



Российская Федерация  
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)**

от .05.2022 №  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Порядок опубликования информации о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Порядок опубликования информации о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 04.02.2020 №64 «О Порядке опубликования информации о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», изложив Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, подлежащей опубликованию на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовил и завизировал:  
заместитель председателя комитета,  
начальник отдела по организационным  
и общим вопросам комитета по обеспечению  
деятельности Администрации  
муниципального района**

**И.В.Дроздова**

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 25.05.2022 по 31.05.2022  
 Приложение  
 к постановлению Администрации  
 муниципального района  
 от \_\_.05.2022 №\_\_

«Приложение № 2  
 к постановлению Администрации  
 муниципального района  
 от 04.02.2020 №64

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информации о деятельности органов местного самоуправления**  
**Парфинского муниципального района, подлежащей опубликованию на**  
**официальном сайте Администрации Парфинского муниципального**  
**района**

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
<b>1. Общая информация об органах местного самоуправления Парфинского муниципального района</b>					
1	1а	Наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления Парфинского муниципального района	Администрация (структура  Администрации, контакты )	Поддерживается в актуальном состоянии.  В течение 5 рабочих дней со дня утверждения , либо изменения структуры.	Отдел по организационным и общим вопросам комитета по обеспечению деятельности Администрации и муниципального района (далее - отдел по организационным вопросам) Органы местного самоуправления муниципального района
2	1б	Сведения о полномочиях органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, задачах и функциях	Администрация (сведения о полномочиях,	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы комитета по обеспечению деятельности

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
		структурных подразделений указанных органов, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	полномочия должностных лиц, сведения о задачах и функциях)		Администрации и муниципального района (далее - отдел правовой и кадровой работы) Органы местного самоуправления муниципального района
3	1г	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	Администрация (перечень подведомственных организаций)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации и муниципального района; Отдел культуры и архивного дела Администрации и муниципального района Руководители организаций, подведомственных Администрации и муниципального района
4	1д	Сведения о руководителях (и их заместителях) органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных	Администрация (контакты)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений или со дня назначения на должность.	Отдел правовой и кадровой работы Органы местного самоуправления муниципального района

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официально сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
		лиц - иные сведения о них)			
5	1е	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, подведомственных организаций	Администрация (перечни информационных систем)	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения Администрации и муниципального района; Органы местного самоуправления муниципального района
6	1ж	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления Парфинского муниципального района	Периодическое печатное издание «Парфинский Вестник»	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения.	Отдел по организационным вопросам Органы местного самоуправления муниципального района
2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района					
7	2а	Нормативные правовые акты и иные акты, изданные органами местного самоуправления Парфинского муниципального района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения об их государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;  Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов и иных правовых актов органов местного самоуправления Парфинского муниципального района	Официальные документы	В течение 14 календарных дней со дня подписания или государственной регистрации, в соответствии с действующим законодательством.  В течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Администрацию муниципал	Отдел по организационным вопросам  Органы местного самоуправления муниципального района  Отдел правовой и кадровой работы Органы местного самоуправления муниципального района

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
				ьного района	
8	2б	<p>Проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального района,</p> <p>Думы Парфинского муниципального района, Совета депутатов Парфинского городского поселения</p>	Официальные документы	<p>В течение 2 рабочих дней со дня согласования проекта</p> <p>Не позднее 10 рабочих дней до заседания Думы Парфинского муниципального района, Совета депутатов Парфинского городского поселения</p>	<p>Структурные подразделения Администрации муниципального района</p> <p>Органы местного самоуправления муниципального района - разработчики проектов</p>
9	2в	<p>Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</p>	Портал Госзакупок	В соответствии с действующим законодательством	Отдел закупок Администрации муниципального района
10	2г	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг (функций);	Администрация (муниципальные услуги, муниципальный контроль)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) административного регламента, стандарта	Структурные подразделения Администрации муниципального района;

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
11	2д	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;	Администрация (обращения граждан)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по организационным вопросам
12	2е	Порядок обжалования муниципальных правовых актов;	Официальные документы	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
	3	Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах,  международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых государственным органом, органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;	Экономика (участие в целевых и иных программах)  Администрация (международное сотрудничество)	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – об участии в целевых и иных программах. Анонсы официальных визитов (рабочих поездок, официальных мероприятий) – в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официальных визитов (рабочих поездок,	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации и муниципального района;  Отдел по организационным вопросам

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
				официальных мероприятий) – в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий.	
13	4	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;	ГО и ЧС	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации и муниципального района
14	5	Информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления Парфинского муниципального района, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района, подведомственных организациях	Администрация (результаты проверок)	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	Структурные подразделения Администрации и муниципального района;
15	6	Тексты официальных	Админис	В течение 5	Отдел по

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
		выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления Парфинского муниципального района	трация	дней со дня официального выступления или заявления	организационным вопросам
16		Ежегодные отчеты Главы муниципального района перед Думой Парфинского муниципального района	Экономика (стратегическое планирование)	В течение 5 рабочих дней со дня опубликования отчета Главы муниципального района	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации и муниципального района
17		Календарные планы деятельности Администрации муниципального района	Администрация (календарные планы работы Администрации)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Отдел по организационным вопросам
7. Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района					
18	7а	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;	Экономика (итоги социального-экономического развития)	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации и муниципального района
19	7б	Сведения об использовании органами местного самоуправления Парфинского муниципального района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Финансы (отчеты об использовании бюджета Парфинского муниципального района (Парфинс	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения ежемесячного, ежеквартального, ежегодного отчетов об использова	Комитет финансов Администрации и муниципального района

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
			кого городского поселения))	нии бюджетных средств	
20	7в	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет Парфинского муниципального района	Финансы (налоги и сборы)	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации и муниципального района; Комитет финансов Администрации и муниципального района; Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации и муниципального района;
8. Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления					
21	8а	Порядок поступления граждан на муниципальную службу;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
22	8б	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
23	8в	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
24	8г	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
25	8в	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
26	8д	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Администрация (кадровое обеспечение)	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел правовой и кадровой работы
27	8е	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;	Администрация (перечень подведомственных организаций)	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации и муниципального района
9. Информация о работе Администрации муниципального района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления					
28	9а	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;	Администрация (обращения граждан)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема	Отдел по организационным вопросам
29	9б	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер	Администрация (обращения граждан)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и	Отдел по организационным вопросам

№ п/п	№ пункта ст. 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Категория информации	Наименование раздела официального сайта (наименование подраздела)	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
		телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;		времени приема	
30	9в	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Администрация (обращения граждан)	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема	Отдел по организационным вопросам

**Примечание:**

Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием их вида, наименования органа местного самоуправления, принявшего акт, наименования акта, даты его принятия (подписания), номера и его даты вступления в силу, а также сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта и его государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае, если в информации, подлежащей размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме текста, присутствуют графические элементы (графики, диаграммы, схемы, карты, рисунки, фотографии и другое), такие элементы размещаются в форме графического изображения. При этом не должна нарушаться целостность информации.

## УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления Администрации муниципального района от 05. 2022 №  
**«О внесении изменений в Порядок опубликования информации о деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти и др.)	Количество экземпляров
1	Дело	1
2	Отдел по организационным и общим вопросам комитета по обеспечению деятельности администрации муниципального района	1
3	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района	1
4	Отдел закупок Администрации муниципального района	1
	Всего:	4

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района от  
\_\_\_.05. 2022 №\_\_\_ «О внесении изменений в Порядок опубликования  
информации о деятельности органов местного самоуправления  
Парфинского муниципального района в информационно -  
телекоммуникационной сети «Интернет»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись
	Заместитель Главы администрации, председатель комитета по обеспечению деятельности Администрации муниципального района, Абрамова Ж.А.	
	Председатель комитета комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, Фомина С.Н.	
	Заведующий отделом закупок Администрации муниципального района, В.Г.Спаская	
	Начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Администрации муниципального района, Кучерова И.В.	

---