

ОБЪЯВЛЕНИЕ от 22.04.2024
о проведении отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров

В соответствии с постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2024 № 48 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (далее – Порядок), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 21.11.2019 №857(далее - Программа) Администрация Парфинского муниципального района объявляет о начале отбора на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (далее – Субсидия).

1	Сроки проведения отбора	С 23 апреля 2024 года по 15 мая 2024 года (включительно). Время подачи (приёма) предложений участников отбора: понедельник – пятница с 08.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00, в предпраздничные дни - до 16.30, суббота и воскресенье - выходные дни. Контактное лицо: Молчанова Надежда Валериевна, тел.8(816-50) 6-15-46 каб. №7, адрес электронной почты: otekparf@mail.ru .
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя	Администрация Парфинского муниципального района 175130, Новгородская обл., р.п. Парфино, ул. К. Маркса, д.60, adum@yandex.ru .
3	Результат предоставления субсидии	Субсидия предоставляется на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов за период с 1 января 2024 года по 30 апреля 2024 года (включительно). Субсидия предоставляется в пределах объема финансирования, предусмотренного в бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, доведенных лимитов бюджетных обязательств и утвержденного кассового плана. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности в

		соответствии с датой и временем регистрации заявок. Результатом предоставления субсидии является 37 отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфинского муниципального района, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями доставка и реализация товаров посредством мобильных торговых объектов.
4	Доменное имя или указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	На сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://parfinskij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/torgovlya/torgovlya-i-obschestvennoe-pitanie/finansovaya-podderzhka/
5	Требования к участникам отбора	<p>-заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>-заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>-заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с</p>

		<p>распространением оружия массового уничтожения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявитель не получает средства из бюджета муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Новгородской области, муниципальных правовых актов Администрации муниципального района на цели, установленные правовым актом; - заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; - у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом; - заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных: руководителе заявителя, членах коллегиального исполнительного органа заявителя, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе
6	Категории и (или) критерии отбора	-заявитель зарегистрирован на территории Новгородской области и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Парфинского муниципального района;

		-у заявителя имеется собственный или арендуемый мобильный торговый объект
7	Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок	<p>Заявитель для участия в отборе представляет в Администрацию муниципального района на бумажном носителе заявку на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (далее заявка) по форме согласно приложению № 1 к объявлению о проведении отбора с приложением следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -графики и маршруты обслуживания отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров по форме согласно приложению № 2 к объявлению о проведении отбора; -копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная заявителем; -справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки; -справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации; -справку-расчёт на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров по форме согласно приложению № 3 к объявлению о проведении отбора; -копию технического паспорта (свидетельства о

		<p>регистрации транспортного средства), иного документа, подтверждающего право собственности, аренды мобильного торгового объекта, заверенную заявителем;</p> <ul style="list-style-type: none"> -документы, подтверждающие фактически произведённые затраты заявителем на приобретение ГСМ, в том числе цену на ГСМ (счёт, счёт-фактура, платежное поручение с отметкой банка, товарный чек, кассовый чек); -копии путевых листов, заверенные заявителем (при наличии оригиналов); -справку-отчёт о маршрутах движения мобильных торговых объектов с указанием начального, промежуточных и конечного населенных пунктов каждого маршрута, а также расстояния между этими населенными пунктами и общей протяжённости маршрута, подписанную Главой сельского поселения или уполномоченным должностным лицом Администрации сельского поселения по форме согласно приложению № 4 к объявлению о проведении отбора; - справку от Администрации сельского поселения, подтверждающего факт доставки и реализации товаров в отдалённые и (или) труднодоступные населённые пункты в соответствии с графиками и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района, подписанную Главой сельского поселения или уполномоченным должностным лицом Администрации сельского поселения по форме согласно приложению № 5 к объявлению о проведении отбора
8	Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки	Отзыв заявки или внесение изменений в ранее поданную заявку и прилагаемые к ней документы возможны до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на основании письменного заявления заявителя
9	Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора	<p>Комитет в течение 3 (трёх) рабочих дней, после окончания даты приема документов на отбор, осуществляет межведомственное взаимодействие с федеральными органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации муниципального района (при необходимости) и инициирует заседание Комиссии.</p> <p>При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии Комитет сообщает заявителю об отказе в предоставлении субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, о принятом решении.</p> <p>При отсутствии оснований для отклонения заявки</p>

		заявителя и оснований для отказа в предоставлении субсидии, в отношении заявителя Комиссия в течение 7 (семи) рабочих дней после окончания приёма заявок принимает решение о предоставлении субсидии
10	Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения	<p>Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> несоответствие заявителя категории и (или) требованиям; -несоблюдение заявителем цели предоставления субсидии и сроков производства затрат; -подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок; -несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; -недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя; -недостаточность лимитов бюджетных обязательств
11	Объём распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчёта размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора	<p>Объём распределяемой субсидии – 293444,87 (двести девяносто три тысячи четыреста сорок четыре руб. 87 коп.).</p> <p>Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для определения получателя субсидии осуществляется посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из очерёдности поступления заявок на участие в отборе</p>
12	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления	Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются в течение срока, установленного для приёма предложений заявителей в письменной форме посредством электронной связи, а также в устной форме посредством телефонной связи
13	Срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение	В целях предоставления субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия распоряжения о предоставлении субсидии между Администрацией Парфинского муниципального района и участником отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключается Договор
14	Условия признания победителя отбора	В случае не заключения соглашения о предоставлении субсидии заявитель признается

	уклонившимся от заключения соглашения	уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.
15	Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее 14-го календарного дня, следующим за днём определения победителя отбора.

В администрацию
Парфинского муниципального района

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-
смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей
отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского
муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых
объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров**

_____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя,
полное и сокращенное наименование)
номер мобильного телефона _____
адрес электронной почты _____

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат за приобретение горюче-
смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей отдалённых и
(или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района
услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих
доставку и реализацию товаров.

Общие сведения:

1. ОГРН/ОГРНИП _____
2. ИНН _____
3. КПП _____
4. Юридический адрес _____
5. Почтовый адрес _____
6. Банковские реквизиты финансово-кредитного учреждения:
Наименование _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____

7. Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи заявки «__» _____
202__ года _____:
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(перечислить соответствие требованиям, установленным в объявлении)

Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить V):

- в письменной форме по почтовому адресу
 в форме электронного документа на адрес электронной почты

Даю свое согласие на:

обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью включения

_____ (полное наименование заявителя - юридического лица/индивидуального
предпринимателя/физического лица)
в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (в
случае получения поддержки), а также передачу персональных
данных _____

(полное наименование заявителя - юридического лица/индивидуального
третьему лицу;
предпринимателя/физического лица)

осуществление в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, проводимых главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля.

Согласие действует с даты подачи заявления на предоставление субсидии и в течение действия договора о предоставлении субсидии.

Руководитель заявителя

И.О.Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя
(при наличии)

И.О.Фамилия

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Приложение №2 к объявлению о проведении отбора

Графики и маршруты обслуживания отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров

Номер маршрута	Дни недели	Расстояние маршрута, км	Населённые пункты
1	2	3	4
Маршрут № 1			
...			

Руководитель заявителя

И.О.Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя
(при наличии)

И.О.Фамилия

(подпись)

«___» _____ 20___ года

Приложение №3 к объявлению о проведении отбора

Наименование организации или индивидуального предпринимателя: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН/ОГРНИП _____

СПРАВКА-РАСЧЁТ

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров
за _____ 202_ года

Дата	Маршрут	Протяжён-ность обслуживания маршрутов мобильными торговыми объектами (км.)	Стоимость горюче-смазочных материалов за 1 литр (рублей)	Норма расхода ГСМ на 1 км	Сумма фактически понесенных затрат (рублей)
Итого:					

Руководитель заявителя

И.О. Фамилия

М.П. (при наличии)

(подпись)

Главный бухгалтер заявителя
(при наличии)

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 202_ года

СПРАВКА-ОТЧЁТ
о маршрутах движения мобильных торговых объектов

Дата	№ маршрута	Общая протяжённость маршрута	Начальный населённый пункт	Промежуточный населённый пункт	Конечный населённый пункт

Глава сельского поселения
(или уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Дата _____
М.П.

Приложение №5 к объявлению о проведении отбора

СПРАВКА

Дана _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в том, что он в течение _____ 202__ г. действительно осуществлял доставку и реализацию товаров в отдалённые и (или) труднодоступные населённые пункты _____ сельского поселения Парфинского муниципального района в соответствии с графиком и маршрутами обслуживания.

Глава _____ сельского поселения _____
(подпись) (расшифровка)
МП

Дата _____

Приложение №6 к объявлению о проведении отбора
**Форма отчёта о достижении показателей результативности
использования субсидии**

Номер маршрута	Дни недели	Расстояние маршрута, км	Населённые пункты
1	2	3	4
Маршрут № __			
ИТОГО:			

Руководитель

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)