЩЕНИЕ ПОСТОЯННЫХ ТИПОВ НТО

- 1 Перед торговой зоной НТО следует предусмотреть расстояние шириной не менее 4,5 м (1,5 м для зоны обслуживания и 3 м для пешеходов).
- 2 Для безопасности не рекомендуется размещать постоянные типы НТО на расстоянии менее 50 м от наружных стен технических сооружений.
- 3 Для беспрепятственного доступа к объектам общественно-деловой инфраструктуры на первых этажах, постоянные типы НТО размещают на расстоянии не менее 5 м до фасадов с окнами и витринами таких объектов. Расстояние от постоянных типов НТО до глухих фасадов зданий — не менее 3 м.<sup>1</sup>
- 4 От постоянных типов НТО до ограждений следует соблюдать расстояние не менее 1 м.
- 5 От постоянных типов НТО до опор освещения и дорожных знаков следует соблюдать расстояние не менее 1 метра.
- 6 От постоянных типов НТО до оси ствола дерева следует соблюдать расстояние не менее 5 м.
- 7 На территориях размером меньше 15000 м<sup>2</sup> НТО размещаются вдоль внешних границ. Постоянные типы НТО на озелененных территориях и городских площадях площадью больше 15000 м<sup>2</sup> допускается располагать внутри границ пространства.
- 8 Максимальная общая площадь участков размещения постоянных типов НТО должна составлять 0,5% от общей площади озелененных территорий и площадей.
- 9 От постоянных типов НТО до границы проезжей части следует соблюдать расстояние 3 м.

<sup>1</sup> При площади павильона более 20 м<sup>2</sup> рекомендуемое расстояние до фасадов — не менее 10 м.



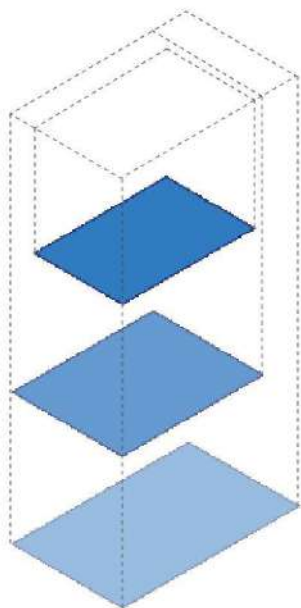
## РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ ТИПОВ НТО

- 1 На территориях городских парков, скверов и площадей, размером больше 10000 м<sup>2</sup>, сезонные НТО можно устанавливать внутри границ пространства. На территориях размером меньше 10000 м<sup>2</sup> НТО располагаются вдоль внешних границ.
- 2 Минимальное расстояние от сезонных типов НТО до границы проезжей части — 3 м. Торговый фасад не должен выходить на проезжую часть.
- 3 Сезонные НТО следует размещать вплотную к границе примыкания твердого покрытия к травяному или грунтовому.
- 4 На озелененных территориях рекомендуется размещать сезонные НТО во входной зоне и/или на пересечении основных путей при условии, что это не создает помех пешеходам.
- 5 Не допускается размещать сезонные НТО на проездах, предназначенных для движения обслуживающей и специальной техники.
- 6 Рекомендуемая суммарная площадь участков размещения сезонных НТО — не более 2% от общей площади озелененных территорий и площадей.
- 7 При размещении сезонных НТО перед их торговой зоной следует предусмотреть расстояние на тротуаре шириной не менее 4,5 м (1,5 м для зоны обслуживания и 3 м для зоны пешеходного транзита).

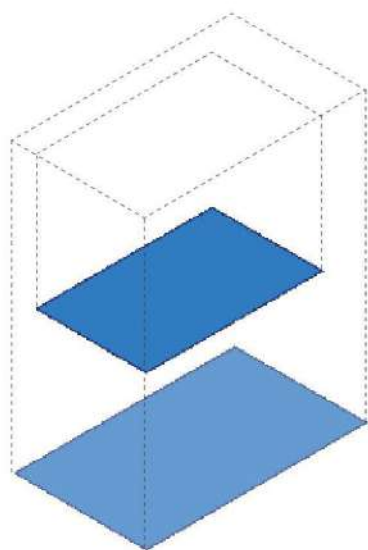


## ТИПОРАЗМЕРЫ КИОСКОВ И ПАВИЛЬОНОВ

Модульная система типоразмеров НТО поможет унифицировать объекты и обеспечить возможность выбора в зависимости от потребностей предпринимателя. Габариты и площадь НТО определяются по его внешним границам.



№	Площадь киоска, м <sup>2</sup>	Габариты, м	Площадь территории благоустройства, м <sup>2</sup>
1	6	3 x 2	30
2	8	3,2 x 2,5	34,1
3	10	4 x 2,5	38,5



№	Площадь павильона, м <sup>2</sup>	Габариты, м	Площадь территории благоустройства, м <sup>2</sup>
1	10	4 x 2,5	38,5
2	15	5 x 3	48

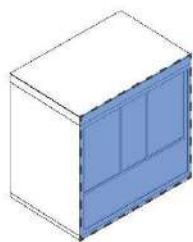


## ВИТРИНЫ КИОСКОВ И ПАВИЛЬОНОВ

Витрины бывают трех видов: односторонние, двухсторонние (угловые витрины и витрины на двух противоположных фасадах киоска), трехсторонние. На фасадах с витринами допустимы глухие цоколи высотой 0,5 или 1 м. Нельзя устанавливать глухие цоколи разной высоты для витрин одного киоска.

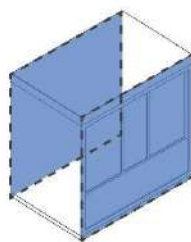
### КОНФИГУРАЦИЯ ВИТРИН

1



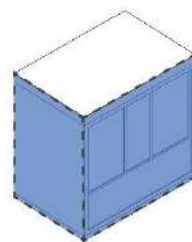
Фронтальная

2



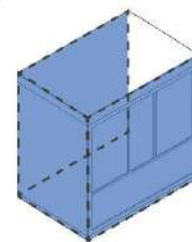
Двусторонняя

3



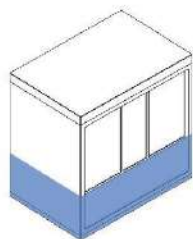
Угловая

4

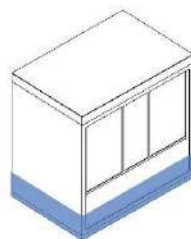


Трехсторонняя

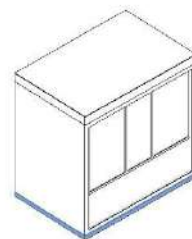
### КОНФИГУРАЦИЯ ЦОКОЛЕЙ



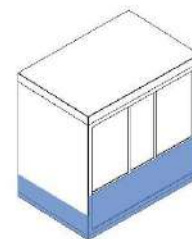
Глухой, высота — 1 м



Глухой, высота — 0,5 м



Стекланная секция

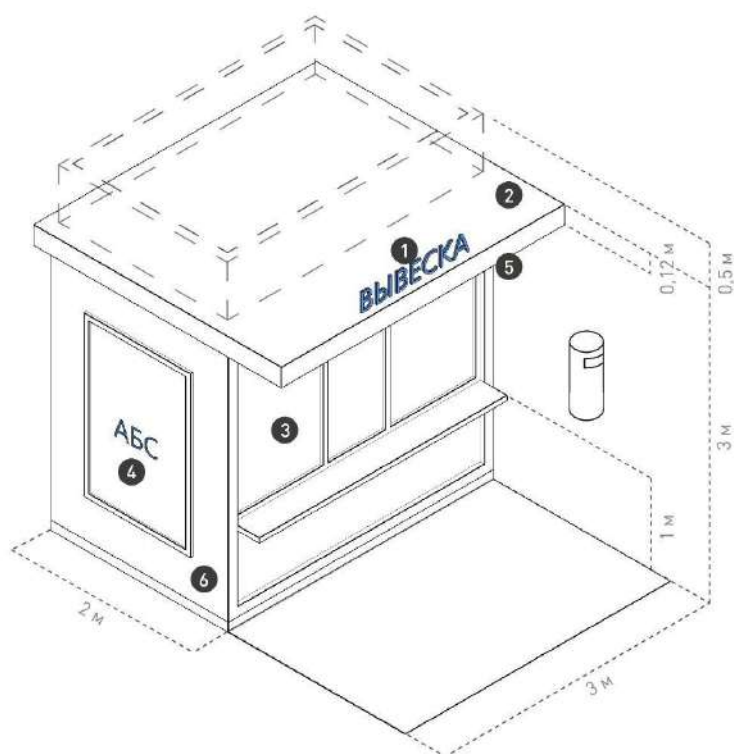


Запрещено устройство цоколей разной высоты



## ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА НТО КИОСК

Киоск устанавливают для розничной торговли товарами широкого спроса и предоставления отдельных видов услуг (ремонт обуви, изготовление ключей и пр.). Ниже представлены необходимые базовые элементы киоска для его полноценной работы.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ГАБАРИТАМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ

Рекомендуемая высота киоска — 3 м. Фризная часть высотой 0,5 м от крыши киоска предназначена для размещения дополнительного оборудования, например, кондиционера.

Размер торгового окна — не менее 0,6 х 0,6 м, ширина подоконника — 0,3 м.

Окно может быть расположено в любой части торгового фасада, с отступом от его границ на 0,2 м.

Расстояние от основания киоска до нижнего края окна — 1 м.

Высота двери — 2,1 м, ширина — не менее 0,8 м. Вход для продавца может быть сделан на любой стороне киоска, кроме торгового фасада.

Киоск необходимо оборудовать системой водоотведения: сделать уклон кровли более 5° и установить желоб или трубу.

Возле киоска должна быть урна. Допустима установка мест для кратковременного отдыха — скамеек и стульев.



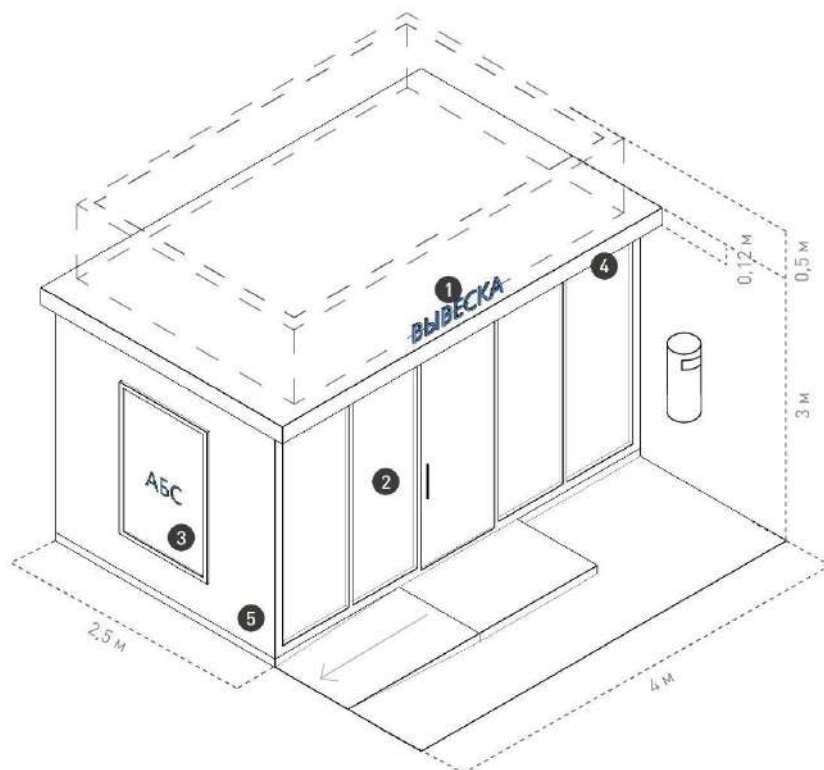
РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ

№ Элемент	Рекомендации
1 Вывеска	Вывеска киоска размещается над навесом или на фризовой части торгового фасада. Рекомендуемая ширина вывески — не более 70% от длины помещения, занимаемого арендатором. Вывеску следует делать без подложки (можно с внутренней подсветкой), буквы размещать в одну строку. Максимальная высота букв и логотипа — 0,3 м. Вывеска выравнивается относительно центральной оси торгового фронта.
2 Навес	Со стороны торгового фронта следует организовать навес шириной 0,6–0,9 м.
3 Временное оформление	На светопрозрачных конструкциях можно размещать временное оформление — наклейку или покраску, нанесенную на стеклянное полотно. Разрешено размещать информационную конструкцию в дверных проемах. Площадь временной витринной вывески не должна превышать 25 % от площади стеклянного полотна.
4 Реклама	На глухих фасадах допустимо размещение рекламных объектов. Размер информационного поля — 1,2 x 1,8 м. Конструкция рекламного объекта представляет собой металлический или алюминиевый короб с защитным стеклом. Возможна организация внутренней подсветки рекламного объекта.
5 Освещение	В киоске должно быть наружное и внутреннее освещение. Рекомендуемая освещенность внутреннего пространства киоска — 100–200 лк. Внутри следует устанавливать светодиодные светильники с температурой света 3 000–4 000 К. Освещенность снаружи киоска должна соответствовать нормам освещенности для городского пространства, где он расположен. Снаружи рекомендуется устанавливать светильники с температурой света 2 700–3 000 К. Подведение кабеля подземное.
6 Материал	Алюминиевые композитные панели, нержавеющая сталь и сталь с порошковой окраской, стекло. Цвет панели: серый. RAL 7036, RAL 9004, RAL 1013. Фасад может дополнительно декорироваться деревянными вертикальными рейками, покрытые маслом с оттенком «дуб».



## ПАВИЛЬОН

Для большинства видов стрит-ритейла подойдет павильон, совмещенный с остановочным комплексом. Ниже представлены необходимые базовые элементы этого типа НТО для его полноценной работы. Входить в павильон можно с одной или с двух сторон.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ГАБАРИТАМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ

Рекомендуемая высота павильона — 3 м.  
Фризная часть высотой 0,5 м от крыши павильона, как правило, предназначена для размещения дополнительного оборудования (например, кондиционера). Цвет фриза должен совпадать с основным цветом фасада павильона.  
Входную дверь необходимо предусмотреть шириной не менее 1 м и высотой не менее 2,1 м.

Павильон следует оборудовать кнопкой вызова продавца, расположенной на высоте не более 1,2 м для удобства маломобильных групп населения.

Рекомендуется устанавливать пандус.

Необходимо также предусмотреть систему водоотведения — делать уклон кровли более 5°, предусматривать желоб и размещать трубу.

Следует выделять подсобные помещения для хранения.

Возле павильона необходимо размещать урну. Допустима установка мест для кратковременного отдыха — скамеек и стульев.





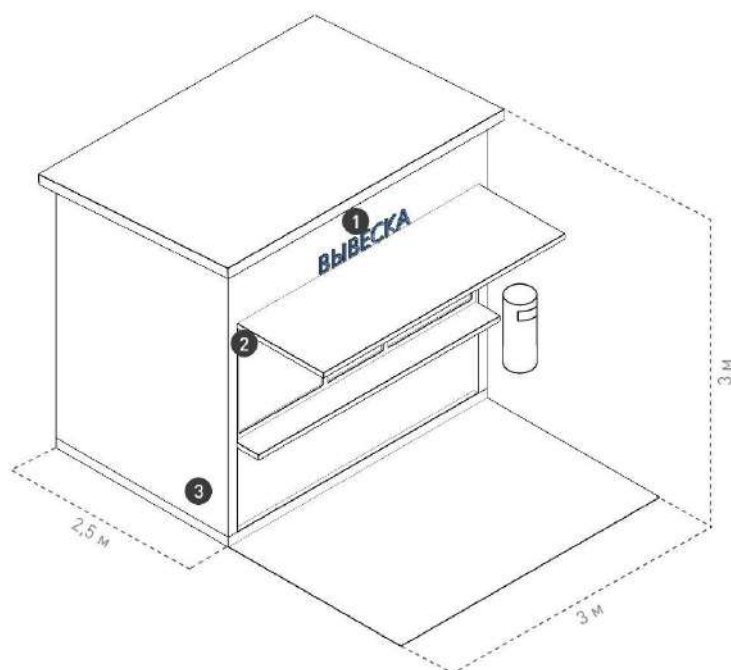
## РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ

№	Элемент	Рекомендации
1	Вывеска	Вывеска павильона размещается на крыше или на фризовой части торгового фасада. Рекомендуемая ширина вывески — не более 70 % от длины помещения, занимаемого арендатором. Вывеску следует делать без подложки (можно с внутренней подсветкой), буквы размещать в одну строку. Максимальная высота букв и логотипа — 0,25 м. Вывеска выравнивается относительно центральной оси торгового фронта.
2	Временное оформление	На светопрозрачных конструкциях можно размещать временное оформление — наклейку или покраску, нанесенную на стеклянное полотно. Разрешено размещать информационную конструкцию в дверных проемах. Площадь временной витринной вывески не должна превышать 25 % от площади стеклянного полотна.
3	Реклама	На глухих фасадах допустимо размещение рекламных объектов. Размер информационного поля — 1,2 x 1,8 м. Конструкция рекламного объекта представляет собой металлический или алюминиевый короб с защитным стеклом. Возможна организация внутренней подсветки рекламного объекта.
4	Освещение	В павильоне должно быть наружное и внутреннее освещение. Рекомендуемая освещенность внутреннего пространства павильона — 100–200 лк. Внутри лучше устанавливать светодиодные светильники с температурой света 3 000–4 000 К. Освещенность снаружи павильона должна соответствовать нормам освещенности для городского пространства, где он расположен. Снаружи рекомендуется устанавливать светильники с температурой света 2 700–3 000 К. Подведение кабеля подземное.
5	Материал	Алюминиевые композитные панели, нержавеющая сталь и сталь с порошковой окраской, стекло. Цвет панели: серый. RAL 7036, RAL 9004, RAL 1013. Фасад может дополнительно декорироваться деревянными вертикальными рейками, покрытые маслом с оттенком «дуб».



## ТОРГОВАЯ ПАЛАТКА

Для продажи еды, напитков или одежды используют торговую палатку. Центральный фасад палатки обычно открыт, так как этот тип НТО предназначен для работы в теплое время года. Ниже представлены рекомендации к элементам, материалам, габаритам и конструктивным решениям этого типа НТО.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ГАБАРИТАМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ

Следует размещать палатки исходного, двойного или тройного модулей в зависимости от потребностей. Габариты и площадь палатки определяются по ее внешним границам.

Рекомендуется предусматривать две рабочих поверхности: для подготовки и для выдачи товара. Столешница выполняется из дубового мебельного щита, покрывается лаком.

На рабочей поверхности также следует выделять место для установки оборудования (кофемашины, кофемолки, гриля).

Транспортировка осуществляется с помощью подъема краном за рым-болты, которые крепятся на несущем каркасе. В нерабочее время откидные козырьки на всех фасадах следует опускать и запереть.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ

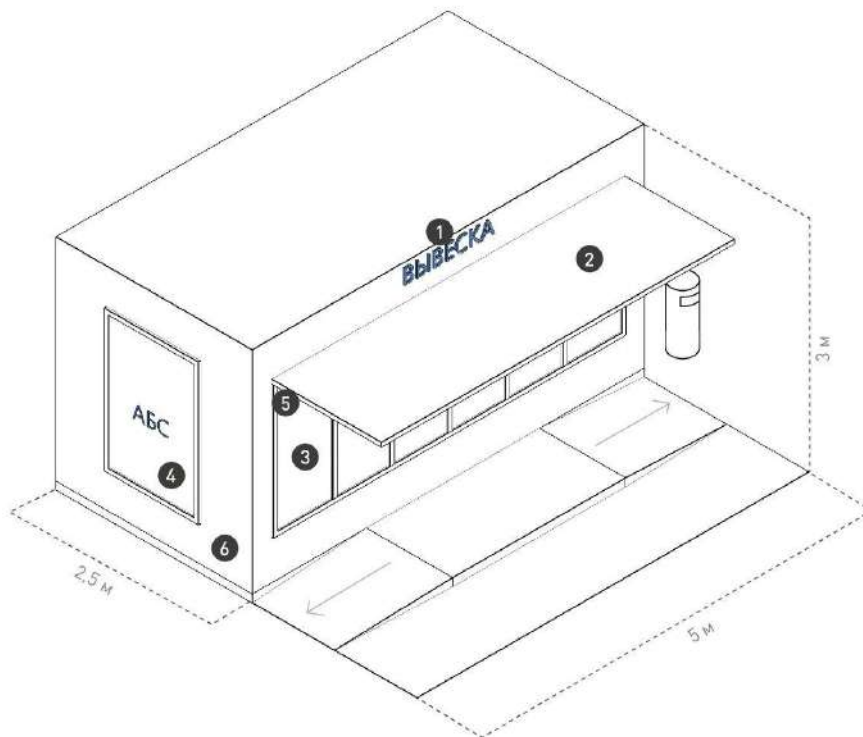
№ Элемент	Рекомендации
1 Вывеска	Вывеска размещается на фризе или на тумбе. Рекомендуемая высота вывески — не более 0,3 м. Рекомендуемая ширина вывески — не более 70 % от длины помещения, занимаемого арендатором. В нижней части торговой палатки или между светопрозрачными конструкциями возможно размещение табличек с меню, прейскурантом или информацией о заведении.
2 Освещение	Если в радиусе 5 м от торговой палатки нет освещения, рекомендуется оборудовать ее встроенными светильниками. Рекомендуемая освещенность рабочего места в торговой палатке — 100–200 лк. Подведение кабеля наземное. На участках с интенсивным пешеходным потоком необходимо использовать кабель-каналы.
3 Материал	Влагостойкая фанера, доска строганная обрезная и деревянный брус.

В целях снижения уровня визуального шума, на торговых палатках не рекомендуется размещать рекламу: оклеивать пленкой Ogasal корпус, располагать рекламную информацию на навесах и тентах.



## АВТОМАГАЗИН

Для ведения торговли могут быть переоборудованы автомобили, фургоны и прицепы. Иные транспортные средства запрещено использовать как автомагазин.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ГАБАРИТАМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ

Габариты автомагазина зависят от модели транспортного средства. Глубину зоны обслуживания покупателей следует принимать равной 3 м. Прилавок автомагазина должен быть расположен на высоте не более 1,3 м от земли. Рекомендуется устанавливать пандус.



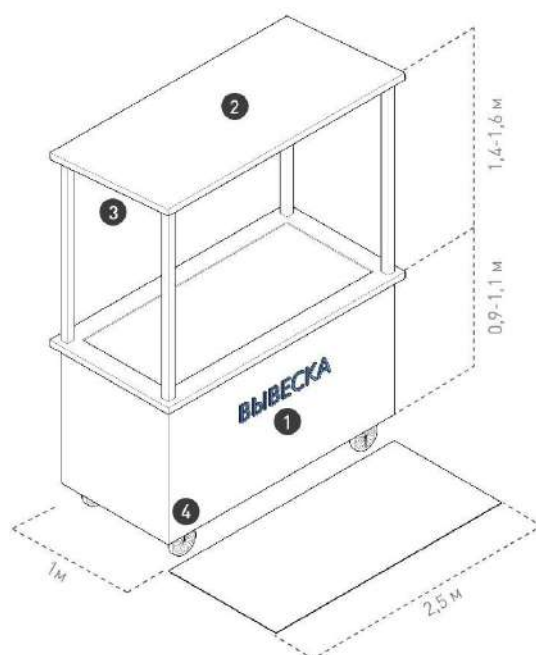
## РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ

№ Элемент	Рекомендации
1 Вывеска	Вывеску автомагазина следует размещать во фризовой части торгового фасада. Рекомендуемая ширина вывески — не более 70% от длины помещения, занимаемого арендатором. Вывеску рекомендуется делать без подложки, буквы размещать в одну строку. Высота букв и логотипа — 0,2 м. Вывеска выравнивается относительно центральной оси торгового фронта.
2 Навес	Над торговым окном необходимо организовать навес или козырек.
3 Временное оформление	На светопрозрачных конструкциях автомагазина можно размещать временное оформление — наклейку или покраску, нанесенную на стеклянное полотно. Разрешено размещать информационную конструкцию в дверных проемах. Площадь временной витринной вывески не должна превышать 25 % от площади стеклянного полотна.
4 Реклама	На глухих фасадах допустимо размещение рекламных объектов. Размер информационного поля — 1,2 x 1,8 м. Конструкция рекламного объекта представляет собой металлический или алюминиевый короб с защитным стеклом. Возможна организация внутренней подсветки рекламного объекта.
5 Освещение	В автомагазине должно быть наружное и внутреннее освещение. Рекомендуемая освещенность внутреннего пространства автомагазина — 100–200 лк. Внутри следует устанавливать светодиодные светильники с температурой света 3 000–4 000 К. Освещенность снаружи автомагазина должна соответствовать нормам освещенности для городского пространства, где он расположен.
6 Материал	Алюминиевые композитные панели, нержавеющая сталь и сталь с порошковой окраской, стекло. Цвет панели: серый. RAL 7036, RAL 9004, RAL 1013



## ТОРГОВАЯ ТЕЛЕЖКА

Для продажи готовой еды и напитков (мороженого, минеральной воды, сувениров, игрушек, воздушных шаров), используют торговые тележки с холодильной камерой. Торговые тележки без холодильной камеры предназначены для продажи готовой еды и напитков (кофе, сахарной ваты, горячей кукурузы), а также иных товаров под одним тентом. Ниже представлены рекомендации к элементам, материалам, габаритам и конструктивным решениям этого типа НТО.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ГАБАРИТАМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ

Габариты торговой тележки могут варьироваться в зависимости от габаритов применяемых холодильных камер. Рекомендуемая ширина тележки — не более 2,5 м, глубина — 1 м, высота — 2,5 м. Высота рабочей поверхности — 0,9–1,1 м. С каждой стороны торговой тележки следует предусматривать свободное пространство шириной не менее 1,2 м для продавца и покупателей. От тележки, не далее 1,5 м, устанавливается урна.

При необходимости в тележке может быть организовано место для хранения расходных материалов (салфеток, трубочек и одноразовой посуды). Несущая конструкция — металлический профиль 40 x 40 мм. Обшивается влагостойкой фанерой толщиной 20 мм и декоративными рейками на фасаде толщиной 15 мм. Обшивка покрывается пропиткой или глазурью белого цвета для защиты древесины.



### РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ И МАТЕРИАЛАМ

№	Элемент	Рекомендации
1	Вывеска	На тележке рекомендуется размещать логотип компании и / или указание вида (видов) реализуемой продукции. Рекомендуемая ширина вывески — не более 70 % от длины торговой тележки. Вывеску следует выполнять без подложки и размещать со стороны торгового фронта, высоту букв принимая не более 0,15 м.
2	Навес	Тележка оборудуется навесом. Он должен покрывать весь периметр прилавка тележки. Допускается вынос навеса на 0,3 м за границы корпуса тележки. Запрещено использовать пляжные зонты.
3	Освещение	Рекомендуется обеспечить освещенность 100–200 лк для удобства продавца и покупателей. Подведение кабеля наземное. На участках с интенсивным пешеходным потоком необходимо использовать кабель-каналы.
4	Материал	Влагостойкая фанера, доска строганная обрезная и деревянный брус.

В целях снижения уровня визуального шума, на торговых тележках не рекомендуется размещать рекламу: оклеивать пленкой Ogasal корпус, располагать рекламную информацию на навесах и тентах.



## ЧАСТЬ 4

### СЕЗОННЫЕ КАФЕ



## ВВЕДЕНИЕ

Правила и рекомендации по размещению, оборудованию, оформлению и эксплуатации сезонных кафе при стационарных объектах общественного питания. Правила и рекомендации составлены с учетом требований российского законодательства<sup>1</sup> и предназначены для представителей городской администрации и предпринимателей.

### КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ДОКУМЕНТОМ

1

#### ОПРЕДЕЛИТЬ ТИП РАЗМЕЩАЕМОГО СЕЗОННОГО КАФЕ И ЭЛЕМЕНТЫ ЕГО ОБОРУДОВАНИЯ

Типологию см. на с. 158-159.

2

#### ОЗНАКОМИТЬСЯ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РАЗМЕЩЕНИЮ

Рекомендации по размещению сезонных кафе  
см. на с. 206-214.

3

#### ОЗНАКОМИТЬСЯ С ПРАВИЛАМИ ОФОРМЛЕНИЯ И ОБОРУДОВАНИЯ СЕЗОННЫХ КАФЕ

Рекомендации по оформлению и оборудованию сезонных кафе  
см. на с. 215-229.

<sup>1</sup> СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*, Утвержден приказом Министра России от 30.12.2006 №1034/пр.; СП 2.3.6.1079-01. Свод правил. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Введен в действие постановлением главного санитарного врача РФ «О введении в действие санитарных правил» от 08.11.2001 №31 (с изменениями на 10.06.2016).



## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**СТАЦИОНАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ** — имущественный комплекс, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг<sup>2</sup>.

**СЕЗОННОЕ КАФЕ** — объект благоустройства, который не является объектом капитального строительства, предназначен для дополнительного обслуживания потребителей стационарного предприятия общественного питания и расположен на расстоянии не более 5 м от стационарного предприятия, а также на эксплуатируемых кровлях, террасах и других открытых площадках в составе зданий с нежилой функцией. Сезонность работы кафе определяет владелец в зависимости от своих целей и особенностей климата.

**ЗОНА РАЗМЕЩЕНИЯ** — это участок территории перед стационарным предприятием общественного питания или на открытой площадке в его составе. По длине не превышает границ этого предприятия, по размерам — его площади.

**ЗДАНИЕ** — строительная система, состоящая из несущих и ограждающих или совмещенных (несущих и ограждающих) конструкций, образующих наземный замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения, а также для выполнения различных видов производственных процессов<sup>3</sup>.

**СООРУЖЕНИЕ** — объемная, плоскостная или линейная наземная, надземная или подземная строительная система, состоящая из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих конструкций и предназначенная для выполнения производственных процессов различных видов, хранения материалов, изделий, оборудования, для временного пребывания людей, перемещения людей и грузов и т. д.<sup>4</sup>

**ПЕШЕХОДНАЯ ЗОНА** — свободный от преград и препятствий выделенный участок тротуара, по которому осуществляется основное движение пешеходов.

**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗОНА ТРОТУАРА** — участок тротуара, в пределах которого размещаются дорожные знаки, светофоры, приборы освещения, мачты связи, кабельные системы и другие элементы инженерно-технического оснащения улиц<sup>5</sup>.

**ПРОЕЗЖАЯ ЧАСТЬ** — элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств<sup>6</sup>.

1 ГОСТ 30389–2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования. Введен в действие с 01.01.2016 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2013 №1676-ст.

2 СНиП I-2 Строительная терминология. М.: Стройиздат, 1980.

3 СНиП I-2 Строительная терминология. М.: Стройиздат, 1980.

4 О Правилах дорожного движения. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 [редакция от 23.12.2017].

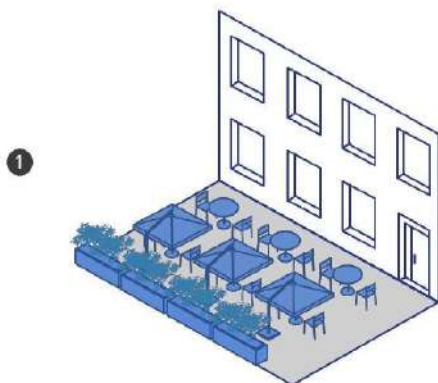
5 О Правилах дорожного движения. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 [редакция от 23.12.2017].

6 О Правилах дорожного движения. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 [редакция от 23.12.2017].



## ТИПОЛОГИЯ СЕЗОННЫХ КАФЕ

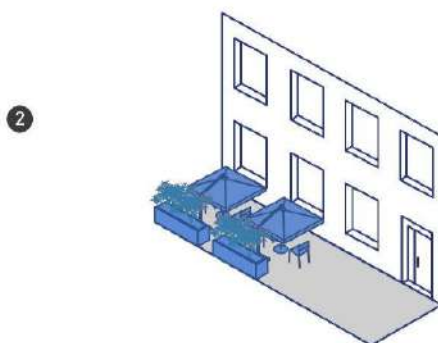
Ниже представлена информация о трех типах сезонных кафе (открытая площадка, веранда и подиум) и видах примыкающих к ним открытых площадок.



### ОТКРЫТАЯ ПЛОЩАДКА

Предпочтительный вариант организации сезонного кафе — открытая площадка. Этот тип делится на три вида: открытая площадка при здании, открытая площадка отдельно стоящая и малая площадка при здании. Столы и стулья ставят прямо на тротуар. На узких пешеходных улицах следует избегать создания лишних конструкций, например, ограждений.

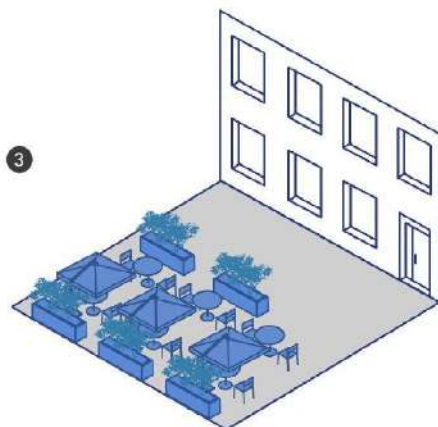
Устройство площадки не должно мешать пешеходному транзиту: с этой целью на тротуаре следует выделять свободную зону шириной не менее 2 м.



### ВИДЫ:

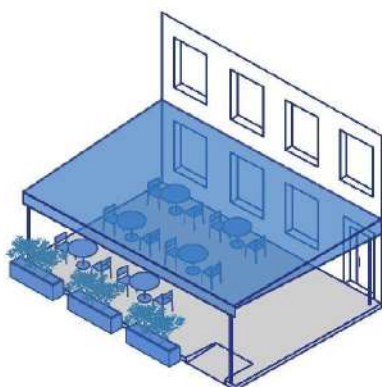
1 Большая площадка при здании. Примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — 1,5 м и более.

2 Малая площадка при здании. Примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — не более 1,5 м.



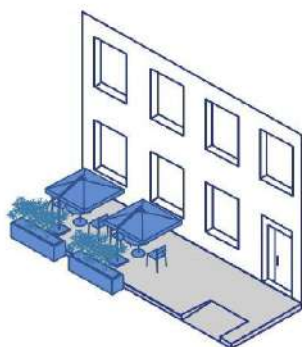
3 Отдельно стоящая открытая площадка. Располагается на расстоянии не более 5 м от стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — 1,5 м и более.





#### **ВЕРАНДА ПРИ ЗДАНИИ**

Веранда — сезонное кафе с временным навесом. Использовать стационарный навес запрещено. Расстояние от уровня покрытия до нижней части навеса должно составлять не менее 2,3 м. Возможно устройство веранды с временным настилом и без него. Веранда примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — 1,5 м и более.

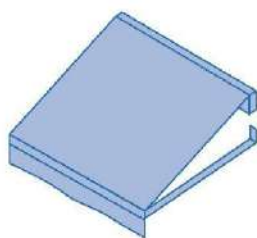


#### **ПОДИУМ ПРИ ЗДАНИИ**

Подиум — сезонное кафе с приподнятым настилом (платформой). Подиумы размещают на участках с неровным или мягким покрытием, с продольным уклоном более 4%. Это необходимо для отделения зоны кафе от пешеходного потока. Подиум примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — не более 1,5 м.

## ТИПОЛОГИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ОБОРУДОВАНИЯ СЕЗОННЫХ КАФЕ

Для сезонных кафе предусмотрены разнообразные элементы оформления. Ниже представлены семь основных типов. Для каждого определены наиболее оптимальные виды оборудования.

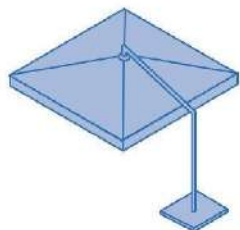


### МАРКИЗА

Временная конструкция для защиты посетителей сезонного кафе от осадков и прямых солнечных лучей.

#### ВИДЫ:

- простая с креплением на фасад;
- выдвижная с креплением на фасад;
- выдвижная с креплением на металлические опоры;
- историческая с креплением на фасад.

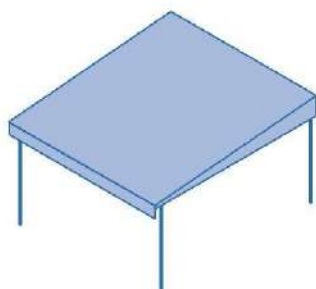


### ЗОНТ

Временная конструкция для защиты посетителей уличного кафе от осадков и прямых солнечных лучей.

#### ВИДЫ:

- однокупольный;
- многокупольный.



### НАВЕС

Конструкция для защиты посетителей уличного кафе от осадков и прямых солнечных лучей. Навес может быть только временным.

#### ВИДЫ:

- пристенный с креплением на фасад;
- отдельно стоящий с четырьмя опорами.



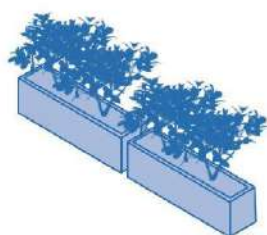


#### ВЕТРОЗАЩИТНАЯ КОНСТРУКЦИЯ

Временные раздвижные конструкции для защиты посетителей уличного кафе от порывов ветра.

##### ВИДЫ:

- регулируемые стеклянные экраны;
- текстильные занавеси.

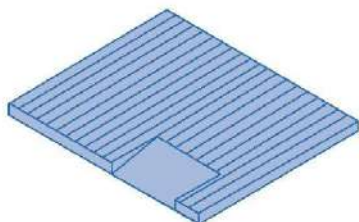


#### ОГРАЖДЕНИЕ

Декоративная конструкция, используемая для разделения посетителей сезонного кафе и транзитных пешеходов.

##### ВИДЫ:

- контейнеры для озеленения;
- контейнеры с озеленением, совмещенные с оградой;
- ограда.



#### НАСТИЛ

Представляет собой поверхность или платформу. Применяется в местах, где размещение без настила затруднено.

##### ВИДЫ:

- древесно-полимерный композит;
- деревянный настил;
- прессованный решетчатый настил.



#### МЕБЕЛЬ

В составе мебели, используемой для обустройства летнего кафе, применяются столы и места для сидения. В качестве сидений летнего кафе могут использоваться стулья, скамьи и т. д.

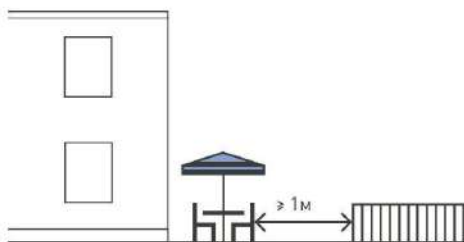
##### ВИДЫ:

- стул;
- скамья;
- барный стул;
- стол;
- барная стойка.

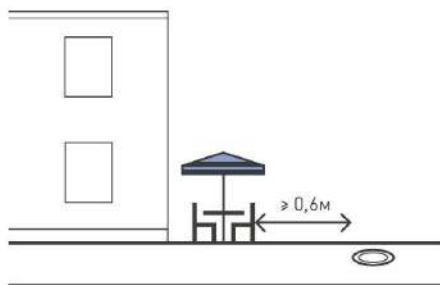
## ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ЗАПРЕТЫ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ И ОФОРМЛЕНИИ ВНЕШНЕГО ВИДА СЕЗОННЫХ КАФЕ

Принципы размещения и оформления внешнего вида для всех типов сезонных кафе, независимо от их категории.

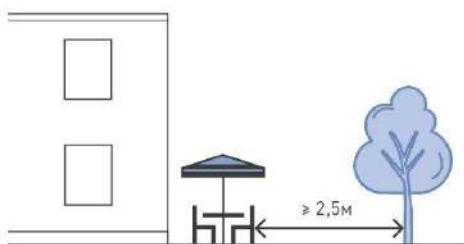
### ПРАВИЛА



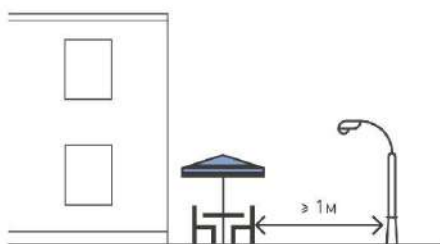
Рекомендуемое расстояние до ограждений, кроме ограждений самих сезонных кафе, — не менее 1 м.



Рекомендуемое расстояние до инженерных люков — не менее 0,6 м.



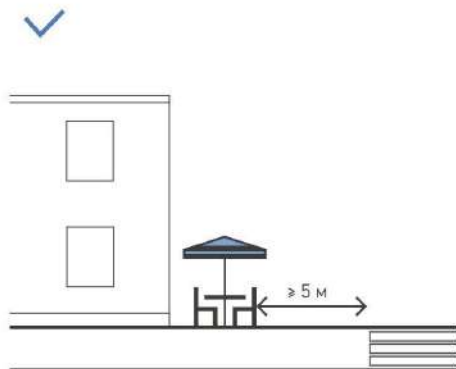
Рекомендуемое расстояние до оси ствола дерева — не менее 2,5 м.



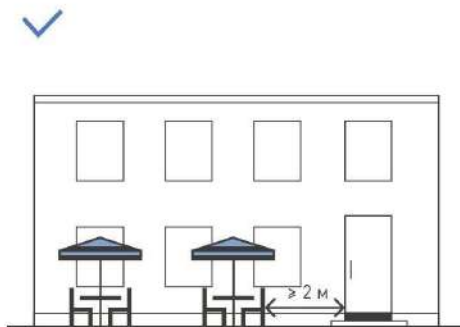
Рекомендуемое расстояние до опор освещения и дорожных знаков — не менее 1 м.



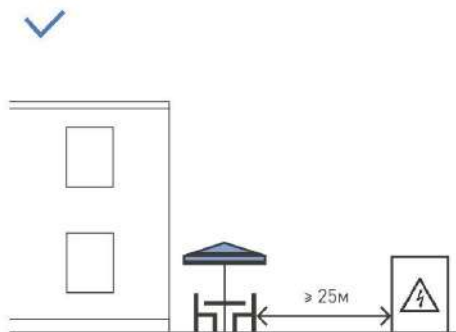
## ПРАВИЛА



Рекомендуемое расстояние от сезонного кафе до границы пешеходного перехода — не менее 5 м.



Рекомендуемое расстояние до любых входов в здание, кроме входа в стационарное предприятие общественного питания, при котором размещается сезонное кафе — не менее 2 м.



Рекомендуемое расстояние до наружных стен технических сооружений — не менее 25 м.



Рекомендуемое расстояние до края проезжей части — не менее 3 м.

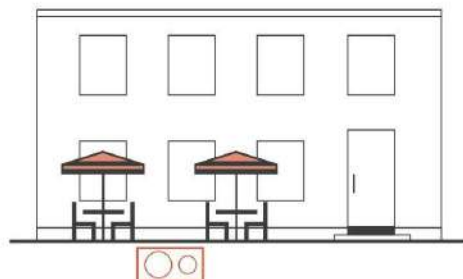




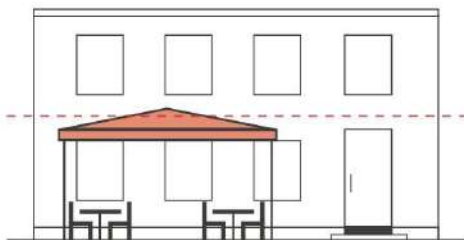
## ЗАПРЕТЫ



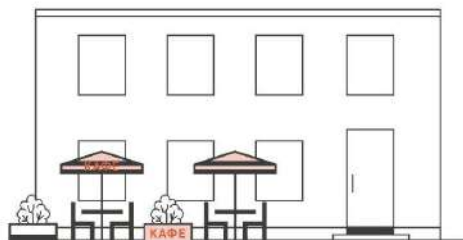
Запрещено использование оборудования с механическими повреждениями (в т. ч. прорыв полотна) и с нарушением целостности конструкций. Ржавые металлические конструкции зачищают и окрашивают.



Обустройство летних кафе не подразумевает прокладку инженерных коммуникаций и проведение капитальных строительно-монтажных работ.



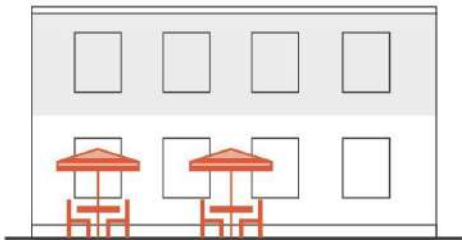
Элементы оборудования сезонного кафе не должны превышать высоту первого этажа здания или линии перекрытий между этажами.



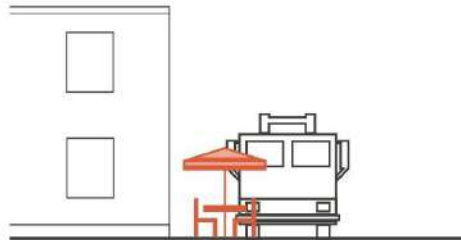
Запрещено размещать рекламу и информационные сообщения на всех временных конструкциях.



## ЗАПРЕТЫ



При размещении стационарного кафе выше первого этажа и отсутствии отдельного входа, сезонное кафе под ним не устанавливают.

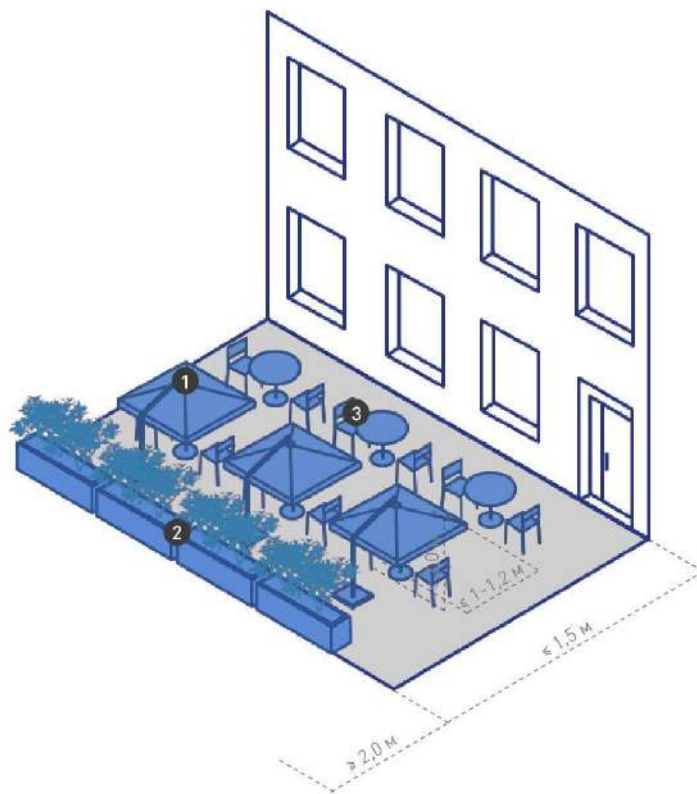


Сезонное кафе не должно мешать проезду пожарной, аварийно-спасательной техники, затруднять доступ к объектам инженерной инфраструктуры.



## РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ КАФЕ БОЛЬШАЯ ПЛОЩАДКА ПРИ ЗДАНИИ

Площадка примыкает к фасаду заведения общественного питания. Ширина размещения площадки от 1,5 м. Зону возможно оборудовать зонтами или маркизами, предусмотрев расстояние от покрытия до нижней части зонта или маркизы не менее 2,1 м. Расстояние между столами составляет около 1–1,2 м друг от друга.



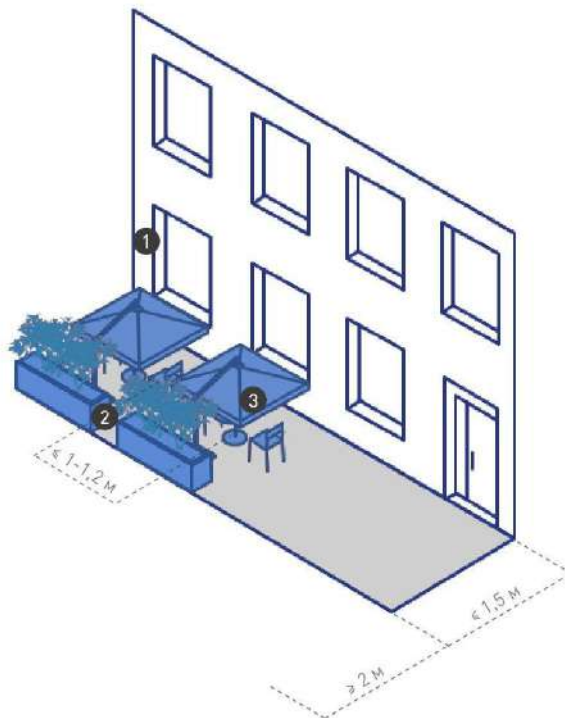
### ЭЛЕМЕНТЫ

- 1 зонт или маркиза
- 2 ограждение
- 3 мебель



## РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ КАФЕ МАЛАЯ ПЛОЩАДКА ПРИ ЗДАНИИ

Обустройство малой площадки связано с ограниченным пространством при здании стационарного предприятия общественного питания. Этот вид кафе занимает немного места, поскольку столы со стульями размещаются только в один ряд. Использование ограждений не рекомендуется. Ширина зоны размещения — не более 1,5 м. Столы устанавливаются на расстоянии 1–1,2 м друг от друга.



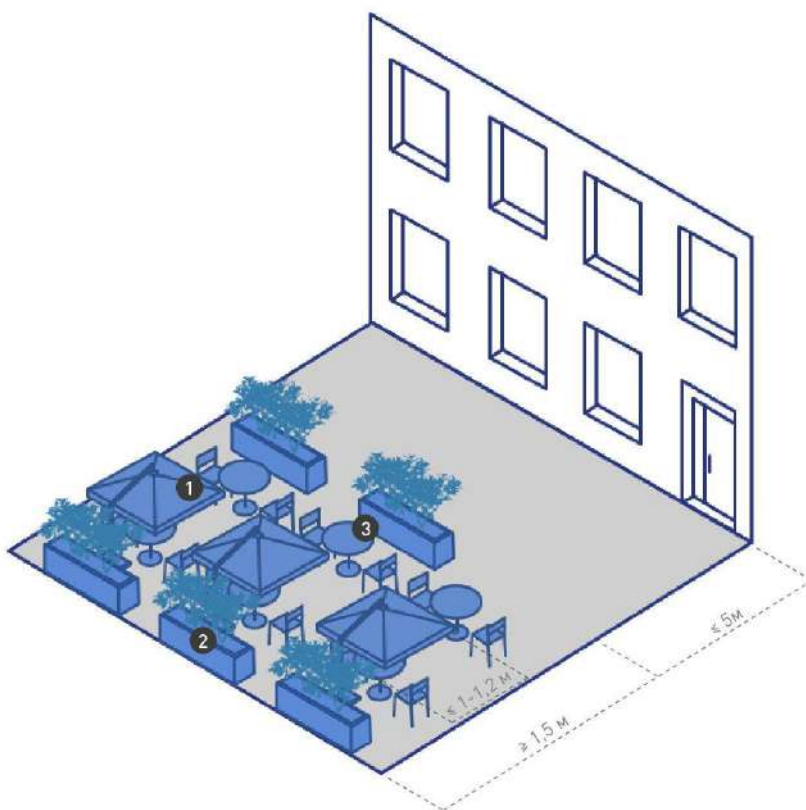
### ЭЛЕМЕНТЫ

- 1 маркиза или зонт
- 2 ограждение
- 3 мебель



## ОТКРЫТАЯ ПЛОЩАДКА ОТДЕЛЬНО СТОЯЩАЯ

Площадка располагается на расстоянии не более 5 м от стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — 1,5 м и более. При размещении на тротуаре между такой площадкой и фасадом или между ней и технической зоной тротуара (с противоположной стороны) следует выделять пространство шириной не менее 2 м для прохода пешеходов. Кафе оборудуют зонтами. Рекомендуемое расстояние от уровня покрытия до нижней части зонта — не менее 2,1 м. Столы размещаются на расстоянии 1–1,2 м друг от друга.



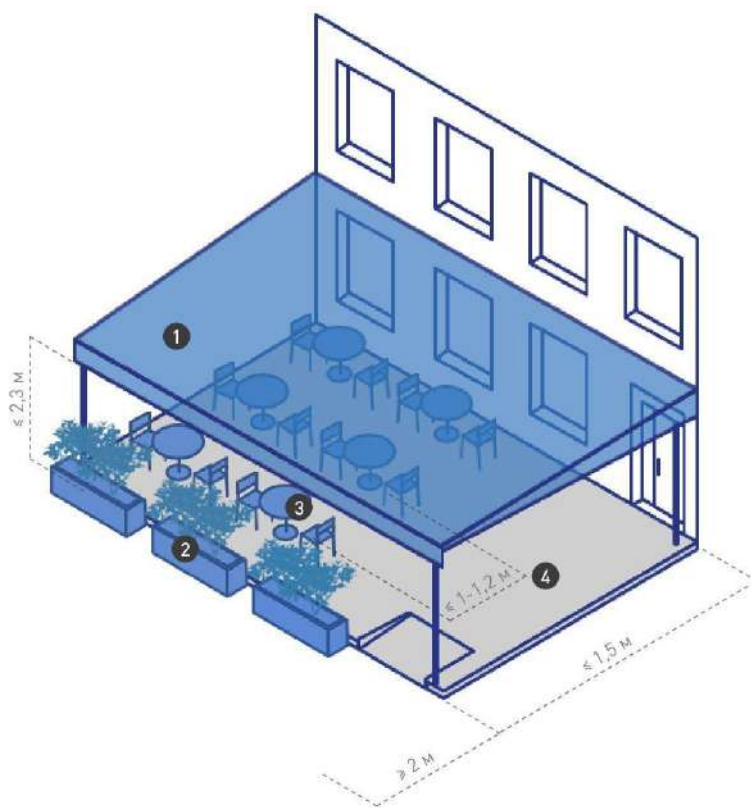
### ЭЛЕМЕНТЫ

- 1 зонт
- 2 ограждение или ветрозащитная конструкция
- 3 мебель



## ВЕРАНДА ПРИ ЗДАНИИ

Примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — 1,5 м и более в зависимости от количества рядов со столами. При размещении сезонного кафе оставляют пространство шириной не менее 2 м для прохода пешеходов. Столы размещаются на расстоянии 1–1,2 м друг от друга. Конструкция веранды должна быть сборно-разборной.



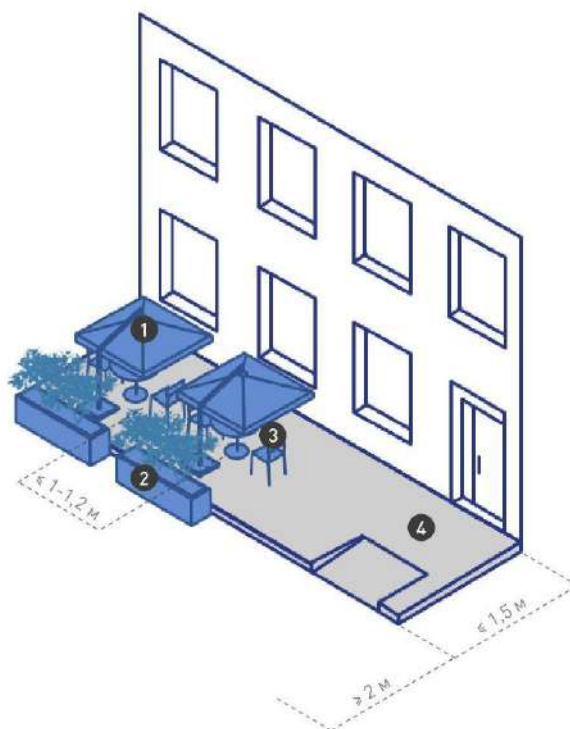
### ЭЛЕМЕНТЫ

- 1 навес
- 2 ограждение или ветрозащитная конструкция
- 3 мебель
- 4 настил



## ПОДИУМ ПРИ ЗДАНИИ

Установка подиума нужна, если ширина тротуара не более 3,5 м. Этот вид сезонных кафе занимает немного места, столы и стулья устанавливаются в один ряд. Не рекомендуется использование ограждений. Малый подиум примыкает к фасаду стационарного предприятия общественного питания. Ширина зоны размещения — не более 1,5 м. Подиум оборудуется зонтами или маркизами. Расстояние от уровня покрытия до нижней части конструкции должно составлять не менее 2,1 м. Столы размещаются на расстоянии 1–1,2 м друг от друга.



### ЭЛЕМЕНТЫ

- 1 маркиза или зонт
- 2 ограждение
- 3 мебель
- 4 настил



## ОФОРМЛЕНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА СЕЗОННЫХ КАФЕ ПО ТИПАМ ЭЛЕМЕНТОВ

Оформление сезонного кафе должно быть единым с архитектурно-художественным решением здания. При организации нескольких сезонных кафе вдоль одного фасада их облик формируется в схожем друг с другом стиле, а внешние границы зон размещения этих кафе образуют единую линию. Оборудование кафе устанавливается в границах зоны размещения с учетом обеспечения комфортного доступа для маломобильных групп населения.



Рекомендуется использовать контейнеры с озеленением в качестве ограждения.



Запрещается устраивать настилы без обеспечения доступа для маломобильных групп населения.



Разрешается подвешивать уличные гирлянды над летним кафе.



Запрещается устанавливать стационарные навесы и подиумы.



В стесненных пространствах ограждение можно не устанавливать.



Запрещается использовать мебель не рекомендуемого внешнего вида.





## МАРКИЗА

Для защиты от осадков и прямых солнечных лучей используют маркизы. Они не создают помех для перемещений как персонала и посетителей кафе, так и транзитных пешеходов и при необходимости легко складываются. Маркизы подходят для подиумов и площадок, примыкающих к фасаду или стоящих отдельно. На полотне и воланах маркиз могут быть размещены вывески. Ниже представлены варианты дизайна маркиз. Такие же или схожие по внешнему виду элементы необходимо устанавливать в существующих сезонных кафе.

### ПРОСТАЯ МАРКИЗА С КРЕПЛЕНИЕМ НА ФАСАД



### ВЫДВИЖНАЯ МАРКИЗА С КРЕПЛЕНИЕМ НА ФАСАД



- Маркиза состоит из металлического каркаса и акриловой тентовой ткани.
- Рекомендуется использовать светлые лаки, белую краску.
- Свес волана маркизы должен находиться не ниже 2,4 м от уровня тротуара или настила.
- Допустимый вынос маркизы за границы зоны размещения — не более 0,3 м.



## ЗОНТ

Зонты используют для сезонных кафе, расположенных с отступом от фасада, или в тех случаях, когда тент маркизы не перекрывает все столики. Ниже представлены различные варианты дизайна зонтов. Такие же или схожие по внешнему виду зонты следует устанавливать в существующих сезонных кафе.

**ЗОНТ С БОКОВОЙ ОПОРОЙ**



**ЗОНТ С ЦЕНТРАЛЬНОЙ ОПОРОЙ**



**МНОГОКУПОЛЬНЫЙ ЗОНТ**



- Рекомендуется использовать зонты с боковой опорой.
- Допускается использовать однокупольные и многокупольные зонты с центральной опорой.
- Рекомендуемая высота зонта — не более 3,3 м. Она не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.
- Опора зонта должна быть устойчивой, чтобы не опрокидываться при порывах ветра.
- Материалом каркаса зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы. Для тента используется синтетическая ткань (полиэстер).
- Рекомендуемое расстояние (высота) от покрытия или настила до свеса или края зонта — не менее 2,2 м.



## НАВЕС

Установка навеса должна быть временной, на верандах или на подиумах. Навес может крепиться на фасад или стоять отдельно на четырех опорах. Сборно-разборный каркас должен быть выполнен из стали без устройства фундамента для опор навеса. Кровлю делают из тента ПВХ. Ниже представлены различные варианты дизайна. Такие же или схожие по внешнему виду навесы следует устанавливать в существующих сезонных кафе.



- При создании навеса необходимо предусмотреть уклон для стока дождевой воды.
- Рекомендуемое расстояние от уровня покрытия до нижней части навеса — не менее 2,3 м.
- Высота навеса не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первыми вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.



## ВЕТРОЗАЩИТНАЯ КОНСТРУКЦИЯ

Для защиты от ветра в сезонных кафе используют текстильные занавеси, регулируемые стеклянные экраны, деревянные или пластиковые жалюзи. Нельзя использовать полиэтиленовые и ПВХ-пленки. Ветрозащитные конструкции требуют опор для закрепления, поэтому они используются для тех видов сезонных кафе, где применяются навес или ограждение. Ниже представлены варианты дизайна ветрозащитных конструкций.

### РЕГУЛИРУЕМЫЙ СТЕКЛЯННЫЙ ЭКРАН



- Допускается использование занавеси с раздвижными прозрачными ветрозащитными экранами. Высота таких занавесей в сложенном состоянии — не более 0,9 м, в разложенном — не более 1,8 м.
- Следует использовать проницаемые занавеси с расстоянием между вертикальными элементами не более 0,12 м.

### ТЕКСТИЛЬНЫЕ ШТОРЫ



- Секции ограждений должны быть жесткими и устойчивыми.
- При наличии настила занавеси следует крепить к его конструктивным элементам.
- Материалы конструкций секций занавеси должны быть прочными и износостойкими.



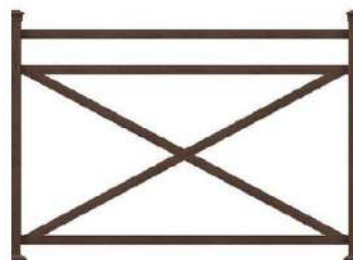
## ОГРАЖДЕНИЕ

Сезонные кафе рекомендуется устанавливать без ограждений. На улицах с интенсивным автомобильным и/или пешеходным движением допустимы декоративные (не закрепленные в покрытии тротуара) ограждения, которые устанавливаются в одну линию в границах зоны размещения сезонных кафе. Конструкции этих ограждений не должны включать в себя выступающие и острые детали, опасные для пешеходов. Запрещено использовать глухие конструкции, инвентарные металлические и веревочные ограждения. Ниже представлены варианты дизайна ограждений.

### СТЕКЛЯННОЕ ОГРАЖДЕНИЕ



### МЕТАЛЛИЧЕСКОЕ ОГРАЖДЕНИЕ



### КОНТЕЙНЕР С ОЗЕЛЕНЕНИЕМ



- Рекомендуемая высота декоративных ограждений — 0,7–0,9 м.
- Целесообразно использовать как ограждения контейнеры с озеленением. Рекомендуемая высота таких ограждений — 0,3–0,5 м. Не следует применять контейнеры, изготовленные из легко бьющихся и/или марких материалов, стекла, строительного бетона и необработанного металла, а также контейнеры со сливным отверстием.
- Допускается использование подвесных контейнеров.

- Следует использовать проницаемые ограждения с расстоянием между вертикальными элементами не более 0,12 м. Секции ограждений должны быть жесткими и устойчивыми.
- Не допускается анкеровка ограждения в покрытие тротуара.
- При наличии настила ограждение следует крепить к его конструктивным элементам.
- Материалы в конструкциях секций декоративных ограждений должны быть прочными и износостойкими.



## НАСТИЛ

Устройство настила целесообразно, если уклон тротуара составляет более 4%, покрытие в зоне размещения повреждено или если кафе расположено на грунтовых, травянистых или газонных покрытиях. При уклоне менее 4% настил может быть применен для изоляции элементов крепления и оборудования, прокладки сетей электроснабжения или организации ливнеотока с поверхности тротуара. Вне зависимости от угла наклона настил рекомендуется устанавливать при неудовлетворительном состоянии покрытия в зоне размещения сезонного кафе. Ниже представлены варианты дизайна настилов. Такие же или схожие по внешнему виду настилы необходимо использовать в существующих сезонных кафе.

### ДЕРЕВЯННЫЙ НАСТИЛ



- Используются доски с противоскользящими бороздами.
- Не допускается зазор между досками более 10 мм.
- Высота настила не должна превышать 0,45 м от уровня тротуара до верхней отметки настила.
- Пространство под настилом необходимо закрывать боковыми стенками.
- Если высота настила превышает 0,2 м, следует предусматривать лестничные сходы шириной не менее 0,9 м в границах зоны размещения сезонного кафе.
- Для доступа маломобильных групп населения настил необходимо оборудовать пандусом с максимальным уклоном до 5%.
- Для покрытия настила не следует применять искусственный газон, ковролин и ткань.



## МЕБЕЛЬ

Мебель для сезонного кафе используют легкую и прочную из металла или дерева. Рекомендуется выбирать стулья, которые можно штабелировать и эргономичные столы круглой формы, подходящие для размещения большого количества посетителей. Не следует использовать дачную, садовую и интерьерную мебель. Ниже представлены варианты дизайна мебели. Такие же или схожие по внешнему виду элементы можно устанавливать в существующих сезонных кафе.

### СТУЛЬЯ ИЗ МЕТАЛЛА



### СТОЛЫ ИЗ МЕТАЛЛА



— Рекомендуемая высота сидений стульев — 0,45–0,5 м.

— Для стульев необходимо приобрести подушки.

— Рекомендуемая высота столов — 0,7–0,8 м.  
Не следует использовать столы, соединенные со скамьями.

— Столы рекомендуется размещать на расстоянии 1–1,2 м друг от друга.

— Рекомендуемая ширина проходов для обслуживания столов — не менее 1 м.



# ПРИЛОЖЕНИЕ



## АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ

### улицы

Наименование	Категория
улица 1 Мая, Парфино	2
улица 2-я Советская, Парфино	2
улица 2-я Фанерная Набережная, Парфино	2
переулок Больничный, Парфино	2
улица Братьев Плотниковых, Парфино	1
улица Буденного, Парфино	2
улица Ворошилова, Парфино	2
улица Дружбы, Парфино	1
улица Железнодорожная, Парфино	2
переулок Железнодорожный, Парфино	2
улица Заводская, Парфино	2
улица Зеленая, Парфино	2
переулок Зеленый, Парфино	2
улица Ивана Грозного, Парфино	2
улица им Партизана ИИ Грозного, Парфино	2
улица Калинина, Парфино	2
переулок Карла Маркса, Парфино	2
улица Карла Маркса, Парфино	1
улица Каштановая, Парфино	2
переулок Кирова, Парфино	2
улица Кирова, Парфино	2
улица Колхозная, Парфино	1
улица Комсомольская, Парфино	1



<b>Наименование</b>	<b>Категория</b>
переулок Комсомольский, Парфино	2
улица Космонавтов, Парфино	2
улица Красноармейская, Парфино	2
переулок Красноармейский, Парфино	2
переулок Крупнова, Парфино	2
улица Лени Голикова, Парфино	2
улица Ленина, Парфино	1
улица Строительная, Парфино	2
переулок Строительный, Парфино	2
улица Ташкентская, Парфино	2
улица Трудовая, Парфино	2
переулок Трудовой, Парфино	2
улица Фанерная Набережная, Парфино	2
улица Чапаева, Парфино	2
улица Школьная, Парфино	1
переулок Школьный, Парфино	2
улица Лермонтова, Парфино	2
улица Лесная, Парфино	2
переулок Лесной, Парфино	2
улица Мира, Парфино	1
переулок Мирный, Парфино	2
улица Молодежная, Парфино	2
улица Набережная 2-я, Парфино	2
улица Набережная, Парфино	2
улица Некрасова, Парфино	2



<b>Наименование</b>	<b>Категория</b>
улица Новая, Парфино	2
улица Парковая, Парфино	2
улица Партизанская, Парфино	2
переулок Партизанский, Парфино	2
улица Петровская, Парфино	2
улица Пионерская, Парфино	1
улица Погорелова, Парфино	2
улица Пролетарская, Парфино	1
переулок Пролетарский, Парфино	2
улица Просвещения, Парфино	2
улица Профсоюзная, Парфино	2
переулок Пушкина, Парфино	2
улица Пушкина, Парфино	2
улица Рабочая, Парфино	1
переулок Рабочий, Парфино	2
улица Речная, Парфино	1
переулок Речной, Парфино	2
улица Садовая, Парфино	2
улица Советская, Парфино	2
улица Солнечная, Парфино	2
улица Старорусская, Парфино	2



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.01.2023 № 19  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующая по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 477 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, пер. Садовый, д. 1, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0101003:51, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, пер. Садовый;
- с кадастровым номером 53:13:0000000:168, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Старорусская;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0101003, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 19

**Схема расположения границ публичного сервитута**

<b>Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, пер. Садовый, д. 1"</b>		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
<b>Раздел 1</b>		
<b>Сведения об объекте</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Характеристики объекта</b>	<b>Описание характеристик</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, район Парфинский, деревня Федорково
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	477 +/- 8 м <sup>2</sup>
3.	Иные характеристики объекта	Срок публичного сервитута 49 лет
<b>Раздел 2</b>		
<b>Сведения о местоположении границ объекта</b>		
1. Система координат МСК-53, зона 2		
2. Сведения о характерных точках границ объекта		

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	517974.50	2199320.51	Картометрический метод	0.1	-
2	517974.22	2199324.51	Картометрический метод	0.1	-
3	517966.65	2199323.97	Картометрический метод	0.1	-
4	517945.81	2199346.61	Картометрический метод	0.1	-
5	517928.30	2199366.08	Картометрический метод	0.1	-
6	517917.23	2199376.45	Картометрический метод	0.1	-
7	517899.93	2199391.59	Картометрический метод	0.1	-
8	517892.44	2199398.64	Картометрический метод	0.1	-
9	517887.03	2199391.88	Картометрический метод	0.1	-
10	517890.15	2199389.38	Картометрический метод	0.1	-
11	517892.86	2199392.76	Картометрический метод	0.1	-
12	517897.27	2199388.61	Картометрический метод	0.1	-
13	517914.57	2199373.47	Картометрический метод	0.1	-
14	517925.50	2199363.22	Картометрический метод	0.1	-
15	517942.84	2199343.92	Картометрический метод	0.1	-
16	517965.00	2199319.84	Картометрический метод	0.1	-
1	517974.50	2199320.51	Картометрический метод	0.1	-

**3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта**

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

**Раздел 3**

**Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта**

1. Система координат -

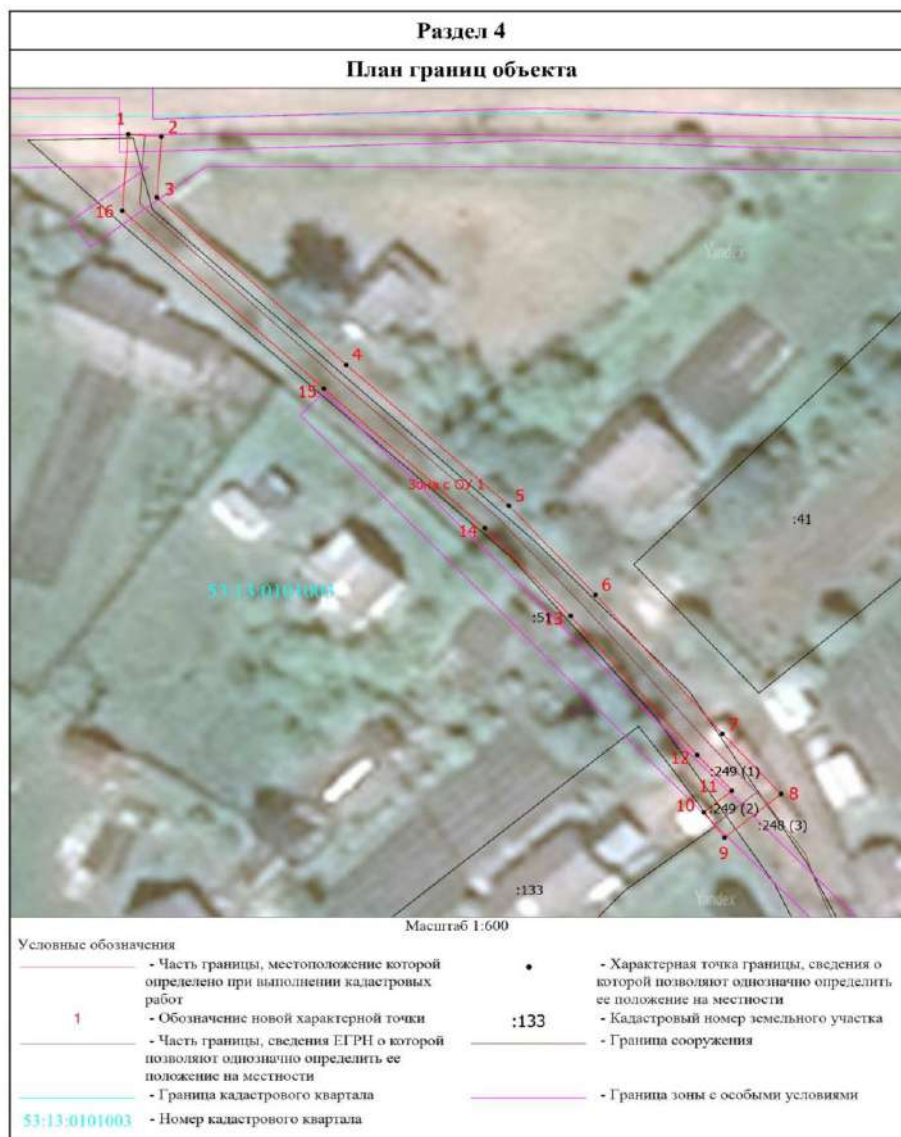
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат	Средняя квадратическая погрешность	Описание обозначения точки на
---	-------------------------------	--	---	--	-----------------------------------	--	-------------------------------------

границы	X	Y	X	Y	характерной точки	положения характерной точки (Mt), м	местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.01.2023 № 20

р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 22 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Мира, д. 70, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0000000:134, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Мира;

- в границах кадастрового квартала 53:13:0010410, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 20

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский район, п. Парфино, ул. Мира, д. 70"					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
Раздел 1					
Сведения об объекте					
№ п/п	Характеристики объекта			Описание характеристик	
1	2			3	
1.	Местоположение объекта			Новгородская область, район Парфинский, рабочий поселок Парфино	
2.	Площадь объекта +/- величина Погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)			22 +/- 2 м <sup>2</sup>	
3.	Иные характеристики объекта			Срок публичного сервитута 49 лет	
Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	515115.46	2201035.32	Картометрический метод	0.1	-
2	515116.40	2201040.75	Картометрический метод	0.1	-
3	515112.46	2201041.43	Картометрический метод	0.1	-
4	515111.52	2201036.00	Картометрический метод	0.1	-
1	515115.46	2201035.32	Картометрический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
-	-	-	-	-	-

**Раздел 3**

**Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта**

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
-	-	-	-	-	-	-	





**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.01.2023 № 21  
р.п. Парфино

**Об установлении публичного сервитута**

В соответствии с главой 7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в лице Шмидт Екатерины Викторовны, действующей по доверенности 53 АА 0922610, выданной 7 июня 2022 года Литвин Ольгой Викторовной, временно исполняющей обязанности нотариуса Великого Новгорода и Новгородского района Новгородской области Тюриной Людмилы Георгиевны

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в пользу акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород», на 49 лет публичный сервитут площадью 642 кв. м, в целях размещения существующего сооружения – газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Космонавтов, КН 53:13:0010304:19, в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 53:13:0000000:79, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. 1 Мая;
- с кадастровым номером 53:13:0000000:2974, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, рп. Парфино, ул. Космонавтов, з/у 2д;
- в границах кадастрового квартала 53:13:0010303, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение;

- в границах кадастрового квартала 53:13:0010304, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение;

- в границах кадастрового квартала 53:13:0010305, расположенного по адресу: Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение.

2. Утвердить границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно прилагаемой схемы размещения публичного сервитута.

3. Плата за публичный сервитут на основании пунктов 3, 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не устанавливается.

4. Возмещение правообладателю земельного участка убытков, причиненных осуществлением публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» привести земельный участок в состоянии, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 21

**Схема расположения границ публичного сервитута**

<b>Публичный сервитут объекта газоснабжения:</b>					
<b>"Газопровод к индивидуальному жилому дому по адресу: Новгородская область, п. Парфино, ул. Космонавтов, КН 53:13:0010304:19"</b>					
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))					
<b>Раздел 1</b>					
<b>Сведения об объекте</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Характеристики объекта</b>			<b>Описание характеристик</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>	
1.	Местоположение объекта			Новгородская область, район Парфинский, рабочий поселок Парфино	
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)			642 +/- 9 м <sup>2</sup>	
3.	Иные характеристики объекта			Срок публичного сервитута 49 лет	
<b>Раздел 2</b>					
<b>Сведения о местоположении границ объекта</b>					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
<b>Обозначение характерных точек границ</b>	<b>Координаты, м</b>		<b>Метод определения координат характерной точки</b>	<b>Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M±), м</b>	<b>Описание обозначения точки на местности (при наличии)</b>
	<b>X</b>	<b>Y</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	516544.41	2201046.89	Картометрический метод	0.1	-
2	516540.47	2201047.55	Картометрический метод	0.1	-
3	516540.44	2201047.38	Картометрический метод	0.1	-
4	516437.89	2201066.89	Картометрический метод	0.1	-
5	516420.62	2201038.52	Картометрический метод	0.1	-
6	516413.69	2201017.18	Картометрический метод	0.1	-
7	516416.55	2201016.22	Картометрический метод	0.1	-
8	516418.69	2201019.64	Картометрический метод	0.1	-
9	516424.27	2201036.85	Картометрический метод	0.1	-
10	516439.88	2201062.45	Картометрический метод	0.1	-

			метод				
11	516543.74	2201042.68	Картометрический метод		0.1	-	
1	516544.41	2201046.89	Картометрический метод		0.1	-	
<b>3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта</b>							
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)		
	X	Y					
1	2	3	4	5	6		
-	-	-	-	-	-	-	
<b>Раздел 3</b>							
<b>Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта</b>							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



Утверждено  
постановление Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 30

Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Парфино»	Форма по ОКУД	Коды 0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2025
	Код по сводному реестру	
Образование дошкольное	По ОКВЭД	85.11
Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания	По ОКВЭД	88.9
Образование начальное общее	По ОКВЭД	85.12
Образование основное общее	По ОКВЭД	85.13
Образование среднее общее	По ОКВЭД	85.14
Услуги по организации отдыха и развлечений прочие	По ОКВЭД	92.7
Вид муниципального учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение	По ОКВЭД	80.21.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел   1  

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801011О.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-

						квалификацию за последние три года										
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74	75%	75%	75%	0-10	-			
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	68	68	68	-	-	-	0-10	-
						число человек-дней	человек-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-



1	2	3	4	х програм м	6	7	8	КЕ И	10	11	12	13	14
8010110.99.0. БВ24ДН8200 0	не указано	не указан о	от 3 лет до 8 лет	очная	групп а полн ого дня	доля педагогич еского состава, повысивш его квалифик ацию за последни е три года	проце нт	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиям и и качеством предостав ляемой услуги	проце нт	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомпле тованност ь организац ии педагогич ескими кадрами	проце нт	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризую щий условия (формы) оказания муниципальн ой услуги (по справочника м)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустим ые (возможны е) отклоне ния от установле нных показателе й качества муниципал ьной услуги		
	виды образо ватель ных програ мм	катег ория потре бителей	возра ст обуча ющихся_	формы образо вания и формы реализ ации образо ватель ных програ мм	спра вочн ик пери одов преб ыван ия	наим енова ние показ ателя	единица измери я наим енова ние	код по О К Е И	2023 _ год (оче редн ой фина нсов ый год)	202 4_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	202 5_ год (2-й год пла нов ого пер иод а)	2023 _ год (оче редн ой фина нсов ый год)	202 4_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	202 5_ год (2-й год пла нов ого пер иод а)	в про цен тах	в абсо лютн ых пока зател ях



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99 .0.БВ24ДН 82000	не указан о	не указа но	от 3лет до 8 лет	очная	груп па полн ого дня	число обуча ющих ся	челов ек	79 2	175	175	175	-	-	-	0-10	-
						число челов еко- дней обуче ния	чело веко - день	54 0	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 3 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды	категор	возрас	формы	справ	наименов	единица	2023_ год (очер одной фина	2024_ год (1-й год план овог	2025_ год (2-й год план овог			
												в	в

1	2	3	4	5	6	7	измерения		10	11	12	13	14
							8	9					
8010110.99.0. БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17
							единица измерения	наименование								
8010110.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	62	62	62	-	-	-	0-10	-
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По утвержденному графику, учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_4\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход (50.785.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ19
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица за исключением льготных категорий		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													в проц ентах
категория потребителей	возраст обучающихся	наименование показателя	справочников периодов пребывания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОК ЕИ	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.99.0. БВ19АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано		не указано		укомплектованность организации прочими работниками	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель объема муниципальной	Значение показателя	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые
------------------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------------	---------------------	----------------------------	------------

реестровой записи	содержание муниципальной услуги (по справочникам)			условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		услуги		объема муниципальной услуги						(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	категория потребителей	возраст обучающихся		справочник периодов пребывания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2022 _ год (очередной финансовый год)	2023 _ год (1-й год планового периода)	2024 _ год (2-й год планового периода)	2022 _ год (очередной финансовый год)	2023 _ год (1-й год планового периода)	2024 _ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано		не указано		число детей	человек	792	306	306	306	-	-	-	0-10	-
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости

Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   5  

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетво	процент	74	75%	75%	75%	0-10	-

						ренных условиям и и качеством предоставляемой услуги										
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	79 2	284	284	284	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 6 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование)	единица измерения	наименование	код по ОК ЕИ				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-



		и здоровья (ОВЗ)				квалифика цию за последние три года										
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиями и качеством предостав ляемой услуги	процен т	74 4	75%	75%	75%	0-10	-			
						укомплек тованность организац ии педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование)	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	19	19	19	-	-	-	0-10	-

	ная програ мма	ми возмо жность ями здоров ья (ОВЗ)																		
--	----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 7 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый год)	2025_год (2-й плановый год)		
виды	катего	место	формы	наим	(наименов	единица	о	о	о	в	в	

	образовательных программ	потребителей	обучения	образования и формы реализации образовательных программ	е-нование показателя	показателя)	измерения			периода)	периода)	процентах	абсолютных показателей
							наименование	код по ОКИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиям и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги

	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЮ16001	не указан	не указано	проходящие обучение по составлению здоровья на дому	очная	-	число обучающихся	человек	792	6	6	6	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По утвержденному графику, учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 8\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
--	---	------

основного общего образования (35.791.0)		
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование - новацие показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	код по ОК ЕИ				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0.Б А96АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-

						кадрами										
--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование) новые формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АЮ58001	не указан	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	351	351	351	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной	По мере необходимости

стенды	деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_9\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0. БА96АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-

						и качеством предоставляемой услуги									
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74,4	100%	100%	100%	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	45	45	45	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт



вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По утвержденному графику, учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_10\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования(35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
1	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование - нованиселепоказателя)	(наименование показателя)	единица измерения		10	11	12	13	14
							наименование	код по ОК ЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

8021110.99.0. БА96АЮ8300 1	не указано	не указан о	прохо дящи е обуче ние по состо янию здоро вья на дому	очная	-	доля педагогич еского состава, повысивш его квалифика цию за последние три года	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиям и и качеством предостав ляемой услуги	процен т	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплект ованность организац ии педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99 .0.БА96АЮ 83001	не указан о	не указа но	прох одя щие обуч ение по сост ояни ю здор овья на дому	очная	-	число обуча ющие хся	челов ек	79 2	6	6	6	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 11 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (36.794.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ11
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от
------------------------------------	---	---	--	---	--------------------------------------

1	(по справочникам)			выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	установленных показателей качества муниципальной услуги				
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование - новационные показатели)				(наименование показателя)	единица измерения		в процентах	в абсолютных показателях
										наименование	код по ОК ЕИ		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8021120.99.0. ББ11АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установлен
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17
							единица измерения	наименование показателя								
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	наименование	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8021120.99.0.ББ11АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	29	29	29	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 12 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (10.028.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	A322
--	---	------

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		
---	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й планового периода)	2025_год (2-й планового периода)			
													наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A322AA01001				в каникулярное время с дневным пребыванием	-	доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги						
															наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной	2024_год (1-й	2025_год (2-й

	- нов ани е пок азател я)	- нов ани е пок азател я)	показа -теля)	пребыв ания	теля	нован ие	д по О КЕ И	фина нсов ый год)	год план овог о пери ода)	год план овог о пери ода)	фина нсов ый год)	год план овог о пери ода)	год план овог о пери ода)		показ ателя х	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9207000.99.0 .A322AA010 01				в канику лярное время с дневн ым пребыв анием	-	число обуча ющих ся	челове к	79 2	290	290	290	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

ф	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 1

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	800000Ф.99.1.ББ89АА00001
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	показатель	наименование	год	год	год	в проц	в абсол						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
800000Ф.99.1. ББ89АА00001						Процент выполнения календарного плана мероприятий с обучающимися	процент	74 4	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в про	в абсол					



													год)	иод а)	иод а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
800000Ф.9 9.1.ББ89А А00001						количеств о меро прия тий	един иц	64 2	Оли мпиа ды, конк урс ы	25	25	25	-	-	-	0- 10	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: несоблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, ликвидация, реорганизация учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Собеседование по сетевым показателям	Два раза в год	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Предоставления отчета по кассовому расходу муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Публикация информации на сайте администрации	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - форма отчета, согласно приложению №2 к постановлению Администрации Парфинского муниципального района №970 от 26.10.2022 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Утверждено  
постановление Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 30

Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Пола»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2025
	Код по сводному реестру	
Образование дошкольное	По ОКВЭД	85.11

Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания	По ОКВЭД	88.9
Образование начальное общее	По ОКВЭД	85.12
Образование основное общее	По ОКВЭД	85.13
Образование среднее общее	По ОКВЭД	85.14
Услуги по организации отдыха и развлечений прочие	По ОКВЭД	92.7
Вид муниципального учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение	По ОКВЭД	80.21.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_1\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													единица измерения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

						условиям и качеством предоставляемой услуги									
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74,4	100%	100%	100%	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	9	9	9	-	-	-	0-10	-
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   2  

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (3-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)				
													в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочников периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ					

8010110.99.0. БВ24ДН8200 0	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителя	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й период)	2025_год (2-й период)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й период)	2025_год (2-й период)	в процен	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99 .0.БВ24ДН 82000	не указан о	не указа но	от 3лет до 8 лет	очная	груп па полн ого дня	число обуча ющих ся	челов ек	79 2	45	45	45	-	-	-	0-10	-
						число челов еко- дней обуче ния	чело веко - день	54 0	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 3 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной	Допустимые (возможные) отклонения от
------------------------------------	---	---	--	--	--------------------------------------

1	справочникам)			выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения		услуги			установленные показатели качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания		наименование	код по ОКЕИ	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8010110.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	-----------------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16							
							единица измерения	наименование							2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8010110.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	10	10	10	-	-	-	0-10	-						
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости



Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   4  

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход (50.785.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ19
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица за исключением льготных категорий		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													единица измерения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.99.0. БВ19АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано		не указано		укомплектованность организации прочими работниками	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-



5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 5 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование единицы измерения	код по ОКЕИ	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

						квалификацию за последние три года									
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-		
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	79 2	79	79	79	-	-	-	0-10	-

						ся													
--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 6 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации	(наименование)	единица измерения					в процентах	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации	наименование (наименование)	единица измерения	2023_год (очередной финансовый	2024_год (1-й год пла	2025_год (2-й год пла	2023_год (очередной финансовый	2024_год (1-й год пла	2025_год (2-й год пла	в процентах	в абсолютных показателях	

				ации образо ватель ных програ мм	ие по каз а- тел я)			О К Е И	нсов ый год)	нов ого пер иод а)	нов ого пер иод а)	нсов ый год)	нов ого пер иод а)	нов ого пер иод а)		ях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99. 0.БА81АА0 0001	адапти рованн ая образо ватель ная програ мма	обуча ющие ся с ограни ченны ми возмо жност ями здоров ья (ОВЗ	не ука зан о	очная	-	число обуча ющихся	челов ек	79 2	22	22	22	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_7\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	наименование				код по ОК ЕИ	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальны	Показатель,	Показатель,	Показатель	Значение	Размер платы	Допустим
-----------	-------------	-------------	------------	----------	--------------	----------



й номер реестровой записи	характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		объема муниципальной услуги		показателя объема муниципальной услуги			(цена, тариф)			ые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024_1 год (1-й год планового периода)	2024_2 год (2-й год планового периода)	2023_1 год (очередной финансовый год)	2023_4 год (1-й год планового периода)	2023_5 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	число обучающихся	человек	792	1	1	1	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости

Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   8  

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0.Б А96АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-

						условиями и качеством предоставляемой услуги										
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74	100%	100	100	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование)	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АЮ58001	не указан	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	123	123	123	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_9\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0. БА96АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысивших	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-

	ма	ностями здоровья (ОВЗ)				его квалифика цию за последние три года										
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиями и качеством предостав ляемой услуги	процен т	74 4	75%	75%	75%	0-10	-			
						укомплек тованность организа ции педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АА00001	адаптированная	обучающиеся	неуказано	очная	-	число обучающихся	человек	792	28	28	28	-	-	-	0-10	-

	образовательная программа	ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)				ся												
--	---------------------------	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 10 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования(35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальн ой услуги (по справочникам )	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципаль
				2023_ год (очередной	2024_ год (1-й год	2025_ год (2-й год	

								финансовый год	планового периода)	планового периода)	ной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование - нованис показатель)	(наименование показателя)	единица измерения				наименование	код по ОК ЕИ	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0. БА96АЮ83001	не указано	не указано	проходящие обучение постоянно здоровья на дому	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципалитет

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16		17						
							единица измерения	наименование							2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)		2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в про цент	в абсолютных показателях
8021110.99.0.БА96АЮ83001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	число обучающихся	человек	792	4	4	4	-	-	-	0-10	-							

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По утвержденному графику, учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год



1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (36.794.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ11
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0. ББ11АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120.99.0.ББ11АЮ58001	не указан	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	13	13	13	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику,

		утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	дня Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 12 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (10.028.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	A322
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_	2024_	2025_			
								год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	год (2-й планового периода)			
	— (наименование показателя)	— (наименование показателя)	— (наименование показателя)	справочник периодов пребывания	(наименование показателя)	единица измерения	код по ОК ЕИ				в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A322AA01001				в каникулярное время с дневным пребыванием	-	доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
------------------------------------	---	--	--	---	----------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	показателей качества муниципальной услуги	
															в процентах	в абсолютных показателях
9207000.99.0.А322АА010.01				в каникулярное время с дневным пребыванием	-	число обучающихся	человек	792	130	130	130	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	800000Ф.99.1.ББ89АА00001
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	показатель	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
800000Ф.99.1.ББ89АА00001						Процент выполнения календарного плана мероприятий с обучающимися	процент	74,4	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема
			наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023_год (средний фин)	2024_год (1-й год план)	2025_год (2-й год план)		

										ансо вый год)	нов ого пер иод а)	нов ого пер иод а)				работы	
	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )		наим снова ние показ ателя )	ко д по О К Е И					2023 год (оче редн ой фин ансо вый год)	202 4го д (1-й год пла нов ого пер иод а)	202 5го д (2-й год пла нов ого пер иод а)	в про цен тах	в абсо лют ных пока зате лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
800000Ф.9 9.1.ББ89А А00001						коли честв о меро прия тий	един иц	64 2	Пров еден ие олим пиад, игр, конк урсо в	20	20	20	-	-	-	0- 10	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: несоблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, ликвидация, реорганизация учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Собеседование по сетевым показателям	Два раза в год	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Предоставления отчета по кассовому расходу муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Публикация информации на сайте администрации	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - форма отчета, согласно приложению №2 к постановлению Администрации Парфинского муниципального района №970 от 26.10.2022 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Утверждено  
постановление Администрации  
муниципального района

Муниципальное задание № 1  
на 2023\_ год и на плановый период 2024\_ и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д.Федорково»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения:  (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2025
	Код по сводному реестру	
Образование дошкольное	По ОКВЭД	85.11
Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания	По ОКВЭД	88.9
Образование начальное общее	По ОКВЭД	85.12
Образование основное общее	По ОКВЭД	85.13
Услуги по организации отдыха и развлечений прочие	По ОКВЭД	92.7
Вид муниципального учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение	По ОКВЭД	80.21.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел \_\_\_ 1 \_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_ год (очередной финансовый год)	2024_ год (1-й год планового периода)	2025_ год (2-й год планового периода)			
													в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-

						квалификацию за последние три года									
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-		
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	2023 год (оценочный)	2024_1 год (1-й период)	2025_2 год (2-й период)	2023_год (оценочный)	2024_год (1-й период)	2025_год (2-й период)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	17	17	17	-	-	-	0-10	-



						число	цело	54	165	165	165	-	-	-	0-10	-
						челов	веко	0								
						ско-	-									
						дней	день									
						обуче										
						ния										

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 2 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2023_год (очер. одной фин. нсовы	2024_год (1-й год план овог	2025_год (2-й год план овог		
	виды	катего	возраст	формы	справ	наименов	единица				в	в

1	2	3	4	5	6	7	измерения		10	11	12	13	14
							8	9					
8010110.99.0. БВ24ДН8200 0	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	доля педагогич еского состава, повысивш его квалифика цию за последни е три года	проце нт	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиям и и качеством предостав ляемой услуги	проце нт	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплек тованност ь организац ии педагогич ескими кадрами	проце нт	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды	катег	возра	формы	спра	наим	единица	2023	202	202	2023	202	202	в	в

образовательных программ	ория потребителей	ст обучающихся	образования и формы реализации образовательных программ	вочник периодов пребывания	енования показателя	измерения		_год (очередной финансовый год)	4_год (1-й год планового периода)	5_год (2-й год планового периода)	_год (очередной финансовый год)	4_год (1-й год планового периода)	5_год (2-й год планового периода)	процент	абсолютных показателей	
						наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указан	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	32	32	32	-	-	-	0-10	-
						число человек-дней обучения	человек-дней	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 3 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ24
2. Категории потребителей муниципальной услуги		

Физические лица в возрасте до 8 лет		
-------------------------------------	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги		Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания		наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	8	8	8	-	-	-	0-10	-
						число человеко-дней обучения	человеко-день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   4  

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход (50.785.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БВ19
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица за исключением льготных категорий		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													категория потребителей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.99.0. БВ19АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано		не указано		укомплектованность организации прочими работниками	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представи	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

							телей), удовлетво ренных условиями и качеством предостав ляемой услуги									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	категория потребителей	возраст обучающихся	справочник периодов пребывания	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023 _ год (очередной финансовый год)	2024 _ год (1-й год планового периода)	2025 _ год (2-й год планового периода)	2023 _ год (очередной финансовый год)	2024 _ год (1-й год планового периода)	2025 _ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	не указано			число детей	человек	792	59	59	59	-	-	-	0-10	-
						число человек - дней обучения	человек - день	540	165	165	165	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

-	-	-	-	-
---	---	---	---	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 5 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801012O.99.0. БА81АЭ92001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-



						состава, повысивш его квалифика цию за последние три года											
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиями и качеством предостав ляемой услуги	процен т	74 4	75%	75%	75%	75%	0-10	-			
						укомплектованность организац ии педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-				

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризую щий условия оказания муниципально й услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустим ые (возможны е) отклонени я от установлен ных показателе й качества муниципал ьной услуги		
	виды образо ватель ных программ	катег ория потре билей	мес то обу чения	формы образо вания и формы реализ ации образо ватель ных программ	_____ (наим енование показ ателя)	наим енование показ ателя	единица измерения	2023 _год (очедн ой финансов ой год)	202 4_ год (1-й год планов ого период а)	202 5_ год (2-й год планов ого период а)	2023 _год (очедн ой финансов ой год)	202 4_ год (1-й год планов ого период а)	202 5_ год (2-й год планов ого период а)	в про цен тах	в абсо лютн ых показ ателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99	не указан	не указа	не ука	очная	-	число	челов	79	74	74	74	-	-	-	0-10	-

.0.БА81АЭ9 2001	о	но	зан о			обуча ющих ся	ек	2									
--------------------	---	----	----------	--	--	---------------------	----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 6 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый период)	2025_год (2-й плановый период)		
виды образования	категория	место	формы образования	(наименование)	(наименование)	единица измерения	годо	пери	пери	в проц	в абсол	

	тельных программ	потребителей	обучения	формы реализации образовательных программ	новационные показатели	показателем	наименование	код по ОК ЕИ		ода)	ода)	ента х	ютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образов	категория	место	формы образов	(на	наименован	единица измерения	2023_год	2024_	2025_	2023_год	2024	2025_	в про	в абсо

	ватель ных програ мм	потреб ителей	обу чен ия	вания и формы реализ ации образо ватель ных програ мм	им е- нов ан ие по каз а- тел я)	ие показ ателя	наиме нован ие	ко д по О К Е И	(очер едно й фина нсов ый год)	год (1-й год пла нов ого пер иод а)	год 2-й год пла нов ого пер иод а)	(очер едно й фина нсов ый год)	_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	год 2-й год пла нов ого пер иод а)	цен тах	лютн ых пока зател ях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99. 0.БА81АА0 0001	адапти рованн ая образо ватель ная програ мма	обуча ющие с ограни ченны ми возмо жност ями здоров ья (ОВЗ	не ука зан о	очная	-	число обуча ющих ся	челов ек	79 2	6	6	6	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 7 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (34.787.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА81
---	---	------

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		
---	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													виды образовательных программ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	число обучающихся	человек	792	5	5	5	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел   8  

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0.Б А96АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представи	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-

						телей), удовлетво ренных условиями и качеством предостав ляемой услуги											
						укомплек тованность организац ии педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-				

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателей	единица измерения	наименование показателя	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	-	число обучающихся	человек	792	88	88	88	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5



-	-	-	-	-
---	---	---	---	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_9\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование и форма показа-теля)	(наименование показателя)	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
802111 О.99.0. БА96А	адаптированная	обучающиеся	не указано	очная	-	доля педагогичес	процент	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

A00001	образовательная программа	ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)				еского состава, повысившего квалификацию за последние три года								
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	74 4	75%	75%	75%	0-10	-	
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74 4	100%	100%	100%	0-10	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	виды образовательных программ	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА96АА00001	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	неуказано	очная	-	число обучающихся	человек	792	29	29	29	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 10 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования(35.791.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	БА96
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от
------------------------------------	---	---	--	---	--------------------------------------

	(по справочникам)			выполнения муниципально й услуги (по справочникам )		(наименование показателя)	единица измерения		2023_ год (очередной финансовый год)	2024 _год (1-й год планового периода)	2025 год 2-й год планового периода)	установленн ых показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	место обучения	формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)		наименование	код по ОК ЕИ				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0. БА96АЮ83001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	установленные показатели качества муниципальной услуги	
							наименование	единица измерения							в процентах	в абсолютных показателях
8021110.99.0.БА96АЮ83001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	-	число обучающихся	человек	792	11	11	11	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По утверждённому графику,

		учреждением
Проведение открытых дверей	дня Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 11 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (10.028.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	A322
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
													единица измерения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A322AA01001				в каникулярное время с дневным пребыванием	-	доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16-17	
															в проц ента х	в абсол ютны х показ ателя х
— (на име - нов ани е показ а- тел я)	— (на име - нов ани е показ а- тел я)	— (наиме новани е показа - теля)	справоч ник период ов пробы вания	наиме нован ие показа теля	единица измерения	наиме нован ие	код по О КЕ И	2023_ год (очер едной фина нсов ый год)	2024 — год (1-й год план овог о пери ода)	2025 — год (2-й год план овог о пери ода)	2023_ год (очер едной фина нсов ый год)	2024 — год (1-й год план овог о пери ода)	2025 — год (2-й год план овог о пери ода)	в проц ента х	в абсол ютны х показ ателя х	
9207000.99.0 .A322AA010 01			в канику лярное время с дневны м пробы ванием	-	число обуча ющих ся	челове к	79 2	70	70	70	-	-	-	0-10	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_1\_\_\_\_\_

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	800000Ф.99.1.ББ89АА00001
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы			
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
800000Ф.99.1.ББ89АА00001						Процент выполнения календарного плана мероприятий с обучающимися	процент	74	100	100	100	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
			наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023_год (средн)	2024_год (1-й)	2025_год (2-й)		



	м)					ателя			ой фин ансо вый год	год пла нов ого пер иод а)	год пла нов ого пер иод а)				показател ей объема работы		
	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )	(наим снова ние показ ателя )		наим снова ние	ко д по О К Е И				2023 _ год (оче редн ой фин ансо вый год)	202 4_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	202 5_ год (2-й год пла нов ого пер иод а)	в про цен тах	в абсо лют ных пока зате лях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
800000Ф.9 9.1.ББ89А А00001						коли честв о меропри ятий	един иц	64 2	Про веде ние оли мпиа д, игр, конк урсов	15	15	15	-	-	-	0- 10	-

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: несоблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, ликвидация, реорганизация учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Собеседование по сетевым показателям	Два раза в год	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Предоставления отчета по кассовому расходу муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Публикация информации на сайте администрации	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района

**4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:**

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - форма отчета, согласно приложению №2 к постановлению Администрации Парфинского муниципального района №970 от 26.10.2022 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Утверждено  
постановление Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 30

Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024\_ и 2025\_ годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения учреждений образования Парфинского муниципального района»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2025
	Код по сводному реестру	
Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления	По ОКВЭД	70.22
Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета	По ОКВЭД	69.20.2
Вид муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение	По ОКВЭД	74.14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел \_\_\_\_1\_\_

1. Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	-
2. Категории потребителей муниципальной услуги		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_ год (очередной финансовый год)	2024_ год (1-й год планового периода)	2025_ год (2-й год планового периода)			
													наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый период)	2025_год (2-й плановый период)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый период)	2025_год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях		
															код по ОК ЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
-	-	-

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_1\_

1. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	692021.P.56.1.AB380001000
2. Категории потребителей работы: Автономные учреждения		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы			
							2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	периодичность годовая, промежуточная	наименование показателя	формы оказания работ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОК ЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
692021.Р.56.1. АВ380001000	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	годовая, промежуточная		бумажные носители информации		обеспечение потребности в кадрах для ведения бухгалтерского учета	процент	744	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
						наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год	2024_год	2025_год		
	составление	периодичность	наименование	формы	(наименование)	наименование	код									

	е и предствление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	сть годовая, промежуточная	менованные показатели	оказания работ	ние показателя		ние	по ОКЕИ			а)	а)	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	цен тах	лютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
692021.P.5 6.1.AB380 001000	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	годовая, промежуточная		бумажные носители информации		работав целом	единиц	642	составление и представление отчетности	24	24	24	-	-	-	0-10	-

Раздел 2

1. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	692021.P.56.1.AB380001000
2. Категории потребителей работы: Автономные учреждения		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей
------------------------------------	---	-------------------------------------	----------------------------	-------------------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	качества работы	
												в процентах	в абсолютных показателях
составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	периодичность годовая, промежуточная	наименование показателя	формы оказания работ	формы выполнения работ (по справочникам)	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОК ЕИ	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
692021.Р.56.1.А В380001000	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	годовая, промежуточная		бумажные носители и информации		обеспечение потребности в кадрах для ведения бухгалтерского учета	процент	744	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной плановый период)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
																	наименование
	составление и представление	периодичность годовая, промежуточная	(наименование)	формы оказания работ	(наименование показателя)												

	бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	журнал	ни е показателя					И					финансовый год)	нового периода)	нового периода)		лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
692021.Р.5 6.1.АВ380 001000	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных и автономных учреждений	годовая, промежуточная		электронные носители информации		работав целом	единиц	642	Составление и представление отчетности	24	24	24	-	-	-	0-10	-

Раздел\_3\_\_\_\_\_

1. Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	692000Ф.99.1.АЧ51АА00000
2. Категории потребителей работы: Автономные учреждения		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочнику)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
			наименование	единица измерения	2023_год	2024_год	2025_год	в проце	в абсол

				кам)		показате ля			(очере дной финанс овый год)	(1-й год плано вого перио да)	2-й год плано вого перио да)	нтах	ютных показа телей
	ведение бухгалте рского учета, формиро вание регистро в бухгалте рского учета автоном ных учрежде ний	веде ние учета по всем объе ктам учета	(наи ме- нова ние пока зате ля )	Формы оказания услуг (работ)			наимен ование	код по <a href="#">ОК</a> <a href="#">ЕИ</a>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
692000Ф.99.1.А Ч51АА00000	ведение бухгалте рского учета, формиро вание регистро в бухгалте рского учета автоном ных учрежде ний	веде ние учета по всем объе ктам учета		бумажн ые носител и информа ции		обеспече ние потребн ости в кадрах для ведения бухгалте рского учета	процент	744	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показател ь, характери зующий условия выполнен ия работы (по справочн икам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустим ые (возможны е) отклонени я от установле нных показателе й объема работы	
						наим енова ние показ ателя	единица измерени я	описа ние работ ы	2023 _год (оче редн ой фина нсов ый год)	202 4_ год (1-й год пла нов ого пер иода)	202 5_ г од (2-й год пла нов ого пер иода)	2023 _год (оче редн ой фина нсов ый год)	202 4_ год (1-й год пла нов ого пер иода)	202 5_ год (2-й год пла нов ого пер иода)		
	веден ие бухга лтерс кого учета, форм ирова ние регист ров бухга лтерс кого	вед ение уче та по все м объ ект ам уче та	наи ме- нова ние пок азат еля	Фор мы оказа ния услу г (рабо т)	на им е- но ван ие по каз ате ля	наим енова ние	ко д по О К Е И									



	учета автономных учреждений																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
692000Ф.99.1.АЧ51АА00000	ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений	ведение учета по всем объектам учета		бумажные носители информации		работав целом	единиц	642	Формирование регистров	12	12	12	-	-	-	0-10	-

Раздел 4

1. Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	692000Ф.99.1.АЧ51АА01000
2. Категории потребителей работы: Автономные учреждения		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	ведение бухгалтерского учета, формирование регистров в бухгалтерском учете автоном	ведение учета по всем объектам учета	наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

	ных учреждений												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
692000Ф.99.1.А Ч51АА01000	ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений	ведение учета по всем объемам учета		бумажные носители информации		обеспечение потребности в кадрах для ведения бухгалтерского учета	процент	744	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения	опиcание работы	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый период)	2025_год (2-й плановый период)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й плановый период)	2025_год (2-й плановый период)			
																	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
692000Ф.99.1.А Ч51АА01000	ведение бухгалтерского учета, по	ведение учета по		электронные носители инфо		работав целом	единиц	642	ведение учета по	12	12	12	-	-	-	0-10	-



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах Раздел ____1__	Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД	85.41
	Вид муниципального учреждения: организация дополнительного образования	По ОКВЭД	85.41.1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ (42.Г42.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)			
								категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ			формы образования и формы реализации образовательных программ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние три года	процент	744	100%	100%	100%	0-10	-
						доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

						услуги										
						укомплектованность организации педагогическими кадрами	процент	74	100%	100%	100%	0-10	-			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	категория потребителя	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		2023	2024	2025	2023	2024	2025	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		количество человеко-часов	человеко-час	539	2048	2048	2048	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_1\_\_\_

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АГ79
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
									2023_год	2024_год	2025_год		
1	категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и реализации образовательных программ	наименование показателей	наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
854199.Р.56.1. АГ790001000						Процент	процент	74	90	90	90	0-10	

							выполнения календарного плана мероприятий с обучающимися											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения	описания работы	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							(наименование показателя)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
854199.P.56.1.AГ790001000						количество мероприятий	единица	642		12	12	12	-	-	-	0-10	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: несоблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, ликвидация, реорганизация учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Собеседование по сетевым показателям	Два раза в год	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации

		Парфинского муниципального района
Предоставления отчета по кассовому расходу муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Публикация информации на сайте администрации	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - форма отчета, согласно приложению №2 к постановлению Администрации Парфинского муниципального района №970 от 26.10.2022 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Утверждено  
постановление Администрации  
муниципального района  
от 16.01.2023 № 30

Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п. Парфино	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2025
	Код по сводному реестру	
Образование дополнительное детей и взрослых; дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	По ОКВЭД	85.41
Вид муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования	По ОКВЭД	80.10.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел \_\_\_\_ 1 \_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ (42.Г42.0)	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2023 год (очередной финансовый	2024 год (1-й плановый	2025 год (2-й плановый		
	категория	виды	направлений	формы		наименование	единица	годы	период	период	в	в



	рия потреб ителей	образов ательны х програм м	енность образов ательны х програм м	образов ания и формы реализа ции образов ательны х програм м	(на име - нов ани е пок аза- тел я)	ание показател я	измерения		й год)	о пери ода)	о пери ода)	проц ента х	абсол ютны х показ ателя х
							наиме новани е	ко д по <a href="#">О</a> <a href="#">КЕ</a> <a href="#">И</a>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0. ББ52АЖ4800 0	не указан о	не указано	не указано	очная		доля педагогич еского состава, повысивш его квалифик ацию за последние три года	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-
						доля родителей (законных представи телей), удовлетво ренных условиям и и качеством предостав ляемой услуги	процен т	74 4	75%	75%	75%	0-10	-
						укомплек тованност ь организац ии педагогич ескими кадрами	процен т	74 4	100%	100 %	100 %	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальны й номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризу ющий условия (формы) оказания муниципаль ной услуги (по справочник ам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустим ые (возможны е) отклонени я от установлен ных показателе й качества муниципал ьной услуги

	категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование	наименование показателя	единица измерения		2023 _год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023 _год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		количество человеко-часов	человекочас	539	2590	2590	2590	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Раздел \_\_\_ 2 \_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	A322
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
									наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A322AA01001				в каникулярное время с дневным пребыванием	-	доля родителей(законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	75%	75%	75%	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)		
									наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ					
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	справочник периодов пребывания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9207000.99. 0.A322AA01 001				в каник улярн ое время с дневн ым пребы вание м в каник улярн ое время с дневн ым пребы вание м	-	число обуча ющих ся	челов ек	79 2	50	50	50	50	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт организации	Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере необходимости
Информационные стенды	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и нормативно-правовых документах учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Предоставление информации по оказываемым услугам	По графику, утвержденному учреждением
Проведение дня открытых дверей	Показ материально-технической базы и условий обучения в учреждении	Один раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_1\_

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АГ79
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	код по ОК ЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
854199.P.56.1. АГ790001000						Процент выполнения календарного плана мероприятий с обучающимися	процент	744	100	100	100	0-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
																	наименование показателя
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)												

													год)	иод а)	иод а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
854199.P.5 6.1.АГ790 001000						количеств о мероприятий	единиц	64 2	Соревнования, турниры, эстафеты	25	25	25	-	-	-	0-10	

Раздел 2

1. Наименование работы: Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АБ92
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы				
								наименование показателя	единица измерения				2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)
									наименование	код по ОК ЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
931911.P.56.1. АБ920001000						Процент выполнения календарного плана мероприятий	процент	74 4	100	100	100	0-10	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения
			наименование	единица измерения	описание	2023_год	2024_год	2025_год		

1	наименование показателя			выполнения работы (по справочникам)		7	я		работы	(очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год 2-й год планового периода	20_год (очередной финансовый год)			я от установленных показателей объема работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ					20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
931911.P.56.1.АБ920001000						количество мероприятий	единиц	642	Соревнования, туры, эстафеты	25	25	25	-	-	-	0-10	

Раздел 3

1. Наименование работы: Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО)	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	АБ93
2. Категории потребителей работы: в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	категория потребителей	виды образовательных программ	направленность образовательных программ	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование	единица измерения	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й год планового периода)	2025_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
931911.P.56.1.АБ930001000						Процент выполнения календарного плана	процент	744	100	100	100	0-10	-

						мероприятий											
--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023_год (очередной финансовый год)	2024_год (1-й планового периода)	2025_год (2-й планового периода)						
	наименование	код по ОКЕИ	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й планового периода)	20_год (2-й планового периода)							в процентах	в абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
931911.P.5 6.1.AB930 001000						количество мероприятий	единиц	642	Соревнования, турниры, эстафеты	25	25	25	-	-	-	0-10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: несоблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, ликвидация, реорганизация учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Собеседование по сетевым показателям	Два раза в год	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Предоставления отчета по кассовому расходу муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Публикация информации на сайте администрации	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - форма отчета, согласно приложению №2 к постановлению Администрации Парфинского муниципального района №970 от 26.10.2022 «Об утверждении



Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания).  
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.01.2023 № 31  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 01.02.2016 № 49:

1.1. считать Кучерову И.В. заведующим отделом правовой работы Администрации муниципального района.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                      А.В. Залогин**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.01.2023 № 32  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 30.07.2014 №486**

В соответствии с решением Думы Парфинского муниципального района 23 июля 2014 года № 237 «Об учреждении печатного средства массовой информации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 30.07.2014 № 486 «О редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник», местах и способах его распространения»:

1.1. исключить Состав редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник»;

1.2. изложить Порядок издания и описание периодического печатного издания «Парфинский Вестник» в новой прилагаемой редакции (Приложение № 1);

1.3. изложить «Места и способы распространения периодического печатного издания «Парфинский Вестник» в новой прилагаемой редакции (Приложение № 2).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                      А.В. Залогин**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 17.01.2023 № 32

**ПОРЯДОК ИЗДАНИЯ И ОПИСАНИЕ  
периодического печатного издания «Парфинский Вестник»**

**1. Порядок издания периодического печатного издания «Парфинский Вестник»**

1.1. В Администрации Парфинского муниципального района организационное обеспечение издания и распространения периодического печатного издания «Парфинский Вестник» (далее - периодическое печатное издание) исполняет управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района (далее – Управление).

1.2. Комплектование и подбор информации для опубликования в периодическое печатное издание осуществляется в следующем порядке:

документы и иные официальные материалы для опубликования предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе в Управление;

ответственный за выпуск периодического печатного издания сравнивает электронный и бумажный вид документа, для того чтобы не было расхождений, вносит в журнал регистрации поступивших документов наименование, номер и дату периодического печатного издания, в котором будут опубликованы документы;

материалы, предназначенные для опубликования в периодическом печатном издании, направляются в Управление не позднее, чем за 3 дня до выпуска очередного номера периодического печатного издания, официальные материалы, направленные в редакцию обязательны для опубликования в очередном номере периодического печатного издания;

не позднее, чем за день до даты выпуска очередного номера готовый сформированный макет направляется главному редактору для подписания в печать;

контрольный экземпляр периодического печатного издания, подписанный главным редактором, хранится в Управлении.

1.3. Периодическое печатное издание издается по мере накопления предназначенных к официальному опубликованию муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, но не реже двух раз в месяц.

1.4. При издании периодического печатного издания не допускается внесение каких-либо изменений, дополнений или сокращений в тексты муниципальных правовых актов, информации, подлежащих размещению в нем.

1.5. Периодическое печатное издание издается на листе формата А-4.

**2. Описание периодического печатного издания «Парфинский Вестник»**

2.1. Оформление первой страницы периодического печатного издания.

В верхнем левом углу размещается дата, порядковый номер выпуска, под ним располагается герб Парфинского муниципального района, в верхнем правом углу размещается пометка – «бесплатно», по центру располагается наименование – «Периодическое печатное издание «Парфинский Вестник», ниже строка – «Периодическое печатное средство массовой информации». Далее публикуются муниципальные правовые акты, официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, информационные материалы об основных показателях социально-экономического развития Парфинского муниципального района и другая информация, относящаяся к официальным сообщениям и материалам.

2.2. Оформление последней страницы периодического печатного издания.

По центру внизу страницы указывается учредитель, издатель, главный редактор, адрес и телефон учредителя (издателя), порядковый номер выпуска и время подписания в печать, тираж.

2.3. Оформление страниц периодического печатного издания.

Вверху страницы по центру располагается наименование – «Периодическое печатное издание «Парфинский Вестник», дата, порядковый номер выпуска. Каждая страница нумеруется.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 17.01.2023 № 32

**МЕСТА И СПОСОБЫ РАСПРОСТРАНЕНИЯ  
периодического печатного издания «Парфинский Вестник»**

№ п/п	Наименование получателя периодического печатного издания «Парфинский Вестник»	Адрес получателя	Количество экземпляров
1	Администрация муниципального района	п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 21	1
2	Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (Отдел МФЦ Парфинского муниципального района)	п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 62	1
3	МБУК «МЦБС Парфинского муниципального района»	п. Парфино, ул. Чапаева, д. 12	2
4	Администрация Федорковского сельского поселения	Парфинский район, д. Федорково, ул. Новая, д. 3	1
5	Администрация Полавского сельского поселения	Парфинский район, п. Пола, ул. Пионерская, д. 10	1
6	Административное здание Федорковского сельского поселения д. Лажины	Парфинский район, д. Лажины, ул. Советская, д. 5	1
7	Административное здание Федорковского сельского поселения д. Сергеево	Парфинский район, д. Сергеево, ул. Строительная, д. 2	1
8	Административное здание Полавского сельского поселения д. Новая Деревня	Парфинский район, д. Новая Деревня, ул. Центральная, д. 6	1

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.01.2023 № 33  
р.п. Парфино

**Об утверждении состава редакции периодического  
печатного издания «Парфинский Вестник»**

В соответствии с решением Думы Парфинского муниципального района 23 июля 2014 года № 237 «Об учреждении печатного средства массовой информации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник».
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 17.01.2023 № 33

**СОСТАВ**

**редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник»**

- |                        |   |   |
|------------------------|---|---|
| Залогин А.В.           | - | Глава муниципального района, главный редактор   |
| Дементьев В.В.         | - | первый заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель главного редактора  |
| <b>Члены редакции:</b> |   |   |
| Мошникова К.А.         | - | управляющий делами администрации муниципального района  |
| Егорова Г.С.           | - | главный специалист управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района |
| Иванова Ю.В.           | - | ведущий служащий управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 38  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу  
Парфинского городского поселения «Развитие и  
совершенствование дорожной деятельности в  
отношении автомобильных дорог общего пользования  
местного значения Парфинского городского поселения  
на 2020-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», в целях сохранности автомобильных дорог и улучшения их транспортно - эксплуатационного состояния, Уставом Парфинского городского поселения, Уставом Парфинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ)
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автодорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния. 2. Обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и их имущества, гарантии их законных прав на безопасные условия движения на дорогах
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения. 2. Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. 3. Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
Подпрограммы муниципальной программы*	1. Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения (далее - подпрограмма); 2. Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 70327,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 13895,23 тыс. руб.; 2022 год – 37238,47 тыс. руб.; 2023 год – 3185,2 тыс. руб.; 2024 год – 2703,1 тыс. руб.; 2025 год – 2824,9 тыс. руб. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 31506,9 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11969,23 тыс. руб.; 2022 год – 10535,47 тыс. руб.; 2023 год – 1506,2 тыс. руб.; 2024 год – 1583,1 тыс. руб.; 2025 год – 1704,9 тыс. руб.. Областной бюджет – 38821,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 1120,0 тыс. руб.; 2025 год – 1120,0 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения до 60 %»;

1.2. Изложить паспорт подпрограммы «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения. 2. Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 68691,6 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 12958,93 тыс. руб.;

	2022 год – 36538,47 тыс. руб.; 2023 год – 3185,2 тыс. руб.; 2024 год – 2703,1 тыс. руб.; 2025 год – 2824,9 тыс. руб. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 29870,6 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11032,93 тыс. руб.; 2022 год – 9835,47 тыс. руб.; 2023 год – 1506,2 тыс. руб.; 2024 год – 1583,1 тыс. руб.; 2025 год – 1704,9 тыс. руб.. Областной бюджет – 38821,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 1120,0 тыс. руб.; 2025 год – 1120,0 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения в 2020 году с 70% до 60,0 % в 2025 году»;

1.3. Изложить паспорт подпрограммы «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении» в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Задачи подпрограммы	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 1636,30 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 1636,30 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Сохранение жизни и здоровья участников дорожного движения»;

1.4. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения»</b>										
1.	Задача 1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения										

1. Парфинского городского поселения.											
1.	Содержание		202	1.1.	дорожный	<b>1430,21</b>	<b>2483,07</b>	<b>2661,50</b>	<b>1170,73</b>	<b>1524,15</b>	<b>1645,95</b>
1.	автомобильных		0-	1.3.	фонд:						
1.	общего		202		средства	831,41					
	пользования	Комитет	5		бюджета		1407,12	1148,82	0,00	0,00	0,00
	местного		года		городского						
	значения				поселения						
	Парфинского	МКУ			средства	598,8	1075,95	1252,74	-	-	-
	городского				бюджета						
	поселения				городского						
		МБУ			поселения						
					средства	-	-	259,94	1170,73	1524,15	1645,95
					бюджета						
					городского						
					поселения						
1. Задача 2. Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них											
1.	Ремонт		202	1.2.	дорожный				<b>186,73</b>	<b>1178,95</b>	<b>1178,95</b>
2.	автомобильных	Комитет	0-		фонд:						
1.	общего		202		средства				186,73	58,95	58,95
	пользования		5		бюджета						
	местного		года		городского						
	значения				поселения						
	Парфинского				средства					1120,0	1120,0
	городского				областного						
	поселения и				бюджета						
	искусствен										
	ных										
	сооружений										
	на них										
1.	Ремонт		202	1.2.	дорожный	<b>9050,79</b>	<b>9399,91</b>				
2.	автомобильных	Комитет	0-		фонд:						
2.	общего		202		средства	2777,79	7473,91				
	пользования		1		бюджета						
	местного		года		городского						
	значения				поселения						
	Парфинского				средства	1273,0	1926,0				
	городского				областного	5000,0					
	поселения и				бюджета						
	искусствен										
	ных										
	сооружений										
	на них										
	<b>на 2021 год:</b>										
	1. оказание										
	услуг по										
	проведению										
	проверки										
	сметной										
	стоимости по										
	ремонту										
	автомобильных										
	дорог										
	2.										
	Контрольная										
	приёмка										
	выполненны										
	х работ на										
	объектах;										
	3. ул. Мира										
	(от дома №86										
	до дома										
	№104 по ул.										
	Мира) п.										
	Парфино										
	(264м);										
	4. ул. Братьев										
	Плотниковых										

	«Дорога к Дому» (от ул. Мира до ул. Космонавтов ) п. Парфино (236м); 5. ул. Калинина (от ул. Братьев Плотниковых до пер. Пушкина «Дорога к Дому» и от ул. Братьев Плотниковых в направлении ул. Некрасова) (262м)									
1. 2. 3.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них <b>на 2022 год:</b> 1. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог 2. Контрольная приёмка выполненных работ на объектах; 3. ремонт тротуара по ул. Карла Маркса п. Парфино; 4. Ремонт проездов Парфинского городского поселения и съездов с ул. Карла Маркса и ул. Мира п. Парфино 5. ремонт трубопереездов в п. Парфино	Коми тет	202 2 год	1.2.	дорожный фонд:  средства бюджета городского поселения  средства областного бюджета		<b>6796,6 1</b>  6796,6 1  0,0			
1. 2. 4.	«Дорога к Дому» ул. Строительна	Коми тет	202 2 год	1.2.	дорожный фонд:		<b>1792,6 3</b>			

	я (от ул. Мира до д.№22 по ул. Строительная) п. Парфино				средства бюджета городского поселения			89,63			
					средства областного бюджета			1703,0			
1. 2. 5.	Ремонт автомобильных дорог из них на 2022 год: 1. ул. Комсомольская; 2. ул. Братьев Плотниковых; 3. ул. Колхозная 4. ул. Рабочая; 5. ул. Карла Маркса; 6. ул. Пролетарская; 7. ул. Мира.	Комитет	2022 год	1.2.	дорожный фонд:  средства бюджета городского поселения  средства областного бюджета			25287,73  287,73  25000,00			
1. 2. 6.	Оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог	Комитет	2023 год	1.2.	дорожный фонд:  средства бюджета городского поселения			60,37  60,37			
1. 2. 7.	пер. Трудовой (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2.	дорожный фонд:  средства бюджета городского поселения  средства областного бюджета			1003,69  50,19  953,5			
1. 2. 8.	пер. Кирова (от ул. Карла Маркса в сторону реки Ловать) (в том числе строительный контроль)		2023 год	1.2.	дорожный фонд:  средства бюджета городского поселения  средства областного бюджета			763,68  38,18  725,5			
<b>Итого по подпрограмме:</b>					средства бюджета городского поселения	<b>4208,0</b>	<b>11032,93</b>	<b>9835,47</b>	<b>1506,2</b>	<b>1583,1</b>	<b>1704,9</b>
					средства областного бюджета	<b>6273,0</b>	<b>1926,0</b>	<b>26703,0</b>	<b>1679,0</b>	<b>1120,0</b>	<b>1120,0</b>
2.	<b>Подпрограмма «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении»</b>										
2. 1.	Задача 3. Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории										
2. 1. 1.	Проведение профилактических		2020-2022	2.1.	дорожный фонд:	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>



	мероприятий по безопасности дорожного движения	МКУ, МБУ	5 годы		средства бюджета городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки 1.25 и 1.14.1	Комитет	2020-2025 годы	2.1.	дорожный фонд:	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>200,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
средства бюджета городского поселения					0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов	Комитет	2020-2025 год	2.1	дорожный фонд:	<b>0,0</b>	<b>936,3</b>	<b>500,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
средства бюджета городского поселения					0,0	936,3	500,00	0,0	0,0	0,0	
<b>Итого по подпрограмме:</b>					средства бюджета городского поселения	<b>0,0</b>	<b>936,3</b>	<b>700,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Всего по программе:</b>					средства бюджета городского поселения	<b>4208,0</b>	<b>11969,23</b>	<b>10535,47</b>	<b>1506,2</b>	<b>1583,1</b>	<b>1704,9</b>
					средства областного бюджета	<b>6273,0</b>	<b>1926,0</b>	<b>26703,0</b>	<b>1679,0</b>	<b>1120,0</b>	<b>1120,0»</b>

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                      А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19.01.2023 № 40  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (далее - муниципальная программа):

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы в прилагаемой редакции:

**«ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по молодежной политике Администрации муниципального района (далее – Отдел по молодежной политике); Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее – Комитет образования)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино), Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района (по согласованию)

Цели муниципальной программы	1. Создание условий для успешной социализации молодежи, проявления и развития потенциала молодежи и его использования в интересах инновационного развития района; 2. Обеспечение гражданам Парфинского городского поселения возможности систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни
Задачи муниципальной программы	1. Развитие системы молодежной политики; 2. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению; 3. Предупреждение распространения экстремистских идей в молодежной среде, формирование межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи; 4. Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности; 5. Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения; 6. Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения»; 2. «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения»
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счёт всех источников, в том числе по годам реализации 2020 год – 6,7 тыс. руб. 2021 год – 2260,9 тыс. руб. 2022 год – 1441,50558 тыс. руб. 2023 год – 582,45333 тыс. руб. 2024 год – 260,9 тыс. руб. 2025 год – 260,9 тыс. руб. Всего: 4813,35891 тыс. руб. Из них: бюджет городского поселения 2020 год – 6,7 тыс. руб. 2021 год – 2260,9 тыс. руб. 2022 год – 1441,50558 тыс. руб. 2023 год – 582,45333 тыс. руб. 2024 год – 260,9 тыс. руб. 2025 год – 260,9 тыс. руб. Всего: 4813,35891 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- увеличится количество распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики с 6 единиц в 2020 году до 10 – в 2025 году; - увеличится доля молодежи, занятой в трудовых отрядах, бригадах образовательных организаций Парфинского городского поселения, с 5,8 до 6,0%; - увеличится количество клубов молодых семей, действующих на территории Парфинского городского поселения, до 10; - снизится доля молодежи Парфинского городского поселения, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 2 % к 2025 году; - увеличится доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, до 12,9 %; - увеличится доля молодых людей, вовлеченных в реализуемые проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи, в общем количестве молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, до 5 %; - количество распространенных информационных, методических материалов по предупреждению распространения экстремистских идей в молодежной среде, формированию межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи, достигнет 2 единиц к 2025 году; - увеличится доля населения Парфинского городского поселения, принимающего участие в деятельности патриотических объединений, до 18 %; - увеличится доля населения Парфинского городского поселения, участвующего в мероприятиях патриотической направленности, от общего числа населения района, до 15 %; - увеличится к концу 2025 года доля населения Парфинского городского поселения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения до 40%; - увеличится к концу 2025 года доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 42 %;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличится к концу 2025 года обеспеченность спортивными сооружениями на территории Парфинского городского поселения с 18 до 20 единиц;</li> <li>- увеличится к концу 2025 года обеспеченность работниками в области физической культуры и спорта с 30 % до 32 % от норматива обеспеченности»;</li> </ul>
--	---

1.2. изложить Паспорт подпрограммы «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы в прилагаемой редакции:

«ПАСПОРТ  
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Отдел по молодежной политике; Комитет образования (по согласованию); Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района (по согласованию)
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие системы молодежной политики;</li> <li>2. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению;</li> <li>3. Предупреждение распространения экстремистских идей в молодежной среде, формирование межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи;</li> <li>4. Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности</li> </ol>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Бюджет Парфинского городского поселения: (тыс. руб.) Объемы финансирования за счёт всех источников, в том числе по годам реализации</p> <p>2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 2091,4 тыс. руб. 2022 год – 1271,40558 тыс. руб. 2023 год – 412,95333 тыс. руб. 2024 год – 91,4 тыс. руб. 2025 год – 91,4 тыс. руб. Всего: 3958,55891 тыс. руб.</p> <p>Из них: бюджет городского поселения</p> <p>2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 2091,4 тыс. руб. 2022 год – 1271,40558 тыс. руб. 2023 год – 412,95333 тыс. руб. 2024 год – 91,4 тыс. руб. 2025 год – 91,4 тыс. руб. Всего: 3958,55891 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличится количество распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики с 6 единиц в 2020 году до 10 – в 2025 году;</li> <li>- увеличится доля молодежи, занятой в трудовых отрядах, бригадах образовательных организаций Парфинского городского поселения, с 5,8 до 6,0%;</li> <li>- увеличится количество клубов молодых семей, действующих на территории Парфинского городского поселения, до 10;</li> <li>- снизится доля молодежи Парфинского городского поселения, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 2 % к 2025 году;</li> <li>- увеличится доля молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, до 12,9 %;</li> <li>- увеличится доля молодых людей, вовлеченных в реализуемые проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи, в общем количестве молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, до 5 %;</li> <li>- количество распространенных информационных, методических материалов по предупреждению распространения экстремистских идей в молодежной среде, формированию межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи, достигнет 2 единиц к 2025 году;</li> <li>- увеличится доля населения Парфинского городского поселения, принимающего участие в деятельности патриотических объединений, до 18 %;</li> <li>- увеличится доля населения Парфинского городского поселения, участвующего в мероприятиях патриотической направленности, от общего числа населения района, до 15 %».</li> </ul>

1.3. Изложить Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>										
	<b>Задача 1. Развитие системы молодежной политики</b>										
1.1.	Участие в областном конкурсе среди органов местного самоуправления муниципальных районов области, городского округа, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики	Комитет образования	2020-2025 годы	1.1	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация деятельности Молодежного совета муниципального района	МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2020-2025 годы	1.5, 1.6	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Распространение информационных, методических CD-дисков, сборников, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	Комитет образования, МАУ «Центр сопровождения ОУ», общеобразовательные организации п. Парфино, МАУ ДО «ЦДТ»	2020-2025 годы	1.1	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Задача 2. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению</b>										
1.4.	Организация деятельности трудовых отрядов, бригад для обучающихся общеобразовательных организаций	Комитет образования	2020-2025 годы	1.2	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Организация и содействие в организации и проведении мероприятий,	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовате	2020-2025 годы	1.3, 1.4	-	-	-	-	-	-	-

	направленных на укрепление и развитие семейных ценностей и традиций	льные организации п. Парфино									
1.6.	Организация деятельности клубов молодых семей	МАУ «Центр сопровождения ОУ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.3.	-	-	-	-	-	-	-
1.7.	Организация и проведение конкурсов, конференций, форумов, фестивалей и прочих мероприятий с целью выявления талантливой молодежи Парфинского городского поселения	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.6	Бюджет городского поселения	0,0	73,4	153,512	73,7	73,7	73,7
1.8.	Организация и проведение районного праздника, посвященного Дню молодежи. Районный молодежный форум	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.6	Бюджет городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9.	Проведение социальных акций и мероприятий, направленных на поддержку молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-
<b>Задача 3. Предупреждение распространения экстремистских идей в молодежной среде, формирование межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи</b>											
1.10.	Распространение методических материалов по профилактике экстремизма в молодежной среде (лекции, книги, видеофильмы, социальные ролики и др.)	Комитет образования, общеобразовательные организации, МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.7	-	-	-	-	-	-	-
1.11.	Участие обучающихся семинарах по тематике профилактики экстремизма, семинаров с участием представителей исполнительных органов государственной	Комитет образования	2020-2025 годы	1.7	-	-	-	-	-	-	-

	власти области и местного самоуправления, учащейся и работающей молодежи, представителей некоммерческих общественных организаций											
<b>Задача 4. Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности</b>												
1.1	Организация различных форм проведения Дней воинской славы, государственных праздников и памятных дат истории России и Новгородской земли	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.8, 1.9	-	-	200,0	1117,89 358	321,55 333	-	-	
1.1	Организация и проведение акций, направленных на патриотическое воспитание населения области («Георгиевская ленточка», «Поклонимся великим тем годам», «Ты носишь имя – гражданин России!» и др.)	МАУ «Центр сопровождения ОУ», МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации п. Парфино	2020-2025 годы	1.8, 1.9	бюджет городского поселения	0,0	18,0	18,0	17,7	17,7	17,7	
	<b>ИТОГО по подпрограмме:</b>				<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>0,0</b>	<b>209,4</b>	<b>1271,40</b>	<b>412,95</b>	<b>91,4</b>	<b>91,4</b>	
<b>2. Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>												
<b>Задача 1. Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения</b>												
2.1.	Организация и проведение спортивных соревнований согласно ежегодному календарному плану спортивных и физкультурно-массовых мероприятий района	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2020-2025 годы	2.1 2.2 2.3 2.4	Бюджет городского поселения	6,7	169,5	170,1	169,5	169,5	169,5	
2.2.	Организация проведения ежегодных массовых спортивных соревнований «Лыжня зовет», «Кросс нации»	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2020-2025 годы	2.1 2.2 2.3	-	-	-	-	-	-	-	
2.3.	Размещение информации о спортивных соревнованиях,	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ»	2020-2025 годы	2.1 2.2	-	-	-	-	-	-	-	

	проводимых в Парфинском городском поселении на официальных сайтах Комитета образования, Администрации муниципального района	п.Парфино									
2.4.	Награждение лучших спортсменов Парфинского городского поселения в общеобразовательных организациях и в организации дополнительного образования детей	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2020-2025 годы	2.1 2.2	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Проведение ежегодных спортивных мероприятий среди населения с ограниченными возможностями здоровья, организация участия в областных соревнованиях	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2020-2025 годы	2.1 2.2 2.3		-	-	-	-	-	-
<b>Задача 2. Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта</b>											
2.6.	Организация и проведение районных семинаров, совещаний для учителей физической культуры, тренеров-преподавателей дополнительного образования детей	Комитет образования, МАУ ДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2020-2025 годы	2.4	-	-	-	-	-	-	-
	<b>ИТОГО по подпрограмме:</b>				<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>6,7</b>	<b>169,5</b>	<b>170,1</b>	<b>169,5</b>	<b>169,5</b>	<b>169,5</b>
	<b>ИТОГО по муниципальной программе:</b>				<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>6,7</b>	<b>2260,9</b>	<b>1441,50558</b>	<b>582,45333</b>	<b>260,9</b>	<b>260,9</b>

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 44  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в состав комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 01.02.2016 № 47:

1.1. считать Кучерову И.В. заведующим отделом правовой работы Администрации муниципального района.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 45  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными учреждениями Парфинского муниципального района**

Руководствуясь частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в типовое положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными учреждениями Парфинского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 10.12.2018 № 1192 (далее Типовое положение):

1.1. Изложить подпункт 5.6.4 пункта 5.6 «Закупка у единственного поставщика может проводиться в следующих случаях:» раздела 5 «Условия и случаи применения способов закупки» в следующей редакции:

«5.6.4. Закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100,0 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5.0 млрд. рублей, - стоимость которых не превышает 500,0 тыс. рублей. Исключения составляют случаи, предусмотренные подпунктами 5.6.22 и 5.6.28 Положения»;

1.2. Дополнить пункт 5.6 «Закупка у единственного поставщика может проводиться в следующих случаях:» раздела 5 «Условия и случаи применения способов закупки» подпунктом 5.6.28 следующего содержания:

«5.6.28. Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту по модернизации школьных систем образования необходимых для реализации государственной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»;

1.3. Дополнить Типовое положение разделом 8.1 следующего содержания:

**«8.1. Казначейское сопровождение Договора**

8.1.1. Договоры, контракты (далее договор) заключенные заказчиком с использованием целевых средств подлежат казначейскому сопровождению. Федеральное казначейство осуществляет казначейское сопровождение целевых средств в валюте Российской Федерации.

8.1.2. Казначейское сопровождение осуществляется в соответствии с Правилами казначейского сопровождения, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № 2024 (далее - Правила казначейского сопровождения).

8.1.3. Денежные средства по договору (целевые средства) перечисляются на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица (филиала), получающего целевые средства, не являющегося участником бюджетного процесса, открываемый юридическим лицам (филиалам) в территориальных органах Федерального казначейства (далее – лицевой счет).

**Права и обязанности Заказчика в рамках казначейского сопровождения:**

8.1.4. Заказчик по договору обязуется утвердить сведения об операциях с целевыми средствами, необходимых для санкционирования расходов.

8.1.5. Обеспечивать перечисление средств в рамках исполнения договора на лицевой счет, открытый Подрядчиком в территориальном органе Федерального казначейства.

8.1.6. Получать информацию об операциях на лицевых счетах (в разделах лицевых счетов), открытых Подрядчику, соисполнителю) в территориальном органе Федерального казначейства в рамках исполнения договора.

**Права и обязанности Подрядчика в рамках казначейского сопровождения:**

8.1.7. Подрядчик обязуется открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства.



8.1.8. Предоставить в территориальный орган Федерального казначейства соответствующие документы, установленные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Минфина России от 17.12.2021 № 214н (далее - Порядок санкционирования) исходя из предмета договора.

8.1.9. Указывать в заключаемых им договорах, а также в распоряжениях о совершении казначейских платежей (далее - распоряжения), и документах, установленных Порядком санкционирования, идентификатор государственного контракта, сформированный в соответствии с Порядком формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств, утвержденным приказом Минфина России от 2 декабря 2021 года № 205н (далее - Порядок № 205н), а также обеспечить включение аналогичных обязательств в контракты (договоры), заключаемые соисполнителями.

8.1.10. Вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Минфина России от 10 декабря 2021 года № 210н (далее - Порядок № 210н).

8.1.11. Предоставлять сведения в территориальный орган Федерального казначейства об операциях с целевыми средствами, сформированные и утвержденные в порядке и по форме, которые предусмотрены Порядком санкционирования, в целях санкционирования расходов.

8.1.12. представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию, сформированную в порядке и по форме, установленными Порядком N 210н.

8.1.13. предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах.

8.1.14. Подрядчик не вправе перечислять средства с лицевого счета:

а) в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал;

б) на свои счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк), за исключением:

- оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

- оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если поставщик (подрядчик, исполнитель) не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных Порядком санкционирования, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и (или) иных документов, предусмотренных государственными контрактами, контрактами (договорами) (далее - документы-основания);

- возмещения произведенных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

- оплаты обязательств по накладным расходам в соответствии с Порядком санкционирования;

в) Право на перечисление средств с лицевого счета на счета, открытые в банке юридическим лицам приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

1.4. Дополнить Типовое положение разделом 8.2 следующего содержания:

#### **«8.2. Обеспечение гарантийных обязательств**

8.2.1. В целях обеспечения гарантийных обязательств по договорам Подрядчик предоставляет Заказчику банковскую гарантию или вносит денежные средства на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

8.2.2. Размер обеспечения гарантийных обязательств составляет 10 % от цены Договора.

8.2.3. В случае предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в виде внесения денежных средств, Заказчик осуществляет возврат такого обеспечения не позднее 5 (пяти) дней с даты окончания гарантийного срока.

8.2.4. Гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на счет заказчика.

Срок действия банковской гарантии определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Подрядчиком, с которым заключается Договор, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения.

8.2.5. Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно.

8.2.6. В ходе исполнения Договора Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

8.2.7. Оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения Договора) выполненной работы осуществляется после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, которые установлены Договором;

1.5. Дополнить раздел 18 «Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства» пунктом 18.6 следующего содержания:

«18.6. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не являющиеся членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, могут выполнять работы по договорам строительного подряда, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, в случае, если размер обязательств по каждому из таких договоров не превышает десяти миллионов рублей».

2. Заведующему отделом закупок Администрации муниципального района В.Г. Спасской обеспечить своевременное размещение Типового положения в единой информационной системе на портале закупок.

3. Руководителям муниципальных автономных учреждений, подведомственных Администрации Парфинского муниципального района, внести соответствующие изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг учреждением либо утвердить новое положение о закупке товаров, работ, услуг учреждением в соответствии с Типовым положением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                      А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 46  
р.п. Парфино

**Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУ «Парфинское городское хозяйство на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

На основании постановления Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание МБУ «Парфинское городское хозяйство» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района                      А.В. Залогин**

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 19.01.2023 № 46

Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Парфинское городское хозяйство»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения:	Дата начала действия	01.01.2023
	Дата окончания действия	31.12.2023
	Код по сводному реестру	49305465
Уборка территории и аналогичная деятельность	По ОКВЭД	90.00.3
Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей	По ОКВЭД	52.21.22
Сбор неопасных отходов	По ОКВЭД	38.11
Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения	По ОКВЭД	42.21

Производство земляных работ	По ОКВЭД	43.12.3
Подметание улиц и уборка снега	По ОКВЭД	81.29.2
Деятельность по благоустройству ландшафта	По ОКВЭД	81.30
Разборка и снос зданий	По ОКВЭД	43.11
Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение	По ОКВЭД	0280032

Часть 2. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 1.

1. Наименование работы: _ Уборка территории и аналогичная деятельность _	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	28018100200000003004100
2. Категории потребителей работы: общество в целом		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023г од (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
													код по ОК ЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4963015103 3305465081	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения			Регулярное в течение года согласно графику		Количество объектов, соответствующих техническим требованиям	км	001	37,1	37,1	37,1	10	3,71

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей
------------------------------------	---	---	--------------------------	-----------------------------------	----------------------------	--

1	Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	й объема работы	
							наименование	код по ОКЕИ							в процентах	в абсолютных показателях
49630151033305465081	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения			Регулярно в течение года согласно графику		количество	км	792	37,1	37,1	37,1	-	-	-	10	3,71

Раздел 2.

1. Наименование работы: _ Уборка территории и аналогичная деятельность	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	28018100200000003004100
2. Категории потребителей работы: общество в целом		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Уборка территории и аналогичная деятельность	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Форма оказания работ	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
4963015103305465081	Содержание и уборка			До 31.12.2023		площадь	Кв. м.		12723,88	12723,88	12723,88	10	1272,388

	тротуаров и общественных территорий															
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	Уборка территории и аналогичная деятельность	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
49630151033305465081				До 31.12.2023		площадь	Кв м	792	12723,88	12723,88	12723,88	-	-	-	10	1272,39

Раздел 3.

1. Наименование работы: Уборка территории и аналогичная деятельность	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	28018100200000003004100
2. Категории потребителей работы: общество в целом		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	Производство земляных работ	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
49630151033305465081	Очистка и углубле			в течение		Количество объектов	км	001	2,9			10	0,29

	ние канав			года согл асно граф ику		, соответс твующих техниче ским требова ниям										
4963015103305465081	Ремонт открытой ливневой канализации (ремонт трубоп реездов)			Согл асно план у		Количест во объектов , соответс твующих техниче ским требова ниям	шт	001	5	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальн ый номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	Произ водств о землян ых работ	_____ (наим енова ние показ ателя)	_____ (наим енова ние показ ателя)	Фор мы оказ ания услу г (работ)	_____ (наим енова ние показ ателя)	наим енова ние показ ателя	единица измерения		2023 год (очер едно й фина нсов ый год)	2024 год (1-й год пла нов ого пер иода)	2025 год (2-й год пла нов ого пер иода)	2023 год (очер едно й фина нсов ый год)	2024 год (1-й год пла нов ого пер иода)	2025 год (2-й год пла нов ого пер иода)	в про цен тах	в абсо лютн ых пока зател ях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
49630151033305465081	Очист ка и углубл ение канав			До 31.1 2.20 23		длина	км	792	2,9	-	-	-	-	-	10	0,29
49630151033305465081	Ремон т открыт ой ливнев ой канали зации (ремонт трубоп реезд ов)			До 31.1 2.20 23		колич ество.	Шт.	792	5	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4.

1. Наименование работы: Деятельность по благоустройству ландшафта	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	28018100200000003004100
2. Категории потребителей работы: общество в целом		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
									2023г	2024	2025		
	Деятельность по благоустройству ландшафта	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		од (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год 2-й год планового периода)	в проц	в абсо
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
49630151033305465081	Работы по озеленению: Спил обрезка			в течение года согласно графику		количество	шт	001	4060	-	-	1010	46
49630151033305465081	Оформление клумб (посадка цветов)			с 01.05.2023 по 30.09.2023		количество	шт	001	2252	-	-	10	225

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
									2023	2024	2025	2023	2024	2025		
	Деятельность по благоустройству ландшафта	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуг (работ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год 2-й год планового периода)	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год 2-й год планового периода)	в проц	в абсо
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
49630151033305465081	Работы по озеленению: Спил обрезка			До 31.12.2023		количество	шт	792	4060	-	-	-	-	-	1010	46
49630151033305465081	Оформление клумб			с 01.05.2023		количество	шт		2252	-	-	-	-	-	10	225

(посадка цветов)				23 по 30.09.2023															
------------------	--	--	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, та-риф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация муниципального учреждения, ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения .

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:   .

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания	не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района
Статистическая форма № 6-НК	По итогам года	Первый заместитель Главы администрации
Ведомственная статистика	ежеквартально	Первый заместитель Главы администрации
Оперативный контроль	постоянно	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района
Предоставление финансовых отчетов	ежеквартально	Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в соответствии с утвержденной формой

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: нет

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.01.2023 № 5-рг  
р.п. Парфино

**О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющим делами Администрации муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 21, 34 Устава Парфинского муниципального района:



1. Утвердить распределение должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального района от 29.04.2022 № 174-пр «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района и заместителями Главы администрации муниципального района».
4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**А.В. Залогин**

Утвержден  
распоряжением Администрации  
муниципального района  
от 12.01.2023 № 5-пр

**Распределение должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района**

**1. Глава Парфинского муниципального района**

1.1. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района и настоящим распоряжением:

1.1.1. Является высшим должностным лицом Парфинского муниципального района и Главой администрации Парфинского муниципального района, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

1.1.2. Представляет Парфинский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

1.1.3. Обеспечивает на территории района выполнение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, Устава Парфинского муниципального района, Устава Парфинского городского поселения, решений Думы муниципального района, решений Совета депутатов Парфинского городского поселения и иных муниципальных правовых актов;

Контролирует соответствие требованиям действующего законодательства Устава Парфинского муниципального района и Устава Парфинского городского поселения.

Контролирует правовое обеспечение деятельности структурных подразделений, защиты их прав и законных интересов.

1.1.4. Подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Думой Парфинского муниципального района, Советом депутатов Парфинского городского поселения и Администрацией муниципального района;

1.1.5. Распределяет обязанности между первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района, координирует их деятельность по обеспечению комплексного экономического и социального развития района;

1.1.6. Представляет на утверждение Думы Парфинского муниципального района структуру Администрации муниципального района;

1.1.7. Утверждает штат Администрации муниципального района в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации муниципального района;

1.1.8. Назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя Главы администрации Парфинского муниципального района, заместителей Главы администрации Парфинского муниципального района и управляющего делами администрации муниципального района. Назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Администрации Парфинского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, муниципальных служащих и служащих Администрации Парфинского муниципального района, утверждает их должностные инструкции;

1.1.9. Издает правовые акты Администрации муниципального района в пределах своих полномочий, а также подписывает договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района;

1.1.10. Утверждает положения о структурных подразделениях Администрации муниципального района;

1.1.11. Решает вопросы кадров, финансов, соблюдения законности, содействует выполнению законодательства о воинской обязанности;

1.1.12. Принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им лицам;

1.1.13. Организует работу по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности в порядке, определенном Думой Парфинского муниципального района в соответствии с требованиями законодательства;

1.1.14. Обеспечивает разработку предложений, программ, решений, вносимых на рассмотрение и утверждение Думы Парфинского муниципального района по управлению муниципальной собственностью, вопросам местного значения Парфинского муниципального района;

1.1.15. Содействует выполнению законодательства о воинской обязанности и развитию гражданской обороны в Парфинском муниципальном районе;

1.1.16. Осуществляет, в пределах установленной законодательством компетенции, меры по обеспечению: законности, охраны общественного порядка, охраны окружающей среды, социальной защиты населения;

1.1.17. Рассматривает и учитывает в своей деятельности предложения органов территориального общественного самоуправления, обеспечивает координацию их деятельности;

1.1.18. Организует разработку проекта бюджета Парфинского муниципального района и вносит его на утверждение в Думу Парфинского муниципального района, представляет на рассмотрение Думы Парфинского

муниципального района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального района;

1.1.19. Организует исполнение бюджетов Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, вносит отчеты о их исполнении соответственно в Думу Парфинского муниципального района и на Совет депутатов Парфинского городского поселения;

1.1.20. Принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального района в судах, а также в соответствующих органах государственной власти;

1.1.21. Утверждает Уставы муниципальных учреждений, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является Администрация муниципального района;

1.1.22. Осуществляет общее руководство муниципальными учреждениями и предприятиями;

1.1.23. Координирует работу первого заместителя Главы администрации муниципального района, заместителей Главы администрации, управляющего делами администрации муниципального района, руководителей структурных подразделений Администрации Парфинского муниципального района по курируемым направлениям.

1.1.24. Осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений, организует прием граждан должностными лицами Администрации Парфинского муниципального района;

1.1.25. Рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении и присвоении почетных званий;

1.1.26. В своей деятельности взаимодействует с:  
федеральными органами государственной власти;  
органами государственной власти области;  
областными учреждениями и организациями, а также их филиалами, расположенными на территории района;  
органами местного самоуправления Парфинского муниципального района, а также муниципальных образований, находящихся на территории Новгородской области.

1.1.27. Курирует деятельность:

главного специалиста по мобилизационной подготовке Администрации муниципального района;

отдела правовой работы Администрации муниципального района;

комиссий, в которых является председателем.

1.1.28. Обеспечивает и контролирует осуществление Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также координирует и контролирует деятельность структурных подразделений Администрации муниципального района в сфере:

организации и осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

1.1.29. Возглавляет комиссии:

по аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Парфинского муниципального района;

по отбору кандидатур для занесения на районную Доску почета;

по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Парфинского муниципального района;

комиссию для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района;

комиссию для проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района;

по координации работы по противодействию коррупции;

антинаркотическую комиссию Парфинского муниципального района;

по предупреждению и локализации межнациональных и межконфессиональных конфликтов на территории Парфинского муниципального района;

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

антитеррористическую комиссию в Парфинском муниципальном районе;

районную комиссию по охране труда;

по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном районе;

комиссию по легализации «теневой» заработной платы и выработке предложений по мобилизации доходов в бюджеты всех уровней с территории муниципального района;

призывную комиссию;

территориальную комиссию по регулированию социально - трудовых отношений на территории Парфинского муниципального района;

1.1.30. Возглавляет:

совет по развитию малого и среднего предпринимательства;

оперативный штаб при Главе муниципального района для организации мероприятий по осуществлению оперативного мониторинга состояния рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории района;

1.1.31. Является руководителем гражданской обороны муниципального района;

1.1.32. В целях реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» утверждает документацию о закупках, планы-графики, планы закупок и изменения в них. Подписывает муниципальные контракты, претензионные письма и требования об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;

1.1.33. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными, областными законами, решениями Думы Парфинского муниципального района и Совета депутатов Парфинского городского поселения, Уставом Парфинского муниципального района и Уставом Парфинского городского поселения, другими правовыми актами муниципального образования.

## **2. Первый заместитель Главы администрации**

2.1. Непосредственно обеспечивает исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами:

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности (до 1 января 2017 года);

резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

осуществление муниципального контроля в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

организация в соответствии с Федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности на территории Парфинского городского поселения, Федорковского и Полавского сельских поселений (до 1 января 2017 года);

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Парфинского городского поселения в соответствии с федеральным законодательством;

участие в соответствии с Федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ на территориях поселений;

предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору социального найма определенной категории граждан;

организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на транспорте, городском электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Парфинского муниципального района;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за пределами городских и сельских населенных пунктов;

утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе";

содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи и бытового обслуживания в части услуг бань и душевых;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

организация в границах Парфинского городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении" в Парфинском городском, Федорковском и Полавском сельских поселениях;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Парфинского городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Парфинского городского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение проживающих в Парфинском городском, Федорковском и Полавском сельских поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Парфинского городского поселения;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Парфинского городского поселения;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Парфинского городского поселения;

создание условий для обеспечения жителей Парфинского городского поселения, Федорковского и Полавского сельских поселений услугами связи и Парфинского городского поселения услугами бытового обслуживания, в части услуг бань и душевых;

организация благоустройства мест массового отдыха населения Парфинского городского поселения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории Парфинского городского поселения;

утверждение правил благоустройства территории Парфинского городского поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Парфинского городского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Парфинского городского поселения;

утверждение генеральных планов Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или

садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Парфинского городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в границах Парфинского городского поселения;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Парфинского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Парфинского городского поселения;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

предоставление лицам, указанным в части 1 статьи 11 областного закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и иных лиц» благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, переданных для этих целей в муниципальную собственность в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

предоставление детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также гражданам старше 23 лет, ранее относившимся к указанной категории лиц, благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений, переданных для этих целей из государственной собственности в муниципальную во исполнение вступивших в законную силу решений судов в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

принятие решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном Правительством Новгородской области, с лицами, указанными в части 1 статьи 11 областного закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и иных лиц» в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

в сфере охраны труда;

отдельных государственных полномочий, переданных областным законом от 01.12.2015 № 880-ОЗ "О мерах по реализации Федерального закона "Об отходах производства и потребления" на территории Новгородской области и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области обращения с отходами производства и потребления".

2.2. Первый заместитель Главы администрации муниципального района, в пределах своих полномочий, установленных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией и настоящим распоряжением организует реализацию на территории района полномочий Администрации муниципального района по решению следующих вопросов:

разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

обеспечение проведение мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

содействие и организация мероприятий по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в части объектов накопленного вреда;

организации, осуществления вхождения в региональные отраслевые программы и проекты по направлениям координируемых отраслей, а также реализации указанных проектов, включая приоритетных региональных и национальных проектов, реализуемых на территории Полавского и Федорковского сельских поселений;

проведение мероприятий на территории Парфинского муниципального района мероприятий по реализации государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области»;

организации проведения мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации, за исключением муниципального контроля, осуществляемого уполномоченными органами местного самоуправления в сельских поселениях.

#### 2.3. Обеспечивает:

своевременность и полноту размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 209-ФЗ.

рассмотрение обращений граждан и подготовку проекта ответа по вопросам, относящимся к его компетенции. Ведет личный прием.

согласование местоположения границ земельных участков в случаях, предусмотренных действующим федеральным законодательством.

#### 2.4. Непосредственно координирует и контролирует деятельность:

комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района;

комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района;

отдела архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района»;

МБУ «Парфинское городское хозяйство»;

МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района» в части службы ЕДДС;

комиссий, в которых является председателем.

Возглавляет комиссии:

межведомственную комиссию по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества муниципальной собственности;

по приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения;

по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, а также государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Парфинского городского поселения;

по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения;

межведомственную комиссию по обследованию жилищного фонда, принимаемого в муниципальную собственность муниципального образования Парфинский муниципальный район из муниципальной собственности муниципальных образований Парфинского городского, Полавского и Федорковского сельских поселений;

по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

по оценке состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения;

по обследованию регулярных автобусных школьных маршрутов;

по обследованию жилых помещений специализированного жилищного фонда, предоставляемых детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Парфинского муниципального района;

градостроительную комиссию Парфинского муниципального района;

общественную комиссию по жилищным вопросам Администрации муниципального района;

общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды в р.п. Парфино на 2017 год» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2016-2020 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы

по рассмотрению заявлений молодых семей для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского муниципального района»;

по обследованию технического состояния многоквартирных домов расположенных на территории Парфинского муниципального района;

межведомственную комиссию по оценке жилых помещений жилищного фонда Парфинского муниципального района;

эвакоприемную комиссию Парфинского муниципального района.

2.5. Первый заместитель Главы администрации организует взаимодействие Администрации муниципального района с организациями, учреждениями и предприятиями по вопросам:

жилищно-коммунального хозяйства;

строительства и архитектуры;

дорожного строительства;

связи, теле-, радиосигнала;

электро-, тепло-, газо- и водообеспечения;

и бытового обслуживания;

лицензирования и регулирования тарифов;

ресурсосбережения;  
транспорта;  
управления и распоряжения муниципальным имуществом;  
землепользования;  
пожарной безопасности;  
развития гражданской обороны в муниципальном районе.

В своей деятельности осуществляет взаимодействие с территориальными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

Администрацией Губернатора Новгородской области;  
министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области;  
министерством жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области;

министерством транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области;  
министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области;  
комитетом по тарифной политике Новгородской области;  
комитетом государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области;  
управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

и иными органами, учреждениями и организациями.

2.6. Вносит предложения Главе муниципального района о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников курируемого им комитета и курируемых подразделений.

2.7. Обеспечивает в части своей компетенции:

выполнение Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

исполнение Указа президента РФ от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

своевременность размещения, полноту и достоверность сведений, вносимых в информационные системы по вопросам, относящимся к его компетенции согласно настоящего распоряжения;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;

реализацию целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Парфинского муниципального района;

проведение работы по достижению показателей, определенных Соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области.

2.8. Принимает меры по повышению эффективности проведения координируемыми структурными подразделениями Администрации Парфинского муниципального района муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Согласовывает постановления, распоряжения по курируемым вопросам. Подписывает письма Администрации муниципального района в рамках своих полномочий.

2.10. Оказывает консультативную и методическую помощь Администрациям Полавского и Федорковского сельских поселений в рамках своих полномочий.

2.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального района и поручениями Главы муниципального района.

2.12. В период временного отсутствия исполняет обязанности Главы муниципального района и заместителя Главы администрации - председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

3. Заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района

3.1. Непосредственно обеспечивает исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами:

создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, благотворительной деятельности и добровольчеству;

организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

создание условий для обеспечения жителей Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений услугами общественного питания и торговли;

создание условий для обеспечения жителей Парфинского городского поселения услугами бытового обслуживания (за исключением услуг бань и душевых);

содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных областным законом от 27.04.2015 № 760-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Новгородской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных";

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

исполнение полномочий по принятию решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

проведения единой налоговой, финансовой и бюджетной политики, формирования основных направлений межбюджетных отношений на территории муниципального района;

составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

составления и рассмотрения проекта бюджета Парфинского городского поселения, утверждение и исполнение бюджета Парфинского городского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Парфинского городского поселения;

установления, изменения и отмены местных налогов и сборов муниципального района и Парфинского городского поселения;

обеспечения исполнения отдельных государственных полномочий, переданных областным законом от 21.06.2007 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новгородской области государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета»;

обеспечения деятельности контрактных управляющих Администрации муниципального района;

организации и осуществления бюджетного учета в Администрации и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций.

3.2. Заместитель Главы администрации - председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, в пределах своих полномочий, установленных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией и настоящим распоряжением организует реализацию на территории района полномочий Администрации муниципального района по решению следующих вопросов:

организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района.

координация работы по реализации приоритетных национальных проектов на территории муниципального района;

координация работы по организации и ведению проектной деятельности в Администрации Парфинского муниципального района;

формирование предложений по инвестиционной политике, содействие привлечению в экономику муниципального района отечественных и иностранных инвестиций под реализуемые предприятиями инвестиционные проекты;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

обеспечение реализации исполнения федеральных и областных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области потребительского рынка;

рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения;

организация проведения на территории муниципального района мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных;

содействие и организация мероприятий по охране окружающей среды, за исключением ликвидации накопленного вреда окружающей среде;

содействие в проведении мероприятий и использованию биологических ресурсов;

организация, осуществление вхождения в региональные отраслевые программы и проекты по направлениям координируемых отраслей, а также реализации указанных проектов, включая приоритетных региональных и национальных проектов, реализуемых на территории Полавского и Федоровского сельских поселений;

3.3. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан и подготовку проекта ответа по вопросам, относящимся к его компетенции. Ведет личный прием.

3.4. Возглавляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

Непосредственно координирует и контролирует деятельность:

комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района;

комитета финансов Администрации муниципального района;

отдела бухгалтерского учета Администрации муниципального района;

отдела закупок;

комиссий, в которых является председателем.

Возглавляет комиссии:

чрезвычайную противоэпизоотическую комиссию на территории Парфинского района;

по размещению нестационарных торговых объектов на территории Парфинского муниципального района;



аукционную по размещению нестационарных торговых объектов на территории Парфинского муниципального района;

по вопросам рекультивации земель в Парфинском муниципальном районе.

3.5. Организует взаимодействие Администрации муниципального района с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам:

социально-экономического развития муниципального района;

инвестиционной политики муниципального района;

аграрной политики;

торговли, общественного питания;

переработки сельскохозяйственной продукции;

производства продовольствия;

охраны окружающей среды, экологии и недропользования – в пределах компетенции;

лесного хозяйства;

охотничьего и рыбного хозяйства;

неформальной занятости;

и иных вопросов в рамках своих полномочий.

В своей деятельности осуществляет взаимодействие с территориальными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Новгородской области и иными государственными органами и учреждениями:

Администрацией Губернатора Новгородской области;

министерством промышленности и торговли Новгородской области;

министерством инвестиционной политики Новгородской области;

министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области;

министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области;

министерством сельского хозяйства Новгородской области;

комитетом ветеринарии Новгородской области;

комитетом охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области;

обществом охотников и рыболовов;

садоводческими товариществами;

и иными органами, учреждениями и организациями.

3.6. Вносит предложения Главе муниципального района о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников возглавляемого им комитета.

3.7. Обеспечивает в части своей компетенции:

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

своевременность размещения, полноту и достоверность сведений, вносимых в информационные системы по вопросам, относящимся к его компетенции согласно настоящего распоряжения;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;

реализацию целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Парфинского муниципального района;

проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области.

3.8. Согласовывает проекты постановлений, распоряжений по курируемым вопросам. Подписывает письма Администрации муниципального района в рамках своих полномочий.

3.9. Оказывает консультативную и методическую помощь Администрациям Полавского и Федорковского сельских поселений в рамках своих полномочий.

3.10. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального района и поручениями Главы муниципального района.

3.11. В период временного отсутствия исполняет обязанности первого заместителя Главы администрации.

#### **4. Заместитель Главы администрации**

4.1. Непосредственно обеспечивает исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами:

обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных областным законом в сфере опеки над недееспособными гражданами;

организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за

детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части своей компетенции по курируемым направлениям деятельности;

создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территории поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками; комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений услугами организаций культуры;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Парфинского городского поселения;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Парфинском городском поселении;

обеспечение условий для развития на территории городского и сельских поселений физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятий Парфинского городского, Федорковского и Полавского сельских поселений;

формирование архивных фондов Парфинского городского поселения;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Парфинском городском, Федорковском и Полавском сельских поселений;

создание условий для массового отдыха жителей Парфинского городского поселения;

назначение и выплата компенсации родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, установленную действующим законодательством;

назначение и выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций;

оказание мер социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций;

назначение и выплата денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также выплата вознаграждения, причитающегося приемным родителям;

предоставление лицам, указанным в части 1 статьи 11 областного закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах по социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и иных лиц» благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, переданных для этих целей в муниципальную собственность в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

предоставление детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также гражданам старше 23 лет, ранее относившимся к указанной категории лиц, благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений, переданных для этих целей из государственной собственности в муниципальную во исполнение вступивших в законную силу решений судов в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений в соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

принятие решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном Правительством Новгородской области, с лицами, указанными в части 1 статьи 11 областного закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и иных лиц» в

соответствии с функциями, возложенными распоряжением Администрации муниципального района на возглавляемые и (или) курируемые структурные подразделения Администрации муниципального района;

осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений антиобщественным действиям несовершеннолетних;

контроль за исполнением отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела в соответствии с областным законом от 29.07.2013 № 299-ОЗ;

применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством.

4.2. Заместитель Главы администрации в пределах своих полномочий, установленных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией и настоящим распоряжением организует реализацию на территории района полномочий Администрации муниципального района по решению следующих вопросов:

государственной регистрации актов гражданского состояния;

организация программы содействия занятости населения на основе прогнозов рынка труда.

4.3. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан и подготовку проекта ответа по вопросам, относящимся к его компетенции. Ведет личный прием.

4.4. Непосредственно координирует и контролирует деятельность:

комитета образования и спорта Администрации муниципального района;

отдела культуры и архивного дела Администрации муниципального района;

отдела ЗАГС Администрации муниципального района по вопросам взаимодействия Администрации Парфинского муниципального района с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями всех форм собственности по вопросам социальной защиты населения, охраны здоровья населения, пенсионного обеспечения, занятости населения, санитарно-эпидемиологического надзора, социального страхования

ведущего служащего по социальным вопросам Администрации муниципального района;

специалиста по первичному воинскому учету Администрации муниципального района;

комиссий, в которых является председателем.

Возглавляет постоянные действующие комиссии:

по оценке эффективности деятельности муниципальных учреждений Парфинского муниципального района и их руководителей;

межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей и подростков;

призывную комиссию (дублирующий состав);

комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью муниципального образования Парфинский муниципальный район, заключении муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей;

комиссию по предоставлению мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения;

аттестационную комиссию кандидатов на должность руководителей образовательных организаций и руководителей образовательных организаций Парфинского муниципального района;

межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов оказания государственной помощи на основании социального контракта и координации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района;

санитарно-противоэпидемиологическую комиссию.

Возглавляет:

Общественный Совет управления образованием

донорский Совет,

районный межведомственный совет по делам инвалидов,

проектный комитет;

Координирует работу территориальной комиссии по регулированию социально - трудовых отношений на территории Парфинского муниципального района;

4.5. Организует взаимодействие Администрации муниципального района с организациями, учреждениями по вопросам:

бюджетного планирования;

образования,

охраны здоровья населения,

культуры и спорта,

социальной защиты населения,

пенсионного обеспечения,

занятости населения,

санитарно-эпидемиологического надзора,

социального страхования,

и иных вопросов в рамках своих полномочий.

В своей деятельности осуществляет взаимодействие с территориальными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

Администрацией Губернатора Новгородской области;

Новгородской областной Думой;

министерством культуры Новгородской области;

министерством образования Новгородской области;  
министерством спорта и молодежной политики Новгородской области;  
министерством здравоохранения Новгородской области;  
министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области;  
Думой Парфинского муниципального района;  
Советом депутатов Парфинского городского поселения;  
исполнительными органами государственной власти Новгородской области;  
органами местного самоуправления муниципальных районов области;  
политическими партиями, общественными организациями и религиозными объединениями;  
ГОАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;  
государственным областным казенным учреждением «Центр муниципальной правовой информации»;  
Администрациями Полавского и Федорковского сельских поселений;  
территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития

Новгородской области;

отделом занятости населения Парфинского района;  
клиентской службой Пенсионного фонда России в Парфинском районе Новгородской области;  
территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе;  
Парфинским представительством фонда обязательного медицинского страхования;  
отделом МФЦ в Парфинском районе;  
обществом Красный Крест;  
и иными органами, учреждениями и организациями.

4.6. Вносит предложения Главе муниципального района о назначении руководителей курируемых структурных подразделений, их поощрении или наложении дисциплинарных взысканий.

4.7. Подписывает проекты постановлений, распоряжений Администрации муниципального района. Подписывает письма Администрации муниципального района в рамках своих полномочий.

4.8. Обеспечивает в части своей компетенции:

своевременность размещения, полноту и достоверность сведений, вносимых в информационные системы по вопросам, относящимся к его компетенции согласно настоящего распоряжения;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;

проведение работы по достижению показателей, определенных Соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области.

достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года», в части вопросов и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

реализацию целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Парфинского муниципального района.

4.9. Принимает меры по повышению эффективности проведения координируемыми структурными подразделениями Администрации Парфинского муниципального района муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Оказывает консультативную и методическую помощь Администрациям Полавского и Федорковского сельских поселений в рамках своих полномочий.

4.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального района и поручениями Главы муниципального района.

4.12. В период временного отсутствия исполняет обязанности управляющего делами Администрации муниципального района.

#### **5. Управляющий делами администрации муниципального района**

5.1. Непосредственно обеспечивает исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами:

в сфере молодежной политики;

по увековечению памяти погибших при защите Отечества;

осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального района и границах Парфинского городского поселения;

координация и создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных областным законом в сфере опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части своей компетенции по курируемым направлениям деятельности;

обеспечивает реализацию полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции;

5.2. Управляющий делами администрации муниципального района в пределах своих полномочий, установленных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией и настоящим распоряжением организует реализацию на территории района полномочий Администрации муниципального района по решению следующих вопросов:

участие в реализации молодежной политики;

разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории муниципального образования;

организация и проведение мероприятий по работе с молодежью на территории муниципального образования;

разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики;

организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики на территории муниципального образования;

иные полномочия в сфере реализации прав молодежи, определенные федеральными законами;

реализация мероприятий по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества;

организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, организаций по вопросам внутренней политики, муниципальной службы, подготовки кадров муниципальных служащих, делопроизводства, организационного, материально-технического, правового обеспечения деятельности Администрации муниципального района, развития технологий электронного Правительства, информационной политики Администрации Парфинского муниципального района, обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района, регистрации и учета избирателей, организации работы с обращениями граждан;

взаимодействие с политическими партиями, общественными объединениями и средствами массовой информации в части своей компетенции в целях исполнения, возложенных на него функций;

организации работы по взаимодействию с гражданским обществом, соблюдению стандартов открытости власти, вовлечению населения в работу органов местного самоуправления;

осуществляет на территории муниципального района организацию проведения общественно-политического мониторинга ситуации; координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы муниципального района для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития района;

координирует деятельность органов местного самоуправления по организации и проведению выборов всех уровней, оказывает содействие избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении по подготовке и проведению выборов и референдумов;

обеспечивает формирование резерва управленческих кадров Парфинского муниципального района и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

координирует работу, направленную на совершенствование наградной политики на территории муниципального района, как механизма стимулирования деятельности в ОМСУ;

координирует работу аппарата Администрации Парфинского муниципального района по вопросам внутреннего служебного распорядка, проведения аппаратных совещаний;

реализации законодательства о муниципальной службе и кадровой политике;

укрепления исполнительской дисциплины муниципальных служащих по курируемым направлениям деятельности;

обеспечивает оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом на территории муниципального района в пределах полномочий органов местного самоуправления;

создает условия для повышения уровня вовлеченности граждан Парфинского муниципального района в решение вопросов местного значения;

оказывает содействие внедрению практики самоорганизации граждан в территориальное общественное самоуправление и поддерживает существующие ТОС в их собственных инициативах по вопросам местного значения;

организации, осуществления вхождения в региональные отраслевые программы и проекты по направлениям координируемых отраслей, а также реализации указанных проектов, включая приоритетных региональных и национальных проектов, реализуемых на территории Полаевского и Федоровского сельских поселений;

координация взаимодействия ОМСУ и муниципальных учреждений с организаторами благотворительной деятельности и добровольческой (волонтерской) деятельности, организация и поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ и другими нормативными правовыми актами РФ;

организация работы в сфере добровольчества и благотворительной деятельности по курируемым направлениям;

обеспечивает правовое, организационное, техническое и методическое обеспечение деятельности депутатов Думы муниципального района, Совета депутатов Парфинского городского поселения;

координирует вопросы, связанные с реализацией в Парфинском муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального района системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

формирует единую информационную политику Администрации Парфинского муниципального района;

координирует деятельность органов местного самоуправления в сфере информатизации;

организует обеспечение безопасности персональных данных работников Администрации Парфинского муниципального района при их обработке в информационных системах персональных данных;

организует создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в части своей компетенции по курируемым направлениям деятельности.

работы с обращениями граждан, организации личного приема граждан и встреч Главы муниципального района с населением;

организации обеспечения контроля за исполнением федерального и областного законодательства, нормативно-правовых актов Администрации муниципального района, находящихся на контроле в Администрации муниципального района;

планирования работы Администрации муниципального района;

координация работы общественных приемных на территории района;

формирования базы данных о лицах, в отношении которых установлена опека, попечительство, попечительство в форме патронажа;

обращения в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

подготовки материалов, необходимых для установления (прекращения) опеки, попечительства, попечительства в форме патронажа;

осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане, а также контроль за деятельностью помощников;

выдачи в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

представления законных интересов недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Новгородской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

организация материально-технического, транспортного обеспечения деятельности Главы муниципального района, Администрации, ее отраслевых органов и структурных подразделений.

5.3. Управляющий делами администрации муниципального района непосредственно обеспечивает:

подготовку проекта структуры Администрации муниципального района;

формирование кадрового резерва управленческих кадров Администрации муниципального района;

контроль за соблюдением законодательства о муниципальной службе в Администрации муниципального района, ее отраслевых органах и структурных подразделениях;

организацию работы, связанной с прохождением муниципальной службы в Администрации муниципального района, ее отраслевых органах и структурных подразделениях Администрации муниципального района;

организацию работы по профессиональному обучению муниципальных служащих и получению ими дополнительного профессионального образования;

организацию работы по аттестации муниципальных служащих;

организацию работы по ведению реестра муниципальных служащих;

организацию осуществления организационного и документационного сопровождения процесса наставничества;

организацию работы по ведению делопроизводства в аппарате Администрации муниципального района;

организацию работы по взаимодействию комитетов, управлений, отделов Администрации муниципального района с ГОАУ «МФЦ»;

организацию работы по ведению Реестра переданных отдельных государственных полномочий, исполняемых

Администрацией муниципального района;

5.4. Непосредственно координирует и контролирует деятельность:

Управления по обеспечению деятельности администрации муниципального района;

Отдела по молодежной политике Администрации муниципального района;

МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района» в части ресурсоснабжения, технического состояния и эксплуатации здания Администрации муниципального района и прилегающей территории;

главного специалиста по кадровой работе Администрации муниципального района;

комиссий, в которых является председателем.

Возглавляет постоянные действующие комиссии:

конкурсную комиссию по подведению итогов ежегодного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Парфинского муниципального района»;

районную комиссию по наградам;

межведомственную комиссию по оказанию содействия добровольному переселению на территорию Парфинского района соотечественников, проживающих за рубежом;

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, и урегулированию конфликта интересов;

экспертную комиссию Администрации Парфинского муниципального района;

по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы до 01 июня 2007 года), по назначению дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района.

Возглавляет:

рабочую группу по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

рабочую группу по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Парфинского городского поселения;

совет по опеке и попечительству совершеннолетних недееспособных граждан.

Координирует работу районного общественного Совета, районного Совета ветеранов, женского Совета, молодежного Совета.

5.5. Взаимодействует в пределах своих полномочий и организует взаимодействие Администрации муниципального района с:

органами местного самоуправления муниципального района, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Парфинского муниципального района, по курируемым вопросам

5.6. В своей деятельности осуществляет взаимодействие с территориальными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

Администрацией Губернатора Новгородской области;

Новгородской областной Думой;

министерством спорта и молодежной политики Новгородской области;

комитетом по внутренней политике Новгородской области;

Думой Парфинского муниципального района;

Советом депутатов Парфинского городского поселения;

исполнительными органами государственной власти Новгородской области;

органами местного самоуправления муниципальных районов области;

территориальной избирательной комиссией Парфинского района;

политическими партиями, общественными организациями и религиозными объединениями;

ГОАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Парфинским подразделением ОГАОУ «Агентство информационных коммуникаций»;

государственным областным казенным учреждением «Центр муниципальной правовой информации»;

Администрациями Полавского и Федорковского сельских поселений;

территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития Новгородской области;

отделом занятости населения Парфинского района;

территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе;

отделом МФЦ в Парфинском районе;

и иными органами, учреждениями и организациями.

Взаимодействует с некоммерческими общественными, добровольческими и волонтерскими организациями, профсоюзными объединениями и религиозными конфессиями, партиями и движениями, осуществляющими свою деятельность на территории Парфинского района.

5.7. Вносит предложения Главе муниципального района о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников возглавляемого управления по обеспечению деятельности администрации муниципального района, Отдела по молодежной политике администрации муниципального района.

5.8. Обеспечивает в части своей компетенции:

обеспечения исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

обеспечение исполнения Указа Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за

достижение установленных показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации;

своевременность размещения, полноту и достоверность сведений, вносимых в информационные системы по вопросам, относящимся к его компетенции согласно настоящего распоряжения;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;

реализацию целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Парфинского муниципального района;

проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области.

5.9. Согласовывает проекты постановлений, распоряжений по курируемым вопросам. Подписывает письма Администрации муниципального района в рамках своих полномочий.

5.10. Принимает меры по повышению эффективности проведения координируемыми структурными подразделениями Администрации Парфинского муниципального района муниципального контроля в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Оказывает консультативную и методическую помощь Администрациям Полавского и Федорковского сельских поселений в рамках своих полномочий.

5.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального района и поручениями Главы муниципального района.

5.13. В период временного отсутствия исполняет обязанности заместителя Главы администрации.

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 7-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Парфинского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов**

1. Внести изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Парфинского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 23.03.2018 № 100-рг «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Парфинского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Приложение  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.01.2023 № 7-рг

### **СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Парфинского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов**

Мошникова Кристина Анатольевна

Управляющий делами администрации муниципального района,  
председатель комиссии

Кучерова Ирина  
Викторовна

заведующий отделом правовой работы Администрации муниципального  
района, заместитель председателя комиссии

Дроздова Ирина  
Викторовна

начальник управления по обеспечению деятельности Администрации  
муниципального района, секретарь комиссии

**Члены комиссии:**

Меликова Эльвира

член общественного Совета Парфинского муниципального района (по



Меликсетовна  
Путилина Вера  
Егоровна  
Независимые эксперты

согласованию)  
главный специалист по кадровой работе Администрации  
муниципального района;  
представители научных и образовательных организаций среднего,  
высшего и дополнительного профессионального образования,  
деятельность которых связана с государственной и муниципальной  
службой (2 человека) (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 9-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главного администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в таблицу II. Перечня главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения, утвержденного распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 380-рз:

1.1. изложив подпункт 1.36 пункта 1 в следующей редакции:

1.36	603	2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
------	-----	------------------------	--

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 10-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главного администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в таблицу III. Перечня главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района, утвержденного распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 379-рз:

1.1. изложив подпункты 1.43, 1.46 пункта 1 в следующей редакции:

1.43	603	2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
1.46	603	2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на

государственную регистрацию актов гражданского состояния

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 11-рг  
р.п. Парфино

**О проведении турнира по пионерболу, посвященного  
80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени  
Голикова**

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2023 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 30.12.2022 № 490-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 25.07.2017 № 531:

1. Провести 25 января 2023 года турнир по пионерболу, посвященный 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова.

2. Проведение турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова, возложить на комитет образования и спорта Администрации муниципального района, совместно с Администрацией муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Программу турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова (Приложение № 2);

3.3. Порядок и условия проведения турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова (Приложение № 3).

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

6. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.01.2023 № 11-рг

**Программа  
турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели  
героя Советского Союза Лени Голикова**

Название соревнований	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
Турнир по пионерболу, посвященный 80-летию со дня гибели героя Советского Союза Лени Голикова	25 января 2023	11:00	МАУ ДО «ДЮСШ» п. Парфино

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.01.2023 № 11-рг

**Состав  
оргкомитета турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели  
героя Советского Союза Лени Голикова**

1. Матвеева Н.Н. - председатель комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Завгородняя Е.В. - служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
3. Ульянова И.Л. - директор МАУДО «ДЮСШ п. Парфино».
4. Абрамов М.А. - тренер-преподаватель МАУ ДО «ДЮСШ» п. Парфино.

Приложение № 3  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.01.2023 № 11-рг

**Порядок и условия  
проведения турнира по пионерболу, посвященного 80-летию со дня гибели  
героя Советского Союза Лени Голикова**

1. Участники соревнований:  
К соревнованиям допускаются смешанные команды игроков 2010 – 2011 г.р. (детско-юношеская возрастная категория). Команда из 8 человек: 4 мальчика, 4 девочки. Командам-участникам необходимо название команды и девиз.
2. Место и сроки проведения:  
25 января 2023 года на базе МАУДО ДЮСШ п. Парфино.
3. Регламент проведения:

10:30	Заезд участников
11:00	Церемония открытия
11:10	Проведение соревнований
13:00	Церемония награждения победителей

4. Заявки на участие:  
Скан-копии командных заявок направляются на официальную электронную почту в комитет образования и спорта Администрации муниципального района. Оригиналы командных заявок предъявляются главному судье соревнований в день приезда. На каждого игрока предъявляется паспорт/свидетельство о рождении.
5. Руководство проведением соревнований:  
Общее руководство проведением соревнований осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение соревнований возлагается на главного судью – Кудрову Н. Г. – учителя физической культуры МАОУСШ п. Парфино.
6. Подведение итогов и награждение победителей:  
Соревнования проводятся и управляются по правилам пионербола, установленными главным судьей.  
Команды за I, II, III места награждаются грамотами. Игроки команды - победительницы и команд-призеров награждаются медалями. Лучший игрок награждается грамотой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 12-рг  
р.п. Парфино

**Об утверждении календарного плана мероприятий по  
молодежной политике Парфинского городского  
поселения на 2023 год**

В соответствии с муниципальной программой Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034, в целях развития молодежной политики на территории Парфинского городского поселения:

1. Утвердить календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год.
2. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.
3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

**А.В. Залогин**

Утвержден  
распоряжением Администрации

**Календарный план  
мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения
1	Муниципальный патриотический месячник «Победу чтить! Героев помнить!»	январь-февраль	п. Парфино, п. Пола
2	Общерайонная патриотическая квест-игра «Отважного героя помним имя», посвященная 80-летию памяти Героя Советского Союза Л.А. Голикова	январь	п. Парфино, п. Пола
3	Организация и проведение патриотических акций, направленных на воспитание населения района («Георгиевская ленточка», «Поклонимся великим тем годам» и др.)	февраль - декабрь	п. Парфино
4	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	февраль	п. Парфино
5	Квест – игра «Чистые игры по-Парфински»	апрель	п. Парфино
6	Торжественная памятная церемония захоронения останков воинов, найденных в ходе весеннего и осеннего этапов Межрегиональной Вахты Памяти «Поисковой экспедиции «Долина»	май октябрь	п. Парфино д. Федорково
7	Праздничное мероприятие «Мы молодые! С нами успех!», посвященное Дню молодежи	июнь	п. Парфино
8	Общерайонная молодежная квест-игра «Антитеррор»	сентябрь	п. Парфино
9	Конкурс клубов молодых семей	октябрь	п. Парфино
10	Районный праздник, посвященный Дню народного единства	ноябрь	п. Парфино
11	День волонтера	декабрь	п. Парфино

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 13-рг  
р.п. Парфино

**О назначении ответственных за внесение и предоставление сведений и материалов, необходимых для осуществления градостроительной деятельности**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», в целях обеспечения органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной деятельности:

1. Назначить ответственными за внесение и предоставление сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности:

1.1. ведущего служащего отдела архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района Родину Анну Владимировну;

1.2. заведующего отделом архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района Иванову Надежду Олеговну.

2. Назначить ответственным уполномоченным лицом с правом усиленной квалифицированной электронной подписи для направления и передачи сведений и материалов, необходимых для осуществления градостроительной деятельности, первого заместителя Главы Администрации муниципального района Дементьева Владислава Викторовича.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПАРФИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 19.01.2023 № 104  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 22.12.2022 № 251-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Положением о бюджетном процессе в Парфинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 29.10.2013 № 155

Совет депутатов Парфинского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения на 2023 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения в сумме 132128,11000 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета городского поселения в сумме 138086,49120 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета городского поселения в сумме 5958,38120 тыс. рублей.»;

1.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

**«Пункт 3. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

2. Установить, что в 2023 году остатки средств бюджета городского поселения по состоянию на 1 января 2023 года, за исключением остатков неиспользованных средств дорожного фонда Парфинского городского поселения, межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций, имеющих целевое назначение, а также утвержденного в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения снижения остатков средств на счете по учету средств бюджета городского поселения, могут в полном объеме направляться на покрытие временных кассовых разрывов.»;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:

**«Пункт 5. Межбюджетные трансферты, получаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год в сумме 116617,01000 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 1421,56700 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 1432,13400 тыс. рублей.»;

1.4. подпункт 5 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Парфинского городского поселения на 2023 год в сумме 3185,20000 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 2703,10000 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 2824,90000 тыс. рублей.»;

1.5. приложения 1, 4, 5, 6 к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции;

1.6. дополнить решение Совета депутатов Парфинского городского поселения «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» приложением 10 в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Парфинского городского поселения **А.Ю. Петрова**

**Приложение 1**

к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов бюджета Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**Прогнозируемые поступления доходов в бюджет городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Сумма (тыс. рублей)

Наименование доходов	Код бюджетной классификации	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>		<b>132128,11000</b>	<b>17683,76700</b>	<b>18244,63400</b>
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 000000 000	15511,10000	16262,20000	16812,50000
Безвозмездные поступления	2 00 00000 00 0000 000	116617,01000	1421,56700	1432,13400
Безвозмездные поступления от	2 02 000000 00 00 0000	116617,01000	1421,56700	1432,13400

Наименование доходов	Код бюджетной классификации	2023 год	2024 год	2025 год
<b>других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>				
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>116328,41000</b>	<b>1120,00000</b>	<b>1120,00000</b>
Субсидии бюджетам на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	2 02 25243 00 0000 150	112051,24000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам городских поселений на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	2 02 25243 13 0000 150	112051,24000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	2 02 25555 00 0000 150	1598,17000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	2 02 25555 13 0000 150	1598,17000	0,00000	0,00000
Прочие субсидии	2 02 29999 00 0000 150	2679,00000	1120,00000	1120,00000
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	2 02 29999 13 0000 150	2679,00000	1120,00000	1120,00000
Субсидии бюджетам городских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	2 02 29999 13 0000 150	1679,00000	1120,00000	1120,00000
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	2 02 29999 13 0000 150	1000,00000	0,00000	0,00000
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>2 0230000 00 0000 150</b>	<b>288,60000</b>	<b>301,56700</b>	<b>312,13400</b>
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 00 0000 150	1,00000	1,00000	1,00000
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 13 0000 150	1,00000	1,00000	1,00000
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления городских поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	2 02 30024 13 0000 150	1,00000	1,00000	1,00000
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 0235118 00 0000 150	287,60000	300,56700	311,13400
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 13 0000 150	287,60000	300,56700	311,13400

**Приложение 4**

к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов бюджета Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Сумма (тыс. рублей)

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Администрация Парфинского муниципального района</b>	<b>603</b>					<b>138 086,49120</b>	<b>17 683,76700</b>	<b>18 244,63400</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>603</b>	<b>01</b>				<b>833,44000</b>	<b>813,44000</b>	<b>813,44000</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>603</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>
Расходы на обеспечение деятельности представительного органа Парфинского городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	01	03	92 0 00 00000		28,94400	28,94400	28,94400
Обеспечение деятельности Совета депутатов Парфинского городского поселения	603	01	03	92 1 00 00000		28,94400	28,94400	28,94400
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	603	01	03	92 1 00 01001		28,94400	28,94400	28,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	01	03	92 1 00 01001	240	28,94400	28,94400	28,94400
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>603</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	01	04	91 0 00 00000		87,44500	87,44500	87,44500

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	603	01	04	91 0 00 01001		86,44500	86,44500	86,44500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	01	04	91 0 00 01001	240	40,00000	40,00000	40,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	01	04	91 0 00 01001	850	46,44500	46,44500	46,44500
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления городских поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	603	01	04	91 0 00 70650		1,00000	1,00000	1,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	01	04	91 0 00 70650	240	1,00000	1,00000	1,00000
<b>Резервные фонды</b>	<b>603</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>50,00000</b>	<b>50,00000</b>	<b>50,00000</b>
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	01	11	95 0 00 00000		50,00000	50,00000	50,00000
Резервные фонды исполнительной власти муниципального района	603	01	11	95 0 00 26021		50,00000	50,00000	50,00000
Резервные средства	603	01	11	95 0 00 26021	870	50,00000	50,00000	50,00000
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>603</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>667,05100</b>	<b>647,05100</b>	<b>647,05100</b>
Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальному району	603	01	13	94 0 00 00000		432,14400	432,14400	432,14400
Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	603	01	13	94 0 00 62010		432,14400	432,14400	432,14400
Иные межбюджетные трансферты	603	01	13	94 0 00 62010	540	432,14400	432,14400	432,14400
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	01	13	95 0 00 00000		234,90700	214,90700	214,90700
Расходы по исполнению	603	01	13	95 0 00		20,00000	0,00000	0,00000



Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
судебных актов				23102				
Исполнение судебных актов	603	01	13	95 0 00 23102	830	20,00000	0,00000	0,00000
Расходы казенных учреждений по приобретению коммунальных услуг	603	01	13	95 0 00 23103		93,70700	93,70700	93,70700
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	01	13	95 0 00 23103	240	93,70700	93,70700	93,70700
Компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой на территории Парфинского городского поселения	603	01	13	95 0 00 23105		1,20000	1,20000	1,20000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	01	13	95 0 00 23105	120	1,20000	1,20000	1,20000
Обеспечение мер социальной поддержки студентам заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения	603	01	13	95 0 00 26013		120,00000	120,00000	120,00000
Иные выплаты населению	603	01	13	95 0 00 26013	360	120,00000	120,00000	120,00000
<b>Национальная оборона</b>	<b>603</b>	<b>02</b>				<b>287,60000</b>	<b>300,56700</b>	<b>311,13400</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>603</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>287,60000</b>	<b>300,56700</b>	<b>311,13400</b>
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	02	03	95 0 00 00000		287,60000	300,56700	311,13400
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	603	02	03	95 0 00 51180		287,60000	300,56700	311,13400
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	02	03	95 0 00 51180	120	286,60000	299,56700	310,13400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	02	03	95 0 00 51180	240	1,00000	1,00000	1,00000
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>603</b>	<b>03</b>				<b>439,64400</b>	<b>476,94400</b>	<b>476,94400</b>

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>603</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>10,94400</b>	<b>10,94400</b>	<b>10,94400</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	03	10	03 0 00 00000		10,94400	10,94400	10,94400
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	03	10	03 1 00 00000		10,94400	10,94400	10,94400
Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения	603	03	10	03 1 02 00000		10,94400	10,94400	10,94400
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	603	03	10	03 1 02 23022		10,94400	10,94400	10,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	03	10	03 1 02 23022	240	10,94400	10,94400	10,94400
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>603</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>428,70000</b>	<b>466,00000</b>	<b>466,00000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на	603	03	14	03 0 00 00000		428,70000	466,00000	466,00000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>								
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	03	14	03 2 00 00000		428,70000	466,00000	466,00000
Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений	603	03	14	03 2 01 00000		428,70000	466,00000	466,00000
Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения	603	03	14	03 2 01 23012		7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	603	03	14	03 2 01 23012	120	7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения	603	03	14	03 2 01 23013		421,20000	421,20000	421,20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	03	14	03 2 01 23013	240	421,20000	421,20000	421,20000
<b>Национальная экономика</b>	<b>603</b>	<b>04</b>				<b>3 437,45000</b>	<b>2 955,35000</b>	<b>3 077,15000</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>603</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>3 185,20000</b>	<b>2 703,10000</b>	<b>2 824,90000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	04	09	07 0 00 00000		3 185,20000	2 703,10000	2 824,90000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	04	09	07 1 00 00000		3 185,20000	2 703,10000	2 824,90000
Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения	603	04	09	07 1 01 00000		1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	603	04	09	07 1 01 23031		1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Субсидии бюджетным учреждениям	603	04	09	07 1 01 23031	610	1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них	603	04	09	07 1 02 00000		2 014,46600	1 178,94800	1 178,94800
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них	603	04	09	07 1 02 23043		247,09700	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	04	09	07 1 02 23043	240	247,09700	0,00000	0,00000
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов	603	04	09	07 1 02 71520		1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	04	09	07 1 02 71520	240	1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	603	04	09	07 1 02 S1520		88,36900	58,94800	58,94800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	04	09	07 1 02 S1520	240	88,36900	58,94800	58,94800
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>603</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>252,25000</b>	<b>252,25000</b>	<b>252,25000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	04	12	08 0 00 00000		252,25000	252,25000	252,25000
Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности	603	04	12	08 0 01 00000		252,25000	252,25000	252,25000
Реализация мероприятий муниципальной программы Парфинского городского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы"	603	04	12	08 0 01 23051		252,25000	252,25000	252,25000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	04	12	08 0 01 23051	240	252,25000	252,25000	252,25000
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>603</b>	<b>05</b>				<b>132 481,60387</b>	<b>12 442,26600</b>	<b>12 439,76600</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>786,65000</b>	<b>1 311,44200</b>	<b>523,24000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском	603	05	01	04 0 00 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»								
Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	05	01	04 1 00 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000
Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан	603	05	01	04 1 01 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000
Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения	603	05	01	04 1 01 23061		490,40000	490,40000	490,40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	01	04 1 01 23061	240	490,40000	490,40000	490,40000
Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения	603	05	01	04 1 01 23071		263,41000	788,20200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	01	04 1 01 23071	240	263,41000	788,20200	0,00000
Муниципальная программа Парфинского городского поселения	603	05	01	08 0 00 00000		32,84000	32,84000	32,84000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»								
Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности	603	05	01	08 0 01 00000		32,84000	32,84000	32,84000
Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского городского поселения	603	05	01	08 0 01 23151		32,84000	32,84000	32,84000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	01	08 0 01 23151	240	32,84000	32,84000	32,84000
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>113 794,84580</b>	<b>136,77400</b>	<b>136,77400</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	05	02	05 0 00 00000		113 794,84580	136,77400	136,77400
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	05	02	05 1 00 00000		113 658,07180	0,00000	0,00000
Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения	603	05	02	05 1 02 00000		474,98180	0,00000	0,00000
Расходы на экспертное сопровождение (авторский надзор), при реализации региональной составляющей Федерального проекта "Чистая вода"	603	05	02	05 1 02 22436		474,98180	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям,	603	05	02	05 1 02 22436	460	474,98180	0,00000	0,00000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность								
Федеральный проект "Чистая вода"	603	05	02	05 1 F5 00000		113 183,09000	0,00000	0,00000
Расходы на строительство комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино	603	05	02	05 1 F5 52436		113 183,09000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	603	05	02	05 1 F5 52436	460	113 183,09000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	05	02	05 2 00 00000		136,77400	136,77400	136,77400
Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения	603	05	02	05 2 01 00000		136,77400	136,77400	136,77400
Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода	603	05	02	05 2 01 23091		126,87400	126,87400	126,87400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	603	05	02	05 2 01 23091	240	126,87400	126,87400	126,87400



Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
(муниципальных) нужд								
Безопасная эксплуатация сети газораспределения п.Парфино	603	05	02	05 2 01 23092		9,90000	9,90000	9,90000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	02	05 2 01 23092	240	9,90000	9,90000	9,90000
<b>Благоустройство</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>8 503,29320</b>	<b>7 097,27600</b>	<b>8 019,75200</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	05	03	04 0 00 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	05	03	04 2 00 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения	603	05	03	04 2 01 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	603	05	03	04 2 01 23101		2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	03	04 2 01 23101	240	2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Проведение работ по озеленению	603	05	03	04 2 01 23111		450,00000	450,00000	450,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	603	05	03	04 2 01 23111	610	450,00000	450,00000	450,00000
Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	603	05	03	04 2 01 23131		1 757,59320	4 387,46600	5 349,05300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	603	05	03	04 2 01 23131	240	350,00000	3 010,36600	3 971,95300

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
(муниципальных) нужд								
Премии и гранты	603	05	03	04 2 01 23131	350	30,50000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	603	05	03	04 2 01 23131	610	1 377,09320	1 377,10000	1 377,10000
Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	603	05	03	04 2 01 S2090		100,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	03	04 2 01 S2090	240	100,00000	0,00000	0,00000
Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	603	05	03	04 2 01 76100		1 000,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	03	04 2 01 76100	240	1 000,00000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	603	05	03	04 2 01 S6100		1 010,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	03	04 2 01 S6100	240	1 010,00000	0,00000	0,00000
<b>Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>09 0 00 00000</b>		<b>1 997,71300</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	603	05	03	09 0 F2 00000		1 997,71300	0,00000	0,00000
Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий	603	05	03	09 0 F2 55550		1 997,71300	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	03	09 0 F2 55550	240	1 113,06140	0,00000	0,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих)	603	05	03	09 0 F2 55550	810	884,65160	0,00000	0,00000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг								
<b>Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>05</b>			<b>9 396,81487</b>	<b>3 896,77400</b>	<b>3 760,00000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно- коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	05	05	05 0 00 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Подпрограмма "Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно- коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	05	05	05 3 00 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении	603	05	05	05 3 01 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)	603	05	05	05 3 01 23141		5 636,82787	0,00000	0,00000
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	603	05	05	05 3 01 23141	240	4 216,27840	0,00000	0,00000
<b>Бюджетные инвестиции</b>	<b>603</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05 3 01 23141</b>	<b>410</b>	<b>1 420,54947</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенных к муниципальным программам Парфинского городского поселения	603	05	05	93 0 00 00000		3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Обеспечение деятельности учреждения городского хозяйства	603	05	05	93 0 00 01200		3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	603	05	05	93 0 00 01200	610	3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Образование</b>	<b>603</b>	<b>07</b>				<b>412,95333</b>	<b>91,40000</b>	<b>91,40000</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>603</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>412,95333</b>	<b>91,40000</b>	<b>91,40000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	07	07	02 0 00 00000		412,95333	91,40000	91,40000
Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	07	07	02 1 00 00000		412,95333	91,40000	91,40000
Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	603	07	07	02 1 02 00000		73,70000	73,70000	73,70000
Реализация мероприятий по выявлению, продвижению и поддержке активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	603	07	07	02 1 02 23171		73,70000	73,70000	73,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	07	07	02 1 02 23171	240	73,70000	73,70000	73,70000
Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	603	07	07	02 1 04 00000		339,25333	17,70000	17,70000
Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи	603	07	07	02 1 04 23181		339,25333	17,70000	17,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	07	07	02 1 04 23181	240	339,25333	17,70000	17,70000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Культура, кинематография</b>	<b>603</b>	<b>08</b>				<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>
<b>Культура</b>	<b>603</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие культуры на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	603	08	01	01 0 00 00000		24,30000	24,30000	24,30000
Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности	603	08	01	01 0 01 00000		24,30000	24,30000	24,30000
Реализация культурно-массовых мероприятий на территории поселения	603	08	01	01 0 01 23161		24,30000	24,30000	24,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	08	01	01 0 01 23161	240	24,30000	24,30000	24,30000
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>603</b>	<b>11</b>				<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>603</b>	<b>11</b>	<b>01</b>			<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	11	01	02 0 00 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	603	11	01	02 2 00 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения	603	11	01	02 2 01 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и	603	11	01	02 2 01 23191		169,50000	169,50000	169,50000

Наименование	Вед	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
спортивных мероприятий поселения								
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	11	01	02 2 01 23191	120	55,00000	55,00000	55,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	11	01	02 2 01 23191	240	114,50000	114,50000	114,50000
Условно утвержденные расходы						0,00000	410,00000	841,00000
<b>Всего расходов</b>						<b>138 086,49120</b>	<b>17 683,76700</b>	<b>18 244,63400</b>

**Приложение 5**

к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов бюджета Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Парфинского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Сумма (тыс. рублей)

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Администрация Парфинского муниципального района</b>					<b>138 086,49120</b>	<b>17 683,76700</b>	<b>18 244,63400</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>833,44000</b>	<b>813,44000</b>	<b>813,44000</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>
Расходы на обеспечение деятельности представительного органа Парфинского городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	01	03	92 0 00 00000		28,94400	28,94400	28,94400
Обеспечение деятельности Совета депутатов Парфинского городского поселения	01	03	92 1 00 00000		28,94400	28,94400	28,94400
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	03	92 1 00 01001		28,94400	28,94400	28,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	92 1 00 01001	240	28,94400	28,94400	28,94400
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>
Расходы на обеспечение	01	04	91 0 00		87,44500	87,44500	87,44500

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
деятельности органов местного самоуправления городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения			00000				
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	04	91 0 00 01001		86,44500	86,44500	86,44500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91 0 00 01001	240	40,00000	40,00000	40,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	91 0 00 01001	850	46,44500	46,44500	46,44500
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления городских поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	01	04	91 0 00 70650		1,00000	1,00000	1,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91 0 00 70650	240	1,00000	1,00000	1,00000
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>50,00000</b>	<b>50,00000</b>	<b>50,00000</b>
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	01	11	95 0 00 00000		50,00000	50,00000	50,00000
Резервные фонды исполнительной власти муниципального района	01	11	95 0 00 26021		50,00000	50,00000	50,00000
Резервные средства	01	11	95 0 00 26021	870	50,00000	50,00000	50,00000
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>667,05100</b>	<b>647,05100</b>	<b>647,05100</b>
Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальному району	01	13	94 0 00 00000		432,14400	432,14400	432,14400
Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	01	13	94 0 00 62010		432,14400	432,14400	432,14400
Иные межбюджетные трансферты	01	13	94 0 00 62010	540	432,14400	432,14400	432,14400
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	01	13	95 0 00 00000		234,90700	214,90700	214,90700
Расходы по исполнению судебных актов	01	13	95 0 00 23102		20,00000	0,00000	0,00000
Исполнение судебных актов	01	13	95 0 00 23102	830	20,00000	0,00000	0,00000
Расходы казенных учреждений по приобретению коммунальных услуг	01	13	95 0 00 23103		93,70700	93,70700	93,70700
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	01	13	95 0 00 23103	240	93,70700	93,70700	93,70700

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
(муниципальных) нужд							
Компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой на территории Парфинского городского поселения	01	13	95 0 00 23105		1,20000	1,20000	1,20000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	95 0 00 23105	120	1,20000	1,20000	1,20000
Обеспечение мер социальной поддержки студентам заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения	01	13	95 0 00 26013		120,00000	120,00000	120,00000
Иные выплаты населению	01	13	95 0 00 26013	360	120,00000	120,00000	120,00000
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>287,60000</b>	<b>300,56700</b>	<b>311,13400</b>
<b>Мобилизационная и вневоинсковая подготовка</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>287,60000</b>	<b>300,56700</b>	<b>311,13400</b>
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения	02	03	95 0 00 00000		287,60000	300,56700	311,13400
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	95 0 00 51180		287,60000	300,56700	311,13400
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	95 0 00 51180	120	286,60000	299,56700	310,13400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	95 0 00 51180	240	1,00000	1,00000	1,00000
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>439,64400</b>	<b>476,94400</b>	<b>476,94400</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>10,94400</b>	<b>10,94400</b>	<b>10,94400</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	03	10	03 0 00 00000		10,94400	10,94400	10,94400
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-	03	10	03 1 00 00000		10,94400	10,94400	10,94400



Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
2025 годы»							
Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения	03	10	03 1 02 00000		10,94400	10,94400	10,94400
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03	10	03 1 02 23022		10,94400	10,94400	10,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	03 1 02 23022	240	10,94400	10,94400	10,94400
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>428,70000</b>	<b>466,00000</b>	<b>466,00000</b>
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>428,70000</b>	<b>466,00000</b>	<b>466,00000</b>
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	03	14	03 2 00 00000		428,70000	466,00000	466,00000
Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений	03	14	03 2 01 00000		428,70000	466,00000	466,00000
Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения	03	14	03 2 01 23012		7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	03	14	03 2 01 23012	120	7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения	03	14	03 2 01 23013		421,20000	421,20000	421,20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	03 2 01 23013	240	421,20000	421,20000	421,20000
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>3 437,45000</b>	<b>2 955,35000</b>	<b>3 077,15000</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>3 185,20000</b>	<b>2 703,10000</b>	<b>2 824,90000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной	04	09	07 0 00 00000		3 185,20000	2 703,10000	2 824,90000

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»							
Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	04	09	07 1 00 00000		3 185,20000	2 703,10000	2 824,90000
Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	07 1 01 00000		1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	04	09	07 1 01 23031		1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	07 1 01 23031	610	1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них	04	09	07 1 02 00000		2 014,46600	1 178,94800	1 178,94800
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них	04	09	07 1 02 23043		247,09700	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	07 1 02 23043	240	247,09700	0,00000	0,00000
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов	04	09	07 1 02 71520		1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	07 1 02 71520	240	1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	04	09	07 1 02 S1520		88,36900	58,94800	58,94800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	04	09	07 1 02 S1520	240	88,36900	58,94800	58,94800

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
(муниципальных) нужд							
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>252,25000</b>	<b>252,25000</b>	<b>252,25000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	04	12	08 0 00 00000		252,25000	252,25000	252,25000
Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности	04	12	08 0 01 00000		252,25000	252,25000	252,25000
Реализация мероприятий муниципальной программы Парфинского городского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы"	04	12	08 0 01 23051		252,25000	252,25000	252,25000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	08 0 01 23051	240	252,25000	252,25000	252,25000
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>132 481,60387</b>	<b>12 442,26600</b>	<b>12 439,76600</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>786,65000</b>	<b>1 311,44200</b>	<b>523,24000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	05	01	04 0 00 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000
Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	05	01	04 1 00 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000
Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан	05	01	04 1 01 00000		753,81000	1 278,60200	490,40000
Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения	05	01	04 1 01 23061		490,40000	490,40000	490,40000

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	04 1 01 23061	240	490,40000	490,40000	490,40000
Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения	05	01	04 1 01 23071		263,41000	788,20200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	04 1 01 23071	240	263,41000	788,20200	0,00000
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	05	01	08 0 00 00000		32,84000	32,84000	32,84000
Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности	05	01	08 0 01 00000		32,84000	32,84000	32,84000
Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского городского поселения	05	01	08 0 01 23151		32,84000	32,84000	32,84000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 0 01 23151	240	32,84000	32,84000	32,84000
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>113 794,84580</b>	<b>136,77400</b>	<b>136,77400</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	05	02	05 0 00 00000		113 794,84580	136,77400	136,77400
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры жилищно - коммунального хозяйства Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	05	02	05 1 00 00000		113 658,07180	0,00000	0,00000
Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения	05	02	05 1 02 00000		474,98180	0,00000	0,00000
Расходы на экспертное сопровождение (авторский надзор), при реализации региональной составляющей Федерального проекта "Чистая вода"	05	02	05 1 02 22436		474,98180	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на	05	02	05 1 02 22436	460	474,98180	0,00000	0,00000

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность							
Федеральный проект "Чистая вода"	05	02	05 1 F5 00000		113 183,09000	0,00000	0,00000
Расходы на строительство комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино	05	02	05 1 F5 52436		113 183,09000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	02	05 1 F5 52436	460	113 183,09000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	05	02	05 2 00 00000		136,77400	136,77400	136,77400
Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения	05	02	05 2 01 00000		136,77400	136,77400	136,77400
Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода	05	02	05 2 01 23091		126,87400	126,87400	126,87400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	05 2 01 23091	240	126,87400	126,87400	126,87400
Безопасная эксплуатация сети газораспределения п. Парфино	05	02	05 2 01 23092		9,90000	9,90000	9,90000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	05 2 01 23092	240	9,90000	9,90000	9,90000
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>8 503,29320</b>	<b>7 097,27600</b>	<b>8 019,75200</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	05	03	04 0 00 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Подпрограмма «Благоустройство территории	05	03	04 2 00 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Парфинского городского поселения» муниципальной программы городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»							
Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения	05	03	04 2 01 00000		6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	05	03	04 2 01 23101		2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 23101	240	2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Проведение работ по озеленению	05	03	04 2 01 23111		450,00000	450,00000	450,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	04 2 01 23111	610	450,00000	450,00000	450,00000
Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	05	03	04 2 01 23131		1 757,59320	4 387,46600	5 349,05300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 23131	240	350,00000	3 010,36600	3 971,95300
Премии и гранты	05	03	04 2 01 23131	350	30,50000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	04 2 01 23131	610	1 377,09320	1 377,10000	1 377,10000
Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	05	03	04 2 01 S2090		100,00000	100,00000	100,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 S2090	240	100,00000	100,00000	100,00000
Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	05	03	04 2 01 76100		1 000,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 76100	240	1 000,00000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	05	03	04 2 01 S6100		1 010,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 S6100	240	1 010,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	05	03	09 0 00 00000		1 997,71300	0,00000	0,00000
Федеральный проект "Формирование комфортной	05	03	09 0 F2 00000		1 997,71300	0,00000	0,00000

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
городской среды"							
Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий	05	03	09 0 F2 55550		1 997,71300	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 F2 55550	240	1 113,06140	0,00000	0,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	05	03	09 0 F2 55550	810	884,65160	0,00000	0,00000
<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>05</b>	<b>05</b>			<b>9 396,81487</b>	<b>3 896,77400</b>	<b>3 760,00000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	05	05	05 0 00 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Подпрограмма "Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	05	05	05 3 00 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении	05	05	05 3 01 00000		5 636,82787	0,00000	0,00000
Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)	05	05	05 3 01 23141		5 636,82787	0,00000	0,00000
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	05	05 3 01 23141	244	4 216,27840	0,00000	0,00000
Бюджетные инвестиции	05	05	05 3 01 23141	410	1 420,54947	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенных к муниципальным программам Парфинского городского поселения	05	05	93 0 00 00000		3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Обеспечение деятельности учреждения городского хозяйства	05	05	93 0 00 01200		3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	05	05	93 0 00 01200	610	3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
<b>Образование</b>	<b>07</b>				<b>412,95333</b>	<b>91,40000</b>	<b>91,40000</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>412,95333</b>	<b>91,40000</b>	<b>91,40000</b>
Муниципальная программа	07	07	02 0 00		412,95333	91,40000	91,40000

Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»			00000				
Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	07	07	02 1 00 00000		412,95333	91,40000	91,40000
Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	07	07	02 1 02 00000		73,70000	73,70000	73,70000
Реализация мероприятий по выявлению, продвижению и поддержке активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	07	07	02 1 02 23171		73,70000	73,70000	73,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 02 23171	240	73,70000	73,70000	73,70000
Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	07	07	02 1 04 00000		339,25333	17,70000	17,70000
Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи	07	07	02 1 04 23181		339,25333	17,70000	17,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 04 23181	240	339,25333	17,70000	17,70000
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>				<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие культуры на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	08	01	01 0 00 00000		24,30000	24,30000	24,30000
Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности	08	01	01 0 01 00000		24,30000	24,30000	24,30000
Реализация культурно-массовых мероприятий на территории поселения	08	01	01 0 01 23161		24,30000	24,30000	24,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 01 23161	240	24,30000	24,30000	24,30000



Наименование	РЗ	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>				<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>11</b>	<b>01</b>			<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	11	01	02 0 00 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»	11	01	02 2 00 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения	11	01	02 2 01 00000		169,50000	169,50000	169,50000
Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	11	01	02 2 01 23191		169,50000	169,50000	169,50000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11	01	02 2 01 23191	120	55,00000	55,00000	55,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	02 2 01 23191	240	114,50000	114,50000	114,50000
Условно утвержденные					0,00000	410,00000	841,00000
<b>Всего расходов</b>					<b>138 086,49120</b>	<b>17 683,76700</b>	<b>18 244,63400</b>

**Приложение 6**

к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов бюджета Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Парфинского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Сумма (тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие культуры на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>01 0 00 00000</b>				<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>	<b>24,30000</b>
Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности	01 0 01 00000				24,30000	24,30000	24,30000
Реализация культурно-массовых мероприятий на территории	01 0 01 23161				24,30000	24,30000	24,30000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
поселения							
Культура, кинематография	01 0 01 23161	08			24,30000	24,30000	24,30000
Культура	01 0 01 23161	08	01		24,30000	24,30000	24,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 23161	08	01	240	24,30000	24,30000	24,30000
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>02 0 00 00000</b>				<b>582,45333</b>	<b>260,90000</b>	<b>260,90000</b>
<b>Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>02 1 00 00000</b>				<b>412,95333</b>	<b>91,40000</b>	<b>91,40000</b>
Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	02 1 02 00000				73,70000	73,70000	73,70000
Реализация мероприятий по выявлению, продвижению и поддержке активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	02 1 02 23171				73,70000	73,70000	73,70000
Образование	02 1 02 23171	07			73,70000	73,70000	73,70000
Молодежная политика	02 1 02 23171	07	07		73,70000	73,70000	73,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 02 23171	07	07	240	73,70000	73,70000	73,70000
Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	02 1 04 00000				339,25333	17,70000	17,70000
Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи	02 1 04 23181				339,25333	17,70000	17,70000
Образование	02 1 04 23181	07			339,25333	17,70000	17,70000
Молодежная политика	02 1 04 23181	07	07		339,25333	17,70000	17,70000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 04 23181	07	07	240	339,25333	17,70000	17,70000
<b>Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>02 2 00 00000</b>				<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>	<b>169,50000</b>
Развитие физической культуры и массового спорта на территории	02 2 01 00000				169,50000	169,50000	169,50000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Парфинского городского поселения							
Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	02 2 01 23191				169,50000	169,50000	169,50000
Физическая культура и спорт	02 2 01 23191	11			169,50000	169,50000	169,50000
Физическая культура	02 2 01 23191	11	01		169,50000	169,50000	169,50000
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02 2 01 23191	11	01	120	55,00000	55,00000	55,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 01 23191	11	01	240	114,50000	114,50000	114,50000
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>03 0 00 00000</b>				<b>439,64400</b>	<b>476,94400</b>	<b>476,94400</b>
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»	03 1 00 00000				10,94400	10,94400	10,94400
Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения	03 1 02 00000				10,94400	10,94400	10,94400
Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03 1 02 23022				10,94400	10,94400	10,94400
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 1 02 23022	03			10,94400	10,94400	10,94400
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 1 02 23022	03	10		10,94400	10,94400	10,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 02 23022	03	10	240	10,94400	10,94400	10,94400
<b>Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение</b>	<b>03 2 00 00000</b>				<b>428,70000</b>	<b>466,00000</b>	<b>466,00000</b>

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>							
Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений	03 2 01 00000				428,70000	466,00000	466,00000
Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения	03 2 01 23012				7,50000	44,80000	44,80000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 2 01 23012	03			7,50000	44,80000	44,80000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 2 01 23012	03	14		7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	03 2 01 23012	03	14	120	7,50000	44,80000	44,80000
Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения	03 2 01 23013				421,20000	421,20000	421,20000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 2 01 23013	03			421,20000	421,20000	421,20000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 2 01 23013	03	14		421,20000	421,20000	421,20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 01 23013	03	14	240	421,20000	421,20000	421,20000
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>04 0 00 00000</b>				<b>7 259,39020</b>	<b>8 375,87800</b>	<b>8 510,15200</b>
<b>Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>04 1 00 00000</b>				<b>753,81000</b>	<b>1 278,60200</b>	<b>490,40000</b>
Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан	04 1 01 00000				753,81000	1 278,60200	490,40000
Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов,	04 1 01 23061				490,40000	490,40000	490,40000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения							
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 1 01 23061	05			490,40000	490,40000	490,40000
Жилищное хозяйство	04 1 01 23061	05	01		490,40000	490,40000	490,40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 23061	05	01	240	490,40000	490,40000	490,40000
Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения	04 1 01 23071				263,41000	788,20200	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 1 01 23071	05			263,41000	788,20200	0,00000
Жилищное хозяйство	04 1 01 23071	05	01		263,41000	788,20200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 23071	05	01	240	263,41000	788,20200	0,00000
<b>Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>04 2 00 00000</b>				<b>6 505,58020</b>	<b>7 097,27600</b>	<b>8 019,75200</b>
Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения	04 2 01 00000				6 505,58020	7 097,27600	8 019,75200
Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	04 2 01 23101				2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 23101	05			2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Благоустройство	04 2 01 23101	05	03		2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 23101	05	03	240	2 187,98700	2 259,81000	2 220,69900
Проведение работ по озеленению	04 2 01 23112				450,00000	450,00000	450,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 23112	05			450,00000	450,00000	450,00000
Благоустройство	04 2 01 23112	05	03		450,00000	450,00000	450,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	04 2 01 23112	05	03	610	450,00000	450,00000	450,00000
Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	04 2 01 23131				1 757,59320	4 387,46600	5 349,05300
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 23131	05			1 757,59320	4 387,46600	5 349,05300
Благоустройство	04 2 01 23131	05	03		1 757,59320	4 387,46600	5 349,05300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 23131	05	03	240	350,00000	3 010,36600	3 971,95300
Премии и гранты	04 2 01 23131	05	03	350	30,50000		0,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	04 2 01 23131	05	03	610	1 377,09320	1 377,10000	1 377,10000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	04 2 01 S2090				100,00000	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 S2090	05			100,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство	04 2 01 S2090	05	03		100,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 S2090	05	03	240	100,00000	0,00000	0,00000
Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	04 2 01 76100				1 000,00000	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 76100	05			1 000,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство	04 2 01 76100	05	03		1 000,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 76100	05	03	240	1 000,00000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"	04 2 01 S6100				1 010,00000	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	04 2 01 S6100	05			1 010,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство	04 2 01 S6100	05	03		1 010,00000	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 S6100	05	03	240	1 010,00000	0,00000	0,00000
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>05 0 00 00000</b>				<b>119 431,67375</b>	<b>136,77400</b>	<b>136,77400</b>
<b>Подпрограмма "Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>05 1 00 00000</b>				<b>113 658,07180</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения	05 1 02 00000				<b>113 658,07180</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
Расходы на экспертное сопровождение (авторский надзор), при реализации региональной составляющей Федерального проекта "Чистая вода"	05 1 02 22436				474,98180	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 1 02 22436	05			474,98180	0,00000	0,00000
Коммунальное хозяйство	05 1 02 22436	05	02		474,98180	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной)	05 1 02 22436	05	02	460	474,98180	0,00000	0,00000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность							
Федеральный проект "Чистая вода"	05 1 F5 00000				113 183,09000	0,00000	0,00000
Расходы на строительство комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино	05 1 F5 52436				113 183,09000	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 1 F5 52436	05			113 183,09000	0,00000	0,00000
Коммунальное хозяйство	05 1 F5 52436	05	02		113 183,09000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05 1 F5 52436	05	02	460	113 183,09000	0,00000	0,00000
<b>Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>05 2 00 00000</b>				<b>136,77400</b>	<b>136,77400</b>	<b>136,77400</b>
Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения	05 2 01 00000				126,87400	126,87400	126,87400
Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода	05 2 01 23091				126,87400	126,87400	126,87400
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 2 01 23091	05			126,87400	126,87400	126,87400
Коммунальное хозяйство	05 2 01 23091	05	02		126,87400	126,87400	126,87400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 23091	05	02	240	126,87400	126,87400	126,87400
Безопасная эксплуатация сети газораспределения п.Парфино	05 2 01 23092				9,90000	9,90000	9,90000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 2 01 23092	05			9,90000	9,90000	9,90000
Коммунальное хозяйство	05 2 01 23092	05	02		9,90000	9,90000	9,90000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 23092	05	02	240	9,90000	9,90000	9,90000
<b>Подпрограмма "Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении" муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>	<b>05 3 00 00000</b>				<b>5 636,82795</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении	05 3 01 00000				5 636,82795	0,00000	0,00000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)	05 3 01 23141				5 636,82795	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 3 01 23141	05			5 636,82795	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 3 01 23141	05	05		5 636,82795	0,00000	0,00000
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05 3 01 23141	05	05	240	4 216,27848	0,00000	0,00000
Бюджетные инвестиции	05 3 01 23141	05	05	410	1 420,54947	0,00000	0,00000
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>07 0 00 00000</b>				<b>3 185,20000</b>	<b>2 703,10000</b>	<b>2 824,90000</b>
<b>Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>07 1 00 00000</b>				<b>3 185,20000</b>	<b>2 703,10000</b>	<b>2 824,90000</b>
Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения	07 1 01 00000				1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	07 1 01 23031				1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Национальная экономика	07 1 01 23031	04			1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 1 01 23031	04	09		1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Субсидии бюджетным учреждениям	07 1 01 23031	04	09	610	1 170,73400	1 524,15200	1 645,95200
Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	07 1 02 00000				2 014,46600	1 178,94800	1 178,94800
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них	07 1 02 23043				247,09700	0,00000	0,00000
Национальная экономика	07 1 02 23043	04			247,09700	0,00000	0,00000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 1 02 23043	04	09		247,09700	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 02 23043	04	09	240	247,09700	0,00000	0,00000



Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов	07 1 02 71520				1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Национальная экономика	07 1 02 71520	04			1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 1 02 71520	04	09		1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 02 71520	04	09	240	1 679,00000	1 120,00000	1 120,00000
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	07 1 02 S1520				88,36900	58,94800	58,94800
Национальная экономика	07 1 02 S1520	04			88,36900	58,94800	58,94800
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	07 1 02 S1520	04	09		88,36900	58,94800	58,94800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 02 S1520	04	09	240	88,36900	58,94800	58,94800
<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>	<b>08 0 00 00000</b>				<b>285,09000</b>	<b>285,09000</b>	<b>285,09000</b>
Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности	08 0 01 00000				285,09000	285,09000	285,09000
Реализация мероприятий муниципальной программы Парфинского городского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы"	08 0 01 23051				252,25000	252,25000	252,25000
Национальная экономика	08 0 01 23051	04			252,25000	252,25000	252,25000
Другие вопросы в области национальной экономики	08 0 01 23051	04	12		252,25000	252,25000	252,25000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 23051	04	12	240	252,25000	252,25000	252,25000
Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского городского поселения	08 0 01 23151				32,84000	32,84000	32,84000
Жилищно-коммунальное хозяйство	08 0 01 23151	05			32,84000	32,84000	32,84000
Жилищное хозяйство	08 0 01 23151	05	01		32,84000	32,84000	32,84000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 23151	05	01	240	32,84000	32,84000	32,84000
<b>Муниципальная программа «Формирование современной</b>	<b>09 0 00 00000</b>				<b>1 997,71300</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
<b>городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>							
Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	09 0 F2 00000				1 997,71300	0,00000	0,00000
Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий	09 0 F2 55550				1 997,71300	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	09 0 F2 55550	05			1 113,06140	0,00000	0,00000
Жилищное хозяйство	09 0 F2 55550	05	03		1 113,06140	0,00000	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 F2 55550	05	03	240	1 113,06140	0,00000	0,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	09 0 F2 55550	05			884,65160	0,00000	0,00000
Благоустройство	09 0 F2 55550	05	03		884,65160	0,00000	0,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	09 0 F2 55550	05	03	810	884,65160	0,00000	0,00000
<b>Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>	<b>91 0 00 00000</b>				<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>	<b>87,44500</b>
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	91 0 00 01001				86,44500	86,44500	86,44500
Общегосударственные вопросы	91 0 00 01001	01			86,44500	86,44500	86,44500
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	91 0 00 01001	01	04		86,44500	86,44500	86,44500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 01001	01	04	240	40,00000	40,00000	40,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	91 0 00 01001	01	04	850	46,44500	46,44500	46,44500
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления городских поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	91 0 00 70650				1,00000	1,00000	1,00000
Общегосударственные вопросы	91 0 00 70650	01			1,00000	1,00000	1,00000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных	91 0 00 70650	01	04		1,00000	1,00000	1,00000

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
администраций							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 70650	01	04	240	1,00000	1,00000	1,00000
<b>Расходы на обеспечение деятельности представительного органа Парфинского городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>	<b>92 0 00 00000</b>				<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>	<b>28,94400</b>
Обеспечение деятельности Совета депутатов Парфинского городского поселения	92 1 00 00000				28,94400	28,94400	28,94400
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	92 1 00 01001				28,94400	28,94400	28,94400
Общегосударственные вопросы	92 1 00 01001	01			28,94400	28,94400	28,94400
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	92 1 00 01001	01	03		28,94400	28,94400	28,94400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92 1 00 01001	01	03	240	28,94400	28,94400	28,94400
<b>Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенных к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>	<b>93 0 00 00000</b>				<b>3 759,98700</b>	<b>3 896,77400</b>	<b>3 760,00000</b>
Обеспечение деятельности учреждения городского хозяйства	93 0 00 01200				3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Жилищно-коммунальное хозяйство	93 0 00 01200	05			3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	93 0 00 01200	05	05		3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
Субсидии бюджетным учреждениям	93 0 00 01200	05	05	610	3 759,98700	3 896,77400	3 760,00000
<b>Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальному району</b>	<b>94 0 00 00000</b>				<b>432,14400</b>	<b>432,14400</b>	<b>432,14400</b>
Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	94 0 00 62010				432,14400	432,14400	432,14400
Общегосударственные вопросы	94 0 00 62010	01			432,14400	432,14400	432,14400
Другие общегосударственные вопросы	94 0 00 62010	01	13		432,14400	432,14400	432,14400
Иные межбюджетные трансферты	94 0 00 62010	01	13	540	432,14400	432,14400	432,14400
<b>Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>	<b>95 0 00 00000</b>				<b>572,50700</b>	<b>565,47400</b>	<b>576,04100</b>
Расходы по исполнению судебных актов	95 0 00 23102				20,00000	0,00000	0,00000
Общегосударственные вопросы	95 0 00 23102	01			20,00000	0,00000	0,00000
Другие общегосударственные вопросы	95 0 00 23102	01	13		20,00000	0,00000	0,00000
Исполнение судебных актов	95 0 00 23102	01	13	830	20,00000	0,00000	0,00000
Расходы казенных учреждений по приобретению коммунальных услуг	95 0 00 23103				93,70700	93,70700	93,70700
Общегосударственные вопросы	95 0 00 23103	01			93,70700	93,70700	93,70700
Другие общегосударственные	95 0 00 23103	01	13		93,70700	93,70700	93,70700

Наименование	ЦСР	РЗ	Пр	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
вопросы							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95 0 00 23103	01	13	240	93,70700	93,70700	93,70700
Компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой на территории Парфинского городского поселения	95 0 00 23105				1,20000	1,20000	1,20000
Общегосударственные вопросы	95 0 00 23105	01			1,20000	1,20000	1,20000
Другие общегосударственные вопросы	95 0 00 23105	01	13		1,20000	1,20000	1,20000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	95 0 00 23105	01	13	120	1,20000	1,20000	1,20000
Обеспечение мер социальной поддержки студентам заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения	95 0 00 26013				120,00000	120,00000	120,00000
Общегосударственные вопросы	95 0 00 26013	01			120,00000	120,00000	120,00000
Другие общегосударственные вопросы	95 0 00 26013	01	13		120,00000	120,00000	120,00000
Иные выплаты населению	95 0 00 26013	01	13	360	120,00000	120,00000	120,00000
Резервные фонды органов местного самоуправления Парфинского городского поселения	95 0 00 26021				50,00000	50,00000	50,00000
Общегосударственные вопросы	95 0 00 26021	01			50,00000	50,00000	50,00000
Резервные фонды	95 0 00 26021	01	11		50,00000	50,00000	50,00000
Резервные средства	95 0 00 26021	01	11	870	50,00000	50,00000	50,00000
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	95 0 00 51180				287,60000	300,56700	311,13400
Национальная оборона	95 0 00 51180	02			287,60000	300,56700	311,13400
Мобилизационная и вневоинская подготовка	95 0 00 51180	02	03		287,60000	300,56700	311,13400
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	95 0 00 51180	02	03	120	286,60000	299,56700	310,13400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95 0 00 51180	02	03	240	1,00000	1,00000	1,00000
Условно утвержденные расходы					0,00000	410,00000	841,00000
<b>Всего расходов</b>					<b>138 086,49128</b>	<b>17 273,76700</b>	<b>17 403,63400</b>

**Приложение 10**

к решению Совета депутатов Парфинского городского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов бюджета Парфинского городского поселения от 30.11.2022 № 99 «О бюджете Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Парфинского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Сумма (тыс. рублей)

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000 000	5 958,38120	0,00000	0,00000
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	5 958,38120	0,00000	0,00000
Изменение прочих остатков средств бюджетов	603 01 05 02 00 00 0000 000	5 958,38120	0,00000	0,00000
Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов	603 01 05 02 01 00 0000 000	5 958,38120	0,00000	0,00000
Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	603 01 05 02 01 13 0000 000	5 958,38120	0,00000	0,00000

### СООБЩЕНИЕ

#### **о результатах конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района**

В соответствии с решением конкурсной комиссии от 19 января 2023 года, по итогам конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы:

- ведущего специалиста управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района, победителем конкурса признан **Гуляев Александр Алексеевич**;
- заведующего отделом по молодёжной политике Администрации муниципального района, победителем конкурса признана **Липских Елена Алексеевна**;
- главного специалиста отдела по молодёжной политике Администрации муниципального района, победителем конкурса признана **Колчина Регина Олеговна**.

Документы претендентов, участвующих в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса.

### Объявление

#### **о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района**

Администрация Парфинского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района:

- ведущего специалиста комитета образования и спорта Администрации муниципального района.

Требования, предъявляемые к претендентам: обязательно наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу, уверенный пользователь ПК.

Документы на конкурс представляются в течение 20 календарных дней со дня объявления об их приеме.

**Начало приема документов – 20 января 2023 года, окончание - 08 февраля 2023 года включительно.**

Прием документов осуществляется по адресу: р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, дом 60, кабинет 24, ежедневно с 8.30 до 13.00, с 14.00 до 17.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет направлено гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее, чем за 10 дней до его начала.

Информацию о представляемых документах, условиях конкурса и должностных обязанностях можно получить по телефону: 6-11-76.

С копией трудового договора можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: //парфинский.рф//.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства строительства,  
архитектуры и имущественных  
отношений Новгородской области  
от 23.12.2022 №3527

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### **о внесении изменений в постановление министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 23.11.2022 № 22**

Постановлением министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 14 декабря 2022 года № 25в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании письма Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 29.11.2022 №15-02020/22@ внесены изменения в постановление министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 23.11.2022 №22 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов, земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания,

телевидения, информатики, для обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель водного фонда, земель лесного фонда, земель запаса, расположенных на территории Новгородской области, и среднего уровня кадастровой стоимостиземель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов, земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, для обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель водного фонда, земель лесного фонда, земель запаса по муниципальным районам (муниципальным округам, городскому округу) Новгородской области» (далее – Постановление № 22).

Текстовая часть Постановления № 22 дополнена сведениями о земельных участках, категория которых не установлена.

Данное постановление **16 декабря 2022 года** опубликовано в газете «Новгородские ведомости» (официальный выпуск) от 16.12.2022 № 54(5233) и **вступит в силу 26.12.2022** одновременно со вступлением в силу Постановления № 22 (ранее опубликовано в газете «Новгородские ведомости» от 25.11.2022 № 51 (5227)).

С указанным постановлением можно ознакомиться на сайте министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области в разделе Документы «НПА Министерства» 2022 (<https://minstroy.novreg.ru/documents/13.html>).



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ  
И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

23.12.2022 № 3527

Великий Новгород

**Об утверждении извещения**

В соответствии с пунктом 3 статьи 15 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», приказом департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области от 24.04.2017 № 958 «О наделении областного учреждения полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости», Положением о министерстве строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 17.07.2020 № 332, распоряжением Правительства Новгородской области от 03.08.2020 № 249-рз «О передаче функций и полномочий учредителя государственного областного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки и недвижимости», приказом министерства от 23.06.2021 № 1557 «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных на территории Новгородской области, в 2022 году», на основании письма Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии от 29.11.2022 №15-02020/22@ **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемое извещение о принятии министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) постановления от 14.12.2022 №25 «О внесении изменений в постановление министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 23.11.2022 № 22».

2. Отделу по управлению и распоряжению земельными ресурсами департамента имущественных отношений министерства в течение тридцати рабочих дней со дня принятия постановления, указанного в пункте 1 настоящего приказа, обеспечить информирование о его принятии, путем:

2.1. размещения извещения на официальном сайте министерства (<http://minstroy.novreg.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационном щите министерства;

- 2.2. опубликования извещения в газете «Новгородские ведомости»;
- 2.3. направления копии настоящего приказа и извещения в органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов, городского округа, муниципальных округов (далее органы местного самоуправления) Новгородской области для его доведения до сведения заинтересованных лиц путем размещения извещения и копии настоящего приказа на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при их наличии), опубликования извещения в печатных средствах массовой информации, а также размещения извещения на информационных щитах органов местного самоуправления.

**Заместитель министра,  
главный архитектор  
Новгородской области**



---

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района  
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района  
Главный редактор: Залогин А.В.  
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,  
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 20.01.2023 в 17.15

Тираж: 09 экземпляров  
Телефон: (8816-50) 63-042