



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

от .03.2022 №
р.п. Парфино

**Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления из бюджета
Парфинского муниципального
района субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

2. Считать утратившими силу Постановления Администрации муниципального района:

от 26.02.2016 № 117 «О Порядке определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

от 03.09.2018 № 858 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

от 18.10.2019 № 768 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

от 18.03.2021 №152 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовила и завизировала
Председатель комитета финансов
Администрации муниципального района**

Е. В. Шмелёва

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 22 марта 2022 года по 28 марта 2022 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района

от _____ №

(вид документа)

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Парфинского муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование или дата согласования, подпись
	Управляющий Делами администрации муниципального района Н.Н. Глюков	
	Председатель комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района Н. Н. Матвеева	
	Заведующий отделом культуры и архивного отдела Администрации муниципального района О.А. Иванчак	
	Заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района О.В. Садчикова	
	Начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Администрации муниципального района И. В. Кучерова	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления Администрации муниципального района

от _____ №

(вид документа)

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Парфинского муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.)	Количество экземпляров
1.	Администрация муниципального района	2
2.	Комитет финансов Администрации муниципального района	1
3.	Отдел культуры и архивного отдела Администрации муниципального района	1
4.	Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района	1
5.	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района	1
Итого		6

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от .03.2022 №

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из бюджета
Парфинского муниципального района субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и бюджета муниципального района субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) (за исключением субсидий, направленных на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее – целевые субсидии) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – Учреждения), в отношении которых Администрация Парфинского муниципального района или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района, осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель).

2. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в пределах средств, предусмотренных в решении Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и бюджета муниципального района, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как главному распорядителю средств бюджета Парфинского муниципального района (далее бюджета муниципального района).

3. Направление расходов предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с Перечнем расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным

распоряжением Администрации муниципального района по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в разрезе Учреждений на:

- проведение капитального ремонта;
- приобретение основных средств, за исключением особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги (работы);
- проведение специальной оценки условий труда;
- обучение сотрудников в области охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- профессиональную подготовку и обучение на курсах повышения квалификации;
- предоставление грантов в форме субсидий по результатам проводимых конкурсов;
- организацию обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- иные расходы Учреждения носящие непостоянный характер, включение которых в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания может привести к искажению реальной стоимости данных услуг, и не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Объем целевой субсидии определяется Учредителем исходя из: количества планируемых мероприятий; объема расходов на реализацию мероприятий; других расчетов, подтверждающих финансово-экономическое обоснование расходов, планируемых к осуществлению за счет целевой субсидии.

2.2. Целевые субсидии предоставляются при условии заключения между Учредителем и Учреждением Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального района субсидий на иные цели по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – соглашение), которое должно содержать следующие положения:

- 1) цели предоставления целевой субсидии;
- 2) общий размер целевой субсидии, в том числе: за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и бюджета муниципального района;
- 3) порядок предоставления целевой субсидии;
- 4) сроки и порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий соглашения Учреждением;
- 5) ответственность Учреждения за нецелевое использование целевой субсидии.

7. Соглашение заключается после принятия решения Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной

финансовый год и на плановый период. К соглашению прилагаются соответствующие документы и (или) расчеты, подтверждающие обоснование расходов.

8. В соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района.

9. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой целевой субсидии путем заключения дополнительных соглашений в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района;

выявления дополнительной потребности Учреждения в целевой субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального района;

выявления необходимости перераспределения объемов целевой субсидии между Учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

10. Перечисление целевой субсидии производится в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального района.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю ежеквартально в срок до 4 числа месяца следующего за отчетным, отчет об использовании целевой субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением Учреждением настоящего Порядка, целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии соглашением, осуществляется Учредителем и (или) уполномоченными органами финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за использование субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением, и действующим законодательством.

4.3. В случае установления по итогам проверки, проведенной Учредителем и (или) уполномоченным органом финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств

целевой субсидии, предоставленной Учреждениям из бюджета муниципального района, подлежат возврату в бюджет муниципального района.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета
Парфинского муниципального района
субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления из бюджета
муниципального района субсидии на иные цели

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения (далее – Учредитель) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения (далее – Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели (далее – целевая субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются порядок и условия предоставления Учреждению целевой субсидии.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить целевую субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей, в том числе: за счет
(сумма прописью)

средств федерального бюджета в сумме _____, областного бюджета в сумме _____, бюджета муниципального района в сумме _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей, в том числе: за счет
(сумма прописью)

средств федерального бюджета в сумме _____, областного бюджета в сумме _____, бюджета муниципального района в сумме _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей, в том числе: за счет
(сумма прописью)

средств федерального бюджета в сумме _____, областного бюджета в сумме _____, бюджета муниципального района в сумме _____, в соответствии с целевыми направлениями расходования средств целевой субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения;

2.1.2. Осуществлять финансирование целевой субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального района, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления целевой субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий предоставления целевой субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению целевой субсидии, путем заключения дополнительного соглашения в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района;

выявления дополнительной потребности Учреждения в целевой субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального района;

выявления необходимости перераспределения объемов целевой субсидии между Учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения порядка и условий предоставления целевой субсидии, а также принимать решения о проведении проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать целевую субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления целевой субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения;

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании целевой субсидии ежеквартально, в срок до 4 числа месяца следующего за отчетным;

2.3.3. По решению Учредителя возвращать целевую субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов целевой субсидии.

3. Направление расходования целевой субсидии на _____ год:

№ п/п	Направление расходования целевой субсидии	Код по классификации расходов бюджета с указанием мКОСГУ	Сумма, руб.			
			Средства федерального бюджета	Средства областного бюджета	Средства бюджета муниципального района	Итого
1.						
...						
Итого						

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено **в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения.**

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

КПП

ОКОПФ

ОКПО

ОКВЭД

Руководитель

(ФИО)

(подпись)

МП

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

КПП

ОКОПФ

ОКПО

ОКВЭД

Руководитель

(ФИО)

(подпись)

МП».

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета
Парфинского муниципального района
субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального
района на _____ год

(наименование муниципального бюджетного
(автономного) учреждения)

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федераль- ного бюджета	областно- го бюджета	бюд- жета муни- ципа- льного района
1.						
2.						

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федераль- ного бюджета	областно- го бюджета	бюд- жета муни- ципа- льного района
3.						
	Итого:					

Приложение 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета
Парфинского муниципального района
субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям

ОТЧЕТ
об использовании целевой субсидии

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета с указанием КОСГУ	План выплат (рублей)	в том числе за счет			Начисленные расходы (рублей)	в том числе за счет			Кассовые расходы (рублей)	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района		федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района		федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.														
2.														
3.														
Итого														

(руководитель учреждения)

"__" _____ 20__ года

(подпись)

МП

(главный бухгалтер или уполномоченное лицо)

(подпись)