



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2016 № 98  
р.п. Парфино

**Об изменении наименования дошкольного образовательного учреждения и утверждении устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Пола» в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить наименование Автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Пола» на Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Пола».

2. Утвердить устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Пола» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Считать Дмитриеву Светлану Алексеевну, заведующей Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад п. Пола».

4. Дмитриевой Светлане Алексеевне, заведующей Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад п. Пола»:

4.1. Зарегистрировать устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Пола» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2. Привести в соответствие с уставом бланки, печати, штампы, локальные акты Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Пола».

5. Уполномочить Дмитриеву Светлану Алексеевну, заведующую Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Солнышко» п. Парфино» выступить заявителем при государственной регистрации устава.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Леонтьеву Елену Николаевну.

7. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Н.В.Хатунцев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 17.02.2016 № 98

**УСТАВ**  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад п. Пола»  
в новой редакции

## **1. Общие положения**

1.1. Устав регулирует деятельность некоммерческой организации не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками – Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Пола» (далее – Автономное Учреждение).

1.2. Полное наименование Автономного Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Пола».

Сокращенное наименование Автономного Учреждения:

МАДОУ п. Пола.

1.3. Место нахождения Автономного Учреждения: 175140, Новгородская область, Парфинский район, п.Пола, ул.Пионерская, д.40А; телефон 6-73-06.

1.4. Форма собственности Автономного Учреждения – муниципальная, организационно - правовая форма - автономное учреждение.

1.5. Тип образовательной организации в соответствии с образовательной программой, реализация которой является основной целью ее деятельности - дошкольная образовательная организация.

1.6. Учредителем и собственником имущества Автономного Учреждения является муниципальное образование Парфинский муниципальный район. Функции и полномочия Учредителя Автономного Учреждения осуществляются Администрацией Парфинского муниципального района (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 175130, Новгородская область, Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса д. 60 телефон (факс) 63-042.

1.7. Автономное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами Парфинского муниципального района, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Автономного Учреждения.

1.8. Автономное Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Собственник имущества Автономного Учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного Учреждения. Автономное

учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного Учреждения.

1.11. Автономное Учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.12. Автономное Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.13. Автономное Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.14. Автономное Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.15. Лицензирование образовательной деятельности Автономного Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. В Автономном Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.17. Автономное Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Автономное Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

1.19. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений о своей деятельности посредством ведения сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.20. Ежегодно Автономное Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

1.21. Организация питания в Автономном Учреждении возлагается на Автономное Учреждение и осуществляется заведующей.

Автономное Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

1.22. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Автономном Учреждении осуществляется Автономным Учреждением. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Автономное Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.23. Автономное Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.24. Автономное Учреждение может осуществлять полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

Финансовое обеспечение указанных полномочий осуществляется в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

1.25. Автономное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, составляемым и утверждаемым в порядке, который устанавливается Учредителем.

## **2. Предмет и цели деятельности Автономного Учреждения и перечень видов деятельности, которые Автономное Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано**

2.1. Автономное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной деятельностью Автономного Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Автономное Учреждение создано.

2.3. Автономное Учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.4. Автономное Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.5. Автономное Учреждение осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

дополнительные общеразвивающие программы.

2.6. Автономное Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ дошкольного образования;  
присмотр и уход за детьми;

осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи детям;

осуществление образовательной деятельности по адаптивным образовательным программам дошкольного образования.

2.7. Муниципальное задание для Автономного Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимо-

го имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономных Учреждений, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Автономное Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.9. Автономное Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Иные виды деятельности

К платным дополнительным услугам относятся:

Образовательные услуги:

различные кружки;

услуги психолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);

услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета) и другие.

Организационные услуги:

организация досуга воспитанников (театр, концертная деятельность, экскурсии);

организация праздников по индивидуальным заявкам;

проведение мероприятий;

улучшение условий пребывания и питания детей и другие.

2.10. Автономное Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Автономного Учреждения деятельность.

2.11. Автономное Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Автономным Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Автономным Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.13. Автономное Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.14. Доходы Автономного Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2.15. Собственник имущества Автономного Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным Учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным Учреждением имущества.

### **3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности**

3.1. В Автономном Учреждении реализуются основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы.

Основные образовательные программы:

основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования.

Дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Образовательные программы определяют содержание образования.

3.3. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Автономным Учреждением, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

### **4. Порядок управления деятельностью. Структура и компетенция органов управления Автономного Учреждения, порядок их формирования и сроки полномочий**

4.1. Управление Автономным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление Автономным Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом Автономного Учреждения является руководитель Автономного Учреждения - заведующая, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного Учреждения.

4.4. Заведующая Автономным Учреждением назначается Учредителем Автономного Учреждения.

4.5. Должностные обязанности заведующей Автономным Учреждением не могут исполняться по совместительству.



4.6. Права и обязанности заведующей Автономным Учреждением, ее компетенция в области управления Автономным Учреждением определяется в соответствии с законодательством об образовании и уставом Автономного Учреждения.

4.7. Заведующей Автономным Учреждением предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Заведующая Автономным Учреждением несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного Учреждения.

4.9. К компетенции заведующей Автономным Учреждением относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного Учреждения к компетенции Учредителя Автономного Учреждения, Наблюдательного совета Автономного Учреждения или иных органов Автономного Учреждения.

4.10. Заведующая Автономным Учреждением без доверенности действует от имени Автономного Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного Учреждения. К компетенции заведующей Автономным Учреждением относятся и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. В Автономном Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет Автономного Учреждения, Общее собрание работников Автономного Учреждения, Совет педагогов Автономного Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Автономным Учреждением и при принятии Автономным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Автономном Учреждении:

1) создается Родительский комитет (законных представителей) Автономного Учреждения.

4.12. К компетенции Учредителя в области управления Автономным Учреждением относятся:

утверждение устава Автономного Учреждения, внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений заведующей Автономным Учреждением о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Автономного Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение заведующей Автономным Учреждением и прекращение ее полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора;

рассмотрение и одобрение предложений заведующей Автономным Учреждением о совершении сделок с имуществом Автономного Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

учредители вправе заключать соглашения об открытии Автономным Учреждениям, находящимся в их ведении, лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

определение средств массовой информации, в котором ежегодно Автономное Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

давать согласие на внесение имущества, указанное в части 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

формирование и утверждение муниципального задания для Автономного Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;

принимать решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

требование созыва первого заседания Наблюдательного совета Автономного Учреждения после его создания, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного Учреждения;

создание Автономного Учреждения;

согласование программы развития Автономного Учреждения;

вправо заключать соглашения об открытии Автономным Учреждениям лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

определение перечня и финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного Учреждения;

обеспечение перевода несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности Автономного Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, приостановления действия лицензии;

установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность заведующей Автономным Учреждением;

право установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей), и ее размера за присмотр и уход за ребенком;

право снижения размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

составление и направление иска о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство;

составление и направление иска о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

решение об отнесении имущества к категории особого ценного движимого имущества Учреждения;

решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

#### 4.13. Наблюдательный совет Автономного учреждения

4.13.1. В Автономном Учреждении создается Наблюдательный совет в составе шести членов. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя – 1 человек;

представители органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом - 1 человек;

представители общественности – 2 человека;

представители работников Автономного Учреждения – 2 человека.

4.13.2.Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения составляет 5 лет.

4.13.3.Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения неограниченное число раз.

4.13.4.Заведующая Автономным Учреждением и ее заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Заведующая Автономным Учреждением участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного Учреждения с правом совещательного голоса.

4.13.5.Членами Наблюдательного совета Автономного Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.13.6.Автономное Учреждение не вправе выплачивать членам Наблю-

дательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.7. Члены Наблюдательного совета Автономного Учреждения могут пользоваться услугами Автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.13.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения или досрочном прекращении их полномочий, в том числе представителя работников Автономного Учреждения, принимается учредителем Автономного Учреждения.

4.13.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения к уголовной ответственности.

4.13.10. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.13.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.12. Председатель Наблюдательного совета Автономного Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.13. Представитель работников Автономного Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.14. Наблюдательный совет Автономного Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.13.15. Председатель Наблюдательного совета Автономного Учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.13.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член На-

блюдательного совета Автономного Учреждения, за исключением представителя работников Автономного Учреждения.

4.13.17. Компетенция наблюдательного совета Автономного Учреждения

Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или заведующей Автономным Учреждением о внесении изменений в устав Автономного Учреждения;

2) предложения Учредителя или заведующей Автономным Учреждением о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или заведующей Автономным Учреждением о реорганизации Автономного Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или заведующей Автономным Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения заведующей Автономным Учреждением об участии Автономного Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;

7) по представлению заведующей Автономным Учреждением проекты отчетов о деятельности Автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного Учреждения;

8) предложения заведующей Автономным Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Автономное Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующей Автономным Учреждением о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующей Автономным Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующей Автономным Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Автономное Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.13.18. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4 и 8 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.19. По вопросу, указанному в пункте 6 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение, копия которого

направляется Учредителю Автономного Учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение. Заведующая Автономным Учреждением принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.20.Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 п.4.13.17 устава, утверждаются Наблюдательным советом Автономного Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного Учреждения.

4.13.21.По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного Учреждения.

4.13.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 п.4.13.17 устава , даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.23.Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 п.4.13.17 устава , принимаются Наблюдательным советом Автономного Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.13.24.Решение по вопросу, указанному в пункте 10 п.4.13.17 устава , принимается Наблюдательным советом Автономного Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ « Об автономных учреждениях».

4.13.25.Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного Учреждения.

4.13.26.По требованию Наблюдательного совета Автономного Учреждения или любого из его членов другие органы Автономного Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.27. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.28.Заседания Наблюдательного совета Автономного Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.13.29.Заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного Учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения или заведующей Автономным Учреждением.

4.13.30.В заседании Наблюдательного совета Автономного Учреждения вправе участвовать заведующая Автономным Учреждением. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Автономного Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.31.Заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономно-

го Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.13.32. Мнение, представленное в письменном виде, члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, допускается быть учтенным при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Автономного Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 п.4.13.17 устава.

4.13.33. Каждый член Наблюдательного совета Автономного Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.34. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного Учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.14. Общее собрание Автономного Учреждения.

4.14.1. Общее руководство Автономным Учреждением осуществляет Общее собрание Автономного Учреждения.

Общее собрание:

обсуждает и согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы представителей трудового коллектива.

вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;

заслушивает отчеты администрации Автономного Учреждения, председателя трудового коллектива;

определяет численность и сроки полномочий комиссий по охране труда, избрание ее членов;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Автономном Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;

обсуждает проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка.

4.14.2. В состав Общего собрания входят все работники Автономного Учреждения.

4.14.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципальной и

государственной власти. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящиеся в их компетентности.

4.14.4.Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь. Срок полномочия один календарный год, исполнение обязанностей на общественных началах.

4.14.5.Председатель Общего собрания:  
организует деятельность Общего собрания;  
информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;  
организует подготовку и проведение заседания;  
определяет повестку дня;  
контролирует выполнение решений.

4.14.6.Общее собрание собирается не реже одного раза в год и по необходимости.

4.14.7.Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины (50%) работников Автономного Учреждения.

4.14.8.Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Решения Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих работников Автономного Учреждения и является обязательным. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива и администрации Автономного Учреждения.

4.15. Совет педагогов Автономного Учреждения.

4.15.1.Совет педагогов:

разрабатывает образовательные программы для использования в Автономном Учреждении;

обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Автономного Учреждения;

использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательные технологии, в том числе электронного обучения, дистанционные образовательные технологии;

рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

рассматривает вопросы организации дополнительных услуг;

заслушивает отчёты заведующей о создании условий для реализации образовательных программ в Автономном Учреждении;

подводит итоги деятельности Автономного Учреждения за учебный год;

заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчёты о самообразовании педагогов;



заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Автономным Учреждением по вопросам образования, оздоровления воспитанников, соблюдения санитарно – гигиенического режима Автономным Учреждением;

контролирует выполнение ранее принятых решений Совета педагогов; организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов; рассматривает характеристики о награждении, поощрении педагогических работников Автономного Учреждения.

4.15.2. В состав Совета педагогов входят заведующая, все педагогические работники Автономного Учреждения.

4.15.3. На заседание Совета педагогов могут приглашаться медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета педагогов. Приглашенные на заседание Совета педагогов пользуются правом совещательного голоса.

4.15.4. Совет педагогов избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель Совета педагогов:

организует деятельность Совета педагогов Автономного Учреждения; информирует членов Совета педагогов о предстоящем заседании за три

дня;

регистрирует поступающие в Совет педагогов заявления, обращения, иные материалы;

определяет повестку заседания Совета педагогов;

контролирует выполнение решений Совета педагогов;

отчитывается о деятельности Совета педагогов.

4.15.5. Заседания Совета педагогов созываются не менее 3 раз в учебном году. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.15.6. Решение Совета педагогов принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов.

4.15.7. Ответственность за выполнение решений Совета педагогов лежит на заведующей Автономным Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов. Результаты оглашаются на Совете педагогов на следующем заседании.

4.16. Родительский комитет Автономного учреждения

4.16.1. Родительский комитет:

оказывает содействие Автономному Учреждению:

в совершенствовании материально – технической базы Автономного Учреждения, благоустройстве его помещений и территории: озеленении участков, проведении ремонта инвентаря и оборудования, изготовлении или приобретении пособий и игрушек на основе благотворительности;

в проведении мероприятий, организации соревнований, конкурсов;

в подготовке и проведении общих и групповых родительских собраний;

заслушивает заведующую, работников Автономного Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

заслушивает отчеты заведующей о доходах и расходах от оказания дополнительных платных услуг;

обсуждает и согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы родителей (законных представителей) и воспитанников;

дает рекомендации и предложения по улучшению деятельности Автономного Учреждения;

рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия, (бездействия) педагогического и административного персонала Автономного Учреждения.

обсуждает основные направления развития Автономного Учреждения.

4.16.2.Родительский комитет избирается на начало учебного года на собрании родителей Автономного Учреждения простым большинством голосов сроком на один год.

4.16.3.В состав Родительского комитета входит по одному представителю от родителей каждой группы.

4.16.4.Деятельность членов Родительского комитета осуществляется на добровольных началах.

4.16.5.На первом заседании Родительского комитета из его состава избирается председатель и секретарь. Члены Родительского комитета выполняют отдельные поручения председателя Родительского комитета.

4.16.6.Выбытие членов Родительского комитета осуществляется на основании личного устного заявления председателю Родительского комитета. На его место избираются другие члены.

4.16.7.Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

4.16.8.Заведующая Автономным Учреждением может принимать участие в заседаниях Родительского комитета.

4.16.9.Заседание Родительского комитета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава.

## **5.Источники формирования имущества и порядок использования имущества в случае ликвидации Автономного Учреждения**

5.1.Имущество Автономного Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является муниципальное образование - Парфинский муниципальный район.

5.2.Автономное Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретёнными Автономным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым

имуществом, Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

5.4. Виды такого имущества, перечни особо ценного имущества определяются в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

5.5. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением или приобретённое им за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

5.7. Автономное Учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением, или приобретённое Автономным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.10. Автономное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.11. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Автономного Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

5.12. Принятие Администрацией Парфинского муниципального района решения о ликвидации Автономного Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.13. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

5.14. Имущество Автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного Учреждения.

## **6. Порядок внесения изменений в устав Автономного Учреждения**

6.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или заведующей Автономным Учреждением о внесении изменений в Устав и дает рекомендации.

6.2. Учредитель утверждает устав Автономного Учреждения, внесение в него изменений.

6.3. Устав Автономного Учреждения, изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем.

6.4. Утвержденный Устав, изменения и дополнения к Уставу с требуемым количеством экземпляров представляется на государственную регистрацию.

6.5. Устав, изменения и дополнения к уставу вступают в силу после регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.