



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2021 № 297

р.п. Парфино

О внесении изменений в Порядок предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании р.п. Парфино)

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившим силы некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании р.п. Парфино)», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.11.2015 № 632:

1.1. заменить в пункте 2.1 раздела 2, подпункте 1 пункта 2.2 раздела 2, подпункте 3 пункта 2.2 раздела 2, подпункте 4 пункта 2.2 раздела 2, пункте 2.3.1 раздела 2, пункте 2.3.6 раздела 2, в пункте 3.1 раздела 3, пункте 4.7 раздела 4 слова «Управление экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района» на

«Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района»;

1.2. заменить в пункте 2.3.4 раздела 2 слова «Ведущий служащий управления экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района» на «Ведущий специалист комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района»;

1.3. изложить приложение № 2 к Порядку предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение), в новой прилагаемой редакции.

2. Внести изменения в приложение № 3 Состав комиссии по рассмотрению заявлений начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение) о предоставлении грантов на создание собственного дела, изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.04.2021 № 297

«Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
начинающим субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание собственного дела
(в том числе в монопрофильном муниципальном
образовании Парфинское городское поселение)

Договор о предоставлении субсидии

р.п. Парфино

"__" _____ 20__ года

Администрация Парфинского муниципального района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Получатель субсидии, в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Администрация обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление средств бюджета Парфинского муниципального района в целях возмещения затрат по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) (нужное подчеркнуть) для производства (реализации) товаров, выполнения работ и оказания услуг в соответствии с Порядком предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение) (далее - Порядок), утвержденным постановлением Администрации муниципального района от _____ № ____ (далее субсидии), а Получатель субсидии обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1.2.1. Наличие государственной регистрации и осуществление деятельности на территории муниципального района.

1.2.2. Отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам.

1.2.3. Наличие бизнес-проекта по созданию и развитию собственного бизнеса (далее бизнес-проект).

1.2.4. Соответствие условиям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации

1.2.5. Отсутствие по данному бизнес-проекту аналогичной поддержки из областного и федерального бюджетов.

1.2.6. Запрет приобретения юридическими лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

1.2.7. Представление в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, МФЦ надлежаще оформленных документов в соответствии с Порядком.

1.2.8. Прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства (субъектом малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение) краткосрочного обучения, в порядке, установленном Министерством экономического развития Российской Федерации.

1.3. Размер предоставляемой субсидии определяется сметой, являющейся приложением 1 к настоящему договору (далее Смета), и составляет

(цифрами)

(_____) руб.

(прописью)

1.4. Субсидия предоставляется по итогам проведения отбора, результаты которого оформляются протоколом заседания комиссии, состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального района.

1.5. Субсидия предоставляется Получателю субсидии один раз по одному бизнес-проекту в течение текущего финансового года. Сумма субсидии, указанная в Смете и пункте 1.3 настоящего Договора, является окончательной и не подлежит увеличению.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией в течение 10 рабочих дней после представления Получателем субсидии счета на перечисление субсидии на основании заключенного Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Представлять в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района документы, необходимые для получения субсидии за счет средств бюджета муниципального района в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Порядка.

2.1.2. Осуществить реализацию бизнес-проекта.

2.1.3. В течение 6 (шести) месяцев после перечисления субсидии использовать собственные средства и средства субсидии по целевому назначению в полном объеме в соответствии со Сметой.

2.1.4. В течение срока, указанного в подпункте 2.1.3 настоящего Договора, представить в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района информацию и документы, подтверждающие реализацию бизнес-проекта и целевое использование субсидии в соответствии со Сметой (копии платежных поручений, чеков, договоров, актов выполненных работ, счетов-фактур, счетов, паспортов технических средств и накладных (при приобретении товаров), других документов, подтверждающих произведенные затраты).

2.1.5. Присутствовать при проведении выездных проверок соблюдения условий и целей предоставления субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства (в том числе в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение) получателем поддержки, проводимых в целях составления акта об исполнении обязательств по договору.

2.1.6. В случае неиспользования субсидии в течение срока, указанного в подпункте 2.1.3 настоящего Договора, осуществить ее возврат в бюджет муниципального района.

2.1.7. В случае представления документов, указанных в подпункте 2.1.4 настоящего Договора, подтверждающих затраты Получателя субсидии в сумме меньшей, чем сумма, указанная в строке 9 Сметы, осуществить возврат части субсидии, превышающей 70 процентов фактически произведенных затрат, в бюджет муниципального района.

2.1.8. В случае прекращения деятельности получателя субсидии в течение 4 лет после перечисления субсидии осуществить возврат субсидии в бюджет муниципального района.

2.1.9. Представлять в управление экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным) в течение 4 лет после перечисления субсидии сведения об экономических показателях деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору.

2.1.10. В течение 10 дней после истечения срока, указанного в подпункте 2.1.3 настоящего Договора, представить в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района акт исполнения обязательств по

договору (далее Акт) в двух экземплярах в соответствии с приложением 3 к настоящему Договору.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Требовать от Администрации исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии.

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Осуществлять перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в течение 10 дней после представления Получателем субсидии на основании заключенного Договора счета на перечисление субсидии.

2.3.2. Осуществлять проверку документов, представляемых Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.1.4 настоящего Договора.

2.3.3. Оказывать Получателю субсидии консультационную помощь по вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Получателя субсидии информацию об использовании средств субсидии и ходе реализации бизнес-проекта.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего Договора Получателем субсидии.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на реализацию мероприятия «Предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2014-2016 годы».

3.2. Перечисление субсидии осуществляется по безналичному расчету в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и в пределах бюджетных обязательств, а при отсутствии (задержке) финансирования из бюджета муниципального района - по мере его поступления.

3.3. Субсидия не перечисляется в случае представления Получателем субсидии счета после 23 декабря текущего года.

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии и (или) ее нецелевого использования Получатель субсидии обязуется

осуществить возврат субсидии в добровольном порядке в течение 10 банковских дней с момента получения требования о возврате субсидии.

5.2. В случае, если Получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет муниципального района в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего Договора, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

5.3. Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района осуществляет контроль за возвратом Получателем субсидии денежных средств в бюджет муниципального района.

5.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Финансовый контроль.

6.1. Подписанием настоящего договора Получатель субсидии дает свое согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию и органам муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

7. Прочие условия

7.1. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров.

7.3. Если урегулирование споров путем переговоров Сторон невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Новгородской области.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.5. Любые изменения и дополнения настоящего Договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация:

Получатель субсидии:

(должность, Ф.И.О.)(подпись)

(должность, Ф.И.О.)(подпись)

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
начинающим субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание собственного дела
(в том числе в монопрофильном муниципальном
образовании Парфинское городское поселение)

**Состав комиссии
по рассмотрению заявлений начинающих субъектов малого и среднего
предпринимательства (в том числе в монопрофильном муниципальном
образовании Парфинское городское поселение) о предоставлении
грантов на создание собственного дела**

- | | |
|------------------------|---|
| Леонтьева Е.Н. | - Глава муниципального района, председатель комиссии |
| Иванова Л.И. | - заместитель Главы администрации, председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Фёдорова В.В. | - ведущий специалист комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Артамонов И.А. | - индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Дементьев В.В. | - заместитель председателя, начальник отдела ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района |
| Жукова В.Г. | - председатель Думы Парфинского муниципального района (по согласованию) |
| Кучерова И.В. | - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Администрации муниципального района |
| Петров С.М. | - Глава Полавского сельского поселения (по |

- Семёнова Г.М.
- Шмелёва Е.В.
- согласованию)
 - Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию)
 - председатель комитета финансов Администрации муниципального района».