



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.03.2019 № 85-рг  
р.п. Парфино

**Об утверждении Положения об  
организации и осуществлении  
первичного воинского учета на  
территории Парфинского  
городского поселения**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», согласно п. п. 46, 47 «Методических рекомендаций по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления» (утв. Минобороны России 11 июля 2017 года), Устава Парфинского муниципального района, Устава Парфинского городского поселения:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Парфинского городского поселения.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Михайлову Ольгу Викторовну.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района            Е.Н. Леонтьева**

Утверждено  
распоряжением Администрации  
муниципального района  
от 12.03.2019 № 85-рг

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об организации и осуществлении первичного воинского учета** **на территории Парфинского городского поселения**

### **1. Общие положения**

1.1. Специалист по первичному воинскому учету Администрации муниципального района (далее - специалист по первичному воинскому учету) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, согласно п. п. 46, 47 «Методических рекомендаций по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления» (утв. Минобороны России 11 июля 2017 года), Уставом Парфинского муниципального района, Уставом Парфинского городского поселения, иными нормативными правовыми актами Администрации муниципального района, а также настоящим Положением.

1.2. Положение по осуществлению первичного воинского учета на территории Парфинского городского поселения (далее - Положение) утверждается Главой Парфинского муниципального района.

### **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами специалиста по первичному воинскому учету являются:

деятельность, направленная на исполнение гражданами Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

документальное оформление сведений воинского учета, о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

### **3. Функции**

3.1. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории Парфинского городского поселения.

3.2. Выявление совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории Парфинского городского поселения, и подлежащих постановке на воинский учет.

3.3. Вести учет организаций, находящихся на территории Парфинского городского поселения и контролировать ведение в них воинского учета.

3.4. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.5. По указанию военного комиссариата городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области оповещать граждан о вызовах военного комиссариата городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области.

3.6. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области.

3.7. Ежегодно представлять в военный комиссариат городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.8. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

3.9. Предоставлять в военный комиссариат городов Старая Русса и Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету.

3.10. Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

#### **4. Права**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы по первичному воинскому учету специалист имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от специалистов Администрации Парфинского муниципального района аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие

материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на специалиста по первичному воинскому учету задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста по первичному воинскому учету;

выносить на рассмотрение Главы Парфинского муниципального района вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста по первичному воинскому учету;

проводить внутреннее совещание по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста по первичному воинскому учету.

## **5. Руководство**

5.1. Специалист по первичному воинскому учету назначается на должность и освобождается от должности Главой Парфинского муниципального района.

5.2. Специалист по первичному воинскому учету находится в непосредственном подчинении первого заместителя Главы администрации Парфинского муниципального района.