



Российская Федерация  
Новгородская область

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПАРФИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 00.07.2022 №  
р.п.Парфино

**О внесении изменений в Порядок взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Парфинского городского поселения, размещении информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 01.10.2018 № 304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области»,

Совет депутатов Парфинского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Порядок взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Парфинского городского поселения, размещении информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденный решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 27.11.2019 №167, изложив статью 3 в следующей редакции:

**«3. Гарантии старостам**

3.1. Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах.

3.2. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе на основании решения Совета депутатов Парфинского городского поселения, старостам могут быть предусмотрены меры морального (в виде благодарственного письма, благодарности, почетной грамоты) поощрения.

3.3. За счет средств бюджета Парфинского городского поселения устанавливаются следующие гарантии деятельности старосты:

3.3.1. право старосты на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления поселения и муниципального района по вопросам, связанным с осуществлением полномочий старосты;

3.3.2. право старосты на получение информации по вопросам, связанным с осуществлением полномочий старосты, от органов местного самоуправления поселения и муниципального района, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и о защите персональных данных;

3.3.3. возмещение старосте транспортных расходов, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты;

3.3.4. предусмотреть гарантию для старост сельских населенных пунктов в виде материального поощрения:

установить, что для старосты предусматриваются либо компенсационные расходы (транспортные расходы, расходы на оплату услуг телефонной связи и иные расходы), либо материальное поощрение.».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 13.07.2022 по 19.07.2022

**Проект подготовил и завизировал:  
Заместитель председателя комитета,  
начальник отдела по организационным  
и общим вопросам комитета по обеспечению  
деятельности Администрации  
муниципального района**

**И.В. Дроздова**

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проект решения Совета депутатов Парфинского городского поселения

**«О внесении изменений в Порядок взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Парфинского городского поселения, размещении информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

<b>Дата поступления на согласование, подпись</b>	<b>Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа</b>	<b>Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись</b>
	Начальник отдела правовой и кадровой работы комитета по обеспечению деятельности Администрации муниципального района И.В. Кучерова	
	Заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района О.В. Садчикова	