



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

от №
р.п. Парфино

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления»

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Администрации муниципального района от 10.06.2011 №385 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Парфинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления», утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 19.07.2013 №497:

1. Пункт 2.5. административного регламента признать утратившим силу.
2. Наименование пункта 2.13. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: « 2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр».
3. Наименование пункта 2.15. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции: «2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам

для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

4. Раздел 4 административного регламента признать утратившим силу.

5. Раздел 5 административного регламента признать утратившим силу.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании "Парфинский Вестник" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации.

Проект подготовил и завизировал:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом

Администрации муниципального района

Е.Н.Чернова

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 21.05.2025 по 27.05.2025

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы административного регламента с 21.05.2025 по 03.06.2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту постановления от _____ № _____

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, Инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись
	Главный специалист-юрист отдела правовой работы Администрации муниципального района Е.Н.Муллахметова	
	Заместитель Главы администрации муниципального района Н.Н.Матвеева	
	Начальник управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района И.В.Дроздова	
	Первый заместитель Главы администрации муниципального района В.В.Дементьев	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

К проекту постановления от _____ № _____

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление»

№ п/п	Наименование адресата	Количество экземпляров
1	Дело	1
2	КУМИ	1
	ИТОГО	2

Заместитель председателя комитета-
начальник отдела имущественных
отношений КУМИ

О.В.Пантелеева