



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.10.2020 № 720
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 30.07.2014 № 486 «О редакции периодического печатного издания «Парфинский Вестник», местах и способах его распространения»:

1.1. включить в члены редакции заведующего Отделом ЗАГС Администрации муниципального района - Смирнову О.Е.;

1.2. исключить из членов редакции Егорову Г.С.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.10.2020 № 723
р.п. Парфино

О внесении изменений в Состав комиссии по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Состав комиссии по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района (далее – Состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.04.2019 № 312 «Об утверждении состава комиссии и Положения о комиссии по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района»:

1.1. считать Семёнову Галину Михайловну, Главой Федорковского сельского поселения (по согласованию);

1.2. исключить из Состава комиссии Иванова Н.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.10.2020 № 726

р.п. Парфино

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно - диспетчерская и хозяйственно - транспортная служба Администрации муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 30.12.2015 № 779 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Евдокимовой Марине Николаевне обеспечить регистрацию изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Чернову Елену Николаевну.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 726

УСТАВ

**муниципального казенного учреждения
Парфинского муниципального района
«Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба
Администрации муниципального района»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение Парфинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района» (далее - Учреждение), создано Администрацией Парфинского муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 14.12.2015 № 735.

Учреждение является правопреемником обязательств Администрации муниципального района по организации штатной единой дежурно-диспетчерской и хозяйственно-транспортной службы Администрации района в соответствии с передаточным актом с 01.01.2011.

Официальное полное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение Парфинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района». Сокращенное название МКУ «ЕДД и хозяйственно-транспортная служба Администрации муниципального района».

Учреждение является некоммерческой организацией.

Форма собственности - муниципальная. Тип - казенное учреждение.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – Парфинский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Парфинского муниципального района.

1.3. Место нахождения учреждения: 175130, Новгородская область, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60.

1.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счёт в Отделении № 10 Управления федерального казначейства по Новгородской области, печати, штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение финансируется из бюджета муниципального района на основе сметы доходов и расходов.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, действует на основании Устава, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является осуществление деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы, удовлетворение потребностей Администрации Парфинского муниципального района, Думы Парфинского муниципального района, Совета депутатов Парфинского городского поселения, Территориальной избирательной комиссии Парфинского района, Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района, в части хозяйственно-технического обеспечения их деятельности, удовлетворение потребностей выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной (штатной) основе, лица, замещающего муниципальную должность органа местного самоуправления муниципального района, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, самодельных коллективов и работников подведомственных муниципальных учреждений Администрации Парфинского муниципального района

(далее - работники) в части транспортного обеспечения их деятельности, содержание дорог общего пользования местного значения муниципального образования Парфинский муниципальный район, находящихся в казне Парфинского муниципального района.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является совокупность видов деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы:

по техническому обслуживанию, ремонту зданий, помещений и сооружений, находящихся на балансе Учреждения (далее - здания), включая техническое обслуживание, ремонт, обеспечение надлежащего функционирования инженерных коммуникаций, систем и оборудования в зданиях с целью их использования в соответствии с назначением, а также благоустройство прилегающих к ним территорий и содержание их в надлежащем состоянии;

по обеспечению работников служебным автотранспортом;

по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Парфинский муниципальный район, находящихся в казне Парфинского муниципального района.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. организация и обеспечение функционирования деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Парфинского муниципального района в соответствии с положением;

2.3.2. техническое обслуживание и содержание (эксплуатация) зданий, помещений, сооружений, находящихся на балансе Учреждения, в надлежащем санитарно-техническом состоянии; техническое обслуживание, ремонт и обеспечение надлежащего функционирования инженерных коммуникаций, систем и оборудования в зданиях, помещениях; проведение капитального и текущего ремонта зданий, помещений, сооружений; разработка проектно-сметной документации на техническое переоснащение, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, помещений, сооружений; благоустройство и озеленение прилегающих к зданиям, сооружениям территорий, содержание их в надлежащем санитарно-техническом состоянии; организация охраны и обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в зданиях, помещениях и примыкающих к ним территориях;

2.3.3. организация приобретения и принятия в установленном порядке оборудования, мебели, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иных материалов, необходимых для обеспечения деятельности работников;

2.3.4. организация и осуществление транспортного обслуживания работников;

2.3.5. обеспечение создания необходимых организационно-технических условий для трудовой деятельности работников;

2.3.6. хозяйственно-техническое обеспечение проведения семинаров, совещаний, встреч руководства органов местного самоуправления с представителями и делегациями деловых кругов Российской Федерации, зарубежья, области, Главами муниципальных образований области, городских и сельских поселений района;

2.3.7. содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Парфинский муниципальный район.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения: сдача в аренду недвижимого имущества с письменного согласия Учредителя и Собственника имущества; хранение автомобильного транспорта; осуществление всех видов транспортных и экспедиторских услуг. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. В случае если действующим законодательством Российской Федерации в отношении каких-либо видов деятельности, указанных в разделе 2 настоящего Устава, установлен обязательный порядок лицензирования, Учреждение осуществляет такие виды деятельности на основании полученных лицензий (разрешений).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество учреждения является собственностью Парфинского муниципального района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления Администрацией Парфинского муниципального района.

3.2. Земельные участки, предоставляются учреждению на праве постоянного бессрочного пользования.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.3.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3.3.2. имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3.3.3. средства бюджета муниципального района;

3.3.4. иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств выделенным ему собственником на приобретение такого имущества.

3.6. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на его балансе, Учреждение обязано:

3.6.1. эффективно использовать закрепленное имущество;

3.6.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.6.3. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением нормального износа в процессе эксплуатации;

3.6.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого имущества;

3.6.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

3.7. Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой Главой муниципального района, в порядке установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального района.

Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранению имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Парфинского муниципального района.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Администрацией муниципального района;

4.1.2. осуществлять гражданско-правовые сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. получать безвозмездную помощь, оборудование, средства связи, транспорт и другое имущество, а также здания и сооружения от юридических и физических лиц, в том числе иностранных, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения;

4.1.4. приобретать в установленном порядке имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения своей деятельности;

4.1.5. выступать муниципальным заказчиком Парфинского муниципального района при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделенных Учреждению средств бюджета муниципального района и внебюджетных источников финансирования;

4.1.6. привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации, отдельные физические лица.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и других обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

4.2.2. возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушениями правил безопасности производства работ, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребительской продукции;

4.2.3. осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Средства учреждения, поступающие за выполнение работы, оказанные услуги, от иных источников, не запрещенных законодательством используются в соответствии с законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

Трудовой договор с директором Учреждения заключает Глава муниципального района в соответствии с трудовым законодательством.

5.2. Управление учреждением осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором на основании принципа единоначалия.

5.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и подотчётен Главе муниципального района.

5.4. Директор при выполнении возложенных на него обязанностей:

5.4.1. отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Учреждения бюджетных средств, достоверность и своевременное предоставление установленной отчетности и другой информации, связанной с деятельностью Учреждения;

5.4.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных настоящим Уставом и законодательством;

5.4.3. открывает расчётные и иные счета учреждения;

5.4.4. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

5.4.5. в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников учреждения;

5.4.6. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

5.4.7. директор самостоятельно, в пределах выделенных средств утверждает штатное расписание, определяет структуру учреждения, численность, инструкции работников, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

5.4.8. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

5.4.9. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.5. Отношения работников учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде Российской Федерации.

5.6. Трудовой коллектив учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.7. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому, социальному страхованию и социальному обеспечению.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Ликвидация и реорганизация учреждения осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Решение о реорганизации учреждения принимает Администрация муниципального района.

6.3. Ликвидация учреждения производится по решению учредителя или по решению суда. Орган, принявший решение о ликвидации учреждения назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.3.1. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим юридическим лицам;

6.3.2. Учреждение считается ликвидированным после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. Архив и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности учреждения при его реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации на государственное хранение в установленном законом порядке.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Администрацией муниципального района и подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2020 № 728

р.п. Парфино

О внесении изменений в состав Градостроительной комиссии

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав Градостроительной комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального района 24.03.2015 № 186 «Об утверждении Положения о Градостроительной комиссии Парфинского муниципального района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 728

СОСТАВ

Градостроительной комиссии Парфинского муниципального района

Чернова Е.Н.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, председатель комиссии
Залогин А.В.	- председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Орлова Я.Р.	- главный служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Абрамович М.И.	- директор ООО «МП Водоканал Парфинского района» (по согласованию)
Брюсов В.В.	- главный специалист по ГО и ЧС Администрации муниципального района
Горобий А.А.	- ведущий инженер г. Старая Русса МЦТЭТ филиала Новгородской и Псковской областях ПАО «Ростелеком»
Егоров С.М.	- начальник Парфинского РЭС п/отд. «Старорусские электрические сети» филиал ОАО МРСК Северо-Запада «Новгородэнерго» (по согласованию)
Иванчак О.А.	- заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района
Матвеева Н.Н.	- председатель комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района (по согласованию)
Мокеев О.Е.	- мастер Парфинского участка ОАО «Новгород-облкоммуналэлектро»
Муромцева И.А.	- начальник Парфинского участка Старорусского сетевого района ООО «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию)
Новосельцев М.А.	- начальник Парфинского газового участка Филиала АО «Газпром газораспределения Великий Новгород» в г. Старая Русса (по согласованию)
Петров С.М.	- Глава Полавского сельского поселения (по согласованию документов на территории поселения)
Полявина Н.А.	- главный специалист отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района
Семёнова Г.М.	- Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию документов на территории поселения)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2020 № 729
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав лиц, участвующих в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции (комиссии) осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Парфинского муниципального района

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав лиц участвующих в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции (комиссии), осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Парфинского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.07.2015 № 406 «Об утверждении Порядка осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Парфинского муниципального района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 729

Состав

лиц, участвующих в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции (комиссии), осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Парфинского муниципального района

Чернова Е.Н.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, председатель комиссии;
Залогин А.В.	- председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Родина А.В.	- ведущий служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Дементьев В.В.	- заместитель председателя, начальник отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Петров С.М.	- глава Полавского сельского поселения (по согласованию);
Семенова Г.М.	- глава Федорковского сельского поселения (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2020 № 730
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по переводу (жилого) нежилого помещения в (нежилое) жилое помещение, по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по приемке завершенных переустройством и (или)

перепланировкой (жилых) нежилых помещений

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по переводу (жилого) нежилого помещения в (нежилое) жилое помещение, по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по приемке законченных переустройством и (или) перепланировкой (жилых) нежилых помещений, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 15.11.2016 № 876 «О создании комиссии по переводу (жилого) нежилого помещения в (нежилое) жилое помещение, по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по приемке законченных переустройством и (или) перепланировкой (жилых) нежилых помещений», изложив его в новой прилагаемой редакции;

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 730

СОСТАВ

комиссии по переводу (жилого) нежилого помещения в (нежилое) жилое помещение, по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по приемке законченных переустройством и (или) перепланировкой (жилых) нежилых помещений

Чернова Е.Н.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, председатель комиссии;
Залогин А.В.	- председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Орлова Я.Р.	- главный служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Дементьев В.В.	- заместитель председателя, начальник отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района;
Лагина И.Ю.	- ведущий специалист - муниципальный жилищный инспектор отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района;
Петров С.М.	- Глава Полавского сельского поселения (по согласованию);
Семёнова Г.М.	- Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2020 № 731
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению заявлений молодых семей для участия их в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по рассмотрению заявлений молодых семей для участия их в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского района», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 06.03.2014 № 150 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению заявлений молодых семей для участия их в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 731

**Состав
комиссии по рассмотрению заявлений молодых семей для участия
их в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей
в Парфинском муниципальном районе»**

Чернова Е.Н.	- заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Залогин А.В.	- председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Орлова Я.Р.	- главный служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии: Дементьев В.В.	- заместитель председателя, начальник отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района;
Петров С.М.	- Глава Полавского сельского поселения (по согласованию);
Садовникова Н.А.	- заместитель председателя, начальник бюджетного отдела комитета финансов Администрации муниципального района;
Семёнова Г.М.	- Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию);
Фионова Е.С.	- главный специалист - юрист отдела правовой и кадровой работы Администрации муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.10.2020 № 732
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав постоянно действующей комиссии по оценке состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав постоянно действующей комиссии по оценке состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения (далее - Состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 27.03.2019 № 249 «О создании постоянно действующей комиссии по оценке состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве члена комиссии – Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.10.2020 № 733
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав постоянно

действующей комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Парфинском муниципальном районе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав постоянно действующей комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Парфинском муниципальном районе (далее – Состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 26.06.2020 № 402 «Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Парфинском муниципальном районе и её состава»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве члена комиссии – Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2020 № 734
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Парфинском муниципальном районе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Парфинском муниципальном районе (далее – Состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 04.05.2006 № 165 «О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном районе»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве члена комиссии – Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2020 № 740
р.п. Парфино

Об утверждении перечня объектов капитального строительства, предметом контрактов которых может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, а так же поставка оборудования, необходимого для обеспечения эксплуатации таких объектов

В соответствии с частью 55 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов капитального строительства, предметом контрактов которых может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объектов капитального строительства, а также поставка оборудования, необходимого для обеспечения эксплуатации таких объектов (прилагается).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании "Парфинский Вестник" и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.10.2020 № 740

Перечень

объектов капитального строительства, предметом контрактов которых может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, а так же поставка оборудования, необходимого для обеспечения эксплуатации таких объектов

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Вид собственности
1	Автомобильная дорога местного значения по адресу: Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Буденого	Муниципальная
2	Автомобильная дорога местного значения по адресу: Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Красноармейская	Муниципальная
3	Автомобильная дорога местного значения по адресу: Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Советская	Муниципальная

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.10.2020 № 742
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации муниципального района, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 16.02.2015 № 102 «Об утверждении Положения о порядке работы общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Парфинского муниципального района»:

1.1. включить в состав комиссии в качестве члена комиссии - Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.10.2020 № 748
р.п. Парфино

Об утверждении Плана организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 года № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2019 № 1608 «Об организации Всероссийской переписи населения 2020 года» и в целях оказания содействия отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области в реализации его полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в Парфинском муниципальном районе в период с 01 по 30 апреля 2021 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществлять координацию действий структурных подразделений Администрации муниципального района по решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года управлению экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района (далее – Управление).

2. Утвердить прилагаемый План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района (далее - План).

3. Поручить ответственным исполнителям Плана:

3.1. Обеспечить выполнение мероприятий Плана;

3.2. Представлять информацию об исполнении мероприятий Плана в Управление:

не позднее 3 дней после установленного Планом срока;

со сроком исполнения «весь период» по запросу Управления.

4. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности оказывать содействие отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области в реализации его полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.10.2020 № 748

План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Проведение заседаний комиссии по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района	по мере необходимости	комиссия по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района
2.	Оказание содействия отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области в подборе временных переписных кадров в соответствии с количеством переписных участков на территории Парфинского муниципального района (по обращению отдела государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области	ноябрь 2020 года - март 2021 года	отдел занятости населения Парфинского района ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области» (по согласованию)
3.	Представление предложений в Администрацию муниципального района по перечню помещений, необходимых для организации работы переписных и стационарных участков	до 15.12.2020	отдел государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (по согласованию)
4.	Заключение договоров на нежилые помещения в безвозмездное пользование для размещения переписных и стационарных участков	до 15.03.2021	МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба

			Администрации Парфинского муниципального района», Администрации сельских поселений (по согласованию)
5.	Предоставление отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области необходимых помещений для размещения переписных и стационарных участков	для переписных участков – с 15.03.2021 по 11.05.2021, для стационарных участков – с 04.04.2021 по 30.04.2021	МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района», Администрации сельских поселений (по согласованию)
6.	Выделение помещений (для четырех групп) отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области для проведения обучения временных переписных работников (по обращению отдела государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области	16, 17, 18 марта 2021 года	МКУ «Единая дежурно-диспетчерская и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района», Администрации сельских поселений (по согласованию)
7.	Проведение уроков в общеобразовательных учреждениях о проведении Всероссийской переписи населения 2020 года (далее - ВПН-2020) на основе разработанных Федеральной службой государственной статистики методических рекомендаций	март - апрель 2021 года	Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района, отдел государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области
8.	Обеспечение наличия на территории Парфинского муниципального района адресных указателей (установка недостающих, замена устаревших) с наименованием улиц и номеров многоквартирных домов	до 01.12.2020	комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, Администрации сельских поселений
9.	Обеспечение благоустройства и освещения улиц в вечернее время для создания необходимых условий работы лиц, осуществляющих сбор сведений о населении	до 30.04.2021	комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, Администрации сельских поселений
10.	Проведение работы с управляющими организациями, ТСЖ, ТСН, осуществляющими управление многоквартирными домами, по обеспечению освещения подъездов многоквартирных домов и по предоставлению необходимых сведений (при наличии подъездов с кодовыми замками) отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области для создания необходимых условий работы и обеспечения доступа в многоквартирные дома лиц, осуществляющих сбор сведений о населении	с 15.03.2021 по 30.04.2021	комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района
11.	Обеспечение охраны общественного порядка, безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, обеспечение по обращению отдела государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области сопровождения лиц, которые будут осуществлять сбор сведений о населении, в жилые помещения, в которых проживают граждане, ведущие асоциальный образ жизни	с 01.04.2021 по 30.04.2021	ОМВД России по Парфинскому району (по согласованию)
12.	Предоставление информационно - разъяснительных материалов о проведении ВПН-	весь период	отдел государственной статистики (рп Парфино) территориального

	2020		органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (по согласованию)
13.	Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информационно-разъяснительных материалов о проведении ВПН-2020	весь период	отдел по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района
14.	Оказание содействия отделу государственной статистики (рп Парфино) территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области в размещении информационных материалов о ВПН-2020 в помещениях муниципальных предприятий и учреждений (организаций) района	"-"	комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района, отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района
15.	Обеспечение телефонной связью переписных и стационарных участков, расположенных в здании Администрации муниципального района, в зданиях Администраций сельских поселений	до 15.03.2021	отдел по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, Администрации сельских поселений
16.	Заключение договоров на аренду транспортных средств, необходимых для проведения ВПН-2020, предоставление транспортных средств	до 15.03.2021 с 15.03.2021 по 11.05.2021	управление экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района
17.	Обеспечение финансирования расходов по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Парфинского муниципального района	в период проведения переписи, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на 2021 год за счет субвенции из областного бюджета	комитет финансов Администрации муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.10.2020 № 295-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по осмотру объектов (индивидуальных жилых домов) после завершения строительства, реконструкции, улучшения качества инженерно-технического обеспечения, осуществляемых с привлечением средств регионального капитала «Семья» на территории Парфинского муниципального района

1. Внести изменения в состав комиссии по осмотру объектов (индивидуальных жилых домов) после завершения строительства, реконструкции, улучшения качества инженерно-технического обеспечения, осуществляемых с привлечением средств регионального капитала «Семья» на территории Парфинского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 17.11.2015 № 243-рг «Об утверждении состава комиссии по осмотру объектов (индивидуальных жилых домов) после завершения строительства, реконструкции, улучшения качества инженерно-технического обеспечения, осуществляемых с привлечением средств регионального капитала «Семья» на территории Парфинского муниципального района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 06.10.2020 № 295-рг

Состав

комиссии по осмотру объектов (индивидуальных жилых домов) после завершения строительства, реконструкции, улучшения качества инженерно-технического обеспечения, осуществляемых с привлечением средств регионального капитала «Семья» на территории Парфинского муниципального района Парфинского муниципального района

Чернова Е.Н.	-	заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, председатель комиссии
Залогин А.В.	-	председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Родина А.В.	-	ведущий служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Дементьев В.В.	-	заместитель председателя, начальник отдела городского хозяйства комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района
Петров С.М.	-	Глава Полавского сельского поселения (по согласованию)
Семенова Г.М.	-	Глава Федорковского сельского поселения (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.10.2020 № 296-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района

1. Внести изменения в состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района (далее – Состав комиссии), утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 28.06.2019 № 242 «Об утверждении состава комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района и назначении ответственных за проведение экспертизы силами заказчика»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве члена комиссии – Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Е.Н. Леонтьева**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.10.2020 № 297-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах движения школьных автобусов на территории Парфинского района

1. Внести изменения в состав комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах движения школьных автобусов на территории Парфинского района (далее – Состав комиссии), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 19.08.2011 № 539 «О комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах движения школьных автобусов на территории Парфинского района»:

1.1. включить в Состав комиссии в качестве члена комиссии – Главу Федорковского сельского поселения Семёнову Галину Михайловну;

1.2. исключить Иванова Н.А.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.10.2020 № 300-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Парфинского муниципального района

1. Внести изменения в состав постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Парфинского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 17.04.2015 № 67-рг «О постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Парфинского муниципального района», изложив состав комиссии в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального района Е.Н. Леонтьева

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 08.10.2020 № 300-рг

Состав постоянно действующей экспертной комиссии Администрации Парфинского муниципального района

Смирнова Олеся Евгеньевна	- заведующий отделом записи актов гражданского состояния Администрации муниципального района, председатель комиссии;
Дроздова Ирина Викторовна	- заведующий отделом по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Иванова Юлия Викторовна	- ведущий служащий отдела по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Пугилина Вера Егоровна	- ведущий специалист отдела правовой и кадровой работы Администрации муниципального района;
Сорокина Светлана Валерьевна	- главный служащий отдела культуры и архивного дела Администрации муниципального района.

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении состава Думы Парфинского муниципального района шестого созыва

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района и на основании решения Совета депутатов Парфинского городского поселения от 23.09.2020 № 4 «Об избрании и

делегировании депутатов Совета депутатов Парфинского городского поселения в состав Думы Парфинского муниципального района», решения Совета депутатов Полавского сельского поселения от 23.09.2020 № 4 «Об избрании депутатов Совета депутатов в состав Думы Парфинского муниципального района», решения Совета депутатов Федорковского сельского поселения от 24.09.2020 № 4 «Об избрании депутатов Совета депутатов Федорковского сельского поселения в состав Думы Парфинского муниципального района»

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить состав Думы муниципального района:

- 1 Бурова Татьяна Вячеславовна;
- 2 Воргина Анна Васильевна;
- 3 Галактионов Валерий Геннадьевич;
- 4 Григорьева Светлана Евгеньевна;
- 5 Жаров Александр Вадимович;
- 6 Жукова Вера Геннадьевна;
- 7 Козлова Татьяна Михайловна;
- 8 Космылев Андрей Николаевич;
- 9 Крестьянова Ирина Олеговна;
- 10 Максимова Надежда Васильевна;
- 11 Петров Сергей Михайлович;
- 12 Петрова Анна Юрьевна;
- 13 Рязанов Василий Сергеевич;
- 14 Семенова Галина Михайловна;
- 15 Ткаченко Светлана Анатольевна.

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 1

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

**Об избрании председателя Думы Парфинского
муниципального района**

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

В соответствии со статьёй 25 Устава Парфинского муниципального района
Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Избрать председателем Думы муниципального района шестого созыва Жукову Веру Геннадьевну.
2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 2

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

**Об избрании заместителя председателя Думы
Парфинского муниципального района**

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

В соответствии со статьёй 25 Устава Парфинского муниципального района
Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Избрать заместителем председателя Думы муниципального района шестого созыва Григорьеву Светлану Евгеньевну.
2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 3

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

**Об образовании постоянных комиссий Думы
Парфинского муниципального района**

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Образовать две постоянные комиссии Думы муниципального района:
 - 1.1. Комиссию по экономике и бюджету в составе:

Петрова Анна Юрьевна	- депутат Думы муниципального района, председатель комиссии
Галактионов Валерий Геннадьевич	- депутат Думы муниципального района, заместитель председателя комиссии
Ворыгина Анна Васильевна	- депутат Думы муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Жаров Александр Вадимович	- депутат Думы муниципального района
Рязанов Василий Сергеевич	- депутат Думы муниципального района
Крестьянова Ирина Олеговна	- депутат Думы муниципального района
Петров Сергей Михайлович	- депутат Думы муниципального района
1.2. Комиссию по местному самоуправлению и социальным вопросам в составе:	
Григорьева Светлана Евгеньевна	- депутат Думы муниципального района, председатель комиссии
Семенова Галина Михайловна	- депутат Думы муниципального района, заместитель председателя комиссии
Бурова Татьяна Вячеславовна	- депутат Думы муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Козлова Татьяна Михайловна	- депутат Думы муниципального района
Максимова Надежда Васильевна	- депутат Думы муниципального района
Космылев Андрей Николаевич	- депутат Думы муниципального района
Ткаченко Светлана Анатольевна	- депутат Думы муниципального района

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 4

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О делегировании председателя Думы муниципального района в состав совета по местному самоуправлению при Новгородской областной Думе

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

В соответствии с постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1546-ОД «О Положении о совете по местному самоуправлению при Новгородской областной Думе»

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Делегировать председателя Думы муниципального района Жукову Веру Геннадьевну в состав совета по местному самоуправлению при Новгородской областной Думе.

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 5

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в состав комиссии Думы муниципального района по проведению антикоррупционной экспертизы

принято Думой муниципального района 07 октября 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в состав комиссии Думы муниципального района по проведению антикоррупционной экспертизы, утвержденный решением Думы муниципального района от 30.11.2011 года № 83 «О комиссии Думы Парфинского муниципального района по проведению антикоррупционной экспертизы», изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

Е.Н. Леонтьева

**Председатель Думы
муниципального района
В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 6

Приложение
к решению Думы
муниципального района
от 07.10.2020 № 6

**СОСТАВ
КОМИССИИ ДУМЫ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО ПРОВЕДЕНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

Петрова
Анна Юрьевна
Григорьева
Светлана Евгеньевна

-депутат Думы муниципального района, член постоянно действующей комиссии по экономике и бюджету, председатель Комиссии
-депутат Думы муниципального района, член постоянно действующей комиссии по местному самоуправлению и социальным вопросам, заместитель председателя Комиссии

Егорова
Галина Сергеевна

-главный специалист отдела по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, секретарь Комиссии (по

Члены Комиссии:	согласованию)
Галактионов	-депутат Думы муниципального района, член постоянно действующей комиссии по экономике и бюджету
Валерий Геннадьевич	
Жаров	-депутат Думы муниципального района, член постоянно действующей комиссии по экономике и бюджету
Александр Вадимович	
Космылев	-депутат Думы муниципального района, член постоянно действующей комиссии по местному самоуправлению и социальным вопросам
Андрей Николаевич	
Кучерова	-заведующий отделом правовой и кадровой работы Администрации муниципального района (по согласованию)
Ирина Викторовна	
Сорокина	-председатель Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района (по согласованию)
Евгения Валентиновна	

ДУМА ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О регистрации депутатской фракции Всероссийской политической партии «Единая Россия»

В соответствии со статьей 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Дума Парфинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать депутатскую фракцию Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Думе Парфинского муниципального района в следующем составе:

- 1 Бурова Татьяна Вячеславовна;
- 2 Воргина Анна Васильевна;
- 3 Галактионов Валерий Геннадьевич;
- 4 Григорьева Светлана Евгеньевна;
- 5 Жаров Александр Вадимович;
- 6 Жукова Вера Геннадьевна;
- 7 Козлова Татьяна Михайловна;
- 8 Космылев Андрей Николаевич;
- 9 Крестьянова Ирина Олеговна;
- 10 Максимова Надежда Васильевна;
- 11 Петров Сергей Михайлович;
- 12 Петрова Анна Юрьевна;
- 13 Рязанов Василий Сергеевич;
- 14 Семенова Галина Михайловна;
- 15 Ткаченко Светлана Анатольевна.

2. Избрать руководителем депутатской фракции «Единая Россия» - Григорьеву Светлану Евгеньевну.

3. Избрать заместителем руководителя депутатской фракции «Единая Россия» - Жукову Веру Геннадьевну.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района В.Г. Жукова**

07 октября 2020 года
№ 7

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**

На выборах депутатов Совета депутатов Парфинского городского поселения четвертого созыва по 5-ти мандатному избирательному округу №1

(наименование избирательной кампании)

Белецких Валентина Анатольевна

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

40810810243009000559

(номер специального избирательного счета)

Структурное подразделение № 8629/01810 ПАО Сбербанк, 175200, г.Старая Русса, ул. Крестецкая, д. 25.

(наименование и адрес структурного подразделения
Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	31488
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	0
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	3000
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	4000
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	24488
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	3100
	в том числе:		
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	3100
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию (стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)	13	28388
4	Израсходовано средств, всего (стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+ стр. 22+стр.23)	14	28388
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	0
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	0
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	0
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	0
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	0
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	0
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	9985
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	18403
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	0
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	0
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) (стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам _____ В.А. Белецких

«01» октября 2020 года

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**
На выборах депутатов Совета депутатов Полавского сельского поселения третьего созыва по 10-ти мандатному избирательному округу №1

(наименование избирательной кампании)
Белецких Валентина Анатольевна

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)
Избирательный фонд без открытия специального счета

(номер специального избирательного счета)

(наименование и адрес структурного подразделения
Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	15000.00
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	15000
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	0
	в том числе:		
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию (стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)	13	0
4	Израсходовано средств, всего (стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+стр. 22+стр.23)	14	0
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	0
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	0
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	0
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	0
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	0
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	0
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	0
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	0
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	0
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	15000.00
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) (стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам _____ В.А. Белецких

«01» октября 2020 года _____

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**
Выборы Главы Полавского сельского поселения

(наименование избирательной кампании)

Боков Анатолий Михайлович

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Создание избирательного фонда за счет собственных средств без открытия счета

(номер специального избирательного счета)

(наименование и адрес структурного подразделения)

Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	15000
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	15000
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	0
	в том числе:		0
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию (стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)	13	15000
4	Израсходовано средств, всего (стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+ стр. 22+стр.23)	14	0
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	0
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	0
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	0
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	0
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	0
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	0
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	0
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	0
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	0
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	15000
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) (стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам

_____ А.М.Боков
(подпись) (инициалы, фамилия)

«28» сентября 2020 года

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**
Выборы Главы Федорковского сельского поселения

(наименование избирательной кампании)

Глюков Николай Николаевич

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Создание избирательного фонда за счет собственных средств

(номер специального избирательного счета)

(наименование и адрес структурного подразделения
Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	15000
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	15000
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	0
	в том числе:		0
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию (стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)	13	15000
4	Израсходовано средств, всего (стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+ стр. 22+стр.23)	14	2260
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	30
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	2230
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	

5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	12740
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) (стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам _____ Н.Н.Глюков
(подпись) (инициалы, фамилия)

«06» октября 2020 года

Итоговый финансовый отчет

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда

Выборы Совета депутатов Парфинского городского поселения четвертого созыва по 5-ти мандатном у избирательному округу №2

(наименование избирательной кампании)

Жаров Александр Вадимович

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

30101810100000000698

(номер специального избирательного счета)

Дополнительный офис №8629/01670 по адресу 1785130, Парфинский район, пос.Парфино, пер.Зеленый, д.3а

(наименование и адрес структурного подразделения)

Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	30
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	30
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	0
	в том числе:		0
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию (стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)	13	30
4	Израсходовано средств, всего (стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+ стр. 22+стр.23)	14	30
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	30
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	

4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	0
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) (стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам

_____ А.В.Жаров
(подпись) (инициалы, фамилия)

«01» октября 2020 года

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**
Выборы Главы Федорковского сельского поселения

(наименование избирательной кампании)

Семёнова Галина Михайловна

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Создание избирательного фонда за счет собственных средств, расходы не превышающие пятнадцать тысяч рублей

(номер специального избирательного счета)

(наименование и адрес структурного подразделения
Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего (стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)	01	15000
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	15000
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего (стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)	06	0
	в том числе:		0
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	09	0
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию	13	15000

	<i>(стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)</i>		
4	Израсходовано средств, всего <i>(стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+ стр. 22+стр.23)</i>	14	8499
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	8499
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	6501
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) <i>(стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)</i>	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам _____ Г.М.Семёнова
(подпись) (инициалы, фамилия)

«05» октября 2020 года

**Итоговый финансовый отчет
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда**

Выборы Главы Федорковского сельского поселения

(наименование избирательной кампании)

Филиппов Вячеслав Николаевич

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

Создание избирательного фонда за счет собственных средств без открытия счета

(номер специального избирательного счета)

(наименование и адрес структурного подразделения
Новгородского отделения № 8629 ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд – всего <i>(стр.01=стр.02+стр.03+стр.04+стр.05)</i>	01	15000
	в том числе:		
1.1	собственных средств кандидата, избирательного объединения	02	15000
1.2	средств избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	03	0
1.3	добровольных пожертвований юридических лиц	04	0
1.4	добровольных пожертвований физических лиц	05	0
2	Возвращено средств из избирательного фонда – всего <i>(стр.06=стр.07+стр.08+стр.12)</i>	06	0
	в том числе:		0
2.1	перечислено в доход бюджета	07	0
2.2	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением закона, в том числе:	08	0
2.2.1	юридическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не	09	0

	указавшим обязательные сведения в платежном документе		
2.2.2	физическим лицам, которым запрещено вносить пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	10	0
2.2.3	средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, перечислений	11	0
2.3	возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	12	0
3	Итого средств избирательного фонда подлежащих расходованию <i>(стр.13=стр.01-стр.06; стр.13=стр.14+стр.24+стр.25)</i>	13	15000
4	Израсходовано средств, всего <i>(стр.14=стр.15+ стр.17+стр.18+стр.19+стр.20+стр.21+стр. 22+стр.23)</i>	14	0
	в том числе:		
4.1	на организацию сбора подписей избирателей	15	0
4.1.1	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	16	0
4.2	на предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	17	0
4.3	на предвыборную агитацию через периодические печатные издания	18	0
4.4	на предвыборную агитацию через сетевые издания	19	0
4.5	на проведение публичных предвыборных мероприятий (собрания, митинги, шествия, демонстрации и др.)	20	0
4.6	на выпуск и распространение агитационных печатных и иных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.)	21	0
4.7	на оплату работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	22	0
4.8	прочие расходы, связанные с предвыборной агитацией	23	0
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечислениям в избирательный фонд	24	15000
6	Остаток неизрасходованных средств на счете избирательного фонда (заверяется банковской справкой) <i>(стр.25=стр.01- стр.05-стр.14-стр.23)</i>	25	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю; других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/
уполномоченный представитель
по финансовым вопросам

_____ В.Н.Филиппов
(подпись) (инициалы, фамилия)

«28»сентября 2020 года

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Леонтьева Е.Н.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать:09.10.2020 в 16.45

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042