



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

от .02.2024 №
р.п. Парфино

**Об утверждении Порядка
финансирования районных
мероприятий, включенных
в календарный план
Комитета образования и спорта
Администрации Парфинского
муниципального района**

В соответствии с распоряжением Администрации муниципального района от 23.12.2015 № 270-рг «Об утверждении Положения о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района», муниципальной программой Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023–2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 19.12.2022 № 1232 и с целью регламентирования финансового обеспечения и проведения районных мероприятий, включенных в календарный план Комитета образования и спорта Администрации муниципального района (далее Комитет образования), утвержденного Приказом Комитета образования, рационального и эффективного использования бюджетных средств,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок финансирования районных мероприятий, включенных в календарный план Комитета образования, утвержденного Приказом Комитета образования, в рамках реализации муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы».

2. Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 03.12.2019 № 888 признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРОЕКТ ПОДГОТОВИЛА
И ЗАВИЗИРОВАЛА
Председатель
Комитета образования:

Н.Н.Матвеева

Утвержден
Постановлением Администрации муниципального района
от . . 2024 №

ПОРЯДОК
финансирования районных мероприятий, включенных в календарный
план Комитета образования и спорта Администрации Парфинского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует финансовое обеспечение районных мероприятий, (далее-мероприятия), включенных в календарный план Комитета образования (приложение 1) за счет средств бюджета муниципального района.

К мероприятиям относятся: конференции, день учителя, день воспитателя, праздники, конкурсы профессионального мастерства, проводимые с участниками мероприятий и среди них.

К участникам мероприятий относятся- работники и организации системы образования(далее- участники).

Порядок исполняется в отношении работников и организаций системы образования.

Настоящим Порядком устанавливаются нормы расходов на проведение мероприятий, включенных в календарный план (далее План) Комитета образования (приложение 2).

В План мероприятий вносятся изменения на основании Приказа Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района в случае необходимости проведения дополнительных мероприятий и отмены проведения мероприятий, включенных в План.

2. Порядок использования финансовых средств.

2.1. Финансирование мероприятий осуществляется Муниципальным автономным учреждением «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения образовательных учреждений Парфинского муниципального района» (далее МАУ «Центр сопровождения ОУ») в пределах средств, предусмотренных в бюджете Парфинского муниципального района в рамках реализации подпрограммы «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе», муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 19.12.2022 № 1232

2.2. МАУ «Центр сопровождения ОУ» за счет средств бюджета Парфинского муниципального района может осуществлять следующие расходы:

- по награждению участников мероприятий (дипломы, сертификаты, благодарственные письма, благодарности, грамоты, почетные грамоты, памятные призы, сувениры, подарки, призы в денежной форме, цветы.)

- по оформлению мероприятий (приобретение канцелярских товаров, шаров, изготовлению афиш, буклетов, печатной продукции.)

2.3. В случае проведения мероприятия, не включенного в План, финансовые средства, израсходованные на его проведение, подлежат возмещению в бюджет Парфинского муниципального района.

3. Порядок оформления документов и представления отчетности

3.1. Перед проведением мероприятия издается приказ по МАУ «Центр сопровождения ОУ», утверждающий программу мероприятия, дату и место проведения, смету на проведение мероприятия, ответственное лицо за расходование средств и оформление документов. Программа мероприятия и смета на проведение мероприятия подлежат согласованию с Председателем Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района.

3.2. Основные правила и финансовые условия проведения мероприятий, устанавливаются в положениях о мероприятиях.

3.3. Конкретный объем средств, направленный из бюджета муниципального района на проведение мероприятий, устанавливается в смете расходов в соответствии с настоящим порядком и нормами в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на их проведение.

3.4. При наличном расчете подотчетное лицо, оформляющее заявление на выдачу денежных средств под отчет, указывает цели, на которые предполагается расходовать денежные средства. Заявление подписывается руководителем учреждения и главным бухгалтером.

3.5. Подотчетное лицо, осуществившее расходование наличных денежных средств, представляет следующие документы: кассовый и товарный чек (накладная), договора, счета фактуры, акты на выполненные работы, оказанные услуги.

3.6. Подотчетное лицо, получившее денежные средства под отчет, производившее хозяйственно-операционные расходы за счет полученных средств, составляет авансовые отчеты по унифицированной форме с приложением оправдательных документов и отметкой об оприходовании приобретенных материальных ценностей.

3.7. После проведения мероприятия, получатели средств представляют в бухгалтерию МАУ «Центр сопровождения ОУ», отчетность о целевом использовании предоставленных бюджетных средств в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Призы вручаются победителям и участникам мероприятия лично или представителю образовательной организации по ведомости награждения по форме, утвержденной в учетной политике МАУ «Центр сопровождения ОУ».

Приложение №1

к Порядку финансирования
районных мероприятий,
включенных в календарный план
Комитета образования и спорта
Администрации Парфинского
муниципального района

Календарный план районных мероприятий Комитета образования и спорта
и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района
на _____ год

№ п/п	дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5

Приложение № 2

к Порядку финансирования
районных мероприятий,
включенных в календарный план
Комитета образования и спорта
Администрации Парфинского
муниципального района

Нормы расходов
на награждение участников районных мероприятий, включенных в
календарный план Комитета образования и спорта Администрации
Парфинского муниципального района

Наименование расходов	Нормы расходов (в руб.)	
	организации системы образования	работники системы образования
1 место	До 5000	До 3000
2 место	До 4000	До 2500
3 место	До 3000	До 2000
дипломы, сертификаты, благодарственные письма, благодарности, грамоты, почетные грамоты, памятные призы, сувениры, подарки, призы в денежной форме, цветы	1500	До 500
оформление (приобретение канцелярских товаров, шаров, изготовление афиш, буклетов, печатной продукции)	До 3000	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Постановления о Порядке финансирования районных мероприятий,
включенных в календарный план Комитета образования и спорта
Администрации Парфинского муниципального района

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись
	Председатель комитета финансов Администрации муниципального района Е.В.Шмелева	
	Управляющий Делами администрации муниципального района К.А. Мошникова	
	Заместитель Главы администрации ЖА. Абрамова	
	Главный специалист-юрист отдела правовой работы Администрации муниципального района Е.Н. Муллахметова	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

Постановление № от

«О Порядке финансирования районных мероприятий, включенных в календарный план Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района»

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти и др.)	Количество экземпляров
1	Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района	1
2	Комитет финансов Администрации Парфинского муниципального района	1
3	В дело	1