

Справка по результатам проверки

В соответствии с распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 08.04.2025 №118-рг, на основании плана проведения контрольных мероприятий, утвержденного распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 17.12.2024 № 536-рг, Комитетом финансов администрации Парфинского муниципального района совместно с Контрольно-счетной палатой Парфинского муниципального района, проведена выездная проверка финансово - хозяйственной деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино муниципального района (далее МАУДО «СШ» п. Парфино, Учреждение) за 2024 год и истекший период 2025 года.

Цель проверки: Проверить правильность и обоснованность осуществления финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением и субсидий на иные цели.

Проанализировать исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее план ФХД), проверить исполнение расходов по отдельным направлениям расходования.

Оценка соблюдения порядка формирования муниципального задания и составления плана финансово-хозяйственной деятельности

оценка правильности составления плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, обоснованности расчетов объемов поступлений и выплат денежных средств;

В соответствии с требованиями Приказа от 31 августа 2018 г. № 186н¹ Администрацией муниципального района постановлением от 15.12.2022 № 1218² утвержден порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности для подведомственных бюджетных и автономных учреждений (далее Порядок ведения плана ФХД).

Планы финансово-хозяйственной деятельности МАУДО «СШ» п. Парфино на 2024 и 2025 годы разработаны на три года.

В 2024 году в соответствии с пунктом 3 Порядка ведения плана ФХД утверждение Плана должно осуществляться в срок не более одного месяца после официального опубликования решения о бюджете, но не позднее очередного финансового года. Решение о бюджете на 2024 год и

¹ Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»

² Постановление Администрации муниципального района от 15.12.2022 № 1218 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений»

плановый период 2025 и 2026 годов утверждено 29.11.2023 за № 187³, его официальная публикация произошла 30.11.2023.

План ФХД Учреждением составлен 01.01.2024, **не утвержден** руководителем и **не согласован** с представителем учредителя. Срок составления, определенный нормативным документом, **нарушен**.

Решение о бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов утверждено 27.11.2024 за № 238⁴, его официальная публикация произошла 28.11.2024.

Показатели измененного плана ФХД по состоянию на 01.01.2025, размещенного Учреждением 15.01.2025 на сайте bus.gov.ru **не совпадают** с показателями представленным планом ФХД на бумажном носителе.

В 2025 год план ФХД утвержден 01.01.2025. Срок, определенный нормативным документом, **нарушен**.

В нарушение пункта 3 Порядка ведения плана ФХД проекты планов наблюдательным советом автономного учреждения не рассматриваются.

Согласно пункту 14 Порядка ведения плана ФХД план подлежит рассмотрению, согласованию и принятию не позднее десяти рабочих после заключения соглашений о предоставлении субсидий на очередной финансовый год и плановый период. В план ФХД от 01.01.2024 включена целевая субсидия предоставляемая Учреждению в сумме 60,0 тыс.рублей по соглашению от 23.05.2024, т.е. **в нарушение** пункта 14 Порядка ведения плана ФХД соглашение составлено после подписания плана ФХД на 2024 год. Показатели в соглашениях на 01.01.2024 год **не соответствуют** данным плана ФХД.

Данные, отраженные в плане ФХД **не соответствуют** показателям, представленным в годовой отчетности.

Согласно пункту 17 Порядка внесение изменений в показатели плана ФХД в связи с изменением объема предоставляемых субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ, должны осуществляться не позднее 15 рабочих дней после заключения соглашения (дополнительного соглашения).

В 2024 году в план ФХД вносились изменения 5 раз (исходя из предоставленных планов ФХД), за проверяемый период 2025 года проверке предоставлены 3 версии плана ФХД.

Дополнительным соглашением от 23.05.2024 изменена сумма субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг, так же 23.05.2024 заключено соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели, изменения в план ФХД внесены только 01.07.2024, чем **нарушен** пункт 17 Порядка ведения плана ФХД.

³Решение Думы Парфинского муниципального района от 29.11.2023 № 187 «О бюджете Парфинского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

⁴Решение Думы Парфинского муниципального района от 27.11.2024 № 238 «О бюджете Парфинского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии с разделом 4 «Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат» Порядка ведения плана ФХД обоснования (расчеты) плановых показателей являются неотъемлемой частью Плана и формируются учреждением при составлении проекта Плана на второй год планового периода и при необходимости уточнения показателей Плана на очередной год и плановый период. Обоснования (расчеты) плановых показателей изменяются (уточняются) учреждением при необходимости внесения изменений в показатели Плана текущего финансового года и планового периода. **В нарушение** данной нормы расчет при формировании Плана ФХД на 2024 год не составлен. Расчеты (обоснования) изменений, вносимых в план ФХД в течение года, **не составлялись**. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений доходов к плану ФХД не приобщены. Данная тенденция сохранилась и в 2025 году.

оценка формирования муниципального задания и его финансового обеспечения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами учреждения

С целью формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Администрацией муниципального района разработано и утверждено Положение о формировании муниципального задания от 26.10.2022 № 970⁵ (далее Порядок от 26.10.2022 № 970).

В соответствии с пунктом 36 Порядка от 26.10.2022 № 970 муниципальное задание утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением заключено 29.12.2023. Муниципальное задание на 2024 год утверждено учредителем 11.01.2024, что отвечает требованиям выше установленной нормы.

Муниципальное задание на 2025 год утверждено учредителем своевременно 19.12.2024.

В 2024 году в муниципальное задание вносились изменения, на показатели характеризующие объем и качество услуги данные изменения не повлияли. В проверяемый период 2025 года в показатели муниципального задания изменения не вносились.

В соответствии с требованиями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальное задание на оказание муниципальных услуг сформировано учредителем на основании

⁵ Утверждено постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 26.10.2022 № 970 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

общероссийских перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг, регионального перечня государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ.

Муниципальные задания на 2024 и 2025 годы содержат четыре муниципальных услуги, которые характеризуются количественными и качественными показателями.

В ходе проведения плановой проверки установлено, что все показатели выполнения муниципального задания по услугам исполнены в полном объеме и соответствуют установленным показателям.

оценка правильности определения нормативных затрат на оказание учреждением муниципальных услуг (работ)

Учитывая требования пункта 9 Порядка от 26.10.2022 № 970, объем финансового обеспечения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным, в том числе земельных участков затрат на уплату налогов. Нормативные затраты рассчитываются на единицу показателя объема услуги, работы на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов. Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются правовым актом Администрации муниципального района, выполняющей полномочия учредителя. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых учреждениями образования Парфинского муниципального района на 2024 год утверждены постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 09.01.2024 № 3.

Согласно положениям пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовое обеспечение муниципального задания сформировано с учетом нормативных затрат.

оценка объемов средств, предусмотренных учреждению в соглашениях о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и на иные цели

В проверяемом периоде источником формирования обеспечения деятельности Учреждения являлись средства бюджета муниципального района, представленные в форме субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели и средства от иной, приносящей доход деятельности. Основные плановые финансовые показатели деятельности Учреждения характеризуются следующими данными:

Таблица 1 (тыс.руб.)

Наименование показателя	2024 год		2025 год		Темп роста в %
	План	Уд.вес в %	План	Уд.вес в %	
Субсидии на муниципальное задание	9965,7	93,9	11426,5	85,0	114,7
Внебюджетные источники	357,3	3,4	379,4	2,8	105,2
Субсидии на иные цели	286,1	2,7	1645,2	12,2	575,0
Итого	10609,1	100,0	13451,1	100,0	126,8

Плановые показатели по доходам учреждения в 2024 году составили 10609,1 тыс. рублей, в 2025 году 13451,1 тыс. рублей или 126,8% к прошлому году. Увеличение прослеживается по всем доходным статьям. Плановые показатели по субсидиям на муниципальное задание увеличились с 9965,7 тыс. рублей в проверяемом периоде 2025 года до 11426,5 тыс. рублей и составили 114,7% к прошлому году. В основном, обеспечен рост расходов на оплату труда, страховые взносы, коммунальные расходы.

Плановые показатели по субсидиям на иные цели увеличились с 286,1 тыс. рублей в проверяемом периоде 2025 года до 1645,2 тыс. рублей и составили 575,0% к прошлому году. Учреждению в 2025 году предоставлена субсидия на установку ограждения (забора) на территории филиала МАУДО «СШ» п. Парфино в д. Федорково в сумме 1645,2 тыс. рублей.

Согласно пункту 2.3.5 Учреждение не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом представляет главному распорядителю бюджетных средств отчет об исполнении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Нарушений не выявлено.

Согласно пункту 2.3.2. соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств отчет об исполнении целевой субсидии ежеквартально, в срок до 4 числа месяца следующего за отчетным.

Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, проверка исполнения расходов по отдельным направлениям

сравнительный анализ фактических показателей исполнения по поступлениям (доходам) в разрезе источников и произведенным за счет указанных поступлений выплатам (расходам) с плановыми показателями, утвержденными Планом ФХД. Выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений

План финансово-хозяйственной деятельности является ключевым документом учреждения, инструментом финансового планирования мероприятий по предотвращению образования просроченной кредиторской задолженности и управление доходами и расходами учреждения. Доходы учреждения отражены в Плане ФХД в разрезе источников их поступления, расходы - с детализацией их по источникам поступления денежных средств и по направлениям расходования средств, в разрезе КОСГУ.

В проверяемом периоде основные финансовые показатели деятельности учреждения характеризуются следующими данными (ф. 0503737):

Таблица 2 (тыс. руб.)

Вид финансового обеспечения	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Показатели исполнения расходы	
			Процент исполнения	Сумма отклонен ия
Субсидии на выполнение муниципального задания 2024 год				
Доходы	9965,7	9965,7	100%	-
Расходы	10826,1	10547,4	97,4%	278,7
Субсидии на иные цели 2024 год				
Доходы	286,1	286,1	100%	-
Расходы	286,1	286,1	100%	-
Собственные доходы учреждения 2024 год				
Доходы	357,3	357,3	100%	-
Расходы	355,5	331,6	93,3%	23,9
Итого доходы за 2024 год	10609,1	10609,1	100%	-
Итого расходы за 2024год	11467,7	11165,1	97,4%	302,6

За 2024 год учреждением в результате осуществления его финансово-хозяйственной деятельности получено доходов в сумме 10609,1 тыс. рублей или 100% к уточненному плану ФХД. Расходы учреждения в 2024 году в результате осуществления его финансово-хозяйственной деятельности исполнены в сумме 11165,1 тыс. рублей или 97,4 % к уточненным назначениям (11467,7 тыс. рублей).

В 1 квартале 2025 года поступление доходов определено в сумме 13451,0 тыс. рублей, средства фактически поступили в сумме 2617,4 тыс. рублей или 19,5% к плановым назначениям. План ФХД по расходам в 13729,7 тыс. рублей Учреждением исполнен в сумме 2837,8 тыс. рублей или 20,7% к плановым назначениям.

В суммовых показателях плана ФХД и отчета об исполнении расхождений не установлено. Превышения суммы плановых расходов над суммами доходов с учетом остатка денежных средств на начало года в плане ФХД не допускалось.

сравнительный анализ фактических показателей исполнения по расходам в разрезе основных направлений расходования с соответствующими показателями Плана ФХД. Выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений

В ходе проверки проведен структурный анализ исполнения плана ФХД в разрезе статей расходов. Результаты представлены в таблице 3:

Таблица 3 (тыс. руб.)

Статьи расходов	2024			
	Утверждено планом ФХД	Исполнено план.назначе ний	Не исполнено	Уд.вес %
Субсидии на выполнение муниципального задания				
111 «Заработная плата»	4986,7	4986,7	-	47,3%
119 «Взносы по обязательному соц.страхованию»	1489,2	1489,2	-	14,1%
244 «Закупка товаров, работ, услуг»	966,8	966,8	-	9,2%
247 «Закупка энергетических ресурсов»	3380,6	3101,9	278,7	29,4%
850«Уплата налогов и сборов»	2,8	2,8	-	-
Итого	10826,1	10547,4	278,7	100,0
Субсидии на иные цели				
243 «Закупка в целях капитального ремонта»	208,9	208,9	-	73,0%
244«Закупка товаров, работ, услуг»	77,2	77,2	-	27,0%
Итого	286,1	286,1	-	100,0
Расходы за счет доходов от оказания платных услуг учреждения				
111 «Заработная плата»	62,0	62,0	-	18,7%
119 «Взносы по обязательному соц.страхованию»	18,6	18,6	-	5,6%
244 «Закупка товаров, работ, услуг»	273,6	249,7	23,9	75,3%
850«Уплата налогов и сборов»	1,3	1,3	-	0,4%
Итого	355,5	331,6	23,9	100,0

Установлено, что по субсидиям на выполнение муниципального задания за 2024 год в структуре исполнения расходов наибольший удельный вес занимают расходы на оплату труда и страховые взносы 47,3% и 14,1% соответственно, на закупку энергетических ресурсов 29,4 % от общего объема расходов за счет субсидий на выполнение муниципального задания.

За счет субсидий на иные цели в 2024 году осуществлялись расходы на проведение мероприятий по капитальному ремонту муниципального имущества 73,0% и на закупку товаров, работ, услуг 27,0%.

Средства от внебюджетной деятельности направлялись объектом контроля, главным образом, на закупку товаров, работ услуг.

В разрезе статей бюджетной классификации перерасхода кассового исполнения от плановых назначений не установлено.

анализ неиспользованных остатков средств на начало и конец отчетного года, и обоснованность их использования в году, следующем за отчетным периодом

Согласно годовому отчету за 2024 год «Сведения об остатках денежных средств учреждения» (ф. 0503779), остаток на лицевом счете МАУДО «СШ» п. Парфино составлял на начало года 884,3 тыс. рублей на конец года 328,2 тыс. рублей.

Остатки средств на 01.01.2024 и на 01.01.2025, указанные в плане ФХД и годовых отчетах, соответствуют данным бухгалтерского учета. Остатки средств на конец 2024 года в сумме 49,5 тыс. рублей, по приносящей доход деятельности, использованы на нужды Учреждения. Остатки средств на конец 2024 года, по «Субсидии на выполнение муниципального задания», в сумме 278,7 тыс. рублей использованы Учреждением для оплаты коммунальных услуг в январе, феврале 2025 года.

проверка своевременности перечисления бюджетных средств на лицевой счет учреждения в соответствие с кассовым планом или графиком перечисления субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии

Согласно Порядку от 26.10.2022 № 970 между Комитетом образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района и МАУДО «СШ» п. Парфино заключены Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 29.01.2023 № 003-2024 на 2024 год и от 28.12.2024 №003-2025 на 2025 год (далее Соглашение).

Согласно Соглашениям субсидии предоставлены в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных распорядителю бюджетных средств, как получателю средств бюджета муниципального района.

Разделом 2 Соглашений установлен порядок взаимодействия сторон, которым в том числе предусмотрено, что главный распорядителю бюджетных средств обязуется перечислять учреждению Субсидию не реже двух раз в месяц, по мере поступления финансирования, и в объеме, предусмотренном бюджетной росписью Учредителя. Сроки и порядок перечислений Субсидий не нарушались.

проверка соответствия договоров направлению средств, предусмотренному планом ФХД на оплату работ (услуг), осуществленных в рамках расчетов с поставщиками и подрядчиками, правомерность конкурентных закупок

Закупки Учреждением осуществлялись в соответствии с Федеральным закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее Закон № 223-ФЗ).

Лицо, ответственное за осуществление закупок для нужд МАУДО «СШ» п. Парфино, не назначено. Информация о закупках в Единой информационной сети (далее ЕИС) в проверяемый период подписывалась электронной цифровой подписью директора Учреждения.

В соответствии с частью 8 статьи 3.2. Закона № 223-ФЗ, в Учреждении создана Комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) и утверждено Положение о порядке ее работы (приказ МАУДО «СШ» п. Парфино от 11.01.2021 № 9/1).

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Закона № 223-ФЗ и постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 10.12.2018 № 1192 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными учреждениями, Парфинского муниципального района» (в редакции от 08.08.2023 № 783) в МАУДО «СШ» п. Парфино разработано «Положение о закупке товаров, работ, услуг» (далее Положение о закупке).

На проверяемый период разработано и утверждено Наблюдательным советом Положение о закупке от 07.09.2023. Положение на 2025 год утверждено 12.12.2024. В ЕИС Положение размещено без нарушения срока (13.12.2024).

Исходя из оценки потребностей заказчика в товарах, работах, услугах учреждение осуществляет планирование закупок. План закупки товаров, работ, услуг (далее План закупки), является основанием для осуществления закупок.

Согласно Плану закупок (в 5 редакции от 04.12.2024), размещенному в ЕИС, Учреждением в 2024 году были запланированы закупки в сумме 4907843,38 рублей. При осуществлении закупок в 2024 году Учреждением использовались неконкурентные способы закупок путем заключения договоров с единственным поставщиком.

Учреждением осуществлена закупка посредством автоматизированной информационной системы «Портал поставщиков», заключен договор на выполнение работ по замене пластиковых окон с ИП Панковой Е.Н. от 03.07.2024 на сумму 152815,74 рублей. Нарушений не установлено.

Согласно Плану закупок (в 2 редакции 29.12.2024) на 2025 год Учреждением запланированы закупки в сумме 5970475,00 рублей. В ЕИС Планы закупок размещены своевременно.

В 2025 году проведена закупка у единственного поставщика для малого и среднего предпринимательства в электронной форме по установке ограждения (забора) на территории филиала МАУ ДО «СШ» п. Парфино в д. Федорково. Согласно протоколу рассмотрения предложений от 20.03.2025 № 2323-2503413803 оператором определено соответствующее требованиям заказчика одно предварительное предложение. Заключен договор с ИП Панковой Е.Н. на сумму 1645156,90 рублей. Нарушений не установлено.

Согласно условию, определенному пунктом 5.6.6. Положения о закупках, у Учреждения возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти Новгородской области в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области. Учреждением заключен договор с Управлением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области от 02.12.2024 № КР 166-24 на проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости на сумму 108921,38 рубль. Нарушений не установлено.

Согласно части 19 статьи 4 № 223-ФЗ Учреждение не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС сведения о количестве и общей стоимости заключенных договоров. Нарушений не установлено.

Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2024 год составлен и размещен ЕИС своевременно.

Порядок заключения договоров поставки материальных ценностей, выполнения работ, оказания услуг регулируется гражданским законодательством. Согласно статье 432 Гражданского кодекса РФ договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в подлежащих случаях форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. Существенными условиями договоров поставки и купли-продажи является предмет договора, т.е. наименование и количество товара, его ассортимент и комплектность (статьи 454-491 ГК РФ).

Таблица 4(руб.)

№ п/п	Наименование договора, поставщик (продавец)	№ и дата договора	предмет договора	Существенные условия договора	Сумма договора
1	ООО «Мегаклиника»	Договор от 23.04.2024 № 234	Услуги предварительным и периодическим медицинским осмотрам	Перечень способов обследований (перечень врачей) не представлен.	1700,00 – один осмотр

В нарушение статьи 432 Гражданского кодекса установлено отсутствие в договоре существенного условия, позволяющего определить предмет договора.

Отдельные договора заключены от имени Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п.Парфино, что **не соответствует** учредительным документам:

- муниципальный контракт на осуществление водоснабжения и водоотведения от 01.08.2024 №6-ПВ/24;
- договор теплоснабжения от 26.07.2024 № ТКС-ПРФ/37/01.24;
- договор теплоснабжения от 18.06.2024 № ПРФ/1/1924;
- договор оказания услуг по проведению медицинских осмотров от 23.04.2024 № 234.

В нарушение части 5.3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ - «срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а так же если иной срок оплаты установлен заказчиком в положении о закупке»:

-в пункте 3.2 договора № 25-24 от 10.01.2024 с ИП Бодрова О.Д. по техническому обслуживанию сигнализации прописано, что оплата выставленного счета производится после подписания акта выполненных работ в течение 10 рабочих дней;

-в пункте 4.2 договоров с ООО «Русса-Авто» по транспортным услугам за подвоз детей для участия в соревнованиях прописано, что оплата производится после подписания акта об оказании услуг в течение семи календарных дней;

-в договоре от 20.05.2024 № 11 с ООО «Парус» на оказание услуг по ремонту флагштока срок оплаты отсутствует;

-в пункте 2.3 договора № 1 от 25.09.2024 с ИП Антонов О.П. по доставке товара прописано, что оплата осуществляется в течение 30-ти банковских дней, за фактически переданный товар с момента подписания товарной накладной;

-в пункте 3.2 договоров с ООО «Русса Медиа» выполнению работ по изготовлению рекламной –информационных материалов прописано, что оплата осуществляется в течение 10 рабочих дней согласно выставленного счета;

-в пункте 2.3 договоров от 26.06.2024 № 1, от 13.12.2024 № 9, с ООО «ТК Вектор» по закупке товара прописано, что оплата осуществляется в течение 10 календарных дней согласно выставленного счета;

-в пункте 4.3 договоров № 15 от 16.01.2024, № 2 от 01.02.2024, № 3 от 04.03.2024 с Ивановым А.П. на оказание возмездных услуг, проведение групповых занятий по Пауэрлифтингу прописано, что денежное вознаграждение выплачивается на основании подписанного акта оказанных услуг в течение 7 банковских дней от даты его подписания.

Установлены случаи заключения договоров, в которых указано основание их заключения соблюдение требований пунктов 8,5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон 44-ФЗ):

контракт теплоснабжения от 18.06.2024 № ПРФ/1/1924;

контракт холодного водоснабжения от 01.08.2024 № 6-ПВ/24;

контракт по гидравлическому испытанию системы центрального отопления с ООО «СервисЦентр «Янтарь».

Автономные учреждения не являются участниками контрактной системы, поскольку применяют нормы указанного Закона только в части закупок, осуществляемых в целях капитальных вложений за счет бюджетных средств (статья 15 Закона № 44-ФЗ). При этом учреждение должно осуществлять закупки по упрощенной процедуре, руководствуясь нормами Закона о закупках отдельными видами юридических лиц № 223-ФЗ.

проверка осуществления учреждением приносящей доходы деятельности, а также полноты и правильности отражения этой деятельности в бухгалтерском учете и отчетности

Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом Учреждения разработаны и утверждены Положение о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований

юридических и физических лиц от 21.08.2023 № 54⁶ и Положение о предоставлении платных образовательных услуг в МАУ ДО «СШ» п.Парфино от 16.07.2024 № 63⁷ (далее - Положение о предоставлении платных образовательных услуг).

Согласно пункту 3.8 Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» директор Учреждения заключает договора с заказчиком на оказание платной образовательной услуги.

Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

В нарушение Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 08.08.2024) "О защите прав потребителей" Положением о предоставлении платных образовательных услуг предусмотрено, что оплата производится только безналичным путем на расчетный счет Учреждения.

За 2024 год предоставлено 5 договоров об оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг по фитнесу, за проверяемый период (с 01.01.2025 по 01.04.2025) -19 договоров.

В нарушение пункта 3.10. Положения о предоставлении платных образовательных услуг договора не содержат фамилий, имен, отчеств, мест жительства и телефонов обучающихся.

Пунктом 4.5 Положения о предоставлении платных образовательных услуг определено, что бухгалтерия Учреждения согласно договору ведет учет поступления и использования средств отдельно для каждого вида услуг.

Согласно пункту 200 Приказа Министерства финансов РФ Федерации от 01.12.2018 № 157н⁸ (Инструкции №157н) аналитический учет расчетов по поступлениям осуществляется в карточке учета средств и расчетов (ф. 0504051) и (или) в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам и ведется по счету 0 205 00 000 по видам доходов (поступлений) в разрезе контрагентов (плательщиков (групп плательщиков) доходов).

Карточка учета средств и расчетов (ф. 0504051) Учреждением **не** ведется.

⁶ Утверждено приказом МАУДО «СШ» п. Парфино от 21.08.2023 № 54 «Об утверждении Положения о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино».

⁷ Утверждено приказом МАУДО «СШ» п. Парфино от 16.07.2024 № 63 «Об утверждении Положения о предоставлении платных образовательных услуг в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино».

⁸ Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2018 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

Пунктом 2.7.1.4. Учетной политики учреждения определено, что начисление дохода от оказания платных образовательных услуг производится ежемесячно (на последнее число месяца) на основании табелей учета посещаемости детей или актов выполненных работ на оказание платных образовательных услуг. Требование пункта 2.7.1.4. Учетной политики учреждения **нарушено**: акты выполненных работ на оказание платных образовательных услуг по каждому обучающемуся ежемесячно не составлялись, начисления доходов ежемесячно не производилось.

Вследствие, не своевременного начисления платы за обучение, в бухгалтерском учете Учреждения **не достоверно** классифицируется дебиторская задолженность по сроку ее наступления:

текущая - в пределах текущего срока договора;

просроченная - неисполненная задолженность, которая возникает со следующего дня после момента окончания срока ее исполнения.

Дебиторская задолженность - это актив, объект учета, в отношении которого требуется постоянный контроль за объемом. Правильная классификация актива, а от этого объем задолженности и способы работы, направленные на его сокращение, имеют непосредственное влияние на достоверность бюджетной (бухгалтерской) отчетности Учреждения.

Обобщенные акты (по всем обучающим) об оказании услуг по обучению по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «Пауэрпифтинг» составлены бухгалтером 30.06.2024 (акт № 3), 30.09.2024 (акт № 4) и 31.12.2024 (№ 7). По факту оказания услуг по обучению по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «Смешанное боевое единоборство» обобщенные акты составлены бухгалтером 30.06.2024 № 1, 30.09.2024 № 5 и 31.12.2024 № 8.

Аналитический учет допустимо вести по группам плательщиков доходов, если дополнительно ведется персонифицированный учет внебалансовых счетов (управленческий учет). В этом случае данные бухгалтерского и управленческого учета необходимо сверять на каждую отчетную дату (Письмо Минфина России от 26.03.2021 № 02-06-10/22274).

Учреждением не ведется персонифицированный учет внебалансовых счетов (управленческий учет), следовательно, ведение учета по группам плательщиков **не допускается**.

Предоставлены для проверки:

1 договор за 2024 год, 11 договоров за период с 01.01.2025 по 01.04.2025 на оказание услуг по виду спорта «Смешанное боевое единоборство»;

4 договора за 2024 год и 6 договоров за период с 01.01.2025 по 01.04.2025 об оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг по фитнесу.

Согласно условиям договора по обучению виду спорта «Пауэрпифтинг» оплата производится в сумме 960,00 рублей до 10 числа текущего месяца. Стоимость разового посещения в договоре **не**

прописана. Оплата за обучение производится, как по абонементу в сумме 960,00 рублей в месяц, так и за разовое посещение в размере 120 рублей.

Согласно условиям договора с сентября 2024 года стоимость абонента по фитнесу составляет 1200,00 рублей, за месяц использования Абонемента. Стоимость разового посещения 200,00 рублей. В перечень действующих цен и тарифов на платные услуги с сентября 2024 года изменения **не внесены**.

В Положение о предоставлении платных образовательных услуг необходимо внести изменения стоимости разового посещения занятий по фитнесу.

Согласно условиям договора с сентября 2024 года стоимость абонемента по «Смешанное боевое единоборство» составляет 1200,00 рублей, за месяц использования абонемента. Стоимость разового посещения 150,00 рублей.

Оплата производится 30 числа каждого месяца, согласно графика посещений. Оплата занятий по абонементу до 15 числа каждого месяца.

В договорах об оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг по фитнесу стоимость разового посещения **отличается** и составляет:

от 01.01.2025 – 150,00 рублей (с Яковлевым А.Н., Рыченковой Н.В., Корнеевой Н.А., Денисовой Н.С., Шеверденым А.Ю.) – 150,00 рублей;

от 01.02.2025 (с Петровой Т.В.) - 200,00 рублей.

Директору Учреждения не обходимо переоформить договора (заключить дополнительные соглашения) об оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг по фитнесу с не соответствующей стоимостью разового посещения и по обучению виду спорта «Пауэрпифтинг» с указанием стоимости и сроком оплаты разового посещения обучения.

Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются основные работники Учреждения и сторонние специалисты. Согласно Положению об оказании платных услуг и платных образовательных услуг Учреждением заключены договора с Ивановым А.П. от 16.01.2024 № 15, от 01.02.2024 № 2, № 3 от 04.03.2024 № 3 на оказание возмездных услуг, проведение групповых занятий по Пауэрлифтингу.

. **В нарушение** пункта 6.5. на работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, не разработана и не утверждена должностная инструкция.

Сверка посещений занятий с выставленными актами выполненных работ и произведенной оплатой по договорам с потребителями платной услуги за 2024 - 2025 годы не проведена, так как руководителем **не представлены** журналы посещения занятий.

В нарушение пункта 2.5 договоров об оказании платных услуг сроки фактической оплаты за предоставленные услуги не соответствуют, указанному сроку оплаты в договорах.

проверка целевого и эффективного расходования субсидий на иные цели

В соответствии с положениями статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ из бюджета муниципального района на уровне муниципального района утвержден Порядок определения объема и условий предоставления из местного бюджета субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям от 24.10.2022 № 954 (в редакции от 19.10.2023 №1064 и в новой редакции от 23.10.2024 № 1152) (далее Порядок), которым урегулированы порядок и условия предоставления субсидии на реализацию мероприятий из средств местного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели составлено учреждением **не по форме**, утвержденной Порядком.

В 2024 году Учреждению выделена субсидия на иные цели в размере 60,0 тыс. рублей, о чем между Комитетом образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района и Учреждением заключено соглашение от 23.05.2024. В ходе внесения изменений и дополнений к первоначальному соглашению сумма субсидии на 2024 год составила 286,1 тыс. рублей и была использована в отчетном году в полном объеме по следующим направлениям:

- в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развития образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

- на приобретение основных средств в сумме 60,0 тыс. рублей;

- на государственную экспертизу и проверку смет для капитального ремонта в сумме 208,9 тыс. рублей;

- в рамках подпрограммы «Безопасность учреждений системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развития образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2024-2026 годы»

- на обеспечение средствами пожаротушения и средствами органов дыхания в сумме 17,2 тыс. рублей.

Согласно первоначальному соглашению от 23.03.2024 МАУДО «СШ» п. Парфино выделена субсидия в размере 60,0 тыс. рублей. Учреждением заключен договор от 03.07.2024 № 4 с ООО «ТК Вектор» на приобретение двух теннисных столов в сумме 60,0 тыс. рублей. Договор исполнен в срок отраженный в договоре, оплата произведена 17.07.2024, нарушений не установлено.

Согласно дополнительному соглашению от 30.07.2024 года МАУДО «СШ» п. Парфино дополнительно выделена субсидия в размере 269,0 тыс. рублей.

Учреждением заключен договор от 15.08.2024 № 18 с ИП Бабошиным В.А. на разработку сметной документации по объекту: Капитальный ремонт МАУДО "СШ" п. Парфино по адресу: 175130,

Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 56 в сумме 100,0 тыс. рублей. Договор исполнен в срок отраженный в договоре, оплата произведена 24.09.2024, нарушений не установлено.

Учреждением заключен договор от 02.12.2024 № 4 на проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости по объекту: Капитальный ремонт МАУДО "СШ" п. Парфино по адресу: 175130, Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 56 в сумме 108,9 тыс. рублей. Договор исполнен в срок отраженный в договоре, оплата произведена 04.12.2024, нарушений не установлено.

Согласно дополнительному соглашению от 16.12.2024 МАУДО «СШ» п. Парфино дополнительно выделена субсидия в размере 17,2 тыс. рублей.

Учреждением заключен договор от 13.12.2024 № 14 с ООО «ТК Вектор» на приобретение пожарно-спасательных комплектов Шанс-2Н, самоспасатель и накидка в сумме 17,2 тыс. рублей. Договор исполнен в срок отраженный в договоре, оплата произведена 20.12.2024, нарушений не установлено.

В нарушение пункта 2.4 Порядка дополнительное соглашение заключено позже принятия бюджетных обязательств.

В нарушение пункта 3 Порядка за 2024 год Учреждением не представлялся отчет о достижении целевых показателей, что может говорить о формальном подходе при формировании отчета об исполнении муниципальных программ в части достижения целевых показателей.

Согласно пункту 2.3.2. соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели Учреждение предоставляет Учредителю отчет об исполнении целевой субсидии ежеквартально, в срок до 4 числа месяца следующего за отчетным. Отчет об использовании предоставленной субсидии в 2024 году представлялся **не по форме**, утвержденной Порядком.

В 2025 году Учреждению выделена субсидия на иные цели в размере 1645,2 тыс. рублей, о чем между Комитетом образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района и Учреждением заключено соглашение от 28.12.2024.

Субсидия использована в текущем году в полном объеме в рамках подпрограммы «Другие мероприятия по обеспечению антитеррористической и антикриминальной безопасности» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развития образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2027 годы».

Учреждением заключен договор по установке ограждения (забора) на территории филиала МАУДО «СШ» п. Парфино в д. Федорково с ИП Панковой Е.Н. от 21.03.2025 года на сумму 1645,2 тыс. рублей.

проверка расходов на оплату труда работников учреждения

Согласно статье 144 Трудового Кодекса Российской Федерации система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Коллективный договор МАУДО «СШ» п. Парфино на 2024-2025 годы обсужден и одобрен на общем собрании трудового коллектива 08.09.2024 года и согласован со специалистом по охране труда.

Анализ нормативной базы показал, что оплата труда работников Учреждения в проверяемом периоде осуществлялась на основании Положения об оплате труда работников МАУДО «СШ» п. Парфино⁹ (далее Положение об оплате труда). Положение об оплате труда разработано и утверждено в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников автономных муниципальных организаций в сфере образования¹⁰ (далее Примерное положение).

Согласно Положению МАУДО «СШ» п. Парфино оплата труда работников Учреждения включает в себя:

- а) должностной оклад;
- б) выплаты компенсационного характера, в том числе
 - выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
 - выплаты за дополнительные виды работ;
 - выплаты за особенности работы в образовательной организации.
- в) выплаты стимулирующего характера, в том числе
 - выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы.

Объем средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера, должен составлять не менее 30% фонда оплаты труда учреждения.

⁹ Утверждено Приказом МАУДО «СШ» п. Парфино от 01.10.2019 года № 99 и в новой редакции от 28.08.2024 года № 70/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников МАУДО «СШ» п. Парфино

¹⁰ Утверждено постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 16.02.2015 № 98 «О системе оплаты труда работников муниципальных (бюджетных, автономных) учреждений, созданных Парфинским муниципальным районом»

Премирование работников учреждения осуществляется на основании оценки показателей эффективности деятельности в соответствии с критериями путем суммирования баллов за отчетный период и формирования рейтинговых таблиц. Оценка эффективности деятельности работников учреждения проводится ежеквартально оценочной комиссией.

Детализированный анализ положения по оплате труда показал следующее:

1. Установленные должностные оклады с 01.09.2024 в штатном расписании, соответствуют должностным окладам, определенным в Примерном положении, но **не соответствуют**, отраженным в Положении об оплате труда МАУДО «СШ» п. Парфино.

2. В соответствии с пунктом 1.4.4. Положения по оплате труда работникам Учреждения **ошибочно** отображен повышающий коэффициент к минимальным окладам специалистам, работающим на селе, в размере - 0,25%. В Примерном положении и в штатном расписании повышающий коэффициент установлен в размере – 18%.

3. В соответствии с пунктом 1.6.1. Положения по оплате труда определено, что из фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь и перечислены случаи, а также **имеет место** формулировка «в других случаях при наличии уважительных причин», что допускает неоднозначное толкование норм положения по оплате труда. Данный факт имеет место, не только в положении по оплате труда МАУДО «СШ» п. Парфино, но и в Примерном положении, утверждённом учредителем.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения и оформляется приказом Учреждения.

Учитывая сказанное, целесообразно доработать Положение по оплате труда, штатное расписание для устранения разночтений и коррупционной составляющей.

Штатное расписание - обязательный документ в Учреждении отражающий численность, структуру и кадровый состав персонала, а также оклады и надбавки по всем должностям. Опираясь на этот документ, работодатели осуществляют прием на работу и переводы сотрудников, корректируют оклады и названия должностей, оптимизируют штат и численность персонала.

Штатная численность работников МАУДО «СШ» п. Парфино с 01.10.2023 (приказ от 30.09.2023 № 73/1) утверждена в количестве 17 единиц, с 01.09.2024 года утверждена в количестве 18,6 единиц (приказ от 28.08.2024 № 70/1), с 01.01.2025 - в количестве 18,6 единиц (приказ от 28.12.2024 № 119)

В графе 9 «Всего в месяц» штатного расписания указывается сумма, равная произведению графы 4 и графы 5, которая и определяет размер оклада совместителя с учетом рабочего времени. В штатном расписании

от 28.08.2024 **допущена** арифметическая ошибка, оклад документоведа рассчитан с учетом полной ставки.

В приказах о переводе от 10.01.2025 № 2 Загородней Е.В. с прежнего места работы (тренер-преподаватель) на новое место работы (так же тренер-преподаватель) отражен оклад (согласно штатному расписанию) инструктора по адаптивной физической культуре в сумме 9441,00 рублей. Трудовой договор расторгнут 14.01.2025 (приказ от 14.01.2025 № 1). В приказе **ошибочно** указана должность, на которую перевели сотрудника.

Согласно пункту 1.7. Положения об оплате труда Учреждения оплата труда педагогических работников организации устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, по состоянию на первое сентября в Учреждении **не формировался** и не утверждался руководителем, на 01.01.2024 года составлен в черновом варианте и не утвержден руководителем. Должностные оклады с учетом повышающих коэффициентов с 01.01.2024 года применены для начисления **без утверждения** руководителя.

Согласно статье 195 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного и (или) неотработанного каждым работником. Для учета применяется табель учета использования рабочего времени (далее табель). Учреждение систематически **нарушаются** методические указания заполнения табеля (ф. № 0504421), дни нахождения работника в командировке не отражены (не обозначены буквенным кодом «К»), заполнены как фактически отработанное время.

Выходной или нерабочий праздничный день, нахождения работника в служебной командировке в табеле **не отмечен** кодом.

Если во время командировки работник трудился в выходной или нерабочий праздничный день, то в табеле можно дополнительно ввести для этих целей свое условное обозначение, закрепив это в учетной политике учреждения.

В нарушение части 1 статьи 167 Трудового Кодекса РФ, пункта 10 Положения о служебных командировках (Приложение 5 к Учетной политике Учреждения) средний заработок за дни командировки работникам Учреждения не рассчитывался.

Если выходной совпадал с днем нахождения сотрудника в командировке, его оплачивают как рабочий: в двойном размере или за один день с предоставлением отгула. Начисление оплаты за дни нахождения сотрудника в командировке произведено, как за отработанные дни согласно табелю учета использования рабочего времени.

В ходе выборочного расчета среднего заработка (приложение 1) и в двойном размере за выходные дни нахождения в командировке тренера-

преподавателя Зиновьева С.В. установлено:

Таблица (руб.)

Дата командировки	основное			совмещение		
	начислено	перерасчет	отклонение	начислено	перерасчет	отклонение
с 22.01 по 26.01.24	27570,40	26171,35	-1399,05	9846,00	10826,05	+ 980,05
с 22.03 по 24.03.24	27570,40	29815,58	+2245,18	9846,00	11260,24	+ 1414,24
с 18.05 по 19.05.24	29570,40	31904,93	+2334,53	9846,00	10962,11	+ 1116,11
			+3180,66			+3510,40

Всего по расчету за время нахождения тренера-преподавателя Зиновьева С.В. в командировке в январе, марте и мае 2024 года недоплата составила **6691,06** рублей. Главному бухгалтеру необходимо провести перерасчет по всем сотрудникам Учреждения, находившимся в командировке в 2024 году.

Согласно пункту 9 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, если работник направляется в командировку одновременно, как по основной должности, так и по совместительству, то при расчете среднего заработка учитываются его выплаты по обеим должностям. Порядок сохранения среднего заработка при командировке внутреннего совместителя законодательством не установлен, поэтому **рекомендуется** закрепить его в локальном нормативном акте Учреждения. Например, можно установить, что при расчете среднего заработка учитываются выплаты по должности, указанной в приказе на командировку, тогда как по второй должности предоставляется отпуск без сохранения заработной платы. При этом отпуск за свой счет может быть оформлен только по письменному заявлению самого работника (часть 1 статьи 128 ТК РФ).

При внутреннем совместительстве помимо основного трудового договора с работником должен быть заключен второй трудовой договор о работе по совместительству и издан дополнительный приказ о приеме на работу по совместительству (Письмо Минтруда России от 26.04.2017 N 14-2/В-357). Трудовые договора по совместительству **не заключались**. Согласно приказам от 01.09.2023 № 2, от 01.08.2024 № 1 «О выполнении дополнительной работы в связи с совмещением должностей», главный бухгалтер совмещает исполнение обязанностей документоведа. Размер доплаты определяется по соглашению с работодателем с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (части 2 статьи 151 ТК РФ). Ежемесячно производились выплаты за увеличение объема работ с 01.01.2024 в размере 3109,00 рублей, с 01.08.2024 в размере 6353,50 рублей. Размер доплаты утвержден дополнительными соглашениями к трудовому договору от 28.08.2023, от 01.08.2024. Нарушений не определено.

Приказом о приеме на работу по совместительству (сокращенная рабочая неделя) по исполнению обязанностей документоведа от

01.01.2025 № 3 (01.01.2025 не рабочий праздничный день) главному бухгалтеру определен оклад в сумме 6218,00 рублей, что **не соответствует** штатному расписанию. Не доплата по расчету за 1 квартал 2025 года отсутствует, так как на основании части 3 статьи 133, части 11 статьи 133.1 Трудового Кодекса РФ сотруднику производится доплата до минимального размера оплаты труда, согласно фактически отработанному времени.

Согласно пункту 3.6.1 положения по оплате труда надбавка за стаж работы, выслугу лет определена в Положении по оплате труда в объемах:

- от 1 до 5 лет - 10% оклада
- от 5 до 10 лет - 15% оклада
- от 10 до 15 лет - 20% оклада
- свыше 15 лет - 30% оклада

Установление стажа непрерывной работы, выслуги лет дающей право на получение выплат и определение ее размеров выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляются комиссией Учреждения.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производятся работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в физкультурно-спортивных и (или) образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Нарушений не установлено.

Оплата труда руководителя Учреждения регулируется Положением об оплате труда руководителей автономных муниципальных организаций в сфере образования, которое утверждено Администрацией муниципального района от 10.03.2017 № 128¹¹ (далее Положение).

В проверяемый период должностной оклад директора Учреждения установлен с 01.01.2024, с учетом базового оклада и повышающих коэффициентов, (распоряжением от 31.01.2024) в сумме 15884,00 рублей; с 01.01.2025 (распоряжением от 30.01.2025 № 14-рзу) установлен в сумме 16720,00 рублей и соответствует требованиям, определенным Положением.

Кроме этого, руководителю установлены ежемесячная выплата за стаж работы в размере 30% должностного оклада (распоряжением от 09.01.2024 № 1-ргу), размер выплаты соответствует требованиям, определенным Положением.

На основании решения заседания комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных учреждений и их руководителей в 2024 году утвержден премиальный фонд: директору МАУДО «СШ» п. Парфино - 90% от премиального фонда.

¹¹ Утверждено постановлением Администрации муниципального района 10.03.2017 № 128 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей автономных муниципальных организаций в сфере образования»

Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения проводится 1 раз в квартал на основании данных государственной статистики, отчетности, сведений и других документов, образуемых в ходе осуществления Учреждением своей деятельности, а также данных, полученных по результатам опросов, анализа открытых источников информации. Нарушений не обнаружено.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты деятельности для руководителя учреждения устанавливаются согласно Положению на год и выплачиваются ежемесячно в размере до 70% от должностного оклада по результатам оценки эффективности. Выплата за интенсивность на 2024 год установлена в размере - 39% от должностного оклада (распоряжение от 31.01.2024 № 7-ргу).

Выплата ежемесячной премии руководителю в 2024 году осуществлялась в соответствии с установленным премиальным фондом. Трижды за 2024 год (в феврале, в августе и в декабре) выплачивалась единовременная премия за выполнение особо важных поручений в размере 31%, 45% от должностного оклада и 5,0 тыс. рублей.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы главного бухгалтера и средней заработной платы работников организации установлен распоряжением Администрации муниципального района от 31.01.2024 № 6-ргу в размере до 1,043 (распоряжение от 31.01.2024 № 6-ргу), руководителя в размере 1,90 (распоряжение от 31.01.2024 № 5-ргу). Нарушений не установлено.

Должностной оклад главного бухгалтера установлен в размере 80% от должностного оклада руководителя, что не противоречит нормам пункта 2.4 примерного положения по оплате труда. Нарушений по оплате труда в ходе проверки не установлено.

При выборочной проверке начисленной заработной платы в расчетно-платежных ведомостях с реестрами перечислений на банковские карты расходований не установлено.

Главный специалист комитета
финансов Администрации
муниципального района

Н.С. Иванова