



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.04.2012 № 316
р.п. Парфино

О внесении изменений в План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», областного закона от 31.08.2009 N595-ОЗ «О реализации федеральных законов о противодействии коррупции на территории Новгородской области», указа Губернатора Новгородской области от 09.08.2010 № 197 "Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Новгородской области"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.01.2009 № 2, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Приильменская правда».

**Первый заместитель
Главы администрации Н.А.Иванов**

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 17.04.2012 № 316

ПЛАН
противодействия коррупции в органах местного самоуправления
Парфинского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Разработать и принять нормативные правовые акты, регламентирующие: - порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального района и членов их семей на официальном сайте администрации и представления этих сведений средствам массовой информации; - правила передачи подарков, полученных Главой муниципального района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - правила передачи подарков, полученных муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	до 15.06.2012	организационный отдел, общий отдел Администрации муниципального района

1	2	3	4
2.	Осуществление ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального района.	постоянно	организационный отдел Администрации муниципального района
3.	Анализ соответствия административных регламентов государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального района действующему законодательству Российской Федерации.	постоянно	комитеты, отделы, управление муниципального района (разработчики административных регламентов)
4.	Проведение анализа исполнения муниципальных контрактов на предмет выявления и снижения доли расходов, неэффективных для бюджета муниципального образования.	ежеквартально	муниципальные заказчики органов местного самоуправления муниципального района
5.	Проведение проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой.	постоянно	общий отдел, организационный отдел, органы местного самоуправления Администрации муниципального района
6.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района.	в течение года	юридический отдел Администрации муниципального района
7.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района.	ежеквартально	юридический отдел Администрации муниципального района

1	2	3	4
8.	Обеспечение обмена информацией с правоохранительными органами района по проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу, на их причастность к преступной деятельности.	постоянно	общий отдел Администрации муниципального района
9.	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим Парфинского муниципального района по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих; соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими ограничений, запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, касающихся получения подарков.	постоянно	организационный отдел, общий отдел Администрации муниципального района
10.	Организация проведения семинара для лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих по вопросам: формирования негативного отношения к дарению подарков указанным лицам и служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;	III квартал 2012 года	организационный отдел, юридический отдел, общий отдел Администрации муниципального района

недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

- | | | |
|---|----------------------|--|
| 11. Организация проведения семинара для учителей школ, проводящих факультативы, классные часы по вопросам противодействия коррупции с целью обучения школьников антикоррупционному поведению. | в течение года | отдел образования
муниципального района |
| 12. Организация проведения обучающих семинаров по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики муниципальных служащих, предотвращения конфликта интересов, соблюдения служебного поведения, в рамках направления муниципальных служащих на курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку. | в течение года | организационный отдел
Администрации муниципального
района |
| 13. Распространение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в печатных и электронных средствах массовой информации. | постоянно | организационный, общий,
юридический отделы Администрации
муниципального района |
| 14. Освещение в ходе районных совещаний Главы муниципального района вопросов по реализации антикоррупционных мероприятий в районе. | постоянно | комитеты, отделы, управление
муниципального района |
| 15. Проведение ежегодного мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции. | ежегодно к 1 декабря | организационный отдел
Администрации муниципального
района |

1	2	3	4
16.	Проведение работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции, обеспечение доступа правоохранительных органов к данной базе.	постоянно	общий отдел Администрации муниципального района
17.	Размещение информации в средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального района.	постоянно	организационный отдел Администрации муниципального района
