



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

от 11.2024 №
р.п. Парфино

**Об утверждении положения о
Координационном совете по
развитию туризма при Главе
Парфинского муниципального
района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района и в целях развития сферы туризма, повышения качества туристской инфраструктуры, создания и продвижения туристических маршрутов на территории Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о Координационном совете по развитию туризма при Главе Парфинского муниципального района (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовил и завизировал:
Заместитель Главы администрации –
председатель комитета экономического
развития, сельского хозяйства
и природопользования Администрации
муниципального района**

Л.И. Иванова

Срок проведения антикоррупционной экспертизы с 26.11.2024 г. по 02.11.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по развитию туризма при Главе Парфинского
муниципального района

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию туризма при Главе Парфинского муниципального района (далее Совет) является совещательным органом, создается для взаимодействия Администрации Парфинского муниципального района, общественных объединений, средств массовой информации и иных организаций и предприятий, деятельность которых направлена на развитие туризма на территории Парфинского муниципального района.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

разработка рекомендаций и предложений по развитию туризма в Парфинском муниципальном районе, сохранению, рациональному использованию и развитию туристских ресурсов, природного и культурного достояния округа, а также увеличению вклада туристской индустрии в развитие экономики Парфинского муниципального района.

определение приоритетных и перспективных направлений развития туризма в Парфинском муниципальном районе;

обеспечение взаимодействия заинтересованных сторон по созданию благоприятных экономических условий для развития туризма в Парфинском муниципальном районе и привлечению инвестиций.

III. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

анализирует проблемы развития туристской отрасли в Парфинском муниципальном районе;

обеспечивает согласованные действия заинтересованных сторон по разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие туризма в Парфинском муниципальном районе;

рассматривает представленные заинтересованными сторонами предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере туризма;

участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Парфинского муниципального района по развитию туризма;

содействует организации участия заинтересованных сторон в семинарах, форумах, выставках, ярмарках с целью содействия в продвижении туристского продукта Парфинского муниципального района, обобщения межрайонного опыта, расширения делового сотрудничества;

разрабатывает и вносит в органы муниципальной власти Парфинского муниципального района предложения по реализации нормативных правовых актов, направленных на формирование конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию муниципального района.

VI. Права Совета

Для осуществления основных задач и функций Совет имеет право:

приглашать для участия в заседаниях Совета представителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Парфинского муниципального района, общественных объединений, предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей;

запрашивать в установленном порядке у заинтересованных сторон информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

заслушивать на своих заседаниях информацию представителей заинтересованных сторон по вопросам, отнесенным к его компетенции;

вносить в Администрацию Парфинского муниципального района предложения по вопросам развития туризма в муниципальном районе;

создавать при необходимости рабочие группы для решения задач Совета.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Состав Совета утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета. В состав Совета могут входить представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей.

5.2. Организацию деятельности Совета обеспечивает его председатель.

Председатель Совета:

осуществляет руководство деятельностью Совета;

определяет повестку дня заседания Совета, дату, место и время его проведения;

проводит заседания Совета;

контролирует выполнение принятых решений Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Секретарь Совета извещает членов Совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета не позднее, чем за 1 рабочий день до предполагаемой даты его проведения.

5.5. Заседания Совета проводит председатель Совета, а при его отсутствии или по его поручению – заместитель председателя Совета.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Члены Совета участвуют в заседании лично, без права передачи своих полномочий. В случае невозможности личного участия члена Совета в заседании, он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.7. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании с учетом представленного письменного мнения отсутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.8. Секретарь Совета оформляет протокол заседания Совета, который подписывается Председателем и Секретарем Совета в течении 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

5.9. В протоколе заседания Совета указываются дата проведения заседания Совета, сведения об участвовавших в заседании членах Совета и иных приглашенных лицах, повестка дня, принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления от 11.2024 №

«Об утверждении положения о Координационном совете по развитию туризма при Главе Парфинского муниципального района»

Дата поступления на согласование, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись
	Заведующий отделом правовой работы управления делами Администрации муниципального района И.В. Кучерова	
	Управляющий делами администрации Н.О. Иванова	

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ
к проекту постановления от 11.2024 №

«Об утверждении положения о Координационном совете по развитию туризма при Главе Парфинского муниципального района»

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.)	Количество экземпляров
1.	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	1
2.	Дело	2
ИТОГО		3