



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

от №
р.п. Парфино

**О разработке, проверке, оценке
и корректировке электронных
паспортов территорий и объектов
Парфинского муниципального
района**

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», методическими рекомендациями по порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов), утвержденными заместителем министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Чуприян А.П. 15.07.2016 №2-4-71-40 (далее - Методические рекомендации) Администрация Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов Парфинского муниципального района (далее - Положение).

1.2. Перечень разделов электронного паспорта территории и объектов Парфинского муниципального района, закрепленных за ответственными

исполнителями, задействованными в разработке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов в соответствии с рисками.

1.3. График корректировки информационно-справочных баз данных, паспортов территорий и объектов всех уровней Парфинского муниципального района в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2. Создать рабочую группу по разработке, проверке, оценке и корректировке электронного паспорта территории и объектов Парфинского муниципального района и утвердить ее состав.

3. Старшему диспетчеру Единой дежурно-диспетчерской службы Парфинского муниципального района (далее ЕДДС Парфинского муниципального района) организовать работу по разработке, проверке, оценке и корректировке электронного паспорта Парфинского муниципального района в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

4. Главному специалисту по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций (далее - специалист по ГО и ЧС) Администрации Парфинского муниципального района организовать работу по разработке, проверке, оценке и корректировке электронного паспорта Парфинского городского поселения в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

5. Рекомендовать Главам сельских поселений Парфинского муниципального района организовать работу по разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов своих поселений и территорий в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

6. Ответственность за разработку, корректировку и совершенствование паспорта объекта в организации возлагается на должностное лицо, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

7. Членам рабочей группы по разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов Парфинского муниципального района обеспечить полноту, достоверность, своевременность и качество информации, содержащейся в электронных паспортах территорий и объектов по своим направлениям деятельности в соответствии с рисками возникновения чрезвычайной ситуации.

8. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности,

осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории Парфинского муниципального района, организовать и обеспечить разработку электронных паспортов территорий и объектов в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального района Дементьева В.В.

10. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект подготовил и завизировал
председатель комитета ЖКХ, строительства,
дорожного хозяйства, благоустройства
и чрезвычайных ситуаций

С.Н.Фомина

Срок проведения независимой анти коррупционной экспертизы с 28.10 по 05.10.2022 года

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
района от №

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов Парфинского муниципального района

І. Общие положения

1. Положение о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов Парфинского муниципального района (далее - Положение) определяет задачи и функции участников работы с электронными паспортами территории и объектов (далее - паспорта), в ходе функционирования звена Новгородской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Парфинского муниципального района, и предназначено для выработки единых подходов к ведению совместной работы с паспортами в органах местного самоуправления организациях, учреждениях, на предприятиях различных форм собственности (далее - организации) для решения задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера (далее - ЧС).

2. Целью разработки Положения является создание и применение единых электронных документов - паспортов, предназначенных для информационной поддержки органов государственной (муниципальной) власти и организаций (объектов) всех уровней при угрозах и фактах возникновения ЧС, решения вопросов их предупреждения, в том числе предотвращения и уменьшения вероятности крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижения возможных потерь и разрушений в случае их возникновения, а также вторичных поражающих факторов, создания информационной базы, обеспечивающей оперативное принятие решений при выполнении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС.

3. Паспорта дополнительно могут использоваться при проведении надзорных функций МЧС России по проверке и оценке функциональных и территориальных подсистем РСЧС, подготовке руководителей и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КПЛЧС и ОПБ) на муниципальном и объектовом уровнях, являясь для них источником информации по рискам, характерным для территории и объектов Парфинского муниципального района, а также планирования действий органов управления и сил, организации подготовки и обеспечения их деятельности.

4. В настоящем Положении определены основные требования к организации работы по разработке, проверке, оценке и корректировке

паспортов.

II. Состав и структура электронных паспортов территории и объектов Парфинского муниципального района

1. Паспорта разрабатываются для:
территории Парфинского муниципального района (муниципальный уровень);
территории городских и сельских поселений;
территорий населенных пунктов;
территорий объектов муниципального района (объектовый уровень): социально значимых объектов (образовательных учреждений, медицинских учреждений), объектов культуры и спорта, оптово-розничной торговли, с массовым пребыванием людей, жизнеобеспечения (котельных, водозаборных узлов, канализационно - насосных станций, питающих и распределительных центров), находящихся на территории муниципального образования.

2. Паспорт каждого уровня состоит из следующих разделов:
Раздел №1 СОДЕРЖАНИЕ;
Раздел №2 УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ;
Раздел №3 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ (ХАРАКТЕРИСТИКА);
Раздел №4 РИСКИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ;
Раздел №5 ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

3. Раздел 3 «Общая информация (характеристика)» отрабатывается с использованием общедоступных ресурсов, содержит сведения о руководстве территории или объекта, административном обустройстве, принадлежности и подведомственности, географическом расположении, основных направлениях деятельности, социально-экономических показателях, а также оценке защищенности, исходя из рисков возникновения чрезвычайных ситуаций.

4. В разделе 4 «Риски возникновения чрезвычайных ситуаций» определяются риски возникновения ЧС техногенного, природного, биолого-социальных характера, являющиеся исходными данными для проведения превентивных мероприятий, формирования группировки сил и средств, планирования их действий при угрозах и фактах чрезвычайных ситуаций.

5. В разделе 5 «Информационно-справочные материалы» отражаются информационно-справочные материалы, позволяющие наиболее полно рассмотреть показатели обстановки и сведений, характерных для территории (объекта), не вошедшие в первые два раздела.

6. Паспорт каждого уровня должен соответствовать установленной структуре, в которую при разработке, по необходимости, могут вноситься дополнения (изменения) с учетом особенностей территории (объекта).

7. Паспорт каждого уровня разрабатывается в электронном виде в формате PowerPoint.

III. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий и объектов Парфинского муниципального района

1. Координация и организационно-методическое руководство работами по применению и корректировке, совершенствованию и использованию паспортов возлагается на главного специалиста по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации района.

2. Организация работы по корректировке электронного паспорта территории Парфинского муниципального района, а также осуществление сбора и обмена необходимой информацией на муниципальном уровне возлагается на старшего диспетчера Единой дежурно-диспетчерской службы Парфинского муниципального района (далее – ЕДДС Парфинского муниципального района). Электронный паспорт территории Парфинского муниципального района после корректировки находится в ЕДДС Парфинского муниципального района для руководства им в своей деятельности при возникновении чрезвычайных и аварийных ситуаций на территории района.

Организация работы по корректировке электронного паспорта территории городского поселения возлагается на главного специалиста по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации района.

Организация работы по корректировке электронного паспорта территории сельского поселения, населенных пунктов входящих в состав поселений, осуществлением сбора и обмена необходимой информацией на уровне сельских поселений возлагается на Глав соответствующих поселений.

Организация работы по корректировке электронного паспорта территорий объектового уровня возлагается на руководителей соответствующих объектов, учреждений, организаций.

3. Для разработки и корректировки электронного паспорта территории Парфинского муниципального района, решением Главы Парфинского муниципального района создается рабочая группа по разработке, проверке, оценке и корректировке электронного паспорта территории Парфинского муниципального района (далее рабочая группа), решением Глав сельских поселений, а также руководителями организаций, учреждений и предприятий на местах создаются свои рабочие группы.

4. Перечень разделов паспорта территории (далее - перечень), с указанием ответственных за их разработку и корректировку, утверждается постановлением Администрации Парфинского муниципального района.

5. Члены рабочей группы отвечают за полноту, достоверность, своевременность и качество информации, содержащейся в паспорте территории по своим направлениям деятельности.

6. Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. На заседаниях рабочей группы: проводится анализ актуальности разделов паспорта территории муниципального района, определяются задачи и сроки по его разработке и корректировке, периодичность корректировки с учетом цикличности рисков, характерных для территории района.

7. Координационным органом на муниципальном уровне, уполномоченным в вопросах организации разработки, корректировки и совершенствования паспорта территории, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, а также обеспечения согласованности действий всех участников информационного обмена в рамках Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Парфинского муниципального района, в том числе по вопросам привлечения соответствующих специалистов.

8. Основные задачи КПЛЧС и ОПБ по организации работы с паспортом территории муниципального района:

разработка, корректировка и совершенствование паспорта территории муниципального района, а также сбор и обмен необходимой информацией;

координация деятельности структурных подразделений Администрации муниципального района, организаций по вопросам представления в ЕДДС Парфинского муниципального района информации, необходимой для разработки, практического применения, корректировки и совершенствования паспорта территории муниципального района на муниципальном уровне;

обеспечение согласованности действий и привлечение структурных подразделений Администрации района, организаций для работы по сбору и обмену необходимой информацией, а также определения единых подходов в целях реализации (практического применения) паспорта территории муниципального района, его корректировки и дальнейшего совершенствования в ЕДДС Парфинского муниципального района.

9. Паспорта городских, сельских поселений, населенных пунктов и объектов разрабатываются в организациях, учреждениях и на предприятиях

(далее - организации), имеющих объекты, указанные в разделе II пункта 1 Положения.

10. Координационными органами на объектовом уровне, уполномоченными в вопросах организации разработки, корректировки и совершенствования паспортов объектов, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, являются КПЛЧС и ОПБ организаций.

11. Основными задачами КПЛЧС и ОПБ организаций по работе с паспортами объектов являются:

разработка, корректировка и совершенствование паспортов объектов, а также сбор и обобщение необходимой информации;

взаимодействие с ЕДДС Парфинского муниципального района по вопросам разработки, практического применения, корректировки и совершенствования паспортов объектов, а также представления необходимой информации в Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Новгородской области (далее ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области);

привлечение к работе должностных лиц организаций, в целях реализации (практического применения) паспортов объектов, их корректировки и дальнейшего совершенствования в дежурно-диспетчерской службе

(далее - ДДС) организаций (объектов).

12. При отсутствии ДДС на объекте (организации) - ответственность за разработку, корректировку и совершенствование паспорта объекта возлагается на должностное лицо в организации, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, ЧС.

13. Руководители объектов (организаций) разрабатывают распоряжения (приказы), содержащие сведения о лицах, ответственных за сбор, обобщение, обмен и представление информации, утверждающие порядок организации сбора, обмена и представления информации, необходимой для разработки, корректировки, применения и совершенствования паспортов объектов в рамках своей сферы деятельности и полномочий.

14. Организация работы с паспортами объектов ведомственного подчинения осуществляется руководством объектов, во взаимодействии с соответствующими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по согласованию с ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области в суточном режиме.

15. Порядок организации и требования к разработке паспортов объектов, а также сбор и обмен необходимой информацией, определяются в решениях КПЛЧС и ОПБ объектов (организаций).

16. В решениях (нормативных правовых актах) КПЛЧС и ОПБ объектов (организаций) должны быть определены:

ответственные за организацию разработки паспортов объектов;

порядок создания и состав рабочей группы по разработке паспортов объектов;

обязанности и порядок организации деятельности рабочих групп по разработке паспортов объектов, а также должностных лиц администраций объектов, ответственных за разработку паспортов объектов;

перечень задач по отработке и корректировке паспортов объектов, сроки (период представления сведений) их выполнения должностными лицами администраций объектов;

основные этапы разработки, порядок хранения, проверки и корректировки паспортов объектов, а также внесения в них дополнений;

сроки и графики разработки паспортов объектов;

периодичность корректировки с учетом цикличности рисков, характерных для объектов;

порядок и периодичность проведения заседаний рабочих групп по вопросам корректировки паспортов объектов, а также подведения итогов работы за отчетные периоды;

право ДДС организаций запрашивать необходимую информацию от специалистов групп, назначенных ответственными по данному вопросу, для срочных корректировок и внесения дополнительной оперативной и плановой информации в области предупреждения и ликвидации ЧС в паспорта объектов.

17. Анализ состояния паспортов включается в план заседаний КПЛЧС и ОПБ Администрации района тематическим вопросом не реже двух раз в год, с целью совершенствования работы с паспортами и актуализации сведений, содержащихся в них.

18. Разработанные паспорта утверждаются решениями КПЛЧС и ОПБ соответствующего уровня.

19. Утвержденные паспорта передаются в ЕДДС Парфинского муниципального района для содержания (хранения) в базе паспортов и размещения на сервере ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области.

20. Работа с паспортами осуществляется на базе ЕДДС Парфинского муниципального района в суточном режиме.

21. ЕДДС Парфинского муниципального района в процессе работы с паспортами:

обеспечивает своевременное размещение паспортов территории на сервере ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области;

обеспечивает своевременную корректировку, сбор и обмен необходимой информацией для совершенствования и использования паспортов;

обеспечивает согласованность информационного обмена между всеми участниками, задействованными в разработке, корректировке и использовании электронных паспортов территорий и объектов;

осуществляет непосредственное представление информации в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области, в том числе оперативных сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

предоставляет информацию главному специалисту по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации района о состоянии паспортов, соответствии их установленной форме и наполнению информацией, сроках и качестве проводимых корректировок;

ведет журнал учета корректировок паспортов.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от №

ПЕРЕЧЕНЬ

разделов электронного паспорта территории
Парфинского муниципального района,
закрепленных за ответственными исполнителями

№ п/п	Разделы паспорта муниципального образования, риски, информационно-справочные материалы	Ответственные исполнители
1.	Содержание	предприятия, учреждения и организации района, члены рабочей группы, ответственные за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов)
2.	Условные обозначения	
3.	Общая информация (характеристика)	
4.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера	
4.1.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на транспорте	
4.1.1.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте	отдел ГИБДД, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации района
4.1.2.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте	управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации района
4.1.3.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте (метрополитене)	отсутствуют
4.1.4.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на морском транспорте	отсутствуют
4.1.5.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на речном транспорте	отсутствуют
4.2.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на потенциально-опасных объектах	
4.2.1.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на химически-опасных объектах	отсутствуют
4.2.2.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на радиационно-опасных объектах	отсутствуют
4.2.3.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на биологически-опасных объектах	отсутствуют

4.3.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций на системах жилищно-коммунального хозяйства	
4.3.1.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на электросетях	участок Парфинского района электрических сетей производственного отделения «Валдайские электрические сети» публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада»
4.3.2.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на сетях газоснабжения	филиал акционерного общества «Газпром газораспределительные станции Великий Новгород» Парфинский участок
4.3.3.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на сетях теплоснабжения	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации района, общество с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания
4.3.4.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на сетях водоснабжения	ООО «МП Водоканал Парфинского района»
4.3.5.	Риск возникновения чрезвычайных ситуаций на канализационных сетях	ООО «МП Водоканал Парфинского района»
4.4.	Риск возникновения гидродинамической аварии	отсутствуют
4.5.	Риск возникновения техногенных пожаров	отряд № 12 противопожарной службы по Новгородской области государственного областного казенного учреждения «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области»
5.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера	
5.1.	Риск подтоплений	главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации района (далее - главный специалист по ГО и ЧС Администрации района)
5.2.	Риски землетрясений	отсутствуют
5.3.	Риск возникновения оползней	отсутствуют
6.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций биологического социального характера	
6.1.	Риски возникновения инфекционной заболеваемости людей	государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» Парфинский филиал

6.1.1.	Зоны неблагоприятные по санитарно-эпидемиологическим показателям (СЭП)	государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» Парфинский филиал
6.1.2.	Общие сведения о скотомогильниках на территории муниципального образования	областное бюджетное учреждение «Парфинская районная ветеринарная станция»
6.1.3.	Ведомость привлечения сил и средств, для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	ЕДДС Парфинского муниципального района (далее ЕДДС)
7.	Информационно - справочные материалы	
7.1.	Информационно-справочные материалы по туристическим маршрутам на территории муниципального района	отдел культуры и архивного дела Администрации района комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации района
7.1.1.	Сведения по туристическим маршрутам на территории района	отдел культуры и архивного дела Администрации района комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации
7.2.	Информационно-справочные материалы по силам и средствам РСЧС	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района
7.3.	Информационно-справочные материалы по резервам финансовых и материальных средств	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района
7.4.	Информационно - справочные материалы по системе телекоммуникационного обеспечения	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района
7.5.	Информационно-справочные материалы по СМИ	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района
7.6.	Информационно - справочные материалы по системе оповещения и информирования, в том числе с использованием технических средств ОКСИОН	ЕДДС
7.7.	Сведения по особо охраняемым природным территориям на территории муниципального образования	отдел культуры и архивного дела Администрации района
7.8.	Схема взаимодействия территориального звена ТП РСЧС	ЕДДС
7.9.	Сведения по лечебно-профилактическим учреждениям	государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» Парфинский филиал

7.10	Места развертывания ПВР, их характеристики	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района
7.11.	Места массового выхода людей на водные объекты	главный специалист по ГО и ЧС Администрации района

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от №

ГРАФИК

корректировки информационно-справочных баз данных, паспортов территорий и объектов всех уровней
Парфинского муниципального района в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Наименование территории, объекта риска	месяц											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Потенциально опасные объекты			+								+	
2	Объекты жилищно-коммунального хозяйства и жизнеобеспечения		+						+				+
3	Социально-значимые объекты					+					+		
4	Населенные пункты, садоводческие товарищества				+								+
5	Объекты торговли	+								+			
6	Автомобильные дороги, транспорт						+						
7	Объекты газового комплекса	+						+					
8	Риски природного характера			+							+		
9	Риски техногенного характера					+			+				
10	Риски биолого-социального характера						+					+	

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от №

СОСТАВ

рабочей группы по разработке, проверке, оценке и корректировке электронного паспорта территории Парфинского муниципального района

Руководитель рабочей группы:

Дементьев В.В. - Первый заместитель главы Администрации
муниципального района

Члены рабочей группы:

Егоров С.М. - начальник участка Парфинского района
электрических сетей производственного отделения
«Валдайские электрические сети» публичного
акционерного общества «Межрегиональная
распределительная сетевая компания Северо-Запада»
(по согласованию)

Абрамович М.И. - директор ООО «МП Водоканал Парфинского района»
(по согласованию)

Фомина С.Н. - Председатель комитета ЖКХ, строительства,
дорожного хозяйства, благоустройства и
чрезвычайных ситуаций Администрации района

Иванчак О.А. - Заведующая отделом культуры и архивного дела
Администрации муниципального района

Татаренко Н.П. - Главный лесничий ГОКУ «Парфинское лесничество»
(по согласованию)

Новосельцев М.А. - старший мастер филиала акционерного общества
«Газпром газораспределительные станции Великий
Новгород» в Парфинском районе (по согласованию)

Тимофеева Г.Н. - начальник отдела социальной защиты Парфинского
района Управления социальных выплат государственного областного казенного учреждения «Центр
по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)

Муромцева И.А. - начальник Парфинского участка ООО «ТК
Новгородская» (по согласованию)

Стогов И.А. - начальник пожарного отряда № 12 противопожарной
службы по Новгородской области государственного
областного учреждения «Управление защиты
населения от чрезвычайных ситуаций и по
обеспечению пожарной безопасности Новгородской
области» (по согласованию)

Яшин А.Н. - старший диспетчер Единой дежурно-диспетчерской
службы Парфинского муниципального района
(по согласованию);

Архипов В.В. - начальник областного бюджетного учреждения
«Парфинская районная ветеринарная станция»
(по согласованию)

- Брюсов В.В. - главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района
- Матвеева Н.Н. - председатель комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации района
- Ладыгин А.А. - заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Холмскому, Парфинскому, Волотовскому и Поддорскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации по Новгородской области (по согласованию)
- Николаева С.Н. - главный врач Парфинского филиала государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» (по согласованию)