



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е (проект)

от 12.12.2021 №
р.п. Парфино

**Об утверждении порядка
завершения исполнения бюджета
Парфинского муниципального
района в 2021 году**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 30 октября 2013 № 193 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Парфинском муниципальном районе», Положением о комитете финансов Администрации муниципального района, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 12.01.2016 № 9-рг «Об утверждении Положения о комитете финансов Администрации Парфинского муниципального района», Уставом Парфинского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2021 году.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета финансов Администрации муниципального района Е. В. Шмелеву.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект подготовила и завизировала

**Председатель комитета финансов
Администрации муниципального района**

Е. В. Шмелева

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 15 декабря 2021 года по 21 декабря 2021 года

Утвержден
Постановлением Администрации
муниципального района
от .12.2021 №

Порядок завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2021 году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 30 октября 2013 года № 193 исполнение бюджета Парфинского муниципального района (далее бюджета муниципального района) в текущем финансовом году завершается 31 декабря 2021 года, за исключением операций указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря 2021 года.

3. Остатки неиспользованных предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета муниципального района текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области (далее Управление) главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального района (далее соответственно - главные распорядители и получатели), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

4. Все средства бюджета муниципального района на начало рабочего дня 10 января 2022 года аккумулируются на едином счете бюджета муниципального района 03231643496300005000 в качестве остатка, свободного к распределению.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов бюджетам Парфинского городского поселения, Полавского и Федорковского сельских поселений по группе видов расходов 500 «Межбюджетные трансферты» завершается 30 декабря 2021 года за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета в форме субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Перечисление межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета в форме субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение завершается 27 декабря 2021 года.

6. Комитет финансов Администрации муниципального района:

6.1. Завершает:

6.1.1. Прием заявок на финансирование от главных распорядителей:

по расходам, источником финансового обеспечения которых являются

межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального и областного бюджетов, бюджетов поселений в бюджет муниципального района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального района (далее целевые расходы) – 27 декабря 2021 года, в 9 часов; по иным расходам - 29 декабря 2021 года, в 13 часов;

6.1.2. Финансирование главных распорядителей и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района: по целевым расходам - 27 декабря 2021 года, в 10 часов; по иным расходам 29 декабря 2021 года.

7. Администрация муниципального района представляет в Управление заявки на кассовый расход на погашение задолженности по долговым обязательствам муниципального района не позднее 14 часов 30 декабря 2021 года.

8. Главные распорядители представляют в Управление расходные расписания на финансирование подведомственных им получателей: по целевым расходам - не позднее 10 часов 30 минут 27 декабря 2021 года, по иным расходам – не позднее 15 часов 30 декабря 2021 года.

9. Получатели:

9.1. Представляют для визирования в соответствующий уполномоченный орган заявки на кассовый расход, требующие согласования: по целевым расходам - не позднее 27 декабря 2021 года, по иным расходам – не позднее 29 декабря 2021 года;

9.2. Представляют в Управление заявки на кассовый расход: по целевым расходам – не позднее 11 часов 27 декабря 2021 года; по иным расходам – не позднее 16 часов 30 декабря 2021 года;

9.3. Не позднее 29 декабря 2021 года вносят на расчетные (дебетовые) банковские карты к счетам 40116 Управления наличные денежные средства, потребность в которых 30 декабря 2021 года отсутствует, с одновременным представлением в Управление Расшифровки сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КДФ 0531251) (далее - Расшифровка сумм неиспользованных средств);

9.4. Представляют в Управление Заявку на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КДФ 0531243) (далее – Заявка на получение наличных денежных средств) не позднее 16 часов: по целевым расходам – 27 декабря 2021 года; по иным расходам - 29 декабря 2021 года.

При этом Заявки на получение наличных денежных средств (в том числе для осуществления деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе 2022 года) представляются получателями в пределах доведенных им лимитов;

9.5. Представляют в Управление Расшифровку сумм неиспользованных средств с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные», не позднее 28 декабря 2021 года;

9.6. В случае внесения наличных средств на расчетные (дебетовые) банковские карты к счетам 40116 Управления 30 декабря 2021 года, представляют в Управление Расшифровку сумм неиспользованных средств не позднее 11 часов 30 декабря 2021 года;

9.7. Используют расчетные (дебетовые) банковские карты к счетам 40116 Управления в качестве средств оплаты товаров, работ и услуг (операции, не связанные с получением и взносом наличных денег) до 24 декабря 2021 года включительно;

9.8. Не допускают наличие неиспользованных остатков денежных средств на расчетных (дебетовых) банковских картах к счетам 40116 Управления по состоянию на 1 января 2022 года.

10. Управление:

10.1. Осуществляет возврат с единого счета бюджета муниципального района привлеченных ранее остатков средств, учтенных на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального района, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, 29 декабря 2021 года.

10.2. Осуществляет кассовые расходы бюджета муниципального района согласно расчетно-платежным документам получателей и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по 30 декабря 2021 года включительно.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района

от _____ № _____

(вид документа)

«Об утверждении порядка завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2021 году»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование или дата согласования, подпись
	Управляющий Делами администрации муниципального района Н. Н. Глюков	
	Заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района О. В. Садчикова	
	Заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района О. А. Иванчак	
	Председатель Комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района Н. Н. Матвеева	
	Начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Администрации муниципального района И. В. Кучерова	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления Администрации муниципального района

от _____ № _____

(вид документа)

«Об утверждении порядка завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2021 году»

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.)	Количество экземпляров
1.	Дело	1
2.	Администрация муниципального района	1
3.	Комитет финансов Администрации муниципального района	1
4.	Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района	1
5.	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района	1
6.	Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района	1
Итого		6