



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2022 № 3
р.п. Парфино

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях на территории муниципального района

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", от 9 апреля 2016 года № 291 "Об утверждении Правил установления субъектами Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2010 года № 754", распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021 № 208-р «О рекомендациях органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления по вопросу о новых возможностях для розничного сбыта товаров» с постановлением министерства промышленности и торговли Новгородской области от 26.03.2021 № 1 «О внесении изменений в постановление министерства промышленности и торговли Новгородской области от 29.11.2019 № 5 "Об установлении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности", Положением о комитете экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, а также в целях определения требований к разработке и утверждению схем размещения нестационарных торговых объектов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях на территории Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 21.04.2020 № 258, изложив его в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 11.01.2022 № 3

«Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях на территории Парфинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с учетом рекомендаций Министерства промышленности и торговли Новгородской области с целью формирования единых правил размещения нестационарных торговых объектов на территории Новгородской области и определяет процедуру разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях на территории муниципального района.

1.2. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, распространяются на разработку, в том числе согласование, и утверждение, а также внесение изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках,

собственность на которые не разграничена, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности.

Требования настоящего Порядка не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

находящихся на территориях розничных рынков;

при проведении ярмарок, имеющих временный характер, выставок-ярмарок;

при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер;

находящихся в стационарных торговых объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, в частной собственности.

1.3. Разработка схемы размещения нестационарных объектов осуществляется в следующих целях:

1) удовлетворение потребности населения в доступности продовольственных и непродовольственных товаров (услуг) малыми форматами розничной торговли;

2) достижение и последующее соблюдение установленных нормативов минимальной обеспеченности населения муниципального района площадью нестационарных торговых объектов;

3) соблюдение прав и законных интересов населения по обеспечению требований безопасности при размещении нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального района, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4) обеспечение единства требований к размещению нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Новгородской области;

5) соблюдение прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих торговую деятельность, при разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, внесении в нее изменений по инициативе Администрации муниципального района, включая применение компенсационных механизмов;

6) формирование многоформатной торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия предусмотренные Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 "Торговля. Термины и определения";

нестационарный торговый объект (далее НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

схема размещения нестационарных торговых объектов (далее Схема) - схема, определяющая места размещения НТО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности;

хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, крестьянское (фермерское) хозяйство, физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика налога на профессиональный доход, и осуществляющее приносящую доход деятельность в сфере торговли, общественного питания, оказания бытовых услуг, или гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К НТО, включаемым в Схему, относятся:

1) НТО постоянного размещения:

киоск - НТО, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место и осуществляется хранение товарного запаса;

остановочный комплекс – оснащенное торговым оборудованием нестационарное сооружение (киоск или павильон), объединенное с остановочным навесом;

пункт быстрого питания – павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

торговая галерея - НТО, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной кровлей;

торговый павильон - НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест (павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса);

торговая палатка - НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенную для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

2) НТО временного размещения:

бахчевой развал - НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой или закрытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

елочный базар - НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

3) передвижные (мобильные) НТО:

автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - НТО, представляющий автомагазин (торговый автофургон, автолавка) – НТО, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

автоцистерна - нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.);

мобильный пункт быстрого питания – передвижное сооружение, специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

торговый лоток – передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади, которой размещен товарный запас на один день;

торговая тележка – НТО, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке.

1.5. Общие понятия в настоящем Порядке:

специализация НТО - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, если действующим законодательством не предусмотрено иное;

сезонное предприятие (объект) общественного питания - имущественный комплекс, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем сезонно для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупок товаров как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг;

перспективное место размещения НТО - место размещения НТО, определенное в целях восполнения недостатка оказания услуг розничной торговли, общественного питания и бытовых услуг, удовлетворения потребности населения в доступности данных услуг;

компенсационное место размещения НТО - альтернативное место размещения нестационарного торгового объекта (равноценное по месту расположения, оживленности территории и привлекательности места для осуществления торговой деятельности соответствующими товарами, плате за размещение и иным показателям).

1.6. Схема разрабатывается Администрацией муниципального района в лице комитета экономического развития сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, определенная в соответствии с архитектурными, градостроительными, строительными, пожарными, санитарными и экологическими нормами и правилами, правилами продажи отдельных видов товаров, проектами планировки и благоустройства территории муниципального района.

При разработке Схемы Администрация муниципального района вправе рассмотреть предложения, поступившие от населения и хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

1.7. Размещение НТО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, осуществляется в соответствии со Схемой, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территории муниципального района и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

1.8. Требования к типовым архитектурным решениям к внешнему облику НТО, размещаемых на территории муниципального района (далее архитектурный облик НТО) устанавливаются муниципальным нормативным правовым актом Администрации муниципального района и изменяются не чаще одного раза в 10 лет.

1.9. Предоставление права на размещение НТО осуществляется путем проведения открытого аукциона на право размещение НТО. Порядок проведения на право размещение НТО устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Администрации муниципального района.

В случае принятия Администрацией муниципального района решения об упразднении (переносе) места размещения НТО, хозяйствующему субъекту осуществляющему торговую деятельность, предоставляется право на размещение НТО в другом месте без проведения аукциона на право размещение НТО (далее - аукцион) в соответствии с порядком принятия решения о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом Администрации муниципального района. Для этого Администрация муниципального района за три месяца уведомляет хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность, о переносе, либо упразднении места размещения, одновременно информируя о компенсационном месте размещения НТО, о свободных местах, которые в течение 12 месяцев могут быть выставлены на аукцион.

Если хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность, выбирает компенсационное место размещения НТО с ним заключается дополнительное соглашение к договору аренды земельного участка или договора на размещение НТО, после подписания которого он обязан в течение 20 дней освободить занимаемое ранее место размещения НТО.

2. Порядок разработки Схемы, внесения в неё изменений

2.1. Разработка Схемы, а также внесение в нее изменений осуществляется Администрацией муниципального района по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Включение НТО в Схему осуществляется Администрацией муниципального района:

по заявлению хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

по собственной инициативе по согласованию с органом, осуществляющим полномочия собственника имущества (если земельные участки, на которых расположено место размещения НТО, находятся в государственной собственности);

самостоятельно (если земельные участки, на которых расположено место размещения НТО, находятся в муниципальной собственности либо собственность на них не разграничена), в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории муниципального района.

2.3. Заявление о включении НТО в Схему составляется хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность в сфере торговли, общественного питания, оказания бытовых услуг с указанием следующих сведений:

наименования, организационно-правовой формы, адреса местонахождения;

фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства;

фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства - гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство; место размещения (адресные ориентиры) НТО; площадь места размещения НТО (для НТО, планируемого для размещения); вид НТО, планируемого к включению в Схему; специализация НТО; период размещения;

графическое изображение места размещения НТО для исключения разногласий при размещении нескольких объектов нестационарной торговли по одному адресному ориентиру.

Органы местного самоуправления не вправе требовать представления иных сведений.

2.4. Схема основывается на:

1) анализе и характеристике текущего состояния развития инфраструктуры розничной нестационарной торговли, в том числе на результатах инвентаризации существующих НТО и мест их размещения;

2) оценке достижения минимального уровня обеспеченности населения площадью НТО, обеспечения территориальной доступности торговых объектов для населения, обеспечения населения торговыми услугами в местах отдыха и проведения досуга.

2.5. Схема размещения разрабатывается и утверждается постановлением Администрации муниципального района и действует бессрочно.

2.6. Схема, принятая до вступления в силу настоящего Порядка, действуют до окончания срока ее действия. В случае необходимости внесения изменений в такую Схему изменения вносятся в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. Разработка Схемы размещения включает в себя следующие основные этапы:

1) принятие Администрацией муниципального района решения о разработке Схемы;

2) сбор предложений о размещении мест НТО и торговых объектов местного значения от населения и субъектов предпринимательской деятельности, иных заинтересованных лиц, при необходимости возможно проведение общественных обсуждений в установленном законодательством Российской Федерации и Новгородской области порядке;

3) согласование с федеральным органом исполнительной власти или исполнительным органом государственной власти Новгородской области, являющимся уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Новгородской области, включения в Схему нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности Новгородской области, а также собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Новгородской области), в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности;

4) разработка проекта Схемы;

5) утверждение Схемы;

6) опубликование Схемы.

2.8. Решение о разработке и утверждении Схемы, а также решение о внесении изменений в Схему, принимаются в форме постановления Администрации муниципального района.

2.9. Решение о разработке и утверждении Схемы, а также решение о внесении изменений в Схему подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

С момента принятия решения о разработке и утверждении Схемы или решения о внесении изменений в Схему до утверждения Схемы размещения новых НТО, а также снос (демонтаж, ликвидация) существующих НТО, включенных в Схему, не допускаются, за исключением демонтажа и ликвидации НТО в связи с окончанием срока размещения объекта, по заявлению хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, либо по решению суда.

Со дня опубликования информации о разработке и утверждении Схемы физические лица и хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, вправе представить в Администрацию муниципального района предложения о развитии сети НТО, в части включения в Схему дополнительных мест размещения НТО, видов и типов НТО.

2.10. Перед разработкой Схемы Администрация муниципального района обязана провести инвентаризацию существующих НТО и мест их размещения. Данная инвентаризация проводится в границах Парфинского муниципального района.

При проведении инвентаризации к существующим НТО относят также НТО, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были разрешены и начаты до разработки Схемы.

Инвентаризация мест размещения НТО должна включать в себя инвентаризацию фактически существующих НТО на местности, в том числе строительство предполагаемых НТО, реконструкция или эксплуатация которых были разрешены и начаты до разработки Схемы.

Результаты инвентаризации утверждаются постановлением Администрации муниципального района.

2.11. Разработка Схемы осуществляется с учетом результатов инвентаризации НТО и мест их размещения, а также обеспечения населения товарами первой необходимости.

2.12. Разработанная Схема должна обеспечивать:

восполнение недостатка стационарной торговой сети;

повышение доступности товаров для населения;

содействие развитию торговой деятельности;

развитие малых форматов торговли;

недопущение сокращения количества торговых объектов приоритетных (социально значимых) специализаций, которые определяются Администрацией муниципального района.

2.13. Схема разрабатывается в соответствии с архитектурными, градостроительными, строительными и пожарными нормами и правилами, проектами планировки, правилами благоустройства территории Парфинского городского поселения и правилами благоустройства Федоровского и Полавского сельских поселений.

При разработке схемы учитываются:

требования Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", земельного, градостроительного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в области образования, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства о пожарной безопасности, о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также ограничения, установленные Федеральным законом от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака";

размещение существующих нестационарных торговых объектов;

необходимость восполнения недостатка стационарной торговой сети и (или) недостатка тех или иных групп товаров.

2.14. Не допускается отказ о включении в Схему мест размещения НТО, предлагаемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими торговую деятельность, а также исключения из Схемы мест размещения НТО по соображениям нецелесообразности их функционирования.

2.15. Проект Схемы подлежит общественному обсуждению с участием предпринимательского сообщества путем размещения проекта Схем на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.16. Схемой должно предусматриваться размещение не менее 60 процентов НТО, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества НТО.

2.17. Схема представляет собой документ, состоящий из текстовой части в виде таблицы, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, определяющий действующие, перспективные места размещения НТО, а также компенсационные места размещения НТО (далее - компенсационное место).

2.18. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация НТО, сведения о которой включены в Схему.

2.19. Период размещения для НТО может устанавливаться в Схеме:

1) для мест размещения НТО с товарами повседневного спроса или передвижных (мобильных) нестационарных торговых объектов - постоянно, круглогодично;

2) для мест размещения НТО временного размещения на срок до 180 календарных дней в течение календарного года.

2.20. Подготовка Схемы должна осуществляться также применительно к отдельным территориям, расположенным вне границ населенных пунктов:

1) промышленным зонам;

2) зонам остановок общественного транспорта и предоставления услуг дорожного сервиса на автомобильных дорогах местного значения.

2.21. Не допускается включение в Схему сведений о месте размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации и Новгородской области, а также правовых актов Администрации муниципального района.

2.22. Внесение изменений в Схему осуществляется в следующих целях:

обеспечение жителей товарами первой необходимости в пределах шаговой доступности;

обеспечение устойчивого развития территории муниципального района в соответствии с градостроительным, земельным, санитарно-эпидемиологическим, экологическим, противопожарным законодательством и другими установленными законодательством Российской Федерации требованиями;

размещение на территории муниципального района новых НТО;

приведение в соответствие с изменениями в законодательство Российской Федерации.

2.23. Основаниями для принятия решения о внесении изменений (включение или исключение мест размещения НТО) в Схему являются:

1) реализация долгосрочных стратегических и муниципальных программ в Парфинском муниципальном районе;

2) необходимость достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

3) новая застройка отдельных элементов планировочной структуры населенных пунктов, иных элементов, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

4) ремонт и реконструкция автомобильных дорог, повлекшие необходимость переноса НТО;

5) прекращение, перефилирование деятельности НТО, повлекшие снижение обеспеченности населения площадью НТО до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

6) заявления от населения, субъектов предпринимательской деятельности и иных заинтересованных лиц с указанием конкретных предложений о включении в Схему размещения новых мест для размещения НТО;

7) случае возникновения необходимости использования земельного участка, на котором размещен НТО, для государственных или муниципальных нужд, а так же если данное место перестало соответствовать требованиям пункта 2.13 настоящего Порядка, собственнику нестационарного торгового объекта Администрацией муниципального района предоставляется компенсационное место с заблаговременным (не менее чем за 3 месяца) письменным уведомлением с предложением вариантов компенсационных мест либо с предложением самостоятельного подбора компенсационного места из числа имеющихся в Схеме. Если свободные компенсационные места отсутствуют, Администрация муниципального района обязана предоставить иное новое место размещения, обладающее признаками компенсационного места и соответствующее требованию, указанному в пункте 2.21 настоящего Порядка, с внесением необходимых изменений и дополнений в Схему с учетом пункта 2.24 настоящего Порядка и предложений заинтересованных лиц.

2.24. Внесение изменений в Схему состоит из следующих этапов:

2.24.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрацией муниципального района:

1) для принятия решения о внесении изменений (отказе во внесении изменений) в Схему Администрацией муниципального района создается постоянно действующая комиссия с обязательным участием в ее работе

представителей предпринимательского сообщества, зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района, общественных представителей (далее Комиссия). Включение в состав Комиссии указанных лиц осуществляется по их согласованию. Комиссия состоит из руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

2) инициатором внесения изменений в Схему могут выступать органы местного самоуправления и хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность (далее - Заявитель).

3) для внесения изменений в Схему Заявитель направляет в Администрацию муниципального района заявления о внесении изменения в Схему (далее - Заявление) с указанием сведений, определенных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.24.2. Администрацию муниципального района регистрирует Заявление в день приема;

2.24.3. Поступившие Заявления в Администрацию муниципального района проверяются на наличие в нем сведений, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам проверки Заявления Администрация муниципального района:

1) принимает решение о рассмотрении Заявления либо об отказе в его рассмотрении;

2) направляет Заявителю уведомление о рассмотрении Заявления либо об отказе в его рассмотрении с указанием оснований отказа почтовым отправлением или передает соответствующее уведомление Заявителю либо его представителю лично.

Общий срок рассмотрения Администрацией муниципального района Заявления, принятия решения о рассмотрении либо об отказе во внесении изменений, а также направления уведомления Заявителю о рассмотрении его Заявления либо об отказе в его рассмотрении не может составлять более 30 календарных дней со дня регистрации Заявления.

Заявление не выносится на рассмотрение Комиссии в следующих случаях:

несоответствие представленных в Заявлении сведений требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего

Порядка;

совпадение адреса, указанного в Заявлении, с адресом, указанным в поданном ранее Заявлении, согласно дате подачи Заявления в соответствии с журналом регистрации;

совпадение адреса, указанного в Заявлении, с адресом, в утвержденной ранее в установленном порядке Схеме;

принятые к рассмотрению Заявления рассматриваются на заседании Комиссии в соответствии с планом ее работы и положением о полномочиях Комиссии, утвержденным нормативным правовым актом Администрацией муниципального района.

Отказ во включении НТО в Схему осуществляется в следующих случаях:

планируемое размещение НТО нарушает установленные законодательством Российской Федерации противопожарные, санитарные, экологические, архитектурные нормы, правила безопасности дорожного движения (на автодорогах, пешеходных тротуарах, треугольниках видимости, на придорожной полосе и т.д.);

планируемое размещение НТО на инженерных сетях или в их охранных зонах без согласования с их владельцами;

планируемое размещение НТО в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия (природы) и в зонах особо охраняемых природных территорий без согласования места размещения с государственными органами, отвечающими за сохранность объектов культурного наследия и особо охраняемых природных территорий;

НТО; нарушение прав третьих лиц в отношении земельного участка, на котором Заявитель планирует разместить

если испрашиваемый земельный участок, на котором Заявитель планирует разместить НТО, изъят из оборота;

в иных случаях, когда в отношении земельного участка действуют установленные законодательством Российской Федерации ограничения в обороте.

2.24.4. Согласование с уполномоченным федеральным или региональным органом исполнительной власти включения НТО, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности Новгородской области соответственно), в Схему.

2.24.5. Согласование с органом исполнительной власти Новгородской области, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (в случаях включения в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных в границах территорий объектов культурного наследия федерального и регионального значения, выявленных объектов культурного наследия и в границах зон охраны указанных объектов культурного наследия), органом исполнительной власти области, уполномоченным в области природопользования охраны окружающей среды (в случаях включения в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения и (или) в границах территорий водоохраных зон), органом исполнительной власти области, уполномоченным в области развития туризма (в случаях включения в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территориях объектов туристской индустрии).

Общий срок согласования составляет 15 дней с момента направления проекта вносимых изменений в Схему уполномоченный орган исполнительной власти Новгородской области.

2.24.6. Утверждение и опубликование изменений в Схему.

2.25. В соответствии с утвержденной Схемой Администрация муниципального района заключает договор на размещение НТО с хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность, по форме утвержденной Администрацией муниципального района.

2.26. Утверждение Схемы, а равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения НТО, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения Схемы. Такие места размещения НТО включаются в Схему как действующие.

3. Предоставление информации об утверждении схем

3.1. Утвержденная Схема и вносимые в неё изменения подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Копии постановления Администрации муниципального района об утверждении Схемы и информация о специализации и типах НТО направляются в министерство промышленности и торговли Новгородской области с сопроводительным письмом в печатном и электронном виде в течение 7 рабочих дней с даты их утверждения.

Приложение
к Порядку разработки и утверждения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов на земельных
участках, в зданиях, строениях,
сооружениях на территории
Парфинского муниципального района

**СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов на территории Парфинского муниципального района**

№ п / п	Наименование нестационарного торгового объекта	Адрес нахождения нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (квадратных метров)	Владелец НТО	Принадлежность субъекта или среднего предпринимательства	Название и реквизиты договора предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта	Срок эксплуатации нестационарного торгового объекта (в соответствии с договором предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта)	Статус места размещения нестационарного торгового объекта (действующее, перспективное, компенсационное место)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2022 № 4
р.п. Парфино

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации»

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2020 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Администрации муниципального района от 10.06.2011 № 385 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Парфинского муниципального района», Уставом Парфинского муниципального района, Уставом Парфинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.10.2020 № 760:

1.1. Изложить пункт 2.6 раздела 2 административного регламента в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления»

2.6.1. С целью получения муниципальной услуги заявитель подает заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту, подписывается всеми гражданами, участвующими в приватизации жилого помещения, то есть совместно проживающими совершеннолетними членами семьи и несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет (зарегистрированными по данному месту жительства гражданами, включая временно отсутствующих, не утративших право пользования), в присутствии уполномоченного должностного лица. Подача заявления и дача согласия осуществляется при личном присутствии всех граждан, участвующих в приватизации жилого помещения, или их доверенных лиц.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги через представителя;

документ, подтверждающий согласие других физических лиц, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением, в том числе временно отсутствующих и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, на приватизацию жилого помещения (предоставление данного документа не требуется, если соответствующее согласие выражено непосредственно в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

документ, подтверждающий согласие законных представителей несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, обратившихся самостоятельно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги;

заявления других физических лиц, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением, о не включении их в состав участников общей собственности на такое жилое помещение (при наличии соответствующего волеизъявления);

документы, удостоверяющие в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя и других физических лиц, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением;

документ, подтверждающий, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано - для граждан, изменивших место жительства после 04.07.1991.

В случае если другими физическими лицами, имеющими право пользования приватизируемым жилым помещением, в том числе временно отсутствующими, являются недееспособные лица и лица, дееспособность которых ограничена, согласие, указанное в третьем абзаце настоящего подпункта, может быть выражено их законными представителями.

2.6.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается всеми совершеннолетними заявителями, в том числе признанными судом ограниченно дееспособными, а также несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет. Отказ гражданина от включения в число участников общей собственности на жилое помещение оформляется заявлением о согласии на приватизацию жилого помещения без участия гражданина по примерной форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту. В интересах несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет, недееспособных граждан действуют их законные представители (родители, усыновители, опекуны). Граждане, признанные судом ограниченно дееспособными, и несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет действуют с согласия их законных представителей (родителей, усыновителей, попечителей).

2.6.3. При подаче документов о предоставлении муниципальной услуги необходимо присутствие всех совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. При этом каждый член семьи должен представить документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении).

2.6.4. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом Уполномоченного органа, либо специалистом МФЦ, осуществляющим прием документов, штампом «копия верна» и личной подписью.

2.6.5. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.6.6. Представление заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для назначения муниципальной услуги.

2.6.7. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2016 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.»

2. Опубликовать в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации.

Первый заместитель

Главы администрации О.Е. Смирнова

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О признании утратившими силу постановлений
Администрации муниципального района**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 09.04.2019 № 287 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Парфинского муниципального района»;
от 12.07.2021 № 531 «О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Парфинского муниципального района»;
от 23.07.2021 № 604 «О внесении изменения в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Парфинского муниципального района».
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2022 № 2-рз
р.п. Парфино

**О внесении изменений в перечень главных
администраторов доходов бюджета Парфинского
муниципального района**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главного администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 379-рз, изложив таблицу III. Главные администраторы доходов Парфинского муниципального района - органы местного самоуправления (муниципальные органы) Парфинского муниципального района и подведомственные им муниципальные казенные учреждения, в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 2-рз

**Перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского
муниципального района**

**III. Главные администраторы доходов Парфинского
муниципального района - органы местного самоуправления (муниципальные органы) Парфинского
муниципального района и подведомственные им муниципальные казенные учреждения**

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, наименование кода вида (подвида)
-------	--	--

	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального района	доходов бюджета муниципального района
1	2	3	4
1.	603		Администрация Парфинского муниципального района
1.1	603	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.2	603	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.3	603	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.4	603	1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)
1.5	603	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.6	603	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
1.7	603	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.8	603	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.9	603	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов
1.10	603	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.11	603	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.12	603	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.13	603	1 16 01064 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.14	603	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.15	603	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального района
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального района	
1	2	3	4
			окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (штрафы за использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению)
1.16	603	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (Штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль)
1.17	603	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
1.18	603	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
1.19	603	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
1.20	603	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
1.21	603	1 16 10061 05 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.22	603	1 16 10062 05 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
1.23	603	1 16 10081 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.24	603	1 16 10082 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального района
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального района	
1	2	3	4
			исполнения
1.25	603	1 16 10100 05 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
1.26	603	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
1.27	603	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1.28	603	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
1.29	603	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
1.30	603	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
1.31	603	2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
1.32	603	2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
1.33	603	2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
1.34	603	2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
1.35	603	2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
1.36	603	2 02 30021 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
1.37	603	2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
1.38	603	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
1.39	603	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
1.40	603	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
1.41	603	2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
1.42	603	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
1.43	603	2 02 35303 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
1.44	603	2 02 359300 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
1.45	603	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального района
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального района	
1	2	3	4
			осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
1.46	603	2 02 45454 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек
1.47	603	2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
1.48	603	2 04 05010 05 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов муниципальных районов
1.49	603	2 04 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
1.50	603	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
1.51	603	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
1.52	603	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
1.53	603	2 18 05020 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
1.54	603	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
1.55	603	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
2	603		Муниципальное казенное учреждение Парфинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района»
2.1	603	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
2.2	603	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
2.3	603	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
3.	605		Контрольно-счетная палата Парфинского муниципального района
3.1	605	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
3.2	605	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушении порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
3.3	605	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2022 № 3-рз
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главного администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 380-рз, изложив таблицу II. Главные администраторы доходов Парфинского городского поселения - органы местного самоуправления (муниципальные органы) Парфинского муниципального района и подведомственные им муниципальные казенные учреждения, в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 3-рз

Перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения

II. Главные администраторы доходов Парфинского городского поселения - органы местного самоуправления (муниципальные органы) Парфинского муниципального района и подведомственные им муниципальные казенные учреждения

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского поселения, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского поселения
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета городского поселения	
1	2	3	4
1.	603		Администрация Парфинского муниципального района
1.1	603	1 11 02033 13 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов городских поселений
1.2	603	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.3	603	1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.4	603	1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)
1.5	603	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского поселения, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского поселения
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета городского поселения	
1	2	3	4
			имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.6	603	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
1.7	603	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
1.8	603	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.9	603	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.10	603	1 16 01064 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.11	603	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.12	603	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.13	603	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.14	603	1 16 02 01002 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
1.15	603	1 16 02 02002 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
1.16	603	1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения
1.17	603	1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
1.18	603	1 16 10061 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.19	603	1 16 10062 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского поселения, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского поселения
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета городского поселения	
1	2	3	4
			дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
1.20	603	1 16 10081 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.21	603	1 16 10082 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
1.22	603	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
1.23	603	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
1.24	603	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
1.25	603	2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
1.26	603	2 02 25243 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения
1.27	603	2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды
1.28	603	2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
1.29	603	2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
1.30	603	2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
1.31	603	2 02 40014 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
1.32	603	2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
1.33	603	2 03 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских поселений
1.34	603	2 04 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений
1.35	603	2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
1.36	603	2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
1.37	603	2 18 60010 13 0000 150	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
1.38	603	2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского поселения, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского поселения
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета городского поселения	
1	2	3	4
2.	603		Муниципальное казенное учреждение «Парфинское городское хозяйство»
2.1	603	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
2.2	603	1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения.
2.3	603	1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
2.4	603	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2022 № 4-рз
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Парфинского муниципального района, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Дополнить перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Парфинского муниципального района, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 17.12.2021 № 377-рз «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов бюджета Парфинского муниципального района, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района» по виду дохода 603 2 02 49999 05 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов», следующими кодами подвидов:

«7234150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях области;
7238150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2022 № 5-рз
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень кодов подвидов по

видам доходов бюджета Парфинского городского поселения, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Дополнить перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Парфинского городского поселения, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 17.12.2021 № 378-рз «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов бюджета Парфинского городского поселения, главным администратором которых является Администрация Парфинского муниципального района по виду дохода 603 2 02 29999 13 0000 150 «Прочие субсидии бюджетам городских поселений», следующим кодом подвида:

«7154150	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения».
----------	--

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2022 № 6-рз
р.п. Парфино

Об утверждении перечней расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2022-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Парфинского муниципального района от 01.12.2021 № 75 «О бюджете Парфинского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 26.02.2016 № 117 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям:

1. Утвердить перечни расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2022-2023 годы согласно Приложений № 1-8.

2. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2022 года распоряжения Администрации муниципального района:

от 28.12.2020 № 393-рг «Об утверждении перечня расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевых субсидий из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 03.02.2021 № 30-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 02.04.2021 № 105-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 01.06.2021 № 177-рг «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 23.07.2021 № 237-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 18.10.2021 № 314-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 26.10.2021 № 321-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 08.11.2021 № 331-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 16.12.2021 № 374-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы»;

от 27.12.2021 № 387-рз «О внесении изменений в перечни расходов на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на 2021-2023 годы».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя школа п. Парфино»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	290900,00	0,00	290900,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	150000,00	0,00	150000,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	36000,00	0,00	0,00	36000,00
	Итого:		476900,0	0,00	440900,00	36000,00

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя школа п. Пола»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	106300,00	0,00	106300,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	150000,00	0,00	150000,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	36000,00	0,00	0,00	36000,00
4.	Проведение капитального ремонта в организациях системы образования	774 07 02 06 1 01 23110 622	1562200,00	0,00	0,00	1562200,00
	Итого:		1854500,00	0,00	256300,00	1598200,00

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Основная школа д. Федорково»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	774 07 02 06 1 03 70500 622	82000,00	0,00	82000,00	0,00
2.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 72120 622	151423,00	0,00	151423,00	0,00
3.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	774 07 02 06 3 01 S2120 622	40881,00	0,00	0,00	40881,00
	Итого:		274304,00	0,00	233423,00	40881,00

Приложение № 4
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022год
Муниципальному автономному учреждению «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения учреждений образования Парфинского муниципального района»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Проведение районных педагогических мероприятий, конкурсов, конференций	774 07 09 06 1 01 23110 622	15000,00	0,00	0,00	15000,00
2.	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	774 07 03 06 1 02 23260 622	660000,00	0,00	0,00	660000,00
	Итого:		675000,00	0,00	0,00	675000,00

Приложение № 5
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет:		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Укрепление материально-технической базы	603 07 03 07 1 02 23110 612	18000,0	0,00	0,00	18000,00
	Итого:		18000,0	0,00	0,00	18000,00

Приложение № 6
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному бюджетному учреждению «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет:		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Участие в подготовке (сборе) материалов на издание «Книги памяти жертв политических репрессий Новгородской области»	603 0804 07 1 01 23110 612	7800,00	0,00	0,00	7800,00
2.	Обучение ответственных лиц вопросам охраны труда, ГО и ЧС, техники безопасности	603 0804 07 2 03 23470 612	10300,00	0,00	0,00	10300,00
	Итого:		18100,00	0,00	0,00	18100,00

Приложение № 7
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» Парфинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет:		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обучение специалистов по программам высшего профессионального образования и повышения квалификации специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования детей	603 0801 07 2 03 23110 612	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
2.	Софинансирование расходов на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	603 0801 07 1 A1 55192 612	49 600,00	0,00	0,00	49 600,00
3.	Софинансирование расходов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	603 0801 07 1 02 L4670 612	41 167,00	0,00	0,00	41 167,00
4.	Укрепление материально-технической базы	603 0801 07 1 02 23110 612	97 380,00	0,00	0,00	97 380,00
5.	Установка тревожной сигнализации	603 0801 07 2 02 23440 612	35 000,00	0,00	0,00	35 000,00

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет:		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
	Итого:		227 647,00	0,00	0,00	227 647,00

Приложение № 8
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 12.01.2022 № 6-рз

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется
предоставление целевой субсидии из бюджета Парфинского муниципального района на 2022 год
Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система
Парфинского муниципального района»

№ п/п	Наименование	Код по классификации расходов бюджета	Сумма, руб.	в том числе за счет:		
				федерального бюджета	областного бюджета	бюджета муниципального района
1.	Обучение ответственных лиц вопросам охраны труда, ГО и ЧС, техники безопасности	603 0801 07 2 03 23440 612	1500,00	0,00	0,00	1500,00
	Итого:		1500,00	0,00	0,00	1500,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.01.2022 № 13-рз
р.п. Парфино

**Об утверждении календарного плана мероприятий по
молодежной политике Парфинского городского
поселения на 2022 год**

В соответствии с муниципальной программой Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034, в целях развития молодежной политики на территории Парфинского городского поселения:

1. Утвердить календарный план мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2022 год.
2. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.
3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации О.Е. Смирнова**

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального района
от 14.01.2022 № 13-рз

**Календарный план
мероприятий по молодежной политике Парфинского городского поселения на 2022 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения
---	--------------------------	------------------	------------------

1	Муниципальный слет патриотических объединений района	январь	п.Парфино, п. Пола
2	Квест-игра «Чистые игры по-Парфински»	апрель	п.Парфино
3	Праздничное мероприятие «Мы молодые! С нами успех!», посвященное Дню молодежи	июнь	п.Парфино
4	Поход участников патриотических объединений района	июнь	п.Парфино – п. Пола – д. Новая Деревня – д. Кузьминское
5	Туристический слет «Ловать-2022»	сентябрь	п.Парфино
6	Квест-игра «Чистые игры по-Парфински»	сентябрь	п.Парфино
7	Конкурс клубов молодых семей	октябрь	п.Парфино
8	День волонтера	декабрь	п.Парфино
9	Организация и проведение патриотических акций, направленных на воспитание населения района («Георгиевская ленточка», «Поклонимся великим тем годам» и др.)	апрель - декабрь	п.Парфино

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПАРФИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 17.01.2022 № 63
р.п. Парфино

**О внесении изменения в решение Совета депутатов
Парфинского городского поселения от 15.11.2021 №53**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1-1 статьи 4 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемых в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района, муниципального округа», решением Думы Парфинского муниципального района от 28.07.2016 № 65 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Парфинского муниципального района и избрания Главы Парфинского муниципального района, установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Парфинского муниципального района»

Совет депутатов Парфинского городского поселения

РЕШИЛ:

Внести изменение в пункт 1 решения Совета депутатов Парфинского городского поселения от 15.11.2021 №53 «О назначении членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Парфинского муниципального района» включив в качестве члена конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Парфинского муниципального района - Бурову Татьяну Вячеславовну, заместителя директора по персоналу и СМК ООО «Парфинский фанерный комбинат», депутата Совета депутатов Парфинского городского поселения, исключив Халилова Закира Шахваровича, директора ООО Парфинский фанерный комбинат (по согласованию)».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского поселения А.Ю. Петрова

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Смирнова О.Е.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 18.01.2022 в 17.10

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042