



# Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

## Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2021 № 440  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в Положение о реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 06.06.2019 № 453 «Об утверждении Положения о реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.06.2021 № 440

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»  
в Парфинском городском поселении

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, участников и порядок реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении.

1.2. Под приоритетным региональным проектом «Народный бюджет» (далее - проект) понимается комплекс мероприятий, направленных на определение и реализацию социально значимых проектов на территории Парфинского городского поселения с привлечением граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения.

1.3. Целью проекта является обеспечение участия населения Парфинского городского поселения в решении вопросов местного значения, входящих в компетенцию органов местного самоуправления, посредством формирования заявок, содержащих описание проблем социально-экономического характера.

##### 1.4. Задачи проекта:

- 1) вовлечение жителей в решение вопросов местного значения;
- 2) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне;
- 3) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
- 4) повышение информированности и финансовой грамотности жителей.

##### 1.5. В целях реализации настоящего Положения используются следующие понятия:

бюджетная комиссия – жители Парфинского городского поселения, отобранные путем жеребьевки, и имеющие право вносить инициативные предложения;  
модератор бюджетной комиссии (далее – модератор) – физическое лицо, осуществляющее организацию и проведение заседаний бюджетной комиссии;  
инициативное предложение – предложение по распределению средств на решение вопросов местного значения в рамках проекта, выдвинутое членом бюджетной комиссии.

##### 2. Организаторы проекта

2.1. Организатором проекта является Администрация Парфинского муниципального района (далее - Администрация).

2.2. Организатор проекта предоставляет помещение и осуществляет материально - техническое обеспечение проекта.

##### 3. Сроки реализации проекта

3.1. Информационное сообщение о сборе заявок на участие в проекте размещается на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 24 сентября 2021 года.

3.2. Сбор заявок на участие в проекте производится в течение 20 календарных дней со дня размещения

информационного сообщения о сборе заявок на участие в проекте.

3.3. Проведение жеребьевки для создания бюджетной комиссии осуществляется в течение 10 календарных дней со дня окончания сбора заявок на участие в проекте.

3.4. Обучение членов бюджетной комиссии и разъяснение порядка формирования и исполнения бюджета Парфинского городского поселения осуществляется специалистами Администрации в течение 20 календарных дней со дня формирования бюджетной комиссии.

3.5. Заседания бюджетной комиссии, рассмотрение инициативных предложений на заседаниях бюджетной комиссии (с участием представителей Администрации), определение инициативных предложений, подлежащих включению в проект бюджета Парфинского городского поселения на очередной финансовый год, производятся в течение 45 дней со дня формирования бюджетной комиссии.

3.6. Работа с отобранными инициативными предложениями в части включения их в проект бюджета Парфинского городского поселения на очередной финансовый год осуществляется в течение 15 календарных дней со дня проведения заседания бюджетной комиссии по определению инициативных предложений, подлежащих включению в проект бюджета Парфинского городского поселения на очередной финансовый год.

#### **4. Участники проекта**

4.1. Право на участие в проекте имеют дееспособные совершеннолетние граждане, зарегистрированные на территории Парфинского городского поселения, не являющиеся депутатами представительного органа местного самоуправления, муниципальными служащими и иными работниками органов местного самоуправления, подавшие заявку на участие в проекте.

4.2. Организаторы проекта объявляют о сборе заявок на участие в проекте в срок, предусмотренный в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Положения.

4.3. Заявка на участие в проекте направляется в срок, предусмотренный в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к Положению, одним из следующих способов:

на бумажном носителе по адресу: Новгородская область, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса д. 60, кабинет 21;

в электронной форме через «Интернет-приемную» (вкладка «Обращения граждан» - [www.парфинский-район.рф](http://www.парфинский-район.рф)) официального сайта Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **5. Отбор участников проекта**

5.1. Организаторами проекта назначается время и место проведения заседания по формированию бюджетной комиссии и в форме уведомления размещается на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 октября 2021 года.

5.2. Отбор участников проекта осуществляется путем проведения жеребьевки среди граждан, которые подали заявки в установленный настоящим Положением срок и присутствуют на заседании по формированию бюджетной комиссии. Заявки тех, кто не пришел на заседание, к жеребьевке не допускаются.

Организаторами проекта до начала проведения жеребьевки обеспечивается регистрация прибывших для участия в заседании граждан, подавших заявки на участие в проекте.

5.3. Жеребьевка проводится в помещении, оборудованном сидячими местами в количестве, достаточном для размещения всех приглашенных.

Ограничения по кругу лиц, имеющих право присутствовать при проведении жеребьевки, не устанавливаются.

Количество заявок для проведения жеребьевки должно быть равно числу присутствующих и предъявивших заявки граждан.

Проведение жеребьевки и оглашение ее результатов осуществляет модератор бюджетной комиссии.

Проведение жеребьевки прекращается, как только определены 11 членов бюджетной комиссии с правом голоса и 11 членов резервного состава бюджетной комиссии.

По результатам проведенной жеребьевки составляется протокол.

#### **6. Деятельность бюджетной комиссии**

6.1. Бюджетная комиссия является коллегиальным органом, который собирается для принятия решений по определению целей расходования, выделенных из бюджета Парфинского городского поселения средств на реализацию проекта.

Объем средств бюджета Парфинского городского поселения, который подлежит распределению, составляет 2 млн. 010 тыс. рублей, в том числе средства иного межбюджетного трансферта из областного бюджета – 1 млн. рублей.

6.2. В работе бюджетной комиссии принимают участие представители Администрации.

6.3. Заседание бюджетной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов ее основного состава.

6.4. Время и место проведения первого заседания бюджетной комиссии назначается организаторами проекта в срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения жеребьевки.

Даты проведения последующих заседаний бюджетной комиссии определяются членами основного состава бюджетной комиссии.

Заседания бюджетной комиссии проводятся не менее 8 раз.

6.5. Решения бюджетной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов основного состава бюджетной комиссии. Член бюджетной комиссии имеет право проголосовать за выдвинутое им инициативное предложение.

6.6. По результатам заседания бюджетной комиссии модератором бюджетной комиссии составляется протокол заседания бюджетной комиссии, который подписывается членами основного состава бюджетной комиссии, присутствующими на заседании.

6.7. Заседания бюджетной комиссии открыты для посещения всеми желающими.

Видеозаписи заседаний бюджетной комиссии, фотоотчеты, протоколы, экспертные заключения инициативных предложений, материалы, использованные в работе бюджетной комиссии, а также объявления о предстоящих заседаниях подлежат размещению в сообществе «Народный бюджет» социальной сети «ВКонтакте» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.8. Права и обязанности членов бюджетной комиссии, резервного состава бюджетной комиссии.

6.8.1. Члены бюджетной комиссии имеют право на:

выдвижение одного инициативного предложения по направлению расходования средств от каждого члена

бюджетной комиссии;

участие в обсуждении представленных инициативных предложений;

получение консультации соответствующих специалистов Администрации, направление в Администрацию предложения по реализации инициативного предложения, а также осуществление контроля за реализацией инициативного предложения.

6.8.2. Члены бюджетной комиссии обязаны:

лично присутствовать на заседаниях бюджетной комиссии;

выполнять задания модератора, в рамках работы бюджетной комиссии.

6.8.3. Члены резервного состава бюджетной комиссии имеют право на:

присутствие на всех заседаниях бюджетной комиссии;

устное выступление до или после заседания бюджетной комиссии;

замену члена бюджетной комиссии, выбывшего из основного состава, по итогам жеребьевки.

6.9. Модератор проекта

6.9.1. Модератор, определяемый организатором проекта, не является членом бюджетной комиссии и имеет следующие обязанности:

организация и проведение заседаний бюджетной комиссии;

информационное освещение реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

доведение информации до членов бюджетной комиссии об изменениях, связанных с датой и временем проведения заседаний;

организация взаимодействия членов бюджетной комиссии и представителей Администрации.

6.9.2. Модератор не участвует в обсуждении инициативных предложений и не имеет права голоса на итоговом голосовании бюджетной комиссии.

6.9.3. В начале каждого заседания модератором бюджетной комиссии определяются:

формат заседания и время, отведенное на выступление каждого члена бюджетной комиссии;

порядок выступлений (каким образом членам комиссии предоставляется право слова, описание порядка очередности выступающих);

порядок голосования.

6.10. Замена члена бюджетной комиссии на члена резерва бюджетной комиссии осуществляется по следующим основаниям:

вследствие пропуска двух заседаний без уважительной причины;

за неоднократное нарушение хода заседания бюджетной комиссии. После третьего предупреждения модератор бюджетной комиссии имеет право на замену члена комиссии. Предупреждения могут быть получены в ходе одного или нескольких заседаний.

К нарушениям относятся:

превышение времени, отведенного модератором бюджетной комиссии на выступление;

нарушение порядка выступлений и обсуждений (перебивание других членов бюджетной комиссии, выступление без разрешения модератора бюджетной комиссии и т.д.);

присутствие члена бюджетной комиссии на заседании в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;

употребление недопустимых форм речевой коммуникации (оскорбления и т.д.);

невыполнение двух и более заданий в установленный срок. Срок выполнения заданий определяется модератором бюджетной комиссии в конце каждого заседания (с учетом мнений членов комиссии).

Выбывший член бюджетной комиссии заменяется членом резервного состава бюджетной комиссии по итогам жеребьевки. Жеребьевка проводится из числа членов резервного состава, присутствующих на заседании. Член резервного состава, заместивший члена бюджетной комиссии, включается в текущий этап работы. Если этап выдвижения инициативных предложений пройден, новый член бюджетной комиссии не может выдвигать свое инициативное предложение, но может голосовать за выдвинутые инициативные предложения и участвовать в их разработке.

6.11. Член резервного состава бюджетной комиссии выбывает из него в случае получения предупреждения модератора за следующие нарушения:

организация шума, препятствующего проведению заседания бюджетной комиссии (в случае получения трех предупреждений модератора);

появление на заседаниях в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;

недопустимые формы речевого поведения во время заседания.

## **7. Порядок рассмотрения инициативных предложений**

7.1. Члены основного состава бюджетной комиссии представляют инициативные предложения, оформленные согласно приложению № 2 к настоящему Положению, на первое заседание бюджетной комиссии.

7.2. Стоимость инициативного предложения (инициативных предложений) не должна превышать объем средств, указанный в абзаце втором подпункта 6.1 пункта 6 настоящего Положения.

7.3. Инициативные предложения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их представления направляются в Администрацию для рассмотрения и подготовки в письменном виде экспертного заключения на инициативное предложение (положительного, условно-положительного, отрицательного или заключения вне полномочий).

Указанные инициативные предложения подлежат рассмотрению Администрацией в течение пяти рабочих дней со дня получения.

Порядок проведения экспертизы на инициативные предложения в приоритетном региональном проекте «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении, утверждается постановлением Администрации муниципального района.

7.4. Члены бюджетной комиссии имеют право в случае отрицательного экспертного заключения на инициативное предложение на письменное разъяснение причин отклонения и на личную встречу со специалистами Администрации.

7.5. По инициативным предложениям, получившим положительное экспертное заключение на инициативное предложение, проводится отбор для их включения в бюджет Парфинского городского поселения.

Член бюджетной комиссии, инициативное предложение которого получило положительное экспертное

заключение на инициативное предложение, презентует и проводит его защиту.

Членам бюджетной комиссии раздаются листы голосования с перечисленными внесенными на рассмотрение инициативными предложениями по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Каждый участник бюджетной комиссии проставляет баллы от 0 до 1 не более чем по двум инициативным предложениям, включая свое.

Инициативные предложения, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями и направляются в Администрацию для проработки включения их финансирования в проект бюджета Парфинского городского поселения на очередной финансовый год.

**8. Реализация инициативного предложения**

8.1. В целях реализации инициативных предложений, прошедших отбор, создается рабочая группа, состав которой утверждается муниципальным правовым актом Администрации.

В состав рабочей группы входят специалисты Администрации, члены бюджетной комиссии, инициативные предложения которых прошли отбор. Члены основного и резервного составов бюджетной комиссии и модератор входят в состав рабочей группы по личному согласию.

8.2. Рабочая группа определяет основные сроки и способы реализации инициативных предложений, прошедших отбор, осуществляет контроль за их реализацией, а также информирует жителей Парфинского городского поселения о ходе реализации инициативных предложений.

8.3. В случае изменения величины предварительной сметной стоимости в ходе проведения мероприятий по реализации инициативного предложения, включенного в бюджет Парфинского городского поселения, организаторами проекта собирается внеочередное заседание бюджетной комиссии.

Решение о дальнейшем направлении средств, предусмотренных в бюджете Парфинского городского поселения на реализацию рассматриваемого инициативного предложения, принимается простым большинством голосов.

Приложение № 1  
к Положению о реализации  
приоритетного регионального  
проекта «Народный бюджет»  
в Парфинском городском поселении

**ЗАЯВКА**

на участие в проекте «Народный бюджет»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Возраст	
Профессия, тип занятости	
Контактный телефон	
Другие контактные данные: (заполняется по желанию)	

О проекте узнал из (отметить галочкой):

- Печатные СМИ
- Официальный сайт муниципального образования
- Телевидение
- Радио
- Другое (указать) \_\_\_\_\_

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

С Положением о реализации приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении, утвержденным Постановлением Администрации муниципального района от 06.06.2020 № 453 ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Приложение № 2  
к Положению о реализации  
приоритетного регионального  
проекта «Народный бюджет»  
в Парфинском городском поселении

**ИНИЦИАТИВНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ИНИЦИАТИВА)  
по распределению части бюджетных средств**

дата подачи \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. автора инициативы)

1. Краткое наименование инициативы: \_\_\_\_\_

2. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено инициатива:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Мероприятия по реализации инициативы (описание работ, которые необходимо провести для реализации инициативы с кратким сметным расчетом):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Ориентировочный бюджет инициативы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Ожидаемые результаты (что будет достигнуто, улучшено, изменено в результате реализации инициативы):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Кто получит пользу от реализации предложения (благополучатели):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о реализации  
приоритетного регионального  
проекта «Народный бюджет»  
в Парфинском городском поселении

**ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ**

№ п/п	Наименование инициативного предложения	Стоимость проекта, руб.	Балл (от 0 до 1)
1			
2			
...			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.06.2021 № 441  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведении оценки эффективности», распоряжением Администрации муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1044, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.06.2021 № 441

**Муниципальная программа Парфинского городского поселения  
«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг  
в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**

ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет финансов Администрации муниципального района;
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Парфинского городского поселения; 2. Повышение качества услуг по газоснабжению Парфинского городского поселения; 3. Повышение качества бытовых услуг в Парфинском городском поселении
Задачи муниципальной программы	1. Развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения; 2. Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения; 3. Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения; 4. Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения»; 2. Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения»; 3. Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении».
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 23109,89 тыс.руб. в том числе по годам реализации: 2020 год – 10414,14 тыс.руб. 2021 год – 12185,55 тыс.руб. 2022 год – 127,55 тыс.руб. 2023 год – 127,55 тыс.руб. 2024 год – 127,55 тыс.руб. 2025 год – 127,55 тыс.руб. За счет бюджета Парфинского городского поселения: 2020 год – 1504,14 тыс.руб. 2021 год – 1694,25 тыс.руб. 2022 год – 127,55 тыс.руб. 2023 год – 127,55 тыс.руб. 2024 год – 127,55 тыс.руб. 2025 год – 127,55 тыс.руб.

	за счет областного бюджета: 2020 год – 8910,0 тыс. руб. 2021 год – 10491,3 тыс.руб. 2022 год – 0,0 тыс.руб. 2023 год – 0,0 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- уменьшение доли личной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,2 %, уменьшение доли уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, с 40,2 % до 39,7 %; - обеспечение безопасной эксплуатации газопровода 100%; - повышение качества бытовых услуг Парфинского городского поселения за счет проведения своевременного ремонта бани; - увеличение количества посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 года 100% к 2025 году 104%.

**Характеристика текущего состояния жилищно-коммунальной сферы социально-экономического развития Парфинского городского поселения, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере**

**Водоснабжение и водоотведение**

Жилищно-коммунальное хозяйство Парфинского городского поселения должно развиваться в целях обеспечения нормативного качества жилищно-коммунальных услуг и надежности систем коммунальной инфраструктуры, повышения энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры, оптимизации затрат на производство коммунальных ресурсов.

Инженерные сети и объекты коммунальной инфраструктуры в поселении находятся в изношенном состоянии. Инфраструктура водоснабжения и водоотведения в Парфинском городском поселении на протяжении ряда лет недостаточно финансировалась, вследствие чего ее технический уровень значительно отстал от потребностей настоящего времени. Из 65,5 км водопроводов, находящихся в эксплуатации коммунальных предприятий, 53,9 км (81,7%) нуждаются в срочной замене. Износ объектов водоснабжения в среднем по области составляет 80,0%. Из 39,9 км канализационных сетей 16,3 км – ветхие (40,2%). Износ объектов водоотведения в среднем по области составляет 70,0%.

Неудовлетворительное техническое состояние водопроводных систем приводит к росту потерь воды. В результате накопленного износа растут количество сбоев и аварий в коммунальных системах, сроки их ликвидации и стоимость ремонтов.

Многие из очистных сооружений также не отвечают требованиям сегодняшнего дня по качеству очистки. К тому же мощность канализационных очистных сооружений не всегда соответствует объему стоков.

Для решения накопившихся в сфере водопроводно-канализационного хозяйства (далее ВКХ) городского поселения проблем требуются значительные финансовые ресурсы.

Таким образом, анализ современного состояния в коммунальной сфере показывает, что коммунальный сектор, несмотря на все усилия по реформированию, пока не стал инвестиционно - привлекательным сектором экономики для частного бизнеса.

Ситуация в коммунальном комплексе характеризуется ростом износа основных фондов, ростом аварийности, высокими потерями ресурсов и низкой энергоэффективностью. Решение задачи повышения качества жилищно-коммунальных услуг для населения предстоит в ходе реализации муниципальной программы.

Стратегическая цель политики муниципального района в жилищно-коммунальной сфере на период до 2025 года - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

В целях обеспечения населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами, особое внимание будет уделено модернизации систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

**Газоснабжение**

Природный газ подается в район по магистральному газопроводу Валдай – Псков – Рига через газораспределительные станции и сеть межпоселковых и распределительных газопроводов.

Загрузка газопроводов крайне низка. В первую очередь это связано с тем, что строительство газовых сетей и перевод потребителей на природный газ осуществляется недостаточными темпами, газификация района находится на низком уровне.

На сегодняшний день в Парфинском городском поселении газифицировано 45 многоквартирных домов.

В посёлке Парфино газифицировано 5 котельных из 7 котельных.

Существующие проблемы выявляют актуальность проведения целенаправленной политики в сфере газификации.

**Бытовые услуги**

Баня в р.п. Парфино является постоянно востребованным и очень важным социальным объектом. В настоящее время баня функционирует в режиме: пятница, суббота – еженедельно.

Здание бани является муниципальной собственностью, 1959 года постройки, требующее затрат на содержание, проведение текущих и капитальных ремонтов.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы с предложениями о мерах по их минимизации.**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия

организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных средств.

Реализация муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет управление экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы заместителю Главы администрации, председателю комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с заместителем Главы администрации, председателем комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**Подпрограмма**

**«Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения»**

(наименование подпрограммы)

муниципальной программы

**Парфинского городского поселения**

**«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**

(наименование муниципальной программы)

**ПАСПОРТ**

подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	1. Развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения; 2. Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения;
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 21772,07 тыс.руб. в том числе по годам реализации: 2020 год – 9937,07 тыс.руб. 2021 год – 11835,00 тыс.руб. 2022 год – 0,0 тыс.руб. 2023 год – 0,0 тыс.руб.

	2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб. За счет бюджета Парфинского городского поселения: 2020 год – 1027,07 тыс.руб. 2021 год – 1343,7 тыс.руб. 2022 год – 0,0 тыс.руб. 2023 год – 0,0 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб. Областной бюджет: 2020 год – 8910,0 тыс.руб. 2021 год – 10491,3 тыс.руб. 2022 год – 0,0 тыс.руб. 2023 год – 0,0 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,2 %; - уменьшение доли уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, с 40,2 % до 39,7 %.

Подпрограмма  
**«Газификация Парфинского городского поселения»**  
 (наименование подпрограммы)  
 муниципальной программы

**Парфинского городского поселения**  
**«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**  
 (наименование муниципальной программы)

ПАСПОРТ  
 подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	1. Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 983,35 тыс.руб. в том числе по годам реализации 2020 год – 122,6 тыс. руб. 2021 год – 350,55 тыс. руб. 2022 год – 127,55 тыс. руб. 2023 год – 127,55 тыс. руб. 2024 год – 127,55 тыс. руб. 2025 год – 127,55 тыс. руб. За счет бюджета Парфинского городского поселения 2020 год – 122,6тыс. руб. 2021 год – 350,55 тыс. руб. 2022 год – 127,55 тыс. руб. 2023 год – 127,55 тыс. руб. 2024 год – 127,55 тыс. руб. 2025 год – 127,55 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- обеспечение безопасной эксплуатации газопровода 100%.

Подпрограмма  
**«Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении»**  
 (наименование подпрограммы)  
 муниципальной программы

**Парфинского городского поселения**  
**«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»**  
 (наименование муниципальной программы)

ПАСПОРТ  
 подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении
Сроки реализации подпрограммы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 354,47 тыс.руб. в том числе по годам реализации: 2020 год – 354,47

	2021 год – 0,0 2022 год – 0,0 2023 год – 0,0 2024 год – 0,0 2025 год – 0,0 за счет бюджета Парфинского городского поселения: 2020 год – 354,47 2021 год – 0,0 2022 год – 0,0 2023 год – 0,0 2024 год – 0,0 2025 год – 0,0
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- повышение качества бытовых услуг Парфинского городского поселения за счет проведения своевременного ремонта бани; - увеличение количества посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 года 100% к 2025 году 104%.

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>										
Задача 1: развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения;											
1.1	Обследование технического состояния водопроводных и канализационных сетей	Комитет	2020-2025 годы	1.1. 1.2.	Бюджет Парфинского городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2: развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения;											
1.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство сетей централизованного водоснабжения Парфинского городского поселения	Комитет	2020 год	1.1.	Бюджет Парфинского городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Расходы на изготовление схемы теплоснабжения Парфинского городского поселения	Комитет	2020 год	1.3.	Бюджет Парфинского городского поселения	37,07	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Разработка проектно-сметной документации водоочистных сооружений Парфинского городского поселения	Комитет	2020 год	1.1.	Областной бюджет	8910,0	8910,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Софинансирова	Комитет	2020год	1.1.	Бюджет	990,0	990,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	ние на разработку проектно-сметной документации водоочистных сооружений Парфинского городского поселения				Парфинского городского поселения						
1.6	Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения	Комитет	2021	1.1	Бюджет Парфинского городского поселения	0,0	178,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Капитальный ремонт участка водовода по ул. Братьев Плотниковых р.п. Парфино	Комитет	2021	1.1	Областной бюджет	0,0	1581,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Софинансирование на капитальный ремонт участка водовода по ул. Братьев Плотниковых р.п. Парфино	Комитет	2021	1.1	Бюджет Парфинского городского поселения	0,0	175,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме:					9937,07	11835,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	<b>Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг и в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы»</b>										
	Задача 3: развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения;										
2.1	Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода	Комитет	2020-2025 годы	2.1. 2.2.	Бюджет Парфинского городского поселения	112,7	117,65	117,65	117,65	117,65	117,65
2.2	Безопасная эксплуатация сети газораспределения п.Парфино	Комитет	2020-2025 годы	2.1.	Бюджет Парфинского городского поселения	9,9	232,9	9,9	9,9	9,9	9,9
	Итого по подпрограмме:					122,6	350,55	127,55	127,55	127,55	127,55
3.	<b>Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении»</b>										
	Задача 4: обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении										
3.1	Ремонт и содержание бани	Комитет	2020-2025 годы	3.1. 3.2.	Бюджет Парфинского городского поселения	354,47	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме:					354,47	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего по программе:					10414,14	12185,55	127,55	127,55	127,55	127,55

**ПЕРЕЧЕНЬ  
целевых показателей муниципальной подпрограммы**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	<b>Подпрограмма «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов</b>									

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАРФИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА

Парфинского городского поселения»									
1.1.	Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности уличной водопроводной сети, не более	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	81,2
1.2.	Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности уличной канализационной сети, не более	%	40,2	40,2	40,1	40,0	39,9	39,8	39,7
1.3.	Наличие утвержденной схемы теплоснабжения	шт	0	1	-	-	-	-	-
2. Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения на 2020-2025 годы»									
2.1.	Безаварийная эксплуатация газопровода	да	да	да	да	да	да	да	да
2.2.	Доля газораспределительной сети с проведенным техническим обследованием, соответствующей нормативному состоянию	%	100	100	100	100	100	100	100
3. Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении»									
3.1.	Количество дней работы муниципальной бани по сравнению с 2019 годом	%	100	100	100	100	100	100	100
3.2.	Количество посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 годом	%	100	100	100	101	102	103	104

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2021 № 442  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования реализации и проведении оценки эффективности»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 46, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.06.2021 № 442

**Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»**

ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района (далее - Комитет образования), образовательные организации.
Цели муниципальной программы	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях, создание благоприятных условий для осуществления капитального ремонта муниципального жилищного фонда и улучшение качества водоснабжения в образовательных организациях;

Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет бюджета Парфинского муниципального района всего, 3845,0 тыс.руб., в том числе: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 1301,8тыс.руб. 2022 год – 749,5 тыс.руб. 2023 год – 749,5 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района. 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему. 100% обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района

**Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского муниципального района**

Площадь жилищного фонда муниципального района на 01.01.2021 составляет 367,7 тыс. кв. м, в том числе в городской местности - 164,3 тыс. кв. м.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40 - 50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

**Характеристика текущего состояния водоснабжения**

В настоящее время уровень развития коммунальной сферы не соответствует предъявляемым требованиям, возложенные на неё задачи выполняются далеко не в полной мере, что в значительной степени влияет на снижение качества жизни населения. В связи с этим коммунальная инфраструктура остаётся одной из самых острых социальных проблем. Данная сфера испытывает значительные трудности, связанные с острым дефицитом финансов, слабой материально-технической базой специализированных организаций, высокой степенью износа объектов коммунальной инфраструктуры (более 90% основных фондов полностью отслужили свой срок).

Основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения в районе являются подземные воды артезианских скважин и поверхностные воды. В районе имеется 27 единиц артезианских скважин, 2 станции подъема. Общая протяжённость водопроводных сетей, расположенных на территории района, составляет 76,5 км., которые построены в 60-80 годах прошлого столетия. Общий процент износа водопроводных сетей и сооружений составляет 85-90 процентов.

Протяжённость канализационных сетей на территории района составляет 48,9 км, имеются 4 КНС. Из-за длительного срока эксплуатации канализационные сети пришли в ветхое состояние. Износ составляет более 90%. Мощность очистных сооружений (ОС) в целом не достаточна и не отвечает требованиям сегодняшнего дня.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных средств.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы заместителю Главы администрации, председателю комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района.

Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с заместителем Главы администрации, председателем комитета строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
целевых показателей муниципальной программы**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Муниципальная программа Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы</b>								
1.1.	Оплата взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100

1.2.	Доля объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	%	100	100	-	-	-	-	-	-
1.5.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	%	100	-	100	100	100	100	100	100

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача 1: Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.</b>										
1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда расположенных на территории муниципального района	Комитет	2020-2025 годы	1.1.1.	Бюджет Парфинского муниципального района	685,8	749,5	749,5	749,5	0,0	0,0
1.2.	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории муниципального района	Комитет	2020-2025 годы	1.1.2.	Бюджет Парфинского муниципального района	358,4	536,00	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	Комитет	2021	1.1.1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0	16,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	<b>Задача 2: Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.</b>										
1.4.	Организация мероприятий по обслуживанию систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	Комитет образования, образовательные организации	2020-2025 годы	1.1.3.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Задача 3: Развитие централизованных систем водоотведения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения.											
1.5	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	Администрация Федорковского сельского поселения	2020 год	1.1.4.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего по программе:					1044,2	1301,8	749,5	749,5	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2021 № 447  
р.п. Парфино

**Об открытии купального сезона**

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 "Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах", постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145 "Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории области и Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области", в целях обеспечения безопасности жизни людей на воде и местах массового отдыха в летний сезон, охраны окружающей среды на территории мест массового отдыха людей на водных объектах»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Открыть купальный сезон на территории Парфинского муниципального района с 15 июня 2021 года.
2. Установить места массового купания, расположенные в населенных пунктах:
  - 2.1. Парфинское городское поселение:
    - правый берег реки Ловать 150 м ниже по течению от территории ООО «Парфинский фанерный комбинат»;
  - 2.2. Федорковское сельское поселение:
    - д. Федорково - левый берег реки Ловать, 500 метров ниже по течению от автодорожного моста,
    - д. Лазарицы – левый берег реки Ловать, вниз по течению в 250 метрах от железнодорожного моста,
    - д. Сергеево - левый берег реки Ловать, вниз по течению в 250 метрах от южной границы д. Сергеево,
    - д. Юрьево - левый берег реки Ловать, в районе ул. Мира,
    - д. Заостровье - правый берег реки Ловать, район бывшей паромной переправы;
  - 2.3. Полавское сельское поселение:
    - п. Пола - правый берег реки Пола в районе ул. Пионерская напротив дома № 2,
    - д. Налючи - левый берег реки Пола, 150 метров вниз по течению от автодорожного моста,
    - д. Борки - правый берег реки Пола.
3. Запретить купание в других, не установленных местах в реках и водоемах района.

4. Главному специалисту по ГО и ЧС комитета ЖКХ, строительства дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района установить информационные знаки о разрешении (запрете) купания.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2021 № 448  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района (далее – Совет), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 17.06.2008 № 272 «Об утверждении Положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района и его состава», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 11.06.2021 № 448

**СОСТАВ  
Совета по развитию малого и среднего  
предпринимательства муниципального района**

Леонтьева Е.Н.	-	Глава муниципального района, председатель Совета
Иванова Л.И.	-	заместитель Главы администрации, председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, заместитель председателя Совета
Фёдорова В.В.	-	ведущий специалист комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, секретарь Совета
<b>Члены Совета:</b>		
Абрамов С.А.	-	директор ООО «Фемстройсервис» (по согласованию)
Артамонов И.А.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Авьясова Г.А.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Бакшаев И.В.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Генчикова О.Н.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Григорьева С.Е.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Дубровский Н.В.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Иванов М.Е.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Космылев А.Н.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Зуев А.Ф.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Павленко А.А.	-	директор ООО «Северный лес» (по согласованию)
Пятин В.И.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Серветник С.С.	-	глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
Стозуб К.Н.	-	глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
Толкачёва О.А.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Шамсаева Н.Г.	-	индивидуальный предприниматель (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.06.2021 № 449  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в постановление  
Администрации муниципального района 16.02.2015 №  
99**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 16.02.2015 № 99 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, отдельных муниципальных служащих органов местного самоуправления Парфинского муниципального района и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Парфинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

1.1. Изложить наименование постановления в новой редакции:

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, отдельных муниципальных служащих Администрации Парфинского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Администрации муниципального района, официальных сайтах структурных подразделений Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

1.2. Изложить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, отдельных муниципальных служащих органов местного самоуправления Парфинского муниципального района и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Парфинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 15.06.2021 № 449

### **ПОРЯДОК**

**порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, отдельных муниципальных служащих Администрации Парфинского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Администрации муниципального района, официальных сайтах структурных подразделений Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации муниципального района и структурных подразделениях Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, отдельных муниципальных служащих Администрации Парфинского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Администрации муниципального района, официальных сайтах структурных подразделений Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица (далее - официальных сайтах) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

2. На официальных сайтах размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему органа местного самоуправления муниципального района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему органа местного самоуправления муниципального района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего органа местного самоуправления муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего органа местного самоуправления, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего органа местного самоуправления муниципального района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего органа местного самоуправления муниципального района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему органа местного самоуправления муниципального района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должности лицом, замещающим должность муниципальной службы в соответствии с Перечнем должностей замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

размещаются на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного действующим законодательством для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка:

а) представленных Главой Парфинского муниципального района, Председателем Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района, муниципальными служащими Администрации Парфинского муниципального района, руководителями структурного подразделения Администрации муниципального района, имеющего статус юридического лица обеспечивает структурное подразделение, в функции которого входит противодействие коррупции в Администрации муниципального района;

б) представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в структурных подразделениях Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица – муниципальным служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях Администрации муниципального района, имеющих статус юридического лица.

6. Специалист структурного подразделения, в функции которого входит противодействие коррупции в Администрации муниципального района, муниципальный служащий структурного подразделения Администрации муниципального района, имеющего статус юридического лица:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем, лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему органа местного самоуправления муниципального района, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист структурного подразделения, в функции которого входит противодействие коррупции в Администрации муниципального района, муниципальный служащий структурного подразделения Администрации муниципального района, имеющего статус юридического лица обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования несет, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2021 № 451  
р.п. Парфино

#### **О внесении изменений в муниципальные задания учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры на 2021 год**

На основании постановления Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в муниципальные задания учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры на 2021 год, утвержденные постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2021 № 1 «Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры на 2021 год», изложив муниципальные задания в новой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2021 № 451

«Муниципальное задание №  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения:  (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2021
	Дата окончания действия	31.12.2021
	Код по сводному реестру	493Ц8560
	По ОКВЭД	90.04.3

	По ОКВЭД	59.14
Вид муниципального учреждения:	По ОКВЭД	93.29.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги <b>Организация и проведение мероприятий (47.006.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	<b>ББ72</b>
2. Категории потребителей муниципальной услуги <b>Физические лица 0470012</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)			
													в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.9 9.0.ББ72А А00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Количество участников	Человек	792	27929	28000	28000	1-10	-
						оличество проведенных мероприятий	тука	796	1550	1600	1600	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2021_год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	2020_год (очередной финансовый год)	2021_год (1-й год планового периода)	2022_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9004000.9 9.0.ББ72А А00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			На территории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Кол-чество участников	Человек	792	27929	28000	28000	-	-	-	1-10	-
						Кол-чество проведенных мероприятий	Час	356	1550	1600	1600	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование

1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Интернет сайт <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	Фото, видео, анонсы, объявления, новости.	За неделю до демонстрации кинофильма
Районная газета «Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до демонстрации кинофильма

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы: <b>Организация и проведение мероприятий 47.019.0</b>	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	ББ 84
2. Категории потребителей работы: <b>Физические лица 0470012</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование	код по ОК ЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.ББ84АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			На тер-Ритории Российской Федерации	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Количество участников в	Человек	792	16099	16100	16100	1-10	-
						Количество проведенных мероприятий	Единица	642	891	900	900	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	описание работы	2021_год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й планового периода)	2023_год (2-й планового периода)	2021_год (оценка)	2022_год (оценка)	2023_год (оценка)	в пр-це	в абсол-тных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
9004000.99.0.ББ84А	Культурно-массовых (иной)			На тер-ритории	Государ-ствен-	Коли-чест-во	Че-Ловек	792		16099	16100	16100	-	-	-	1-10	-		

A00001	деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			Российской Федерации	ная (муниципальная) услуга или работа платная	участников мероприятий												
						Количество проведенных мероприятий	Единиц	642		891	900	900	-	-	-	1-10	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Интернет сайт <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	Фото, видео, анонсы, объявления, новости.	За неделю до демонстрации кинофильма
Районная газета «Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до демонстрации кинофильма

Раздел 3

1. Наименование работы: <b>Показ кинофильмов</b> 47.007.0	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню	<b>ББ73</b>
2. Категории потребителей работы: <b>Физические лица</b> 0470012		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
						Наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5914000.99.0.ББ73АА01000	На закрытой площадке			В стационарных условиях	Государственная (муниципальная) услуга или работа платная	Средняя заполняемость кинотеатра	Процент	744	3	3	3	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
																	наименование показателя
						наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5914000.99.0.ББ73АА01000	На закрытой площадке			В стационарных условиях	Государственная (муниципальная) услуга	Число зрителей	Человек	792		1720	1730	1730	-	-	-	1-10	-



	ание показател я)	имен о- вани е пока за- теля	имен о- вани е пока за- теля	е- нован ие показ ателя	мен- ован ие пока зател я)		ен- овани е	по ОК ЕИ	ной фина н- совы й год)	год пла н- ово го пер - иод а)	план о- вого пери - ода)		ых пока - зател ях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160.99.0.ББ78 АА00000	С учетом всех форм			В стаци и- онарн ых услов иях	Госу- дар- ствен ная (мун и- ципа льная) услуг а или работ а беспл ат- ная	Коли- чество клубн ых форми- ровани й (Еди- ница)	Един ица	642	100	100	100	1-10	-
						Доля клубн ых форми- ровани й для детей и подрос -тков от общего числа клубн ых форми- ровани й	Про цент	744	95,23	95,2 3	95,2 3	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальн ый номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризу ющий условия (формы) выполнения работы (по справочника м)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустим ые (возможн ые) отклонени я от установле нных показател ей объема работы		
						наим енова ние показ ателя	единица измери я	опи сан ие раб от ы	2021 _ год (оче редн ой фин ансо вый год)	202 2_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	202 3_ год (2-й год пла нов ого пер иод а)						
	(наим енова ние показ ателя )	(наим енова ние показ ателя )	(наим енова ние показ ателя )	(наим енова ние показ ателя )	(наим енова ние показ ателя )							наим енова ние	код по О К Е И	20_ год (оч редн ой фин ансо вый год)	20_ год (1-й год пла нов ого пер иод а)	20_ год (2-й год пла нов ого пер иод а)	в про цен тах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

9499160.9 9.0.ББ78А А00000	С учето м всех форм			В ста- ци- онар- ных усло- виях	Госу- дар- ствен- ная (мун- ици- паль- ная) услуг а или работ а бес- пла- тная	Коли- честв о посе- ще- ний	Чело- -век	79 2		1577	157 7	157 7	-	-	-	1- 10	-
----------------------------------	---------------------------------	--	--	---	---	---	---------------	---------	--	------	----------	----------	---	---	---	----------	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Интернет сайт <a href="https://vk.com/dk_parfino">https://vk.com/dk_parfino</a>	Фото, видео, анонсы, объявления, новости.	За неделю до демонстрации кинофильма
Районная газета «Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до демонстрации кинофильма

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **ликвидация или реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг(работ), перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным .**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: **не требуется.**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района

Внутренний контроль	Не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов Администрации Парфинского муниципального района

**4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания по форме, утвержденной Постановлением Администрации Парфинского муниципального района**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **три раза в год**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: **нет**

- 1 – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- 4 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 5 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.»

Директор учреждения

А.В. Яковлева

Заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района

О.А. Иванчак

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2021 № 451

«Муниципальное задание №  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения: Деятельность библиотек, архивов	Дата начала действия	01.01.2021
	Дата окончания действия	31.12.2021
	Код по сводному реестру	47.018.0
Вид муниципального учреждения: Библиотека	По ОКВЭД	91.01.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги <b>Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.018.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги:		

Физические лица 0470012		
-------------------------	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
								2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)			
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения						
наименование							код по ОК ЕИ	наименование	код по ОК ЕИ				
	1	2	3	4	5	6				7	8	9	10
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (010)	Процент	744	100,7	101,7	101,7	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)		
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения								
наименование							код по ОК ЕИ	наименование	код по ОК ЕИ						
	1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	12

	ия							К Е И	ый год)	нов о го пер иод а)	ого пер иод а)	ый год)	пер иод а)	пер иод а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учето м всех форм			В стаци онарн ых услов иях		Коли честв о посе щени й	едини ца	64 2	6715 3	672 53	673 53	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания».
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
СМИ (газета)	Интервью, анонсы, репортажи, статьи	При наличии информации
Сайт Парфинской центральной библиотеки <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a>	Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	По мере изменения информации
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	Перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	По мере изменения информации

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.018.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица 0470012</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный	Показатель,	Показатель,	Показатель качества	Значение показателя	Допустимы
------------	-------------	-------------	---------------------	---------------------	-----------

номер реестровой записи	характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		муниципальной услуги			качества муниципальной услуги			е (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения					в проц	в абсолютных показателях
наименование							код по ОК ЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б.Б83АА01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (011)	Процент	744	105,7	105,7	105,7	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		в проц	в абсолютных показателях						
наименование							код по ОК ЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.Б.Б83АА01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	Количество посетителей	Единица	642	6671	6761	6861	-	-	-	1-10	-

						й (008)													
--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания».

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
СМИ (газета)	Интервью, анонсы, репортажи, статьи	При наличии информации
Сайт Парфинской центральной библиотеки <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a>	Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	По мере изменения информации
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	Перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	По мере изменения информации

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги <b>Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (47.018.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ83
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица 0470012</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								2021год	2022год	2023год		
	Все виды	наименование	наименование	Способы	наименование	наименование	единица измерения	д (очередной финансовый	год (1-й год планового	год (2-й год планового	в проц	в абсол
								совый	ово	ового		

	библиотечного обслуживания	показателя	показателя	обслуживания	показателя	показателя	наименование	код по ОК ЕИ	год)	го периода)	периода)	ентах	ютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б Б83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удалено через интернет	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) (010)	Процент	744	100,7	101,7	101,7	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	20_год	20_год	20_год	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	17	
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удалено через интернет	-	Количество посетителей	единица	642	4761	4800	4850	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания».
  - Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
СМИ (газета)	Интервью, анонсы, репортажи, статьи	При наличии информации
Сайт Парфинской центральной библиотеки <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a>	Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	По мере изменения информации
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской центральной библиотеки (при входе)	Перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	По мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Наименование работы: <b>Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов</b>	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по <b>региональному перечню</b>	09.006.1
2. Категории потребителей работы: <b>В интересах общества</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
09.006.1	-	-	-	-	-	Доля новых поступлений в объеме фонда библиотеки	процент	744	0,6	0,7	0,8	-	-

- 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
						Сбор, учет, хранение и систематизация фондов	единица измерения		опи-сан-ие ра-бот-ы	2021 год (очер-одно-й фи-на-нс-ов-ый год)	2022 год (1-й год план-ово-го пе-ри-ода)						2023 год (2-й год план-ово-го пе-ри-ода)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	наименование показателя				наименование показателя	наименование показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
09.006.1	-	-	-	-	-	Количество документов	единица	642	-	102496	102496	102496	-	-	-	0-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания».
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
СМИ (газета)	Интервью, анонсы, репортажи, статьи	При наличии информации
Сайт Парфинской центральной библиотеки <a href="http://libparfino.nov.ru">http://libparfino.nov.ru</a>	Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, перечень услуг, ресурсы, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, о выпуске библиографических материалов	По мере изменения информации
Оформление информационного стенда в фойе Парфинской	Перечень услуг, анонс мероприятий, информация о проведенных мероприятиях, выпуски библиографических материалов	По мере изменения информации

центральной библиотеки (при входе)		
------------------------------------	--	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **ликвидация или реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг(работ), перераспределение полномочий, повлёкшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным.**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: **не требуется**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	Не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **по форме, утвержденной Постановлением Администрации Парфинского муниципального района**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **три раза в год**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: **нет**

- 1 – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- 4 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 5 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

Директор учреждения

Е.М. Абрамова

Заведующий отделом культуры  
и архивного дела Администрации  
муниципального района

О.А. Иванчак

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2021 № 451

«Муниципальное задание №  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения:	Дата начала действия	01.01.2021

	Дата окончания действия	31.12.2021
	Код по сводному реестру	493X8951
Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД	85.41
Вид муниципального учреждения: Бюджетное		

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ53АА00001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Фортепиано (001)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16-17	
							единица измерения	код по ОКЕИ							в процентах	в абсолютных показателях
8010120.99.0.ББ53АА00001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Формы обучения (001)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	4032,0	4032,0	-	-	-	1-10	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;
  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
  - Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	Программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в проц ентах	в абсо лютны х показ ателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.Б Б53АА09001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Народные инструменты (004)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование единицы измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	процент	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53А А09001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Народные институты (004)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человеко-час	539	1272,0	1272,0	1272,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в проц ентах	в абсол ютных показа телях
							наименование	код по ОК ЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ53АА15001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Хорошее (006)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ53АА15001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Хоровое пение (006)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	1392,0	1392,0	1392,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления
-----------------------	-------------------------------	--------------------

1	2	информации 3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ53АА06001	Адаптивная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Духовые и ударные инструменты (003)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_ год (очередной финансовый год)	20_ год (1-й год планового периода)	20_ год (2-й год планового периода)	муниципальной услуги	
							наименование	код по ОКЕИ							в процент	в абсолютных показателях
8010120.99.0.ББ53.АА06.001	Адаптивная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Духовые и ударные инструменты (003)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человек-час	539	1416,0	1416,0	1416,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.

Размещение информации на официальном сайте учреждения: parf.nov.muzkult.ru	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.
--	--	---

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ53АА21001	Адаптивная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Живой (008)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_ год (очередной финансовый год)	20_ год (1-й год планового периода)	20_ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								

				програ мм				И		иод а)	иод а)		а)	а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801012 О.99.0. ББ53А А21001	Адап тиров анная	Обучающие ся за исключение м обучающих ся с ограниченн ыми возможност ями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Жив опис (008 )	Формы образов ания и формы реализа ции образов ательн ых програ мм	Очн ая	Числ о обуча ющих ся	Чело веко- час	53 9	2472 .0	247 2,0	247 2,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги: <b>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (42.Д04.0)</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ53
2. Категории потребителей муниципальной услуги: <b>Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (0110362)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801012O.99.0.ББ53A.A12001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Инструменты эстрадного оркестра (005)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (средней финансовой год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	20_год (средней финансовой год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801012O.99.0.ББ53AA12001	Адаптированная	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Инструменты эстрадного оркестра (005)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Число обучающихся	Человеко-час	539	240,0	240,0	240,0	-	-	-	1-10	-

		нными возможно стями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидо в	тра (005)	ации образо ватель ных програ мм											
--	--	--	--------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

Раздел 7

1. Наименование муниципальной услуги <b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ 42.Г42.0</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	<b>ББ52</b>
2. Категории потребителей муниципальной услуги <b>Физические лица 0110112</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
				2021 год (очередной финансовый	2022 год (1-й план	2023 год (2-й план	

	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		совокупный год)	ово-го периода)	ово-го периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Вид программы	Категория потребителей	программа	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й плановый период)	2023 год (2-й плановый период)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й плановый период)	20_год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Количество часов	Человек-час	539	14496,0	14496,0	14496,0	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Электронные средства информации - сайт Администрации муниципального района <a href="http://парфинский-район.рф/">http://парфинский-район.рф/</a>	Интернет-страница, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	При наличии информации
Проведение Дня открытых дверей.	Ознакомление с материально-технической базой и условиями обучения в учреждении.	Один раз в год.
Родительские собрания.	Предоставление информации по оказываемым услугам.	По плану учреждения.
Размещение информации на официальном сайте учреждения: <a href="http://parf.nov.muzkult.ru">parf.nov.muzkult.ru</a>	Данные об учреждении, регламентирующие документы, результаты деятельности.	Информация на сайте оперативно обновляется.

### Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **по форме, утвержденной Постановлением Администрации Парфинского муниципального района**

1.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **три раза в год**

1.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)**

1.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.**

2. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания **нет**

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

3.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

- 1 – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- 4 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 5 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

Директор учреждения

В.Г. Галактионов

Заведующий отделом культуры  
и архивного дела Администрации  
муниципального района

О.А. Иванчак

Приложение № 4  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 16.06.2021 № 451

«Муниципальное задание №  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»	Форма по ОКУД	Коды
		0506001
Вид деятельности муниципального учреждения:  (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	Дата начала действия	01.01.2021
	Дата окончания действия	31.12.2021
	Код по сводному реестру	493Ч4213

Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления	По ОКВЭД	70.22
Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая	По ОКВЭД	81.10
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки	По ОКВЭД	93.29.9
Вид муниципального учреждения: Бюджетное		

**Часть 1. Сведения о выполняемых работах**

Раздел 1

1. Наименование работы <b>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или по региональному перечню <b>09.044.1</b>
2. Категории потребителей работы <b>Физические лица</b>	

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							Наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	-								-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2022 год (3-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
09.044.1	с учетом всех форм	-	-	Постоянно	бесплатная	количество участников меропр	Человек	792	1446	1447	-	-	-	1-10		

	м					иятий											
						Количес- тв прове- денных мероприятий	единица	-	98	98	98	-	-	-	1-10		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет сайт <a href="https://vk.com/cfmto">https://vk.com/cfmto</a>	Объявления, анонсы, афиши	За неделю до проведения мероприятия
Районная газета « Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до проведения мероприятия

Раздел 2

1. Наименование работы: <b>Сопровождение учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры</b>	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или <b>по региональному перечню</b>	09.045.1
2. Категории потребителей работы: <b>бюджетные учреждения</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование	код по ОКИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы		
						Наименование показателя	единица измерения		Описательные работы	2021_год (очередной год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	2021_год (очередной год)	2022_год (1-й год планового периода)			2023_год (2-й год планового периода)
	Наименование показателя	код по ОК ЕИ	Описание работ	финансовый год	финансовый год		финансовый год	наименование периода		наименование периода	наименование периода						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
09.045.1	финансово-экономическое и методическое сопровождение учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры			Постоянно		Количество обслуживаемых учреждений	единица			3	3	3	-	-	-	1-10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет сайт <a href="https://vk.com/cfnto">https://vk.com/cfnto</a>	Объявления, анонсы, афиши	За неделю до проведения

Районная газета «Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	мероприятия По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до проведения мероприятия

Раздел 3.

1. Наименование работы: <b>Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности</b>	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или по <b>региональному перечню</b>	05.002.1
2. Категории потребителей работы: <b>юридические лица (МБУК МКЦ)</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й планового периода)	2023 год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
05.002.1	обеспечение эксплуатации технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	Постоянно	бесплатная	содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии	Процент	744	100	100	100	1-10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
			наименование показателя	единица измерения	опиcание работ	2021 год (очередной)	2022 год (1-й)	2023 год (2-й)		

записи						ателя			оты	й фина нсов ый год)	год план ового пери ода)	год план ового пери ода)				показат елей объема работы	
	(наимено вание показател я)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)		наимено вание	код по О К Е И					202 1_ год (оч ере д- ной фин нан со- вы й год )	202 2_ год (1-й год пла ново вого пери ода)	202 3_ год (2-й год пла ново вого пери ода)	в пр о- це нт ах	в абс о- лю тн ых пок а- зат еля х
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
05.00 2.1	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	Постоянно	-	Проведение работ на объекте	единица	-	-	8	8	8	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 15.12.2015 № 745 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

- Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 02.09.2019 № 654 «О внесении изменений в Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет сайт <a href="https://vk.com/cfmto">https://vk.com/cfmto</a>	Объявления, анонсы, афиши	За неделю до проведения мероприятия
Районная газета « Приильменская правда»	Статьи, объявления, анонс, интервью	По мере необходимости
Рекламная продукция	Афиши, буклеты	За неделю до проведения мероприятия

**Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **ликвидация или реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг(работ), перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным .**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: **не требуется.**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сбор и анализ статистических отчетов	Согласно сроков сдачи отчетов	Администрация Парфинского муниципального района
Внутренний контроль	Не реже 1 раза в три года	Администрация Парфинского муниципального района
Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Парфинского муниципального района
Плановый контроль	Ежегодно	Администрация Парфинского муниципального района
Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Рабочая группа, в состав которой, включаются специалисты МБУ «ЦФМТО» и комитета финансов Администрации Парфинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **по форме, утвержденной Постановлением Администрации Парфинского муниципального района**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **три раза в год**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 20 числа, следующего за отчетным периодом (полугодие, 9 месяцев, год)**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания.**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: **нет**

- 1 – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- 4 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 5 – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

Директор учреждения

О.А. Высоцкая

Заведующий отделом культуры  
и архивного дела Администрации  
муниципального района

О.А. Иванчак

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.06.2021 № 196-рг  
р.п. Парфино

**О внесении изменений в календарный план  
спортивных и физкультурно - массовых мероприятий**

**Парфинского городского поселения на 2021 год**

1. Внести изменение в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2021 год, утвержденный распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 16.02.2021 № 51-рг, дополнив пунктом 60 следующей редакцией:

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
« 60	Спортивная акция «10000 шагов к жизни», посвященная Дню России	п. Парфино	12 июня ».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации, председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района Л.И. Иванову.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.06.2021 № 197-рг  
р.п. Парфино

**О проведении турнира по пляжному волейболу, посвященного Дню России, в Парфинском городском поселении**

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2021 год, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 16.02.2021 № 51-рг «Об утверждении календарного плана спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2021 год»

1. Провести 12 июня 2021 года турнир по пляжному волейболу, посвященный Дню России.

2. Проведение турнира по пляжному волейболу, посвященного Дню России, возложить на Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района, совместно с Администрацией муниципального района.

3. Утвердить спортивную программу и условия проведения турнира по пляжному волейболу, посвященного Дню России (Приложение № 1).

4. Главным судьей турнира по пляжному волейболу, посвященного Дню России, назначить тренера-преподавателя МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино – Семенова В.А.

5. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации, председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района Л.И. Иванову.

7. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 08.06.2021 № 197-рг

**Спортивная программа и условия проведения  
турнира по пляжному волейболу, посвященного Дню России**

Соревнования проводятся по официальным правилам пляжного волейбола.

Игры проводятся из трёх партий до 21 очка в двух партиях и до 15 очков в третьей партии.

**Определение победителей:**

Система розыгрыша и формат матчей в каждой группе определяется Главным судьей соревнований в зависимости от количества участвующих команд на совещании представителей команд перед жеребьевкой.

За победу в игре со счетом 2:0 команда получает 3 очка,

за победу в игре со счетом 2:1 команда получает 2 очка,

при проигрыше со счетом 1:2 команда получает 1 очко,

при проигрыше со счетом 0:2 команда получает 0 очков.

Команда, набравшая наибольшую сумму очков, занимает 1 место. При равенстве очков у двух и более команд преимущество отдается команде, имеющей лучшую разницу выигранных и проигранных партий. При равенстве и этого показателя побеждает команда, имеющая лучшую разницу очков во всех партиях.

**Участники соревнований:**

Допускаются участники от 16 лет и старше

Состав команды 2 участника.

**Награждение:**

Наградить победителей и призеров: игроки команд-победителей награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района и медалями.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.06.2021 № 198-рг  
р.п. Парфино

**О проведении спортивной акции «10000 шагов к жизни», посвященной Дню России, в Парфинском городском поселении**

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2021 год, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 16.02.2021 № 51-рг «Об утверждении календарного плана спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения на 2021 год»:

1. Провести 12 июня 2021 года Спортивную акцию «10000 шагов к жизни», посвященную Дню России.
2. Проведение Спортивной акции «10000 шагов к жизни», посвященной Дню России, возложить на Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района, совместно с Администрацией муниципального района.
3. Утвердить:
  - 3.1. программу Спортивной акции «10000 шагов к жизни», посвященной Дню России (Приложение № 1);
  - 3.2. оргкомитет Спортивной акции «10000 шагов к жизни», посвященной Дню России (Приложение № 2).
4. осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации, председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района Л.И. Иванову.
6. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального района      Е.Н. Леонтьева**

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 08.06.2021 №198-рг

**Программа**  
проведения спортивной акции  
«10000 шагов к жизни», посвященной Дню России, в Парфинском городском поселении.

09:45	Регистрация участников соревнований
10:00	Церемония открытия
10:10-11:00	Проведение спортивной акции

**Участники:**

допускаются участники в возрасте от 10 лет и старше

**Награждение:**

Все участники акции поощряются памятными значками

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 08.06.2021 №198-рг

**Оргкомитет**

спортивной акции  
«10000 шагов к жизни», посвященной Дню России, в Парфинском городском поселении

1. Матвеева Н.Н. - председатель Комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района.
2. Прыщак Е.В. - служащий 1 категории отдела по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района.
3. Ульянова И.Л. - директор МАУДО «ДЮСШ п. Парфино».
4. Матвеева С.Ю. - инструктор-методист МАУДО «ДЮСШ» п. Парфино.

---

#### **Извещение**

##### **о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории Парфинского района**

Сообщается о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 53:13:0080601:201, для индивидуального жилищного строительства, площадью 1055 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Полавское сельское поселение, д. Большие Роги, земельный участок 1в, категория земель – земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Подача заявлений осуществляется по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 2 с 17.06.2021г. по 16.07.2021г. Способ подачи заявления – в письменной форме на бумажном носителе и в электронном виде по адресу электронной почты: adum@yandex.ru. Прием заявлений прекращается по истечению 30 дней со дня опубликования извещения.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка возможно с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 пн.-пт. по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 2.

---

#### **Извещение**

##### **о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории Парфинского района**

Сообщается о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 53:13:0080601:200, для индивидуального жилищного строительства, площадью 1495 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Полавское сельское поселение, д. Большие Роги, земельный участок 2в, категория земель – земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Подача заявлений осуществляется по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 2 с 17.06.2021г. по 16.07.2021г. Способ подачи заявления – в письменной форме на бумажном носителе и в электронном виде по адресу электронной почты: adum@yandex.ru. Прием заявлений прекращается по истечению 30 дней со дня опубликования извещения.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка возможно с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 пн.-пт. по адресу: Новгородская обл., Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60, каб. 2.

---

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района  
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района  
Главный редактор: Леонтьева Е.Н.  
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,  
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 17.06.2021 в 17.15

Тираж: 09 экземпляров  
Телефон: (8816-50) 63-042