



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2021 № 460
р.п. Парфино

**О внесении изменений в постановление
Администрации муниципального района от 10.07.2019
№526**

В соответствии с областным законом от 31.03.2014 № 524-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правонарушений», в целях реализации областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 10.07.2019 № 526 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Парфинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и формы протокола об административном правонарушении»:

1.1. изложить перечень должностных лиц Администрации Парфинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, в новой прилагаемой редакции;

1.2. изложить форму протокола об административном правонарушении, в новой прилагаемой редакции.

2. Назначить Смирнову Олеся Евгеньевну, управляющего Делами администрации муниципального района, ответственным должностным лицом, курирующим деятельность Администрации муниципального района в сфере административных правонарушений.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 23.06.2021 № 460

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Администрации Парфинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

Александрова Людмила Николаевна	- заместитель председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района
Брюсов Валерий Викторович	- главный специалист по ГО и ЧС комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
Дементьев Владислав Викторович	- заместитель председателя, начальник отдела ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
Егорова Галина Сергеевна	- главный специалист отдела по организационным и общим вопросам управления делами Администрации муниципального района
Залогин Александр Викторович	- заместитель Главы администрации, председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
Федорова Вера Владимировна	- ведущий специалист комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 23.06.2021 № 460

ПРОТОКОЛ №
об административном правонарушении

" " _____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

Я, _____
(должность, ФИО должностного лица, составившего протокол)

В соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что

_____ (ФИО гражданина, должностного лица, законного представителя юридического лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении)

Число, месяц, год рождения: _____

Место рождения: _____

Гражданство: _____

Паспорт _____ или _____ иной _____ документ, _____ удостоверяющий личность: _____

Зарегистрированный(ая) _____ по _____ месту _____ жительства/пребывания

_____, Фактически проживающий(ая)

Место работы (учебы), должность, адрес: _____
(наименование и адрес организации, телефон)

_____ Контактные телефоны: _____

Размер _____, Семейное положение _____, зарплаты (пенсии, стипендии) _____

На иждивении: _____

Подвергался ли административным взысканиям, имеет ли судимость: _____

Существо административного правонарушения:

(Дата, время, место, время совершения и событие административного правонарушения)

Обязательно указываются пункты и подпункты Правил благоустройства муниципального образования, которые были нарушены. Факт выявления (акт объезда/обхода). В случае невыполнения предписания указать номер и дату предписания)

Согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости от _____ года собственником земельного участка по адресу: _____ является _____

Согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости от _____ года собственником объекта недвижимости по адресу: _____ является _____

Данные деяния подпадают под часть _____ статьи _____ областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Сведения о свидетелях _____

(ФИО, адрес места жительства, телефон)

На составление протокола об административном правонарушении гр. _____

извещенный надлежащим образом прибыл (не прибыл) _____

В соответствии с частью 4.1 статьи 28.2 КоАП РФ протокол об административном правонарушении был составлен в отсутствие лица.

Лицу, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, разъяснено, что в соответствии со ст.25.1, 28.2, 30.1 КоАП РФ он имеет право: знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, имеют право ознакомиться с протоколом об административном правонарушении, представить объяснения и замечания по содержанию протокола, обжаловать постановление по делу об административном правонарушении. Согласно ст. 51 Конституции РФ имеет право не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки). В соответствии со ст. 48 Конституции РФ, ст. 25.5 КоАП РФ с момента возбуждения дела об административном правонарушении имеет право пользоваться услугами защитника. Согласно ст. 24.2 КоАП лицу, не владеющему языком,

на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а также пользоваться услугами переводчика.

_____ (указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства)

_____ (подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении)

Свидетелям _____ разъяснены
(ФИО)

ответственность за заведомо ложные показания, права и обязанности, предусмотренные статьями 17.9, 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Русским языком владею/не владею, в услугах переводчика нуждаюсь/не нуждаюсь (необходимое указать): _____

_____ (подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении или его представителя)

Иные сведения, необходимые для разрешения дела

_____ (в том числе запись о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении, данные о предоставлении переводчика)

Мне разъяснено, что в соответствии со статьями 24.2 - 24.4, 25.1, 25.5, 30.1 КоАП РФ я имею право знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, присутствовать при рассмотрении дела и пользоваться юридической помощью защитника, выступать на родном языке и пользоваться услугами переводчика, если не владею языком, на котором ведется производство, обжаловать постановление по делу.

_____ (подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении или его представителя)

Объяснение нарушителя (представителя) _____

Протокол составлен в присутствии свидетелей:

1. _____
(ФИО, место жительства) (подпись)

2. _____
(ФИО, место жительства) (подпись)

3. _____
(ФИО, место жительства) (подпись)

К протоколу прилагаются:

1. Акт объезда/обхода;
2. Фототаблица;
3. Уведомление о составлении протокола;
4. Извещение о почтовом отправлении;
5. Отчет об отслеживании почтового отправления(при необходимости);
- 6.Выписка из ЕГРН

Нарушитель (его представитель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Протокол подписать отказался _____
(подпись (расшифровка подписи) должностного лица)

Мотивы отказа от подписания протокола (могут быть изложены нарушителем отдельно и приложены к протоколу) _____

Примечание. Отказ от подписи протокола не является основанием для прекращения производства по делу.

Объяснения и замечания по содержанию протокола: _____

Протокол составил _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Копию настоящего протокола получил _____
(дата, подпись, расшифровка подписи)

нарушителя (его представителя) или отметка об отказе в получении протокола)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2021 № 461
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень муниципального имущества Парфинского муниципального района в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в перечень муниципального имущества Парфинского муниципального района в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 28.10.2016 № 828 «Об утверждении перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях предоставления имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, дополнив строкой 10 следующего содержания:

«

10	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Полавское сельское поселение, земельный участок 145/2	Земельный участок	Земельный участок	1 923 750		кв.м.	53:13:0000000:3090	кадастровый
----	---	-------------------	-------------------	-----------	--	-------	--------------------	-------------

	земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственное использование						
--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--

».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.06.2021 № 203-рг
р.п. Парфино

О проведении первого этапа областного конкурса на муниципальном уровне в Парфинском муниципальном районе «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года»

В целях проведения первого этапа областного конкурса на муниципальном уровне в Парфинском муниципальном районе «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года», в соответствии с п. 2.1 приказа Министерства промышленности и торговли Новгородской области от 31.05.2021 № 60 «О проведении областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года»:

1. Провести 28 июня 2021 года первый этап областного конкурса на муниципальном уровне в Парфинском муниципальном районе «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года».

2. Утвердить состав комиссии для проведения первого этапа областного конкурса на муниципальном уровне в Парфинском муниципальном районе «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года».

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района
от 17.06.2021 № 203-рг

СОСТАВ

комиссии для проведения первого этапа областного конкурса на муниципальном уровне в Парфинском муниципальном районе «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2021 года»

Леонтьева Е.Н.	- Глава муниципального района, председатель комиссии
Иванова Л.И.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Александрова Л.Н.	- заместитель председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Кучерова И.В.	- начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Администрации муниципального района
Петрова А.Ю.	- Глава Парфинского городского поселения (по согласованию)
Петров С.М.	- Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)
Семёнова Г.М.	- заместитель Главы Федорковского сельского поселения (по согласованию)
Фишер Л.М.	- председатель общественного Совета Парфинского муниципального района (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.06.2021 № 204-рг
р.п. Парфино

О подготовке и проведении отопительного периода 2021-2022 года на территории Парфинского городского поселения

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Приказом Госстроя РФ от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в

городах и населенных пунктах Российской Федерации. МДС 41-6.2000» к предстоящему отопительному периоду 2021-2022 годов, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям:

1. Создать межведомственную комиссию по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории Парфинского городского поселения (далее - межведомственная комиссия) в прилагаемом составе (Приложение № 1).

2. Межведомственной комиссии:

2.1. обеспечить координацию проведения предзимних работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. организовать в течение подготовительного периода (июнь - сентябрь 2021 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории Парфинского городского поселения (Приложение № 2).

4. Утвердить план проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры на территории Парфинского городского поселения (Приложение № 3).

5. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и электроснабжения на территории района:

5.1. организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в отдел ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района (далее - отдел);

5.2. обеспечить готовность объектов, сетей к работе в осенне-зимних условиях, резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом;

5.3. информировать Администрацию муниципального района:

о готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов – до 20 сентября 2021 года;

5.4. обеспечить к началу отопительного периода 2021-2022 годов создание запасов топлива в объемах не менее нормативных.

6. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

6.1. разработать до 21 июня 2021 года планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в осенне-зимних условиях (далее - планы графики). Согласовать планы графики с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию Парфинского муниципального района;

6.2. предоставить утвержденные планы-графики и информацию о наличии паспортов готовности домов к эксплуатации в осенне-зимних условиях в отдел ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района.

7. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 21.06.2021 № 204-рг

СОСТАВ

межведомственной комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории Парфинского городского поселения

Залогин А.В.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, председателя комиссии
Дементьев В.В.	- заместитель председателя, начальник отдела ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Кузнецов В.В.	- ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Абрамович М.И.	- директор ООО «МП Водоканал Парфинского района» (по согласованию)
Абрамов С.А.	- директор ООО «Ремстройсервис» (по согласованию)
Базанова Т.Л.	- заведующий хозяйством Парфинского филиала ГОБУЗ «Старорусская ЦРБ» (по согласованию)
Догадова В.И.	- директор ООО «Услуги» (по согласованию)
Евдокимова М.Н.	- директор МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района» (по согласованию)
Егоров С.М.	- начальник района электрических сетей Парфинского района электрических сетей (по согласованию)
Иванов В.П.	- директор Старорусского филиала АО «Новгородоблэнерго» (по согласованию)

Иванчак О.А.	- заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района
Котова В.М.	- председатель ТСЖ «Содружество» (по согласованию)
Матвеева Н.Н.	- председатель комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района
Муромцева И.А.	- начальник Парфинского участка Старорусского района теплоснабжения (по согласованию)
Новосельцев М.А.	- начальник Парфинского газового участка (по согласованию)
Парфенова О.И.	- директор ОАУСО «Парфинский КЦСО» (по согласованию)
Селезнева Л.С.	- председатель ТСН «Стрела» (по согласованию)
Сементинов С.С.	- директор ООО «СервисЦентр Янтарь» (по согласованию)
Соловьева И.А.	- председатель ТСН «Дружба» (по согласованию)
Федоров М.Ю.	- главный инженер ООО «ТК Северная» (по согласованию)

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 21.06.2021 № 204-рг

**Положение
о комиссии по проверке готовности жилищного фонда,
объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры
к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории
Парфинского городского поселения**

1. Общее положение

1.1. Комиссия по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории Парфинского городского поселения (далее - межведомственная комиссия) является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на территории Парфинского городского поселения с учетом итогов предыдущего сезона и анализом выявленных причин, связанных с авариями при эксплуатации энергетических установок, систем водоснабжения и водоотведения.

1.2. В своей деятельности комиссия подчинена заместителю Главы администрации, председателю комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района

1.3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов на безвозмездной основе.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области.

2. Цель и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы, культуры, образования, жилищного фонда, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики в осенне-зимний период 2021-2022 годов в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила).

2.2. Задачами комиссии являются:

Проверка готовности энергетических и топливных установок, систем водоснабжения и водоотведения;

Предоставление информации о подготовке жилищного фонда, объектов образования, объектов культуры, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимних условиях в органы, осуществляющие их техническое обслуживание в соответствии с п. 6 Правил, проверка выполнения требований, установленных главами III – V Правил.

Осуществление контроля за ходом подготовки и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Парфинского городского поселения в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности, а при необходимости – проведение осмотра объекта проверки.

Проведение анализа и оценки хода работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Парфинского городского поселения к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Положение о комиссии утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

3.3. Решение комиссии оформляется Актом проверки готовности к отопительному периоду по форме утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

3.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в тепло-водоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.5. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в тепло-, водоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда.

Приложение № 3
распоряжением Администрации
муниципального района
от 21.06.2021 № 204-рг

**Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов жилищного фонда, объектов
социальной сферы и инженерной инфраструктуры на территории
Парфинского городского поселения**

№ п/п	Мероприятие, наименование работ	Срок выполнения работ	Ответственный
1.	Согласование план-графиков с теплоснабжающими организациями и представление на утверждение в комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района	до 21 июня 2021 года	ООО «Ловатчане» (по согласованию), ООО «Услуги» (по согласованию), ООО «Ремстройсервис» (по согласованию), ООО «ЦентрСервис Янтарь» (по согласованию), ТСЖ «Содружество» (по согласованию), ТСН «Стрела» (по согласованию), ОАУСО «Парфинский КЦСО» (по согласованию), Парфинский филиал ГОБУЗ «Старорусская ЦРБ» (по согласованию), Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района (по согласованию), Отдел культуры и архивного дела Администрации Парфинского муниципального района (по согласованию).
2.	Представление ежемесячного сводного статистического наблюдения по форме 1-ЖКХ (зима) срочная в ГОКУ «Региональный центр энергосбережения и нормативов Новгородской области»	ежемесячно до 25 числа	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
3.	Проверка готовности и оформление актов проверки готовности к отопительному периоду: многоквартирных домов; объектов образования; объектов культуры; объектов социальной культуры; теплоснабжающих организаций.	до 01 сентября 2021 года	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района
4.	Выдача паспортов готовности в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103	до 15 сентября 2021 года	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.06.2021 № 205-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в Состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района

1. Внести изменения в Состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района (далее – Состав комиссии), утвержденный распоряжением

Администрации муниципального района от 28.06.2019 № 242 «Об утверждении состава комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района и назначении ответственных за проведение экспертизы силами заказчика»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве Председателя комиссии – заместителя Главы администрации, председателя комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и жизнеобеспечения Администрации Парфинского муниципального района Залогина Александра Викторовича, исключив Чернову Елену Николаевну.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Информационные сообщения прокуратуры Парфинского района:

Жительница п. Пола осуждена за хищение денег с банковской карты.

Прокуратурой Парфинского района в Старорусском районном суде Новгородской области поддержано государственное обвинение в отношении жительницы п. Пола.

В ходе судебного следствия было установлено, что 29 января 2021 года, находясь возле продуктового магазина, расположенного по адресу поселок Парфино улица Карла Маркса дом №40, получив банковскую карту «Сбербанк MasterCard» оформленную на чужое имя, ранее утраченную и которую была найдена около торгового павильона «Мельница».

С целью незаконного обогащения женщина приобрела блок сигарет марки «Minskcity» стоимостью 600 рублей и ведро майонезного соуса «Провансаль» Сдобри стоимостью 126 рублей, воспользовавшись находящейся в её распоряжении чужой банковской картой, бесконтактным способом произвела оплату денежных средств на сумму 600 рублей.

Затем обвиняемая, находясь в помещении магазина «Ветеран», в п. Парфино, бесконтактным способом, тайно похитила с банковского счета, денежные средства, на общую сумму 726 рублей, причинив тем самым владельцу банковской карты материальный ущерб на вышеуказанную сумму.

Своими преступными действиями жительница п. Пола совершила преступление, предусмотренное пунктом «г» частью 3 статьи 158 УК РФ – кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с банковского счета.

Старорусским районным судом с учетом позиции государственного обвинения признан женщину виновной в совершении данного преступления и назначил ей наказание в виде 10 месяцев лишения свободы условно с испытательным сроком 1 год.

Приговор вступил в законную силу.

Прокурор Парфинского района Р.Г. Щемелев

Жителю Парфинского района назначен судебный штраф в размере 60 000 рублей.

Прокуратурой Парфинского района принято участие в рассмотрении в Старорусском районном суде Новгородской области ходатайства следователя Старорусского межрайонного следственного отдела о прекращении уголовного дела в отношении жителя Виноградова С.А. с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа.

В суде установлено, что Виноградов С.А. обвиняется в хранении и перевозке в целях сбыта, сбыте товаров и продукции не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровью потребителей, то есть в совершении преступления предусмотренного ч. 1 ст. 238 УК РФ.

Из материалов дела следовало, что обвиняемый приобрел у неустановленного лица спиртосодержащую продукцию, не отвечающую требованиям безопасности жизни или здоровья потребителей, которую он хранил в целях последующего сбыта населению в торговых павильонах на территории Парфинского района для чего он передал данную продукцию продавцам введя в заблуждение продавцов торговых павильонов о принадлежности и качестве спиртосодержащей продукции и потребовал реализовывать её населению.

В судебном заседании обвиняемый признал свою вину, раскаялся в содеянном, загладил причиненный преступлением ущерб путем перечисления 30 000 рублей в качестве благотворительной помощи на счет учреждения социального обслуживания.

Суд с учетом мнения прокурора, участвующего в деле постановил удовлетворить ходатайство о прекращении уголовного дела в отношении Виноградова С.А. на основании ст. 76.2 УК РФ и ч.1 ст. 25.1 УПК РФ и назначил ему меру уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в размере 60 000 рублей.

Постановление суда вступило в законную силу.

В Парфино суд прекратил уголовное дело в отношении мужчины обвиняемого в краже чужого имущества.

Прокуратурой Парфинского района в Старорусском районном суде поддержано обвинение в отношении уроженца Старорусского района обвиняемого в совершении преступления предусмотренного, п. «в» ч. 2 ст. 158 УК РФ, то есть кражи с причинением значительного ущерба гражданину.

В судебном заседании установлено, что подсудимый Сташенко И.Н. в период времени с 21 часа 00 минут 27.11.2020 по 02 часа 00 минут 28.11.2020, находясь в состоянии опьянения, вызванном употреблением алкоголя,

находясь в помещении квартиры №3 д. №6 по ул. Ленина Парфинского района Новгородской области, похитил со стола в спальне мобильный телефон «Honor 9s 32Gb» стоимостью 6140 рублей, с находящейся в нем сим-картой оператора мобильной связи «Теле2». После этого Сташенко И.Н. с места совершения преступления скрылся, распорядившись похищенным имуществом в дальнейшем по своему усмотрению, причинив тем самым Шаманниковой В.С. значительный материальный ущерб на общую сумму 6 140 рублей.

В судебном заседании потерпевшая заявила ходатайство о прекращении уголовного дела в связи с примирением с подсудимым.

Данное ходатайство было рассмотрено и удовлетворено. Суд постановил освободить Сташенко И.Н. от уголовной ответственности за совершенное им преступление, на основании ст. 25 УПК РФ.

Постановление суда вступило в законную силу.

Прокурор Парфинского района Р.Г. Щемелев

Информационные сообщения Новгородской транспортной прокуратуры:

Новгородская транспортная прокуратура направляет в суд уголовное дело в связи с покушением на мошенничество и посредничество во взяточничестве» (в связи с коррупционным преступлением)

Новгородская транспортная прокуратура утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении бывшего сотрудника Новгородского линейного отдела МВД России на транспорте и начальника службы безопасности организации.

В зависимости от роли и степени участия они обвиняются в совершении преступлений, предусмотренных ч. 3 ст. 30, ч. 3 ст. 159 УК РФ (покушение на хищение чужого имущества с использованием служебного положения) и ч. 3 ст. 30, п. «б» ч. 3 ст. 291.1 УК РФ (покушение на посредничество во взяточничестве, совершенное в крупном размере).

По версии следствия в период с декабря 2020 года по январь 2021 года злоумышленники вступили в преступный сговор и намеревались заработать 300 тысяч рублей за освобождение местного жителя от уголовной ответственности за преступление сексуального характера, которое он не совершал.

Сотрудник полиции создал видимость проверки, вызвал на допрос гражданина и имитировал различные следственные действия. Его знакомый (посредник) был задержан силами УФСБ России по Новгородской области при передаче части денег.

Сотрудник транспортной полиции уволен из органов внутренних дел на транспорте.

После вручения фигурантам копий обвинительного заключения уголовное дело будет направлено в Новгородский районный суд Новгородской области для рассмотрения по существу.

По материалам проверки Новгородской транспортной прокуратуры в отношении должностного лица таможенного органа возбуждено уголовное дело по факту получения взятки в интересах юридического лица

Новгородская транспортная прокуратура провела проверку исполнения должностными лицами Новгородского таможенного поста Санкт-Петербургской таможни законодательства о противодействии коррупции.

Установлено, что главный государственный таможенный инспектор поста на системной основе в период с марта по сентябрь 2020 года получал от генерального директора организации взятку в виде денег за незаконные действия в интересах юридического лица, выразившиеся в ненадлежащем проведении таможенного контроля в отношении перемещаемых в зоне ответственности поста лесоматериалов, на общую сумму 15 тысяч рублей.

Материалы проверки Новгородская транспортная прокуратура направила в следственный орган.

По результатам их рассмотрения в отношении должностного лица таможенного органа возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 290 УК РФ (получение должностным лицом взятки за незаконные действия (бездействие)).

Ход расследования контролируется.

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Леонтьева Е.Н.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 25.06.2021 в 17.20

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042