

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ПАРФИНСКОГО муниципального района

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района

принято Думой муниципального района 30 ноября 2010 года

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 13 Устава Парфинского муниципального района, утвержденного решением Думы Парфинского муниципального района от 22 декабря 2005 года № 27

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района.

2. Признать утратившими силу решения Думы Парфинского муниципального района:

от 22 декабря 2005 года № 46 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района»;

от 24 марта 2006 года № 70 «О внесении изменения в Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального района».

3. Опубликовать данное решение в газете «Приильменская правда».

Глава муниципального района

В.С. Убогов

30 ноября 2010 года

№ 12

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний
на территории Парфинского муниципального района

1. 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 13 Устава Парфинского муниципального района, утвержденного решением Думы Парфинского муниципального района от 22 декабря 2005 года № 27.

1.2. Под публичными слушаниями в настоящем Порядке понимается форма реализации прав населения Парфинского муниципального района на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Парфинского муниципального района посредством

проведения собраний для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов.

1.3. Полномочия по организации и проведению публичных слушаний исполняет Администрация Парфинского муниципального района.

1. 2. Назначение публичных слушаний

Главой Парфинского муниципального района или Думой Парфинского муниципального района для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Парфинского муниципального района по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, Главе Парфинского муниципального района или Думе Парфинского муниципального района. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Думой Парфинского муниципального района, принимает Дума Парфинского муниципального района, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой Парфинского муниципального района – Глава Парфинского муниципального района.

1. 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

проект Устава Парфинского муниципального района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Парфинского муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав Парфинского муниципального района вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе Парфинского муниципального района вопросов местного значения Парфинского муниципального района и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

проект бюджета Парфинского муниципального района и отчет о его исполнении;

проекты планов и программ развития Парфинского муниципального района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

вопросы о преобразовании Парфинского муниципального района.

1. 4. Порядок принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального района, по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района

4.1. Инициатива по внесению на рассмотрение Думы Парфинского муниципального района проекта нового Устава Парфинского муниципального района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Парфинского муниципального района может исходить от Главы Парфинского муниципального района или от депутатов Думы Парфинского муниципального района, численностью не менее одной трети от установленного числа.

4.2. Проект Устава Парфинского муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Парфинского муниципального района подлежит официальному опубликованию в газете "Приильменская правда" не позднее чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием установленного Думой Парфинского муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4.3. Публичные слушания по проекту Устава Парфинского муниципального района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения соответствующего проекта.

1. 5. Порядок принятия решений о проведении публичных слушаний по иным вопросам

5.1. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта Парфинского муниципального района.

5.2. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний.

5.3. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

5.4. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний, не позднее чем через 10 дней после его принятия.

5.5. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в районной газете "Приильменская правда" не позднее чем через 10 дней после проведения публичных слушаний.

1. 6. Организация подготовки и проведение публичных слушаний

6.1. Ответственный за проведение публичных слушаний организует проведение публичных слушаний.

Функции ответственного за проведение публичных слушаний:

обеспечение официального опубликования проекта муниципального правового акта, выносимого на обсуждение на публичных слушаниях;

определение списка должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях;

определение председательствующего и секретаря для ведения публичных слушаний и составление протокола;

определение места и времени проведения публичных слушаний с учетом количества приглашенных участников;

оповещение населения муниципального района о проведении публичных слушаний;

прием предложений по проекту Устава Парфинского муниципального района, проекту решения Думы муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района.

6.2. Перед началом публичных слушаний ответственный за их проведение организует регистрацию участников.

6.3. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря.

6.4. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет: не произошло ли дополнительное изменение позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

6.5. В итоговый документ публичных слушаний входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

1. 7. Публикация итоговых документов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

7.1. В течение 10 дней после окончания публичных слушаний ответственный за проведение публичных слушаний оформляет итоговый документ и обеспечивает его опубликование в районной газете "Приильменская правда"

7.2. В течение 10 дней с момента опубликования итогового документа публичных слушаний вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний выносится на рассмотрение комиссии или рабочей группы Думы муниципального района, к ведению которой относятся вопросы, затрагиваемые выносимым на публичные слушания проектом муниципального правового акта.

7.3. Итоговый документ публичных слушаний на заседаниях комиссий или рабочей группы Думы муниципального района представляет ответственный за проведение публичных слушаний.

**Заведующей юридическим
отделом Администрации
муниципального района
Н.В. Русаковой**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

При разработке проекта решения Думы муниципального района «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района» организационный отдел руководствовался статьёй 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 13 Устава Парфинского муниципального района, утвержденного решением Думы Парфинского муниципального района от 22.12.2005 № 27.

Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Парфинского муниципального района содержит: общие положения; назначение публичных слушаний; вопросы, выносимые на публичные слушания; порядок принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального района, по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района; порядок принятия решений о проведении публичных слушаний по иным вопросам; организация подготовки и проведение публичных слушаний; публикация итоговых документов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления.

При подготовке проекта решения коррупциогенных факторов не выявлено.

**Заведующая организационным отделом
Администрации муниципального района
Кашникова**

Е.А.