

## О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

Комиссия по проведению отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее Комиссия) Администрации Парфинского муниципального района (далее – Администрация) в соответствии с пунктом 20 Порядка предоставления в 2022-2023 годах субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 10.10.2022 № 897 (далее – Порядок), информирует о результатах рассмотрения заявок (распоряжение от 07.12.2022 № 439-рг).

1) Дата, время и место проведения рассмотрения заявок:

05.12.2022 11:00, Новгородская область, п.Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, Администрация Парфинского муниципального района.

2) Информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены:

потребительский кооператив «Старорусский кооператор».

3) Информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки:

ни одна из поступивших заявок не была отклонена.

4) Наименование получателей субсидии, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, размер предоставляемой субсидии и форма Договора:

потребительский кооператив «Старорусский кооператор», субсидия в размере 102242,52 рублей в пределах лимитов бюджетных обязательств,

### Договор №

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

п. Парфино

Администрация Парфинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Парфинского муниципального района, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальный предприниматель)

именуемое (ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление субсидии из бюджета муниципального района Получателю на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов в целях создания условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров в соответствии с Порядком предоставления в 2022-2023 годах субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидий, Порядок),

## 2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Парфинского муниципального района, в рамках муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 21.11.2019 №857, по кодам классификации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере не более 95 % понесённых получателем затрат на горюче-смазочные материалы, в том числе в 20\_\_ году в размере (\_\_\_\_\_ рублей) \_\_\_\_\_ копейки

(сумма прописью)

## 3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

3.1.2. при представлении Получателем в Администрацию следующих документов:

заявка по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

графики и маршруты обслуживания мобильными объектами торговли отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

справка-расчет (предварительный расчет) на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

документы, подтверждающие факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

а также иных документов, определенных пунктом 12 Порядка предоставления субсидии.

3.2. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times P_i \times N_i \times 95\%,$$

где:

$C_i$  - сумма на возмещение расходов  $i$ -му получателю субсидии, рублей,

$S_i$  – расстояние по маршруту движения  $i$ -го получателя субсидии, км,

$P_i$  – цена горюче-смазочных материалов, учтенная в документах  $i$ -го получателя субсидии, рублей за 1 литр,

$N_i$  – норма расхода горюче-смазочных материалов  $i$ -го получателя субсидии, л/100км.

Нормы расхода топлива в зимнее время года повышаются в пределах предельных значений зимних надбавок к нормам расхода топлива по Новгородской области.

3.3. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление

Администрацией муниципального района и органами финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счёт Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в рамках муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы».

3.5. Перечисление субсидии Получателю осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

#### **4. Взаимодействие сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии.

4.1.3. обеспечить перечисление субсидии на счёт получателя, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Договора.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем Порядка, целей, условий предоставления субсидии, перечисленной в соответствии с условиями настоящего Договора, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов её предоставления, а также принимать решения о проведении проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.2.2. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором;

4.2.4. согласовать с Получателем график доставки товаров.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. предоставлять в Администрацию документы, установленные подпунктом 3.1.2 настоящего Договора;

4.3.2. обеспечивать доставку и реализацию товаров жителям \_\_\_\_\_ отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов муниципального района посредством мобильных торговых объектов в срок до \_\_\_\_\_.

4.3.3. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Администрации требования в соответствии с подпунктом 4.2.2 настоящего Договора:

1) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

2) возвращать в бюджет муниципального района субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Договором.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. участвовать в проверках, проводимых Администрацией, в целях обеспечения достоверности и полноты представляемой отчетности, прозрачности в сфере предоставления и получения субсидии.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств Сторон. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

5.3. В случае выявления в результате проведения проверок в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Договора фактов нецелевого использования субсидии, а также недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в бюджет Парфинского муниципального района в полном объеме:

на основании требования главного распорядителя - не позднее 30 календарных дней со дня получения его получателем субсидии;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального района пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии.

5.5. В случае непредставления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной приложением №7 Порядка предоставления субсидии, а также при нулевом значении показателя, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.6. Получатель субсидии вправе обжаловать требование главного распорядителя, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все не урегулированные между Сторонами споры о выполнении положений настоящего Договора рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменения настоящего Договора осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

6.4. Изменения, внесенные в настоящий Договор, являются его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

6.5. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

- 6.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 6.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.
- 6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 7. Платёжные реквизиты сторон

Администрация	Получатель
Администрация Парфинского муниципального района	Наименование юридического лица
<p>Юридический адрес: 175130, Новгородская обл., р.п. Парфино, ул. К. Маркса, д. 60</p> <p>Фактический адрес: 175130, Новгородская обл., р.п. Парфино, ул. К. Маркса, д. 60</p> <p>Банковские реквизиты: Управление Федерального Казначейства по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района л/с 03503009620) Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород Расчетный счет 03231643496300005000 Корреспондентский счет 401028101453370000042 БИК 014959900 ОКТМО 49630000 КПП 531201001 ИНН 5312001055 ОКПО 04035053 ОГРН 1025302188482</p>	<p>Юридический адрес:</p> <p>Фактический адрес:</p> <p>Банковские реквизиты: БИК Расчетный счет Банка РФ ИНН КПП ОГРН ОКТМО</p>

### 8. Подписи сторон

<p>Глава Парфинского муниципального района:</p> <p>_____/_____/</p> <p>(подпись) (Ф.И.О.)</p>	<p>Получатель</p> <p>_____/_____/</p> <p>(подпись) (Ф.И.О.)</p>
---	---

(Размещено 20.12.2022)