



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2014 № 235

р.п. Парфино

**О подготовке проекта о внесении
изменений в Правила землепользования
и застройки Парфинского городского
поселения**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Парфинского _____ муниципального района, Правилами землепользования и застройки Парфинского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 17.07.2008 № 97, решением Думы муниципального района от 30.10.2013 № 197 «О принятии к осуществлению части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Парфинского городского поселения Администрацией Парфинского муниципального района на 2014 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию Администрации муниципального района по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения (далее – Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии.

3. Утвердить состав Комиссии.

4. Комиссии:

4.1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения;

4.2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения;

4.3. Утвердить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения.

5. Опубликовать постановление в газете «Приильменская правда» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет: //парфинский. рф//.

Глава муниципального района Н.В. Хатунцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.04.2014 № 235

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Администрации муниципального района по подготовке
проекта внесении изменений в Правила землепользования и застройки
Парфинского городского поселения (далее - комиссия)

1. Общие положения

Комиссия создается в целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения (далее - Правила).

Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, положениями схемы территориального планирования муниципального района, генерального плана Парфинского городского поселения, настоящим Положением.

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

2. Деятельность комиссии

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения при рассмотрении на публичных слушаниях.

3. Права и обязанности председателя комиссии

Председатель комиссии обязан:

руководить и контролировать деятельность комиссии;

распределять обязанности между членами комиссии⁴

вести заседания комиссии;

обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов;

обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, ставить на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

Председатель комиссии имеет право:

требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;

снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии;

давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения;

привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта о внесении изменений Правил землепользования и застройки Парфинского городского поселения;

созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4. Права и обязанности заместителя председателя комиссии

Заместитель председателя комиссии обязан:

организовывать проведение заседаний комиссии;

контролировать своевременное поступление (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний, предложений и дополнений к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от членов комиссии;

вносить в проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки замечания, предложения и дополнения в соответствии с протоколом заседания в течение двух рабочих дней после проведения очередного заседания комиссии;

представлять членам комиссии проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения с учетом

внесенных замечаний, предложений и дополнений не позднее, чем за один рабочий день до очередного заседания комиссии;

контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем комиссии протоколов заседаний комиссии с изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами комиссии;

исполнять обязанности председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии.

Заместитель председателя комиссии имеет право:

откладывать рассмотрение замечаний, предложений и дополнений, поступивших от членов комиссии с нарушением срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения, до следующего совещания.

5. Права и обязанности секретаря комиссии

Секретарь комиссии:

ведет протокол заседания комиссии;

представляет протокол для подписания членам и председателю комиссии в течение 3 рабочих дней после проведенного заседания;

осуществляет сбор замечаний и предложений и за 2 рабочих дня до следующего заседания комиссии представляет их для рассмотрения членам комиссии;

извещает всех членов комиссии о дате заседания любым доступным способом не менее чем за 3 дня до начала заседания.

6. Права и обязанности членов комиссии

Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;

высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений;

высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;

своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

7. Прекращение деятельности комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения решением Совета депутатов Парфинского городского поселения проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.04.2014 № 235

СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила
землепользования и застройки Парфинского городского поселения

Гордеев О.В.	- первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Дементьев В.В.	- Глава Парфинского городского поселения, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Петров А.В.	- ведущий служащий отдела дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Брюсов В.В.	- председатель комитета культуры и спорта муниципального района (по согласованию)
Ворон С.Н.	- директор ООО «МП «Водоканал Парфинского района» (по согласованию)
Григорьев В.О.	- мастер Парфинского участка ОАО «Новгородоблэлектро» (по согласованию)
Доньшаков А.Е.	- начальник Парфинского РЭС п/отд.

	«Старорусские электрические сети» филиал ОАО МРСК Северо-Запада «Новгородэнерго» (по согласованию)
Диджюс Ю.А.	- начальник Парфинского района теплоснабжения Старорусского сетевого района ООО «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию)
Иванова Л.И.	- заведующая отделом экономики и торговли Администрации муниципального района
Литосова М.П.	- заведующая отделом дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
Ладыгин А.А.	- начальник ОГПН по Парфинскому району управление ГПН ГУ Главного управления МЧС России по Новгородской области (по согласованию)
Леонтьева Е.Н.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета по труду и социальной защите населения муниципального района
Матвеева Н.Н.	- заведующая Отделом образования муниципального района (по согласованию)
Миронихина О.В.	- главный врач ГОБУЗ «Парфинская центральная районная больница» (по согласованию)
Русакова Н.В.	- заведующая юридическим отделом Администрации муниципального района
Чернова Е.Н.	заведующая отделом по управлению

	муниципальным имуществом Администрации муниципального района
--	--

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.04.2014 № 235

**Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проекта о внесении изменений в Правила
землепользования и застройки Парфинского городского поселения**

№ эт ап а	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения	апрель 2014	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
2	Публикация в газете «Приильменская правда» и на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативного правового акта о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения	не позднее 10 дней с даты принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения.	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
3	Заключение контракта на разработку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения	апрель 2014 года	Администрация Парфинского муниципального района
4	Приведение в соответствие Правил землепользования и застройки Парфинского городского поселения,	в соответствии с контрактом	Комиссия и структурные

	согласно изменений, вносимых в генеральный план Парфинского городского поселения		подразделения Администрации муниципального района
5	Публикация проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения.	в соответствии с контрактом	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
6	Подготовка постановления о проведении публичных слушаний, публикация постановления в газете «Приильменская правда» и на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
7	Проведение публичных слушаний о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения.	от 2 до 4 месяцев	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
8	Публикация заключения о результатах публичных слушаний в газете «Приильменская правда» и на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней после проведения публичных слушаний	Отдел дорожного хозяйства, строительства и жизнеобеспечения
9	Принятие Главой Парфинского муниципального района с учетом заключения о результатах публичных слушаний с приложением протоколов публичных слушаний, решения о согласии с проектом о внесении изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения и направлении его в Совет депутатов Парфинского городского поселения или об отклонении проекта и направлении его на доработку.	в течение 10 дней	
10	Рассмотрение проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Советом депутатов Парфинского городского поселения, и его утверждение или отклонение проекта и направление его на доработку.	в течение 10 дней	Совет депутатов Парфинского городского поселения
11	Публикация утвержденного проекта о внесении изменений в Правила землепользования Парфинского городского поселения в газете	после утверждения проекта Советом	Отдел дорожного хозяйства,

	«Приильменская правда» и на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение в ФГИС ТП	депутатов Парфинского городского поселения	строительства и жизнеобеспечения
--	--	--	----------------------------------

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 муниципального района
 от 07.04.2014 № 235

**ПОРЯДОК
 направления в комиссию Администрации муниципального района
 предложений заинтересованных лиц
 по подготовке проекта о внесении изменений в Правила
 землепользования и застройки Парфинского городского поселения**

С момента опубликования сообщения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения (далее – Правила), в течение срока проведения работ по подготовке проекта, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию Администрации муниципального района по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения (далее – Комиссия) свои предложения.

Предложения могут быть представлены в письменной или электронной форме.

Предложения в письменной форме направляются по почте на имя председателя Комиссии, с пометкой "В комиссию Администрации муниципального района по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения", по адресу: Новгородская область, Парфинский район, р. п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60.

Предложения в электронной форме направляются на имя председателя Комиссии, с указанием темы "В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки", по электронной почте adum@yandex.ru

Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила.

Предложения в проект внесения изменений в Правила должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

Предложения могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности. Направленные материалы возврату не подлежат.

Предложения, поступившие в комиссию после завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила, неподписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, а также не имеющих отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.