



Российская Федерация  
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от .11.2023 №  
р.п. Парфино

**Об утверждении Порядка  
осуществления бюджетных  
полномочий главных  
администраторов доходов  
бюджета Парфинского  
муниципального района, бюджета  
Парфинского городского  
поселения, являющихся  
органами местного  
самоуправления Парфинского  
муниципального района и (или)  
находящимися в их ведении  
казенными учреждениями**

В соответствии со статьей 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения, являющихся органами местного самоуправления Парфинского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 11.08.2020 № 570 «Об утверждении Порядка осуществления Администрацией Парфинского муниципального района, ее структурными подразделениями и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовила и завизировала  
Председатель комитета финансов  
Администрации муниципального района**

**Е.В. Шмелёва**

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 27 октября 2023 года по 2 ноября 2023 года

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района

от \_\_\_\_\_ №  
(вид документа)

**«Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения, являющихся органами местного самоуправления Парфинского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»**

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование или дата согласования, подпись
	Управляющий делами администрации муниципального района К. А. Мошникова	
	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Е. Н. Чернова	
	Заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района О.В. Садчикова	
	Заведующий отделом правовой работы Администрации муниципального района И. В. Кучерова	

## УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления Администрации муниципального района

от \_\_\_\_\_ №

(вид документа)

**«Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения, являющихся органами местного самоуправления Парфинского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»**

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.)	Количество экземпляров
1.	Администрация муниципального района	1
2.	Комитет финансов Администрации муниципального района	1
3.	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района	1
4.	Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района	1
<b>Итого</b>		<b>4</b>

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от .11.2023 №

**ПОРЯДОК**  
**осуществления бюджетных полномочий главных администраторов**  
**доходов бюджета Парфинского муниципального района, бюджета**  
**Парфинского городского поселения, являющихся органами местного**  
**самоуправления Парфинского муниципального района и (или)**  
**находящимися в их ведении казенными учреждениями**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения (далее – бюджет муниципального района, бюджет городского поселения), являющимися органами местного самоуправления Парфинского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Главные администраторы доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющиеся органами местного самоуправления Парфинского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - главные администраторы доходов), осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с положениями статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения утверждается Администрацией Парфинского муниципального района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Главный администратор доходов обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения;

- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района, бюджета городского поселения;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения;

- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального района, бюджет городского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- утверждает порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального района,

бюджет городского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- согласовывает регламент по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации приказом от 18.11.2022 года № 172 н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», содержащий порядок действий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с даты истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- принимает правовые акты о наделении своих подведомственных администраторов доходов, находящихся в его ведении (при наличии), полномочиями администраторов доходов;

- представляет в комитет финансов Администрации муниципального района сведения о закрепленных за ним источниках доходов для включения в реестр источников доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения;

- представляет в Управление Федерального казначейства по Новгородской области реестр администрируемых доходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Новгородской области в соответствии с порядком, установленным приказом Минфина России от 29 декабря 2022 г. № 198н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

5. Администратор доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального района, бюджет городского поселения, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет муниципального района, бюджет городского поселения, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального района, бюджет городского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Новгородской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в Управление Федерального казначейства по Новгородской области;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- ведет бухгалтерский учет начисленных и поступивших сумм доходов бюджета муниципального района, бюджета городского поселения, отраженных на лицевом счете администратора доходов, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Учетной политикой, по кодам доходов бюджетной классификации, закрепленным за соответствующим администратором доходов главным администратором доходов.

- утверждает регламент по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации приказом от 18.11.2022 года № 172 н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», содержащий порядок действий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с даты истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию).

Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним

нормативными правовыми актами Администрации муниципального района, регулируемыми бюджетные правоотношения.

6. В ходе исполнения бюджета муниципального района, бюджета городского поселения главные администраторы доходов представляют предложения по внесению изменений в бюджет муниципального района, бюджет городского поселения на текущий финансовый год и плановый период с обоснованием производимых изменений.

7. Главные администраторы доходов несут ответственность за достоверность и своевременность представляемой информации.

8. В случае отсутствия у главного администратора доходов подведомственных ему администраторов доходов бюджетные полномочия и функции администратора доходов осуществляются в соответствии с действующим бюджетным законодательством главным администратором доходов.