



Периодическое печатное издание **ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК**

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.07.2016 № 525
р.п. Парфино

О создании рабочей группы для анализа выполнения «Дорожной карты»

В целях осуществления анализа выполнения плана мероприятий («Дорожной карты») по повышению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Парфинского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 30.09.2015 № 526 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг Парфинского муниципального района»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать рабочую группу для анализа выполнения «Дорожной карты».
2. Утвердить прилагаемые:
состав рабочей группы для анализа выполнения «Дорожной карты»;
Положение о рабочей группе для анализа выполнения «Дорожной карты».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.07.2016 № 525

Состав рабочей группы для анализа выполнения «Дорожной карты»

Хурса Т.Г.	- главный служащий комитета по труду и социальной защите населения Администрации муниципального района, руководитель рабочей группы
Сафронова С.Б.	- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр финансово-методического и технического обеспечения», заместитель руководителя рабочей группы
Дроздова И.В.	- ведущий служащий управления экономического развития, сельского хозяйства и природопользования, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Кислицкая Н.Г.	- заведующий техническим отделом МАУ «Центр сопровождения общеобразовательных учреждений»
Литосова М.П.	- главный служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства
Меликова Э.М.	- председатель районной организации НООО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

Утверждено
постановление Администрации
муниципального района
от 08.07.2016_ № 525

о рабочей группе для анализа выполнения «Дорожной карты»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа для анализа выполнения «Дорожной карты» создается с целью осуществления анализа выполнения плана мероприятий («Дорожная карта») по повышению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Парфинского муниципального района, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов».

1.2. Члены рабочей группы принимают участие в её работе на безвозмездной основе.

1.3. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации муниципального района.

1.4. В процессе осуществления своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, актами органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Формирование основного перечня приоритетных объектов социальной инфраструктуры по сферам жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Парфинского муниципального района и вынесение его на совещание районного межведомственного совета по делам инвалидов для утверждения.

2.2. Осуществление мониторинга выполнения плана-графика по паспортизации приоритетных объектов социальной инфраструктуры Парфинского муниципального района.

2.3. Сбор и анализ паспортов приоритетных объектов социальной инфраструктуры Парфинского муниципального района.

2.4. Осуществление мониторинга выполнения адресной программы (плана) адаптации приоритетных объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Парфинского муниципального района.

2.5. Мониторинг занесения сведений, содержащихся в паспорте доступности, на сайт «Карта доступности Новгородской области».

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления, различных объединений, организаций, а также от должностных лиц.

3.2. Проводить аналитические работы по предоставленным материалам, вырабатывать предложения по улучшению жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.

4. Деятельность рабочей группы

4.1. Проведение проверок приоритетных объектов социальной инфраструктуры и анализ обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения осуществляется ежеквартально.

4.2. В отсутствие руководителя рабочей группы его полномочия выполняет заместитель.

4.3. Члены рабочей группы участвуют в её работе, вносят предложения по контролируемому и анализируемому материалу.

4.4. К анализу материала в рабочей группе по согласованию могут привлекаться лица, не входящие в состав рабочей группы.

4.5. Место, время и порядок проведения проверок и анализа полученного материала определяется руководителем рабочей группы.

4.6. Подготовку и организацию проведения проверок, а также решение текущих вопросов деятельности рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

Секретарь рабочей группы уведомляет членов рабочей группы о месте и времени проведения очередной проверки объектов не менее чем за три дня.

4.7. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

5. Обеспечение деятельности рабочей группы

Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет комитет по труду и социальной защите населения Администрации Парфинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.07.2016 № 526
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2014-2016 годы»

В соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 и пунктом 4.2. раздела 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 №643, решением Думы муниципального района от 29.06.2016 №60 «О внесении изменений в решение Думы муниципального района от 23.12.2015 №22»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 13.11.2013 № 888 (далее Программа):

1.1. Изложить пункт 6 паспорта Программы в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом по годам реализации (тыс. руб.)»

Год	Источники финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	1275,416	339,00	505,0	-	2119,416
2015	735,7	100,3	200,0	-	1036,0
2016	-	178,1	400,0	-	578,1
Всего	2011,116	617,4	1105,00	-	3733,516»;

1.2. Изложить подпункт 2.1 пункта 2 приложения 1 к муниципальной Программе в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.	Реализация подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе»	Управление	2014-2016 годы	1.2.1 – 1.2.4	федеральный бюджет областной бюджет бюджет муниципального района	1275,416 339,00 480,0	735,7 100,3 200,0	0,0 178,1 400,0»;

1.3. Изложить пункт 4 приложения №3 к Программе в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	Источники финансирования
-----	--------------------------

	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	1275,416	339,00	480,00	0	2094,416
2015	735,7	100,3	200,00	0	1036,0
2016	0	178,1	400,00	0	578,1
Всего	2011,116	617,4	1080,00	0	3708,516»;

1.4. Изложить подпункт 2.9 пункта 2 приложения 1 к подпрограмме «Развития малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе» Программы в следующей редакции:

«Мероприятия подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«2.9.	Предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела**	Управление **	2014-2016 годы	2.1.- 2.3.	бюджет муниципального района областной бюджет федеральный бюджет	390,0 339,0 1275,416	200,0 100,3 735,7	400,0 178,1 0,0»;

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.07.2016 № 528
р.п. Парфино

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к Справочно-

поисковому аппарату муниципальных библиотек,
их базам данных»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Парфинского муниципального района от 28.10.2011г. № 765

1.1. Включить в раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» подраздел 2.13. «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к месту ожидания и приёму заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги»: «В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Е.Н.Леонтьеву.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2016 № 529
р.п. Парфино

**О внесении изменений в состав Совета по развитию
малого и среднего предпринимательства
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района (далее – Совет), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 17.06.2008 №272 «Об утверждении Положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района и его состава» изложив его в новой, прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 12.07.2016 № 529

**СОСТАВ
Совета по развитию малого и среднего
предпринимательства муниципального района**

Хатунцев Н.В. - Глава муниципального района, председатель Совета

- Леонтьева Е.Н. - первый заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя Совета
- Дроздова И.В. - ведущий служащий управления экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района, секретарь Совета

Члены Совета:

- Абрамов С.А. - директор ООО «Ремстройсервис» (по согласованию)
- Артамонов И.А. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Авьясова Г.А. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Бушева Л.Н. - директор ООО ПФ «Кондор» (по согласованию)
- Генчикова О.Н. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Григорьева С.Е. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Дубровский Н.В. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Иванова Л.И. - заместитель начальника управления экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района
- Иванов М.Е. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Иванов С.А. - глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Космылев А.Н. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Наумова Г.А. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Пятин В.И. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Павлов С.А. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Пантелеев В.В. - директор ООО «Северный лес» (по согласованию)
- Рыбакова Т.И. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Степанов А.А. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- Стозуб Н.В. - глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Сементинев С.С. - директор ООО «Управляющая компания» (по согласованию)
- Черноусов Е.А. - глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию)
- Шамсаева Н.Г. - индивидуальный предприниматель (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.07.2016 № 530

р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы»

В соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденном постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 и корректировкой объемов и источников финансирования

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 13.11.2013 № 887 (далее – Программа):

1.1. Изложить раздел 5 паспорта Программы в следующей редакции:

«5. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источники финансирования				
	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Бюджет муниципального района	Внебюджет-ные средства	Всего
1	2	3	4	5	6
2014	-	294,7	669,9	-	964,6
2015	-	50,4	167,8	-	218,2
2016	-	132,8	264,1	-	396,9
Всего	-	477,9	1101,8	-	1579,7

»;

1.2. Дополнить приложение к Программе «**Мероприятия муниципальной программы**» строкой следующего содержания:

2.11.	Обеспечение функционирования и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства на территории района	Управление	2014 - 2016	1.2.1.	бюджет муниципального района, в т.ч.	-	-	20,4	
		Комитет образования, спорта и молодежной политики							20,4
						Областной бюджет, в т.ч.			81,5
		Комитет образования, спорта и молодежной политики							81,5

1.3. Изложить строки 1.1 и 1.1.1 приложения к Программе «**Мероприятия муниципальной программы**» в следующей редакции:

«1.1.	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных	Управление	2014 – 2016	1.1.1.	бюджет муниципального района	3,8	4,25	14,1
-------	--	------------	-------------	--------	------------------------------	-----	------	------

	должностных лиц, служащих и муниципальных служащих муниципального района, всего, из них:				областной бюджет	69,2	50,4	51,3
--	--	--	--	--	------------------	------	------	------

1.1.1	выборные должностные лица, служащие и муниципальные служащие Администрации муниципального района	Управление, Комитет финансов муниципального района Отдел образования муниципального района Управление	2014 – 2016	1.1.1.	бюджет муниципального района в т.ч.	3,8	4,25	14,1
						2,8	3,45	14,1
						1,0	-	-
							0,8	
							50,4	
					областной бюджет в т.ч.	69,2		51,3
							-	
						22,2	43,2	-
						9,0		-
							7,2	
	6,0		-					
		-						
	16,0		-					
	6,0		-					
		-						
	10,0		-					
			».					

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации

муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2016 № 531
р.п. Парфино

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Администрации муниципального района от 10.06.2011 № 385 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Парфинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 15.02.2011 № 111:

1.1. дополнить подпункт 1.2.2. пункта 1.2 раздела 1 абзацами следующего содержания:

«удаление и обработка твердых отходов;

уборка территории и аналогичная деятельность;

управление эксплуатацией жилого фонда;

пригородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию»

1.2. Заменить в абзаце шестом подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1, в абзаце втором подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 слова «отдела экономики и торговли» на «управления экономического развития, сельского хозяйства и природопользования»;

1.3. Заменить в абзаце седьмом подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1 цифры «26, 28» на цифры «5,7»;

1.4. Заменить в абзаце восьмом и девятом подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1 цифры «8 (81650) 61 507» на цифры «8 (81650) 61 507»;

1.5. Приложение №1 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»

В Управление экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района

от _____

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

заявление

Прошу возместить часть затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности (в монопрофильном муниципальном образовании р.п. Парфино) в сумме:

_____ (руб.)

Настоящим подтверждаю что _____

(Ф.И.О. или наименование начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства)

не является получателем аналогичной поддержки из областного и федерального бюджетов.

Обязуюсь обеспечить расходование собственных средств в размере не менее 30 процентов на реализацию бизнес-проекта в соответствии со сметой расходов бизнес-проекта. В случае несоблюдения уровня софинансирования обязуюсь осуществить возврат в доход бюджета сумму излишне полученной субсидии.

1. Полное наименование начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства (начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства р. п. Парфино):

2. Юридический адрес:

3. Фактический адрес:

4. ФИО и должность руководителя начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства (начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства р. п. Парфино):

5. Контактный телефон, факс: _____

6. Контактное лицо: _____

7. Адрес электронной почты: _____

8. Даю согласие на обработку и передачу сообщенных мною персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки персональных данных. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Руководитель начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства (начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства р. п. Парфино) _____ (инициалы, фамилия)

(подпись)

" ____ " _____ 201__ года

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.07.2016 № 539

р.п. Парфино

Об упорядочении адресного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 17.09.2015 года № 478 «Об утверждении Правил присвоения, изменении аннулирования адресов в Парфинском городском поселении», в связи с упорядочением адресного хозяйства, на основании заявления Чернушенко Дмитрия Николаевича

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить адрес жилой комнаты с кадастровым номером 53:13:0010303:72, площадью 18,6 кв.м., расположенной по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Космонавтов д. 4, кв.22, к.4 на адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Космонавтов д. 4, кв.22, к.2.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.07.2016 № 538

р.п. Парфино

Об упорядочении адресного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 17.09.2015 года № 478 «Об утверждении Правил присвоения, изменении аннулирования адресов в Парфинском городском поселении», в связи с упорядочением адресного хозяйства, на основании заявления Дмитриевой Пелагеи Ивановны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Присвоить зданию Храма во имя Федоровской иконы Божьей Матери и земельному участку с кадастровым номером 53:13:0010310:4, площадью 1498 кв.м., адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Парфинское городское поселение, р.п. Парфино, ул. Рабочая д. 16 а.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2016 № 546

р.п. Парфино

О включении Андреевой А.А. в списки

В соответствии с приложением № 2 «Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» государственной программы Новгородской области «Устойчивое развитие сельских территорий в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 272

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Включить в списки граждан, молодых семей и молодых специалистов, имеющих право на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства РФ от 15 июля 2013 г. № 598 по категории «молодой специалист» медицинскую сестру Парфинского филиала ГОБУЗ Старорусская ЦРБ Андрееву Анну Александровну. Способ улучшения жилищных условий – строительство жилого дома. Состав семьи 4 человека. Дата представления документов 11 июля 2016 года.

2.Направить Андреевой А.А. уведомление о принятом решении в течение 5 календарных дней.

3.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2016 № 540

р.п. Парфино

О внесении изменения в Положение о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Парфинского муниципального района и в целях эффективного расходования средств, при проведении культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменение в Положение о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 22.02.2011 № 127:

1.1.Изложить в прилагаемой редакции приложение №2 к Положению о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

Приложение 2
к Положению о порядке финансирования
культурно-массовых мероприятий на
территории Парфинского
муниципального района

НОРМЫ

Расходов на приобретение памятных
призов при проведении мероприятий

Наименование мероприятий	Стоимость памятных призов (в рублях)	
	коллективные	личные
Мероприятия межрайонного, областного и регионального уровня	до 4000	до 4000
Мероприятия районного уровня	до 4000	до 4000

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.07.2016 № 553

р.п. Парфино

**Об утверждении Положения о ежегодных конкурсах
по благоустройству населенных пунктов
Парфинского городского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района, Уставом Парфинского городского поселения для развития инициатив жителей Парфинского городского поселения, создания и поддержания их быта и отдыха, формирования позитивного общественного мнения о благоустройстве Парфинского городского поселения, воспитания бережного отношения и создания условий для расширения самостоятельности жителей в сфере благоустройства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодных конкурсах по благоустройству Парфинского городского поселения.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Леонтьеву Е.Н.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **Н.В.Хатунцев**

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 18.07. 2016 № 553

**ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодных конкурсах по благоустройству
Парфинского городского поселения**

1.1. Ежегодные конкурсы по благоустройству населенных пунктов Парфинского городского поселения (далее - конкурсы) проводятся на территории Парфинского городского поселения для развития инициатив жителей, создания и поддержания их быта и отдыха.

Конкурс направлен на широкое вовлечение населения, органов территориального общественного самоуправления, коллективов организаций разных форм собственности и организационно-правовых форм в работы по благоустройству территории Парфинского городского поселения, также нацелен на активизацию деятельности управляющих компаний.

Задачами конкурса являются:

совершенствование форм работы с населением по месту жительства;

комплексное благоустройство микрорайонов, дворов и других территорий Парфинского городского поселения;

формирование позитивного общественного мнения о благоустройстве Парфинского городского поселения;

воспитание бережного отношения и создание условий для расширения самостоятельности жителей в сфере благоустройства.

1.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) «Дом образцового содержания» (индивидуальный);

б) «Дом образцового содержания» (многоквартирный);

в) «Лучшая дворовая детская площадка»;

г) «Лучший(ая) цветник/клумба»;

д) «Лучший(ая) балкон/лоджия»;

е) «Самая благоустроенная территория предприятий, учреждений, организаций разных форм собственности и организационно-правовых форм»;

Победителям в конкурсе по установленным номинациям присваиваются соответствующие звания сроком на один год.

1.3. Конкурс проводится в рамках установленных номинаций.

В конкурсе могут принять участие жители Парфинского городского поселения, а также коллективы организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, эксплуатирующие (использующие) объекты (территории) и подавшие заявку на участие в конкурсе в установленных номинациях (далее - участники).

1.4. Организатор конкурса - Администрация Парфинского муниципального района. Конкурс проводится ежегодно в сроки установленные распоряжением Главы Парфинского муниципального района.

2. Критерии конкурсов

2.1. Конкурсные объекты по номинации «Дом образцового содержания» (многоквартирный) оцениваются по следующим критериям:

2.1.1. наличие органа территориального общественного самоуправления (совета дома, группы домов);	от 0 до 5 баллов
2.1.2. участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству и озеленению территорий;	от 0 до 5 баллов
2.1.3. организация органом территориального общественного самоуправления работы с детьми и подростками, проведение совместных, социальных мероприятий во дворе;	от 0 до 5 баллов
2.1.4. наличие табличек на подъездах домов с указанием их номеров;	от 0 до 5 баллов
2.1.5. опрятный вид фасада домов и наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на домах;	от 0 до 5 баллов
2.1.6. проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении объектов во дворе;	от 0 до 5 баллов
2.1.7. наличие зеленых насаждений, газонов и цветников на территории;	от 0 до 5 баллов
2.1.8. наличие мест отдыха, скамеек;	от 0-5 баллов
2.1.9. наличие и состояние дворовой детской площадки;	от 0 до 5 баллов
2.1.10. наличие и содержание в чистоте урн;	от 0 до 5 баллов
2.1.11. техническое состояние жилищного фонда и территорий прилегающих к домам, в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке.	от 0 до 5 баллов

2.2. Конкурсные объекты по номинации «Лучшая дворовая детская площадка» оцениваются по следующим критериям:

2.2.1. участие жителей в деятельности по созданию и содержанию	от 0 до 5 баллов
--	------------------

сооружений на детской площадке;	
2.2.2. наличие и состояние детских, спортивных сооружений и их безопасность для детей;	от 0 до 5 баллов
2.2.3. проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении дворовой детской площадки;	от 0 до 5 баллов
2.2.4. активное участие детей в благоустройстве и бережном содержании детской площадки.	от 0 до 5 баллов

2.3. Конкурсные объекты по номинации «Дом образцового содержания» (индивидуальный) оцениваются по следующим критериям:

2.3.1. оригинальное оформление усадьбы;	от 0 до 5 баллов
2.3.2. наличие номерного знака и таблички с названием улицы на доме;	от 0 до 5 баллов
2.3.3. опрятный вид фасада дома и двора усадьбы;	от 0 до 5 баллов
2.3.4. наличие зеленых насаждений, цветников;	от 0 до 5 баллов
2.3.5. содержание в исправном состоянии ограждений;	от 0 до 5 баллов
2.3.6. содержание прилегающей ко двору территории в чистоте и порядке;	от 0 до 5 баллов
2.3.7. единое композиционное оформление.	от 0 до 5 баллов

2.4. Конкурсные объекты по номинации «Лучший(ая) балкон/лоджия» оцениваются по следующим критериям:

2.4.1. проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении балкона/лоджии;	от 0 до 5 баллов
2.4.2. опрятный вид фасада балкона/лоджии;	от 0 до 5 баллов
2.4.3. наличие оригинальных конструкций;	от 0 до 5 баллов
2.4.4. наличие цветов и других зеленых насаждений.	от 0 до 5 баллов

2.5. Конкурсные объекты по номинации «Лучший(ая) цветник/клумба» оцениваются по следующим критериям:

2.5.1. проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении цветника/клумбы;	от 0 до 5 баллов
2.5.2. наличие оригинальных конструкций и форм в оформлении цветника/клумбы;	от 0 до 5 баллов
2.5.3. активное участие жителей, в том числе и детей, в создании и оформлении цветника/клумбы;	от 0 до 5 баллов
2.5.4. наличие оригинальных зеленых насаждений (цветов, кустарников, деревьев);	от 0 до 5 баллов

2.6. Конкурсные объекты по номинации «Самая благоустроенная территория предприятий, учреждений, организаций разных форм собственности и организационно-правовых форм» оцениваются по следующим критериям:

2.6.1. проявление творческой инициативы в оформлении фасада;	от 0 до 5 баллов
2.6.2. опрятный внешний вид фасадов строений, сооружений (в том числе главного входа, вывески, витрины, рекламы);	от 0 до 5 баллов
2.6.3. наличие газонов, клумб и других насаждений и их содержание;	от 0 до 5 баллов
2.6.4. оригинальность архитектурного облика здания;	от 0 до 5 баллов
2.6.5. наличие мест отдыха, освещения и урн на территории;	от 0 до 5 баллов
2.6.6. наличие и содержание подъездных автодорог и территории в чистоте и порядке.	от 0 до 5 баллов

Призовые места определяются по каждой номинации по количеству набранных баллов.

Каждый критерий номинаций конкурса оценивается по бальной системе соответствующим числом баллов. Предельное значение баллов относительно каждого критерия предусмотрено при рассмотрении каждой номинации.

3. Организация проведения конкурсов

- 3.1. Организатором конкурсов выступает Администрация Парфинского муниципального района.
 3.2. Организатор конкурсов обеспечивает:
 разработку условий проведения конкурсов;
 формирование конкурсной комиссии;
 подготовку и доведение информации, связанной с проведением конкурсов, до заинтересованных лиц;
 освещение итогов конкурсов в средствах массовой информации.

4. Условия конкурсов

4.1. Условия конкурсов разрабатываются Администрацией Парфинского муниципального района и доводятся до населения Парфинского городского поселения.

4.2. В условиях конкурсов указывается перечень показателей и критериев для оценки конкурсных объектов. Критерии оценки ежегодно корректируются с учетом замечаний конкурсной комиссии и участников конкурсов:

- количество, размеры и порядок вручения премий;
- состав конкурсной комиссии;
- адрес и сроки приема заявок на участие в конкурсах;
- порядок и сроки подведения итогов конкурсов.

4.3. Условия конкурсов утверждаются распоряжением Главы Парфинского муниципального района.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Для организации и контроля за проведением конкурса, подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия при Администрации Парфинского муниципального района. Состав конкурсной комиссии формируется из Главы Парфинского городского поселения, специалистов комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района, управления обеспечения деятельности Администрации муниципального района, главного специалиста по ГО и ЧС Администрации муниципального района, депутатов Совета депутатов Парфинского городского поселения и представителей общественности.

Количество, состав и порядок работы конкурсных комиссий утверждается распоряжением Главы Парфинского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

- 5.2. На конкурсную комиссию возлагается:
- разъяснение условий проведения конкурсов;
 - прием и регистрация заявок на участие в конкурсах;
 - определение победителей конкурсов;
 - оформление протокола по итогам конкурсов;
 - уведомление участников о результате конкурсов.

6. Порядок и сроки подведения итогов конкурсов

6.1. Подведение итогов осуществляется в соответствии с условиями конкурса решением конкурсной комиссии.

6.2. Победившими признаются участники, представившие конкурсные объекты, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов у двух и более участников члены конкурсной комиссии определяют победителя путем голосования. В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии победителями в номинации признаются несколько участников конкурса

6.3. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурсов считается правомочным, если в заседании принимают участие не менее двух третей ее членов.

6.4. Участники, занявшие первое место в той или иной номинации конкурсов, не могут участвовать в той же номинации в следующем году.

6.5. Участники, победившие в конкурсах, награждаются дипломами, почетными грамотами, благодарственными письмами, призами в денежной форме.

6.6. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурсов оформляется в виде протокола, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

6.7. Итоги конкурса освещаются в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Финансирование конкурса

Награждение победителей конкурса проводится за счет средств бюджета Парфинского городского поселения.

Приложение 1
к Положению о ежегодных конкурсах
по благоустройству
Парфинского городского поселения

Состав конкурсной комиссии

Абрамова Жанна Анатольевна

Глава Парфинского городского поселения, председатель комиссии

Фомина Светлана Николаевна

начальник управления обеспечения деятельности Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии

Щепетов Сергей Алексеевич

ведущий служащий управления обеспечения деятельности Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Дементьев Владислав Викторович	заместитель председателя комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района
Залогин Александр Викторович	главный специалист по ГО и ЧС Администрации муниципального района
Кострова Елена Васильевна	корреспондент газеты «Приильменская правда»
Литосова Марина Петровна	главный служащий комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства и благоустройства Администрации муниципального района
Меликова Эльвира Меликсетовна	член Общественного Совета, председатель районного Совета ветеранов
Белова Валентина Павловна	депутат Совета депутатов Парфинского городского поселения
Ардатова Марианна Валерьевна	депутат Совета депутатов Парфинского городского поселения

**Администрация муниципального района доводит
до сведения населения о проведении работы по составлению списков кандидатов в присяжные
заседатели
для Новгородского областного суда на 2017-2020 годы.**

В соответствии с подпунктом 2.3.1. пункта 2.3. части 2 постановления Администрации Новгородской области от 23.04.2008 № 149 «О порядке и сроках составления списков кандидатов в присяжные заседатели» списки кандидатов в присяжные заседатели составляются администрацией муниципального района на основе персональных данных об избирателях, входящих в информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», путем случайной выборки установленного числа граждан.

**Список кандидатов в присяжные заседатели
для Новгородского областного суда на 2017-2020 годы
от Парфинского муниципального района**

Абрамович Ирина Владимировна
Авьясов Константин Юрьевич
Акифьева Галина Константиновна
Александрова Кира Алексеевна
Александрова Оксана Викторовна
Александрова Светлана Александровна
Андреев Александр Александрович
Андреева Зинаида Ильинична
Афанасьева Светлана Алексеевна
Базанова Ольга Леонидовна
Боровиков Андрей Осипович
Бочаров Роман Юрьевич
Быстров Иван Александрович
Васильев Виктор Григорьевич
Васильев Павел Валентинович
Васильева Анна Алексеевна
Гольнева Нина Михайловна
Горбунова Нина Владимировна
Данилова Раиса Николаевна
Даньшова Наталья Евгеньевна
Дмитриева Ирана Олеговна
Егорова Елена Борисовна
Захарова Анна Александровна
Иванова Нина Николаевна
Игнатьева Римма Викторовна
Ипатова Светлана Алексеевна
Ифраимов Геннадий Геннадьевич
Казанская Ольга Владимировна
Калёнова Надежда Ивановна
Кексель Александр Викторович
Кожунов Алексей Александрович
Кожунова Анна Викторовна

Козлов Владимир Николаевич
Комаров Сергей Александрович
Кондратьева Ольга Михайловна
Кононов Сергей Юрьевич
Костин Сергей Иванович
Котова Екатерина Викторовна
Криулина Надежда Алексеевна
Кручинина Юлия Анатольевна
Кузин Евгений Викторович
Кузнецова Нина Алексеевна
Кузьмин Владимир Владимирович
Кустов Виктор Алексеевич
Лемешева Елена Анатольевна
Мазанникова Светлана Ивановна
Мазулина Надежда Степановна
Мансуров Владимир Васильевич
Маран Алексей Вячеславович
Матвеева Наталья Николаевна
Матвеева Светлана Юрьевна
Матвеева Тамара Алексеевна
Матвеева Юлия Сергеевна
Михайлов Иван Дмитриевич
Михайлова Елена Ивановна
Михайлова Ольга Леонидовна
Никеенко Дмитрий Эдуардович
Никифоров Александр Владимирович
Николаев Михаил Викторович
Никонорова Надежда Борисовна
Павлова Галина Васильевна
Пахомов Александр Николаевич
Петров Валерий Анатольевич
Петрова Надежда Александровна
Розанова Людмила Дмитриевна
Рыбникова Светлана Васильевна
Сапаева Валентина Ивановна
Семёнов Алексей Иванович
Сергеев Дмитрий Алексеевич
Сергеева Наталья Ивановна
Синькова Татьяна Алексеевна
Смирнова Ольга Анатольевна
Соловьёв Алексей Константинович
Соловьёв Игорь Михайлович
Сорокина Юлия Андреевна
Степанов Михаил Борисович
Степанов Юрий Александрович
Тарасова Надежда Васильевна
Терехова Надежда Николаевна
Тимофеев Николай Иванович
Трапезникова Виктория Юрьевна
Тропец Любовь Николаевна
Тунгатаров Расуль Ишкилдиевич
Фадеева Ольга Васильевна
Федоров Вячеслав Алексеевич
Федорченко Елена Владимировна
Чеплаков Сергей Геннадьевич
Четин Юрий Васильевич
Шаляпин Михаил Николаевич
Шелкорина Елена Владимировна
Баранов Александр Константинович
Безруков Сергей Анатольевич
Великотрав Сергей Дмитриевич
Иванов Алексей Петрович
Иванов Николай Александрович
Козлов Андрей Владимирович
Любомиров Олег Иванович
Наумов Владимир Иванович
Новожилов Василий Вячеславович
Савичев Михаил Николаевич
Чусова Наталья Борисовна
Лосев Александр Сергеевич
Поликарпов Николай Дмитриевич
Савинов Юрий Михайлович

Сергеева Елена Алексеевна
Сидорова Любовь Евгеньевна
Булавко Олеся Валерьевна
Екимов Сергей Иванович
Иванов Виктор Дмитриевич
Иткин Евгений Григорьевич

По всем вопросам обращаться в Управление по обеспечению деятельности администрации муниципального района по тел. 6-15-34, 6-15-40.

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Хатунцев Н.В.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 18.07.2016 в 12.30

Тираж: 08 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042