



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРОЕКТ)

от №
р.п. Парфино

О подготовке и проведении отопительного периода 2024-2025 года на территории Парфинского городского поселения

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям, в соответствии с Приказом Госстроя РФ от 06.09.2000 N 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации» к предстоящему отопительному периоду 2024-2025 годов:

1. Создать межведомственную комиссию по подготовке и проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Парфинского городского поселения (далее - межведомственная комиссия) в прилагаемом составе (Приложение №1).

2. Межведомственной комиссии:

2.1. обеспечить координацию проведения предзимних работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. организовать в течение подготовительного периода (июнь - сентябрь 2024 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Парфинского городского поселения (Приложение № 2).

4. Утвердить план проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры на территории Парфинского городского поселения (Приложение № 3).

5. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и электроснабжения на территории района:

5.1. организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - комитет);

5.2. обеспечить готовность объектов, сетей к работе в осенне-зимних условиях, резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом;

5.3. информировать Администрацию муниципального района: о готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2024-2025 годов – до 01 сентября 2024 года;

5.4. обеспечить к началу отопительного периода 2024-2025 годов создание запасов топлива в объемах не менее нормативных.

6. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

6.1. разработать до 1 июня 2024 года планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в осенне-зимних условиях (далее планы графики). Согласовать планы-графики с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию Парфинского муниципального района;

6.2. предоставить до 10 сентября 2024 года исполнение мероприятий согласно утвержденных планов-графиков и информацию о наличии паспортов готовности домов к эксплуатации в осенне-зимних условиях в комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района.

7. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовил и завизировал
Председатель комитета ЖКХ, строительства,
дорожного хозяйства, благоустройства
и чрезвычайных ситуаций
Администрации муниципального района**

С.Н. Фомина

СОСТАВ
межведомственной комиссии по проверке готовности жилищного фонда,
объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе
в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории
Парфинского городского поселения

Дементьев В.В	- первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Фомина С.Н.	- председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Аверкина Н.П.	- заместитель председателя комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Абрамович М.И.	- директор ООО «МП Водоканал Парфинского района» (по согласованию)
Абрамов С.А.	- директор ООО «Ремстройсервис» (по согласованию)
Базанова Т.Л.	- заведующий хозяйством Парфинского филиала ГОБУЗ «Старорусская ЦРБ» (по согласованию)
Догадова В.И.	- директор ООО «Услуги», директор ООО «Ловатчане» (по согласованию)
Аканжалы Л.Ф.	- директор МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района» (по согласованию)
Егоров С.М.	- начальник района электрических сетей Парфинского района электрических сетей (по согласованию)
Мурашов Д.В.	- директор Старорусского филиала АО «Новгородобл-электро» (по согласованию)
Жукова В.Г.	- заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района
Матвеева Н.Н.	- председатель комитета образования и спорта Администрации муниципального района
Муромцева И.А.	- начальник Парфинского участка Старорусского района теплоснабжения (по согласованию)
Романов Г.В.	- Директор филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» филиал в г. Старая Русса
Парфенова О.И.	- директор ОАУСО «Парфинский КЦСО» (по согласованию)
Сементин С.С.	- директор ООО «СервисЦентр Янтарь» (по согласованию)

-	Представитель Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) (по согласованию)
-	Представитель Инспекции государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области
Федоров М.Ю.	- главный инженер ООО «ТК Северная» (по согласованию)

**Положение
о комиссии по проверке готовности жилищного фонда,
объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры
к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории
Парфинского городского поселения**

1. Общее положение

1.1. Комиссия по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Парфинского городского поселения (далее - межведомственная комиссия) является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Парфинского городского поселения с учетом итогов предыдущего сезона и анализом выявленных причин, связанных с авариями при эксплуатации энергетических установок, систем водоснабжения и водоотведения.

1.2. В своей деятельности комиссия подчинена первому заместителю Главы администрации.

1.3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов на безвозмездной основе.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области.

2. Цель и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы, культуры, образования, жилищного фонда, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики в осенне-зимний период 2024-2025 годов в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила).

2.2. Задачами комиссии являются:

Проверка готовности энергетических и топливных установок, систем водоснабжения и водоотведения;

Предоставление информации о подготовке жилищного фонда, объектов образования, объектов культуры, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимних условиях в органы, осуществля-

ющие их техническое обслуживание в соответствии с п. 6 Правил, проверка выполнения требований, установленных главами III – V Правил.

Осуществление контроля за ходом подготовки и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Парфинского городского поселения в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности, а при необходимости – проведение осмотра объекта проверки.

Проведение анализа и оценки хода работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Парфинского городского поселения к работе в осенне-зимний период 2024- 2025 годов.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Положение о комиссии утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

3.3. Решение комиссии оформляется Актом проверки готовности к отопительному периоду по форме утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

3.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.5. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в тепло-, водоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда.

**Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду
2024-2025 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы
и инженерной инфраструктуры на территории
Парфинского городского поселения**

№ п/п	Мероприятие, наимено- вание работ	Срок выполне- ния работ	Ответственный
1.	Согласование план- графиков с теплоснаб- жающими организациями и представление на утверждение в комитет ЖКХ, строительства, до- рожного хозяйства и жизнеобеспечения Адми- нистрации муниципаль- ного района	до 10 июня 2024 года	ООО «Ловатчане» (по согласо- ванию), ООО «Услуги» (по согласо- ванию), ООО «Ремстройсервис» (по согласованию), ООО «ЦентрСервис Янтарь» (по согласованию), ОАУ- СО «Парфинский КЦСО» (по со- гласованию), Парфинский филиал ГБОУЗ «Старорусская ЦРБ» (по со- гласованию), Комитет образования и спорта Администрации Парфин- ского муниципального района (по согласованию), Отдел культуры и архивного дела Администрации Парфинского муниципального рай- она (по согласованию).
2.	Представление ежеме- сячного сводного стати- стического наблюдения по форме 1-ЖКХ (зима) срочная в ГОКУ «Регио- нальный центр энерго- сбережения и нормативов Новгородской области»	ежемесячно до 25 числа	Комитет ЖКХ, строительства, до- рожного хозяйства, благоустрой- ства и чрезвычайных ситуаций Ад- министрации муниципального рай- она
3.	Проверка готовности и оформление актов про- верки готовности к ото- пительному периоду: многоквартирных домов; объектов образования; объектов культуры; объектов социальной культуры;	до 01 сентября 2024 года	Комитет ЖКХ, строительства, до- рожного хозяйства, благоустрой- ства и чрезвычайных ситуаций Ад- министрации муниципального рай- она

	теплоснабжающих организаций.		
4.	Выдача паспортов готовности в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103	до 10 сентября 2024 года	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект распоряжения Администрации муниципального района
от _____ № _____ «О подготовке и проведении отопительного периода
2024-2025 года на территории Парфинского городского поселения»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование или дата согласования, подпись
	Заведующий отделом правовой работы Администрации муниципального района И.В. Кучерова	
	Управляющий делами К.А. Мошникова	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

Проект распоряжения Администрации муниципального района
от _____ № _____ «О подготовке и проведении отопительного периода
2022-2023 года на территории Парфинского городского поселения»

№ п/п	Наименование адресата	Количество экземпляров
1	Дело	1
2	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации Парфинского муниципального района	1
	ИТОГО	2