



# Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.06.2023 № 565  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района**

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 27.12.2022 № 1290 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района», (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 1.2.2 части 1.2 раздела 1 направлениями расходов следующего содержания:

«71410 Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе на предоставление автономным и бюджетным учреждениям субсидий.

Поступление прочих межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района из областного бюджета на указанные цели отражается по кодам вида и подвида доходов 603 2 02 49999 05 7141 150 «Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы»;

72370 Расходные обязательства, возникающие при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, возникающие при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

Поступление субсидий в бюджет муниципального района из областного бюджета на указанные цели отражается по кодам вида и подвида доходов 603 2 02 29999 05 7237 150 «Субсидии бюджетам муниципальных районов с целью финансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения».

2. Дополнить Приложение 1 к Порядку строками следующего содержания:

«63.1.	06 1 04 71410	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов
102.1.	07 1 02 71410	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов
161.1.	14 0 03 72370	Расходные обязательства, возникающие при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель  
Главы администрации

**В.В. Дементьев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.06.2023 № 566  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения**

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 27.12.2022 № 1294 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения», (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 1.2.1 части 1.2 раздела 1 подпунктом 1.2.1.9 следующего содержания:

**«1.2.1.9. Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»**

Целевые статьи муниципальной программы Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы» включают:

06 0 00 00000 Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»

По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию муниципальной программы Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», разработанной в соответствии с Перечнем муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 11.09.2013 № 110-рп, осуществляемые по следующим структурным элементам:

06 0 01 00000 Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования»);

1.2. дополнить пункт 1.2.2 части 1.2 раздела 1 направлениями расходов следующего содержания:

«23049 Реализация мероприятий в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования

По данному направлению отражаются расходы бюджета Парфинского городского поселения на реализацию мероприятий в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования;

72090 Расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий

По данному направлению отражаются расходы бюджета городского поселения на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

Поступление субсидий в бюджет городского поселения на указанные цели отражается по коду вида доходов 603 2 02 29999 13 7209 150 «Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, в рамках приоритетного регионального проекта «Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области»;

S6210 Софинансирование расходов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

По данному направлению отражаются расходы бюджета городского поселения на софинансирование расходов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов»);

1.3. изложить в пункте 1.2.2 части 1.2 раздела 1 направление расходов 23051 «Реализация мероприятий муниципальной программы Парфинского городского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

«23051 Обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, формирование муниципальной собственности

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского поселения на обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, формирование муниципальной собственности»);

2. Изложить приложение 1 к Порядку в прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 566

«Приложение 1  
к Порядку применения  
бюджетной классификации  
Российской Федерации в части,  
относящейся к бюджету  
Парфинского городского поселения

**Перечень и коды целевых статей расходов бюджета  
Парфинского городского поселения**

№ п/п	Код	Наименование кода
<b>1.</b>	<b>01 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие культуры на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
2.	01 0 01 00000	Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности
3.	01 0 01 23161	Реализация культурно-массовых мероприятий на территории поселения
<b>4.</b>	<b>02 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
<b>5.</b>	<b>02 1 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
6.	02 1 02 00000	Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению
7.	02 1 02 23171	Реализация мероприятий по выявлению, продвижению и поддержке активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению
8.	02 1 04 00000	Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности
9.	02 1 04 23181	Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи
<b>10.</b>	<b>02 2 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
11.	02 2 01 00000	Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения
12.	02 2 01 23191	Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения
<b>13.</b>	<b>03 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
<b>14.</b>	<b>03 1 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
15.	03 1 01 00000	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Парфинского городского поселения
16.	03 1 01 23021	Обустройство источников противопожарного водоснабжения
17.	03 1 02 00000	Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения
18.	03 1 02 23022	Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья
<b>19.</b>	<b>03 2 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
20.	03 2 01 00000	Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений
21.	03 2 01 23012	Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфин-

№ п/п	Код	Наименование кода
		ского городского поселения
22.	03 2 01 23013	Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения
<b>23.</b>	<b>04 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
<b>24.</b>	<b>04 1 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
25.	04 1 01 00000	Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий 24.проживания граждан
26.	04 1 01 23061	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения
27.	04 1 01 23071	Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения
<b>28.</b>	<b>04 2 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
29.	04 2 01 00000	Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения
30.	04 2 01 23101	Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения
31.	04 2 01 23111	Проведение работ по озеленению
32.	04 2 01 23131	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения
33.	04 2 01 72090	Расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий
34.	04 2 01 76100	Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»
35.	04 2 01 S2090	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий
36.	04 2 01 S6100	Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»
<b>37.</b>	<b>04 2 01 S6210</b>	<b>Софинансирование расходов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов</b>
<b>38.</b>	<b>05 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
39.	05 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»
40.	05 1 02 00000	Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения
41.	05 1 02 22430	Расходы на экспертное сопровождение (авторский надзор), при реализации региональной составляющей федерального проекта «Чистая вода»
42.	05 1 F5 00000	Федеральный проект «Чистая вода»
<b>43.</b>	<b>05 1 F5 52430</b>	<b>Расходы на строительство комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино</b>
<b>44.</b>	<b>05 2 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
45.	05 2 01 00000	Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения
46.	05 2 01 23091	Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода
<b>47.</b>	<b>05 2 01 23092</b>	<b>Безопасная эксплуатация сети газораспределения п. Парфино</b>
48.	<b>05 3 00 00000</b>	<b>Подпрограмма "Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении" муниципальной программы Парфинского городско-</b>

№ п/п	Код	Наименование кода
		<b>го поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>
49.	05 3 01 00000	Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении
<b>50.</b>	<b>05 3 01 23141</b>	Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)
51.	<b>06 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения "Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы"</b>
52.	06 0 01 00000	Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
<b>53.</b>	<b>06 0 01 23049</b>	Реализация мероприятий в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
54.	<b>07 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
55.	<b>07 1 00 00000</b>	<b>Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
56.	07 1 01 00000	Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения
57.	07 1 01 23031	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения
58.	07 1 02 00000	Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них
59.	07 1 02 23043	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них
60.	07 1 02 71520	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов
<b>61.</b>	<b>07 1 02 S1520</b>	Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения
62.	<b>08 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
63.	08 0 01 00000	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
64.	08 0 01 23051	Обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, формирование муниципальной собственности
<b>65.</b>	<b>08 0 01 23151</b>	Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского городского поселения
66.	<b>09 0 00 00000</b>	<b>Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>
67.	09 0 F2 00000	Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"
<b>68.</b>	<b>09 0 F2 55550</b>	Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий
69.	<b>91 0 00 00000</b>	<b>Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>
70.	91 0 00 01001	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
<b>71.</b>	<b>91 0 00 70650</b>	Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»
72.	<b>92 0 00 00000</b>	<b>Расходы на обеспечение деятельности представительного органа Парфинского городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>

№ п/п	Код	Наименование кода
73.	92 1 00 00000	Обеспечение деятельности Совета депутатов Парфинского городского поселения
<b>74.</b>	92 1 00 01001	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
75.	<b>93 0 00 00000</b>	<b>Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенных к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>
<b>76.</b>	93 0 00 01200	Обеспечение деятельности учреждения городского хозяйства
77.	<b>94 0 00 00000</b>	<b>Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальному району</b>
<b>78.</b>	94 0 00 62010	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
79.	<b>95 0 00 00000</b>	<b>Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения</b>
80.	95 0 00 23102	Расходы по исполнению судебных актов
81.	95 0 00 23103	Расходы казенных учреждений по приобретению коммунальных услуг
82.	95 0 00 23105	Компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой на территории Парфинского городского поселения
83.	95 0 00 26013	Обеспечение мер социальной поддержки студентам заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения
84.	95 0 00 26021	Резервные фонды органов местного самоуправления Парфинского городского поселения
85.	95 0 00 51180	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений

».

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2023 № 582  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 47 «Об утверждении муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации В.В. Дементьев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2023 № 582

**Муниципальная программа Парфинского городского поселения  
«Улучшение качества жилищно-коммунальных услуг  
в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения  
на 2020-2025 годы»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Парфинское городское хозяйство»
Цели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Улучшение жилищных условий граждан проживающих в муниципальных жилых помещениях, переселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде в благоустроенные жилые помещения, отвечающие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, и благоустройство городского поселения.</li> <li>2. Улучшение внешнего вида Парфинского городского поселения, повышение удовлетворенности населения благоустройством поселения.</li> <li>3. Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения.</li> <li>4. Улучшение уровня благоустройства территорий Парфинского городского поселения.</li> <li>5. Повышения качества городской среды.</li> </ol>
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан</li> <li>2. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения.</li> </ol>
Подпрограммы муниципальной программы <*>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения.</li> <li>2. Благоустройство территории Парфинского городского поселения.</li> </ol>
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников – 93422,44045 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год: 12851,858                  2021 год: 29061,424                  2022 год: 24980,49976                  2023 год: 9642,62869                  2024 год: 8375,878                  2025 год: 8510,152</p> <p>Из них федеральный бюджет:</p> <p>2020 год: 1869,96                  2021 год: 0,0                  2022 год: 0,0                  2023 год: 0,0                  2024 год: 0,0                  2025 год: 0,0</p> <p>Из них областной бюджет:</p> <p>2020 год: 1530,694                  2021 год: 1075,00                  2022 год: 4165,07658                  2023 год: 1150,0                  2024 год: 0,00                  2025 год: 0,00</p> <p>Из них бюджет городского поселения:</p> <p>2020 год: 9237,915                  2021 год: 27989,424                  2022 год: 20815,42318                  2023 год: 8492,62869                  2024 год: 8375,878                  2025 год: 8510,152</p> <p>Из них внебюджетные средства:</p> <p>2020 год: 213,289                  2021 год: 0,00                  2022 год: 0,00</p>

	2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: - 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района; - 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему; - не менее 98% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения; - мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях; - установка 1 детской игровой площадки; - установка дополнительно 18 опор уличного освещения общественных территорий городского поселения

**ПАСПОРТ**

подпрограммы «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 10438,10885 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 1667,440 2021 год: 2935,731 2022 год: 2596,23260 2023 год: 1469,70325 2024 год: 1278,602 2025 год: 490,40 Из них бюджет городского поселения: 2020 год: 1667,44 2021 год: 2935,731 2022 год: 2596,23260 2023 год: 1469,70325 2024 год: 1278,602 2025 год: 490,40
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- перечисление средств в фонд капитального ремонта за жилые помещения, расположенные на территории городского поселения - 100% от муниципального жилищного фонда городского поселения; - проведение капитального ремонта муниципальных помещений в многоквартирных домах жилищного фонда - 100% от запланированного.

**ПАСПОРТ**

подпрограммы «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 82984,33160 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 11184,418 2021 год: 26125,693 2022 год: 22384,26716 2023 год: 8172,92544 2024 год: 7097,276 2025 год: 8019,752 За счет средств федерального бюджета: 2020 год: 1869,960 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00



	2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 За счет средств областного бюджета: 2020 год: 1530,694 2021 год: 1075,00 2022 год: 4165,07658 2023 год: 1150,0 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 За счет средств бюджета городского поселения: 2020 год: 7570,475 2021 год: 25050,693 2022 год: 18219,19058 2023 год: 7022,92544 2024 год: 7097,276 2025 год: 8019,752 Внебюджетные средства: 2020 год: 213,289 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	не менее 98% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения; - мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях; - установка 1 детской игровой площадки;

**Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского городского поселения и благоустройства территории Парфинского городского поселения**

Площадь жилищного фонда муниципального района на 01.01.2023 составляет 385,02 тыс.кв.м, в том числе в городской местности - 166,08 тыс.кв.м.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40-50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

Одной из социальных проблем является наличие ветхого и аварийного жилищного фонда.

Площадь аварийного жилищного фонда составляет - 20,343 тыс.кв.м.

Одним из приоритетов в вопросе благоустройства территории Парфинского городского поселения является обеспечение комфортных условий проживания граждан, в том числе улучшение внешнего облика поселения, благоустройство дворовых и внутриквартальных территорий и обустройство комфортных зон отдыха.

В настоящее время существует ряд проблем:

площадь Парфинского городского поселения включает в себя 2 населенных пункта, что значительно усложняет работу по содержанию и благоустройству территории, а также освещению улиц, проездов, внутриквартальных дорог, пешеходных дорожек территории;

санитарно-эпидемиологическая обстановка не позволяет прекращать работу по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, уборке улиц.

Расчёты за энергетические ресурсы должны осуществляться на основании данных о количественном значении энергетических ресурсов, произведённых, переданных, потреблённых, определённых при помощи приборов учёта используемых энергетических ресурсов. Установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства

Российской Федерации приборы учёта используемых энергетических ресурсов должны быть введены в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой их установки, и их применение должно начаться при осуществлении расчётов за энергетические ресурсы не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем ввода этих приборов учёта в эксплуатацию. В ходе реализации мероприятий подпрограммы к 2025 году будет достигнут реальный учёт потребления электроэнергии на освещение территории городского поселения.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. Не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растёт количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной из главных проблем обращения с отходами.

В населенных пунктах имеются водоотводящие каналы, которые требуют углубления и расчистки от кустарника и травы. Так как сточные каналы представляют собой вырытые в земле траншеи, с неукреплёнными стенками и дном, сточные воды, протекая по ним, наносят землю, тем самым уменьшая глубину траншей и ширину труб под дорогами. Все эти факторы затрудняют движение сточных вод по водоотводящим каналам и способствуют подтоплению домов. Поэтому, ежегодно, в осенний и весенний период, необходимо производить очистку канав от нанесённой земли и мусора, а в летнее время производить выкашивание сорной растительности в водоотводящих каналах и прилегающей к ним территории.

Комплексное решение проблем (в т.ч. озеленение и содержание братских захоронений) окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку и будет способствовать повышению уровня комфортного проживания граждан.

Конкретная деятельность, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей программы.

#### **Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы с предложениями о мерах по их минимизации**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форсмажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры городского поселения и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

#### **Механизм управления реализацией муниципальной программы.**

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом; выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных

программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации муниципального района.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района, и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
целевых показателей муниципальной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»</b>								
1.1.	Доля объемов взносов за муниципальный жилищный фонд в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Доля объемов взносов на текущий ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100
2.	<b>Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»</b>								
2.1.	Доля жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения, не менее	%	98	100	100	100	100	100	100
2.2.	Доля объемов содержания и благоустройство территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.	Количество братских захоронений, на которых проводятся мероприятия по содержанию и благоустройству	Ед.	2	2	2	2	2	2	2
2.4.	Установка детских игровых или спортивных площадок	Ед.	1	0	0	1	0	0	0

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»</b>										
1.	Задача № 1 Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан										
1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	комитет	2020-2025	1.1 1.3	Бюджет городского поселения	480,9	484,8	481,584 11	465,13 3	490,4 0	490,4 0
1.	Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения	комитет	2020-2025	1.2	Бюджет городского поселения	1186,54	2435,499	2114,64 849	1004,5 7025	788,2 02	0
1.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	комитет	2020-2025	1.1	Бюджет городского поселения	0	15,432	0	0	0	0
<b>Итого по подпрограмме</b>					<b>Федеральный бюджет</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>Областной бюджет</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>1667,44</b>	<b>2935,731</b>	<b>2596,23260</b>	<b>1469,70325</b>	<b>1278,602</b>	<b>490,40</b>

2.	<b>Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»</b>										
2.	<b>Задача № 1. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения</b>										
1.											
2. 1. 1.	Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	комитет	2020-2025	2.2	Бюджет городского поселения	3089,829	5253,855	4935,48090	2187,987	2259,810	2220,699
2. 1. 2.	Проведение работ по озеленению	комитет  МБУ «ПГХ»	2021-2022	2.2	Бюджет городского поселения	330,748	0,00	1279,350	0,00	0,00	0,00
2023-2025			750,0								
2. 1. 3.	Установка детской игровой площадки на Поляне Сказок	комитет	2022-2025	2.4	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	3774,000	0,00	0,00	0,00
2. 1. 4.	Установка дополнительных опор линии электропередачи уличного освещения на территории городского поселения	комитет	2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	1034,988	60,0	0,00	0,00
2. 1. 5.	Организация работ по содержанию и благоустройству братских захоронений	комитет	2020	2.3	Бюджет городского поселения	2054,037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. 1. 6.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	комитет	2020-2025	2.2.	Бюджет городского поселения	4785,861	12198,41	4234,59571	350,00	3010,366	3971,953
2. 1. 7.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения силами МКУ «Парфинское городское хозяйство»	МКУ «Парфинское городское хозяйство»  МБУ «ПГХ»	2021-2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	1158,528	275,60997	0,00	0,00	0,00
2022-2025			2.2	Бюджет городского поселения	219,737	2149,87507	1377,100	1377,100			
2.	Расходы на	ко-	2020-	2.2	Областной	100,0	75,00	75,00	150,00	0,00	0,00

1.8.	поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	митет	2025		бюджет	0					
2.1.9.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	комитет	2020-2025	2.2	Бюджет городского поселения	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
2.1.10.	Расходы на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	434,04	0,00	0,00	0,00
2.1.11.	Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	комитет	2021-2025	2.2	Областной бюджет	0,00	1000,00	1421,567	1000,0	0,00	0,00
2.1.12.	Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	комитет	2021-2025	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	1550,00	1663,429	1010,93	0,00	0,00
2.1.13.	Расходы на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	234,46959	0,00	0,00	0,00
2.1.14.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов поддержки местных инициатив	комитет	2020	2.2	Бюджет городского поселения	423,289	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. 1. 15 .	Расходы на устранение коронавирусной инфекции	ко-митет	2020	2.2	Областной бюджет	61,66 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. 1. 16 .	Мероприятия по благоустройству за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	ко-митет	2020	2.2	Федеральный бюджет	338,9 83	822,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2. 1. 17 .	Капитальный ремонт ливневой канализации	ко-митет	2021	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	2560,0	0,00	0,00	0,00	0,00
2. 1. 18 .	Приобретение и установка новогодних украшений в рп Парфино	ко-митет	2022	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	560,00	16,531 25	0,00	0,00
2. 1. 19 .	Установка площадки для раздельного сбора мусора	ко-митет	2022	2.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	115,00	0,00	0,00	0,00
2. 1. 20 .	Премии и гранты победителям конкурса по благоустройству ко Дню Поселка Парфино	ко-митет	2022- 2025	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	27,00	30,500	0,00	0,00
2. 1. 21 .	Дополнительное поощрение победителей конкурса «Лучшее благоустройство придомовой территории»	ко-митет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	1999,99 999	0,00	0,00	0,00
2. 1. 22 .	Содержание и ремонт закрытой ливневой канализации Парфинского городского поселения	ко-митет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	154,16 2	0,00	0,00
2. 1. 23 .	Софинансирование расходов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	ко-митет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	117,24 012	0,00	0,00
2. 1. 24 .	Приобретение адресных табличек для адресного хозяйства Парфинского городского поселения	ко-митет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	15,0	0,00	0,00

2.1.25	Проверка достоверности сметной документации	комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	20,7	0,00	0,00
2.1.26	Приобретение туалетной кабинки для нужд населения Парфинского городского поселения	МБУ «ПГХ»	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	55,8	0,00	0,00
2.1.27	Приобретение водяного насоса для функционирования уличного фонтана на территории Парфинского городского поселения	комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	4,2	0,00	0,00
<b>Итого по подпрограмме</b>					<b>Федеральный бюджет</b>	<b>1869,96</b>	<b>822,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Областной бюджет</b>	<b>1530,694</b>	<b>1075,00</b>	<b>4165,07658</b>	<b>1150,0</b>		
					<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>7570,473</b>	<b>25050,693</b>	<b>18222,61123</b>	<b>7022,92544</b>	<b>7097,276</b>	<b>8019,752</b>
					<b>внебюджетные средства</b>	<b>213,2890</b>					
<b>Итого по программе</b>					<b>Федеральный бюджет</b>	<b>1869,96</b>	<b>822,70</b>				
					<b>Областной бюджет</b>	<b>1530,694</b>	<b>1075,0</b>	<b>4165,07658</b>	<b>1150,0</b>		
					<b>Бюджет городского поселения</b>	<b>9237,915</b>	<b>27986,424</b>	<b>20818,84383</b>	<b>8492,62869</b>	<b>8375,878</b>	<b>8510,152</b>
					<b>внебюджетные средства</b>	<b>213,2890</b>					

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.06.2023 № 589  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о



разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации», в целях развития жилищного строительства на территории Парфинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1041 (далее – муниципальная программа), изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель**

**Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2023 № 589

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Парфинского городского поселения  
«Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025годы»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - отдел)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Создание условий для устойчивого развития территорий Парфинского городского поселения
Задачи муниципальной программы	Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
Подпрограммы муниципальной программы	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 649,99 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 119,99 тыс. рублей; 2021 год – 50,00 тыс. рублей; 2022 год - 411,667 тыс. рублей; 2023 год – 68,333 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; из них: бюджета Парфинского городского поселения – 649,99 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 119,00 тыс. рублей; 2021 год – 50,00 тыс. рублей; 2022 год - 411,667 тыс. рублей; 2023 год – 68,333 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности – 100%. Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности – 100%. Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов – 4. Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов – 4.

**Характеристика текущего состояния в сфере градостроительства, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере**

Одной из важнейших стратегических задач градостроительной политики на территории Парфинского городского поселения является обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей поселения.

В 2016 году были утверждены правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения, в 2012 году - генеральный план Парфинского городского поселения. В 2023 году для устойчивого развития территории Парфинского городского поселения была проведена актуализация генерального плана и правил землепользования и застройки Парфинского городского поселения.

Не отображение объектов местного значения, планируемых для размещения на территории Парфинского городского поселения в генеральном плане и правилах землепользования и застройки Парфинского городского поселения приведет к невозможности осуществления мероприятий по их строительству.

Разработанные и утвержденные в 2021 году проекты планировки и межевания территории населенных пунктов обеспечивают устойчивое развитие территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Парфинского муниципального района до 2026 года развитие Парфинского городского поселения, предполагается в том числе и в части строительства на территории поселения объектов местного значения.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации**

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям. К таким рискам следует отнести:

макроэкономические риски, связанные с нестабильностью мировой экономики, в том числе с колебаниями цен на энергоносители, изменение конъюнктуры на рынках строительных материалов и техники, рынках рабочей силы, колебания цен в экономике;

природные риски – ликвидация последствий опасных природных процессов;

техногенные риски – ликвидация последствий техногенных аварий.

Для ликвидации последствий этих воздействий потребуются дополнительные капиталовложения, которые не могут быть запланированы заранее, что приведет к отвлечению средств с других мероприятий программы.

Реализация программы сопряжена с законодательными рисками и зависит от совершенствования нормативной правовой базы в сфере Градостроительного кодекса Российской Федерации, законодательства о закупках для государственных (муниципальных) нужд.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Отдел организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы отдел:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитетом экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации Парфинского муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается отделом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Отдел готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Отдел ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации муниципального района.

Отдел до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации Парфинского муниципального района.

**4. Перечень целевых показателей муниципальной программы**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>								
1.1.	Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	процент (%)	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	процент (%)	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	1	1	1	-	-	1	1
1.4.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	1	1	1	-	-	1	1
1.5.	Выполнение работ по описанию границ населенных пунктов	Единица	-	-	1	-	-	-	-
1.6.	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон Парфинского городского поселения	процент (%)	-	-	-	-	100	-	-

**5. Мероприятия муниципальной программы**

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>										
1.1	<b>Задача:</b> Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования										
1.1	Выполнение работ по внесению изменений в генеральный план Парфинского городского поселения, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	отдел	2020-2022	1.1	Бюджет Парфинского городского поселения	0,00	0,00	226,667	0,00	0,00	0,00
1.2	Подготовка и проведение публичных	отдел	2020-2025	1.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	слушаний и утверждение проекта по внесению изменений в генеральный план Парфинского городского поселения										
1.3	Выполнение работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	отдел	2020-2022	1.2.		0,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Подготовка и проведение публичных слушаний; утверждение проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения	отдел	2020-2025	1.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Выполнение работ по планировке и межеванию территории Парфинского городского поселения	отдел	2020-2021	1.3., 1.4., 1.5.	Бюджет Парфинского городского поселения	119,9 9	50,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон	отдел	2023	1.6	Бюджет Парфинского городского поселения	0,00	0,00	0,00	68,33 3	0,00	0,00
	<b>Итого по программе:</b>					119,9 9	50,0 0	411,66 7	68,33 3	0,00	0,00

## 6. ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.	Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, не менее %	$A1 = \frac{B1}{C1} \times 100\%$ , где A1 - доля внесенных изменений в генеральный план; B1 - внесенные изменения в генеральный план; C1 – общее количество изменений, внесение которых требуется в генеральный план в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	Отдел
1.2.	Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от	$A1 = \frac{B1}{C1} \times 100\%$ , где A1 - доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки;	Отдел

	общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, не менее %	В1 - внесенные изменения правила землепользования и застройки; С1 – общее количество изменений, внесение которых требуется в правила землепользования и застройки в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	
1.3.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов, не менее ед.		Отдел
1.4.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов, не менее ед.		Отдел
1.5.	Выполнение работ по описанию границ населенных пунктов		Отдел
1.6.	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон Парфинского городского поселения		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.06.2023 № 592  
р.п. Парфино

**О создании комиссии по проведению мониторинга фактического состояния спортивных площадок на территории Парфинского городского поселения**

Согласно статье 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях профилактики травматизма, усиления контроля технического состояния спортивных площадок, расположенных на территории Парфинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать и утвердить состав комиссии по проведению мониторинга фактического состояния спортивных площадок на территории Парфинского городского поселения.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 592

**Состав  
комиссии по проведению мониторинга фактического состояния спортивных площадок  
на территории Парфинского городского поселения**

Дементьев  
Владислав Викторович  
Фомина  
Светлана Николаевна  
  
Юрчук  
Александра Александровна

- первый заместитель Главы администрации, председатель комиссии  
  
- председатель, комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии  
- ведущий служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации

**Члены комиссии:**

Болотова  
Татьяна Анатольевна  
Иванова  
Надежда Олеговна  
Меликова  
Эльвира Меликсетовна

Новожилова  
Людмила Сергеевна

муниципального района, секретарь комиссии

- представитель общественности

- заведующий отделом архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района

- председатель Парфинской районной организации Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, член Общественного совета по развитию физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района

- главный редактор газеты «Приильменская Правда», член Общественного совета по развитию физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.06.2023 № 593

р.п. Парфино

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 11.04.2023 № 330**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Уставом Парфинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Схему водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения, утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 11.04.2023 № 330 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Парфинского городского поселения»:

1.1. изложить подпункт 2.4.2 в новой редакции:

**«2.4.2. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой по годам, включая техническое обоснования этих мероприятий**

Таблица 18

года реализации	№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	назначение объектов	местоположение	основные характеристики объектов
<b>водоотведение</b>					
2020-2023	1.1.	Реконструкция существующих сетей бытовой канализации	обеспечение водоотведения	ГП Парфино	общая протяженность более 41,2км
	1.2.	Замена колодцев на бытовую сеть водоотведения		ГП Парфино	158 шт.
	1.3.	Капитальный ремонт здания КНС "Северная", "Южная", "ВОС", "Ташкентская".		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.4.	Замена запорно-регулирующей арматуры на КНС (17 шт.)		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.5.	Замена насосов на КНС 10 шт.		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.6.	Реконструкция существующих здания и сооружений первой очереди застройки КОС		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	1.7.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения.		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
		замена насосного оборудования КОС(11 шт.)		ГП Парфино	необходимо по состоянию здания
	Подключение существующих объектов к централизованной канализации 10 зданий		ГП Парфино		
2023-2028	2.1.	Установка расходомеров на вы-		ГП Парфино	необходимо для

		пусках из здания			снятия показаний
2.2.		Установка блока УФ обеззараживания на КОС взамен существующей хлораторной		ГП Парфино	необходимо для достижения лучших показателей очистки
2.3.		Строительство бытовых сетей канализации к перспективной застройке		ГП Парфино	общая протяженность 10 км.
2.4.		Строительство колодцев на бытовой сети водоотведения перспективной застройки		ГП Парфино	кол-во 140 шт.
2.5.		Строительство канализационных сетей ливневой канализации		ГП Парфино	Общая протяженность 7,44 км.
2.6.		Строительство колодцев на ливневой сети водоотведения		ГП Парфино	149 шт.
2.7.		Реконструкция Сооружение напорный коллектор (от КНС «Северная» до БОС	водоотведение	ГП Парфино	протяженность коллектора 1365 м, диаметр 400-500 мм, уровень износа –95%
2.8.		Реконструкция Здания канализационно-насосной станции («Ташкентская»)	водоотведение	ГП Парфино	уровень износа – 57%
2.9.		Реконструкция Сооружения коллектор от внеплощадочной КНС для БОС	водоотведение	ГП Парфино	протяженность участка коллектора 2828 м, диаметр 400-500 мм, уровень износа – 95 %
2.10.		Реконструкция Здания канализационно-насосной станции («Южная»)	водоотведение	ГП Парфино	Уровень износа – 75%

»;

1.2. изложить пункт 2.6 в новой редакции:

**«2.6 Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения»**

Раздел "Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения" включает в себя оценку потребности в капитальных вложениях в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоотведения, рассчитанную на основании укрупненных сметных нормативов для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры, принятую по объектам – аналога и по видам капитального строительства и видам, работ с указанием источников финансирования (согласно таблице 19).

Таблица 19. Укрупненная стоимость реконструкции сетей и сооружений водоотведения Парфинского городского поселения.

года реализации	№ п/п	виды и наименование объектов местного значения и тип мероприятия	Стоимость тыс.руб.	предполагаемые источники финансирования	основные характеристик и объектов
водоотведение					
2020-2023	1.1.	Реконструкция существующих сетей бытовой канализации	163 200	федеральный региональный и местный бюджет	Общая протяженность более 41,2 км
	1.2.	Замена колодцев на бытовой сети водоотведения	3500		158 шт.
	1.3.	Капитальный ремонт здания КНС "Северная", "Южная", "ВОС", "Ташкентская".	4800		
	1.4.	Замена запорно-регулирующей арматуры на КНС (17 шт.)	1400		17 шт.
	1.5.	Замена насосов на КНС 10 шт.	1000		10 шт.
	1.6.	Реконструкция существующих здание и сооружений	90 000		

		первой очереди застройки КОС			
	1.7.	Замена насосного оборудования на сооружениях водоснабжения.	3000		
		замена насосного оборудования КОС (11 шт.)	12000		
		Подключение существующих объектов к централизованной канализации 10 зданий	25000		10 зданий
2023-2028	2.1.	Установка расходомеров на выпусках из здания	25 000	федеральный региональный и местный бюджет	
	2.2.	Установка блока УФ обезоруживания на КОС взамен существующей хлораторной	32 000		
	2.3.	Строительство бытовых сетей канализации к перспективной застройке	27500		общая протяженность 10 км.
	2.4.	Строительство колодцев на бытовой сети водоотведения перспективной застройки	2500		140 шт.
	2.5.	Строительство канализационных сетей ливневой канализации	12600		общая протяженность 7,44 км.
	2.6.	Строительство колодцев на ливневой сети водоотведения	2700		149 шт.
	2.7.	Реконструкция сооружения напорный коллектор (от КНС «Северная» до БОС)	20158,97	Федеральный, региональный и местный бюджет	протяженность коллектора 1365 м, диаметр 400-500 мм, уровень износа – 95%
	2.8.	Реконструкция здания канализационно-насосной станции («Ташкентская»)	4525,810		уровень износа – 57%
	2.9.	Реконструкция Сооружения коллектор от внеплощадочной КНС для БОС	41758,809		протяженность участка коллектора 2828 м, диаметр 400-500 мм, уровень износа – 95%
	2.10.	Реконструкция здания канализационно-насосной станции («Южная»)	4525,810		Уровень износа – 75%

».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель

Главы администрации

**В.В. Дементьев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19.06.2023 № 594  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского город-**



**ского поселения**

Во исполнение пункта 10 протокола выездного заседания Правительства Новгородской области 22 марта 2023 года (4/ЗП)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 15.04.2019 № 301:

1.1. изложить первый абзац пункта 5 в новой редакции:

«5. Студентам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется мера социальной поддержки в виде денежной выплаты в сумме 84000 рублей за учебный год (с сентября по август) из расчета 7000 рублей в месяц.»;

1.2. изложить приложение 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 15.04.2019 № 301, в новой прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2023 года.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 594

«Приложение 1  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки студентам,  
заключившим договор о целевом обучении  
с образовательной организацией,  
расположенной на территории  
Парфинского городского поселения

**Форма заявления**

Главе Парфинского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

о назначении ежемесячной выплаты, предоставляемой в качестве меры социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения

Прошу рассмотреть вопрос о назначении мне ежемесячной выплаты в размере 7 000 рублей, предоставляемой в качестве меры социальной поддержки студентам, заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ подпись».

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.06.2023 № 595  
р.п. Парфино

**Об изменении наименования учреждения дополнительного образования и утверждении Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино**

В соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить наименование Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п.Парфино на Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино.

2. Утвердить Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Считать Полявина Сергея Александровича, директором Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино.

4. Полявину Сергею Александровичу, директору Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино:

4.1. Зарегистрировать Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2. Привести в соответствие с уставом бланки, печати, штампы, локальные акты Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино.

5. Уполномочить Полявина Сергея Александровича, директора Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино выступить заявителем при государственной регистрации устава

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель**

**Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 595

**УСТАВ**

**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа» п. Парфино**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино, в дальнейшем именуемое Учреждение, является некоммерческой унитарной организацией.

1.2. Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» п.Парфино;

сокращенное - МАУДО «СШ» п. Парфино.

1.3. Тип образовательной организации в соответствии с образовательной программой, реализация которой является основной целью ее деятельности - организация дополнительного образования.

1.4. Форма собственности Учреждения – муниципальная.

1.5. Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение.

1.6. Место нахождения Учреждения: 175130, Новгородская область, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 56, ул. Мира д. 296

1.7. Учреждение является правопреемником:

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п. Парфино, Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п. Парфино.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Парфинского муниципального района в сфере образования.

1.9. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – Парфинский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Парфинского муниципального района осуществляет Администрация Парфинского муниципального района (далее - Учредитель).

1.10. Место нахождения Учредителя: 175130, Новгородская область, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, телефон (факс) 63-042.

1.11. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.13. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.14. Учреждение имеет печать со своим наименованием, бланки, штампы, официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.16. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.17. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

1.18. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.19. Учреждение имеет филиал, который не является юридическим лицом, и действует на основании Устава и положения о филиале.

1.20. Полное наименование филиала - филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино в д. Федорково.

Сокращенное наименование филиала – филиал МАУДО «СШ» п. Парфино в д. Федорково.

Место нахождения филиала: 175132, Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Старорусская, д. 21.

Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.21. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.22. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, составленным и утверждаемым в порядке, который устанавливается Учредителем.

1.23. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.24. Учреждение может осуществлять полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

Финансовое обеспечение указанных полномочий осуществляется в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

1.25. Учреждение при заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающие авансовые платежи, соблюдает требования, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получения средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

1.26. Учреждение на определенных организаторах профессиональных спортивных соревнований условиях может являться участником профессиональных спортивных соревнований, а также входить в состав соответствующей профессиональной спортивной лиги.

**2. Предмет и цели деятельности Учреждения и перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является физическое воспитание и физическое развитие личности, организация приобретения обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, совершенствование спортивного мастерства обучающихся.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация физкультурно-спортивных лагерей в период каникул;
- проведение учебно-тренировочных сборов;
- обеспечение участия обучающихся в учебно-тренировочных сборах, проводимых образовательными организациями и (или) физкультурно-спортивными организациями;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

В соответствии с данными видами деятельности формируется и утверждается муниципальное задание для Учреждения.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К иным видам деятельности относятся:

- проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе спортивных соревнований;
- координация деятельности образовательных учреждений Парфинского муниципального района по развитию и совершенствованию спорта и физического воспитания;
- привлечение максимально возможного числа граждан к систематическим занятиям спортом, направленным на развитие их личности, утверждение здорового образа жизни, воспитание физических, морально - этических и волевых качеств;
- организация культурно-досуговых и спортивных мероприятий для населения;
- оценка выполнения нормативов испытаний(тестов) комплекса ГТО;
- проведение конференций, семинаров и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;
- присвоение спортивных разрядов «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд» и квалификационных категорий спортивных судей «юный спортивный судья»;
- реализация программ, за рамками утвержденного муниципального задания;
- предоставление услуг по посещению тренажерного зала;
- прокат спортивного инвентаря;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования, физической культуры и спорта;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения.

2.5. Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

2.6. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.8. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

**3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности.**

3.1. В Учреждении реализуются:  
дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;

дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4. Порядок управления деятельностью. Структура и компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования и сроки полномочий**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, Совет трудового коллектива Учреждения, педагогический совет Учреждения, тренерские советы по видам спорта.

4.3. В Учреждении создается Наблюдательный совет Учреждения в составе шести членов.

4.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

4.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.6. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят: представитель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района – 1 человек; представитель Учредителя – 1 человек; представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, – 2 человека; представители работников Учреждения – 2 человека. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть: директор Учреждения и его заместители; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

4.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению директора Учреждения.

4.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения; в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

4.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях: прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

4.10. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.11. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета Учреждения, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.12. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

4.12.1. Предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав;

4.12.2. Предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4.12.3. Предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4.12.4. Предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.12.5. Предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.12.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.12.7. По представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4.12.8. Предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.12.9. Предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

4.12.10. Предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.12.11. Предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

4.12.12. Вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.13. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения: по вопросам, указанным в подпунктах 4.12.1, 4.12.2, 4.12.3, 4.12.4, 4.12.7, 4.12.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации, а Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения; по вопросу, указанному в подпункте 4.12.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю; по вопросам, указанным в подпунктах 4.12.5 и 4.12.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение (директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения); по вопросам, указанным в подпунктах 4.12.9, 4.12.10, 4.12.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для исполнения директором Учреждения; рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.12.1, 4.12.2, 4.12.3, 4.12.4, 4.12.5, 4.12.6, 4.12.7, 4.12.8, 4.12.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения; решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.12.9 и 4.12.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения; решение по вопросу, указанному в подпункте 4.12.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» регулирующий деятельность автономных учреждений; вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 4.12 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

4.13.1. Решение по вопросу, указанному в пункте 4.12.10 устава принимается Наблюдательным советом Учреждения в следующем порядке.

4.13.2. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в подпункте 4.13.4 устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

4.13.3. Порядок, установленный Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не принимается при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

4.13.4. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а так же двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

4.13.5. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.13.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

4.13.7. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

4.13.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

4.13.9. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении.

шении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.13.10. В случае, если за убытки, причинённые Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.14. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

4.14.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет Учреждения на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

4.14.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения;

4.14.3. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения уведомляет членов Наблюдательного совета Учреждения о времени и месте проведения заседания путем уведомления;

4.14.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения (телефонограммой);

4.14.5. Директор Учреждения вправе участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения;

4.14.6. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

4.14.7. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Учреждения (передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается);

4.14.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Учреждения члена Наблюдательного совета Учреждения, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования, указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 4.12.9 и 4.12.10 настоящего Устава;

4.14.9. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос (в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения);

4.14.10. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его государственной регистрации, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя.

4.15. Учреждение возглавляет директор Учреждения.

4.16. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий директора Учреждения определяет Учредитель.

4.17. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления общего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Парфинского муниципального района или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

4.18. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Учреждения для утверждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях;

обеспечивает открытие лицевых счетов в органах федерального казначейства;

обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.19. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать организацию выполнения решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами; обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг, закупке товаров;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Учреждения;

обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

обеспечивать согласование совершения сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, в ней заинтересованные, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами;

обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне;

выполнять иные обязанности, установленные федеральными, областными законами и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя;

учитывать рекомендации Наблюдательного совета Учреждения: при формировании и внесении директором Учреждения предложений об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении

денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

при выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

соблюдать решения Наблюдательного совета Учреждения по следующим вопросам:

совершение крупных сделок; совершение сделок, в которых имеется заинтересованность; проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

обеспечивать внесение на предварительное рассмотрение Наблюдательным советом Учреждения следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит директору Учреждения:

о внесении изменений в настоящий Устав;

о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств; о реорганизации и ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.20. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований федеральных законов, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.21. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного федеральными законами.

4.22. К компетенции Учредителя относятся:

назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

утверждение Устава, внесение в него изменений;

назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

рассмотрение и одобрение предложенных директором Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии представительств;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;



назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.23. В компетенцию Совета трудового коллектива Учреждения входят: согласование правил внутреннего трудового распорядка, утверждение коллективного трудового договора, рассмотрение, согласование, утверждение иных локальных нормативных актов, решение вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом и работников Учреждения.

4.24. В состав Совета трудового коллектива Учреждения входят все лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

4.25. С правом совещательного голоса в состав Совета трудового коллектива Учреждения могут входить представители других органов самоуправления Учреждения.

4.26. Совет трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 членов общего собрания работников Учреждения.

4.27. Решения Совета трудового коллектива Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.28. Решение Совета трудового коллектива Учреждения (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) обязательно для всех членов Совета трудового коллектива Учреждения.

4.29. Совет трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.30. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся руководство образовательным процессом, определение приоритетных направлений развития Учреждения, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образовательных программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, рассмотрение, согласование, утверждение локальных нормативных актов в рамках образовательной деятельности, организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, содействие деятельности тренерского совета, рассмотрение вопросов организации и качества учебно-спортивной и воспитательной работы.

4.31. В педагогический совет Учреждения входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству), а также директор Учреждения, его заместители, начальник структурного подразделения. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами педагогического совета Учреждения, однако могут присутствовать на его заседаниях. На заседания педагогического совета Учреждения могут быть приглашены лица, не являющимися членами педагогического совета Учреждения.

4.32. Правом голоса на заседаниях педагогического совета Учреждения обладают только его члены.

4.33. Директор Учреждения является председателем педагогического совета Учреждения с правом решающего голоса и единственным не избираемым его членом. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

4.34. Заседания педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения на текущий учебный год, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания проводятся при необходимости по требованию не менее одной трети членов педагогического совета Учреждения.

4.35. Решения педагогического совета Учреждения являются обязательными для всего педагогического коллектива Учреждения.

4.36. Педагогический совет Учреждения правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета Учреждения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов педагогического совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения.

4.37. Педагогический совет Учреждения назначается приказом директора Учреждения сроком на один год.

4.38. Заседания и решения педагогического совета Учреждения протоколируются и подписываются председателем и секретарём педагогического совета Учреждения. Секретарь педагогического совета Учреждения обеспечивает ведение делопроизводства и хранение протоколов педагогических советов Учреждения.

4.39. Педагогический совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

4.40. В компетенцию тренерских советов по видам спорта входят вопросы развития конкретного вида спорта, комплектования групп и сборных команд, повышения квалификации и обмена опытом работы.

4.41. Тренерский совет работает по видам спорта.

4.42. Состав тренерских советов утверждается приказом директора Учреждения.

4.43. Тренерский совет является постоянно действующим, в его состав входят все тренеры-преподаватели Учреждения (в том числе работающие по совместительству), а также методисты.

4.44. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании кворума. Тренерский совет правомочен, если на его заседании присутствуют более 50% от общего количества членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.

4.45. Председателем тренерского совета является старший тренер-преподаватель. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря.

4.46. Председатель тренерского совета отчитывается за работу тренерского совета перед директором Учреждения.

4.47. Заседания и решения тренерского совета протоколируются и подписываются председателем и секретарем тренерского совета. Секретарь тренерского совета обеспечивает ведение делопроизводства и хранение протоколов тренерских советов.

4.48. Тренерский совет собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.49. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по их инициативе могут быть созданы совет обучающихся, родительский совет и другие органы. Деятельность этих и других органов регулируется локальными нормативными актами Учреждения.

#### **5. Источники формирования имущества и порядок использования имущества в случае ликвидации Учреждения**

5.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – Парфинский муниципальный район. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет Администрация Парфинского муниципального района. Администрация муниципального района в установленном порядке закрепляет за Учреждением муниципальное имущество на праве оперативного управления. Владение и пользование этим имуществом осуществляется Учреждением согласно требованиям статей 298, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации .

5.2. Учреждение использует имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, указанных в настоящем Уставе.

5.3. Имущество, приобретаемое Учреждением, включается в состав имущества Учреждения на основании документов, удостоверяющих приобретение имущества, и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления на основании постановления Администрации Парфинского муниципального района. Списанное имущество исключается из состава имущества Учреждения на основании акта о списании и постановления Администрации Парфинского муниципального района.

5.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.5. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное ему на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- средства от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

5.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретённое им за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

5.8. Учреждение вправе в согласии своего Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением, или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.11. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидии. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.13. При оказании, в случаях установленных Федеральным законом, Учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер

указанных субсидий рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

5.14. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения между Учредителем и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

**6. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

6.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав и дает рекомендации.

6.2. Устав Учреждения, изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем.

6.3. Утвержденный Устав, изменения и дополнения к Уставу с требуемым количеством экземпляров представляется на государственную регистрацию.

6.4. Устав, изменения и дополнения к уставу вступают в силу после регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.06.2023 № 600  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования реализации и проведении оценки эффективности»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 46, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района**

**А.В. Залогин**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 21.06.2023 № 600

**Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях. 2. Создание благоприятных условий для осуществления капитального ре-

	монта муниципального жилищного фонда. 3. Улучшение качества водоснабжения в образовательных организациях
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. 3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования всего, 51089,79499 тыс.руб., в том числе: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 26149,69622 тыс.руб. 2023 год – 5878,37877 тыс.руб. 2024 год – 878,66 тыс.руб. 2025 год – 878,66 тыс.руб. За счет бюджета Парфинского муниципального района: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 20217,01338 тыс.руб. 2023 год – 3124,23565 тыс.руб. 2024 год – 878,66 тыс.руб. 2025 год – 878,66 тыс.руб. за счет областного бюджета: 2020 год – 0,0 тыс. руб. 2021 год – 0,0 тыс.руб. 2022 год – 5932,68284 тыс.руб. 2023 год – 2754,14312 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района. 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему. 100% обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. Уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене до 81,2.

#### Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского муниципального района

Площадь жилищного фонда муниципального района на 01.01.2023 составляет 385,02 тыс. м<sup>2</sup> в том числе в сельской местности – 218,94 тыс.м<sup>2</sup>.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40 – 50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

#### **Характеристика текущего состояния водоснабжения**

В настоящее время уровень развития коммунальной сферы не соответствует предъявляемым требованиям, возложенные на неё задачи выполняются далеко не в полной мере, что в значительной степени влияет на снижение качества жизни населения. В связи с этим коммунальная инфраструктура остаётся одной из самых острых социальных проблем. Данная сфера испытывает значительные трудности, связанные с острым дефицитом финансов, слабой материально-технической базой специализированных организаций, высокой степенью износа объектов коммунальной инфраструктуры (более 90% основных фондов полностью отслужили свой срок).

Основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения в районе являются подземные воды артезианских скважин и поверхностные воды. В районе имеется 27 единиц артезианских скважин, 2 станции подъема. Общая протяжённость водопроводных сетей, расположенных на территории района, составляет 76,5 км, которые построены в 60-80 годах прошлого столетия. Общий процент износа водопроводных сетей и сооружений составляет 85-90 процентов.

Протяжённость канализационных сетей на территории района составляет 48,9 км, имеются 4 КНС. Из-за длительного срока эксплуатации канализационные сети пришли в ветхое состояние. Износ составляет более 90%. Мощность очистных сооружений (ОС) в целом не достаточна и не отвечает требованиям сегодняшнего дня.

#### **Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных – риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять – ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

#### **Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается Комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
целевых показателей муниципальной программы**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение 38целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Муниципальная программа Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы</b>								
1.1.	Оплата взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	%	100	100	-	-	-	-	-
1.5.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	%	100	-	100	100	100	100	100
1.6.	уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,2	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	81,2

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача 1: Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.</b>										
1.1.	Оплата взносов в фонд капитально-	Комитет	2020-2025	1.1	Бюджет Парфинского	685,8	749,5	871,6666	878,660	878,66	878,66

	го ремонта многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда расположенных на территории муниципального района		годы		муниципального района						
1. 2.	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории муниципального района	Комитет	2020-2025 годы	1.2.	Бюджет Парфинского муниципального района	358,4	494,4	919,14992	826,601	0,0	0,0
1. 3.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	Комитет	2021-2022	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0	16,3	7,22609	0,0	0,0	0,0
1. 4.	Проведение оценки технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	комитет	2023	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	75,0	0,00	0,00
<b>Задача 2: Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.</b>											
2. 1.	Организация мероприятий по обслуживанию систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	Комитет образования, образовательные организации	2020-2022	1.3		0	0	0	0	0	0
<b>Задача 3: Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района</b>											
3. 1.	Капитальный ремонт водопроводных сетей Парфинского муниципального района	Комитет	2021-2022 год	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0	15000,0	14944,3	0,0	0,0	0,0
3. 2.	Разработка проектов зон санитарной охраны скважин Федорковского сельского поселения	Комитет	2020, 2022-2023	1.4. 1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0	0,0	150,0	250,0	0,0	0,0
3. 3.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения на территории Парфинского муниципального района в т.ч.:	комитет	2022-2023	1.6	Областной бюджет	0	0	5932,68284	2754,14312 В т.ч.: 1930,78662	0	0

	расположенных по адресу: 175 130 Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22								823,356 50		
3. 4.	Софинансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения, в т.ч.: расположенных по адресу: 175 130 Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22	комитет	2022- 2023	1.6	Бюджет муниципального района	0	0	1483,170 71	790,944 35 В т.ч.  392,662 98  207,582 69	0	0
3. 5.	Возмещение части затрат юридическим лицам, осуществляющим забор и очистку воды для питьевых и промышленных нужд, связанных с удорожанием химических реагентов для водоподготовки и водоочистки	комитет	2022	1.6	Бюджет муниципального района	0	0	1841,5	0	0	0
3. 6.	Софинансирование расходов на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на расходы, предусмотренные в рамках концесси-	комитет	2023	1.6	Бюджет муниципального района	0	0	0	303,030 3		



	онного соглашения в форме платы концедента, направляемой на проектирование, приобретение материалов, строительство и реконструкцию объекта концессионного соглашения									
	<b>Итого по программе:</b>	<b>Федеральный бюджет</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		<b>Областной бюджет</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5932,682</b>	<b>2754,14</b>	<b>84</b>	<b>312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Бюджет муниципального района</b>	<b>1044</b>	<b>1626</b>	<b>20217,01</b>	<b>3124,23</b>	<b>878,</b>	<b>878,</b>	<b>66</b>	<b>66</b>
			<b>,2</b>	<b>0,2</b>	<b>338</b>	<b>565</b>				

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.06.2023 № 605  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020 – 2025 годы, утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1037:

1.1. Изложить паспорт муниципальной программы в новой редакции:

«ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	главный специалист по ГО и ЧС комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - специалист).
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Минимизация социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах, на территории Парфинского городского поселения, усиление мер по защите населения Парфинского городского поселения от террористической угрозы и преступности.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Парфинского городского поселения 2. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения 3. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения»

	ния»; 2. «Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения»
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования - 4783,7282 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 968,8 тыс. руб. 2021 год – 663,9 тыс. руб. 2022 год – 600,72 тыс. руб. 2023 год – 1596,42820 тыс. руб. 2024 год – 476,94 тыс. руб. 2025 год – 476,94 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Сокращение в целевых показателях материального ущерба от природных пожаров на территории Парфинского городского поселения; снижение уровня гибели населения при отдыхе на водных объектах, расположенных на территории городского поселения на 2 % ежегодно; повышение готовности населения к действиям при возникновении пожаров, чрезвычайных ситуаций и происшествий на водных объектах; повышение уровня антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей; повышение степени информированности населения о мерах, принимаемых органами местного самоуправления в сфере противодействия терроризму и экстремизму, формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, снижение уровня правонарушений связанных с нарушением общественного порядка на территории Парфинского городского поселения на 2% ежегодно;

1.2. Изложить паспорт подпрограммы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы в новой редакции:

«ПАСПОРТ  
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	главный специалист по ГО и ЧС комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - специалист).
Задачи подпрограммы	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Парфинского городского поселения Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет средств бюджета Парфинского городского поселения: 1183,36 тыс.руб 2020 год – 449,8 2021 год – 258,3 2022 год – 161,92 2023 год – 291,72820 2024 год – 10,94 2025 год – 10,94
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	отсутствие материального ущерба от природных пожаров на территории Парфинского городского поселения; снижение уровня гибели населения при отдыхе на водных объектах расположенных на территории городского поселения на 2 % ежегодно; повышение готовности населения к действиям при возникновении пожаров, чрезвычайных ситуаций и происшествий на водных объектах.

1.3. Изложить паспорт подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы в новой редакции:

«ПАСПОРТ  
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Главный специалист по ГО и ЧС Администрации муниципального района (далее - специалист), Комитет образования спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района (далее - комитет).
--------------------------	---

Задачи подпрограммы	1. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет средств бюджета Парфинского городского поселения – 3600,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 518,9 тыс. руб. 2021 год – 405,6 тыс. руб. 2022 год – 438,8 тыс. руб. 2023 год – 1304,7 тыс. руб. 2024 год – 466,0 тыс. руб. 2025 год – 466,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- снижение уровня правонарушений, связанных с нарушением общественного порядка на территории Парфинского городского поселения, ежегодно по отношению к предыдущему году не менее 2%»;

1.4. Изложить мероприятия муниципальной программы в новой редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы»**

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы».</b>										
1.1	Задача 1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Парфинского городского поселения										
1.1.1.	Обустройство источников противопожарного водоснабжения	специалист	2020 - 2025 годы	1.1	Бюджет Парфинского городского поселения  областной бюджет	441,00 0	0,00 247,4	151,36 0	280,41720 0	0,00 0	0,00 0
1.2.	Задача 2. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения										
1.2.1.	Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	специалист	2020 - 2025 годы	1.2	Бюджет Парфинского городского поселения	8,9	10,9	10,56	11,311	10,94	10,94
	<b>Итого по подпрограмме</b>					449,9	258,3	161,92	291,72820	10,94	10,94
2.	<b>Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского</b>										

	<b>поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»</b>										
2.1.	Задача 1. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений										
2.1.1.	Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения	специалист	2020 - 2025 годы	2.1	Бюджет Парфинского городского поселения	30,0	30,0	44,8	883,5	44,8	44,8
2.1.2.	Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения	специалист	2020 - 2025 годы	2.1	Бюджет Парфинского городского поселения	488,9	375,6	394,0	421,2	421,2	421,2
	<b>Итого по подпрограмме</b>					518,9	405,6	438,8	1304,7	466,0	466,0
	<b>Итого по программе</b>					968,8	663,9	600,72	1596,42820	476,94	476,94».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.06.2023 № 606

р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 и в целях реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере культуры

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 30.12.2019 № 996 «Об утверждении муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы»:

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района (далее – Отдел).
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района» (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»).
Цели муниципальной программы	1. Развитие культурного потенциала в Парфинском муниципальном районе. 2. Создание условий для обеспечения комплексной безопасности учреждений культуры и дополнительного образования детей. 3. Создание условий развития туризма в Парфинском муниципальном районе, выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию.
Задачи муниципальной программы	Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности.
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Культура Парфинского муниципального района»; 2. «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района»; 3. «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района».
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников 422288,5 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 72840,6 тыс. руб.; 2021 год – 60564,9 тыс. руб. 2022 год – 69790,4 тыс. руб. 2023 год – 82266,9 тыс. руб. 2024 год – 83540,8 тыс. руб. 2025 год – 53284,9 тыс. руб. Из них: бюджет муниципального района – 328077,4 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 66425,8 тыс. руб.; 2021 год – 48808,9 тыс. руб. 2022 год – 48936,1 тыс. руб. 2023 год – 58506,4 тыс. руб. 2024 год – 52701,2 тыс. руб. 2025 год – 52699,0 тыс. руб.  Областной бюджет 50255,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 5624,0 тыс. руб.; 2021 год – 11000,4 тыс. руб. 2022 год – 15649,9 тыс. руб. 2023 год – 12304,6 тыс. руб. 2024 год – 5588,5 тыс. руб. 2025 год – 87,9 тыс. руб.  Федеральный бюджет 43955,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 790,8 тыс. руб.

	<p>2021 год – 755,6 тыс. руб.                  2022 год – 5204,4 тыс. руб.                  2023 год – 11455,9 тыс. руб.                  2024 год – 25251,1 тыс. руб.                  2025 год – 498,0 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в 2025 году до 95,0%;</li> <li>2. Увеличение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Парфинском муниципальном районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры в 2025 году до 72%;</li> <li>3. Сохранение к 2025 году числа пользователей библиотек на 1000 человек населения, не менее 540 ед.;</li> <li>4. Увеличение удельного веса учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры в 2025 году до 17,1%;</li> <li>5. Увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа в 2025 году до 1520 человек;</li> <li>6. Увеличение количества посетителей культурных мероприятий, входящих в Единый календарь культурных событий, проводимых на территории Новгородской области к 2025 году до 424 человек;</li> <li>7. Ежегодное участие творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов, не менее 6 ед.;</li> <li>8. Увеличение количества посетителей международных и межрегиональных культурно-просветительских мероприятий в 2025 году до 2100 человек;</li> <li>9. Ежегодное проведение межрегиональных творческих проектов, не менее 1 ед.;</li> <li>10. Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет в 2025 году до 15670 человек;</li> <li>11. Увеличение количества участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры в 2025 году до 19 человек;</li> <li>12. Увеличение количества кинопоказов в 2025 году до 364;</li> <li>13. Увеличение количества посещений киносеансов национальных фильмов в 2025 году до 940;</li> <li>14. Участие в областных мероприятиях, направленных на продвижение местных брендов, не менее 5 ед. в год;</li> <li>15. Увеличение количества экскурсантов, посетивших местные турмаршруты в 2025 году до 2049 человек;</li> <li>16. Участие в областных, международных и всероссийских культурных мероприятиях, в том числе творческих акциях, ремесленных ярмарках, не менее 6;</li> <li>17. Доля учреждений культуры и дополнительного образования оснащенных первичными средствами пожаротушения на 100 %;</li> <li>18. Доля учреждений, проводящих огнезащитную обработку огнезащитным составом 100%;</li> <li>19. Обеспечение обслуживания систем пожарной сигнализации в 100% учреждений;</li> <li>20. Увеличение доли учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих специальную оценку рабочих мест до 100%;</li> <li>21. Доля учреждений прошедших промывку и опрессовку внутренних систем отопления до 100%;</li> <li>22. Доля учреждений культуры и дополнительного образования с установленной тревожной сигнализацией (кнопками экстренного вызова полиции), и ее обслуживание, не менее 70%;</li> <li>23. Увеличение доли населения, принимающего участие в мероприятиях по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества, от общего числа населения района, к 2025 году до 10%;</li> <li>24. Увеличение въездного туристского потока в 2025 до 90 человек»;</li> </ol>

1.2. изложить паспорт подпрограммы «Культура Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы

Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района» (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	1. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Парфинского муниципального района. 2. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности. 3. Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры. 4. Выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию. 5. Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечивания памяти погибших при защите Отечества. 6. Развитие дополнительного образования в учреждениях культуры.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников 418841,5 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 72391,5 тыс. руб.; 2021 год – 59193,1 тыс. руб. 2022 год – 68688,3 тыс. руб. 2023 год – 81742,9 тыс. руб. 2024 год – 83540,8 тыс. руб. 2025 год – 53284,9 тыс. руб.  Из них: бюджет муниципального района – 324630,4 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 65976,7 тыс. руб.; 2021 год – 47437,1 тыс. руб. 2022 год – 47834,0 тыс. руб. 2023 год – 57982,4 тыс. руб. 2024 год – 52701,2 тыс. руб. 2025 год – 52699,0 тыс. руб.  Областной бюджет 50255,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 5624,0 тыс. руб.; 2021 год – 11000,4 тыс. руб. 2022 год – 15649,9 тыс. руб. 2023 год – 12304,6 тыс. руб. 2024 год – 5588,5 тыс. руб. 2025 год – 87,9 тыс. руб.  Федеральный бюджет 43955,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 790,8 тыс. руб.; 2021 год – 755,6 тыс. руб. 2022 год – 5204,4 тыс. руб. 2023 год – 11455,9 тыс. руб. 2024 год – 25251,1 тыс. руб. 2025 год – 498,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муни-

	<p>ципального) значения в 2025 году до 95,0%;</p> <p>2. Увеличение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Парфинском муниципальном районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры в 2025 году до 72%;</p> <p>3. Сохранение к 2025 году числа пользователей библиотек на 1000 человек населения, не менее 540 ед.;</p> <p>4. Увеличение удельного веса учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры в 2025 году до 17,1%;</p> <p>5. Увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа в 2025 году до 1520 человек;</p> <p>6. Увеличение количества посетителей культурных мероприятий, входящих в Единый календарь культурных событий, проводимых на территории Новгородской области к 2025 году до 424 человек;</p> <p>7. Ежегодное участие творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов, не менее 6 ед.;</p> <p>8. Увеличение количества посетителей международных и межрегиональных культурно-просветительских мероприятий в 2025 году до 2100 человек;</p> <p>9. Ежегодное проведение межрегиональных творческих проектов, не менее 1 ед.;</p> <p>10. Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет в 2025 году до 15670 человек;</p> <p>11. Увеличение количества участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры в 2025 году до 19 человек;</p> <p>12. Увеличение количества кинопоказов в 2025 году до 364;</p> <p>13. Увеличение количества посещений киносеансов национальных фильмов в 2025 году до 940;</p> <p>14. Участие в областных мероприятиях, направленных на продвижение местных брендов, не менее 5 ед. в год;</p> <p>15. Увеличение количества экскурсантов, посетивших местные турмаршруты в 2025 году до 2049 человек;</p> <p>16. Участие в областных, международных и всероссийских культурных мероприятиях, в том числе творческих акциях, ремесленных ярмарках, не менее 6;</p> <p>17. Увеличение доли населения, принимающего участие в мероприятиях по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества, от общего числа населения района, к 2025 году до 10%»;</p>
--	--

1.3. изложить паспорт подпрограммы «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

**«Паспорт подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	1. Повышение уровня пожарной безопасности. 2. Повышение уровня антитеррористической и антикриминальной безопасности. 3. Повышение уровня безопасности труда. 4. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы



Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников 3447,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 449,1 тыс. руб.; 2021 год – 1371,8 тыс. руб. 2022 год – 1102,1 тыс. руб. 2023 год – 524,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. Из них: бюджет муниципального района – 3447,0 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 449,1 тыс. руб.; 2021 год – 1371,8 тыс. руб. 2022 год – 1102,1 тыс. руб. 2023 год – 524,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Доля учреждений культуры и дополнительного образования оснащенных первичными средствами пожаротушения до 100 %; 2. Доля учреждений, проводящих огнезащитную обработку огнезащитным составом 100%; 3. Обеспечение обслуживания систем пожарной сигнализации в 100% учреждений; 4. Увеличение доли учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих специальную оценку рабочих мест до 100%; 5. Доля учреждений прошедших промывку и опрессовку внутренних систем отопления до 100%;

1.4. изложить паспорт подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

**«Паспорт подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	1. Содействие формированию и продвижению туристского продукта. 2. Организационное обеспечение туризма в районе.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение въездного туристского потока в 2025 до 90 человек;

1.5. изложить Мероприятия муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы» в следующей редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

№	Наименова-	Ис-	Срок	Целевой	Источник	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)
---	------------	-----	------	---------	----------	---

п / п	мероприятия	полнитель мероприятия	реализации	показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1. Подпрограмма «Культура Парфинского муниципального района»</b>											
1	Задача 1. Сохранение объектов культурного наследия, находящегося в собственности Парфинского муниципального района										
1	Участие в подготовке (сборе) материалов на издание «Книги памяти жертв политических репрессий Новгородской области»	МБУ ЦФМТО	2020-2025 годы	1.1.	бюджет муниципального района	7,8	7,8	7,8	7,8	0,0	0,0
2	Задача 2. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности										
2	Сохранение и развитие фондов библиотек, приобретение книг (комплектование и пополнение книжного фонда), в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку	МБУК МЦБС	2020-2025 годы	1.3., 1.6.	бюджет муниципального района	119,3	38,8	22,1	190,0	0,0	0,0
2	Проведение культурно – массовых и социально – значимых мероприятий, участие в региональных мероприятиях	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО,	2020-2025 годы	1.2., 1.6., 1.8., 1.10.	бюджет муниципального района	119,9	99,5	264,7	429,2	0,0	0,0
2	Проведение капитальных ремонтов зданий муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	8253,5	2096,7	438,2	1116,6	0,0	0,0
2	Строительство Федоровского	Администрастра	2020-2021 годы	1.2., 1.6., 1.10., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального	16231,6	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0

.	Дома культуры	ция Парфинского муниципального района			района						
25.	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий учреждениям культуры, учреждению дополнительного образования детей и учреждению обслуживающего и сопровождающего деятельность учреждений культуры	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУ-ДО ПДШ И	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	39414,4	42524,6	44236,9	52771,3	52367,6	52671,0
26.	Расходы муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУ-ДО ПДШ И	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	бюджет муниципального района	1238,1	1708,7	2115,4	2204,7	0,0	0,0
27.	Софинансирование расходов муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУ-ДО ПДШ И	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	областной бюджет	4952,5	6834,7	8461,5	8818,5	0,0	0,0
28.	Укрепление материально-технической базы	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУ-ДО ПДШ И, Администрастра	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.9.	бюджет муниципального района	537,8	810,1	495,7	295,6	0,0	0,0

		ция Парфинского муниципального района									
29	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы муниципального района за счет иных межбюджетных трансфертов	МБУК МКДЦ , МБУК МЦБС, МБУДО ПДШ И	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	областной бюджет	510,0	394 0,0	712 1,0	849,2	0,0	0,0
210	Ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2020 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	235,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	70,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	16,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
211	Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2020 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	305,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	91,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
212	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	МБУК МКДЦ , МБУК МЦБС	2020-2025 годы	1.2., 1.5.	федеральный бюджет	200,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	3,1	3,1	3,1	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,0
2	Государственная	МБУК МЦБС	2020-2025	1.2., 1.5.	федеральный бюджет	50,0	0,0	50,0	50,0	50,0	0,0

1 3 .	поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений		годы		областной бюджет	0,0	0,0	1,5	1,5	1,5	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,5	0,5	0,5	0,0
2 . 4 .	Проведение текущих ремонтов зданий муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей	МБУК МКДЦ	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	7,8	0,0	202,9	640,4	0,0	0,0
2 . 1 5 .	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обеспечения населения, в том числе сельского населения	МБУК МКДЦ	2022 год	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 . 1 6 .	Расходы на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	МБУ-ДО ПДШ И	2023-2024 годы	1.4., 1.7., 1.8., 1.11.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	1593,5	1594,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	354,1	354,2	0,0
					бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	19,7	19,7	0,0
2 . 1 7 .	Взыскание исполнительного сбора	МБУК МЦБС	2021 год	1.2, 1.3, 1.6, 1.10.	бюджет муниципального	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 . 1 8 .	Развитие волонтерского движения в сфере культуры на территории Парфинского района Новгородской	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУ-	2020-2025 годы	1.1, 1.2.	бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	области	ДО ПДШ И									
2 . 1 9 .	Оказание содействия в организации добровольческих мероприятий и акций по благоустройству памятных мест, воинских захоронений и проведения культурных мероприятий	МБУК МКДЦ , МБУК МЦФС, МБУ ЦФМ-ТО, МБУ-ДО ПДШ И	2020-2025 годы	1.1.	бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 . 2 0 .	Расходы муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг, сверх уровня, предусмотренного софинансированием	МБУК МКДЦ , МБУК МЦФС, МБУ-ДО ПДШ И	2023 год	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	89,3	0,0	0,0
2 . 2 1 .	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2021 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	703,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	210,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	45,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2 . 2 2 .	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	МБУК МЦФС	2022-2025 годы	1.3.	федеральный бюджет	0,0	52,6	54,4	54,4	54,4	57,1
					областной бюджет	0,0	15,7	12,8	12,8	12,8	10,1
					бюджет муниципального района	0,0	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
2 . 2 3 .	Создание модельной муниципальной библиотеки, в рамках национального проекта «Культура»	МБУК МЦФС	2022 год	1.3.	федеральный бюджет	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2 . 2 4 .	Реализация мероприятий муниципальных проектов, в рамках кластера «Старорусский»	МБУК МКДЦ	2022-2025 годы	1.7, 1.8, 1.16.	областной бюджет	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0
2 . 2 5 .	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2023-2025 годы	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	422,3	422,3	440,9
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	99,0	99,0	77,8
					бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	27,4	27,4	27,3
2 . 2 6 .	Расходы на развитие сети учреждений культурно-досугового типа	МБУК МКДЦ	2023 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	9235,7	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	2166,4	0,0	0,0
					бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	115,2	0,0	0,0
2 . 2 7 .	Мероприятия по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции и (или) капитального ремонта	МБУ-ДО ПДШ И	2024 год	1.4., 1.8., 1.11.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	23030,4	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	5117,9	0,0
					бюджет муниципального	0,0	0,0	0,0	0,0	284,3	0,0
3 .	Задача 3. Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры										
3 . 1	Обучение специалистов по программам высшего профессионального	МБУК МЦБС	2020-2025 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.9., 1.11.	бюджет муниципального района	9,5	4,5	45,0	13,5	0,0	0,0

	образования и повышения квалификации специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования детей											
4.	Задача 4. Выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию.											
4.1	Организация экскурсий по разработанным турмаршрутам и проведение событийных мероприятий	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМ-ТО	2021-2025 годы	1.5.,1.1.5.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Задача 5. Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечивания памяти погибших при защите Отечества											
5.1	Проведение мероприятий по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества	Администрация Парфинского муниципального района	2022 год	1.17	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Задача 6. Развитие дополнительного образования в учреждениях культуры											
6.1	Оздоровление детей	МБУ-ДО ПДШИ	2022-2023 год	1.4	бюджет муниципального района	0,0	0,0	3,1	59,6	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 1:						72391,5	59193,1	68688,3	81742,9	83540,8	53284,9	
бюджет муниципального района:						65976,7	47437,1	47834,0	57982,4	52701,2	52699,0	
областной бюджет:						5624,0	11000,4	15649,9	12304,6	5588,5	87,9	
федеральный бюджет:						790,8	755,6	5204,4	11455,9	25251,1	498,0	
<b>2. Подпрограмма «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района»</b>												
1.	Задача 1. Повышение уровня пожарной безопасности											
1.1	Обслуживание и ремонт систем пожарной безопасности	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2025 годы	2.3.	бюджет муниципального района	204,1	230,5	287,0	266,8	0,0	0,0	0,0



1.2	Огнезащитная обработка материалов и конструкций	МБУК МКДЦ	2020 год	2.2.	бюджет муниципального района	56,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Оснащение первичными средствами пожаротушения	МБУК МЦБС	2020-2025 годы	2.1.	бюджет муниципального района	1,5	0,0	6,1	2,1	0,0	0,0
1.4	Проведение замеров сопротивления изоляции сети	МБУДО ПДШИ	2020 год	2.4.	бюджет муниципального района	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Гидравлические испытания внутреннего противопожарного водопровода	МБУДО ПДШИ	2020 год	2.3.	бюджет муниципального района	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Повышение уровня антитеррористической и антикриминальной безопасности										
2.1	Эксплуатационно - техническое обслуживание установок тревожной сигнализации. Обеспечение охраны объектов	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2025 годы	2.6.	бюджет муниципального района	152,0	152,0	179,4	190,6	0,0	0,0
2.2	Установка тревожной сигнализации	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС	2022 год	2.6.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Оборудование по периметру территории учре-	МБУДО ПДШИ	2021-2022 годы	2.6.	бюджет муниципального района	0,0	600,0	567,4	0,0	0,0	0,0

	ждения ограж- дением											
3.	Задача 3. Повышение уровня безопасности труда											
3.1	Специ- альная оценка условий труда	МБУ ЦФМТО	2020 год	2.4.	бюджет муни- ципального района	8,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2	Обуче- ние ответ- ствен- ных лиц вопро- сам охраны труда, ГО и ЧС, техники без- опасно- сти	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО	2021- 2025 годы	2.4.	бюджет муни- ципального района	0,0	27,9	15,8	48,5	0,0	0,0	0,0
4.	Задача 4. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций											
4.1	Про- мывка и опрес- совка внут- ренних систем отопле- ния	МБУК МЦБС	2020- 2025 годы	2.5.	бюджет муни- ципального района	13,6	13,5	11,4	16,0	0,0	0,0	0,0
4.2	Уста- новка аварий- ного освеще- ния путей эвакуа- ции	МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2021 год	2.3.	бюджет муни- ципального района	0,0	347, 9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 2						449, 1	137 1,8	1102,1	524, 0	0,0	0,0	0,0
бюджет муниципального района:						449, 1	137 1,8	1102,1	524, 0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>1. Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района»</b>												
1.	Задача 1. Содействие формированию и продвижению туристского продукта											
1.1	Организа- ция изда- ния мето- дических материалов по вопро- сам разви- тия туриз- ма на тер- ритории района	МБУК МКД Ц, МБУК МЦБ С, МБУ ЦФМ ТО	2022-2025 годы	3.1.	бюджет муни- ци- пально- го рай- она	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Организационное обеспечение туризма в районе											

2.1	Проведение мероприятий по продвижению туристского потенциала муниципального района	МБУК МКД Ц, МБУК МЦБ С, МБУ ЦФМ ТО	2022-2025 годы	3.1.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 3						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет муниципального района:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Всего по программе:</b>						<b>7284</b>	<b>6056</b>	<b>69790,4</b>	<b>8226</b>	<b>83540</b>	<b>53284</b>
						<b>0,6</b>	<b>4,9</b>		<b>6,9</b>	<b>,8</b>	<b>,9</b>
бюджет муниципального района:						6642	4880	48936,1	5850	52701	52699
						5,8	8,9		6,4	,2	,0
областной бюджет:						5624	1100	15649,	123	5588,	87,9
						,0	0,4	9	04,6	5	
федеральный бюджет:						790,	755,	5204,4	114	25251	498,0
						8	6		55,9	,1	».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района** **А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.06.2023 № 607  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 26.12.2019 № 985 (далее – муниципальная программа):

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее – КЖКХ)
Цели муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Парфинского муниципального района

Задачи муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет бюджета муниципального района – 24 289,71433 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 730,24 тыс.руб.; 2021 год – 5277,17 тыс.руб.; 2022 год – 5773,81 тыс.руб.; 2023 год – 12508,49433 тыс.руб.; 2024 год – 0,0 тыс.руб.; 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение количества объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- вовлечение в оборот неиспользуемых земельных участков в границах Парфинского муниципального района и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан;</li> <li>- пополнение бюджета Парфинского муниципального района от сдачи муниципального имущества в аренду, от предоставления муниципальных жилых помещений по договорам социального найма, от продажи и передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</li> <li>- увеличение количества земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, в том числе бесплатно в собственность отдельным льготным категориям граждан;</li> <li>- приведение объектов муниципального недвижимого имущества в надлежащее состояние.</li> </ul>

1.2. изложить мероприятия к Программе в следующей редакции:

**«5. Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача - Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности</b>										
1.1.	Определение рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков, рыночной стоимости аренды, передаваемых в аренду, подлежащих продаже	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.1.3, 1.1.6	бюджет муниципального района	7,6	34,6	50,4	58,5	0,0	0,0
1.2.	Организация начисления, перерасчета,	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.3.	бюджет муниципального	62,4	70,01	69,28	78,005	0,0	0,0

	сбора, взыскания задолженности и перечисления в бюджет Парфинского муниципального района платы за наем, а также ведения и сопровождения лицевого счетов нанимателей жилых помещений, в том числе комнат, квартир, находящихся в муниципальной собственности				района						
1.3.	Другие расходы, связанные с управлением, учетом и содержанием муниципального имущества, земельных участков (программное обеспечение, опрессовка системы отопления, уплата НДС и земельного налога)	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.1., 1.1.3.	бюджет муниципального района	84,0 6	142,0 8	407,9	214,3893 3	0,0	0,0
1.4.	Проведение технической паспортизации объектов недвижимости, подготовка технических планов объектов недвижимости	КУ-МИ	2020 - 2022 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4..	бюджет муниципального района	23,0	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков, планируемых к продаже с торгов	КУ-МИ	2020 – 2021, 2023 годы	1.1.6.	бюджет муниципального района	32,4 2	77,31	0,0	75,0	0,0	0,0
1.6.	Выполнение комплексных кадастровых работ	КУ-МИ	2020 - 2021 годы	1.1.4.	бюджет муниципального района	167,0 0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	Постановка на учет бес-	КУ-МИ	2020 год	1.1.4.	бюджет муници-	37,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	хозяйной автомобильной дороги (от автозаправки до берега р.Ловать)				пального района						
1.8.	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков для предоставления их льготным категориям граждан	КУ-МИ	2020, 2022-2023 годы	1.1.7.	бюджет муниципального района	17,3	0,0	48,0	75,0	0,0	0,0
1.9.	Оплата коммунальных услуг жилищного фонда муниципального района, расположенного на территории сельских поселений	КУ-МИ	2020 - 2023 годы	1.1.3.	бюджет муниципального района	299,46	75,72	70,0	77,6	0,0	0,0
1.10	Проведение капитального ремонта входной группы и лестничного марша в здании	КЖК Х	2021	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	240,45	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11	Проведение ремонта объектов недвижимого имущества казны муниципального района	КЖК Х	2021-2023 годы	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,0	4600,0	1606,6	300,0	0,0	0,0
1.12	Возмещение расходов за установку общедомового узла учета тепловой энергии на нужды отопления мкд	КУ-МИ	2022 год	1.1.1, 1.1.3.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	21,63	0,0	0,0	0,0
1.13	Обеспечение участия в учреждении ООО «МП Водоканал Парфинского района	КУ-МИ	2022-2023 год	1.1.1	бюджет муниципального района	0,00	0,00	3500,0	180,0	0,0	0,0
1.14	Предоставление бюджету Парфинского городского поселения	КУ-МИ	2023 год	1.1.1, 1.1.7.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	2500,0	0,0	0,0

	иных межбюджетных трансфертов на приобретение жилых помещений для маневренного жилого фонда в целях расселения граждан из аварийного жилья										
1.15	Приобретение движимого имущества в решении задач в сфере ЖКХ	КУ-МИ	2023 год	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	8950,0	0,0	0,0
	<b>Итого</b>					<b>730,24</b>	<b>5277,17</b>	<b>5773,81</b>	<b>12508,49433</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.06.2023 № 608  
р.п. Парфино

**О внесении изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утверждённого постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 24.12.2019 № 950:

1.1. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025

				програм- мы)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1: Организация и обеспечение безопасности дорожного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского муниципального района.										
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	Комитет	2020-2025 годы	1.1.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района	1057,1	10549,62	7421,3	1782,22	1931,7	2086,1
2.	Задача 2: Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района и искусственных сооружений на них.										
2.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2021 год: 1. Контрольная приёмка выполненных работ на объекте; 2. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог.	Комитет	2020-2025 годы	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района;  средства областного бюджета	2082,1	3615,96	-	-	1492,6	1492,6
						563,1	1316,96	-	-	74,6	74,6
						1519,0	2299,0	-	-	1418,0	1418,0
2.2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2022 год: 1. Контроль-	Комитет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района;  средства областного бюджета			2577,07			
								2542,07			
								0,0			



	<p>ная приёмка выполненных работ на объекте;</p> <p>2. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог;</p> <p>3. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Березка;</p> <p>4. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Городок;</p> <p>5. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Зубакино;</p> <p>6. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Дретенка;</p> <p>7. «Подлитовье - Парфино-Старая Русса» - Пола - Лозницы - "Яжелбицы - Демянск - Залучье - Старая Русса -Сольцы" – Кошелево</p>										
2. 3.	8.«Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Городок	Комитет	2022 год	1.2. 1.3.	<p>дорожный фонд:</p> <p>средства бюджета муниципального района;</p> <p>средства областного бюджета</p>			879,94  210,37  669,57			
2. 4.	9. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Медведково «Дорога к Дому»				<p>дорожный фонд:</p> <p>средства бюджета муниципального района;</p> <p>средства областного бюджета</p>			1809,0 3  293,6  1515,4			

					бюджета			3		
2.5.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2023 год:	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района				167,74 9  167,74 9	
	1. аварийно-восстановительные работы по восстановлению моста на автомобильной дороге общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов «Новая Деревня – Малое Степаново» - Городок Парфинского муниципального района	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района				40,0  40,0	
2.6.	2. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района				21,19  21,19	
2.7.	3. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Лазарицкая Лука (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:  средства бюджета муниципального района;  средства областного бюджета				1353,9 6  203,68  1150,2 9	
2.8.	4. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Городок (в том числе строи-				дорожный фонд:  средства бюджета муници-				516,84  77,75	

	тельный контроль)				пального района; средства областного бюджета				439,09		
2.9.	5. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Малые Бучки (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд; средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета				218,67 32,89 185,77		
3.0.	6. «Подлитовье-Парфино-Старая Русса – Пола-Лозницы – «Яжелбицы-Демянск-Залучье-Старая Руса-Сольцы»-Налючи (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд; средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	414,15 62,3 351,85		
3.1.	7. Капитальный ремонт деревянного автомобильного моста через реку Воложа на автомобильной дороге общего пользования местного значения «Подлитовье - Парфино - Старая Русса» - Малые Бучки в Парфинском муниципальном районе Новгородской области (в том числе строительный контроль и авторский надзор)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд; средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	15080,361 150,861 14929,5		
	Всего по программе:					3139,2	14165,58	12687,34	19595,14	3424,3	3578,7».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 № 609  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»**

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 19.12.2022 № 1232 (далее - муниципальная программа).

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в прилагаемой редакции:

«ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее – Комитет образования)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения образовательных учреждений Парфинского муниципального района» (далее – МАУ «Центр сопровождения ОУ»); Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Парфино» (далее – МАОУСШ п.Парфино), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Пола» (далее – МАОУСШ п.Пола), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д.Федорково» (далее – МАОУОШ д.Федорково), организации дополнительного образования: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МАУ ДО «ЦДТ»), муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино)
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение на территории муниципального района доступного и качественного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам, перспективным задачам развития экономики и потребностям населения муниципального района; 2. Обеспечение гражданам Парфинского района возможности систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни; 3. Обеспечение комплексной безопасности обучающихся, воспитанников, работников образовательных организаций;
Задачи муниципальной программы	1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3. Создание условий для получения качественного образования; 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муни-

	<p>ципальных организаций;</p> <p>5.Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района;</p> <p>6.Развитие физической культуры и массового спорта на территории района;</p> <p>7.Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>8.Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования;</p> <p>9.Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования;</p> <p>10.Обеспечение безопасности перевозок детей школьным транспортом;</p> <p>11.Обеспечение промышленной безопасности организаций системы образования</p>
Подпрограммы муниципальной программы <*>	<p>1.«Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»;</p> <p>2.«Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»;</p> <p>3.«Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района»</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	<p>Федеральный бюджет: (тыс. руб.)</p> <p>2023 год – 115618,9</p> <p>2024 год – 10622,0</p> <p>2025 год – 10712,3</p> <p>Всего: 136953,2</p> <p>Областной бюджет: (тыс.руб.)</p> <p>2023 год – 167298,2</p> <p>2024 год – 99973,0</p> <p>2025 год – 99088,5</p> <p>Всего: 366359,7</p> <p>Бюджет муниципального района: (тыс. руб.)</p> <p>2023 год – 64097,5</p> <p>2024 год – 50444,2</p> <p>2025 год – 47942,7</p> <p>Всего: 162484,4</p> <p>Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.)</p> <p>2023 год – 336,8</p> <p>2024 год – 336,8</p> <p>2025 год – 336,8</p> <p>Всего: 1010,4</p> <p>Всего по муниципальной программе: (тыс. руб.)</p> <p>2023 год – 347351,4</p> <p>2024 год – 161376,0</p> <p>2025 год – 158080,3</p> <p>Всего: 666807,7</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>-сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%;</p> <p>-сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная очередь), - 0 %;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%;</p> <p>-будет доведен к 2025 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;</p> <p>-увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2025 году;</p>

-удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2025 году;

-увеличится к окончанию реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста – 100%;

-отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы;

-доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %;

-увеличится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%;

-доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%;

-сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%;

-доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%;

-сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%;

- выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%;

-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%;

-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %;

-уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%;

-увеличится к концу 2025 года доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения до 54,7%;

-увеличится к концу 2025 года доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 92%;

-увеличится доля граждан района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, до 65%;

-увеличится уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, до 65%;

-количество квалифицированных тренеров и тренеров – преподавателей физкультурно-спортивных организаций района сохранится в количестве 5 человек;

-уровень выполнения муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации муниципального района, муниципального задания, составит 100%;

-увеличится доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района, до 65%;

-сохранится доля организаций, где установлены и осуществляется об-

	<p>служивание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, – 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, обеспеченных средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания, - 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, где проведена обработка огнеопасных поверхностей огнезащитным составом, - 100%;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций, обеспеченных кнопками экстренного вызова полиции и осуществляющих их обслуживание, – 100%;</p> <p>-сохранится доля общеобразовательных организаций, имеющих школьные автобусы, на которые установлены системы ГЛОНАСС и проводится их обслуживание – 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, в которых проводятся замеры сопротивления электромагнитных излучений, - 100%;</p> <p>сохранится доля организаций, в которых проводятся промывка и гидравлические испытания внутренних трубопроводов теплоснабжения, - 100%.»;</p>
--	---

1.2. Изложить Паспорт подпрограммы «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы» в прилагаемой редакции:

**«ПАСПОРТ  
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет образования; МАУ «Центр сопровождения ОУ»; Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: MAOYCSII п. Парфино, MAOYCSII п. Пола, MAOYUOII д. Федорково; организации дополнительного образования: MAU ДO «ЦДГ», MAYДO «ДЮCII» п.Парфино
Задачи подпрограммы	1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3. Создание условий для получения качественного образования; 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций; 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Сроки реализации подпрограммы	2023-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 115618,9 2024 год – 10622,0 2025 год – 10712,3 Всего: 136953,2</p> <p>Областной бюджет: (тыс.руб.) 2023 год – 165273,0 2024 год – 99071,9 2025 год – 98187,4 Всего: 362532,3</p> <p>Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год – 57842,8 2024 год – 45918,9 2025 год – 43417,4 Всего: 147179,1</p> <p>Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.) 2023 год – 185,3 2024 год – 185,3 2025 год – 185,3 Всего: 555,9</p> <p>Всего по подпрограмме: (тыс. руб.) 2023 год – 338920,0 2024 год – 155798,1</p>

	<p>2025 год – 152502,4 Всего: 647220,5</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%;</li> <li>-сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная очередь), - 0 %;</li> <li>-сохранится доля дошкольных групп района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%;</li> <li>-будет доведен к 2025 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;</li> <li>-увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2025 году;</li> <li>-удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2025 году;</li> <li>-увеличится до окончания реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста до 100%;</li> <li>-отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы;</li> <li>-доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %;</li> <li>-сохранится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%;</li> <li>-доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%;</li> <li>-сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%;</li> <li>-доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%;</li> <li>-сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%;</li> <li>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%; Программы – 100%;</li> <li>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%;</li> <li>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %;</li> <li>-уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%;</li> </ul>

1.3. Изложить мероприятия муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы» в прилагаемой редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»</b>							
	Задача 1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района							
1.1.1.	Проведение районных педагогических мероприятий, конкурсов, конференций	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.5., 1.6.	Бюджет муниципального района	20,00	0,00	0,00
1.1.2.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	Образовательные организации	2023 год	1.4., 1.6., 1.13	Федеральный бюджет	104996,9	0,00	0,00
					Областной бюджет	34761,63	0,00	0,00
					Бюджет муниципального района	139,9	0,00	0,00
1.1.3.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.1., 1.3., 1.4.	Бюджет муниципального района	422,07	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
1.1.4.	Текущий ремонт и содержание имущества организаций системы образования, в том числе в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.2., 1.12.,	Бюджет муниципального района	802,0	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
1.1.5.	Проведение капитальных ремонтов в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.6., 1.12., 1.13.	Бюджет муниципального района	1498,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
1.1.6.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	15,00	15,00	15,00
					Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00
1.1.7.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	200,00	200,00	200,00

	ных организациях в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»							
1.1.8.	Обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	30,00	30,00	30,00
1.1.9.	Обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области, расположенных в сельской местности и малых городах в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	1198,0	1298,0	300,00
1.1.10.	Софинансирование приоритетного регионального проекта «Наш выбор»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12	Бюджет муниципального района	470,15	0,00	0,00
					Областной бюджет	1457,0	0,00	0,00
1.1.11.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных муниципальных организациях области в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6., 1.12	Областной бюджет	3099,2	3099,2	3099,2
Задача 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе								
1.2.1.	Организация и проведение мероприятий с обучающимися образовательных	МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.7., 1.8.	Бюджет муниципального района	155,00	0,00	0,00

	организаций района и участие в областных. Всероссийских мероприятиях (согласно утверждённому графику, положениям в рамках муниципального задания							
1.2.2.	Организация каникулярного труда и отдыха учащихся, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.9.	Бюджет муниципального района	971,2	830,8	830,8
1.2.3.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	МАУ ДО «ЦДТ», МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.7., 1.10., 1.11.	Бюджет муниципального района	660,00	660,00	660,00
1.2.4.	Обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	МАУ ДО «ЦДТ», общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.7.,1.8.,1.10	Областной бюджет	262,1	262,1	262,1
<b>Задача 3. Создание условий для обеспечения качественного образования</b>								
1.3.1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.12.	Областной бюджет	440,0	440,0	440,0
1.3.2.	Обеспечение доступа к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.14.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	142,0	142,0	142,0
1.3.3.	Приобретение бланков документов об образовании, в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.12.	Областной бюджет	16,3	16,3	16,3
					Бюджет муниципального района	1,8	1,8	1,8
<b>Задача 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций</b>								
1.4.1.	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.15., 1.18.	Бюджет муниципального района	49441,8	41231,8	38731,9
					Областной бюджет	112573,0	82537,2	82896,3
1.4.2.	Обеспечение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в образовательных организа-	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.16.	Областной бюджет	843,8	843,8	843,8
					Федеральный бюджет	6093,36	6093,36	6093,36

	циях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования							
1.4.3.	Обеспечение выполнения публичных обязательств	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.18.	Областной бюджет	3494,2	3494,2	3494,2
1.4.4.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6.	Бюджет муниципального района	55,9	55,9	54,3
					Областной бюджет	1006,4	1006,4	760,8
					Федеральный бюджет	4528,6	4528,6	4619,0
1.4.5.	Обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 №584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей»	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6.	Областной бюджет	46,7	0,00	0,00
1.4.6.	Стипендия обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	1.16,1.15	Областной бюджет	60,0	60,0	60,0
1.4.7.	Организация бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	Общеобразовательные организации	2023-2025 годы	1.6.	Областной бюджет	4297,8	4297,8	4297,8
					Бюджет муниципального района	179,1	179,1	179,1
Задача 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района								
1.5.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное	Комитет образования	2023-2025 годы	1.18.	Бюджет муниципального района	3025,9	2959,5	2959,5

	обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1329,9	1329,9	1329,9
					Бюджеты сельских поселений	185,3	185,3	185,3
	<b>ИТОГО по подпрограмме «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»</b>				<b>Федеральный бюджет</b>	<b>115618,9</b>	<b>10622,0</b>	<b>10712,3</b>
					<b>Областной бюджет</b>	<b>165273,0</b>	<b>99071,9</b>	<b>98187,4</b>
					<b>Бюджет муниципального района</b>	<b>57842,8</b>	<b>45918,9</b>	<b>43417,4</b>
					<b>Бюджеты сельских поселений</b>	<b>185,3</b>	<b>185,3</b>	<b>185,3</b>
					<b>Другие внебюджетные источники</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>ВСЕГО:</b>	<b>338920,0</b>	<b>155798,1</b>	<b>152502,4</b>
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы»</b>							
	Задача 1: Развитие физической культуры и массового спорта на территории района							
2.1.1.	Реализация региональной составляющей федерального проекта «Спорт – норма жизни»	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.1, 2.4	бюджет муниципального района	-	-	-
					бюджеты сельских поселений	-	-	-
2.1.2.	Организация и проведение спортивных мероприятий согласно ежегодному календарному плану спортивных и физкультурно-массовых мероприятий района, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.2, 2.4	бюджет муниципального района	97,8	12,0	12,0
					бюджеты сельских поселений	151,5	151,5	151,5
2.1.3.	Реализация приоритетного регионального проекта «Будь в спорте»	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.1	бюджеты сельских поселений	-	-	-
2.1.4.	Реализация приоритетного регионального проекта «Активное долголетие»	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.1	бюджеты сельских поселений	-	-	-
2.1.5.	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	2.1, 2.3	бюджеты сельских поселений	-	-	-
2.1.6.	Реализация плана мероприятий, направленных на организацию пропагандистских акций по физической культуре, спорту и по продвижению комплекса ВФСК	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.1, 2.3	бюджет муниципального района	200,0	0,00	0,00
					бюджеты сельских поселений	-	-	-

	«ГТО»							
2.1.7.	Проведение ежегодных спортивных мероприятий среди населения с ограниченными возможностями здоровья, организация участия в областных соревнованиях	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	2.1, 2.7	бюджеты сельских поселений	-	-	-
2.1.8	Организация и проведение ежегодного районного смотроконкурса среди общеобразовательных организаций района	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	2.1	бюджет муниципального района	-	-	-
2.1.9	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино	2023-2025 годы	2.5, 2.6	бюджет муниципального района	3877,7	4288,0	4288,0
<b>Задача 2: Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта</b>								
2.2.1.	Организация и проведение районных семинаров, совещаний для учителей физической культуры, тренеров-преподавателей дополнительного образования детей	Комитет образования, МАУДО «ДЮСШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	2.5	-	-	-	-
<b>ИТОГО по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»</b>					<b>областной бюджет</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>бюджет муниципального района</b>	<b>4175,5</b>	<b>4300,0</b>	<b>4300,0</b>
					<b>бюджеты сельских поселений</b>	<b>151,5</b>	<b>151,5</b>	<b>151,5</b>
					<b>ВСЕГО:</b>	<b>4327,0</b>	<b>4451,5</b>	<b>4451,5</b>
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы»</b>							
<b>Задача 1: Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования</b>								
3.1.1.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.1.	Бюджет муниципального района	405,7	93,0	93,0
					Областной бюджет	149,2	172,0	172,0
3.1.2.	Обеспечение средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.2.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Приведение путей эвакуации в нормативное состояние	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.2.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
3.1.4.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в том числе в	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.1., 3.2., 3.3., 3.5., 3.6., 3.7.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00
					Областной	1281,8	200,0	200,0

	рамках муниципального задания				бюджет			
	Задача 2: Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования							
3.2.1.	Обслуживание кнопки экстренного вызова полиции в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.4.	Бюджет муниципального района	273,5	132,3	132,3
					Областной бюджет	594,2	529,1	529,1
3.2.2.	Другие мероприятия по обеспечению антитеррористической и антикриминальной безопасности	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2025 годы	3.4.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
					Бюджет муниципального района	1400,00	0,00	0,00
<b>ИТОГО по подпрограмме «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района»</b>					<b>Областной бюджет</b>	<b>2025,2</b>	<b>901,1</b>	<b>901,1</b>
					<b>Бюджет муниципального района</b>	<b>2079,2</b>	<b>225,3</b>	<b>225,3</b>
					<b>ВСЕГО:</b>	<b>4104,4</b>	<b>1126,4</b>	<b>1126,4</b>
<b>ИТОГО по программе «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2025 годы»</b>					<b>Федеральный бюджет</b>	<b>115618,9</b>	<b>10622,0</b>	<b>10712,3</b>
					<b>Областной бюджет</b>	<b>167298,2</b>	<b>99973,0</b>	<b>99088,5</b>
					<b>Бюджет муниципального района</b>	<b>64097,5</b>	<b>50444,2</b>	<b>47942,7</b>
					<b>Бюджеты сельских поселений</b>	<b>336,8</b>	<b>336,8</b>	<b>336,8</b>
					<b>Другие внебюджетные источники</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>ВСЕГО по программе:</b>	<b>347351,4</b>	<b>161376,0</b>	<b>158080,3</b>

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14.06.2023 № 222-рз  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в перечни расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2023-2025 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Парфинского муниципального района 24.10.2022 № 954 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»:

1. Внести изменения в перечни расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учре-

ждениям на 2023-2025 годы, утвержденные распоряжением Администрации муниципального района от 27.12.2022 № 486-рп, изложив Приложения № 1 - 4 к распоряжению в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации В.В. Дементьев**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 222-рз

**Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется  
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2023 год  
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя школа п. Парфино»**

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	280700,00	0,00	280700,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	366000,00	0,00	366000,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	91500,00	0,00	0,00	91500,00
4.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 L7501 622	72680705,41	58812500,56	13795524,70	72680,71
5.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 77500 622	3276080,00	0,00	3276080,00	0,00
6.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 N7501 622	4247951,84	0,00	4247951,84	0,00
7.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 S7500 622	3279,36	0,00	0,00	3279,36
8.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 S7501 622	4252,20	0,00	0,00	4252,20
9.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	774 07 01 06 1 01 23110 622	174400,00	0,00	0,00	174400,00
10.	Проведение капитального ремонта в организациях системы образования	774 07 02 06 1 01 23110 622	1150000,00	0,00	0,00	1150000,00
	<b>Итого:</b>		<b>82274868,81</b>	<b>58812500,00</b>	<b>21966256,54</b>	<b>1496112,27</b>

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 222-рз

**Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется  
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2023 год  
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя школа п. Пола»**

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета



				бюджета	бюджета	муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	91900,00	0,00	91900,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	366000,00	0,00	366000,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	91500,00	0,00	0,00	91500,00
4.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 L7501 622	57074852,63	46184400,00	10833377,78	57074,85
5.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 77500 622	1271440,00	0,00	1271440,00	0,00
6.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 N7501 622	1337258,76	0,00	1337258,76	0,00
7.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 S7500 622	1272,71	0,00	0,00	1272,71
8.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	774 07 02 06 1 01 S7501 622	1338,60	0,00	0,00	1338,60
9.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	774 07 01 06 1 01 23110 622	29900,00	0,00	0,00	29900,00
10.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	774 07 02 06 1 01 23110 622	30000,00	0,00	0,00	30000,00
11.	Проведение капитального ремонта в организациях системы образования	774 07 02 06 1 01 23110 622	150000,00	0,00	0,00	150000,00
	<b>Итого:</b>		<b>60445462,70</b>	<b>46184400,00</b>	<b>13899976,54</b>	<b>361086,16</b>

Приложение №3  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 222-рз

**Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2023 год Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Основная школа д.Федорково»**

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	67400,00	0,00	67400,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	366000,00	0,00	366000,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	91500,00	0,00	0,00	91500,00
4.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	774 07 02 06 1 01 23110 622	101900,00	0,00	0,00	101900,00
5.	Проведение капитального ремонта в организациях си-	774 07 02 06 1 01 23110 622	198000,00	0,00	0,00	198000,00

стемы образования					
<b>Итого:</b>		<b>824800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>433400,00</b>	<b>391400,00</b>

Приложение № 4  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 222-рз

**Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется  
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2023год  
Муниципальному автономному учреждению «Центр финансово-экономического, технического и методического  
сопровождения учреждений образования Парфинского муниципального района»**

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Проведение районных педагогических мероприятий, конкурсов, конференций	774 07 09 06 1 01 23110 622	20000,00	0,00	0,00	20000,00
2.	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	774 07 03 06 1 02 23260 622	660000,00	0,00	0,00	660000,00
3.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	774 07 09 06 1 01 23110 622	85870,00	0,00	0,00	85870,00
	<b>Итого:</b>		<b>765870,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>765870,00</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14.06.2023 № 223-рз  
р.п. Парфино

**О проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню молодежи «Мы молодые! С нами успех!» в 2023 году**

На основании распоряжения от 19.01.2023 № 12-рз «Об утверждении календарного плана мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год» и в целях реализации направлений государственной молодежной политики:

1. Провести 24 июня 2023 года праздничное мероприятие, посвященное Дню молодежи «Мы молодые! С нами успех!» (далее - мероприятие).
2. Организацию и проведение мероприятия возложить на отдел по молодежной политике Администрации Парфинского муниципального района.
3. Утвердить:
  - 3.1. Положение о проведении мероприятия (Приложение № 1);
  - 3.2. Состав оргкомитета мероприятия (Приложение № 2).
4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.
5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню молодежи «Мы молодые! С нами успех!» в 2023 году**

#### **1. Цели и задачи мероприятия**

Мероприятие, посвященное Дню молодежи «Мы молодые! С нами успех!» (далее – мероприятие) проводится в целях реализации направлений государственной молодежной политики и выявления, продвижения и поддержки активной молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, формирования положительного имиджа современной молодежи.

Задачи:

- поддержка творческой молодежи,
- поддержка деятельности клубов молодых семей,
- пропаганда спорта, здорового образа жизни,
- пропаганда ВФСК ГТО,
- продвижение семейных ценностей,
- поощрение активной и талантливой, работающей молодежи.

#### **2. Общие сведения. Дата, место проведения**

Праздник проводится согласно утвержденному календарному плану мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2023 год. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения, организаторов и участников мероприятия.

Мероприятие проводится 24 июня 2023 года с 10.00 до 00.00 ч. в п. Парфино на площади Парфинского КДЦ и на территории МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.

#### **3. Организация мероприятия**

Общее руководство подготовкой и проведением мероприятия осуществляет отдел по молодежной политике Администрации Парфинского муниципального района.

Для проведения мероприятия создается организационный комитет (далее оргкомитет).

В задачи оргкомитета входят:

- разработка порядка и программы проведения мероприятия;
- составление списков участников мероприятия;
- подведение итогов мероприятия;
- размещение информации об итогах мероприятия на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района, учреждений культуры и в СМИ.

#### **4. Участники мероприятия**

Участниками мероприятия могут быть представители активной и талантливой молодежи, допризывной молодежи, работающей и учащейся молодежи, организаций и учреждений, осуществляющих деятельность по реализации направлений государственной молодежной политики, молодые семьи.

#### **5. Тайминг мероприятия**

10:00 – 15:00 – спортивные мероприятия.

18:00 – 20:00 – торжественно – концертная программа «Мы молодые! С нами успех!».

20:00 – 22:00 – пенная дискотека с элементами дымового шоу.

22:30 – 00:00 – кинопоказ под открытым небом.

#### **6. Регламент проведения мероприятия**

6.1. Спортивные мероприятия проводятся 24 июня с 10:00 до 15:00 ч. Спортивные состязания проходят в целях укрепления здоровья молодежи, воспитания любви к физической культуре и спорту, чувства дружбы, пропаганда здорового образа жизни.

Победители в командах и в личных видах определяются в соответствии с правилами соревнований.

6.2. Торжественная церемония награждения состоится 24 июня с 18:00 ч. на площади Парфинского КДЦ п. Парфино.

Награждение пройдет на уличной сцене и будет состоять из 8 блоков:

- поддержка талантливой молодежи;
- патриотическое воспитание молодежи;
- поддержка волонтерской деятельности;
- поддержка молодежи в трудной жизненной ситуации;
- поддержка молодежи в области спортивной деятельности;
- поддержка молодежи в профессиональной деятельности (молодые люди, доказавшие свой профессионализм в различных сферах профессиональной деятельности);
- поддержка и продвижение семейных ценностей;
- развитие Российского движения детей и молодежи «Движение Первых».

6.3. На площади Парфинского КДЦ п. Парфино с 20:00 до 22:00 ч. пенная дискотека с элементами дымового шоу и с 22:30 до 00:00 ч. кинопоказ под открытым небом.

#### **7. Финансирование:**

Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 223-рз

**Оргкомитет  
по проведению праздничного мероприятия, посвященного  
Дню молодежи «Мы молодые! С нами успех!» в 2023 году**

1. Абрамова Ж.А. – заместитель Главы администрации муниципального района;
  2. Мошникова К.А. – управляющий делами администрации муниципального района;
  3. Мамонтова Е.А. – заведующий отделом по молодежной политике Администрации муниципального района;
  4. Колчина Р.О. – главный специалист отдела по молодежной политике Администрации муниципального района;
- на;
5. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района;
  6. Иванчак О.А. – заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района;
  7. Яковлева А.В. – директор МБУК МКДЦ Парфинского муниципального района (по согласованию);
  8. Шаляпина А.Г. – директор МБУ ЦФМТО (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14.06.2023 № 224-рз  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям на 2023 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 24.10.2022 № 954 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Парфинского муниципального района, бюджета Парфинского городского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям:

1. Внести изменение в перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям на 2023 год, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 26.12.2022 № 484-рз, изложив Приложение № 1 к распоряжению в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации**

**В.В. Дементьев**

Приложение  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 14.06.2023 № 224-рз

«Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 26.12.2022 № 484-рз

**Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется  
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского городского поселения на 2023 год  
Муниципальному бюджетному учреждению «Парфинское городское хозяйство»**

№	Наименование	Код по	Сумма,	в том числе за счет
---	--------------	--------	--------	---------------------

п/п		классификации расходов бюджета	руб.	федерального бюджета	областного бюджета	бюджета городского поселения
1.	Приобретение основных средств	603 05 03 04 2 01 23131 612	998803,20	0,00	0,00	998803,20
	<b>Итого:</b>		998803,20	998803,20	998803,20	998803,20».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.06.2023 № 229-рз  
р.п. Парфино

**О проведении спортивных мероприятий ко Дню молодежи, в Парфинском городском поселении**

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2023 год, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 30.12.2022 № 490-рз, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 25.07.2017 № 531:

1. Провести 24 июня 2023 года спортивные мероприятия ко Дню молодежи, в Парфинском городском поселении.
2. Возложить проведение спортивных мероприятий ко Дню молодежи, в Парфинском городском поселении на Комитет образования и спорта Администрации муниципального района.
3. Утвердить:
  - 3.1. Программу спортивных мероприятий ко Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 1);
  - 3.2. Состав оргкомитета спортивных мероприятий ко Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 2);
  - 3.3. Порядок и условия проведения турнира по волейболу, посвященного Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 3);
  - 3.4. Порядок и условия проведения соревнований по кроссфиту, посвященных Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 4);
  - 3.5. Порядок и условия проведения товарищеского матча по футболу, посвященного Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 5).
  - 3.6. Порядок и условия проведения семейных спортивных игр, посвященных Дню молодежи, в Парфинском городском поселении (Приложение № 6).
4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Ж.А. Абрамову.
6. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации В.В. Дементьев**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Программа  
спортивных мероприятий ко Дню молодежи,  
в Парфинском городском поселении**

Название соревнований	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
Турнир по волейболу, посвященный Дню молодежи, в Парфинском городском поселении	24 июня 2023 года	10:00	филиал МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино в д. Федорково

Соревнования по кроссфиту, посвященные Дню молодежи, в Парфинском городском поселении	24 июня 2023 года	11:00	Спортивная площадка МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино
Товарищеский матч по футболу, посвященный Дню молодежи, в Парфинском городском поселении	24 июня 2023 года	11.00	филиал МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино в д. Федорково
Семейные спортивные игры, посвященные Дню молодежи, в Парфинском городском поселении	24 июня 2023 года	11:00	МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Состав оргкомитета  
спортивных мероприятий ко Дню молодежи,  
в Парфинском городском поселении**

1. Михайлова В.М. – заместитель председателя Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Жукова В.Г. – служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
3. Полявин С.А. – директор МАУДО «ДЮСШ п. Парфино».
4. Матвеева С.Ю. – педагог организатор МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.
5. Мамонтова Е.А. – заведующий отделом по молодежной политике Администрации муниципального района.

Приложение № 3  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Порядок и условия проведения  
турнира по волейболу, посвященного Дню молодежи,  
в Парфинском городском поселении**

1. Участники турнира: к участию в турнире допускаются любительские мужские команды Парфинского района, игроки с 14 лет до 35 лет (вкл.).  
Состав команды: - не менее 6 человек в каждой команде.
2. Место и сроки проведения:  
24 июня 2023 года в спортивном зале филиала МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино в д. Федорково.
3. Регламент проведения:

09:30	Заезд участников
10:00	Проведение соревнований
13:00	Церемония награждения победителей

4. Заявки на участие:  
Командные заявки предъявляются главному судье соревнований в день приезда. На каждого игрока предъявляется паспорт.
5. Руководство проведением турнира:  
Общее руководство проведением турнира осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Глазунову Светлану Николаевну, тренера-преподавателя МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.
6. Подведение итогов и награждение победителей:  
Соревнования проводятся по круговой системе.  
Игроки команд-победителей награждаются медалями, команда победитель награждается кубком.

Приложение № 4  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Порядок и условия проведения  
соревнований по кроссфиту, посвященных Дню молодежи,  
в Парфинском городском поселении**

1. Участники соревнований:

к соревнованиям допускаются мужчины от 16 лет до 35 лет (вкл.).

2. Место и сроки проведения:

24 июня 2023 года на площадке МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино

3. Регламент проведения:

10:30	Заезд участников
11:00	Проведение соревнований
13:00	Церемония награждения победителей

4. Заявки на участие:

Заявки предъявляются главному судье соревнований в день приезда. На каждого участника предъявляется паспорт.

5. Руководство проведением соревнований:

Общее руководство проведением соревнований осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение соревнований возлагается на Иванова Александра Петровича, тренера-преподавателя МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.

6. Подведение итогов и награждение победителей:

Соревнования проводятся по следующим видам:

1. Жим лежа – 20 раз

2. Подтягивание – 20 раз

3. Подъем гири – 20 раз

4. Отжимание на брусьях – 20 раз

5. Тяга штанги – 20 раз

Фиксируется время выполнения. Максимальное время 20 минут.

Победители определяются по минимальному времени выполнения комплекса. Победители награждаются медалями.

Приложение № 5  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Порядок и условия проведения товарищеского матча по футболу,  
посвященного Дню молодежи, в Парфинском городском поселении**

1. Участники матча:

проводится среди мужских молодежных команд района, состав возрастной игроков от 16 лет до 35 лет (вкл.).

2. Место и сроки проведения: 24 июня 2023 года в филиале МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино в д. Федорково.

3. Регламент проведения:

10:30	Заезд участников
11:00	Церемония открытия
11:10	Проведение соревнований
15:00	Церемония награждения победителей

4. Заявки на участие:

Оригиналы заявок предъявляются главному судье матча в день приезда. На каждого участника предъявляется паспорт.

5. Руководство проведением матча:

Общее руководство проведением матча осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение матча возлагается на главного судью – Маматюка Константина Анатольевича – тренера-преподавателя МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.

6. Подведение итогов и награждение победителей:

Команда-победитель награждается кубком. Лучшие игроки награждаются грамотами: лучший вратарь, лучший бомбардир, лучший игрок.

Приложение № 6  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 19.06.2023 № 229-рз

**Порядок и условия проведения  
семейных спортивных игр, посвященных Дню молодежи,  
в Парфинском городском поселении**

1. Участники соревнований:

К соревнованиям допускается семейная команда в количестве трех человек, в состав входит один родитель или законный представитель и дети дошкольного и школьного возраста с 5 до 9 лет (вкл.).

2. Место и сроки проведения:

24 июня 2023 года в МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.

3. Регламент проведения:

10:30	Заезд участников
11:00	Проведение соревнований
18:00	Церемония награждения победителей

4. Заявки на участие:

Заявки предъявляются главному судье соревнований в день приезда.

5. Руководство проведением соревнований:

Общее руководство проведением соревнований осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение соревнований возлагается на главного судью – Матвееву Светлану Юрьевну, педагога организатора МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино, Жукову Веру Геннадьевну – служащего I категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.

6. Подведение итогов и награждение победителей:

Соревнования проводятся в форме веселых стартов.

Победители определяются по максимальному количеству набранных баллов. Семейные команды победители награждаются кубками за 1, 2, 3 место.

### Извещение

#### о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории Парфинского района

Сообщается о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка в кадастровом квартале 53:13:0080901, для индивидуального жилищного строительства, площадью 1500 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Полавское сельское поселение, д. Большое Степаново, з/у 1а, категория земель – земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

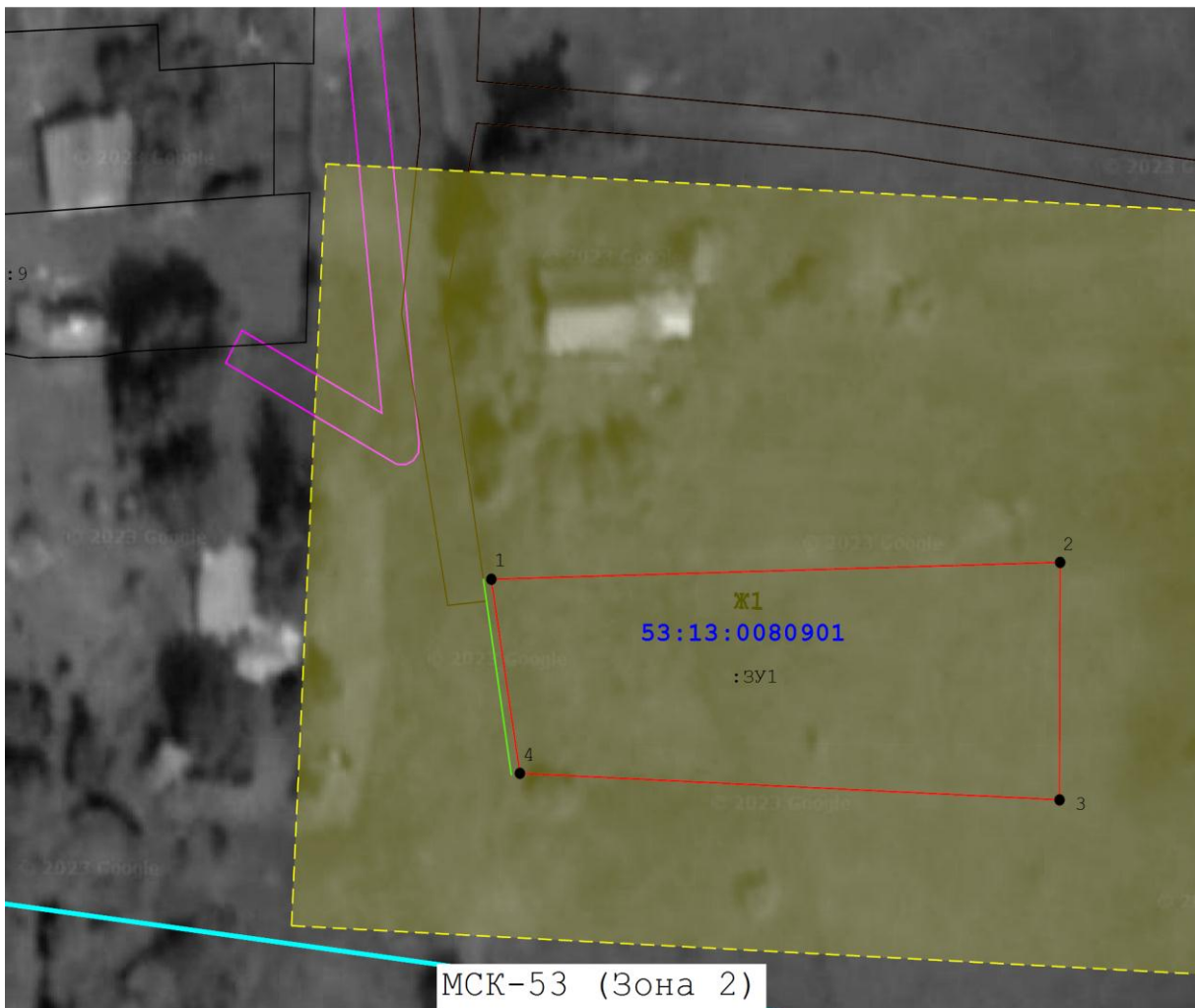
Подача заявлений осуществляется по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4 с 24.06.2023г. по 23.07.2023г. Способ подачи заявления – в письменной форме на бумажном носителе. Подача заявления в электронной форме или в форме электронного документа по электронной почте не предусмотрена. Прием заявлений прекращается по истечению 30 дней со дня опубликования извещения.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка возможно с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 пн.-пт. по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.

#### Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

<b>Площадь земельного участка</b>	1 500 м <sup>2</sup>	
(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)		
<b>Обозначение характерных точек границ</b>	<b>Координаты, МСК-53 (Зона 2), м</b>	
	(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)	
	<b>X</b>	<b>Y</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	492 873,76	2 217 680,78
2	492 875,58	2 217 747,16
3	492 850,03	2 217 747,09
4	492 852,89	2 217 684,11
1	492 873,76	2 217 680,78







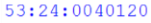





МСК-53 (Зона 2)

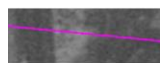
Масштаб 1:800

**Условные обозначения:**

-  - Вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
-  - Надписи кадастрового номера земельного участка
-  - Надписи вновь образованного земельного участка
-  - Граница кадастрового квартала
-  - Обозначение кадастрового квартала
-  - Обозначение территориальной зоны



- Обозначение доступа к землям общего пользования



- Граница зоны



- Реестровый номер зоны с особыми условиями использования территории



- Граница объекта капитального строительства

### Извещение

#### о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду для ведения личного подсобного хозяйства на территории Парфинского района

Сообщается о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка в кадастровом квартале 53:13:0080901, для ведения личного подсобного хозяйства, площадью 1500 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Полавское сельское поселение, д. Большое Степаново, з/у 1б, категория земель – земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Подача заявлений осуществляется по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4 с 24.06.2023г. по 23.07.2023г. Способ подачи заявления – в письменной форме на бумажном носителе. Подача заявления в электронной форме или в форме электронного документа по электронной почте не предусмотрена. Прием заявлений прекращается по истечению 30 дней со дня опубликования извещения.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка возможно с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 пн.-пт. по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 4.








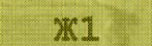
#### Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

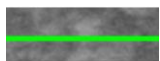
<b>Площадь земельного участка</b>		1 500 м <sup>2</sup>	
(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)			
<b>Обозначение характерных точек границ</b>	<b>Координаты, МСК-53 (Зона 2), м</b>		
	(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)		
	<b>X</b>	<b>Y</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
1	492 852,89	2 217 684,11	
2	492 850,03	2 217 747,09	
3	492 822,89	2 217 747,93	
4	492 831,24	2 217 687,04	
1	492 852,89	2 217 684,11	



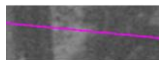
Масштаб 1:800

**Условные обозначения:**

-  - Вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
-  - Надписи кадастрового номера земельного участка
-  - Надписи вновь образованного земельного участка
-  - Граница кадастрового квартала
-  - Обозначение кадастрового квартала
-  - Обозначение территориальной зоны



- Обозначение доступа к землям общего пользования



- Граница зоны



- Реестровый номер зоны с особыми условиями использования территории



- Граница объекта капитального строительства

---

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района  
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района  
Главный редактор: Залогин А.В.  
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,  
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 23.06.2023 в 12.20

Тираж: 09 экземпляров  
Телефон: (8816-50) 63-042