



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2019 № 799
р.п. Парфино

О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и координации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района

Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 ноября 2018 года № 748 «О реализации в субъектах Российской Федерации пилотных проектов, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза», в целях реализации приоритетного регионального проекта «Формула успеха моей семьи», а так же для профилактики социального сиротства и организации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и координации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и координации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Парфинского муниципального района от 21.04.2015 № 227 «О межведомственной рабочей группе для координации работы по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Парфинского муниципального района».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района О.В. Михайлову.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 30.10.2019 № 799

Положение
о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания
государственной социальной помощи на основании социального
контракта и координации работы по социальному сопровождению семей
с детьми на территории Парфинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и координации работы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Парфинского муниципального района (далее - комиссия) является коллегиальным органом, образованным для:

- оказания содействия государственному областному казённому учреждению «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (далее - уполномоченный орган) в составлении программ социальной адаптации в целях оказания малоимущим гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- координации межведомственного взаимодействия на территории Парфинского муниципального района органов местного самоуправления и учреждений (организаций), осуществляющих деятельность по организации социального сопровождения семей с детьми.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области, а так же настоящим Положением.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

2.2. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя.

2.4. В заседании комиссии могут принимать участие руководители и иные должностные лица органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций.

2.5. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.

2.6. На заседании комиссии выносятся вопросы:

- а) оказания содействия уполномоченному органу в составлении программ социальной адаптации;

б) рассмотрения вопросов оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта, проектов программ социальной адаптации, составленных совместно с гражданами, социальными менеджерами, специалистами уполномоченного органа;

в) рассмотрения поступивших материалов о семьях с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении, проживающих на территории Парфинского муниципального района;

г) рассмотрения и утверждения планов мероприятий по социальному сопровождению семей и сроков их реализации;

д) проведение итоговой диагностики и мониторинга эффективности социального сопровождения с целью:

- определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье;

- передачи информации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства при установлении факта нахождения семьи в социально-опасном положении, в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.7. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путём открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего комиссии.

2.8. Секретарь комиссии готовит проект повестки дня заседания комиссии, комплектует материалы для всех членов комиссии, оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

2.9. Протокол заседания комиссии ведёт секретарь комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарём комиссии в течении 1 дня со дня проведения заседания комиссии.

2.10. В протоколе заседания комиссии указываются дата, время и место проведения заседания комиссии, утверждённая председательствующим повестка дня заседания комиссии, сведения об участвовавших в заседании членах комиссии и иных приглашённых лицах, принятых решениях по вопросам повестки заседания комиссии.

2.11. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии в течении 5 лет со дня проведения заседания комиссии.

2.12. Протоколы заседаний комиссии или выписки из них направляются секретарём комиссии членам комиссии в течении 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

2.13. Техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет уполномоченный орган.

3. Права комиссии

Комиссия вправе:

3.1. Рассматривать и утверждать планы мероприятий по социальному сопровождению семей.

3.2. Определять сроки проведения работы с семьями, нуждающимися в государственной поддержке.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях руководителей или представителей организаций, участвующих в реализации мероприятий, включённых в программы социальной адаптации.

3.4. Запрашивать у организаций, расположенных на территории Парфинского муниципального района необходимые для деятельности комиссии документы, материалы, информацию.

3.5. Давать соответствующие рекомендации по внедрению в практику передового опыта, результатов научных исследований по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе приёмных и замещающих семей.

3.6. Вырабатывать предложения по вопросам оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта.