



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о  
бюджетном процессе в  
Парфинском муниципальном  
районе**

принято Думой муниципального района 30 октября 2013 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с учетом изменений и дополнений)

Дума муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Парфинском муниципальном районе.

2. Считать утратившим силу решение Думы муниципального района от 18.12.2008 № 317 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе».

3. Опубликовать решение в газете «Приильменская правда» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**Н.В. Хатунцев**

**Заместитель председателя  
Думы муниципального района**

**А.А. Степанов**

30 октября 2013 года

№ 193

Утверждено  
решением Думы Парфинского  
муниципального района  
от 30.10.2013 №

## **Положение о бюджетном процессе в Парфинском муниципальном районе**

### **Раздел 1. Общие положения**

#### **Пункт 1. Правоотношения, регулируемые настоящим положением**

Бюджетный процесс в Парфинском муниципальном районе - регламентируемая нормами права деятельность Думы Парфинского муниципального района (далее – Дума муниципального района), Администрации Парфинского муниципального района (далее – Администрация муниципального района), других участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета муниципального района, утверждению, исполнению и контролю за исполнением бюджета муниципального района, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

#### **Пункт 2. Участники бюджетного процесса в Парфинском муниципальном районе**

Участниками бюджетного процесса в Парфинском муниципальном районе являются:

Глава муниципального района;

Дума муниципального района;

Администрация муниципального района;

комитет финансов Парфинского муниципального района (далее - комитет финансов муниципального района);

Контрольно-счетная палата Парфинского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата муниципального района);

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

глава муниципального образования, представительные органы местного самоуправления, исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований, органы муниципального финансового контроля;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района; получатели бюджетных средств.

### **Пункт 3. Бюджетные полномочия Думы муниципального района**

Дума муниципального района рассматривает и утверждает бюджет муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального района на текущий финансовый год и плановый период на своих заседаниях, заседаниях комиссий Думы муниципального района, в ходе проводимых Думой муниципального района слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Парфинского муниципального района.

### **Пункт 4. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления Парфинского муниципального района**

1. Администрация муниципального района обеспечивает составление проекта бюджета муниципального района, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думой муниципального района, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета муниципального района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района на утверждение Думой муниципального района, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администрация муниципального района устанавливает порядок предоставления в комитет финансов муниципального района утвержденных местных бюджетов, отчетов об исполнении местных бюджетов и иной бюджетной отчетности, установленной областными органами государственной власти.

3. Администрация муниципального района осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального района и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района. Порядок и

сроки проведения публичных слушаний определяются решением Думы муниципального района.

4. Администрация муниципального района вправе нормативным правовым актом наделять отдельными бюджетными полномочиями комитет финансов муниципального района.

5. Комитет финансов муниципального района составляет проект бюджета муниципального района, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу муниципального района, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района, организует исполнение бюджета муниципального района, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Комитет финансов муниципального района ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении консолидированного бюджета муниципального района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Комитет финансов муниципального района устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований.

8. Комитет финансов муниципального района осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального района.

9. Органы местного самоуправления Парфинского муниципального района, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального района, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

#### **Пункт 5. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального района**

Контрольно-счетная палата муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы муниципального района «О Контрольно-счетной палате Парфинского муниципального района»,

настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Думы муниципального района.

## **Раздел 2. Составление проекта бюджета муниципального района**

### **Пункт 6. Общие положения**

1. Проект бюджета муниципального района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

2. Решения Думы муниципального района, предусматривающие внесение изменений в решения Думы муниципального района о местных налогах, а также решения Думы муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 01 ноября текущего года.

### **Пункт 7. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального района**

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального района, согласования с органами местного самоуправления исходных данных для расчетов распределения финансовой помощи из областных и муниципальных фондов финансовой поддержки муниципальных образований, целевых субвенций и субсидий, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета муниципального района, определяются Администрацией муниципального района, с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы муниципального района.

### **Пункт 8. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района**

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального района комитет финансов муниципального района имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Парфинского муниципального района.

### **Пункт 9. Основные направления бюджетной и налоговой политики**

Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя:

- 1) основные принципы бюджетной политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, приоритеты финансирования;
- 2) принципы взаимоотношений бюджета муниципального района с бюджетами поселений;
- 3) изменения в налоговой политике муниципального района.

### **Раздел 3. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального района**

#### **Пункт 10. Общие положения**

1. Решением Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района,

предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

11) иные показатели бюджета муниципального района, установленные настоящим Положением.

2. В случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период проект решения Думы муниципального района о бюджете муниципального района утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета муниципального района и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета муниципального района.

В случае признания утратившими силу положений решения Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с подпунктом 2 пункта 21 настоящего Положения проектом решения Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета муниципального района.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального района осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального района.

### **Пункт 11. Внесение проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Думы муниципального района**

Администрация муниципального района вносит на рассмотрение Думы муниципального района проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

### **Пункт 12. Документы и материалы, представляемые одновременно**

## **с проектом решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период**

Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в Думу муниципального района представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 7) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального района на текущий финансовый год;
- 9) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района;
- 10) расчеты по статьям классификации основных доходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 11) предложенные Думой муниципального района, Контрольно-счетной палатой муниципального района, проектами бюджетных смет соответственно Думы муниципального района, Контрольно-счетной палаты муниципального района, представляемые в случае возникновения разногласий с комитетом финансов муниципального района в отношении указанных бюджетных смет;
- 12) иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете муниципального района распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и

непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете муниципального района представляются паспорта муниципальных программ.

**Пункт 13. Оценка соответствия представленного проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период требованиям настоящего Положения**

1. Проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в Администрацию муниципального района, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

2. Администрация муниципального района в течение трех календарных дней со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Думу муниципального района.

3. В случае если состав представляемых повторно материалов не соответствует требованиям настоящего Положения, повторяется процедура, предусмотренная подпунктом 1 настоящего пункта.

**Пункт 14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год плановый период Думой муниципального района**

Проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Думой муниципального района в одном чтении.

**Пункт 15. Сроки и порядок подготовки проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению Думой муниципального района**

Проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, внесенный Администрацией муниципального района в Думу муниципального района в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до его рассмотрения с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух дней со дня внесения направляется председателем Думы муниципального района или его заместителем в комиссии Думы муниципального района для внесения замечаний и предложений. Одновременно с внесением проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период Администрация района представляет проект решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в

Контрольно-счетную палату муниципального района на заключение, которое должно быть подготовлено в течение 8 календарных дней.

**Пункт 16. Предмет рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период**

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период Дума муниципального района рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального района и основные направления бюджетной и налоговой политики.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района являются следующие характеристики бюджета муниципального района:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета муниципального района;

2) приложения к решению о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающие нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетами поселений на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) общий объем расходов бюджета муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;

4) условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

б) дефицит (профицит) бюджета муниципального района.

**Пункт 17. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период**

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период Дума муниципального района заслушивает на заседании доклад Главы муниципального района или по его поручению первого заместителя (заместителя) Главы администрации муниципального района и содоклад представителя соответствующей комиссии Думы муниципального района, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты муниципального района и принимает решение о принятии проекта решения или о его отклонении.

2. В случае принятия Думой муниципального района указанного проекта решения он утверждается.

3. В случае отклонения проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период Дума муниципального района вправе вернуть указанный проект в Администрацию муниципального района на доработку.

**Пункт 18. Возвращение проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в Администрацию муниципального района в случае его отклонения**

В случае отклонения Думой муниципального района проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку в Администрацию муниципального района Администрация муниципального района в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Думы муниципального района. После этого Администрация муниципального района вносит доработанный проект решения на рассмотрение Думы муниципального района повторно. При повторном внесении указанного проекта решения Дума рассматривает его в течение 10 календарных дней со дня его повторного внесения в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Положения.

**Пункт 19. Вступление в силу решения Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период**

Решение Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 01 января очередного финансового года.

**Пункт 20. Временное управление бюджетом муниципального рай-**

**она**

1. В случае если решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года:

комитет финансов муниципального района правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Думы муниципального района о бюджете муниципального района на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете муниципального района на очередной год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, комитет финансов муниципального района организует исполнение бюджета муниципального района при соблюдении условий, определяемых подпунктом 1 настоящего пункта. При этом комитет финансов муниципального района не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга муниципального района.

**Пункт 21. Внесение изменений в решение Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация муниципального района разрабатывает и представляет в Думу муниципального района проекты решений Думы муниципального района о внесении изменений в решение Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Думы муниципального района.

2. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального района в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, первоначально предусмотренным решением Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Думы муниципального района в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

#### **Раздел 4. Исполнение бюджета муниципального района**

##### **Пункт 22. Исполнение бюджета муниципального района по доходам**

Исполнение бюджета муниципального района по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета муниципального района доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, иными областными законами, решением Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, иными муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет муниципального района;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета муниципального района платежей в бюджет муниципального района;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, излишне распределенных сумм, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета муниципального района на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### **Пункт 23. Исполнение бюджета муниципального района по расходам**

1. Исполнение бюджета муниципального района по расходам осуществляется в порядке, установленном комитетом финансов муниципального района, с соблюдением требований бюджетного законодательства.

2. Исполнение бюджета муниципального района по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

### **Пункт 24. Исполнение бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района**

1. Исполнение бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального района, в порядке, установленном комитетом финансов муниципального района.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, осуществляется в порядке, установленном комитетом финансов муниципального района.

### **Пункт 25. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи включая внесение изменений в неё устанавливается комитетом финансов муниципального района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем комитета финансов муниципального района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Думы муниципального района о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период председатель комитета финансов муниципального района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета муниципального района показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями председателя комитета финансов муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Пункт 26. Кассовый план**

Комитет финансов муниципального района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется комитетом финансов муниципального района.

#### **Пункт 27. Использование доходов фактически полученных при исполнении бюджета муниципального района сверх утвержденных решением о бюджете муниципального района**

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального района сверх утвержденного решением о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться комитетом финансов муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период на

замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального внутреннего долга муниципального района, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Пункт 28. Завершение исполнения бюджета муниципального района текущего финансового года**

1. Исполнение бюджета муниципального района завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального района в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном комитетом финансов муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Межбюджетные трансферты, перечисленные из областного бюджета в бюджет муниципального района, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в бюджет муниципального района, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального района, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных бюджетом муниципального района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определяемом департаментом финансов области с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3. Комитет финансов муниципального района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего

финансового года наличными деньгами необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Раздел 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

### **Пункт 29. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители средств бюджета муниципального района, главные администраторы доходов бюджета муниципального района, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее - главные администраторы средств бюджета муниципального района) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета муниципального района, администраторами доходов бюджета муниципального района, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

Главные администраторы средств бюджета муниципального района представляют сводную бюджетную отчетность в комитет финансов муниципального района в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального района составляется комитетом финансов муниципального района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета муниципального района.

3. Бюджетная отчетность муниципального района представляется комитетом финансов муниципального района в Администрацию муниципального района.

5. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального района и направляется в Думу муниципального района и Контрольно-счетную палату муниципального района.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района подлежит утверждению решением Думы муниципального района.

### **Пункт 30. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района до его рассмотрения Думой муниципального района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности

главных администраторов средств бюджета муниципального района и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

2. Главные администраторы средств бюджета муниципального района не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального района оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета муниципального района в срок до 01 апреля текущего финансового года.

3. Администрация муниципального района направляет не позднее 01 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района и иные документы, подлежащие представлению в Думу муниципального района одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального района Контрольно-счетная палата муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района в срок, не превышающий один месяц и представляет его в Думу муниципального района, а также направляет его в Администрацию муниципального района.

### **Пункт 31. Рассмотрение Думой муниципального района отчетов об исполнении бюджета муниципального района**

1. Ежегодно, не позднее 01 мая текущего финансового года, Администрация муниципального района вносит в Думу муниципального района отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района представляются проект решения об исполнении бюджета муниципального района, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального района и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Дума муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального района.

В случае отклонения Думой муниципального района решения об исполнении бюджета муниципального района оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Раздел 6. Муниципальный финансовый контроль**

### **Пункт 32. Виды муниципального финансового контроля**

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний.

### **Пункт 33. Органы, осуществляющие внешний муниципальный финансовый контроль**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты муниципального района.

2. Контрольно-счетная палата муниципального района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенным решением Думы муниципального района «О Контрольно-счетной палате Парфинского муниципального района».

### **Пункт 34. Органы, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль**

1. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью комитета финансов муниципального района.

2. Комитет финансов муниципального района осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенным Администрацией муниципального района.

### **Пункт 35. Взаимодействие органов муниципального финансового контроля муниципального района**

Взаимодействие органов муниципального финансового контроля муниципального района осуществляется путем обмена результатами контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами, проведением совместных контрольных мероприятий.

---