



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.12.2016 № 948
р.п. Парфино

Об упорядочении адресного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 17.09.2015 года № 478 «Об утверждении Правил присвоения, изменении аннулирования адресов в Парфинском городском поселении», в связи с упорядочением адресного хозяйства, на основании заявления Алексева Александра Андреевича

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить жилому дому и земельному участку с кадастровым номером 53:13:0010415:16, площадью 1487 кв.м. адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, пер. Крупнова, д. 34 А.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава муниципального района **Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.12.2016 № 949
р.п. Парфино

Об упорядочении адресного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 17.09.2015 года № 478 «Об утверждении Правил присвоения, изменении аннулирования адресов в Парфинском городском поселении», в связи с упорядочением адресного хозяйства, на основании заявления Кладченко Нины Михайловны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить назначение здания жилого дома с кадастровым номером 53:13:0010206:19, общей площадью 69,8 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Ворошилова, дом № 1 – на многоквартирный дом, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Ворошилова, дом № 1.

2. Присвоить жилым помещениям, расположенным в многоквартирном доме с кадастровым номером 53:13:0010206:19, площадью 69,8 кв.м., адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Ворошилова, дом № 1, кв.1.

Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Ворошилова, дом № 1, кв.2.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава муниципального района **Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2016 № 953
р.п. Парфино

Об утверждении Порядка завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2016 году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 30 октября 2013 № 193, Положением о комитете финансов Администрации муниципального района, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 12.01.2016 № 9-рг

1. Утвердить прилагаемый порядок завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2016 году.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета финансов Администрации муниципального района **О. В. Михайлову.**

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В. Хатунцев

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального района
от 08.12.2016. № 953

Порядок завершения исполнения бюджета Парфинского муниципального района в 2016 году

1.В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе, утвержденным решением Думы муниципального района от 30 октября 2013 года № 193 исполнение бюджета Парфинского муниципального района (далее бюджета муниципального района) в текущем финансовом году завершается 30 декабря 2016 года, за исключением операций указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 30 декабря 2016 года.

3.Остатки неиспользованных предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета муниципального района текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области (далее Управление) главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального района (далее соответственно - главные распорядители и получатели), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

4. Все средства бюджета муниципального района на начало рабочего дня 9 января 2017 года аккумулируются на едином счете бюджета муниципального района 40204810200000000016 в качестве остатка, свободного к распределению.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов бюджетам Парфинского городского поселения, Полавского и Федорковского сельских поселений по коду операций сектора государственного управления 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» завершается 30 декабря 2016 года.

6. Комитет финансов Администрации муниципального района

6.1. Завершает:

6.1.1. Прием заявок на финансирование от главных распорядителей:

по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, включенные в перечень межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в бюджет муниципального района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального района (далее целевые расходы) – 28 декабря 2016 года, в 9 часов;

по иным расходам - 29 декабря 2016 года, в 13 часов;

6.1.2. Финансирование главных распорядителей и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района: по целевым расходам – 28 декабря 2016 года, в 10 часов, по иным расходам – 30 декабря 2016 года, в 15 часов.

6.2. Представляет в Управление заявки на кассовый расход на погашение задолженности по долговым обязательствам муниципального района не позднее 14 часов 30 декабря 2016 года.

7. Главные распорядители представляют в Управление расходные расписания на финансирование подведомственных им получателей: по целевым расходам – не позднее 10 часов 30 минут 28 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 15 часов 30 декабря 2016 года.

8.Получатели:

8.1. Представляют для визирования в соответствующий уполномоченный орган заявки на кассовый расход, требующие согласования:

по целевым расходам – не позднее 27 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 29 декабря 2016 года;

8.2. Представляют в Управление заявки на кассовый расход по целевым расходам – не позднее 11 часов 28 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 16 часов 30 декабря 2016 года;

8.3. Сдают на счета 40116 Управления наличные денежные средства, потребность в которых 30 декабря 2016 года отсутствует не позднее 29 декабря 2016 года;

8.4. Представляют в Управление заявки на получение наличных денежных средств не позднее 16 часов: по целевым расходам - 27 декабря 2016 года, по иным расходам – 29 декабря 2016 года.

При этом заявки на получение наличных денежных средств (в том числе для осуществления деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе 2017 года) представляются получателями в пределах доведенных им лимитов;

8.5. Представляют Расшифровку сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КФД 0531846) с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные», не позднее 28 декабря 2016 года;

8.6. В случае внесения наличных средств 30 декабря 2016 года представляют в Управление Расшифровки сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КФД 0531846) не позднее 13 часов 30 декабря 2016 года.

9. Управление осуществляет кассовые расходы бюджета муниципального района согласно расчетно-платежным документам получателей и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района: по целевым расходам – по 28 декабря 2016 года включительно, по иным расходам – по 30 декабря 2016 года включительно.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.12.2016 № 950

р.п. Парфино

Об упорядочении адресного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 17.09.2015 года № 478 «Об утверждении Правил присвоения, изменении аннулирования адресов в Парфинском городском поселении», в связи с упорядочением адресного хозяйства, на основании заявления Стельмах Елены Ивановны действующей на основании доверенности от Ломилиной Виктории Азатовны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить жилому дому с кадастровым номером 53:11:0000000:1209, площадью 47,8 кв.м. адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Железнодорожная, д. 7.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2016 № 954

р.п. Парфино

Об утверждении Порядка завершения исполнения бюджета Парфинского городского поселения в 2016 году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в Парфинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 29 октября 2013 года № 155, Положением о комитете финансов Администрации муниципального района, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 12.01.2016 № 9-рг, Уставом Парфинского муниципального района и Уставом Парфинского городского поселения

1. Утвердить прилагаемый порядок завершения исполнения бюджета Парфинского городского поселения в 2016 году.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета финансов Администрации муниципального района **О. В. Михайлову.**

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального района
от 08.12.2016. № 954

Порядок завершения исполнения бюджета Парфинского городского поселения в 2016 году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 28 Положения о бюджетном процессе в Парфинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 29 октября 2013 года № 155, исполнение бюджета Парфинского городского поселения (далее бюджета городского поселения) в текущем финансовом году завершается 30 декабря 2016 года, за исключением операций указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 30 декабря 2016 года.

3. Остатки неиспользованных предельных объемов финансирования для кассовых выплат из бюджета городского поселения текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области (далее Управление) главным распорядителям средств бюджета городского поселения (далее соответственно - главные распорядители и получатели), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

4. Все средства бюджета городского поселения на начало рабочего дня 9 января 2017 года аккумулируются на едином счете бюджета городского поселения 40204810500000000130 в качестве остатка, свободного к распределению.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов бюджету Парфинского муниципального района по коду операций сектора государственного управления 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» завершается 30 декабря 2016 года.

6. Комитет финансов Администрации Парфинского муниципального района:

6.1. Завершает:

6.1.1. Прием заявок на финансирование от главных распорядителей:

по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, включенные в перечень межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета и бюджета муниципального района в бюджет городского поселения в форме субсидий и субвенций, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета городского поселения (далее целевые расходы) – 28 декабря 2016 года, в 9 часов;

по иным расходам - 29 декабря 2016 года, в 13 часов;

6.1.2. Финансирование главных распорядителей бюджета городского поселения: по целевым расходам – 28 декабря 2016 года, в 10 часов, по иным расходам – 30 декабря 2016 года, в 15 часов.

7. Главные распорядители представляют в Управление расходные расписания на финансирование подведомственных им получателей: по целевым расходам – не позднее 10 часов 30 минут 28 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 15 часов 30 декабря 2016 года.

8. Получатели:

8.1. Представляют для визирования в соответствующий уполномоченный орган заявки на кассовый расход, требующие согласования:

по целевым расходам – не позднее 27 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 29 декабря 2016 года;

8.2. Представляют в Управление заявки на кассовый расход по целевым расходам – не позднее 11 часов 28 декабря 2016 года, по иным расходам – не позднее 16 часов 30 декабря 2016 года;

8.3. Сдают на счета 40116 Управления наличные денежные средства, потребность в которых 30 декабря 2016 года отсутствует не позднее 29 декабря 2016 года;

8.4. Представляют в Управление заявки на получение наличных денежных средств не позднее 16 часов: по целевым расходам - 27 декабря 2016 года, по иным расходам – 29 декабря 2016 года.

При этом заявки на получение наличных денежных средств (в том числе для осуществления деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе 2017 года) представляются получателями в пределах доведенных им лимитов;

8.5. Представляют Расшифровку сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КФД 0531846) с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные», не позднее 28 декабря 2016 года;

8.6. В случае внесения наличных средств 30 декабря 2016 года представляют в Управление Расшифровку сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КФД 0531846) не позднее 13 часов 30 декабря 2016 года.

9. Управление осуществляет кассовые расходы бюджета городского поселения согласно расчетно-платежным документам получателей: по целевым расходам – по 28 декабря 2016 года включительно, по иным расходам – по 30 декабря 2016 года включительно.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.12.2016 № 936
р.п. Парфино

О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества», утвержденный постановлением администрации муниципального района от 17.02.2016 № 99:

1.1. Изложить пункт 2.3, 2.4, 2.7 раздела 2 «Предмет и цели деятельности Автономного Учреждения и перечень видов деятельности, которые Автономное Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано» в новой редакции:

«2.3. Автономное Учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, а также деятельность, направленную на выявление и развитие у детей интеллектуальных, творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, удовлетворение потребностей личности в духовном и нравственном совершенствовании.

2.4. Автономное Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация дополнительных общеобразовательных программ - реализация дополнительных общеразвивающих программ;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

2.7. Автономное Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах.

2.7.1. Иные виды деятельности:

координация деятельности образовательных организаций Парфинского муниципального района по развитию и совершенствованию дополнительного образования и воспитательной работы;

совершенствование форм и методов учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального уровня педагогических работников Автономного Учреждения;

организация методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, мастерства педагогических работников;

взаимодействие с семьей для полноценного развития личности;

организация совместного отдыха детей и родителей (законных представителей);

привлечение для осуществления своей деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

2.7.2. Автономное Учреждение вправе осуществлять следующую, приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, за рамками утвержденного муниципального задания;

создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

оказание услуг по подготовке мероприятий с платным входом для зрителей;

организация культурно - досуговых мероприятий и концертной деятельности для населения;

прокат костюмов, инвентаря и оборудования;

предоставление информационно-консультационных и просветительских услуг, связанных с профилем деятельности;

выполнение художественных, оформительских, дизайнерских и корректорских работ;

выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно- методических и других материалов;

компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе Автономного Учреждения мероприятий.

2.7.3. Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Автономное Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.»

1.2. Дополнить раздел 4 «Порядок управления деятельностью. Структура и компетенция органов управления Автономного Учреждения, порядок их формирования и сроки полномочий» пунктами 4.17, 4.18:

«4.17. Порядок принятия локальных нормативных актов Автономного Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

4.17.1. Автономное Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.17.2. Локальные нормативные акты Автономного Учреждения утверждаются приказом директора Автономного Учреждения.

4.17.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Автономного Учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся и родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Автономного Учреждения – Совета трудового коллектива (далее - представительный орган работников Автономного Учреждения).

4.17.4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Автономного Учреждения.

4.17.5. Директор Автономного Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Автономного Учреждения, и обоснование по нему в Совет обучающихся и родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Автономного Учреждения.

4.17.6. Совет обучающихся и родителей, представительный орган работников Автономного Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Автономного Учреждения мотивированное мнение по проекту.

4.17.7. Решение Совета обучающихся и родителей, представительного органа работников Автономного Учреждения в части формирования мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта принимается в порядке, установленном статьей 181.2. Гражданского кодекса Российской Федерации, открытым голосованием.

4.17.8. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся и родителей, представительного органа работников Автономного Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Автономного Учреждения может согласиться с ним либо обязана в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся и родителей, представительным органом работников Автономного Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.17.9. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Автономного Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

4.17.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным Учреждением.

4.18. Порядок выступления коллегиальных органов управления Автономным Учреждением от имени Автономного Учреждения.

4.18.1. Коллегиальные органы управления Автономным Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Автономного Учреждения, действовать в интересах Автономного Учреждения добросовестно и разумно, осуществляя взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Автономного Учреждения.

4.18.2. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления Автономного Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18.3. Коллегиальные органы управления Автономного Учреждения вправе выступать от имени Автономного Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Автономного Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

4.18.4. При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления Автономного Учреждения обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Автономного Учреждения.»

2. Абрамовой Жанне Анатольевне, директору Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»:

2.1. Зарегистрировать внесение изменений в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Уполномочить Абрамову Жанну Анатольевну, директора Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» выступить заявителем при государственной регистрации изменений в устав.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Леонтьеву Елену Николаевну.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**О внесении изменений в распоряжение
Администрации муниципального района от
13.05.2014 №54-рг**

Внести изменения в распоряжение Администрации муниципального района от 13.05.2014 №54-рг «О создании межведомственной комиссии по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества муниципальной собственности»,

1. Изложить состав межведомственной комиссии по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества муниципальной собственности в новой редакции.

2. Пункт 4 «...Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Т.М. Андрианову...» отменить.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В. Хатунцев

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального района
от 08.12.2016 № 373-рг

СОСТАВ

межведомственной комиссии по обследованию технического состояния
объектов недвижимого имущества муниципальной собственности

Леонтьева Е.Н. -Первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии

Чернова Е.Н. -заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района

Пантелеева О.В. -главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Литосова М.П. -заведующая отделом дорожного хозяйства строительства и жизнеобеспечения Администрации муниципального района

Липских Е.А. -заведующий отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района (по согласованию)

Матвеева Н.Н. -председатель комитета образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района (по согласованию)

Ладыгин А.А. -государственный инспектор Старорусского и Парфинского районов по пожарному надзору (по согласованию)

Абрамович М.И. -директор ООО «МП Водоканал Парфинского района» (по согласованию)

Догадова В.И. -директор ООО «Услуги» (по согласованию)

Сементинев С.С. -директор ООО «Управляющая компания» (по согласованию)

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Хатунцев Н.В.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 09.12.2016 в 16.00

Тираж: 08 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042