



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2013 № 592
р.п. Парфино

**О внесении изменений в
постановление Администрации
муниципального района
от 15.02.2011 № 110**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Администрации муниципального района от 10.06.2011 № 385 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Парфинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 15.02.2011 № 110 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка» (далее – административный регламент), заменив в заголовке к тексту, пункте 1 постановления, в названии административного регламента слово «разрешений» на «разрешения».

2. Внести изменения в административный регламент:

2.1. Изложить п. п. 1.2.1. п.1.2. раздела 1 административного регламента в следующей редакции:

«Заявителями муниципальной услуги являются юридические лица, которые зарегистрированы в установленном законодательством порядке и которым принадлежат объект или объекты недвижимости, расположенные на территории в пределах которой предполагается организация рынка»;

2.2. Изложить абзац 9 п. п. 1.3.5 п. 1.3 раздела 1 административного регламента в следующей редакции:

«Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством привлечения средств массовой ин-

формации, а также путем размещения информации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.3. Изложить п. 1.4 раздела 1 административного регламента в следующей редакции:

«Административные действия (процедуры), ответственных специалистов Отдела, указанные в п. п. 3.1.1. п. 3.1. раздела 3, могут предоставляться на базе государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее ГОАУ «МФЦ»). Парфинское отделение ГОАУ «МФЦ» расположено по указанному адресу в соответствии с ниже приведенным графиком приема граждан.

Местонахождение и почтовый адрес Парфинского отделения ГОАУ «МФЦ»: 175130, Новгородская область, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60.

Адрес интернет сайта: www.парфинский.рф

Электронный адрес Парфинского отделения ГОАУ «МФЦ» для направления обращений: mfc-parfino@yandex.ru

Телефоны Парфинского отделения ГОАУ «МФЦ» для справок (консультаций):

8(81650) 6-30-08 - приемная (руководитель);

8(81650) 6-31-14 - факс;

График приема граждан должностными лицами Парфинского отделения ГОАУ «МФЦ»:

Понедельник	С 8.30 до 17.30
Вторник	С 8.30 до 17.30
Среда	С 8.30 до 17.30
Четверг	С 8.30 до 20.00
Пятница	С 8.30 до 17.30
Суббота	С 9.00 до 14.00
Воскресенье	Выходной

»;

2.4. Дополнить п. 2.6. раздела 2 после слов «...заявителем» словами «..., способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

2.5. Изложить п. п. 2.6.2. п. 2.6. раздела 2 в следующей редакции:

«К заявлению прилагаются:

копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или её удостоверенная копия, включая сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.»;

2.6. Заменить в п. п. 2.6.7. п. 2.6. раздела 2 цифру «...18» на «...16»;

2.7. Дополнить п. 2.7. после слов «...предоставить» словами «..., а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

2.8. Исключить абзац 8 п. п. 2.7.1. п. 2.7. раздела 2;

2.9. Изложить абзац 4 п. п. 2.7.1 п. 2.7. раздела 2 в следующей редакции: «В случае непредставления заявителем указанных документов, они запрашиваются Отделом по каналам межведомственного взаимодействия в: »;

2.10. Дополнить п. п. 2.7.1. п. 2.7. раздела 2 абзацем следующего содержания:

«Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении услуги»;

2.11. Изложить абзац 2 п. п. 2.7.2. п. 2.7. раздела 2 в следующей редакции:

«Отдел не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и областными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2.12. Дополнить п. 2.9. раздела 2 абзацем следующего содержания: «Юридические лица имеют право повторно обратиться в Отдел за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги»;

2.13. Исключить абзац 8 п. п. 2.10.1. п. 2.10. раздела 2;

2.14. Заменить в пункте 2.13.1 цифру «...30» на «15»;

2.15. Дополнить абзац 3 п. п. 2.15.4. п. 2.15. раздела 2 после слов «... отчества» словами «...(последнее – при наличии)...»;

2.16. Дополнить п. 2.16. раздела 2 абзацем 6 следующего содержания: «количество обоснованных жалоб»;

2.17. Дополнить п. п. 3.1.1. п. 3.1. раздела 3 абзацем следующего содержания:

«формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги»;

2.18. Изложить п. п. 3.1.3. п. 3.1. раздела 3 в следующей редакции: «Административные действия (процедуры) ответственных специалистов От-

дела перечисленных в п. п. 3.1.1. п. 3.1 настоящего раздела могут предоставляться на базе государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в соответствии с графиком приема граждан указанных в пункте 1.4. раздела 1 настоящего административного регламента;

2.19. Заменить в п. п. 3.2.1. п. 3.2. раздела 3 цифру «18» на «16»;

2.20. Дополнить раздел III административного регламента пунктом 3.3. следующего содержания:

«3.3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

3.3.1. Документы, указанные в абзацах 3, 4 п. п. 2.6.2. п. 2.6. раздела 2 настоящего административного регламента, запрашиваются отделом по каналам межведомственного взаимодействия в Межрайонной ИФНС России № 2 по Новгородской области, Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области; в отделе по управлению муниципальным имуществом Администрации Парфинского муниципального района (в случае, если объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок, принадлежат на праве аренды) в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в установленном порядке»;

2.21. Изложить п. 5.2. раздела 5 административного регламента в следующей редакции:

«Предметом жалобы на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего являются:...»;

2.22. Изложить п. 5.8. раздела 5 в следующей редакции:

«По результатам рассмотрения жалобы Отдел принимает одно из следующих решений:...»;

2.23. Изложить приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» в новой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете «Приильменская правда» и на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района.

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

Приложение № 2
к административному регламенту по
предоставлению муниципальной
услуги «Выдача разрешения на право
организации розничного рынка»

Блок-схема
последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги
по выдаче разрешения
на право организации розничного рынка



