



Российская Федерация
Новгородская область

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПАРФИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)

от .01.2018 №
р.п. Парфино

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Парфинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 29.05.2007 № 102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области», Уставом Парфинского городского поселения, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании, Совет депутатов Парфинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Парфинского городского поселения.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовила и завизировала
Начальник управления обеспечения
деятельности Администрации**

О.Е.Смирнова

Утверждено
решением Совета депутатов
Парфинского городского поселения
от .01.2018 №

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ПАРФИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 29.05.2007 № 102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области» Уставом Парфинского городского поселения определяет порядок подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Парфинском городском поселении как одну из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Понятие опроса граждан

1.1. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения Парфинского городского поселения по вопросам местного значения для его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

1.2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители Парфинского городского поселения, обладающие избирательным правом.

1.4. Жители Парфинского городского поселения участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

1.6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

1.8. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

2. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан

2.1. В ходе проведения опроса на обсуждение граждан могут быть вынесены вопросы, непосредственно затрагивающие интересы жителей Парфинского городского поселения по месту их проживания и отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом Парфинского городского поселения к вопросам местного значения.

2.2. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Новгородской области и иным нормативным правовым актам.

2.3. Вопрос, выносимый на обсуждение граждан в ходе опроса, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его неоднозначное толкование.

3. Территория проведения опроса граждан

3.1. Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории Парфинского городского поселения или на части его территории.

4. Инициатива проведения опроса

4.1. Инициаторами проведения опроса могут быть:

Совет депутатов Парфинского городского поселения (далее - Совет депутатов городского поселения);

Глава Парфинского городского поселения (далее – Глава городского поселения);

орган государственной власти Новгородской области.

4.2. Инициатива Совета депутатов городского поселения, Главы городского поселения оформляется решением Совет депутатов городского поселения.

4.3. Граждане и их объединения вправе обратиться в Совет депутатов городского поселения или к Главе городского поселения с предложением о проведении опроса, которое рассматривается в порядке, предусмотренном статьей 32 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Финансирование опроса

5.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

за счет средств бюджета Парфинского городского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти области.

6. Назначение опроса

6.1. Назначение опроса осуществляется Советом депутатов городского поселения путем принятия решения.

6.2. Решение о назначении опроса считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов Совета депутатов городского посе-

ления.

6.3. О назначении опроса Совет депутатов городского поселения принимает решение, в котором устанавливаются:

дата и сроки проведения опроса (в случае если опрос проводится в течение нескольких дней, в нормативном правовом акте о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса);

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методика проведения опроса;

форма опросного листа;

минимальная численность жителей Парфинского городского поселения, участвующих в опросе.

6.4. Решение о назначении опроса подлежит опубликованию в газете «Приильменская правда» не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Комиссия по проведению опроса

7.1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее - Комиссия).

7.2. Состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов городского поселения в количестве не менее 5 человек.

7.3. В состав комиссии включаются депутаты Совета депутатов городского поселения, представители Администрации Парфинского муниципального района, а также представители органов государственной власти Новгородской области в случае проведения опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.

7.4. Комиссия созывается в течение 10 дней после принятия решения Советом депутатов городского поселения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

7.5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

8. Полномочия Комиссии

8.1. Комиссия:

8.1.1. Организует подготовку и проведение опроса;

8.1.2. Осуществляет контроль за соблюдением права жителей Парфинского городского поселения на участие в опросе;

8.1.3. Не менее чем за 10 дней до проведения опроса оповещает жителей Парфинского городского поселения о дате и сроках, времени, методике проведения опроса, вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса, форме опросного листа, своем местонахождении, номере телефона и иных необходимых сведениях;

8.1.4. Обеспечивает изготовление опросных листов по форме, указанной в решении Совета депутатов городского поселения;

8.1.5. Устанавливает итоги опроса и обнародует их;

8.1.6. По вопросам материально-технического и организационного обеспечения сотрудничает с ответственными структурными подразделениями Администрации Парфинского муниципального района;

8.1.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует со структурными подразделениями Администрации муниципального района, должностными лицами, общественными объединениями, территориальным общественным самоуправлением, средствами массовой информации.

8.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

8.4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Парфинского муниципального района.

8.5. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования результатов опроса.

9. Процедура проведения опроса

9.1. В список участников опроса включаются обладающие избирательным правом граждане, относящиеся к населению Парфинского городского поселения и проживающие в границах территории, на которой предполагается проведение опроса. В списке указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), год рождения и адрес места жительства участников опроса.

9.2. Список участников опроса составляется Комиссией не менее чем за 5 календарных дней до дня проведения опроса и подписывается председателем и секретарем комиссии.

9.3. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в период и время, определенные в решении Совета депутатов городского поселения о назначении опроса.

9.4. Опросный лист выдается участнику опроса по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или документ, его заменяющий, и расписывается против своей фамилии в списке участников опроса. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса не требуется.

9.5. Заполненные опросные листы доставляются лицами, обеспечивающими проведение опроса, в Комиссию.

10. Установление результатов опроса

10.1. В течение двух рабочих дней после окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты опроса путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов составляется протокол в двух экземплярах.

В протоколе указываются:

- 1) номер экземпляра протокола;
- 2) дата составления протокола;
- 3) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- 4) территория опроса;
- 5) формулировка вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на обсуждение при проведении опроса;
- 6) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории, на которой проводился опрос;
- 7) число граждан, принявших участие в опросе;
- 8) результат;
- 9) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и подпись председателя и секретаря Комиссии.

10.2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов опроса и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

10.3. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

10.4. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленных в решении Совета депутатов городского поселения о назначении опроса, Комиссия признает опрос несостоявшимся.

10.5. Комиссия признает вопрос одобренным, если за него проголосовало более половины от установленной решением Совета депутатов городского поселения минимальной численности жителей Парфинского городского поселения, участвующих в опросе.

10.6. В течение 7 дней со дня окончания опроса Комиссия направляет по одному экземпляру протокола в Совет депутатов городского поселения, Главе городского поселения, а также публикует результаты опроса в газете «Приильменская правда» и в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник».

Вместе с экземпляром протокола в Совет депутатов городского поселения также представляются прошитые и пронумерованные опросные листы.

11. Рассмотрение результатов опроса

11.1. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказалось большинство жителей Парфинского городского поселения в ходе опроса, Глава городского поселения или Совет депутатов городского поселения должны принять аргументированное решение и опубликовать его в газете «Приильменская правда».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения Совета депутатов Парфинского городского поселения

от _____ №

(вид документа)

«Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Парфинского городского поселения»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование или дата согласования, подпись
	Заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района И.В.Кучерова	
	Председатель комитета финансов муниципального района О.В. Михайлова	