



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

от . .2024 №  
р.п. Парфино

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района и бюджета Парфинского городского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг**

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом «ж» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района и бюджета Парфинского городского поселения субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с

защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов, сахаросодержащих напитков), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовила и завизировала  
Председатель комитета финансов  
Администрации муниципального района**

**Е.В. Шмелёва**

**Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 26 апреля 2024 года по 02 мая 2024 года**

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

(вид документа)

**«Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района и бюджета Парфинского городского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг »**

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, Инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, Подпись
	Управляющий делами администрации муниципального района К. А. Мошникова	
	Заместитель председателя комитета экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района Л.Н. Александрова	
	Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района С. Н. Фомина	
	Заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района О.В. Абрамова	
	Заведующий отделом правовой работы Администрации муниципального района И. В. Кучерова	

## УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**«Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района и бюджета Парфинского городского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»**

№ п/п	Наименование адресата	Количество экземпляров
1.	Дело	1
2.	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	1
3.	Отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района	1
4.	Комитет финансов Администрации муниципального района	1
5.	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	1
	ИТОГО	5

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от . .2024 №

**Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района и  
бюджета Парфинского городского поселения субсидии юридическому  
лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному  
предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с  
производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной  
продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда:  
вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным наименованием места  
происхождения (специальных вин), виноматериалов, сахаросодержащих  
напитков), выполнением работ, оказанием услуг  
р.п. Парфино**

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения  
соглашения (договора)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения  
(договора)

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения)

которому как получателю средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

\_\_\_\_\_,  
(сокращенное наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемое (ый) в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или

физического лица - производителя товаров, работ, услуг)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Парфинского муниципального района или  
бюджета Парфинского городского поселения Получателю)  
утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили  
настоящее Соглашение о нижеследующем.

## И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из  
бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского  
поселения в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах <1> субсидии:

1.1.1. в целях финансового возмещения \_\_\_\_\_  
Получателя,

(затрат/ недополученных доходов) <2>

связанных с \_\_\_\_\_ (далее – Субсидия);  
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <3>

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <4>:

1.1.2.1. \_\_\_\_\_

1.1.2.2. \_\_\_\_\_.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I  
настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

рублей \_\_ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

\_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского  
муниципального района)

как получателю средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета  
Парфинского городского поселения, по кодам классификации расходов бюджета  
Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения  
(далее — коды БК) в следующем размере <5>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_.  
(код БК)

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_:

*(орган местного самоуправления или структурное*

*подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат (неполученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению <5.1>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе <6>:

3.2.1. \_\_\_\_\_;

3.2.2. \_\_\_\_\_;

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_

*(периодичность <7>)*

на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в

\_\_\_\_\_ *(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление

\_\_\_\_\_ *(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения <8>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать <9>:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (показателей необходимых для достижения результатов

предоставления Субсидии, согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>;

4.1.4.2. иные показатели <10,1>:

4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании <12>:

4.1.5.1. отчета (ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <13>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. \_\_\_\_\_ <14>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_

*(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)*

в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.2 \_\_\_\_\_ <15>.

4.1.7. в случае установления \_\_\_\_\_

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

Факта неисполнения Получателем обязательств установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего соглашения;

4.1.8. в случае установления \_\_\_\_\_

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, в том числе недостижения значений результатов предоставления субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Парфинского муниципального района или бюджет Парфинского городского поселения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Парфинского муниципального района или в бюджет Парфинского городского поселения и применять штрафные санкции,



рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <16>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. обеспечить согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения

---

*(органу местного самоуправления или структурному подразделению Администрации Парфинского муниципального района)*

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1. настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <17>:

4.1.13.1. \_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ вправе <18>:

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в случае уменьшения

---

*(органу местного самоуправления или структурному подразделению Администрации Парфинского муниципального района)*

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставлении субсидии в размере определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <19>;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

---

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с

обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <20>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <21>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

документы, в соответствии с пунктом(ами) 3.1.2, \_\_\_\_\_ <22> настоящего Соглашения;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.3. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <23>;

4.3.4(1). обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения <23.1>;

4.3.5. представлять в \_\_\_\_\_:

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

4.3.5.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <24> не позднее \_\_\_\_\_ календарных дней после заключения Соглашения;

4.3.5.2. иные отчеты <25>:

4.3.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.2.2. \_\_\_\_\_;

4.3.6. направлять по запросу \_\_\_\_\_

*(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)*

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от \_\_\_\_\_

*(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)*

требования в соответствии с пунктами 4.1.7, 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в бюджет Парфинского муниципального района или бюджет Парфинского городского поселения Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет Парфинского муниципального района или бюджет Парфинского городского поселения средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

в уведомлении о применении штрафных санкций <26>;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

*(органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района)*

в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <27>:

4.3.10.1. \_\_\_\_\_;

4.3.10.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе <28>:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_

*(орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района)*

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <29>:

4.4.3.1. \_\_\_\_\_;

4.4.3.2. \_\_\_\_\_.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящего Соглашения.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <30>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <31>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего

Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <31.1>.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение КБК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов

---

*(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)*

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

7.6.1. реорганизации в форме разделения, выделения, ликвидации <32> или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

7.6.4. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <33>;

7.6.5. \_\_\_\_\_ <33.1>;

7.6.6. по соглашению Сторон в случае \_\_\_\_\_ <33.2>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами) <34>:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" <35>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_ <36>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих

право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <37>;

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <38>.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr/> <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

### IX. Подписи Сторон

Наименование <hr/> <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	Наименование Получателя
<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)	<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

<5.1> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2, должен содержать документы, указанные в приложении № 1 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Указывается периодичность перечисления Субсидии: одновременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается при наличии в Соглашении иных пунктов, предусматривающих предоставление Получателем в орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<9> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района устанавливать конкретные показатели результативности и (или) показатели в Соглашении.

<10> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением № 2.1 к настоящей Типовой форме.

<10.1> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<12> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<13> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложениям № 3 и (или № 3.1 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

<14> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района, установленные Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания (документы и отчеты) для осуществления органом местного самоуправления или структурным подразделением Администрации

Парфинского муниципального района контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<17> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Пункты 4.2.1 – 4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается при наличии в Соглашении иных пунктов, предусматривающих предоставление Получателем в орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<23> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1.

<23.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2.

<24> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1.

<25> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их предоставления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<26> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<28> Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31.1> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<32> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Порядком предоставления субсидии.

<33.1> Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<33.2> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме. Указываются конкретные случаи.

<34> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<35> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<36> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<37> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<38> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.



Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ**

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о

предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <2>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <3>.

6. Иные документы по решению \_\_\_\_\_ <4>:

*(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)*

6.1. \_\_\_\_\_;

6.2. \_\_\_\_\_.

-----

<1> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<2> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении Субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)  
В СООТВЕТСТВИИ С \_\_\_\_\_,  
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Парфинского  
муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения Получателю)  
утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере  
\_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**  
**о просроченной задолженности по субсидиям,**  
**бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным**  
**из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского**  
**городского поселения в соответствии с нормативными**  
**правовыми актами Парфинского муниципального района**  
**на " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставленных из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения	Постановление Администрации Парфинского муниципального района, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения и Получателем на предоставление из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка  
подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров,  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места  
происхождения (специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от №

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <1>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

-----

<1> Заполняется по решению органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 2.1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров,  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от №

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения	по Сводному реестру	
(Орган местного самоуправления или структурное подразделение		

Администрации Парфинского  
муниципального района)

Наименование  
федерального  
(регионального) проекта и  
или муниципальной  
программы <2>

по БК <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3",  
"...") <3>






-----

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта и (или) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального (регионального) проекта и (или) муниципальной программы, указывается наименование результата федерального (регионального) проекта и (или) муниципальной программы, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 3](#), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения [Соглашения](#) и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к Соглашению.

Приложение № 3.1  
 к Типовой форме соглашения  
 (договора) о предоставлении  
 из бюджета Парфинского муниципального района  
 и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
 юридическому лицу (за исключением  
 муниципального учреждения),  
 индивидуальному предпринимателю,  
 физическому лицу - производителю  
 товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
 (недополученных доходов) в связи  
 с производством (реализацией) товаров  
 (за исключением подакцизных товаров,  
 кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
 алкогольной продукции, предназначенной  
 для экспортных поставок, винограда,  
 винодельческой продукции, произведенной  
 из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
 ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
 с защищенным наименованием места происхождения  
 (специальных вин), виноматериалов,  
 сахаросодержащих напитков),  
 выполнением работ, оказанием услуг,  
 утвержденной постановлением  
 Администрации Парфинского  
 муниципального района  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение N \_\_\_\_  
 к Соглашению  
 от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**Отчет**  
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

	по состоянию на " __ " ____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского	_____	по Сводному реестру	

поселения

(Орган местного самоуправления, структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района

Наименование федерального (регионального) проекта и (или) муниципальной программы <2>

по БК <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>

Периодичность:  
месячная;  
квартальная;  
годовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения







Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(Орган местного самоуправления, структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района) (должность) (подпись) (расшифровка)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта и (или) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели [граф 1 - 5](#) формируются на основании показателей [граф 1 - 5](#), указанных в приложении к [Соглашению](#), оформленному в соответствии с [приложением N 2.1](#) к Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к [Соглашению](#), оформленному в соответствии с [приложением N 2.1](#) к Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#) [Соглашения](#) на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в [графе 3](#), достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения [Соглашения](#) и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<10> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя в соответствии с условиями заключенных им на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и Правил предоставления субсидии.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 11](#). При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с [Правилами](#) предоставления субсидии.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> [Раздел 2](#) формируется органом местного самоуправления, структурным подразделением Администрации Парфинского муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#), и не может превышать значение показателя [графы 17](#) [раздела 1](#).

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии ([гр. 18](#) [раздела 1](#)).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Парфинского муниципального района или бюджет Парфинского городского поселения.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия [Соглашения](#), если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)  
 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
 <1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Дополнительное соглашение**  
**к соглашению о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального**  
**района и бюджета Парфинского городского поселения**  
**субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального**  
**учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому**  
**лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение**  
**затрат (недополученных доходов) в связи с производством**  
**(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей**  
**легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных**  
**поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного**  
**винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным**  
**географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения**  
**(специальных вин), виноматериалов, сахаросодержащих напитков), выполнением**  
**работ, оказанием услуг**  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**р.п. Парфино**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(дата заключения  
дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_

(номер  
дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Парфинского муниципального района или Парфинского городского поселения)

которому как получателю средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_ именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем

\_\_\_\_\_,  
(сокращенное наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от "\_\_\_" № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в пункте 1.1 раздела I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова "\_\_\_\_\_"

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить

словами

"\_\_\_\_\_";

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.1 слова "в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_ копеек" заменить словами "в общем размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек";

(сумма прописью)

1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1.

";

1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2.

";

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова "приложении № \_\_\_" заменить словами "приложении №\_\_";

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова "осуществляется \_\_\_\_\_" заменить словами "осуществляется \_\_\_\_\_";

1.4.2.2. слова "\_\_\_\_\_"

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

словами "\_\_\_\_\_";

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

1.4.2.3. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "в пункте(ах) \_\_\_" заменить словами "в пункте(ах) \_\_\_";

1.5.1.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1 слова "приложении № \_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № \_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова "приложении № \_\_\_" заменить словами "приложении № \_\_\_";

1.5.4.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова "пунктом(ами) \_\_\_" заменить словами "пунктом(ами) \_\_\_"

1.5.9. в пункте 4.3.3.1:



1.5.9.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.9.2. слова "отчетным \_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_"

1.5.10. в пункте 4.3.4 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.11. в пункте 4.3.6 слова "приложением № \_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением № \_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <2>:

1.7.1. \_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

#### "VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
<i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	
Наименование _____ <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

1.9. приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <3>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <4>;

5.3. \_\_\_\_\_ <5>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование <hr/> <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Боровичского муниципального района)</i>	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

-----  
<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.2.1, 3.2.2, 3.4, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.2, 7.5.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<3> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<4> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района  
и бюджета Парфинского городского поселения субсидии  
юридическому лицу (за исключением  
муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю  
товаров, работ, услуг на возмещение  
затрат (недополученных доходов) в связи  
с производством (реализацией) товаров  
(за исключением подакцизных товаров,  
кроме автомобилей легковых и мотоциклов,  
алкогольной продукции, предназначенной  
для экспортных поставок, винограда,  
винодельческой продукции, произведенной  
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),  
ликерных вин с защищенным географическим указанием,  
с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов,  
сахаросодержащих напитков),  
выполнением работ, оказанием услуг,  
утвержденной постановлением  
Администрации Парфинского  
муниципального района  
от №

**Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета Парфинского муниципального района и бюджета Парфинского  
городского поселения субсидии юридическому лицу  
(за исключением муниципального учреждения),  
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу -  
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат  
(недополученных доходов) в связи с производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей  
легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных  
поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного  
винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным  
географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения  
(специальных вин), виноматериалов, сахаросодержащих напитков), выполнением  
работ, оказанием услуг  
от " " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

**р.п. Парфино**

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения)

которому как получателю средств бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_ именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем

\_\_\_\_\_,  
(сокращенное наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)

в лице

\_\_\_\_\_, (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления

или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района),  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

(наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество индивидуального  
предпринимателя или физического лица -  
производителя товаров, работ, услуг)

"Получатель", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего  
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального  
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),  
или пункт 7.4.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_

(органа местного самоуправления или структурного  
подразделения Администрации Парфинского муниципального района)

исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_ <1>;

(код БК)

2.2. объем обязательств Получателя в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей \_\_ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение " \_\_ " дней со дня (орган местного самоуправления или структурное подразделение Администрации Парфинского муниципального района) расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей \_\_ копеек <2>;

2.4. Получатель в течение " \_\_ " дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть \_\_\_\_\_ (органу местного самоуправления или структурному подразделению Администрации Парфинского муниципального района) в бюджет Парфинского муниципального района или бюджет Парфинского городского поселения сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <2>; (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <3>;

2.6. \_\_\_\_\_ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <5>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. \_\_\_\_\_ <8>.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  (органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____	Наименование Получателя

<i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

#### 8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование <hr/> <i>(органа местного самоуправления или структурного подразделения Администрации Парфинского муниципального района)</i>	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)	<hr/> / <hr/> (подпись) (ФИО)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета Парфинского муниципального района или бюджета Парфинского городского поселения (далее - коды БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).