



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.07.2024 № 762
р.п. Парфино

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 13, статьями 14, 18, пунктом 1 статьи 35 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», пункта 3 статьи 3.1 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Порядком подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Парфинского муниципального района, утвержденным решением Думы Парфинского муниципального района от 27.11.2009 № 410, постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 19.12.2023 № 1303 «О перечне муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году», от 24.07.2024 № 754 «О внесении изменений в перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Осуществить приватизацию муниципального недвижимого имущества: нежилого здания школы, общей площадью 1150,1 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:272, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д. Березицко, ул. Школьная, д. 22, и земельного участка общей площадью 15357 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:407 по адресу: Новгородская область, муниципальный район Парфинский, сельское поселение Федоровское, деревня Березицко, улица Школьная, земельный участок 22.

2. Утвердить следующие условия приватизации:

2.1. Способ приватизации – продажа на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене в электронном виде на электронной площадке УТП «Сбербанк-АСТ»;

2.2. Начальная цена недвижимого имущества согласно отчету по оценке рыночной стоимости от 19.10.2023 № 653, подготовленному ООО «Деловой центр «Сова»», составляет 2 954 000 (два миллиона девятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек;

2.3. Сумма задатка для участия в аукционе составляет 295 400 (двести девяносто пять тысяч четыреста) рублей 00 копеек (10 процентов начальной цены);

2.4. Шаг аукциона составляет 59 080 (пятьдесят девять тысяч восемьдесят) рублей 00 копеек (2 процента от начальной цены продажи);

2.5. Критерий выявления победителя аукциона – предложение максимальной цены;

2.6. Срок и порядок оплаты: единовременно в течении 10-ти рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи;

2.7. Срок подписания договора купли-продажи – в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;

2.8. Дата и время проведения аукциона – 04 сентября 2024 года в 10 час. 00 мин.

3. Ограничения по использованию имущества отсутствуют.

4. Опубликовать постановление и информационное сообщение о проведении аукциона в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на сайте Администрации Парфинского муниципального района и на официальном сайте торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.07.2024 № 763
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведении оценки эффективности», распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 46, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 26.07.2024 № 763

Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Полавского сельского поселения Администрация Федоровского сельского поселения
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях. 2. Создание благоприятных условий для осуществления капитального ремонта муниципального жилищного фонда. 3. Улучшение качества водоснабжения в образовательных организациях. 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан. 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. 3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района. 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования всего, 138601,2608 тыс.руб., в том числе: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 26149,69622 тыс.руб. 2023 год – 35635,45795 тыс.руб. 2024 год – 56074,4126 тыс.руб. 2025 год – 1773,09703 тыс.руб. 2026 год – 1664,19703 тыс.руб.

	<p>За счет бюджета Парфинского муниципального района:</p> <p>2020 год – 1044,2 тыс.руб.</p> <p>2021 год – 16260,2 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 20217,01338 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 2881,31483 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 18287,4796 тыс.руб.</p> <p>2025 год – 1773,09703 тыс.руб.</p> <p>2026 год – 1664,19703 тыс.руб.</p> <p>за счет областного бюджета:</p> <p>2020 год – 0,00.</p> <p>2021 год – 0,00</p> <p>2022 год – 5932,68284 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 32754,14312 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 37786,933 тыс.руб.</p> <p>2025 год – 0,00</p> <p>2026 год - 0,00</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>В результате реализации муниципальной программы планируется достичь:</p> <p>100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района.</p> <p>100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему.</p> <p>100% обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.</p> <p>Уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене до 81,1%.</p> <p>Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района – 100%.</p> <p>Снижение аварийных ситуаций при содержании жилищного фонда, в том числе муниципального, по сравнению с предыдущим годом с 45 шт. до 30 к 2026 году.</p> <p>Снижение продолжительности устранения аварийной ситуации на водопроводных и канализационных сетях ежегодно на 1 час с 22 часов до 19 часов к 2026 году.</p>

Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского муниципального района

Площадь муниципального жилищного фонда муниципального района на 01.10.2023 составляет 22 796,42 кв.м, в том числе в сельской местности – 12048,29 кв.м.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40-50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Характеристика текущего состояния водоснабжения

В настоящее время уровень развития коммунальной сферы не соответствует предъявляемым требованиям, возложенные на неё задачи выполняются далеко не в полной мере, что в значительной степени влияет на снижение качества жизни населения. В связи с этим коммунальная инфраструктура остаётся одной из самых острых социальных проблем. Данная сфера испытывает значительные трудности, связанные с острым дефицитом финансов, слабой материально-технической базой специализированных организаций, высокой степенью износа объектов коммунальной инфраструктуры (более 90% основных фондов полностью отслужили свой срок).

Основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения в районе являются подземные воды артезианских скважин и поверхностные воды. В районе имеется 27 единиц артезианских скважин, 2 станции подъема. Общая протяжённость водопроводных сетей, расположенных на территории района, составляет 76,5 км, которые построены в 60-80 годах прошлого столетия. Общий процент износа водопроводных сетей и сооружений составляет 85-90 процентов.

Протяжённость канализационных сетей на территории района составляет 48,9 км, имеются 4 КНС. Из-за длительного срока эксплуатации канализационные сети пришли в ветхое состояние. Износ составляет более 90%. Мощность очистных сооружений (ОС) в целом не достаточна и не отвечает требованиям сегодняшнего дня.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных – риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять – ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается Комитетом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы**

№	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение	Значение целевого показателя по годам
---	----------------------------------	-------------------	------------------	---------------------------------------

п/п	теля	ница измерения	значение целевого показателя (2019 год)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»									
1.1.	Оплата взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	-	-	-
1.4.	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	%	100	100	-	-	-	-	-	-
1.5.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	%	100	-	100	100	100	-	-	-
1.6.	Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,1	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	-	-
1.7.	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района	%	100	-	-	-	-	100	100	100
1.8.	Снижение аварийных ситуаций при содержании жилищного фонда, в том числе муниципального, по сравнению с предыдущим годом	шт	45	-	-	-	-	40	35	30
1.9.	Снижение продолжительности устранения аварийной ситуации на водопроводных и канализационных сетях	ч	22	-	-	-	-	21	20	19

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача № 1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.											
1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда расположенных на территории муниципального района	Комитет	2020-2026	1.1	Бюджет Парфинского муниципального района	68 5,8	749, 5	871,66	871,66	922,8 9703	922,8 9703	922,8 9703
1.2.	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории муниципального района	Комитет	2020-2026	1.2	Бюджет Парфинского муниципального района	35 8,4	494, 4	919,14 992	679,16 785	680,0	0,00	0,00
1.3.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	Комитет	2021-2022	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0 0	16,3	7,2260 9	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Проведение оценки технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	комитет	2023	1.5.	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	69,333 33	0,00	0,00	0,00
1.5.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с ока-	комитет	2024	1.8	Областной бюджет	0,0 0	0,00	0,00	0,00	3621, 902	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	занием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципального района											
1.6.	Обеспечение финансирования расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципального района	комитет	2024	1.8	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	402,434	0,00	0,00
2.	Задача № 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.											
2.	Организа-	Комитет	2020-	1.3	Бюджет	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ция мероприятий по обслуживанию систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	образования, образовательные организации	2023		Парфинского муниципального района	0						
3.	Задача № 3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района											
3.1.	Капитальный ремонт водопроводных сетей Парфинского муниципального района	Комитет	2021-2022	1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0 0	150 00,0	14944, 3	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Разработка проектов зон санитарной охраны скважин Федорковского сельского поселения	Комитет	2020, 2022-2023	1.4 1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,0 0	0,00	150,0	167,17 9	0,00	0,00	0,00
3.3.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения на территории Парфинского муниципального района в т.ч.: расположенных по адресу:	комитет	2022-2023	1.6	Областной бюджет	0,0 0	0,00	5932,6 8284	2754,1 4312 в т.ч.: 1930,7 8662	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	175130 Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22								823,35 650			
3. 4.	Софинансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения, в т.ч.: расположенных по адресу: 175130 Новгородская область, Пар-	комитет	2022-2023	1.6	Бюджет муниципального района	0,0 0	0,00	1483,1 7071	790,94 435 в т.ч. 392,66 298 207,58 269	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	финский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22											
3.5.	Возмещение части затрат юридическим лицам, осуществляющим забор и очистку воды для питьевых и промышленных нужд, связанных с удорожанием химических реагентов для водоподготовки и водоочистки	комитет	2022	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	1841,5	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Софинансирование расходов на	комитет	2023 - 2024	1.6, 1.9	Бюджет муниципального	0,00	0,00	0,00	303,03	303,03	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на расходы, предусмотренные в рамках концессионного соглашения в форме платы концедента, направляемой на проектирование, приобретение материалов, строительство и реконструкцию объекта концессионного соглашения				района							
3.7.	расходы на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на расходы, предусмотренные в	комитет	2023-2024	1.6, 1.9	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	30000,00	30000,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	рамках концессионного соглашения в форме платы концедента, направляемой на проектирование, приобретение материалов, строительство и реконструкцию объекта концессионного соглашения											
3.8.	Капитальный ремонт участка водовода от распределительного колодца №1 (от водовода ВОС – Карла Маркса) до ул. Карла Маркса и от ул. Карла Маркса до пересечения ул. Советская и ул. Мира п. Парфино, протяженностью 450 м	комитет	2024	1.6	Областной бюджет Бюджет муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	4165,031 362,1766	0,00	0,00
3.9.	Капитальный ремонт магистрального	комитет	2024	1.6	Бюджет муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	5930,34167	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	водопровода Ду150 от распределительного колодца в районе многоквартирного жилого дома №19 пер. Партизанский, п. Парфино до ФКУ ИК-9 ул. Народная, зд. 9											
3.10.	Предоставление межбюджетных трансфертов бюджету Парфинского городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений рп Парфино	комитет	2024	1.6	Бюджет муниципального района					9000,00		
4.	Задача № 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района											
4.1.	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального	Комитет Администрации сельских поселений	2024-2026	1.7	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	686,6	850,2	741,3

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	района											
Итого по программе					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	5932,68284	32754,14312	37786,933	0,00	0,00
					Бюджет муниципального района	1044,2	16260,2	20217,01338	2881,31483	18287,4796	1773,09703	1664,19703

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2024 № 764
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Охрана окружающей среды Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Охрана окружающей среды Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» (далее - муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 22.06.2020 № 384:

1.1. Изложить паспорт муниципальной программы в новой прилагаемой редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района
Цели муниципальной программы	Создание условий для стабилизации и улучшения качества окружающей среды, экологической безопасности
Задачи муниципальной программы	1. Рекультивация земельного участка площадью 3,5 га;

	2. Экологическое воспитание и информирование населения, в целях сохранения и восстановления природной среды на территории Парфинского муниципального района;
Подпрограммы муниципальной программы	Отсутствуют
Сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 85450,97309 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 84,73 тыс. рублей; 2021 год – 21657,96103 тыс. рублей; 2022 год – 24666,64103 тыс. рублей; 2023 год – 26841,64103 тыс. рублей; 2024 год – 12200,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей; Областной бюджет – 85166,24309 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 21657,96103 тыс. рублей; 2022 год – 24666,64103 тыс. рублей; 2023 год – 26841,64103 тыс. рублей; 2024 год – 12000,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей; Бюджет муниципального района - 84,73 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 84,73 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 200,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Рекультивация 1 земельного участка;

1.2. Изложить Перечень целевых показателей муниципальной программы в следующей редакции:

«4. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество объектов накопленного вреда, на которых проводится работа по рекультивации	ед.	0	-	1	-	1	1	-	-
2.	Количество материалов размещенных в средствах массовой информации по экологическому воспитанию и просвещению населения, шт.	ед.	5	8	10	10	5	5	5	5

1.3. Изложить Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей государственной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Рекультивации земельного участка площадью 3,5 га											
1.1	Приведение проектной документации на рекультивацию земельного участка в соответствие с действующим законодательством											
1.1.1.	Осуществление перерасчета сметной документации разработанной по территориальным единицам в федеральные единичные расценки и в ценах 2020 года	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	2020	1.	Бюджет муниципального района	45,0	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	2020	1.	Бюджет муниципального района	39,73	-	-	-	-	-	-

1.1 .3.	Внесение изменений в проектно-сметную документацию по рекультивации земельного участка площадью 3,5 га	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	2022-2023	1.	Областной бюджет	-	-	2000,00000	4175,00000	-	-	-
1.1 .4.	Повторное проведение проверки достоверности сметной стоимости и проектной документации на рекультивацию земельного участка лесного фонда площадью 3,5 га	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	2024	1	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	200,0000	-	-
1.2 .	Выполнение работ по рекультивации земельного участка площадью 3,5 га											
1.2 .1.	Ликвидация объектов накопленного вреда	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района	2021-2024 год	1.	Областной бюджет	-	21657,96103	22666,64103	22666,64103	12000,0000	-	-
2.	Задача 2. Экологическое воспитание и информирование населения, в целях сохранения и восстановления природной среды на территории Парфинского муниципального района											

2.1	Размещение в средствах массовой информации материалов по экологическому воспитанию и просвещению населения.	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района	2020-2026 годы	2.	-	-	-	-	-	-	-	-
-----	---	---	----------------	----	---	---	---	---	---	---	---	---

».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2024 № 765
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 30.12.2019 № 1014, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 26.07.2024 № 765

«Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района
Соисполнители муниципальной	Контрольно-счетная палата Парфинского муниципального района;

программы	отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Парфинского муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения (по согласованию); Администрация Полавского сельского поселения (по согласованию); МКУ «ЕДД и хозяйственно-транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района»
Цели муниципальной программы	1. Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе 2. Развитие информационно-технической инфраструктуры в Парфинском муниципальном районе 3. Совершенствование системы мер и проведение эффективной политики противодействия коррупции в Парфинском муниципальном районе
Задачи муниципальной программы	1.1. Развитие и обеспечение системы муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе 1.2. Развитие деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и повышение его роли в решении вопросов местного значения 1.3. Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в Парфинском муниципальном районе 2.1. Создание и развитие системы электронного взаимодействия организаций и граждан с Администрацией Парфинского муниципального района, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам 2.2. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее надлежащего функционирования. 2.3. Повышение открытости органов местного самоуправления Парфинского муниципального района 3.1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции 3.2. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе 3.3. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления 3.4. Обеспечение координации и контроля деятельности Администрации муниципального района в сфере противодействия коррупции
Подпрограммы муниципальной программы	1. Развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе; 2. Информатизация Парфинского муниципального района; 3. Противодействие коррупции в Парфинском муниципальном районе
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	2020 год – 442,28 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 442,28 тыс. руб.; 2021 год – 533,732 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 533,732 тыс. руб.; 2022 год – 890,9245 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 890,9245 тыс. руб.; 2023 год – 1053,39649 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 1053,39649 тыс. руб.; 2024 год – 1562,4631 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 1562,4631 тыс. руб.;

	<p>2025 год – 0,0 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>повышение профессионального уровня муниципальных служащих и служащих Администрации Парфинского муниципального района; развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном районе; оптимизация порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории Парфинского муниципального района; снижение организационных, временных, финансовых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на преодоление административных барьеров; возможность получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в населенных пунктах с численностью населения более 2000 человек; создание системы контроля качества предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории Парфинского муниципального района; развитие системы информационного обеспечения органов местного самоуправления Парфинского муниципального района; обеспечение информационной безопасности; обеспечение защиты персональных данных; предоставление возможности для заявителей обращаться за предоставлением государственных и муниципальных услуг в электронном виде; надежная, непрерывная работа существующих технических, программных средств, информационных систем и сервисов; обеспечение структурных подразделений Администрации муниципального района современной телекоммуникационной инфраструктурой и услугами связи; укрепление уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления; повышение качества нормативных правовых актов Администрации муниципального района путем осуществления антикоррупционной экспертизы, усовершенствование муниципальной нормативной правовой базы; создание стойкого антикоррупционного поведения работников Администрации муниципального района; повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района; обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий»;</p>

Подпрограмма

«Развитие муниципальной служб в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района
Задачи подпрограммы	<p>1. Развитие и обеспечение системы муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе</p> <p>2. Развитие деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и повышение его роли в решении вопросов местного значения</p> <p>3. Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее МФЦ), в Парфинском муниципальном районе</p>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>2020 год – 257,5 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 257,5 тыс. руб.;</p>

	<p>2021 год – 164,099 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 164,099 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 253,6885 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 253,6885 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 522,1905 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 522,1905 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 717,6965 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 717,6965 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. руб. в т. ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>повышение профессионального уровня муниципальных служащих и служащих Администрации Парфинского муниципального района; развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном районе; оптимизация порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории Парфинского муниципального района; снижение организационных, временных, финансовых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на преодоление административных барьеров; возможность получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в населенных пунктах с численностью населения более 2000 человек; создание системы контроля качества предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории Парфинского муниципального района; повышение качества нормативных правовых актов Администрации муниципального района путем осуществления антикоррупционной экспертизы, усовершенствование муниципальной нормативной правовой базы; создание стойкого антикоррупционного поведения работников Администрации муниципального района; повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района; обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий»;</p>

**Подпрограмма
«Информатизация Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»**

ПАСПОРТ
подпрограммы

<p>Исполнители подпрограммы</p>	<p>Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района;</p>
<p>Соисполнители подпрограммы</p>	<p>Комитет образования и спорта Администрации муниципального района; МКУ «ЕДД и хозяйственно - транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района»</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>Задача 1. Создание и развитие системы электронного взаимодействия организаций и</p>

	<p>граждан с Администрацией Парфинского муниципального района, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам</p> <p>Задача 2. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее надлежащего функционирования</p> <p>Задача 3. Повышение открытости органов местного самоуправления Парфинского муниципального района</p>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>2020 год – 180,78 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 180,78 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 365,633 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 365,633 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 633,236 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 633,236 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 526,20599 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 526,20599 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 839,7666 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 839,7666 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>оптимизация порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории Парфинского муниципального района;</p> <p>снижение организационных, временных, финансовых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на преодоление административных барьеров;</p> <p>развитие системы информационного обеспечения органов местного самоуправления Парфинского муниципального района;</p> <p>обеспечение информационной безопасности;</p> <p>обеспечение защиты персональных данных;</p> <p>предоставление возможности для заявителей обращаться за предоставлением государственных и муниципальных услуг в электронном виде;</p> <p>надежная, непрерывная работа существующих технических, программных средств, информационных систем и сервисов;</p> <p>обеспечение структурных подразделений Администрации муниципального района современной телекоммуникационной инфраструктурой и услугами связи;</p> <p>укрепление уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления»;</p>

Подпрограмма

«Противодействие коррупции в Парфинском муниципальном районе» программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции 2. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе 3. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления 4. Обеспечение координации и контроля деятельности Администрации муниципального района в сфере противодействия коррупции
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	2020 год – 4,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 4,0 тыс. руб.;
	2021 год – 4,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 4,0 тыс. руб.;
	2022 год – 4,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 4,0 тыс. руб.;
	2023 год – 5,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 5,0 тыс. руб.;
	2024 год – 5,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 5,0 тыс. руб.;
	2025 год – 0,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 0,0 руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;
	2026 год – 0,0 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб. областной бюджет – 0,0 тыс. руб. бюджет муниципального района – 0,0 тыс. руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	повышение качества нормативных правовых актов Администрации муниципального района путем осуществления антикоррупционной экспертизы, усовершенствование муниципальной нормативной правовой базы; создание стойкого антикоррупционного поведения работников Администрации муниципального района; повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Парфинского муниципального района; обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий»;

Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере совершенствования системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе

1. Развитие системы муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе.

В рамках реализации Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в Парфинском муниципальном районе проводятся комплексные мероприятия по развитию системы муниципальной службы.

В настоящее время развитие системы муниципальной службы в Парфинском районе находится на этапе широкого практического применения установленных законодательством принципов функционирования муниципальной службы для реализации приоритетных направлений социально-экономического развития района.

Нормативная правовая база, регламентирующая вопросы муниципальной службы Парфинского муниципального района, сформирована, что позволяет реализовывать основные задачи кадровой политики в условиях развития, совершенствования и модернизации системы муниципальной службы Парфинского района. Несмотря на это, современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством Российской Федерации механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает мотивацию муниципальных служащих Парфинского муниципального района.

Реализация муниципальной программы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы Парфинского муниципального района, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить на муниципальной службе Парфинского муниципального района современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

В целях регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Парфинского муниципального района в структурных подразделениях Администрации Парфинского муниципального района разработаны и утверждены должностные инструкции для всех должностей муниципальной службы, установлены квалификационные требования к знаниям и умениям муниципальных служащих Парфинского муниципального района, сформированы конкурсные, аттестационные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

В целях совершенствования кадровой работы по подбору и расстановке кадрового состава муниципальной службы Администрации муниципального района, улучшения качественного состава муниципальных служащих ведется работа по формированию кадрового резерва на конкурсной основе. Формирование кадрового резерва на конкурсной основе становится одним из приоритетных направлений обеспечения кадрового состава муниципальной службы Парфинского муниципального района.

В целях обеспечения органов местного самоуправления Парфинского муниципального района высококвалифицированными кадрами разработана система непрерывного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Парфинского района.

Реализация муниципальной программы позволит продолжить развитие системы муниципальной службы Парфинского муниципального района, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

2. Развитие деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и повышение его роли в решении вопросов местного значения.

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления является территориальное общественное самоуправление (ТОС).

Система поддержки ТОС должна быть комплексной и включать механизмы правового регулирования деятельности ТОСов, организационно-методическую, информационно-консультативную, материально-техническую и финансовую поддержку.

Реализация муниципальной программы позволит муниципальному району сделать социально-экономическое развитие территории муниципального района более управляемым и предсказуемым за счет укрепления взаимодействия органов местного самоуправления с населением.

Активная деятельность территориального общественного самоуправления – это:

гарантия участия жителей в решении наиболее острых проблем территории в различных социально-значимых сферах;

гарантия выявления и вовлечения в управленческий инструментарий скрытых или не актуализированных социально-экономических ресурсов территории, что повышает инвестиционную привлекательность территории;

самый быстрый, надежный и комфортный способ реализации норм федерального законодательства об общественном контроле и развития гражданского общества;

механизм выявления и формирования конструктивного электората, оздоровления социального климата, повышения уровня удовлетворенности граждан условиями жизни в муниципальном районе;

возможность для создания муниципального кадрового резерва, прежде всего, для представительного органа местного самоуправления;

механизм воспитания грамотного, социально ответственного и активного собственника и налогоплательщика.

3. Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в Парфинском муниципальном районе.

В целях совершенствования системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе, а также в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в Парфинском муниципальном районе реализуется комплекс мероприятий, в том числе План перехода на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Парфинского муниципального района.

4. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее надлежащего функционирования.

Современное состояние и перспективы общественного, экономического и социального развития муниципального района требуют оперативного и качественного информационного обеспечения официальной правовой информацией органов местного самоуправления граждан, юридических лиц, общественных и политических объединений и организаций.

Формирование муниципальных информационных ресурсов предполагает ориентацию на создание банков правовой информации и интеграцию разрозненных информационно-правовых ресурсов в рамках правовой информатизации.

Информатизационная деятельность органов местного самоуправления района строится на следующих принципах:

формирования информационных ресурсов в объемах, необходимых и достаточных для реализации органами местного самоуправления своих полномочий;

достоверности и оперативности информации, используемой в деятельности органов местного самоуправления;

открытости муниципальных информационных ресурсов;

обязательности обеспечения граждан необходимой информацией в пределах компетенции органов местного самоуправления.

Реализация права на доступ к муниципальным информационным ресурсам должна обеспечиваться органами местного самоуправления:

путем создания условий для доступа заинтересованных лиц к информационным ресурсам и информационным системам органов местного самоуправления;

путем предоставления информации по запросам заинтересованных лиц;

путем публикации в средствах массовой информации муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Реализация данной программы позволит обеспечить качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями информации о результатах деятельности органов местного самоуправления, государственных и муниципальных услуг.

5. Совершенствование системы мер и проведение эффективной политики противодействия коррупции в Парфинском муниципальном районе.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» к субъектам антикоррупционной политики относятся и органы местного самоуправления, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции и устранению причин ее порождающих, выявление, пресечение и раскрытие коррупционных правонарушений, минимизацию и ликвидацию их последствий.

В рамках организации антикоррупционной деятельности Администрацией муниципального района сформирована нормативная правовая база, регламентирующая вопросы антикоррупционной направленности, утвержден и действует План мероприятий по противодействию коррупции.

Закономерным продолжением Плана антикоррупционных мероприятий будет являться настоящая муниципальная программа, позволяющая обеспечить комплексный подход к решению поставленных задач, последовательность антикоррупционных мер, оценку их эффективности и контроль за результатами.

Создание в Парфинском муниципальном районе эффективных механизмов предотвращения и выявления коррупции, устранения причин, ее порождающих, требует применения программно-целевого метода, позволяющего обеспечить комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий муниципальной программы и объективную оценку их результативности.

Скоординированное и комплексное решение проблемы программно-целевым методом также обусловлено следующими объективными причинами:

тесной взаимосвязью и взаимозависимостью процессов социально-экономического развития муниципального образования и борьбы с коррупцией;

значимостью проблемы, потребностью в координации усилий органов местного самоуправления для ее решения;

необходимостью разработки и реализации комплекса мероприятий, увязанных по конкретным целям, срокам выполнения и исполнителям;

потребностью в координации, контроле и оперативной корректировке хода и осуществления преобразований на единой методологической основе.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

Реализация полномочий органов местного самоуправления в рамках Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» прямо или косвенно связана с потенциальными коррупционными рисками. Способом ограничения рисков будет являться мониторинг реализации муниципальной программы, своевременная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутого состояния.

Основными рисками в реализации муниципальной программы являются:

недостаточное финансирование мероприятий программы по профессиональной подготовке и переподготовке муниципальных служащих и служащих Парфинского муниципального района;

отсутствие технической возможности у части населения муниципального района получать государственные и муниципальные услуги в электронном виде;

недостаточное финансирование мероприятий по развитию деятельности территориального общественного самоуправления;

недостаточное финансирование мероприятий по развитию информационно-технической инфраструктуры в Парфинском муниципальном районе;

снижение темпов и качества реализации мероприятий развития информационно-технической инфраструктуры программы в связи с длительным сроком ее реализации;

изменения в законодательстве антикоррупционной направленности, проявляющиеся в вероятности действующих норм, оказывающих существенное влияние на развитие ситуации, вступления в силу новых нормативных правовых актов и невозможностью выполнения в связи с этим в полном объеме установленных обязательств;

возможное проявление форс-мажорных ситуаций, возникновение опасных и неблагоприятных процессов и явлений общественного характера, требующих выполнения дополнительных мероприятий для обеспечения выполнения поставленных задач, возможные стихийные бедствия в районе.

Минимизация рисков реализации муниципальной программы предполагает:

точное и своевременное финансирование мероприятий муниципальной программы;

развитие системы информирования населения Парфинского муниципального района о деятельности органов местного самоуправления муниципального района и подведомственных Администрации муниципального района организаций (учреждений);

поступление субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий программы;

своевременное принятие управленческих решений при возникновении тенденции роста рисков;

развитие системы профессиональной подготовки и переподготовки муниципальных служащих и служащих Парфинского муниципального района;

определение круга исполнителей, которые несут ответственность за организацию и исполнение соответствующих мероприятий, а также минимизацию рисков и обеспечение эффективного управления муниципальной программой.

Механизмы реализации муниципальной программы

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается ответственным исполнителем по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы (при наличии).

Ответственный исполнитель муниципальной программы распоряжением Администрации муниципального района утверждает План-график муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы управляющему делами администрации муниципального района.

Соисполнители муниципальной программы до 01 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с комитетом финансов Администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2025 годы»									
	1. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе»									
1.1.1.	Число муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации, (не менее)	чел.	14	5	3	5	5	5	5	5
1.1.2.	Доля исполненного софинансирования стоимости обучения специалистов за счет средств	%	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджета муниципального района									
1.1.3.	Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию	%	100	100	-	100	100	100	100	100
1.1.4.	Доля рабочих мест, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1.5.	Соответствие выделенного помещения кабинета по мобилизационной подготовке установленным требованиям	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1.6.	Соответствие автоматизированного рабочего места специалиста по мобилизационной подготовке требованиям безопасности информации	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.1.	Количество зарегистрированных органов ТОС на территории муниципального района	ед.	13	13	14	14	17	17	18	18
1.2.2.	Процент охвата населения муниципального района территориальными общественными самоуправлениями	%	18,2	18,2	18,5	18,5	25	25	25	25
1.2.3.	Количество заявок поданных на участие в конкурсе приоритетных проектов поддержки местных инициатив	ед.	-	1	1	1	-	1	1	1
1.3.1.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70	70	70	70	70	70	70	70
1.3.2.	Доля муниципальных услуг, размещенных на Едином портале государственных услуг	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.3.	Количество муниципальных услуг, доступных через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области (далее региональный портал)	ед.	6	7	7	7	40	40	40	40
1.3.4.	Проведение опроса граждан об удовлетворенности качеством получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	ед.	1	1	1	1	-	-	-	-
1.3.5.	Доля органов местного самоуправления, разместивших в помещениях органов местного самоуправления муниципального района плакаты и постеры, буклеты и листовки по вопросам получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	100	100	100	100	-	-	-	-
2. Подпрограмма «Информатизация Парфинского муниципального района»										
2.1.1.	Доля нормативных правовых актов Администрации Парфин-	%	100	100	100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ского муниципального района, официально опубликованных на сайте Администрации Парфинского муниципального района, от общего числа принятых за год									
2.1.2.	Увеличение подписчиков официального сообщества «Администрация Парфинского муниципального района» в социальной сети «ВКонтакте», (к 2018 году)	%	105	110	115	120	125	-	-	-
2.1.3.	Подключение Администрации муниципального района к услуге «Электронное заказное письмо» и обеспечение электронного взаимодействия с «Почтой России»	%	-	-	15	25	50	70	80	80
2.2.1.	Формирование современной информационно - телекоммуникационной инфраструктуры Администрации муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.2.	Стоимостная доля закупаемого Администрацией муниципального района российского программного обеспечения	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.3.	Доля рабочих мест, оборудованных программным продуктом обеспечивающим антивирусную защиту, не менее	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.1.	Состав информации официального сайта, отвечающий требованиям законодательства Российской Федерации о раскрытии информации о деятельности органов местного самоуправления	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3. Подпрограмма «Противодействие коррупции в Парфинском муниципальном районе»										
3.1.1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Новгородской области	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.1.2.	Доля муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативно правовых актов, принятых в отчетном периоде	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.2.1.	Организация и проведение семинаров (мероприятий) для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, не менее	единиц	2	2	2	2	2	2	2	2
3.3.1.	Количество размещенной ин-	еди-	4	4	4	4	4	4	4	4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	формации (материалов) по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления на официальном сайте Администрации муниципального района, не менее	ниц								
3.4.1.	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру общественного обсуждения по средствам размещения проектов на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.4.2.	Доля представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, обязанными предоставлять указанные сведения от общего числа сведений, подлежащих представлению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.4.3.	Количество жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях Администрации муниципального района (не более)	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
3.4.4.	Количество проведенных заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Парфинском муниципальном районе, (не менее)	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4
3.4.5.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1

Мероприятия муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе»												
Задача 1.1. Развитие и обеспечение системы муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе												
1.1.1.	Организация стажировки, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации и других видов обучения выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих муниципального района	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.1.1-1.1.2	Бюджет муниципального района	23,0	12,699	16,0	5,3	118,6	-	-
					Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.1.1-1.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3.	Проведение аттестации муниципальных служащих и служащих Администрации муниципального района	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.1.1-1.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4.	Мониторинг и актуализация нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.1.1-1.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.5.	Проведение мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района Комитет образования и спорта	2020, 2022-2026	1.1.3	Бюджет муниципального района	119,3	-	121,6885	69,4905	191,0	-	-
						15,2	-	16,0	23,4	30,473	-	-

		Администрации муниципального района										
1.1.6.	Проведение мероприятий по специальной оценке условий труда сотрудников Администрации муниципального района	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2024	1.1.4	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	44,8	-	-
1.1.7.	Проведение периодического контроля соответствия выделенного помещения кабинета по мобилизационной подготовке установленным требованиям	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2022	1.1.5	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-
1.1.8.	Проведение периодического контроля защищенности и эффективности мер защиты информации автоматизированного рабочего места специалиста по мобилизационной подготовке требованиям безопасности информации	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2021 2024	1.1.6	Бюджет муниципального района	-	51,4	-	309,00	212,8 235	-	-
Задача 1.2. Развитие деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и повышение его роли в решении вопросов местного значения												
1.2.1.	Проведение ежегодного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Парфинского муниципального района»	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.2.1-1.2.2	Бюджет муниципального района	100,0	100,0	100,0	115,0	120,0	-	-
1.2.2.	Подача заявок поданных на участие в конкурсе приоритетных проектов поддержки местных инициатив	Управление по обеспечению деятельности Администрации	2020-2022 2024-2026	1.2.3	-	-	-	-	-	-	-	-

		муниципального района Администрации сельских поселений муниципального района											
Задача 1.3. Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), в Парфинском муниципальном районе													
1.3.1.	Мониторинг хода реализации в Парфинском муниципальном районе мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с указанным Федеральным законом нормативными правовыми актами	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	1.3.1-1.3.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме					Бюджет муниципального района	257,5	164,099	253,6885	522,1905	717,6965	-	-	
2. Подпрограмма «Информатизация Парфинского муниципального района»													
Задача 2.1. Создание и развитие системы электронного взаимодействия организаций и граждан с Администрацией Парфинского муниципального района, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам													
2.1.1.	Информирование жителей муниципального района о деятельности Администрации муниципального района с использованием социальной сети «ВКонтакте»	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2.	Обеспечение электронного документооборота с «Почтой России» в рамках участия в мероприятиях регионального	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципаль-	2021-2026	2.1.3	-	-	1,065	-	-	-	-	-	-

	проекта "Внедрение услуги "Электронное заказное письмо" в Правительстве Новгородской области и администрациях муниципальных районов Новгородской области"	пального района МКУ «ЕДД и хозяйственно - транспортная служба Администрации Парфинского муниципального района»											
Задача 2.2. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее надлежащего функционирования													
2.2.1.	Обеспечение функционирования официального сайта Администрации муниципального района (в том числе перенос информации на новый сайт Администрации муниципального района «парфинский-район.рф») Техническая поддержка сайта «Мой выбор»	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.1.1, 2.2.1	Бюджет муниципального района	45,2	25,2	36,0	48,0	27,0	9,0	-	-
2.2.2.	Приобретение, техническое обслуживание, ремонт, модернизация офисной техники	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.2.2	-	-	-	-	-	256,4 89	-	-	-
2.2.3.	Обеспечение доступа к информационной вычислительной сети Правительства Новгородской области	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района Комитет образования и спорта	2020-2026	2.2.3	Бюджет муниципального района	129,58	137,26	161,256	168,624	178,368	-	-	-

		Администрация муниципального района											
2.2.4.	Приобретение Российского программного обеспечения	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.2.2	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	28,75	-		
2.2.5.	Приобретение средств анти-вирусной защиты автоматизированных рабочих мест	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2025	2.2.3	Бюджет муниципального района	-	65,787	72,735	85,27399	107,1396	-	-	
2.2.6.	Установка SSL-сертификата безопасности официального сайта Администрации муниципального района	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020	2.2.2	Бюджет муниципального района	6,0	-	-	-	-	-	-	
2.2.7.	Развитие системы электронного документооборота в Парфинском муниципальном районе (приобретение ПО 1 С обращения)	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	33,816	33,816	40,58	40,58	-	-	
2.2.8.	Оказание информационных услуг (КонсультантПлюс) (11,75 - субвенция)	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	58,714	89,064	105,828	109,56	-	-	
2.2.9.	Предоставление телекоммуникационных услуг* *2021 год - 74,4 - субвенция	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2021-2024	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	33,0	20,0	-	64,8	-	-	

2.2.10.	Оказание услуг по предоставлению прав на использование ПО опция «ЭП и шифрование» (визуализация ЭЦП)	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2021	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	6,4	-	-	-	-	-
2.2.11.	Приобретение флэш-накопителей	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2021	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	4,425	-	-	-	-	-
2.2.12.	Оказание услуг по оценке эффективности защиты информации, обрабатываемой в выделенном помещении, от утечки по техническим каналам	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2022	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	-	51,18	-	-	-	-
2.2.13.	Приобретение программного обеспечения Vipnet Client 4.x	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района Комитет образования и спорта Администрации муниципального района	2022-2024	2.2.1	Бюджет муниципального района	-	-	169,185	77,9	18,08	-	-
Задача 2.3. Повышение открытости органов местного самоуправления Парфинского муниципального района												
2.3.1.	Усовершенствование и поддержание ресурса архитектуры официального сайта Администрации муниципального района	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.	Мониторинг состава официального сай-	Управление по обеспечению	2020-2026	2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-

	та Администрации муниципального района на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о раскрытии информации о деятельности органов местного самоуправления	нию деятельности Администрации муниципального района											
Итого по подпрограмме					Бюджет муниципального района	180,78	365,633	633,236	526,20599	839,7666	-	-	
3. Подпрограмма «Противодействие коррупции в Парфинском муниципальном районе»													
Задача 3.1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции													
3.1.1.	Разработка проектов нормативных правовых актов в целях реализации действующего законодательства по противодействию коррупции по мере изменения законодательства	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Парфинского муниципального района	2020-2026	3.1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также действующих нормативных правовых актов при мониторинге их применения	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района Контрольно-счетная палата муниципального района	2020-2026	3.1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3.2. Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе													
3.2.1.	Организация и проведение семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	3.2.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Задача 3.3. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления												
3.3.1.	Опубликование нормативно - правовых документов на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Парфинского муниципального района	2020-2026	3.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3.4. Обеспечение координации и контроля деятельности Администрации муниципального района в сфере противодействия коррупции												
3.4.1.	Опубликование проектов нормативно - правовых актов на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Парфинского муниципального района	2020-2026	3.4.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	3.4.2	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.3.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в отраслевых	Управление по обеспечению деятельности	2020-2026	3.4.3	-	-	-	-	-	-	-	-

	(функциональных) и структурных подразделений Администрации муниципального района и организация проверок указанных фактов, при наличии	Администрации муниципального района										
3.4.4.	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Парфинском муниципальном районе, (не менее)	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	3.4.4	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.5.	Организация прохождения муниципальными служащими структурных подразделений Администрации муниципального района курсов повышения квалификации и профессиональной подготовки, включающие вопросы противодействия коррупции и способствующие созданию стойкого антикоррупционного поведения	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района	2020-2026	3.4.5	Бюджет муниципального района	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	-	-
	Итого по подпрограмме				Бюджет муниципального района	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	-	-
	Всего по программе				Бюджет муниципального района	442,28	533,732	890,9245	1053,39649	1562,4631	-	-».

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2024 № 766
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643 и в целях реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере культуры

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 30.12.2019 № 996 «Об утверждении муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»:

1.1. изложить паспорт муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры и архивного дела Администрации муниципального района (далее – Отдел).
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района» (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»).
Цели муниципальной программы	1. Развитие культурного потенциала в Парфинском муниципальном районе. 2. Создание условий для обеспечения комплексной безопасности учреждений культуры и дополнительного образования детей. 3. Создание условий развития туризма в Парфинском муниципальном районе, выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию.
Задачи муниципальной программы	Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности.
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Культура Парфинского муниципального района»; 2. «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района»; 3. «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района».
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников 506299,5 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 72840,6 тыс. руб.; 2021 год – 60564,9 тыс. руб. 2022 год – 69790,4 тыс. руб. 2023 год – 91281,8 тыс. руб. 2024 год – 78757,6 тыс. руб. 2025 год – 67463,8 тыс. руб. 2026 год – 65600,4 тыс. руб. Из них: бюджет муниципального района – 400673,2 тыс. руб. в том числе:

	<p>2020 год – 66425,8 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 48808,9 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 48936,1 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 57921,9 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 65821,1 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 57314,7 тыс. руб.</p> <p>2026 год – 55444,7 тыс. руб.</p> <p>Областной бюджет 85999,6 тыс. руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 5624,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 11000,4 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 15649,9 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 21904,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 12336,3 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 9729,5 тыс. руб.</p> <p>2026 год – 9755,5 тыс. руб.</p> <p>Федеральный бюджет 19626,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 790,8 тыс. руб.</p> <p>2021 год – 755,6 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 5204,4 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 11455,9 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 600,2 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 419,6 тыс. руб.</p> <p>2026 год – 400,2 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в 2026 году до 95,0%; 2. Увеличение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Парфинском муниципальном районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры в 2026 году до 72%; 3. Сохранение к 2026 году числа пользователей библиотек на 1000 человек населения, не менее 540 ед.; 4. Увеличение удельного веса учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры в 2026 году до 17,1%; 5. Увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа в 2026 году до 1530 человек; 6. Увеличение количества посетителей культурных мероприятий, входящих в Единый календарь культурных событий, проводимых на территории Новгородской области к 2026 году до 429 человек; 7. Ежегодное участие творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов, не менее 6 ед.; 8. Увеличение количества посетителей международных и межрегиональных культурно-просветительских мероприятий в 2026 году до 2120 человек; 9. Ежегодное проведение межрегиональных творческих проектов, не менее 1 ед.; 10. Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет в 2026 году до 15680 человек; 11. Увеличение количества участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры в 2026 году до 19 человек; 12. Увеличение количества кинопоказов в 2026 году до 365; 13. Увеличение количества посещений киносеансов национальных фильмов в 2026 году до 945; 14. Участие в областных мероприятиях, направленных на продвижение местных брендов, не менее 5 ед. в год; 15. Увеличение количества экскурсантов, посетивших местные турмаршруты в 2026 году до 2050 человек; 16. Участие в областных, международных и всероссийских культурных мероприятиях, в том числе творческих акциях, ремесленных ярмарках, не менее 6; 17. Доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха от

	<p>общего числа детей, занимающихся в учреждении дополнительного образования (ПДШИ).</p> <p>18. Доля учреждений культуры и дополнительного образования оснащенных первичными средствами пожаротушения на 100 %;</p> <p>19. Доля учреждений, проводящих огнезащитную обработку огнезащитным составом 100%;</p> <p>20. Обеспечение обслуживания систем пожарной сигнализации в 100% учреждений;</p> <p>21. Увеличение доли учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих специальную оценку рабочих мест до 100%;</p> <p>22. Доля учреждений прошедших промывку и опрессовку внутренних систем отопления до 100%;</p> <p>23. Доля учреждений культуры и дополнительного образования с установленной тревожной сигнализацией (кнопками экстренного вызова полиции), и ее обслуживание, не менее 70%;</p> <p>24. Увеличение въездного туристского потока в 2026 до 90 человек»;</p> <p>25. Доля учреждений культуры и дополнительного образования, прошедших испытания пожарных наружных лестниц 100%.</p>
--	--

1.2. изложить паспорт подпрограммы «Культура Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы

Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Парфинского муниципального района» (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Парфинского муниципального района. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности. Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры. Выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию. Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечивания памяти погибших при защите Отечества. Развитие дополнительного образования в учреждениях культуры.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников 501714,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 72391,5 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 59193,1 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 68688,3 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 90724,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 77653,2 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 67463,8 тыс. руб.</p> <p>2026 год – 65600,4 тыс. руб.</p> <p>Из них:</p> <p>бюджет муниципального района – 396088,0 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2020 год – 65976,7 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 47437,1 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 47834,0 тыс. руб.</p>

	<p>2023 год – 57364,1 тыс. руб. 2024 год – 64716,7 тыс. руб. 2025 год – 57314,7 тыс. руб. 2026 год – 55444,7 тыс. руб. Областной бюджет 85999,6 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 5624,0 тыс. руб.; 2021 год – 11000,4 тыс. руб. 2022 год – 15649,9 тыс. руб. 2023 год – 21904,0 тыс. руб. 2024 год – 12336,3 тыс. руб. 2025 год – 9729,5 тыс. руб. 2026 год – 9755,5 тыс. руб. Федеральный бюджет 19626,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 790,8 тыс. руб.; 2021 год – 755,6 тыс. руб. 2022 год – 5204,4 тыс. руб. 2023 год – 11455,9 тыс. руб. 2024 год – 600,2 тыс. руб. 2025 год – 419,6 тыс. руб. 2026 год – 400,2 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в 2026 году до 95,0%; 2. Увеличение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Парфинском муниципальном районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры в 2026 году до 72%; 3. Сохранение к 2026 году числа пользователей библиотек на 1000 человек населения, не менее 540 ед.; 4. Увеличение удельного веса учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры в 2026 году до 17,1%; 5. Увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа в 2026 году до 1530 человек; 6. Увеличение количества посетителей культурных мероприятий, входящих в Единый календарь культурных событий, проводимых на территории Новгородской области к 2026 году до 429 человек; 7. Ежегодное участие творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов, не менее 6 ед.; 8. Увеличение количества посетителей международных и межрегиональных культурно-просветительских мероприятий в 2026 году до 2120 человек; 9. Ежегодное проведение межрегиональных творческих проектов, не менее 1 ед.; 10. Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет в 2026 году до 15680 человек; 11. Увеличение количества участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры в 2026 году до 19 человек; 12. Увеличение количества кинопоказов в 2026 году до 365; 13. Увеличение количества посещений киносеансов национальных фильмов в 2026 году до 945; 14. Участие в областных мероприятиях, направленных на продвижение местных брендов, не менее 5 ед. в год; 15. Увеличение количества экскурсантов, посетивших местные турмаршруты в 2026 году до 2050 человек; 16. Участие в областных, международных и всероссийских культурных мероприятиях, в том числе творческих акциях, ремесленных ярмарках, не менее 6; 17. Увеличение доли населения, принимающего участие в мероприятиях по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества, от общего числа населения района, к 2026 году до 10%»; 18. Доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха от

	общего числа детей, занимающихся в учреждении дополнительного образования (ПДШИ).
--	---

1.3. изложить паспорт подпрограммы «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	1. Повышение уровня пожарной безопасности. 2. Повышение уровня антитеррористической и антикриминальной безопасности. 3. Повышение уровня безопасности труда. 4. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников 4585,2 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 449,1 тыс. руб.; 2021 год – 1371,8 тыс. руб. 2022 год – 1102,1 тыс. руб. 2023 год – 557,8 тыс. руб. 2024 год – 1104,4 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. 2026 год – 0,0 тыс. руб. Из них: бюджет муниципального района – 4585,2 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 449,1 тыс. руб.; 2021 год – 1371,8 тыс. руб. 2022 год – 1102,1 тыс. руб. 2023 год – 557,8 тыс. руб. 2024 год – 1104,4 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. 2026 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Доля учреждений культуры и дополнительного образования оснащенных первичными средствами пожаротушения до 100 %; 2. Доля учреждений, проводящих огнезащитную обработку огнезащитным составом 100%; 3. Обеспечение обслуживания систем пожарной сигнализации в 100% учреждений; 4. Увеличение доли учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих специальную оценку рабочих мест до 100%; 5. Доля учреждений, прошедших промывку и опрессовку внутренних систем отопления до 100%; 6. Доля учреждений культуры и дополнительного образования с установленной тревожной сигнализацией (кнопками экстренного вызова полиции), не менее 70%; 7. Доля учреждений культуры и дополнительного образования, прошедших испытания пожарных наружных лестниц 100%.

1.4. изложить паспорт подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МКДЦ»); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Парфинского муниципального района (далее - МБУК «МЦБС»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» (далее - МБУДО «ПДШИ»); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района» (далее - МБУ «ЦФМТО»);
Задачи подпрограммы	1. Содействие формированию и продвижению туристского продукта. 2. Организационное обеспечение туризма в районе.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб. 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. 2026 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение въездного туристского потока в 2026 до 90 человек»;

1.5. изложить Перечень целевых показателей муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя	Значения целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма муниципальной программы «Культура Парфинского муниципального района»									
1.1.	Доля объектов культурного наследия находящегося в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, не менее	%	94,9	94,9	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
1.2.	Уровень удовлетворенности граждан, проживающих в Парфинском муниципальном районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, не менее (%)	%	66	66	67	69	70	71	72	72
1.3.	Число пользователей библиотек на 1000 человек населения, не менее(ед.)	ед	540	540	540	540	540	540	540	540
1.4.	Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимаю-	%	16,9	16,9	17,0	17,0	17,0	17,0	17,1	17,1

	щихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, не менее (%)									
1.5.	Количество посетителей объектов экскурсионного показа, не менее (чел.)	чел	1470	1470	1490	1498	1500	1510	1520	1530
1.6.	Количество посетителей культурных мероприятий, не менее (чел)	чел	371	371	385	392	406	420	424	429
1.7.	Количество творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов, не менее (ед)	ед	6	6	6	6	6	6	6	6
1.8.	Количество посетителей международных и межрегиональных культурно-просветительских мероприятий, не менее (чел)	чел	1875	1875	1920	1950	2025	2070	2100	2120
1.9.	Количество проведенных межрегиональных творческих проектов, не менее (ед)	ед	1	1	1	1	1	1	1	1
1.10.	Количество посещений культурно-массовых мероприятий молодежью от 15 до 24 лет, не менее (чел)	чел	13896	13896	14169	14578	15123	15668	15670	15680
1.11.	Количество участников творческих мероприятий регионального, всероссийского и международного уровней из числа учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры, не менее (чел)	чел	17	17	17	18	18	19	19	19
1.12.	Количество кинопоказов, не менее (ед)	ед	303	303	317	331	347	361	364	365
1.13.	Количество посещений киносеансов национальных фильмов, не менее (чел)	чел	826	826	842	859	891	932	940	945
1.14.	Участие в областных мероприятиях, направленных на продвижение местных брендов, не менее (ед)	ед	5	5	5	5	5	5	5	5
1.15.	Количество экскурсантов, посетивших местные турмаршруты, не менее (чел)	чел	1997	1997	2017	2027	2037	2047	2049	2050
1.16.	Участие в областных, международных и всероссийских культурных мероприятиях, в том числе творческих акциях, ремесленных ярмарках, не менее (количество мероприятий), не	ед	6	6	6	6	6	6	6	6

	менее									
1.17.	Доля населения, принимающего участие в мероприятиях по захоронению (перезахоронению останков погибших при защите Отечества от общего числа населения района, не менее (10%)	%	10	-	-	10	10	-	-	-
1.18.	Доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха от общего числа детей, занимающихся в учреждении дополнительного образования в сфере культуры (ПДШИ), не менее (%)	%	7	-	-	-	7	-	-	-
2.	Подпрограмма муниципальной программы «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района»									
2.1.	Доля учреждений культуры и дополнительного образования оснащенных первичными средствами пожаротушения, не менее (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Доля учреждений, проводящих огнезащитную обработку огнезащитным составом (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.	Доля учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих обслуживание систем пожарной сигнализации, не менее (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.4.	Доля учреждений культуры и дополнительного образования, проводящих специальную оценку рабочих мест (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.5.	Доля учреждений, прошедших промывку и опрессовку внутренних систем отопления (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.6.	Доля учреждений культуры и дополнительного образования с установленной тревожной сигнализацией (кнопками экстренного вызова полиции), и ее обслуживание, не менее (%)	%	68,7	68,7	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0
2.7.	Доля учреждений культуры и дополнительного образования, прошедших испытания пожарных наружных лестниц, не менее (%)	%	100	-	-	-	-	100	-	-
3.	Подпрограмма муниципальной программы «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района»									
3.1.	Въездной туристический поток, не менее (чел)	чел	50	-	-	60	90	90	90	90

1.6. изложить Мероприятия муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Подпрограмма «Культура Парфинского муниципального района»												
1.	Задача 1. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Парфинского муниципального района											
1.1	Участие в подготовке (сборе) материалов на издание «Книги памяти жертв политических репрессий Новгородской области»	МБУ ЦФМТО	2020-2024 годы	1.1.	бюджет муниципального района	7,8	7,8	7,8	7,8	7,8	0,0	0,0
2.	Задача 2. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности											
2.1	Сохранение и развитие фондов библиотек, приобретение книг (комплектование и пополнение книжного фонда), в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку	МБУК МЦБС	2020-2026 годы	1.3., 1.6.	бюджет муниципального района	119,3	38,8	22,1	190,0	190,0	0,0	0,0
2.2	Проведение культурно – массовых и социально – значимых мероприятий, участие в региональных мероприятиях	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО,	2020-2026 годы	1.2., 1.6., 1.8., 1.10.	бюджет муниципального района	119,9	99,5	264,7	494,3	405,6	0,0	0,0
2.3	Проведение капитальных ремонтов зданий муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	8253,5	2096,7	438,2	149,7	0,0	0,0	0,0
2.4	Строительство Федорковского Дома культуры	Администрация Парфинского муницип-	2020-2021 годы	1.2., 1.6., 1.10., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	16231,6	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		пального района										
2.5	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий учреждениям культуры, учреждению дополнительного образования детей и учреждению обслуживающего и сопровождающего деятельность учреждений культуры	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМ-ТО, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	39414,4	42524,6	44236,9	52715,8	60524,0	54876,7	53006,3
2.6	Расходы муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМ-ТО, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	бюджет муниципального района	1238,1	1708,7	2115,4	2204,7	2413,9	2413,9	2413,9
2.7	Софинансирование расходов муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМ-ТО, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	областной бюджет	4952,5	6834,7	8461,5	8818,5	9655,5	9655,5	9655,5
2.8	Укрепление материально-технической базы	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМ-ТО, МБУДО ПДШИ, Администрация Парфинского муниципального района	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.9.	бюджет муниципального района	537,8	810,1	495,7	398,1	772,2	0,0	0,0
2.9	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы муниципального района за счет иных межбюджетных трансфертов	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	областной бюджет	510,0	3940,0	7121,0	6068,6	2580,7	0,0	0,0
2.10	Ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их	МБУК МКДЦ	2020 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	235,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной	70,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек				бюджет							
					бюджет муниципального района	16,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1 1	Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2020 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	305,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	91,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1 2	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС	2020-2026 годы	1.2., 1.5.	федеральный бюджет	200,0	0,0	100,0	100,0	200,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	3,1	3,1	6,2	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	1,0	1,0	2,1	0,0	0,0
2.1 3	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	МБУК МЦБС	2020-2026 годы	1.2., 1.5.	федеральный бюджет	50,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	1,5	1,5	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0
2.1 4	Проведение текущих ремонтов зданий муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей	МБУК МКДЦ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	бюджет муниципального района	7,8	0,0	202,9	915,9	309,1	0,0	0,0
2.1 5	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обеспечения населения, в том числе сельского населения	МБУК МКДЦ	2022 год	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.12., 1.13.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1 6	Расходы на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам ис-	МБУДО ПДШИ	2023-2024 годы	1.4., 1.7., 1.8., 1.11.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	1593,5	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	354,1	0,0	0,0	0,0
					бюджет	0,0	0,0	0,0	19,7	0,0	0,0	0,0

	куств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами				муниципального района							
2.17	Взыскание исполнительного сбора	МБУК МЦБС	2021 год	1.2, 1.3, 1.6, 1.10.	бюджет муниципального района	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.18	Развитие волонтерского движения в сфере культуры на территории Парфинского района Новгородской области	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.1, 1.2.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.19	Оказание содействия в организации добровольческих мероприятий и акций по благоустройству памятных мест, воинских захоронений и проведения культурных мероприятий	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	1.1.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.20	Расходы муниципальных бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг, сверх уровня, предусмотренного софинансированием	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2023 год	1.2., 1.3., 1.4., 1.6.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.21	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2021 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	703,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	210,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	45,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.22	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	МБУК МЦБС	2021-2026 годы	1.3.	федеральный бюджет	0,0	52,6	54,4	54,4	33,6	37,0	35,7
					областной бюджет	0,0	15,7	12,8	12,8	7,9	6,5	8,9
					бюджет муниципального района	0,0	0,7	0,7	0,7	0,4	0,4	0,5
2.23	Создание модельной муниципальной библиотеки	МБУК МЦБС	2022 год	1.3.	федеральный бюджет	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	теки, в рамках национального проекта «Культура»				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 4	Реализация мероприятий муниципальных проектов, в рамках кластера «Старорусский»	МБУК МКДЦ	2022-2026 годы	1.7, 1.8, 1.16.	областной бюджет	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 5	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК МКДЦ	2023-2026 годы	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	422,3	366,6	38,2,6	36,4,5
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	99,0	86,0	67,5	91,1
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	27,4	23,8	23,7	24,0
2.2 6	Расходы на развитие сети учреждений культурно-досугового типа	МБУК МКДЦ	2023 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	9235,7	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0	2166,4	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	115,2	0,0	0,0	0,0
2.2 7	Расходы на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	МБУК МКДЦ	2023 год	1.2., 1.3., 1.10, 1.14.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	4380,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	44,2	0,0	0,0	0,0
3.	Задача 3. Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры											
3.1	Обучение специалистов по программам высшего профессионального образования и повышения квалификации специалистов муниципальных	МБУК МЦБС МБУК МКДЦ	2020-2026 годы	1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.9., 1.11.	бюджет муниципального района	9,5	4,5	45,0	19,5	19,5	0,0	0,0

	учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования детей											
4.	Задача 4. Выявление перспективных направлений туризма для данной местности, разработка мероприятий по их развитию.											
4.1	Организация экскурсий по разработанным турмаршрутам и проведение событийных мероприятий	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО	2021-2026 годы	1.5.,1.15	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Задача 5. Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечивания памяти погибших при защите Отечества											
5.1	Проведение мероприятий по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества	Администрация Парфинского муниципального района	2022-2023 год	1.17	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Задача 6. Развитие дополнительного образования в учреждениях культуры											
6.1	Оздоровление детей	МБУДО ПДШИ	2022-2024 год	1.18	бюджет муниципального района	0,0	0,0	3,1	59,6	48,3	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 1:						7239 1,5	59193,1	6868 8,3	9072 4,0	77 65 3,2	67463, 8	65 60 0,4
бюджет муниципального района:						6597 6,7	47437,1	4783 4,0	5736 4,1	64 71 6,7	57314, 7	55 44 4,7
областной бюджет:						5624 ,0	11000,4	1564 9,9	2190 4,0	12 33 6,3	9729,5	97 55, 5
федеральный бюджет:						790, 8	755,6	5204 ,4	1145 5,9	60 0,2	419,6	40 0,2
2. Подпрограмма «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района»												
1.	Задача 1. Повышение уровня пожарной безопасности											
1.1	Обслуживание и ремонт систем пожарной безопасности	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020-2026 годы	2.3.	бюджет муниципального района	204, 1	230,5	287, 0	263, 7	277 ,5	0,0	0,0
1.2	Огнезащитная обработка материалов и конструкций	МБУК МКДЦ	2020-2024 годы	2.2.	бюджет муниципального района	56,4	0,0	0,0	0,0	52, 0	0,0	0,0
1.3	Оснащение первичными средствами пожаротушения	МБУК МЦБС	2020-2026 годы	2.1.	бюджет муниципального района	1,5	0,0	6,1	2,9	9,3	0,0	0,0
1.4	Проведение замеров сопротивления	МБУДО ПДШИ	2020 год	2.4.	бюджет муници	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	изоляция сети				ци- паль- но- го рай- она							
1. 5	Гидравлические испытания внутреннего противопожарного водопровода	МБУДО ПДШИ	2020 год	2.3.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. 6	Испытание пожарной наружной лестницы	МБУДО ПДШИ	2024 год	2.7.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	0,0	0,0	0,0	0,0	7,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Повышение уровня антитеррористической и антикриминальной безопасности											
2. 1	Эксплуатационно - техническое обслуживание установок тревожной сигнализации. Обеспечение охраны объектов	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2020- 2026 годы	2.6.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	152, 0	152,0	179, 4	176, 9	186 ,8	0,0	0,0
2. 2	Установка тревожной сигнализации	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ	2022- 2026 годы	2.6.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	0,0	0,0	35,0	56,5	151 ,0	0,0	0,0
2. 3	Оборудование по периметру территории учреждения ограждением	МБУДО ПДШИ	2021- 2024 годы	2.6.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	0,0	600,0	567, 4	0,0	184 ,6	0,0	0,0
3.	Задача 3. Повышение уровня безопасности труда											
3. 1	Специальная оценка условий труда	МБУ ЦФМТО	2020 год	2.4.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	8,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. 2	Обучение ответственных лиц вопросам охраны труда, ГО и ЧС, техники безопасности	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО	2021- 2026 годы	2.4.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	0,0	27,9	15,8	41,8	0,0	0,0	0,0
4.	Задача 4. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций											
4. 1	Промывка и опрессовка внутренних систем отопления	МБУК МЦБС	2020- 2026 годы	2.5.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	13,6	13,5	11,4	16,0	18, 0	0,0	0,0
4. 2	Установка аварийного освещения путей эвакуации	МБУК МЦБС, МБУДО ПДШИ, МБУК МКДЦ	2021 - 2026 год	2.3.	бюджет муници ци- паль- но- го рай- она	0,0	347,9	0,0	0,0	218 ,2	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 2						449,1	1371,8	1102, 1	557,8	1104 ,4	0,0	0,0
бюджет муниципального района:						449,1	1371,8	1102,	557,8	1104	0,0	0,0

						1				,4		
областной бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности Парфинского муниципального района»												
1. Задача 1. Содействие формированию и продвижению туристского продукта												
1.	1	Организация издания методических материалов по вопросам развития туризма на территории района	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО	2022-2026 годы	3.1.	бюджет муниципально-го района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Задача 2. Организационное обеспечение туризма в районе												
2.	1	Проведение мероприятий по продвижению туристского потенциала муниципального района	МБУК МКДЦ, МБУК МЦБС, МБУ ЦФМТО	2022-2026 годы	3.1.	бюджет муниципально-го района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 3						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет муниципального района:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет:						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по программе:						7284	60564,	6979	9128	787	67463,	656
						0,6	9	0,4	1,8	57,6	8	00,
бюджет муниципального района:						6642	48808,	4893	5792	658	57314,	554
						5,8	9	6,1	1,9	21,1	7	44,
областной бюджет:						5624,	11000,	156	219	123	9729,5	975
						0	4	49,9	04,0	36,3		5,5
федеральный бюджет:						790,	755,6	520	114	600	419,6	40
						8		4,4	55,9	,2		0,2
												».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2024 № 767
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023 – 2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 19.12.2022 № 1232:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

«ПАСПОРТ

муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее – Комитет образования)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения образовательных учреждений Парфинского муниципального района» (далее – МАУ «Центр сопровождения ОУ»); Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Парфино» (далее – МАОУСШ п.Парфино), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Пола» (далее – МАОУСШ п.Пола), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д.Федорково» (далее – МАОУОШ д.Федорково), организации дополнительного образования: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МАУ ДО ЦДТ), муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» (МАУДО «СШ» п.Парфино)
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение на территории муниципального района доступного и качественного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам, перспективным задачам развития экономики и потребностям населения муниципального района; 2. Обеспечение гражданам Парфинского района возможности систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни; 3. Обеспечение комплексной безопасности обучающихся, воспитанников, работников образовательных организаций;
Задачи муниципальной программы	1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3. Создание условий для получения качественного образования; 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций; 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района; 6. Развитие физической культуры и массового спорта на территории района; 7. Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта; 8. Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования; 9. Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования; 10. Обеспечение безопасности перевозок детей школьным транспортом; 11. Обеспечение промышленной безопасности организаций системы образования
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»; 2. «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»; 3. «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района»
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 114868,7 2024 год – 11825,7 2025 год – 10786,9 2026 год – 10567,9 Всего: 148049,2 Областной бюджет: (тыс. руб.)

	<p>2023 год – 177829,2 2024 год – 148733,2 2025 год – 139795,5 2026 год – 140157,6 Всего: 606515,5</p> <p>Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год – 70515,1 2024 год – 69397,2 2025 год – 60138,0 2026 год – 58720,7 Всего: 258771,0</p> <p>Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.) 2023 год – 336,8 2024 год – 391,0 2025 год – 391,0 2026 год – 391,0 Всего: 1509,8</p> <p>Всего по муниципальной программе: (тыс. руб.) 2023 год – 363549,8 2024 год – 230347,1 2025 год – 211111,4 2026 год – 209837,2 Всего: 1014845,5</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>-сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%;</p> <p>-сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная очередь), - 0 %;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%;</p> <p>-будет доведен к 2026 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;</p> <p>-увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2026 году;</p> <p>-удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2026 году;</p> <p>-увеличится к окончанию реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста – 100%;</p> <p>-отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы;</p> <p>-доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %;</p> <p>-увеличится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%;</p> <p>-доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%; -доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%; -сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%; - выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%; -выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%; -выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %; -уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%; -увеличится к концу 2026 года доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения до 54,7%; -увеличится к концу 2026 года доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 92%; -увеличится доля граждан района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, до 65%; -увеличится уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, до 65%; -количество квалифицированных тренеров и тренеров – преподавателей физкультурно-спортивных организаций района сохранится в количестве 5 человек; -уровень выполнения муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации муниципального района, муниципального задания, составит 100%; -увеличится доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района, до 65%; -сохранится доля организаций, где установлены и осуществляется обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, – 100%; -сохранится доля организаций, обеспеченных средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания, - 100%; -сохранится доля организаций, где проведена обработка огнеопасных поверхностей огнезащитным составом, - 100%; -сохранится доля образовательных организаций, обеспеченных кнопками экстренного вызова полиции и осуществляющих их обслуживание, – 100%; -сохранится доля общеобразовательных организаций, имеющих школьные автобусы, на которые установлены системы ГЛОНАСС и проводится их обслуживание – 100%; -сохранится доля организаций, в которых проводятся замеры сопротивления электромагнитных излучений, - 100%; сохранится доля организаций, в которых проводятся промывка и гидравлические испытания внутренних трубопроводов теплоснабжения, - 100%.»;
--	---

1.2. Изложить Паспорт подпрограммы «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы» в следующей редакции:

«ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет образования; МАУ «Центр сопровождения ОУ»; Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: МАОУСШ п. Парфино, МАОУСШ п. Пола, МАОУОШ д. Федорково; организации дополнительного образования: МАУ ДО ЦДТ, МАУДО «СШ» п.Парфино
Задачи подпрограммы	1.Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2.Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3.Создание условий для получения качественного образования; 4.Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций; 5.Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Сроки реализации подпрограммы	2023-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 114868,7 2024 год – 11825,7 2025 год – 10786,9 2026 год - 10567,9 Всего: 148049,2 Областной бюджет: (тыс.руб.) 2023 год – 175804,0 2024 год – 146700,6 2025 год – 137762,9 2026 год - 138125,0 Всего: 598392,5 Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год – 64092,3 2024 год – 62635,0 2025 год – 53816,4 2026 год – 52399,1 Всего: 232942,8 Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.) 2023 год – 185,3 2024 год – 245,9 2025 год – 245,9 2026 год - 245,9 Всего: 923,0 Всего по подпрограмме: (тыс. руб.) 2023 год – 354950,3 2024 год – 221407,2 2025 год – 202612,1 2026 год - 201337,9 Всего: 980307,5
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	-сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%; -сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная оче-

	<p>редь), - 0 %;</p> <p>-сохранится доля дошкольных групп района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%;</p> <p>-будет доведен к 2026 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;</p> <p>-увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2026 году;</p> <p>-удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2026 году;</p> <p>-увеличится до окончания реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста до 100%;</p> <p>-отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы;</p> <p>-доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %;</p> <p>-сохранится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%;</p> <p>-доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%;</p> <p>-сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%;</p> <p>-доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%;</p> <p>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%; Программы – 100%;</p> <p>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации</p> <p>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %;</p> <p>-уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%»;</p>
--	--

1.3. Изложить мероприятия муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы» в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целе-	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			
						2023	2024	2025	2026

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Подпрограмма «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»								
	Задача 1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района								
1.1.1.	Проведение районных педагогических мероприятий, конкурсов, конференций	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.5., 1.6.	Бюджет муниципального района	20,00	25,00	0,00	0,00
1.1.2.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	Образовательные организации	2023 год	1.4., 1.6., 1.13	Федеральный бюджет	104996,9	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	34761,63	0,00	0,00	0,00
					Бюджет муниципального района	7880,7	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.1., 1.3., 1.4.	Бюджет муниципального района	493,7	546,0	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4.	Текущий ремонт и содержание имущества организаций системы образования, в том числе в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.2., 1.12.,	Бюджет муниципального района	819,6	2363,0	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5.	Проведение капитальных ремонтов в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.6., 1.12., 1.13.	Бюджет муниципального района	697,1	496,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках федерального	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	15,00	15,00	15,00	15,00
					Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00

	проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»								
1.1.7.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	200,00	200,00	200,00	200,00
1.1.8.	Обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	30,00	30,00	30,00	30,00
1.1.9.	Обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области, расположенных в сельской местности и малых городах в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	1198,0	1298,0	300,00	300,00
1.1.1.0.	Софинансирование приоритетного регионального проекта «Наш выбор»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12	Бюджет муниципального района	470,15	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1457,0	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.	Обеспечение деятельности центров образования циф-	Общеобразовательные	2023-2026 годы	1.6., 1.12	Областной бюджет	2936,9	1657,7	1657,7	1657,7

	рового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных муниципальных организациях области в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	организации							
1.1.1 2	Обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.,1.15	Федеральный бюджет	87,3	516,0	516,0	514,6
					Областной бюджет	2,7	16,0	16,0	128,6
Задача 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе									
1.2.1.	Организация и проведение мероприятий с обучающимися образовательных организаций района и участие в областных. Всероссийских мероприятиях (согласно утверждённому графику, положениям в рамках муниципального задания	МАУ ДО ЦДТ, общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.7., 1.8.	Бюджет муниципального района	125,0	135,00	0,00	0,00
1.2.2.	Организация каникулярного труда и отдыха учащихся, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.9.	Бюджет муниципального района	967,9	1134,2	1182,5	1182,5
1.2.3.	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образо-	МАУ ДО ЦДТ, МАУ «Центр сопро-	2023-2026 годы	1.7., 1.10., 1.11.	Бюджет муниципального района	524,8	0,00	0,00	0,00

	вания детей	вождения ОУ»							
1.2.4.	Обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	МАУ ДО ЦДТ, общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.7.,1.8.,1.10	Областной бюджет	262,1	262,0	262,0	262,0
Задача 3. Создание условий для обеспечения качественного образования									
1.3.1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.	Областной бюджет	440,0	508,3	425,9	425,9
1.3.2.	Обеспечение доступа к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.14.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	52,5	142,0	142,0	142,0
1.3.3.	Приобретение бланков документов об образовании, в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.	Областной бюджет	16,3	18,0	18,0	18,0
					Бюджет муниципального района	1,8	2,0	2,0	2,0
Задача 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций									
1.4.1.	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.15., 1.18.	Бюджет муниципального района	48817,6	53976,7	48739,1	47323,1
					Областной бюджет	123009,9	131075,4	123732,1	123732,1
1.4.2.	Обеспечение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основ-	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.16.	Областной бюджет	733,0	854,5	854,5	854,5
					Федеральный бюджет	5384,2	6731,4	5624,6	5780,9

	ного общего и среднего общего образования								
1.4.3.	Обеспечение выполнения публичных обязательств	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.18.	Областной бюджет	3423,3	3515,6	3515,6	3515,6
1.4.4.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Бюджет муниципального района	54,3	56,5	54,7	53,4
					Областной бюджет	977,9	1017,4	765,2	1014,7
					Федеральный бюджет	4400,3	4578,3	4646,3	4272,4
1.4.5.	Обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 №584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Областной бюджет	242,9	413,7	182,9	182,9
1.4.6.	Стипендия обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.16,1.15	Областной бюджет	66,0	78,0	78,0	78,0

1.4.7.	Организация бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Областной бюджет	4649,0	4601,5	4601,5	4601,5
					Бюджет муниципального района	193,7	191,7	191,7	191,7
Задача 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района									
1.5.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района	Комитет образования	2023-2026 годы	1.18.	Бюджет муниципального района	3025,9	3708,9	3646,4	3646,4
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1329,9	997,5	966,5	966,5
					Бюджеты сельских поселений	185,3	245,9	245,9	245,9
ИТОГО по подпрограмме «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»					Федеральный бюджет	114868,7	11825,7	10786,9	10567,9
					Областной бюджет	175804,0	146700,6	137762,9	138125,0
					Бюджет муниципального района	64092,3	62635,0	53816,4	52399,1
					Бюджеты сельских поселений	185,3	245,9	245,9	245,9
					Другие внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
					ВСЕГО:	354950,3	221407,2	202612,1	201337,9
2.	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»								
Задача 1: Развитие физической культуры и массового спорта на территории района									
2.1.1	Реализация региональной составляющей федерального проекта «Спорт – норма жизни»	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1, 2.4	бюджет муниципального района	-	-	-	-
					бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1.2.	Организация и проведение спортивных мероприятий согласно ежегодному календарному плану спортивных и физкультурно-массовых мероприятий района, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, МАУДО «СШ» п. Парфино	2023-2026 годы	2.2, 2.4	бюджет муниципального района	97,8	122,7	108,7	108,7
					бюджеты сельских поселений	151,5	145,1	145,1	145,1
2.1.3	Реализация приоритетного регионального проекта «Будь в спорте»	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1.4	Реализация при-	Комитет	2023-	2.1	бюджеты	-	-	-	-

	ритетного регионального проекта «Активное долголетие»	образования, МАУДО «СШ» п.Парфино	2026 годы		сельских поселений				
2.1.5	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026годы	2.1, 2.3	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1.6.	Реализация плана мероприятий, направленных на организацию пропагандистских акций по физической культуре, спорту и по продвижению комплекса ВФСК «ГТО»	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1, 2.3	бюджет муниципального района	280,0	0,00	0,00	0,00
					бюджеты сельских поселений	-	-	-	
2.1.7.	Проведение ежегодных спортивных мероприятий среди населения с ограниченными возможностями здоровья, организация участия в областных соревнованиях	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.1, 2.7	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1.8	Организация и проведение ежегодного районного смотроконкурса среди общеобразовательных организаций района	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-
2.1.9	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.5, 2.6	бюджет муниципального района	4051,9	5875,3	5704,8	5704,8
2.1.10	Приобретение основных средств	МАУДО «СШ» п.Парфино	2024 год	2.1.	бюджет муниципального района	-	60,0	-	-
Задача 2: Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта									
2.2.1.	Организация и проведение районных семинаров, совещаний для учителей физиче-	Комитет образования, МАУДО «СШ»	2023-2026 годы	2.5	-	-	-	-	-

	ской культуры, тренеров-преподавателей дополнительного образования детей	п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»							
	ИТОГО по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»				областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					бюджет муниципального района	4429,7	6058,0	5813,5	5813,5
					бюджеты сельских поселений	151,5	145,1	145,1	145,1
					ВСЕГО:	4581,2	6203,1	5958,6	5958,6
3.	Подпрограмма «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»								
Задача 1: Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования									
3.1.1.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.1.	Бюджет муниципального района	74,1	99,3	217,5	217,5
					Областной бюджет	147,7	181,2	172,0	172,0
3.1.2.	Обеспечение средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.2.	Бюджет муниципального района	1,1	4,0	0,00	0,00
					Областной бюджет	4,3	16,0	0,00	0,00
3.1.3.	Приведение путей эвакуации в нормативное состояние	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.2.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.4.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в том числе в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.1., 3.2., 3.3.,3.5.,3.6.,3.7.	Бюджет муниципального района	17,8	111,7	0,00	0,00
					Областной бюджет	71,0	446,7	1266,4	1266,4
	Задача 2: Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования								

«1.3. Место нахождения Учреждения: 175130, Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, дом 70.

• Учреждение имеет филиал. Место нахождения филиала: 175140, Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский район, Полавское сельское поселение, п. Пола, ул. Пионерская, дом 40».

2. Галактионову Валерию Геннадьевичу, директору МБУДО «ПДШИ», зарегистрировать внесение изменений Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» в порядке, установленном действующем законодательством Российской Федерации.

3. Уполномочить Галактионова Валерия Геннадьевича, директора МБУДО «ПДШИ», выступить заявителем при государственной регистрации изменений в Устав.

4. Постановление Администрации Парфинского муниципального района от 10.07.2024 № 675 «О внесении изменений в Устав МБУДО «ПДШИ»» отменить.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.07.2024 № 774

р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении, и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности» и распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 47, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 29.07.2024 № 774

**Муниципальная программа
Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении, и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
(далее – муниципальная программа)**

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ «ПГХ») Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее – КУМИ)
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан проживающих в муниципальных жилых помещениях, переселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде в благоустроенные жилые помещения, отвечающие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, и благоустройство городского поселения. 2. Улучшение внешнего вида Парфинского городского поселения, повышение удовлетворенности населения благоустройством поселения. 3. Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения. 4. Улучшение уровня благоустройства территорий Парфинского городского поселения. 5. Повышения качества городской среды.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан 2. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения. 3. Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения. 2. Благоустройство территории Парфинского городского поселения. 3. Переселение граждан, проживающих на территории Парфинского городского поселения, из аварийного жилищного фонда
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 247813,48638 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 12851,858 2021 год: 29061,424 2022 год: 24980,49976 2023 год: 9701,25037 2024 год: 154457,87725 2025 год: 8506,14 2026 год: 8254,437 Из них федеральный бюджет: 2020 год: 1869,96 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00 Из них Фонд развития территорий: 2020 год: 0,00 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 39978,51685 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00 Из них областной бюджет: 2020 год: 1530,694 2021 год: 1075,00 2022 год: 4165,07658 2023 год: 1498,727 2024 год: 101967,2 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00 Из них бюджет городского поселения: 2020 год: 9237,915

	2021 год: 27989,424 2022 год: 20815,42318 2023 год: 8202,52337 2024 год: 12512,1604 2025 год: 8506,14 2026 год: 8254,437 Из них внебюджетные средства: 2020 год: 213,289 2021 год: 0,00 2022 год: 0,00 2023 год: 0,00 2024 год: 0,00 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: - 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения; - 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему; - не менее 100% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения; - мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях; - установка 1 детской игровой площадки; - сокращение аварийного жилищного фонда, рас-положенного на территории Парфинского городского поселения, в 2024 на 2011,64 кв. м., в 2025 – на 9381,2 кв.м., в 2026 – 7950,4 кв. м

ПАСПОРТ

подпрограммы «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Обеспечение сохранности жилищного фонда, повышение эффективности эксплуатации жилищного фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 12323,14424 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год: 1667,440 2021 год: 2935,731 2022 год: 2596,23260 2023 год: 1440,69149 2024 год: 1439,37015 2025 год: 1247,691 2026 год: 995,988 Из них бюджет городского поселения: 2020 год: 1667,44 2021 год: 2935,731 2022 год: 2596,23260 2023 год: 1440,69149 2024 год: 1439,37015 2025 год: 1247,691 2026 год: 995,988
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- перечисление средств в фонд капитального ремонта за жилые помещения, расположенные на территории городского поселения - 100% от муниципального жилищного фонда городского поселения; - проведение капитального ремонта муниципальных помещений в многоквартирных домах жилищного фонда - 100% от запланированного.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»

Исполнители подпрограммы	Комитет
--------------------------	---------

	МБУ «ПГХ»
Задачи подпрограммы	Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников – 94544,62529 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год: 11184,418</p> <p>2021 год: 26125,693</p> <p>2022 год: 22384,26716</p> <p>2023 год: 8260,55888</p> <p>2024 год: 12072,79025</p> <p>2025 год: 7258,449</p> <p>2026 год: 7258,449</p> <p>За счет средств федерального бюджета:</p> <p>2020 год: 1869,960</p> <p>2021 год: 0,00</p> <p>2022 год: 0,00</p> <p>2023 год: 0,00</p> <p>2024 год: 0,00</p> <p>2025 год: 0,00</p> <p>2026 год: 0,00</p> <p>За счет средств областного бюджета:</p> <p>2020 год: 1530,694</p> <p>2021 год: 1075,00</p> <p>2022 год: 4165,07658</p> <p>2023 год: 1498,727</p> <p>2024 год: 1000,00</p> <p>2025 год: 0,00</p> <p>2026 год: 0,00</p> <p>За счет средств бюджета городского поселения:</p> <p>2020 год: 7570,475</p> <p>2021 год: 25050,693</p> <p>2022 год: 18219,19058</p> <p>2023 год: 6761,83188</p> <p>2024 год: 11072,79025</p> <p>2025 год: 7258,449</p> <p>2026 год: 7258,449</p> <p>Внебюджетные средства:</p> <p>2020 год: 213,289</p> <p>2021 год: 0,00</p> <p>2022 год: 0,00</p> <p>2023 год: 0,00</p> <p>2024 год: 0,00</p> <p>2025 год: 0,00</p> <p>2026 год: 0,00</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>не менее 100% жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения;</p> <p>- мероприятия по содержанию и благоустройству на двух братских захоронениях;</p> <p>- установка 1 детской игровой площадки;</p>

ПАСПОРТ

подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории Парфинского городского поселения, из аварийного жилищного фонда»

Исполнители подпрограммы	Комитет КУМИ
Задачи подпрограммы	Сокращение аварийного жилищного фонда, рас-положенного на территории Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников – 140945,71685 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2024 год: 140945,71685</p> <p>2025 год: 0,00</p> <p>2026 год: 0,00</p> <p>За счет средств Фонда развития территорий:</p>

	2024 год: 39978,51685 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00 За счет средств областного бюджета: 2024 год: 100967,2 2025 год: 0,00 2026 год: 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	сокращение аварийного жилищного фонда, рас-положенного на территории Парфинского город-ского поселения, в 2024 на 2011,64 кв. м., в 2025 – на 9381,2 кв.м., в 2026 – 7950,4 кв. м

Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского городского поселения и благоустройства территории Парфинского городского поселения

Площадь муниципального жилищного фонда муниципального района на 01.10.2023 составляет 22 796,42 кв.м, в том числе в городской местности – 10 748,13 кв.м.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40-50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населенных пунктов городского поселения необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий Администрации муниципального района МБУ «ПГХ».

Проблемы благоустройства требуют ежедневного внимания и принятия эффективных решений. Понятие "благоустройство территории" включает в себя целый комплекс работ по бесперебойному освещению, содержанию и обслуживанию сетей наружного освещения, озеленению территории, содержанию кладбищ и организации ритуальных услуг, уборке территории от мусора, ликвидации несанкционированных свалок, а также прочие мероприятия. Все эти виды работ осуществляются для создания условий, способствующих комфортной жизнедеятельности населения.

Конкретная деятельность, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей программы.

Одной из социальных проблем является наличие ветхого и аварийного жилищного фонда.

Площадь аварийного жилищного фонда составляет – 19,343 тыс.кв.м.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и включенных в перечень аварийных многоквартирных домов, осуществляется путем заключения муниципальных контрактов приобретение жилых помещений в строящихся домах у застройщика в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

Планируется поэтапное переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения, площадью 19,343 тыс. кв.м (51 многоквартирный дом).

В перечень аварийных многоквартирных домов включены многоквартирные дома, где собственники на общих собраниях приняли единогласное решение о готовности участвовать в Программе.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется с учетом положений части 3 статьи 20.5 Федерального закона.

Ресурсы для решения проблем переселения граждан из аварийного жилищного фонда формируются за счет средств Фонда развития территорий и областного бюджета, направленных на приобретение жилых помещений в строящихся домах и выплату выкупной стоимости помещений. Финансирование расходов на реализацию мероприятий Программы предусмотрено исходя из предоставления в соответствии с жилищным законодательством гражданам жилых помещений, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, равнозначных по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечающих установленным требованиям.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных – риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять – ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры городского поселения и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы.

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации муниципального района.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории									

Парфинского городского поселения»										
1.1.	Доля объемов взносов за муниципальный жилищный фонд в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Доля объемов взносов на текущий ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»									
2.1.	Доля жителей поселения, охваченных централизованным сбором и вывозом твердых бытовых отходов в общей численности городского поселения, не менее	%	98	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Доля объемов содержания и благоустройство территории Парфинского городского поселения	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.	Количество братских захоронений, на которых проводятся мероприятия по содержанию и благоустройству	Ед.	2	2	2	2	2	2	2	2
2.4.	Установка детских игровых или спортивных площадок	Ед.	1	0	0	1	0	0	0	0
3.	Подпрограмма «Переселение граждан, проживающих на территории Парфинского городского поселения, из аварийного жилищного фонда»									
3.1.	Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения, на	кв.м.	0	0	0	0	0	2012,04	9381,2	7950,0

Мероприятия муниципальной программы

№	Наимено-	Ис-	Срок	Целевой	Источник	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
---	----------	-----	------	---------	----------	---	--	--	--	--

п/п	вание мероприятия	полнитель	реализации	показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения»											
1.1.	Задача № 1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан											
1.1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений	комитет	2020-2026	1.1 1.3	Бюджет городского поселения	480,9	484,8	481,584 11	463,56 52	501,7	501,7	501,7
1.1.2.	Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения	комитет	2020-2026	1.2	Бюджет городского поселения	1186,54	2435,499	2114,64 849	963,70 132	876,60 234	745,9 91	494,288
1.1.3.	Оплата за текущее содержание	комитет	2020-2026	1.1	Бюджет городского	0,00	15,43 2	0,00	13,424 93	61,067 81	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ние муниципального жилищного фонда, не переданного в наем				поселения							
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	1667,44	2935,731	2596,2326	1440,69149	1439,37015	1247,691	995,988
2.	Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения»											
2.1.	Задача № 1. Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения											
2.1.1.	Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения	комитет	2020-2026	2.2.	Бюджет городского поселения	3089,829	5253,855	4935,48090	2015,633	2280,80601	2287,549	2345,04
2.1.2.	Проведение работ по озеленению	Комитет МБУ «ПГХ»	2020-2022 2023-2026	2.2	Бюджет городского поселения	330,748 0,00	0,00 0,00	1279,35 0,00	0,00 715,4	0,00 680,0	0,00 680,0	0,00 680,0
2.1.3.	Установка детской игровой площадки на Поляне Сказок	комитет	2022	2.4	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	3774,0	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4.	Установка дополнительных опор линии электропередачи	комитет	2022, 2024	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	1034,988	0,00	600,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	уличного освещения на территории городского поселения											
2.1.5.	Организация работ по содержанию и благоустройству братских захоронений	комитет МБУ «ПГХ»	2020-2024-2026	2.3	Бюджет городского поселения	2054,037	0,00	0,00	0,00	0,00 350,0	0,00	0,00
2.1.6.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения	комитет	2020-2026	2.2.	Бюджет городского поселения	4785,861	12198,41	4234,59571	350,00	5,60	5,60	5,60
2.1.7.	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения силами МБУ «Парфинское городское хозяйство»	МКУ «ПГХ» МБУ «ПГХ»	2021-2022 2022-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00 0,00	1158,528 0,00	275,60997 219,737	0,00 1953,9822	0,00 1682,56124	0,00 1834,3	0,00 1834,3
2.1.8.	Расходы на поддержку реализации проектов территориальных	Комитет	2020-2023 2024	2.2 2.2	Областной бюджет Бюджет городского	100,0 0,00	75,0 0,00	75,0 0,00	150,0 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	тет			поселения							
2.1.9.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	комитет	2020-2026	2.2	Бюджет городского поселения	100,0	100,0	100,0	100,0	0,00	150,0	150,0
2.1.10.	Расходы на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	434,04	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.11	Расходы на реализацию	комитет	2021-2024	2.2.	Областной	0,00	1000,0	1421,567	1000,0	1000,0	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	цию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	тет			бюджет							
2.1. 12.	Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	комитет	2021-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	1550,0	1663,429	1010,93	1010,0	1010,0	1010,0
2.1. 13.	Расходы на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	комитет	2022-2023	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	234,46959	348,727	0,00	0,00	0,00
2.1. 14.	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов поддержки местных инициатив	комитет	2020	2.2	Бюджет городского поселения	423,289	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. 15.	Расходы на устранение коронавирусной	комитет	2020	2.2.	Областной бюджет	61,669	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	инфекции											
2.1.16.	Мероприятия по благоустройству за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	комитет	2020-2021	2.2	Федеральный бюджет	338,983	822,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.17.	Капитальный ремонт ливневой канализации	комитет	2021	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	2560,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.18.	Приобретение и установка новогодних украшений в рп. Парфино	комитет МБУ «ПГХ»	2022-2023 2023-2026	2.2.	Бюджет городского поселения	0,00 0,00	0,00 0,00	560,0 0,00	16,531 100,0	25 100,00	0,00 100,00	0,00 100,00
2.1.19	Установка площадки для раздельного сбора мусора	комитет	2022	2.1.	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	115,0	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.20.	Премии и гранты победителям конкурса по благоустройству ко Дню Поселка Парфино	комитет	2022-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	27,0	31,5	39,0	39,0	39,0
2.1.21.	Дополнительное поощрение победите-	комитет	2022	2.2	Областной бюджет	0,00	0,00	1999,99 999	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	лей конкурса «Лучшее благоустройство придомовой территории»											
2.1. 22.	Содержание и ремонт закрытой ливневой канализации Парфинского городского поселения	комитет	2023-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	154,162	180,0	180,00	180,00
2.1. 23.	Софинансирование расходов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	149,45443	0,00	0,00	0,00
2.1. 24.	Приобретение адресных табличек для адресного хозяйства Парфинского городского поселения	МБУ «ПГХ» комитет	2023-2024	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	1,299 15,0	1,698	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.1.25.	Проверка достоверности сметной документации	комитет	2023-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	20,7	319,234	350,00	350,00
2.1.26.	Приобретение туалетной кабинки для нужд населения Парфинского городского поселения	МБУ «ПГХ»	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	70,84	0,00	0,00	0,00
2.1.27.	Приобретение и установка общественного туалета	МБУ «ПГХ»	2024	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	800,0	0,00	0,00
2.1.28.	Приобретение водяного насоса для функционирования уличного фонтана на территории Парфинского городского поселения	комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	4,2	0,00	0,00	0,00
2.1.29.	Приобретение баннеров для рп. Парфино	МБУ «ПГХ» комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	19,2	0,00 30,766	0,00	0,00
2.1.30.	Составление сметной документации	Комитет	2023	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	33,0	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	на выполнение работ по обустройству пешеходной дорожки вдоль пер. Партизанский от здания № 14А до проезда между домами 13 и 15 (левая сторона) и от проезда дома 13 и 15 до дома 17 а (правая сторона).				ния							
2.1.31.	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образовавшихся на территории городского поселения	МБУ «ПГХ»	2024-2026	2.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	376,3	466,0	406,3
2.1.32.	Обновление программы Смета Виза	комитет	2024-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	30,0	30,0	30,0
2.1.33.	Разработка проектов на снос многоквартирных домов, признанных ава-	комитет	2024-2026	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	126,0	126,0	126,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	рийными											
2.1.34.	Приобретение специализированной техники для нужд МБУ «ПГХ»	МБУ «ПГХ»	2024	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	2100,0	0,00	0,00
2.1.35.	Расходы на реализацию инициативных проектов в Парфинском городском поселении	комитет	2024	2.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	360,825	0,00	0,00
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	1869,96	822,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1530,694	1075,00	4165,07658	1498,727	1000,0	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	7570,473	25050,693	18222,61123	6761,83188	11072,79025	7258,449	7258,449
					внебюджетные средства	213,2890	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма «Переселение граждан, проживающих на территории Парфинского городского поселения, из аварийного жилищного фонда»											
3.1.	Задача № 1. Сокращение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения											
3.1.1.	Приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся домах за счет средств публично-	комитет	2024-2026	3.1	Фонд развития территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	39978,51685	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	правовой компании «Фонд развития территорий»											
3.1.2.	Приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся домах за счет средств областного бюджета	комитет	2024-2026	3.1	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	100967,2	0,00	0,00
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Фонд развития территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	39978,51685	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	100967,2	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по программе					Федеральный бюджет	1869,96	822,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Фонд развития территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	39978,51685	0,00	0,00
					Областной бюджет	1530,694	1075,0	4165,04658	1498,727	101967,2	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	9237,915	27986,424	20818,84383	8202,52337	12512,1604	8506,14	8254,437

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					ния							
					Внебюджетные средства	213,289	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2024 № 775
р.п. Парфино

О внесении изменений в постановление Администрации Парфинского муниципального района от 31.03.2014 №211

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Парфинского муниципального района от 31.03.2014 № 211 «О защите персональных данных», изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Ответственные за организацию обработки персональных данных в Администрации Парфинского муниципального района назначаются распоряжением Администрации Парфинского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2024 № 776
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведении оценки эффективности», распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1044, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 29.07.2024 № 776

**Муниципальная программа Парфинского городского поселения
«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
(далее – муниципальная программа)**

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Парфинское городское хозяйство»
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Парфинского городского поселения; 2. Повышение качества услуг по газоснабжению Парфинского городского поселения; 3. Повышение качества бытовых услуг в Парфинском городском поселении
Задачи муниципальной программы	1. Развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения; 2. Развитие систем централизованного водоснабжения, теплоснабжения Парфинского городского поселения; 3. Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения; 4. Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения»; 2. Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения»; 3. Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении».
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 563721,70057 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 год – 10414,14 тыс. руб. 2021 год – 12002,51 тыс. руб. 2022 год – 306246,71544 тыс. руб. 2023 год – 120048,98415 тыс. руб. 2024 год – 114515,77098 тыс. руб. 2025 год – 246,79 тыс. руб. 2026 год – 246,79 тыс. руб. За счет бюджета Парфинского городского поселения:

	2020 год – 1504,14 тыс. руб. 2021 год – 1511,21 тыс. руб. 2022 год – 12583,30544 тыс. руб. 2023 год – 7997,74415 тыс. руб. 2024 год – 14353,81098 тыс. руб. 2025 год – 246,79 тыс. руб. 2026 год – 246,79 тыс. руб. за счет областного бюджета: 2020 год – 8910,00 тыс. руб. 2021 год – 10491,30 тыс. руб. 2022 год – 8809,910 тыс. руб. 2023 год – 3361,54 тыс. руб. 2024 год – 3004,86 тыс. руб. 2025 год – 0,00 тыс. руб. 2026 год – 0,00 тыс. руб. за счет федерального бюджета: 2020 год – 0,00 тыс. руб. 2021 год – 0,00 тыс. руб. 2022 год – 284853,500 тыс. руб. 2023 год – 108689,7 тыс. руб. 2024 год – 97157,1 тыс. руб. 2025 год – 0,00 тыс. руб. 2026 год – 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,1 %, уменьшение доли уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, с 40,2 % до 39,6 %; - обеспечение безопасной эксплуатации газопровода 100%; - повышение качества бытовых услуг Парфинского городского поселения за счет проведения свое-временного ремонта бани; - увеличение количества посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 года 100% к 2023 году 102%; - бесперебойная работа общественной бани, еженедельно; - ввод объекта водоочистные сооружения в эксплуатацию – 1 ед.

Характеристика текущего состояния жилищно-коммунальной сферы социально-экономического развития Парфинского городского поселения, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере

Водоснабжение и водоотведение

Жилищно-коммунальное хозяйство Парфинского городского поселения должно развиваться в целях обеспечения нормативного качества жилищно-коммунальных услуг и надежности систем коммунальной инфраструктуры, повышения энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры, оптимизации затрат на производство коммунальных ресурсов.

Инженерные сети и объекты коммунальной инфраструктуры в поселении находятся в изношенном состоянии. Инфраструктура водоснабжения и водоотведения в Парфинском городском поселении на протяжении ряда лет недостаточно финансировалась, вследствие чего ее технический уровень значительно отстал от потребностей настоящего времени. Из 65,5 км водопроводов, находящихся в эксплуатации коммунальных предприятий, 53,9 км (81,7%) нуждаются в срочной замене. Износ объектов водоснабжения в среднем по области составляет 80,0%. Из 39,9 км канализационных сетей 16,3 км – ветхие (40,2%). Износ объектов водоотведения в среднем по области составляет 70,0%.

Неудовлетворительное техническое состояние водопроводных систем приводит к росту потерь воды. В результате накопленного износа растут количество сбоев и аварий в коммунальных системах, сроки их ликвидации и стоимость ремонтов.

Многие из очистных сооружений также не отвечают требованиям сегодняшнего дня по качеству очистки. К тому же мощность канализационных очистных сооружений не всегда соответствует объему стоков.

Для решения накопившихся в сфере водопроводно-канализационного хозяйства (далее - ВКХ) городского поселения проблем требуются значительные финансовые ресурсы.

Таким образом, анализ современного состояния в коммунальной сфере показывает, что коммунальный сектор, несмотря на все усилия по реформированию, пока не стал инвестиционно-привлекательным сектором экономики для частного бизнеса.

Ситуация в коммунальном комплексе характеризуется ростом износа основных фондов, ростом аварийности, высокими потерями ресурсов и низкой энергоэффективностью. Решение задачи повышения качества жилищно-коммунальных услуг для населения предстоит в ходе реализации муниципальной программы.

Стратегическая цель политики муниципального района в жилищно-коммунальной сфере на период до 2026 года - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

В целях обеспечения населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами, особое внимание будет уделено модернизации систем

водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

Газоснабжение

Природный газ подаётся в район по магистральному газопроводу Валдай – Псков - Рига через газораспределительные станции и сеть межпоселковых и распределительных газопроводов.

Загрузка газопроводов крайне низка. В первую очередь это связано с тем, что строительство газовых сетей и перевод потребителей на природный газ осуществляется недостаточными темпами, газификация района находится на низком уровне.

На 01.01.2024 в Парфинском городском поселении газифицировано 68 многоквартирных домов.

В посёлке Парфино газифицировано 8 котельных из 9 котельных.

Существующие проблемы выявляют актуальность проведения целенаправленной политики в сфере газификации.

Бытовые услуги

Баня в р.п. Парфино является постоянно востребованным и очень важным социальным объектом. В настоящее время баня функционирует в режиме: суббота - еженедельно.

Здание бани является муниципальной собственностью, 1959 года постройки, в 2022 году проведен капитальный ремонт одного отделения общественной бани, требующее затрат на содержание и проведение текущих ремонтов.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы с предложениями о мерах по их минимизации.

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных средств.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

Подпрограмма

«Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения» «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»

ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	1. Развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения; 2. Развитие систем централизованного водоснабжения и теплоснабжения Парфинского городского поселения;
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объем финансирования всего 546923,50631 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 год – 9937,07 тыс. руб. 2021 год – 11835,00 тыс. руб. 2022 год – 297194,68980 тыс. руб. 2023 год – 114108,0718 тыс. руб. 2024 год – 113848,67471 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 За счет бюджета Парфинского городского поселения: 2020 год – 1027,07 тыс. руб. 2021 год – 1343,70 тыс. руб. 2022 год – 3531,27980 тыс. руб. 2023 год – 2056,8318 тыс. руб. 2024 год – 13686,71471 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 Областной бюджет: 2020 год – 8910,00 тыс. руб. 2021 год – 10491,30 тыс. руб. 2022 год – 8809,910 тыс. руб. 2023 год – 3361,54 тыс. руб. 2024 год – 3004,86 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 Федеральный бюджет: 2020 год – 0,00 тыс. руб. 2021 год – 0,00 тыс. руб. 2022 год – 284853,500 тыс. руб. 2023 год – 108 689,7 тыс. руб. 2024 год – 97157,1тыс. руб. 2025 год – 0,0 2026 год – 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,1 %; - уменьшение доли уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, с 40,2 % до 39,6 %; - ввод объекта водоочистные сооружения в эксплуатацию – 1 ед.

Подпрограмма

**«Газификация Парфинского городского поселения»
муниципальной программы Парфинского городского поселения
«Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»**

ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объем финансирования всего 1050,09154 тыс. руб. в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 122,6 тыс. руб. 2021 год – 135,35 тыс. руб. 2022 год – 141,221 тыс. руб. 2023 год – 140,5615 тыс. руб. 2024 год – 216,77904 тыс. руб. 2025 год – 146,79 тыс. руб. 2026 год – 146,79 тыс. руб.</p> <p>За счет бюджета Парфинского городского поселения:</p> <p>2020 год – 122,6 тыс. руб. 2021 год – 135,35 тыс. руб. 2022 год – 141,221 тыс. руб. 2023 год – 140,5615 тыс. руб. 2024 год – 216,77904 тыс. руб. 2025 год – 146,79 тыс. руб. 2026 год – 146,79 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- обеспечение безопасной эксплуатации газопровода 100%.

Подпрограмма

«Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»

ПАСПОРТ подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет
Задачи подпрограммы	Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объем финансирования всего 15958,41995 тыс. руб. в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 354,47 тыс. руб. 2021 год – 32,16 тыс. руб. 2022 год – 8910,80464 тыс. руб. 2023 год – 5800,35085 тыс. руб. 2024 год – 450,31723 тыс. руб. 2025 год – 100,0 тыс. руб. 2026 год – 100,0 тыс. руб.</p> <p>за счет бюджета Парфинского городского поселения:</p> <p>2020 год – 354,47 тыс. руб. 2021 год – 32,16 тыс. руб. 2022 год – 8910,80464 тыс. руб. 2023 год – 5800,35085 тыс. руб. 2024 год – 450,31723 тыс. руб. 2025 год – 100,0 тыс. руб. 2026 год – 100,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>- повышение качества бытовых услуг Парфинского городского поселения за счет проведения своевременного ремонта бани;</p> <p>- увеличение количества посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 года 100% к 2023 году 102%.</p> <p>- бесперебойная работа общественной бани, ежедневно;</p>

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026

			(2019 год)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения»									
1.1.	Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности уличной водопроводной сети, не более	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	81,2	81,1
1.2.	Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности уличной канализационной сети, не более	%	40,2	40,2	40,1	40,0	39,9	39,8	39,7	39,6
1.3.	Наличие утвержденной схемы теплоснабжения	Шт.	1	1	1	0	0	0	0	0
1.4.	Ввод объекта водоочистные сооружения в эксплуатацию	Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0
2.	Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения»									
2.1.	Безаварийная эксплуатация газопровода	Да	да	да	да	да	да	да	да	да
2.2.	Доля газораспределительной сети с проведенным техническим обследованием, соответствующей нормативному состоянию	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении»									
3.1.	Количество дней работы муниципальной бани по сравнению с 2019 годом	%	100	100	100	100	-	-	-	-
3.2.	Количество посетителей муниципальной бани по сравнению с 2019 годом	%	100	100	100	101	102	-	-	-
3.3.	Бесперебойная работа общественной бани, ежедневно	еженедельно	да	-	-	-	да	да	да	да

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения»											
1.1.	Задача № 1. Развитие централизованных систем водоотведения (канализации) Парфинского городского поселения											
1.1.1.	Обследование технического состояния водопроводных и канализационных	комитет	2020-2021	1.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	сетей											
1.2.	Задача № 2. Развитие систем централизованного водоснабжения и теплоснабжения Парфинского городского поселения											
1.2.1.	Расходы на изготовление схемы теплоснабжения Парфинского городского поселения	комитет	2020-2021	1.3	Бюджет городского поселения	37,07	178,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Разработка проектно-сметной документации водочистных сооружений Парфинского городского поселения	комитет	2020-2021	1.1	Областной бюджет	8910,0	10491,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Софинансирование на разработку проектно-сметной документации водочистных	комитет	2020-2021	1.1	Бюджет городского поселения	990,0	1165,7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	сооружений Парфинского городского поселения											
1.2. 4.	Строительство комплекса водочистных сооружений рп Парфино в рамках реализации федерального проекта «Чистая вода»	комитет МБ У «ПГХ»	2022 2022-2024	1.4	Федеральный бюджет	0,00 0,00	0,00 0,00	140949,66297 142903,83703	0,00 108689,7	0,00 97157,1	0,00 0,00	0,00 0,00
1.2. 5.	Строительство комплекса водочистных сооружений рп Парфино в рамках реализации федерального проекта «Чистая вода»	комитет МБ У «ПГХ»	2022 2022-2024	1.4	Областной бюджет	0,00 0,00	0,00 0,00	4359,26908 4450,64092	0,00 3361,54	0,00 3004,860	0,00 0,00	0,00 0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.6.	Софинансирование обязательств на строительство комплекса водочистных сооружений рп Парфино в рамках реализации федерального проекта «Чистая вода»	комитет МБУ «ПГХ»	2022 2022-2024	1.4	Бюджет городского поселения	0,00 0,00	0,00 0,00	1467,77 182 1498,52 819	0,00 1131,85	0,00 1011,73 291	0,00 0,00	0,00 0,00
1.2.7.	Расходы на разработку обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Парфинского городского	комитет	2022	1.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	89,998	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8.	Расходы на экспертное сопровождение	комитет МБУ	2022 2023-2024	1.4	Бюджет городского поселения	0,00 0,00	0,00 0,00	474,981 8 0,00	0,00 474,9818	0,00 474,9818	0,00 0,00	0,00 0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	(авторский надзор) , при реализации региональной составляющей федерального проекта «Чистая вода»	У «ПГХ»										
1.2.9.	Разработка проектно-сметной документации на строительство сетей централизованного водоснабжения Парфинского городского поселения	комитет	2020-2021	1.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.10.	Развитие систем централизованного водоснабжения, тепло-	комитет	2020-2021	1.1	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	снабжения Парфинского городского поселения											
1.2.11.	Капитальный ремонт участка водовода по ул. Братьев Плотниковых рп. Парфино	комитет	2020-2021	1.1.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.12.	Софинансирование на капитальный ремонт участка водовода по ул. Братьев Плотниковых р.п. Парфино	комитет	2020-2021	1.1.	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.13.	Разработка сметной документации на капитальный ремонт водовода к ФКУ ИК-9	комитет	2023	1.1, 1.4	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	450,0	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2. 14.	Софинансирование на строительство комплекса водочистных сооружений рп Парфино	МБУ «ПГХ»	2024	1.4	Бюджет городского поселения					12 200,00		
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0,00	0,00	284853,5	108689,7	97157,1	0,00	0,00
					Областной бюджет	8910,0	10491,3	8809,91	3361,54	3004,86	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	1027,07	1343,7	3531,2798	2056,8318	13686,71471	0,00	0,00
2.	Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения»											
2.1.	Задача № 1. Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения											
2.1. 1.	Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода	комитет	2020-2026	2.1, 2.2	Бюджет городского поселения	112,7	117,65	123,52228	126,874	203,08904	133,1	133,1
2.1. 2.	Безопасная эксплуатация сети газораспре-	комитет	2020-2026	2.1, 2.2	Бюджет городского поселения	9,9	17,7	17,69872	13,6875	13,69	13,69	13,69

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	деления п. Парфино											
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	122,6	135,35	141,221	140,5615	216,77904	146,79	146,79
3.	Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении»											
3.1.	Задача № 1. Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Парфинском городском поселении											
3.1.1.	Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)	комитет	2020-2026	3.3	Бюджет городского поселения	354,47	32,16	8910,80464	5701,42787	265,18033	100,0	100,0
3.1.2.	Плата за поставку газа для нужд общественной бани	комитет	2023	3.2	Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	98,92298	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Подключение	комитет	2024	3.3	Бюджет город	0,00	0,00	0,00	0,00	185,1369	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	(техническое присоединение) газопользующего оборудования и объектов капитального строительства к сети газораспределения				родского поселения							
Итого по подпрограмме					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	354,47	32,16	8910,80464	5800,35085	450,31723	100,0	100,0
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	284853,500	108689,7	97157,1	0,00	0,00
					Областной бюджет	8910,0	10491,3	8809,910	3361,54	3004,86	0,00	0,00
					Бюджет	1504,14	1511,21	12583,30544	7997,74415	14353,81098	246,79	246,79

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					город родского поселения							

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.07.2024 № 777
р.п. Парфино

О внесении изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утверждённого постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1030:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ)
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автодорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния. 2. Обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и их имущества, гарантии их законных прав на безопасные условия движения на дорогах
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения. 2. Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. 3. Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
Подпрограммы муниципальной программы	1. Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего

граммы*	пользования местного значения Парфинского городского поселения (далее - подпрограмма); 2. Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении
Сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 81108,02 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 13895,23 тыс. руб.; 2022 год – 37238,47 тыс. руб.; 2023 год – 4653,66 тыс. руб.; 2024 год – 8924,86 тыс. руб.; 2025 год – 2934,6 тыс. руб.; 2026 год – 2980,2 тыс. руб. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 36669,32 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11969,23 тыс. руб.; 2022 год – 10535,47 тыс. руб.; 2023 год – 2974,66 тыс. руб.; 2024 год – 3269,16 тыс. руб.; 2025 год – 1833,6 тыс. руб.; 2026 год – 1879,2 тыс. руб.. Областной бюджет – 44438,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 5655,7,0 тыс. руб.; 2025 год – 1101,0 тыс. руб.; 2026 год – 1101,0 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: сохранение доли обслуживаемых автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения до 100%; увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения не менее 0,2 км; уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения не более 51%);

1.2. Изложить Подпрограмму «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» в следующей редакции:

«Подпрограмма
«Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения»
(далее подпрограмма)
муниципальной программы Парфинского городского поселения
«Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении
автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ)

Задачи подпрограммы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения 2. Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 78910,18 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 12958,93 тыс. руб.; 2022 год – 36538,47 тыс. руб.; 2023 год – 4547,16 тыс. руб.; 2024 год – 8670,12 тыс. руб.; 2025 год – 2882,45 тыс. руб.; 2026 год - 2928,05 тыс. руб.. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 34567,48 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11032,93 тыс. руб.; 2022 год – 9835,47 тыс. руб.; 2023 год – 2868,16 тыс. руб.; 2024 год – 3014,42 тыс. руб.; 2025 год – 1781,45 тыс. руб.; 2026 год – 1827,05 тыс. руб.. Областной бюджет – 44438,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 5655,7 тыс. руб.; 2025 год – 1101,0 тыс. руб.; 2026 год – 1101,0 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: сохранение доли обслуживаемых автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения до 100%; увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения не менее 0,2 км; уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения не более 51%»;

1.3. Изложить Подпрограмму «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении» в следующей редакции:

**«Подпрограмма
«Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении»
(далее подпрограмма)**

муниципальной программы Парфинского городского поселения
«Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении
автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Задачи подпрограммы	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 2101,74

подпрограммы с разбивкой по годам реализации	тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 106,5 тыс. руб.; 2024 год – 254,74 тыс. руб.; 2025 год – 52,1 тыс. руб.; 2026 год – 52,1 тыс. руб.; Из них: Дорожный фонд городского поселения – 2101,74 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 106,5 тыс. руб.; 2024 год – 254,74 тыс. руб.; 2025 год – 52,1 тыс. руб.; 2026 год – 52,1 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Сохранение жизни и здоровья участников дорожного движения.»;

1.4. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения»											
1.	Задача 1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения.											
1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	Комитет	2020 - 2026 года	1.1. 1.3.	дорожный фонд:	143 0,21	2483, 07	2661, 50	196 8,9	2502 ,16	167 3,5	1719 ,1
средства бюджета городского поселения					831, 41	1407, 12	1148, 82	156, 55	0,00	0,0 0	0,0	
средства бюджета городского поселения					598, 8	1075, 95	1252, 74	-	-	-	-	
1.	Содержание (посыпка песко-соляной смесью) автомобильных дорог общего	МБУ	2024 - 2026 года	1.1. 1.3.	средства	-	-	-	-	1181 ,94	579 ,5	579, 5
средства					-	-	259,9 4	181 2,35	2502 ,16	167 3,5	1719 ,1	
1.	Содержание (посыпка песко-соляной смесью) автомобильных дорог общего	МБУ	2024 - 2026 года	1.1. 1.3.	дорожный фонд:	-	-	-	-	1181 ,94	579 ,5	579, 5
2	Содержание (посыпка песко-соляной смесью) автомобильных дорог общего	МБУ	2024 - 2026 года	1.1. 1.3.	средства	-	-	-	-	355,	29,	29,0

	пользования местного значения Парфинского городского поселения Новгородской области				бюджета городского поселения					94	0	
					средства областного бюджета					826,0	550,5	550,5
1. 2.	Задача 2. Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них											
1. 2. 1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них на 2021 год: 1. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог 2. Контрольная приёмка выполненных работ на объектах; 3. ул. Мира (от дома №86 до дома №104 по ул. Мира) п. Парфино (264м); 4. ул. Братьев Плотниковых «Дорога к Дому» (от ул. Мира до ул. Космонавтов) п. Парфино (236м); 5. ул. Калинина (от ул. Братьев Плотниковых до пер. Пушкина «Дорога к Дому» и от ул. Братьев Плотниковых в направлении ул. Некрасова) (262м)	Комитет	2020 - 2021 года	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	905 0,79 277 7,79 127 3,0 500 0,0	9399, 91 7473, 91 1926, 0	-	-	-	-	-
1. 2. 2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на	Комитет	2022 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского посе-	-	-	6796, 61 6796, 61	-	-	-	-

	<p>них на 2022 год:</p> <p>1. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог</p> <p>2. Контрольная приёмка выполненных работ на объектах;</p> <p>3. ремонт тротуара по ул. Карла Маркса п. Парфино;</p> <p>4. Ремонт проездов Парфинского городского поселения и съездов с ул. Карла Маркса и ул. Мира п. Парфино</p> <p>5. ремонт трубопереездов в п. Парфино</p>				ления			0,0				
1. 2. 3.	<p>«Дорога к Дому» ул. Строительная (от ул. Мира до д.№22 по ул. Строительная) п. Парфино</p>	Комитет	2022 год	1.2.	<p>дорожный фонд:</p> <p>средства бюджета городского поселения</p> <p>средства областного бюджета</p>	-	-	<p>1792,63</p> <p>89,63</p> <p>1703,0</p>	-	-	-	-
1. 2. 4.	<p>Ремонт автомобильных дорог из них на 2022 год:</p> <p>1. ул. Комсомольская;</p> <p>2. ул. Братьев Плотниковых;</p> <p>3. ул. Колхозная</p> <p>4. ул. Рабочая;</p> <p>5. ул. Карла Маркса;</p> <p>6. ул. Пролетарская;</p> <p>7. ул. Мира.</p>	Комитет	2022 год	1.2.	<p>дорожный фонд:</p> <p>средства бюджета городского поселения</p> <p>средства областного бюджета</p>	-	-	<p>25287,73</p> <p>287,73</p> <p>25000,00</p>	-	-	-	-
1. 2. 5.	<p>оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог</p>	Комитет	2023 - 2026 год	1.2.	<p>дорожный фонд:</p> <p>средства бюджета городского поселения</p>	-	-	-	<p>106,46</p> <p>106,46</p>	<p>48,65</p> <p>48,65</p>	<p>50,00</p> <p>50,00</p>	<p>50,00</p> <p>50,00</p>

					ления							
1. 2. 6.	пер. Трудовой (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	-	902,7	-	-	-
									54,2			
									848,5			
1. 2. 7.	пер. Кирова (от ул. Карла Маркса в сторону реки Ловать) (в том числе строительный контроль)		2023 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	-	1569,1	-	-	-
									738,6			
									830,5			
1. 2. 8.	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Чапаева (от ул. Мира в сторону ул. Космонавтов) п. Парфино (в том числе строительный контроль) «Дорога к дому»	Комитет	2024 - 2026 года	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	-	-	893,2	579,5	579,5
									67,2	29,0	29,0	
									826,0	550,5	550,5	
1. 2. 9	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Чапаева (от ул. Карла Маркса до ул. Мира и от ул. Погорелова до ул. Космонавтов) (в том числе строительный контроль) п. Парфино Новгородской области.	Комитет	2024 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	-	-	4044,17	-	-
									40,47			
									4003,7			
Итого по подпрограмме:					средства бюджета городского поселения	4208,0	11032,93	9835,47	2868,16	3014,42	1781,5	1827,1
					средства	627	1926,	2670	167	5655	110	1101

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2024 № 778
р.п. Парфино

О внесении изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утверждённого постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 24.12.2019 № 950:

1.1. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Организация содержания и обеспечение безопасности дорожного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского муниципального района.											
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных	Комитет	2020-2026 годы	1.1.	дорожный фонд:	1057,1	10549,62	7421,3	2066,954	1789,22	2210,0	2210,0
					средства бюджета муниципального района	1057,1	10549,62	7421,3	2066,954	1789,22	1512,5	1512,5
					средства областного бюджета	-	-	-	-	-	697,5	697,5

	пунктов в гра- ницах муници- ци- пально- го рай- она												
1.2.	Выпол- нение работ в рамках содер- жания по вы- рубке древес- но - кустар- нико- вой расти- тельно- сти в полосе отвода автомо- биль- ных дорог общего пользо- вания местно- го зна- чения "Подли- товье - Парфи- но - Старая Русса" - Коню- хово - Заост- ровье, подъезд к д. Лукино - Во- ронцо- во - Сачко- во, "Подли- товье - Парфи- но - Старая Русса" - Ободо- во, Кузь- мин- ское -	Ко- ми- тет	2024 год	1.1.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района средства областного бюджета	-	-	-	-	674,0 3	-	-	
											34,29		
											639,7 4		

	Борки - ст. Беглово											
1.3.	Выполнение работ по зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов Парфинского муниципального района	Комитет	2024 год	1.1.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района средства областного бюджета	-	-	-	-	427,64 21,38 406,26	-	-
2.	Задача 2: Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района и искусственных сооружений на них.											
2.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2021	Комитет	2021 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	3615,96	-	-	-	-	-
							1316,96					
							2299,0					

	год: 1. онт роль троль- ная приём- ка вы- пол- ненных работ на объ- екте; 2. казание услуг по про- веде- нию провер- ки смет- ной стоимо- сти по ремонт- ту ав- томо- биль- ных дорог.											
2.2.	Ремонт автомо- биль- ных дорог общего пользо- вания местно- го зна- чения вне границ насе- ленных пунктов в гра- ницах муници- ци- пально- го рай- она и искус- ствен- ных соору- жений на 2022 год: 1. Кон- троль- ная приём-	Ко ми- тет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района; средства областного бюджета	-	-	2577, 07	-	-	-	-
								2542, 07				
								0,0				

<p>ка вы-полненных работ на объекте;</p> <p>2. казание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог;</p> <p>3. Подготовке – Парфино - Старая Русса» - Березка;</p> <p>4. «Подготовке – Парфино - Старая Русса» - Городок;</p> <p>5. «Подготовке – Парфино - Старая Русса» - Зубакино;</p> <p>6. «Подготовке – Парфино - Старая Русса» - Дретенка;</p> <p>7. «Подготовке – Парфино-</p>											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Старая Русса» - Пола - Лозни- цы - "Яжел- бицы - Де- мянск - Залучье - Ста- рая Русса - Соль- цы" - Коше- лево											
2.3.	«Подли- товье – Парфи- но - Старая Русса» - Горо- док	Ко- ми- тет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района; средства областного бюджета	-	-	879,9 4	-	-	-	-
								210,3 7				
								669,5 7				
2.4.	«Подли- товье – Парфи- но - Старая Русса» - Мед- ведково «Доро- га к Дому»	Ко- ми- тет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района; средства областного бюджета	-	-	1809, 03	-	-	-	-
								293,6				
								1515, 43				
2.5.	Ремонт автомо- биль- ных дорог общего пользо- вания местно- го зна- чения вне границ насе- ленных пунктов в гра- ницах муници- ци- пально- го рай- она и искус-	Ко- ми- тет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района	-	-	-	167,74 9	-	-	-
								167,74 9				

	ственных сооружений на 2023 год											
2.6.	Аварийно-восстановительные работы по восстановлению моста на автомобильной дороге общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов «Новая Деревня – Малое Степаново» - Городок Парфинского муниципального района	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района	-	-	-	40,0 40,0	-	-	-
2.7.	Оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных	Комитет	2023-2024 года	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района	-	-	-	21,19 21,19	60,0 60,0	-	-

	дорог											
2.8.	«Подлитовье – Парфино – Старая Русса» - Лаза-рицкая Лука (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	-	1353,96 203,68 1150,29	-	-	-
2.9.	«Подлитовье – Парфино – Старая Русса» - Городок (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	-	516,84 77,75 439,09	-	-	-
2.10.	«Подлитовье – Парфино – Старая Русса» - Малые Бучки (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	-	218,67 32,89 185,77	-	-	-
2.11.	«Подлитовье - Парфино-Старая Русса – Пола-Лозницы – «Яжелбицы-Демянск – Залучье - Старая Руса - Соль-	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	-	414,15 62,3 351,85	-	-	-

	цы) - Налючи (в том числе строи- тель- ный кон- троль)												
2.12	Капи- таль- ный ремонт дере- вянного автомо- бильно- го мо- ста через реку Воложа на ав- томо- биль- ной дороге общего пользо- вания местно- го зна- чения «Подли- товье - Парфи- но - Старая Русса» - Малые Бучки в Пар- фин- ском муници- ципаль- ном районе Новго- родской области (в том числе строи- тель- ный кон- троль и автор- ский надзор)	Ко- ми- тет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муници- пального района; средства областного бюджета	-	-	-	14856, 667	-	-	-	
										148,56 7			
										14708, 1			
2.13	Ремонт автомо- биль-	Ко- ми- тет	2020, 2024- 2026	1.2. 1.3.	дорожный фонд:	208 2,1	-	-	-	864,4 8	150 7,4	1565, 1	

	ных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений		года		средства бюджета муниципального района;	563,1				864,48	809,9	867,6
					средства областного бюджета	1519,0				-	697,5	697,5
2.14	«Подлитовье – Парфино – Старая Русса» - Ободово (в том числе строительный контроль) «Дорога к дому»	Комитет	2024 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд; средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	-	-	1506,56	-	-
	Всего по программе:					3139,2	14165,58	12687,34	19656,18	5321,93	3717,4	3775,1».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2024 № 780
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфин-

ского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 26.12.2019 № 985 (далее – муниципальная программа):

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

«ПАСПОРТ

муниципальной программы

муниципальной программы Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее – КЖКХ)
Цели муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Парфинского муниципального района
Задачи муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет бюджета муниципального района – 43212,62783 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 730,24 тыс.руб.; 2021 год – 5277,17 тыс.руб.; 2022 год – 5773,81 тыс.руб.; 2023 год – 26561,37941 тыс.руб.; 2024 год – 4870,02842 тыс.руб.; 2025 год – 0,0 тыс.руб.; 2026 год - 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- увеличение количества объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - вовлечение в оборот неиспользуемых земельных участков в границах Парфинского муниципального района и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан; - пополнение бюджета Парфинского муниципального района от сдачи муниципального имущества в аренду, от предоставления муниципальных жилых помещений по договорам социального найма, от продажи и передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; - увеличение количества земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, в том числе бесплатно в собственность отдельным льготным категориям граждан»; -приведение объектов муниципального недвижимого имущества в надлежащее состояние»;

1.2. Изложить мероприятия к Программе в следующей редакции:

5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача - Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности											
1.1.	Определение рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков, рыночной стоимости аренды, передаваемых в аренду, подлежащих продаже	КУ-МИ	2020 - 2024 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.1.3, 1.1.6	бюджет муниципального района	7,6	34,6	50,4	27,50688	60,0	0,0	0,0
1.2.	Организация начисления, перерасчета, сбора, взыскания задолженности и перечисления в бюджет Парфинского муниципального района платы за наем, а также ведения и сопровождения лицевых счетов нанима-	КУ-МИ	2020 - 2024 годы	1.1.3.	бюджет муниципального района	62,4	70,01	69,28	78,005	80,43520	0,0	0,0

	телей жилых помещений, в том числе комнат, квартир, находящихся в муниципальной собственности											
1.3.	Другие расходы, связанные с управлением, учетом и содержанием муниципального имущества, земельных участков (программное обеспечение, опрессовка системы отопления, уплата НДС и земельного налога)	КУ-МИ	2020 - 2024 годы	1.1.1., 1.1.3.	бюджет муниципального района	84,06	142,08	407,9	295,67408	104,300	0,0	0,0
1.4.	Проведение технической паспортизации объектов недвижимости, подготовка технических планов объектов недвижимости	КУ-МИ	2020 – 2024 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4..	бюджет муниципального района	23,0	17,0	0,0	10,00	10,0	0,0	0,0
1.5.	Проведение кадастровых работ по межеванию	КУ-МИ	2020 – 2021, 2023-2024 годы	1.1.6.	бюджет муниципального района	32,42	77,31	0,0	10,00	70,0	0,0	0,0

	земельных участков, планируемых к продаже с торгов											
1.6.	Выполнение комплексных кадастровых работ	КУ-МИ	2020 - 2021 годы	1.1.4.	бюджет муниципального района	167,00	20,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0
1.7.	Постановка на учет бесхозяйной автомобильной дороги (от автозаправки до берега р.Ловать)	КУ-МИ	2020 год	1.1.4.	бюджет муниципального района	37,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0
1.8.	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков для предоставления их льготным категориям граждан	КУ-МИ	2020, 2022-2024 годы	1.1.7.	бюджет муниципального района	17,3	0,0	48,0	75,60	84,90	0,0	0,0
1.9.	Оплата коммунальных услуг жилищного фонда муниципального района, расположенного на территории сельских поселений	КУ-МИ	2020 - 2024 годы	1.1.3.	бюджет муниципального района	299,46	75,72	70,0	74,59345	77,86722	0,0	0,0
1.10	Проведение капитального ремонта входной группы и лестничного марша в	КЖКХ	2021	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	240,45	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0

	здании											
1.11	Проведение ремонта объектов недвижимого имущества казны муниципального района	КЖКХ	2021-2022 годы	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,0	4600,0	1606,6	0,00	0	0,0	0,0
1.12	Возмещение расходов за установку общедомового узла учета тепловой энергии на нужды отопления мкд	КУ-МИ	2022 год	1.1.3.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	21,63	0,00	0,0	0,0	0,0
1.13	Обеспечение участия в учреждении ООО «МП Водоканал Парфинского района	КУ-МИ	2022-2024 год	1.1.1	бюджет муниципального района	0,00	0,00	3500,0	21480,00	1700	0,0	0,0
1.14	Предоставление бюджету Парфинского городского поселения иных межбюджетных трансфертов на приобретение жилых помещений для маневренного жилого фонда в целях расселения граждан из аварийного	КУ-МИ	2023 год	1.1.3.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	2500,00	0,0	0,0	0,0

	жилья											
1.15	Приобретение движимого и недвижимого имущества в решении задач в сфере ЖКХ	КУ-МИ	2024 год	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,0	672,90	0,0	0,0
1.16	Обеспечение участия в учреждении межмуниципального хозяйственного общества	КУ-МИ	2023-2024 годы	1.1.1.	бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	2010,00	1235,0	0,0	0,0
1.17	Доставка счетов-квитанций по арендной плате за земельные участки	КУ-МИ	2024 год	1.1.5.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	4,626	0,0	0,0
1.18	Приобретение жилых помещений для предоставления нуждающимся гражданам	КУ-МИ	2024 год	1.1.3, 1.1.4.	бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	650,0	0,0	0,0
1.19	Проведение землеустроительной экспертизы земельных участков	КУ-МИ	2024 год		бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0	0,0	0,0
1.20	Проведение обследования водотока	КУ-МИ	2024		бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0
	Итого					730,24	5277,17	5773,81	26561,37941	4870,02842	0,0	0,0

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2024 № 781

р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы» (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 26.12.2019 № 986:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Парфинского городского поселения
Задачи муниципальной программы	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет бюджета Парфинского городского поселения – 4552,32832 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 215,62 тыс. руб.; 2021 год – 242,9 тыс.руб.; 2022 год – 408,6 тыс.руб.; 2023 год – 2704,04932 тыс.руб.; 2024 год – 328,853 тыс.руб.; 2025 год – 326,153 тыс.руб.»;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	- увеличение количества объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - вовлечение в оборот неиспользуемых земельных участков в границах Парфинского городского поселения и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан; - пополнение бюджета Парфинского городского поселения от сдачи муниципального имущества в аренду, от предоставления муниципальных жилых помещений по договорам социального найма, от продажи и передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; - увеличение количества земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, в том числе бесплатно в собственность отдельным льготным категориям граждан»; - увеличение количества жилых помещений маневренного жилого фонда

Парфинского городского поселения»;

1.2. Изложить мероприятия к Программе в следующей редакции:

«5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности											
1.1.	Определение рыночной стоимости объектов муниципального имущества и земельных участков, рыночной стоимости аренды, передаваемых в аренду, подлежащих продаже	КУ-МИ	2020-2026 годы	1.1.1,	бюджет городского поселения	34,6	65,6	39,1	3,0	10,0	10,0	10,0
1.1.				1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6								
1.2.	Проведение технической паспортизации объектов недвижимости, подгото-	КУ-МИ	2020-2026 годы	1.1.1,	бюджет городского поселения	14,45	100,8	278,6	151,00932	152,0	186,0	186,0
1.2.				1.1.6.								

	товка техни- ческих планов объек- тов недви- жимо- сти и меже- вых планов под ними											
1. 3.	Прове- дение кадаст- ровых работ по ме- жева- нию земель- ных участ- ков, плани- руемых к про- даже с торгов и под мкд	КУ- МИ	2020- 2022, 2024- 2026 годы	1.1.2, 1.1.6.	бюджет городского поселения	130, 07	10, 0	30, 0	0,0	35,0	35,0	35,0
1. 4.	Орга- низация начис- ления, пере- расчета, сбора, взыска- ния задол- женно- сти и пере- числе- ния в бюджет Парфин фин- ского город- ского поселе- ния платы за наем, а также ведения и про- вожде- ния лице-	КУ- МИ	2020- 2026 годы	1.1.7.	бюджет городского поселения	29,5	29, 9	30, 26	32,84	30,8 4	30,84	30,84

	вых счетов нани- мателей жилых поме- щений, в том числе комнат, квар- тир, нахо- дящих- ся в муници- ци- пальной соб- ствен- ности											
1. 5.	Форми- рование земель- ных участ- ков (меже- вание) в том числе под ИЖС для льгот- ных катего- рий гражд- дан	КУ- МИ	2021, 2023- 2026 годы	1.1.5.	бюджет городского поселения	0,00	30, 1	0,0	8,4	30,0	30,0	30,0
1. 6.	Уплата нало- гов, сборов и иных плат	КУ- МИ	2020, 2023 годы	1.1.6.	бюджет городского поселения	7,0	0,0	0,0	8,8	0,0	0,0	0,0
1. 7.	Оформ- ление вымо- рочного имуще- ства и земель- ных участ- ков	КУ- МИ	2021- 2022, 2024- 2026 годы	1.1.2, 1.1.6, 1.1.7.	бюджет городского поселения	0,0	6,5	8,0	0,0	32,0	32,0	32,0
1. 8.	Возме- щение расхо- дов за уста- новку обще- домо- вого	КУ- МИ	2022 год	1.1.1, 1.1.3.	бюджет городского поселения	0,0	0,0	22, 64	0,0	0,0	0,0	0,0

	узла учета тепловой энергии на нужды отопления МКД											
1.9.	Приобретение жилых помещений для маневренного жилого фонда в целях расселения граждан из аварийного жилья	КУ-МИ	2023 год	1.1.1, 1.1.7.	бюджет городского поселения	0,0	0,0	0,0	2500,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Доставка счетов квитанций по арендной плате за земельные участки	КУ-МИ	2024-2026 годы	1.1.3	бюджет городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	2,313	2,313	2,313
1.11.	Формирование земельных участков для участия в реализации проектов на территории Парфинского городского поселения (обустройство парковочных мест, благо-	КУ-МИ	2024-2026 годы	1.1.1.	бюджет городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	36,7	0	0

	устройство сквера «Ловать»)											
	ИТОГО					215,62	242,9	408,6	2704,04932	328,853	326,153	326,153

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2024 № 789
р.п. Парфино

Об утверждении Порядка проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

Утвержден
постановлением Администрации
Парфинского муниципального района
от 30.07.2024 № 789

Порядок

проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке начиная с 2021 года и в последующие годы за счет средств субсидии из областного бюджета и федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

2. Перечень общественных территорий, сформированный для проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий формируется по результатам опроса граждан в сообществе «Администрация Парфинского муниципального района» в социальной сети «ВКонтакте» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Рейтинговое голосование проводится путем голосования в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на единой федеральной платформе для онлайн-голосования граждан, создаваемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - онлайн-голосование).

4. Информация о проведении онлайн-голосования размещается в сообществе «Администрация Парфинского муниципального района» в социальной сети «ВКонтакте» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В информации о проведении рейтингового голосования указываются:

форма, дата и время проведения рейтингового голосования;

места проведения рейтингового голосования и (или) адрес единой федеральной платформы для онлайн-голосования граждан.

5. Проведение рейтингового голосования и подведение итогов такого голосования организует общественная комиссия по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды Парфинского городского поселения, Положение о которой утверждается постановлением Администрации муниципального района (далее - общественная комиссия).

6. Онлайн-голосование проводится с использованием единой федеральной платформы для онлайн-голосования граждан. При проведении онлайн-голосования граждане проходят процедуру регистрации (идентификации) участников онлайн-голосования.

7. При проведении онлайн-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных или мобильных аппаратных средств, имеющих выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с перечнем запланированных работ и дизайн-проектами благоустройства общественных территорий.

8. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий для голосования с возможностью проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

9. Результаты онлайн-голосования формируются и публикуются в единой федеральной платформе для онлайн-голосования граждан автоматически.

10. Подведение итогов онлайн-голосования общественная комиссия проводит в течение 3 рабочих дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования). Два экземпляра протокола по онлайн-голосованию выгружаются из единой федеральной платформы для онлайн-голосования граждан, на которой проводилось голосование, и подписываются председателем общественной комиссии в течение 6 рабочих дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования).

11. Экземпляр итогового протокола по онлайн-голосованию председателем общественной комиссии направляется Главе Парфинского муниципального района в день подписания.

12. Жалобы и обращения, связанные с проведением рейтингового голосования, подаются в общественную комиссию. Общественная комиссия в случае, если жалоба или обращение поступили в период подготовки к голосованию или после его проведения, рассматривает их на своем заседании в течение 10 дней со дня поступления, а в случае поступления жалобы или обращения в день проведения голосования - непосредственно в день поступления. По итогам рассмотрения жалобы или обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

13. Сведения об итогах рейтингового голосования размещаются на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в сети «Интернет».

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2024 № 790
р.п. Парфино

Об утверждении Положения об общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения.

2. Считать утратившими силу:

постановление Администрации Парфинского муниципального района от 10.03.2017 № 133 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды в р.п. Парфино на 2017 год» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2016-2020 годы» на территории Парфинского городского поселения и Порядка организации деятельности общественной комиссии»;

постановление Администрации Парфинского муниципального района от 20.03.2020 № 152 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 10.03.2017 № 133».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Утверждено
постановлением Администрации
Парфинского муниципального района
от 30.07.2024 № 790

**Положение
об общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных
на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и функции общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях организации общественного обсуждения проектов муниципальных программ, контроля и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения, проведение комиссионной оценки предложений и заявок заинтересованных лиц, формирования и ранжирования перечня адресов многоквартирных домов, перечня муниципальных территорий общего пользования для включения их в муниципальные программы для проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, муниципальных территорий общего пользования, проведения голосования по отбору общественных территорий на территории Парфинского городского поселения, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в рамках реализации муниципальной программы Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 25.12.2019 № 956, и подведения итогов такого голосования.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательством Новгородской области.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, которые проводятся в открытой форме.

2.2. Заседания комиссии проводятся в период формирования перечня дворовых территорий многоквартирных домов, перечня муниципальных территорий общего пользования, подлежащих благоустройству, а также по мере необходимости в соответствии с целями создания комиссии.

2.3. Комиссия имеет право запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей работы.

3. Организация работы комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Парфинского муниципального района.

3.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

3.3. В состав комиссии включаются работники структурных подразделений Администрации Парфинского муниципального района, муниципальных учреждений и по согласованию депутаты Совета депутатов Парфинского городского поселения, представители общественных организаций и иные лица.

3.4. Комиссию возглавляет первый заместитель Главы администрации муниципального района.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии функции по деятельности комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.6. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, открывает и ведет заседание комиссии, выносит вопросы на рассмотрение, утверждает повестку дня заседаний комиссии, руководит текущей работой комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, несет персональную ответственность за соблюдение требований к представляемой документации и выполнение возложенных на комиссию задач, подписывает протоколы заседаний комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений.

3.7. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, о времени и месте проведения заседаний комиссии (не менее чем за два рабочих дня до их начала) и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами, оформляет протоколы заседаний комиссии, осуществляет иные функции организационно-технического характера в соответствии с поручениями председателя комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии.

3.8. Члены комиссии участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию комиссии, участвуют в заседаниях комиссии.

3.9. Результаты работы комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии. В протоколах указываются решения комиссии и особые мнения членов комиссии (при наличии).

3.10. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующим

щих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.11. Кворумом для принятия решения комиссией является присутствие на ее заседании не менее 50 процентов ее состава.

3.12. Комиссия при оценке заявок от заинтересованных лиц, формировании и ранжировании перечня адресов многоквартирных домов, перечня муниципальных территорий общего пользования руководствуется требованиями положений муниципальных программ, действующих нормативно-правовых Парфинского муниципального района, направленных на формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения.

3.13. Протоколы заседаний комиссии размещаются на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Формирование комфортной городской среды» не позднее 5 рабочих дней от дня заседания комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2024 № 805

р.п. Парфино

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом Федорковского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Федорковского сельского поселения от 28.09.2017 № 91, Правилами землепользования и застройки Федорковского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Федорковского сельского поселения от 26.12.2012 № 101, решением Думы Парфинского муниципального района от 26.09.2018 № 172 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений Парфинского муниципального района», учитывая итоговые документы публичных слушаний от 24.07.2024

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» земельному участку с кадастровым номером 53:13:0101003:43, площадь 801 кв. м., расположенному по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Федорково, ул. Рабочая, д. 32.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2024 № 807

р.п. Парфино

Об утверждении Порядка установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется

В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании "Парфинский Вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального района А.В. Залогин

Утвержден
постановлением Администрации
Парфинского муниципального района
от 01.08.2024 № 807

Порядок

установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Парфинского муниципального района в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Парфинского муниципального района в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случаях, если в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется (далее - причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности), осуществляется независимо от источников финансирования, форм собственности и ведомственной принадлежности указанных объектов и участников строительства.

3. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности устанавливаются технической комиссией.

Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях:

устранения нарушения законодательства о градостроительной деятельности;
определения характера причиненного вреда;
определения круга лиц, которым причинен вред в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, а также размеров причиненного вреда;
установления обстоятельств, указывающих на виновность лиц, допустивших нарушение законодательства о градостроительной деятельности;
определения мероприятий по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека;
анализа установленных причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в целях разработки предложений для принятия мер по предупреждению подобных нарушений и совершенствованию действующих нормативных правовых актов.

4. Техническая комиссия создается Главой Парфинского муниципального района в каждом случае отдельно, в зависимости от вида объекта и допущенных последствий нарушений законодательства о градостроительной деятельности, в составе не менее пяти человек.

5. Поводом для рассмотрения вопроса о создании технической комиссии являются:

а) заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда, либо о нарушениях законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется (далее - заявление);

б) извещение лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

в) документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем, либо не повлекшем за собой причинение вреда;

г) сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем, либо не повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников.

6. Заявления, извещения, документы и сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее - сообщения о нарушениях), регистрируются в Администрации Парфинского муниципального района в день их поступления в порядке обычного делопроизводства и не позднее следующего рабочего дня передаются должностному лицу Администрации Парфинского муниципального района, к должностным обязанностям которого относится обеспечение исполнения полномочий в сфере градостроительства (далее - должностное лицо) для проведения предварительной проверки сообщения о нарушениях.

7. Глава Парфинского района в течение трех рабочих дней со дня получения сообщения о нарушении, но не позднее 10 календарных дней со дня причинения вреда принимает решение о необходимости создания технической комиссии или об отказе в ее создании.

8. Решение об отказе в создании технической комиссии принимается в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. О принятии решения об отказе в создании технической комиссии должностным лицом в трехдневный срок со дня принятия решения в письменном виде сообщается лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, путем направления соответствующего уведомления.

При принятии решения об отказе в создании технической комиссии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, сообщение о нарушениях в течение одного рабочего дня с момента принятия решения направляется в органы, определенные в соответствии с частями 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о чем указывается в уведомлении.

10. При принятии решения о создании технической комиссии должностным лицом готовится проект постановления Администрации Парфинского муниципального района и передается Главе Парфинского муниципального района для подписания в день его составления.

В случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, техническая комиссия должна быть создана в течение десяти календарных дней со дня причинения такого вреда.

11. В состав технической комиссии входят:

- а) должностные лица (руководитель технической комиссии и его заместитель);
- б) представитель экспертной организации, аккредитованной (аттестованной) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (по согласованию);
- в) представитель организации, которой проведена государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации в случае, если такая экспертиза проводилась (по согласованию);
- г) иные лица, имеющие специальные познания (по согласованию).

12. Руководитель технической комиссии проводит заседания, организует работу ее деятельности, осуществляет иные полномочия, в том числе:

- распределяет обязанности между членами технической комиссии;
- подписывает протоколы заседания, акты осмотра, заключения технической комиссии;
- обеспечивает обобщение внесенных замечаний, предложений и дополнений с целью внесения их в протокол заседания;

дает поручения членам технической комиссии.

13. Члены технической комиссии:

- участвуют в заседании технической комиссии;
- высказывают замечания, предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании технической комиссии;
- подписывают акты осмотра;
- исполняют поручения руководителя технической комиссии.

14. Заседания технической комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

Решение технической комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов технической комиссии.

15. В постановлении о создании технической комиссии указывается персональный состав членов комиссии и устанавливается срок ее работы (не более двух месяцев со дня ее создания).

16. Заинтересованные лица, а также представители физических лиц и их объединений могут принимать участие в качестве наблюдателей в работе технической комиссии при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

Заинтересованными лицами являются лица, которые Градостроительным кодексом Российской Федерации определяются как застройщик, технический заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо осуществляющее подготовку проектной документации, лицо осуществляющее строительство, лицо осуществляющее снос, либо их представители, а также представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства.

17. Заинтересованные лица обязаны в сроки, установленные технической комиссией, представить ей необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектирова-

нию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу в отношении объекта капитального строительства, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

18. В целях установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности техническая комиссия решает следующие задачи:

а) устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие; при отсутствии технических регламентов проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности строительных норм и правил, федеральных норм и правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе нормативных документов федеральных органов исполнительной власти в части, соответствующей целям, указанным в пункте 1 статьи 46 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

б) устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер;

в) устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц;

г) определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

19. Для решения задач, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

а) осматривает объект капитального строительства, а также имущество физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформляет акт осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

б) запрашивает у заинтересованных лиц и изучает материалы инженерных изысканий, исходно-разрешительную и проектную документацию, на основании которой осуществлялось строительство либо эксплуатация объекта, и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений;

в) получает необходимые документы, справки, сведения, а также разъяснения от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений;

г) организует проведение необходимых для выполнения задач, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда.

20. Техническая комиссия формирует комплект документов, включающий в себя:

извещение о возникновении аварийной ситуации, заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей, документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, иные документы, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников;

акт осмотра объекта капитального строительства, составляемый по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением фото- и видеоматериалов, схем или чертежей;

постановление о создании технической комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

протоколы заседаний технической комиссии;

заключения экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний об обстоятельствах и причинах аварии, о разрушениях объекта капитального строительства или его части, технических устройств (оборудования), установленных на объекте капитального строительства к моменту наступления аварийной ситуации, об объемах или количестве выбросов, сбросов опасных веществ с необходимыми расчетами, графическими материалами;

материалы территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства;

копии проектов организации строительства, проектов организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, организационно-технологической документации;

копии общего и специальных журналов, исполнительной документации;

справки о размере причиненного вреда и оценке экономического ущерба;

справки, письменные объяснения;

иные материалы в зависимости от характера нарушений законодательства о градостроительной деятельности и причиненного вреда;

заключение технической комиссии.

Комплект документов, оформленных по результатам работы технической комиссии, должен быть прошит и пронумерован.

21. По результатам работы технической комиссии составляется заключение (приложение № 2 к настоящему Порядку), содержащее сведения о составе технической комиссии и наблюдателях, об объекте капитального строительства, обстоятельствах произошедшего нарушения законодательства о градостроительной деятельности, а также выводы в соответствии с требованиями, указанными в части 6 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заключение технической комиссии подписывается всеми членами технической комиссии. В случае несогласия отдельных членов технической комиссии с общими выводами они представляют руководителю комиссии в письменной форме мотивированное особое мнение.

В случае, если техническая комиссия не установит факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности либо придет к выводу о том, что причинение вреда не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, составляется отрицательное заключение с мотивированным обоснованием принятого решения.

22. Заключение технической комиссии подлежит утверждению Главой Парфинского муниципального района, который может принять решение о возвращении представленных материалов для проведения дополнительной проверки.

Одновременно с утверждением заключения технической комиссии Глава Парфинского муниципального района принимает решение о завершении работы технической комиссии в форме постановления.

В случае если техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, Глава Парфинского муниципального района в течение пяти рабочих дней после утверждения заключения технической комиссии определяет орган, которому надлежит направить материалы для дальнейшего расследования.

23. Утвержденное заключение технической комиссии размещается должностным лицом на официальном сайте администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней с даты его утверждения.

24. Копия заключения технической комиссии в десятидневный срок со дня его утверждения направляется (вручается):

- а) физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;
- б) заинтересованным лицам, которые участвовали в заседании технической комиссии;
- в) представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

25. Заинтересованные лица, а также представители граждан и их объединений, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в случае их несогласия с заключением технической комиссии могут оспорить его в судебном порядке.

26. Срок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности не должен превышать двух месяцев со дня создания технической комиссии.

27. Обращение со сведениями, составляющими государственную тайну, при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Приложение № 1
к Порядку установления причин причинения
вреда жизни или здоровью физических лиц,
имуществу физических или юридических лиц
в результате нарушения законодательства
о градостроительной деятельности
в отношении объектов, не указанных
в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса
Российской Федерации, или в результате
нарушения законодательства о градостроительной
деятельности, если вред жизни или
здоровью физических лиц либо значительный
вред имуществу физических или
юридических лиц не причиняется

АКТ ОСМОТРА объекта капитального строительства

_____ (указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

«__» _____ 20__ г. № _____

_____ (место составления)

Мною (нами), _____

(ФИО, должность)

осмотр _____ в период с «__» ч «__» мин «__» _____ 20__ г. по «__» ч «__» мин «__» _____ 20__ г. проведен
объекта капитального строительства по адресу:

_____ (указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Осмотр проведен в присутствии _____

_____ (ФИО, должность)

По результатам осмотра установлено следующее: _____

Приложения: _____

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку установления причин причинения
вреда жизни или здоровью физических лиц,
имуществу физических или юридических лиц
в результате нарушения законодательства
о градостроительной деятельности
в отношении объектов, не указанных
в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса
Российской Федерации, или в результате
нарушения законодательства о градостроительной
деятельности, если вред жизни или
здоровью физических лиц либо значительный
вред имуществу физических или
юридических лиц не причиняется

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального района

_____ (подпись) _____ (ФИО)
« ____ » _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
технической комиссии

_____ (указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

_____ (место составления)

Технической комиссией, созданной постановлением _____

_____ (указать наименование администрации)

в составе: ФИО, должность (указываются все члены технической комиссии), установлено следующее:

Раздел 1. Общие сведения об объекте капитального строительства:

- (параметры объекта, номер, дата выдачи и срок действия разрешения (разрешений) на строительство, реквизиты заключения (заключений) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий);
- информация о застройщике, техническом заказчике, лице, выполняющем инженерные изыскания, лице, осуществляющем подготовку проектной документации, лице, осуществляющем строительство, лице, осуществляющем снос, их представителях, а также о представителях специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства;
- о лицах, осуществляющих строительный контроль;
- о проектных решениях, предусмотренных проектной и рабочей документацией.

Раздел 2. Обстоятельства произошедшего случая нарушения законодательства о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

Раздел 3. Причины и последствия нарушений законодательства о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

Раздел 4. Выводы.

Руководитель технической комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Заместитель руководителя технической комиссии:
_____ (должность) _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Члены технической комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.08.2024 № 808
р.п. Парфино

О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 1373 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского муниципального района», (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2.2 части 1.2 раздела 1:

1.1.1. дополнить направлениями расходов следующего содержания:

«23840 Межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино»

Поступление межбюджетных трансфертов в бюджет городского поселения на указанные цели отражается по кодам вида и подвида доходов:

000 2 02 9999 13 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам» «Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам городских поселений»).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино;

71410 Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе на предоставление автономным и бюджетным учреждениям субсидий.

Поступление прочих межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района из областного бюджета на указанные цели отражается по кодам вида и подвида доходов 603 2 02 49999 05 7141 150 «Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы»;

75300 Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов, осуществляемые за счет субвенций из областного бюджета.

Поступление субвенций в бюджет муниципального района на указанные цели отражаются по кодам вида и подвида доходов 603 2 02 30024 05 7530 150 «Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов»;

1.1.2. исключить направление расходов «23800 Проведение ремонта недвижимого имущества казны муниципального района»;

1.1.3. заменить в направлении расходов «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета)» цифры «53031» на «R3031»;

1.2. изложить приложение 1 к Порядку в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 01.08.2024 № 808

«Приложение 1
к Порядку применения бюджетной классификации
Российской Федерации в части, относящейся
к бюджету муниципального района

**Перечень и коды целевых статей расходов бюджета
Парфинского муниципального района**

№ п/п	Код	Наименование кода
1.	01 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
2.	01 2 00 00000	Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе, в том числе в монопрофильном муниципальном образовании Парфинское городское поселение» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципально-го района на 2020-2026 годы»
3.	01 2 01 00000	Формирование комплексной системы поддержки малого и среднего предпринимательства в Парфинском муниципальном районе, увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, оборота субъектов малого и среднего предпринимательства
4.	01 2 01 76230	Расходы на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением
5.	01 3 00 00000	Подпрограмма «Развитие торговли в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Обеспечение экономического развития Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
6.	01 3 01 00000	Создание условий для развития торговли на территории Парфинского муниципального района
7.	01 3 01 72660	Расходы на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров
8.	01 3 01 S2660	Софинансирование расходов на создание условий для обеспечения жителей отдельных и труднодоступных населенных пунктов района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров
9.	02 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»
10.	02 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»
11.	02 1 01 00000	Развитие и обеспечение системы муниципальной службы в Парфинском муниципальном районе
12.	02 1 01 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
13.	02 1 02 00000	Развитие деятельности территориального общественного самоуправления и повышение его роли в решении вопросов местного значения
14.	02 1 02 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
15.	02 2 00 00000	Подпрограмма «Информатизация Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»
16.	02 2 02 00000	Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее надлежащего функционирования
17.	02 2 02 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
18.	02 3 00 00000	Подпрограмма «Противодействие коррупции в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»
19.	02 3 04 00000	Обеспечение координации и контроля деятельности Администрации муниципального района

№ п/п	Код	Наименование кода
		в сфере противодействия коррупции
20.	02 3 04 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
21.	03 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие молодежной политики в Парфинском муниципальном районе на 2024-2026 годы»
22.	03 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района "Развитие молодежной политики в Парфинском муниципальном районе на 2024-2026 годы»
23.	03 1 02 00000	Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению
24.	03 1 02 62040	Расходы по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселениях на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
25.	03 2 00 00000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие молодежной политики в Парфинском муниципальном районе на 2024-2026 годы»
26.	03 2 02 00000	Совершенствование форм и методов работы по патриотическому воспитанию граждан
27.	03 2 02 23730	Реализация мероприятий по молодежной политике и патриотическому воспитанию
28.	03 2 02 62030	Реализация мероприятий патриотической направленности в поселениях на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
29.	03 2 02 70660	Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества
30.	04 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2020 - 2026 годы»
31.	04 0 01 00000	Обеспечение готовности к реагированию при возникновении чрезвычайных ситуаций
32.	04 0 01 26010	Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
33.	06 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»
34.	06 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»
35.	06 1 01 00000	Развитие системы образования Парфинского муниципального района
36.	06 1 01 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
37.	06 1 E1 00000	Федеральный проект «Современная школа»
38.	06 1 E1 70020	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных муниципальных организациях области
39.	06 1 E1 71370	Расходы на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области
40.	06 1 E1 72330	Расходы на финансовое обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленностей в муниципальных общеобразовательных организациях области, расположенных в сельской местности и малых городах
41.	06 1 E4 00000	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»
42.	06 1 E4 71380	Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области
43.	06 1 E4 72340	Расходы на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях области
44.	06 1 EB 00000	Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»
45.	06 1 EB 51791	Финансовое обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях (источником финансового обеспечения которой являются средства федерального и областного бюджетов)
46.	06 1 02 00000	Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе
47.	06 1 02 23230	Организация и проведение мероприятий с детьми в организациях дополнительного образования
48.	06 1 02 23720	Оздоровление детей
49.	06 1 E2 00000	Федеральный проект "Успех каждого ребенка"

№ п/п	Код	Наименование кода
50.	06 1 E2 72020	Расходы на финансовое обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей
51.	06 1 03 00000	Создание условий для получения качественного образования
52.	06 1 03 70500	Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями
53.	06 1 03 70570	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
54.	06 1 03 72080	Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации
55.	06 1 03 S2080	Софинансирование расходов на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации
56.	06 1 04 00000	Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций
57.	06 1 04 01200	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
58.	06 1 04 01210	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы
59.	06 1 04 01230	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования
60.	06 1 04 01350	Обеспечение деятельности организаций, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования
61.	06 1 04 70040	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий
62.	06 1 04 70060	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучающимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций
63.	06 1 04 70630	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
64.	06 1 04 71410	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов
65.	06 1 04 71640	Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а так же погибших (умерших) граждан, сотрудников, граждан, сотрудников, ставших инвалидами
66.	06 1 04 72300	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг
67.	06 1 04 72380	Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций
68.	06 1 04 72670	Обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»
69.	06 1 04 75320	Расходы на выплату стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»
70.	06 1 04 L3041	Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих началь-

№ п/п	Код	Наименование кода
		ное общее образование в муниципальных образовательных организациях
71.	06 1 04 R3031	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета)
72.	06 1 04 S2300	Расходы муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг
73.	06 1 04 S2380	Софинансирование расходов на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций
74.	06 1 05 00000	Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
75.	06 1 05 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
76.	06 1 05 62010	Расходы по содержанию штатных единиц по осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
77.	06 1 05 70280	Расходы на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области
78.	06 2 00 00000	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района" муниципальной программы Парфинского муниципального района "Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы"
79.	06 2 01 00000	Развитие физической культуры и массового спорта на территории района
80.	06 2 01 01230	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования
81.	06 2 01 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
82.	06 2 01 23530	Проведение мероприятий по физической культуре и спорту в организациях дополнительного образования
83.	06 2 01 62050	Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселений физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения
84.	06 3 00 00000	Подпрограмма «Безопасность учреждений системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»
85.	06 3 01 00000	Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования
86.	06 3 01 23430	Реализация мероприятий по безопасности в организациях дополнительного образования
87.	06 3 01 23450	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности в организациях, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования
88.	06 3 01 72120	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей
89.	06 3 01 S2120	Софинансирование расходов по обеспечению безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей
90.	06 3 02 00000	Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования
91.	06 3 02 23430	Реализация мероприятий по безопасности в организациях дополнительного образования
92.	06 3 02 72120	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей
93.	06 3 02 S2120	Софинансирование расходов по обеспечению безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей
94.	07 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
95.	07 1 00 00000	Подпрограмма «Культура Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
96.	07 1 01 00000	Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Парфинского муниципального района
97.	07 1 01 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)

№ п/п	Код	Наименование кода
98.	07 1 02 00000	Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности
99.	07 1 02 01230	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования
100.	07 1 02 01400	Обеспечение деятельности культурно-досуговых центров культуры
101.	07 1 02 01420	Обеспечение деятельности библиотек
102.	07 1 02 01430	Обеспечение деятельности учреждений, обслуживающего и сопровождающего деятельность учреждений культуры и дополнительного образования
103.	07 1 02 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
104.	07 1 02 71410	Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов
105.	07 1 02 72300	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг
106.	07 1 02 L4670	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
107.	07 1 02 L5191	Расходы на поддержку отрасли культуры (Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований)
108.	07 1 02 S2300	Расходы муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг
109.	07 1 A2 00000	Федеральный проект «Творческие люди»
110.	07 1 A2 55196	Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)
111.	07 1 03 00000	Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры
112.	07 1 03 23110	Реализация прочих мероприятий подпрограммы муниципальной программы (муниципальной программы Парфинского муниципального района)
113.	07 1 06 00000	Развитие дополнительного образования в учреждениях культуры
114.	07 1 06 23720	Оздоровление детей
115.	07 2 00 00000	Подпрограмма «Безопасность учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие культуры Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
116.	07 2 01 00000	Повышение уровня пожарной безопасности
117.	07 2 01 23430	Реализация мероприятий по безопасности в организациях дополнительного образования
118.	07 2 01 23440	Реализация мероприятий по безопасности в учреждениях культуры
119.	07 2 02 00000	Повышение уровня антитеррористической и антикриминальной безопасности
120.	07 2 02 23430	Реализация мероприятий по безопасности в организациях дополнительного образования
121.	07 2 02 23440	Реализация мероприятий по безопасности в учреждениях культуры
122.	07 2 04 00000	Снижение риска возникновения аварийных ситуаций
123.	07 2 04 23440	Реализация мероприятий по безопасности в учреждениях культуры
124.	10 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
125.	10 2 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
126.	10 2 01 00000	Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или индивидуальное строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома
127.	10 2 01 L4970	Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства
128.	11 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
129.	11 0 01 00000	Организация содержания и обеспечение безопасности дорожного движения автомобильного

№ п/п	Код	Наименование кода
		транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского муниципального района
130.	11 0 01 23050	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района
131.	11 0 01 71510	Расходы на дорожную деятельность за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов
132.	11 0 01 S1510	Софинансирование расходов на дорожную деятельность
133.	11 0 02 00000	Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района и искусственных сооружений на них
134.	11 0 02 23030	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на них
135.	11 0 02 71510	Расходы на дорожную деятельность за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов
136.	11 0 02 S1510	Софинансирование расходов на дорожную деятельность
137.	12 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
138.	12 1 00 00000	Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
139.	12 1 01 00000	Обеспечение исполнения долговых обязательств Парфинского муниципального района
140.	12 1 01 23080	Процентные платежи по муниципальному долгу Парфинского муниципального района
141.	12 2 00 00000	Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
142.	12 2 02 00000	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений
143.	12 2 02 42020	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района
144.	12 2 02 51180	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений
145.	12 2 02 70100	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
146.	12 2 02 70280	Расходы на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области
147.	12 2 02 70650	Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов и поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»
148.	13 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
149.	13 0 01 00000	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
150.	13 0 01 23052	Расходы на приобретение жилых помещений в целях расселения граждан из аварийного жилищного фонда
151.	13 0 01 23090	Обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, формирование муниципальной собственности
152.	13 0 01 23100	Обеспечение участия в учреждении ООО "Межмуниципальное предприятие Водоканал Парфинского района"
153.	13 0 01 23130	Обеспечение участия в учреждении межмуниципальной управляющей организации ООО «Жилищник»
154.	13 0 01 23750	Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского муниципального района
155.	13 0 01 23770	Оплата коммунальных услуг жилищного фонда муниципального района, расположенного на территории сельских поселений
156.	14 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»
157.	14 0 01 00000	Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий про-

№ п/п	Код	Наименование кода
		живания граждан
158.	13 0 01 23740	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории сельских поселений
159.	14 0 01 23760	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории сельских поселений на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
160.	14 0 01 71730	Софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципального района
161.	14 0 01 S1730	Расходные обязательства, возникающие при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципального района
162.	14 0 03 00000	Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района
163.	14 0 03 23830	Расходы на капитальный ремонт магистрального водовода
164.	14 0 03 23840	Межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино
165.	14 0 03 72370	Расходные обязательства, возникающие при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения
166.	14 0 03 S2370	Софинансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения
167.	14 0 04 00000	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образовавшихся на территории городского и сельских поселений
168.	14 0 04 23820	Межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам городского и сельских поселений на ликвидацию стихийных, несанкционированных свалок, образовавшихся на территории городского и сельских поселений
169.	15 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Профилактика терроризма и экстремизма в Парфинском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы»
170.	15 0 01 00000	Формирование у населения нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических сообществ
171.	15 0 01 23780	Организация размещения в местах массового пребывания граждан, в СМИ средств наглядной агитации (плакаты, щиты, листовки), предупреждающих о необходимости соблюдения бдительности в связи с возможностью совершения террористических актов
172.	18 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Развитие регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Парфинском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы»
173.	18 0 01 00000	Эффективное функционирование пассажирского транспорта общего пользования на территории Парфинского муниципального района
174.	18 0 01 26040	Оплата выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам
175.	19 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026 годы»
176.	19 0 01 00000	Реализация полномочий Парфинского муниципального района в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
177.	19 0 01 23060	Реализация мероприятий в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
178.	19 0 01 23062	Расходы на разработку проекта зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения
179.	19 0 02 00000	Реализация полномочий Парфинского муниципального района в сфере улучшения внешнего вида въездных групп с использованием штрихового кода
180.	19 0 02 23061	Расходы по изготовлению и установке информационных знаков на территории Парфинского муниципального района
181.	20 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Охрана окружающей среды Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»
182.	20 0 01 00000	Рекультивация земельного участка площадью 3,5 га
183.	20 0 00 23240	Расходы по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части проведения проверки достоверности сметной стоимости проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов»;
184.	20 0 00 75300	Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов
185.	91 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципаль-

№ п/п	Код	Наименование кода
		ного района, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского муниципального района
186.	91 1 00 00000	Глава Парфинского муниципального района
187.	91 1 00 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
188.	91 2 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти муниципального района, не отнесенные к муниципальным программам
189.	91 2 00 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
190.	91 2 00 62010	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
191.	91 2 00 70280	Расходы по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области
192.	91 2 00 70650	Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов и поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»
193.	92 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности представительного органа муниципального района, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского муниципального района
194.	92 3 00 00000	Обеспечение деятельности депутатов Думы Парфинского муниципального района
195.	92 3 00 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
196.	93 0 00 00000	Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района
197.	93 1 00 00000	Председатель Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района
198.	93 1 00 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
199.	93 1 00 62010	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
200.	93 2 00 00000	Расходы на содержание аппарата Контрольно-счетной палаты Парфинского муниципального района
201.	93 2 00 01000	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
202.	93 2 00 62010	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
203.	94 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского муниципального района
204.	94 5 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений
205.	94 5 00 02010	Содержание учреждения по обеспечению единой дежурно-диспетчерской и хозяйственно-транспортной службы Администрации муниципального района
206.	94 5 00 72300	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг
207.	94 5 00 S2300	Расходы муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг
208.	95 0 00 00000	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского муниципального района
209.	95 0 00 23012	Межбюджетные трансферты бюджету городского поселения на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения
210.	95 0 00 23100	Расходы по исполнению судебных актов
211.	95 0 00 26020	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности
212.	95 0 00 26030	Резервные фонды органов исполнительной власти муниципального района
213.	95 0 00 42040	Расходы по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
214.	95 0 00 51200	Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
215.	95 0 00 59300	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния
216.	95 0 00 70720	Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
217.	95 0 00 72300	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг

№ п/п	Код	Наименование кода
218.	95 0 00 72650	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района
219.	95 0 00 S2300	Расходы муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг
220.	98 0 00 00000	Расходы на осуществление охраны семьи и детства, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского муниципального района
221.	98 0 00 70010	Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования
222.	98 0 00 70130	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
223.	98 0 00 A0821	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением)

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2024 № 809
р.п. Парфино

О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 27.12.2023 № 1368 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Парфинского городского поселения», (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2.2 части 1.2 раздела 1:

1.1.1. дополнить направлением расходов следующего содержания:

«23081 Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского поселения на оплату за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем;

23093 Расходы на реализацию инициативных проектов в Парфинском городском поселении

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского поселения на реализацию инициативных проектов в Парфинском городском поселении;

23840 Софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского поселения на софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино»;

1.1.2. исключить направление расходов «23093 Расходы на реализацию инициативных проектов в Парфинском городском поселении»;

1.2. изложить приложение 1 к Порядку в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 01.08.2024 № 809

«Приложение 1
к Порядку применения бюджетной
классификации Российской Федерации
в части, относящейся к бюджету

Парфинского городского поселения

**Перечень и коды целевых статей расходов бюджета
Парфинского городского поселения**

№ п/п	Код	Наименование кода
1.	01 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие культуры на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
2.	01 0 01 00000	Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности
3.	01 0 01 23161	Реализация культурно-массовых мероприятий на территории поселения
4.	02 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
5.	02 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие и реализация потенциала молодежи Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
6.	02 1 02 00000	Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению
7.	02 1 02 23171	Реализация мероприятий по выявлению, продвижению и поддержке активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению
8.	02 1 04 00000	Организация патриотического воспитания населения Парфинского городского поселения в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности
9.	02 1 04 23181	Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи
10.	02 2 00 00000	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
11.	02 2 01 00000	Развитие физической культуры и массового спорта на территории Парфинского городского поселения
12.	02 2 01 23191	Расходы по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения
13.	03 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
14.	03 1 00 00000	Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
15.	03 1 01 00000	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Парфинского городского поселения
16.	03 1 01 23021	Обустройство источников противопожарного водоснабжения
17.	03 1 02 00000	Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах на территории Парфинского городского поселения
18.	03 1 02 23022	Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья
19.	03 2 00 00000	Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма и профилактика правонарушений на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Обеспечение безопасности жизнедеятельности на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
20.	03 2 01 00000	Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, сокращение уровня правонарушений
21.	03 2 01 23012	Расходы на реализацию мероприятий по стимулированию деятельности ДНД Парфинского городского поселения
22.	03 2 01 23013	Расходы на установку и обслуживание системы видеонаблюдения на территории Парфинского городского поселения
23.	04 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
24.	04 1 00 00000	Подпрограмма «Капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда на территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих

№ п/п	Код	Наименование кода
		в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
25.	04 1 01 00000	Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
26.	04 1 01 23061	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения
27.	04 1 01 23071	Проведение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского городского поселения
28.	04 1 01 23081	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем
29.	04 2 00 00000	Подпрограмма «Благоустройство территории Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
30.	04 2 01 00000	Повышение уровня благоустройства Парфинского городского поселения
31.	04 2 01 23093	Расходы на реализацию инициативных проектов в Парфинском городском поселении
32.	04 2 01 23101	Обеспечение качественного и бесперебойного освещения улиц поселения
33.	04 2 01 23111	Проведение работ по озеленению
34.	04 2 01 23131	Проведение работ по благоустройству и улучшению внешнего вида территории городского поселения
35.	04 2 01 23820	Расходы на ликвидацию стихийных, несанкционированных свалок, образовавшихся на территории городского поселения
36.	04 2 01 76100	Расходы на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»
37.	04 2 01 S2090	Софинансирование расходов на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий
38.	04 2 01 S6100	Софинансирование расходов на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»
39.	04 3 00 00000	Подпрограмма «Переселение граждан, проживающих на территории Парфинского городского поселения, из аварийного жилищного фонда муниципальной программы Парфинского городского поселения «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Парфинском городском поселении и благоустройство территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
40.	04 3 F3 00000	Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»
41.	04 3 F3 67483	Приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся домах за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий»
42.	04 3 F3 67484	Приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся домах за счет средств областного бюджета
43.	05 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
44.	05 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
45.	05 1 F5 00000	Федеральный проект «Чистая вода»
46.	05 1 F5 22430	Расходы на экспертное сопровождение (авторский надзор), при реализации региональной составляющей федерального проекта «Чистая вода»
47.	05 1 F5 23840	Софинансирование расходов по строительству комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино
48.	05 1 F5 52430	Расходы на строительство комплекса водоочистных сооружений р.п. Парфино
49.	05 2 00 00000	Подпрограмма «Газификация Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
50.	05 2 01 00000	Развитие газораспределительной сети Парфинского городского поселения
51.	05 2 01 23091	Техническое обслуживание распределительных сетей газопровода
52.	05 2 01 23092	Безопасная эксплуатация сети газораспределения п. Парфино
53.	05 3 00 00000	Подпрограмма «Улучшение качества предоставления бытовых услуг в Парфинском городском поселении» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы»
54.	05 3 01 00000	Обеспечение бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани) в Пар-

№ п/п	Код	Наименование кода
		финском городском поселении
55.	05 3 01 23141	Реализация мероприятий по обеспечению бесперебойной работы объектов по предоставлению бытовых услуг (бани)
56.	06 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
57.	06 0 01 00000	Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
58.	06 0 01 23049	Реализация мероприятий в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
59.	07 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
60.	07 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
61.	07 1 01 00000	Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения
62.	07 1 01 23031	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения
63.	07 1 01 71520	Расходы на дорожную деятельность за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов
64.	07 1 01 S1520	Софинансирование расходов на дорожную деятельность
65.	07 1 02 00000	Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них
66.	07 1 02 23043	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них
67.	07 1 02 71520	Расходы на дорожную деятельность за счет субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов
68.	07 1 02 71540	Расходы на реализацию правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения
69.	07 1 02 S1520	Софинансирование расходов на дорожную деятельность
70.	07 1 02 S1540	Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения
71.	07 2 00 00000	Подпрограмма «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении» муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
72.	07 2 03 00000	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
73.	07 2 03 23041	Проведение мероприятий по безопасности дорожного движения на территории Парфинского городского поселения
74.	08 0 00 00000	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
75.	08 0 01 00000	Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и формирование муниципальной собственности
76.	08 0 01 23051	Обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, формирование муниципальной собственности
77.	08 0 01 23151	Организация начисления и сбора платы за найм жилых помещений в бюджет Парфинского городского поселения
78.	09 0 00 00000	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»
79.	09 0 F2 00000	Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"
80.	09 0 F2 55550	Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий
81.	91 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения

№ п/п	Код	Наименование кода
82.	91 0 00 01001	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
83.	91 0 00 70650	Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»
84.	92 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности представительного органа Парфинского городского поселения, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения
85.	92 1 00 00000	Обеспечение деятельности Совета депутатов Парфинского городского поселения
86.	92 1 00 01001	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов
87.	93 0 00 00000	Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенных к муниципальным программам Парфинского городского поселения
88.	93 0 00 01200	Обеспечение деятельности учреждения городского хозяйства
89.	94 0 00 00000	Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальному району
90.	94 0 00 62010	Расходы по содержанию штатных единиц на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселений
91.	95 0 00 00000	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Парфинского городского поселения
92.	95 0 00 23102	Расходы по исполнению судебных актов
93.	95 0 00 23103	Расходы казенных учреждений по приобретению коммунальных услуг
94.	95 0 00 23105	Компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой на территории Парфинского городского поселения
95.	95 0 00 26012	Обеспечение мер социальной поддержки медицинских работников
96.	95 0 00 26013	Обеспечение мер социальной поддержки студентам заключившим договор о целевом обучении с образовательной организацией, расположенной на территории Парфинского городского поселения
97.	95 0 00 26021	Резервные фонды исполнительной власти муниципального района
98.	95 0 00 51180	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2024 № 816
р.п. Парфино

О внесении изменений в План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.01.2009 №2, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 02.08.2024 № 816

**ПЛАН
противодействия коррупции в органах местного самоуправления
Парфинского муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции		
1.1.	Актуализация муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
1.2.	Проведение мониторинга изменений законодательства Российской Федерации, Новгородской области в целях обеспечения своевременного принятия муниципальных правовых актов в случаях, предусмотренных федеральными и областными законами	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы при разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района	постоянно	Отдел правовой работы Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
1.4.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района	постоянно	Отдел правовой работы Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
1.5.	Оказание методической помощи органам местного самоуправления в части приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством о противодействии коррупции (подготовка типовых проектов муниципальных нормативных правовых актов)	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района;
2.	Мероприятия по совершенствованию порядка прохождения муниципальной службы и стимулированию добросовестного исполнения обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Парфинского муниципального района		
2.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, и урегулированию конфликта интересов органов местного самоуправления муниципального района
2.2.	Прием, осуществление анализа и организация по решению работодателя (представителя нанимателя) проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального района, а также граждан, претендующих на замещение указанных должностей	в сроки, установленные нормативными правовыми актами	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;

2.3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу, об их причастности к преступной деятельности, о судимости и административных правонарушениях	постоянно	Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.4.	Обеспечение эффективного использования механизма конкурсного замещения вакантных должностей, кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления муниципального района	постоянно	Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.5.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	постоянно	Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими обязанностей	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.7.	Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.8.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации должностных функций муниципальными служащими, и при необходимости внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.9.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интере-	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района;

	сов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
2.10	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
3.	Противодействие коррупции в основных коррупционно-опасных сферах регулирования		
3.1.	Проведение оценки эффективности муниципальных программ	ежегодно	Комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
3.2.	Осуществление контроля в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Комитет финансов Администрации муниципального района; Контрольно-счетная палата муниципального района
3.3.	Проведение контроля за эффективным использованием земельных участков и муниципального имущества	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района;
4.	Оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления муниципального района		
4.1.	Своевременная актуализация Уставов органов местного самоуправления муниципального района по результатам мониторинга действующего законодательства	постоянно	Отдел правовой работы Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
4.2.	Ведение реестра муниципальных услуг и функций, предоставляемых органами местного самоуправления	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
4.3.	Информационное наполнение государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Новгородской области»	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района, осуществляющие предоставление муниципальных услуг; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
4.4.	Проведение мероприятий по переводу муниципальных услуг в электронную форму	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района, осуществляющие предоставление муниципальных услуг; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;

			поселения муниципального района;
5.	Антикоррупционный мониторинг		
5.1.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Парфинском муниципальном районе	ежеквартально (по отдельному плану)	Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в Парфинском муниципальном районе
5.2.	Организация мониторинга обращений граждан, информации содержащейся в средствах массовой информации, в социальных сетях на предмет выявления информации о коррупции в органах местного самоуправления муниципального района	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
5.3.	Осуществление мониторинга реализации в организациях (учреждениях), подведомственных Администрации муниципального района мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района Комитет образования и спорта Администрации муниципального района; МБУ «Центр финансово-экономического, методического и технического обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Парфинского муниципального района»
5.4.	Поведение «прямых линий» по вопросам противодействия коррупции	ежегодно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района
6.	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов		
6.1.	Проведение мониторинга правоприменения законодательства Российской Федерации и Новгородской области	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
7.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц		
7.1.	Осуществление контроля соблюдения в муниципальных организациях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	постоянно	Комитет финансов Администрации муниципального района;
7.2.	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании	ежегодно	Комитет финансов Администрации муниципального района;
7.3.	Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика района;	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
7.4.	Осуществление анализа информации об участниках закупок (в том числе в рамках реализации	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района;

	национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами комиссий по осуществлению закупок; Представление сведений для проведения анализа информации об участниках закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами комиссий по осуществлению закупок (в части закупок, осуществляемых администрацией муниципального района)		Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района; Отдел закупок Администрации муниципального района;
8.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания		
8.1.	Развитие и поддержание официальных сайтов органов местного самоуправления муниципального района, в том числе раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции в актуальном состоянии	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
8.2.	Обеспечение функционирования раздела «Онлайн обращения» официальных сайтов органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
8.3.	Обеспечение общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц	постоянно	Структурные подразделения Администрации муниципального района, разработчики нормативных правовых актов; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
8.4.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления посредством размещения публикаций в газете «Приильменская Правда» и на страницах официальных сообществ органов местного самоуправления в социальной сети ВКонтакте информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Лица, ответственные за взаимодействие со средствами массовой информации в органах местного самоуправления муниципального района; Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района;
8.5.	Привлечение представителей общественности, членов общественного совета для осуществления общественного контроля за деятельностью комиссии по координации работы по противодействию коррупции Парфинского муниципального района (создание механизмов общественного контроля за их деятельностью)	постоянно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
8.6.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	ежегодно	Отдел по кадровой работе Администрации муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федорковского сельского поселения муниципального района;
8.7.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых	постоянно	Отдел по кадровой работе Администрации

	входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.		ции муниципального района; Администрация Полавского сельского поселения муниципального района; Администрация Федоровского сельского поселения муниципального района;
8.8.	Проведение мероприятий по правовому просвещению и повышению общего уровня правосознания, в том числе среди несовершеннолетних.	ежегодно	Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального района; Комитет образования и спорта Администрации муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2024 № 817
р.п. Парфино

Об утверждении состава экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений членов бюджетной комиссии в практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 16.05.2024 № 427 «Об утверждении Положения о реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений членов бюджетной комиссии в практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 27.10.2020 № 818 «Об утверждении состава экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений бюджетной комиссии в приоритетном региональном проекте «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»;

от 11.10.2021 № 890 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений бюджетной комиссии в приоритетном региональном проекте «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»;

от 09.11.2022 № 1017 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений бюджетной комиссии в приоритетном региональном проекте «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»;

от 04.10.2023 № 1017 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений бюджетной комиссии в приоритетном региональном проекте «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»;

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник», разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального района
от 02.08.2024 № 817

Состав

экспертной комиссии по проведению экспертизы инициативных предложений членов бюджетной комиссии в практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении

Дементьев Владислав
Викторович

- первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель экспертной комиссии

- Мошникова Кристина Анатольевна - управляющий делами Администрации муниципального района, заместитель председателя экспертной комиссии
- Прокофьева Елизавета Александровна - ведущий специалист управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района, секретарь экспертной комиссии
- Члены экспертной комиссии:**
- Кучерова Ирина Викторовна - заведующий отделом правовой работы Администрации муниципального района
- Садовникова Наталья Анатольевна - заместитель председателя комитета - начальник бюджетного отдела комитета финансов Администрации муниципального района
- Спасская Вера Геннадьевна - заведующий отделом закупок Администрации муниципального района
- Фомина Светлана Николаевна - председатель комитета ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района
- Чернова Елена Николаевна - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2024 № 287-рг
р.п. Парфино

О внесении изменения в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год

1. Внести изменение в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденный распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, дополнив часть II пунктом 2.37 в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Ответственные исполнители
2.37	Матчевая встреча по футболу среди взрослых команд, посвященная празднованию Дня Демянска.	п. Демянск	03.08.2024	Комитет образования и спорта

».

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2024 № 288-рг
р.п. Парфино

О направлении команды для участия в матчевой встрече по футболу среди взрослых команд, посвященной празднованию Дня Демянска

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в

календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 № 201:

1. Направить 03 августа 2024 года команду Парфинского муниципального района для участия в матчевой встрече по футболу среди взрослых команд, посвященной празднованию Дня Демянска.

2. Ответственными за сопровождение команды назначить Маматюка К.А., тренера-преподавателя МАУДО «СШ» п. Парфино в д. Федорково.

3. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2024 № 289-рг
р.п. Парфино

О проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 № 201:

1. Провести 01 августа 2024 года районный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино.

2. Проведение районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района ко Дню поселка Парфино возложить на Комитет образования и спорта Администрации муниципального района, совместно с Администрацией Парфинского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино. (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение № 2);

3.3. Порядок и условия проведения районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №3);

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 289-рг

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Общие положения

Районный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, проводится с целью популяризации футбола, пропаганды здорового образа жизни, определения победителей турнира, повышения уровня подготовки спортсменов.

2. Время и место проведения

Соревнования проводятся 01 августа 2024 года. Начало соревнований в 18:00 часов.

Регистрация команд в 17:40 часов.

Соревнования пройдут на футбольном поле п. Парфино (берег реки Ловать).

3. Руководство проведением турнира

Общее руководство проведением районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича.

4. Участники и программа соревнований

В районном турнире по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, принимают участие команды игроков 2006-2010 года рождения.

Состав команд 10 человек и 1 представитель.

Состав команды на игру: вратарь + 4 полевых игрока.

Размер ворот - 2 м x 3 м.

Формат игры 2 тайма по 15 минут.

Соревнования проводятся по круговой системе.

5. Награждение победителей и призеров

Команда, занявшая 1 место, награждается Кубком Главы района, медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 2 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 3 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Лучшие игроки турнира (лучший игрок, лучший защитник, лучший нападающий, лучший вратарь) награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района.

6. Финансирование турнира

Финансирование проведения турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляется за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (награждение кубком, медалями и грамотами).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 289-рг

Состав оргкомитета районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Рыбаков Е.В. – директор МАУДО «СШ» п. Парфино
3. Михайлова Н.Н. – служащий I категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
4. Маматюк К. А. – тренер-преподаватель МАУДО «СШ» п. Парфино.

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 289-рг

Порядок и условия проведения районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Участники турнира:
К соревнованиям допускаются команды игроков 2006-2010 года рождения (14-18 лет). Состав команды: 10 человек и 1 представитель.
2. Место и сроки проведения:
01.08.2024 в 18:00 ч. на футбольном поле, п. Парфино (берег реки Ловать).
3. Регламент проведения:

17:30	Заезд участников
17:40	Регистрация участников соревнования
18:00	Проведение соревнований
18:40	Церемония награждения победителей

4. Руководство проведением турнира:

Общее руководство проведением турнира осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича – директора МАУДО «СШ» п. Парфино.

5. Подведение итогов и награждение победителей:

Турнир проводится по правилам Международной федерации футбола. Команды-призеры награждаются медалями и грамотами Администрации Парфинского муниципального района, команда-победитель награждается кубком, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2024 № 290-рг
р.п. Парфино

О проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 №201:

1. Провести 01 августа 2024 года районный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино.

2. Проведение районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района ко Дню поселка Парфино возложить на Комитет образования и спорта Администрации муниципального района, совместно с Администрацией Парфинского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино. (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №2);

3.3. Порядок и условия проведения районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №3).

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 290-рг

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Общие положения

Районный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, проводится с целью популяризации футбола, пропаганды здорового образа жизни, определения победителей турнира, повышения уровня подготовки спортсменов.

2. Время и место проведения

Соревнования проводятся 01 августа 2024 года. Начало соревнований в 17:00 часов.

Регистрация команд в 16:40 часов.

Соревнования пройдут на футбольном поле п. Парфино (берег реки Ловать).

3. Руководство проведением турнира

Общее руководство проведением районного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича.

4. Участники и программа соревнований

В районном турнире по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, принимают участие команды игроков 2015-2017 года рождения.

Состав команд 10 человек и 1 представитель.

Состав команды на игру: вратарь + 4 полевых игрока.

Размер ворот - 2 м x 3 м.

Формат игры 2 тайма по 15 минут.

Соревнования проводятся по круговой системе.

5. Награждение победителей и призеров

Команда, занявшая 1 место, награждается Кубком Главы района, медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 2 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 3 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Лучшие игроки турнира (лучший игрок, лучший защитник, лучший нападающий, лучший вратарь) награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района.

6. Финансирование турнира

Финансирование проведения турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляется за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (награждение кубком, медалями и грамотами).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 290-рг

**Состав оргкомитета районного турнира по мини-футболу
на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино**

1. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Рыбаков Е.В. – директор МАУДО «СШ» п. Парфино.
3. Михайлова Н.Н. – служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
4. Маматюк К. А. – тренер-преподаватель МАУДО «СШ» п. Парфино.

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 290-рг

**Порядок и условия проведения районного турнира по мини-футболу
на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино**

1. Участники турнира:
К соревнованиям допускаются команды игроков 2015-2017 года рождения (7-9 лет). Состав команды: 10 человек и 1 представитель.
2. Место и сроки проведения:
01.08.2024 в 17:00 ч. на футбольном поле, п. Парфино (берег реки Ловать).
3. Регламент проведения:

16:30	Заезд участников
16:40	Регистрация участников соревнования
17:00	Проведение соревнований
17:40	Церемония награждения победителей

4. Руководство проведением турнира:

Общее руководство проведением турнира осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича – директора МАУДО «СШ» п. Парфино.

5. Подведение итогов и награждение победителей:

Турнир проводится по правилам Международной федерации футбола. Команды-призеры награждаются медалями и грамотами Администрации Парфинского муниципального района, команда-победитель награждается кубком, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2024 № 291-рг
р.п. Парфино

О проведении межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 № 201:

1. Провести 01 августа 2024 года межрайонный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино.

2. Проведение межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района ко Дню поселка Парфино, возложить на Комитет образования и спорта Администрации муниципального района, совместно с Администрацией Парфинского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино. (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №2);

3.3. Порядок и условия проведения межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №3).

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 291-рг

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Общие положения

Межрайонный турнир по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, проводится с целью популяризации футбола, пропаганды здорового образа жизни, определения победителей турнира, повышения уровня подготовки спортсменов.

2. Время и место проведения

Соревнования проводятся 01 августа 2024 года. Начало соревнований в 19:00 часов.

Регистрация команд в 18:40 часов.

Соревнования пройдут на футбольном поле п. Парфино (берег реки Ловать).

3. Руководство проведением турнира

Общее руководство проведением межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича.

4. Участники и программа соревнований

В межрайонном турнире по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, принимают участие команды игроков 2006 года рождения и старше.

Состав команд - 10 человек и 1 представитель.

Состав команды на игру: вратарь + 4 полевых игрока.

Размер ворот - 2 м x 3 м.

Формат игры 2 тайма по 20 минут.

Соревнования проводятся по круговой системе.

5. Награждение победителей и призеров

Команда, занявшая 1 место, награждается Кубком Главы района, медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 2 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 3 место, награждается медалями, грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Лучшие игроки турнира (лучший игрок, лучший защитник, лучший нападающий, лучший вратарь) награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района.

6. Финансирование турнира

Финансирование проведения межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляется за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (награждение кубком, медалями и грамотами).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 291-рг

**Состав оргкомитета межрайонного турнира по мини-футболу
на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино**

1. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Рыбаков Е.В. – директор МАУДО «СШ» п. Парфино.
3. Михайлова Н.Н. – служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
4. Маматюк К. А. – тренер-преподаватель МАУДО «СШ» п. Парфино.

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 31.07.2024 № 291-рг

**Порядок и условия проведения межрайонного турнира по мини-футболу на Кубок Главы района, посвященного
Дню поселка Парфино**

1. Участники турнира:
К соревнованиям допускаются команды игроков 2006 года рождения и старше. Состав команды: 10 человек и 1 представитель.
2. Место и сроки проведения:
01.08.2024 в 19:00 ч. на футбольном поле, п. Парфино (берег реки Ловать).
3. Регламент проведения:

18:30	Заезд участников
18:40	Регистрация участников соревнования
19:00	Проведение соревнований
20:00	Церемония награждения победителей

4. Руководство проведением турнира:

Общее руководство проведением межрайонного турнира по мини-футболу, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича – директора МАУДО «СШ» п. Парфино.

5. Подведение итогов и награждение победителей:

Турнир проводится по правилам Международной федерации футбола. Команды-призеры награждаются медалями и грамотами Администрации Парфинского муниципального района, команда-победитель награждается кубком, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.08.2024 № 293-рг
р.п. Парфино

О проведении районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 г. № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 № 201:

1. Провести 03 августа 2024 года районный турнир по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино.

2. Проведение, районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, возложить на Комитет образования и спорта Администрации муниципального района, совместно с Администрацией Парфинского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №2);

3.3. Порядок и условия проведения районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино (Приложение №3).

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 01.08.2024 № 293-рг

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районного турнира по стритболу
на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Общие положения

Районный турнир по стритболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино, проводится с целью популяризации стритбола, пропаганды здорового образа жизни и активного проведения отдыха, определения победителей турнира, повышения уровня подготовки спортсменов.

2. Время и место проведения

Соревнования проводятся 03 августа 2024 года. Начало соревнований в 12:00 часов.

Регистрация команд в 11:40 часов.

Соревнования пройдут на территории универсальной спортивной площадки на «Поляне сказок».

3. Руководство проведением турнира

Общее руководство проведением районного турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича.

4. Участники и программа соревнований

В районном турнире по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, принимают участие команды игроков 2007 года рождения и старше.

Состав одной команды 5 человек.

5. Награждение победителей и призеров

Команда, занявшая 1 место, награждается Кубком Главы района, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 2 место, награждается медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 3 место, награждается медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Остальные команды награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района за участие в турнире.

6. Финансирование турнира

Финансирование проведения турнира по стритболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляется за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (награждение кубком, медалями и грамотами).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 01.08.2024 № 293-рг

**Состав оргкомитета
районного турнира по стритболу на Кубок Главы района,
посвященного Дню поселка Парфино**

1. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Михайлова Н.Н. – служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
3. Рыбаков Е.В. – директор МАУДО «СШ» п. Парфино.

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 01.08.2024 № 293-рг

**Порядок и условия проведения районного турнира
по стритболу на Кубок Главы района,
посвященного Дню поселка Парфино (далее турнир).**

1. Участники турнира:

В соревнованиях принимают участие команды игроков 2007 года рождения и старше.

Команда из 5-и человек.

2. Место и сроки проведения:

03.08.2024 в 12:00 ч., п. Парфино, на территории универсальной спортивной площадке «Поляне сказок».

Регламент проведения:

11:30	Заезд участников
11:40	Регистрация участников соревнования
12:00	Проведение соревнований
14:00	Церемония награждения победителей

3. Руководство проведением турнира:

Общее руководство проведением турнира осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Рыбакова Евгения Валентиновича – директора МАУДО «СШ» п. Парфино.

4. Подведение итогов и награждение победителей:

Команды-призеры награждаются медалями и грамотами, команда-победитель награждается кубком, медалями и грамотой, команды-участники награждаются грамотами.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.08.2024 № 294-рг
р.п. Парфино

О проведении районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно - массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского муниципального района и Парфинского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 11.03.2024 № 201:

1. Провести 03 августа 2024 года районный турнир по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино.

2. Проведение, районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино, возложить на Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района, совместно с Администрацией муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. Положение о проведении районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино (Приложение № 1);

3.2. Состав оргкомитета районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино (Приложение №2);

3.3. Порядок и условия проведения районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященный Дню поселка Парфино (Приложение №3);

4. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Парфинского муниципального района
от 01.08.2024 № 294-рг

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного турнира по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино

1. Общие положения

Районный турнир по пляжному волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, проводится с целью популяризации волейбола, пропаганды здорового образа жизни и активного проведения отдыха, определения победителей турнира, повышения уровня подготовки спортсменов.

2. Время и место проведения

Соревнования проводятся 03 августа 2024 года. Начало соревнований в 11:00 часов.

Регистрация команд в 10:30 часов.

Соревнования пройдут на спортивной площадке поселка Парфино, ул. Мира, д. 17 «А».

3. Руководство проведением турнира

Общее руководство проведением районного турнира по волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляет оргкомитет. Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью – Зиновьева Сергея Владимировича.

4. Участники и программа соревнований

В районном турнире по волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, принимают участие команды игроков 2010 года рождения и старше.

Состав одной команды 4 человека.

5. Награждение победителей и призеров

Команда, занявшая 1 место, награждается Кубком Главы района, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 2 место, награждается медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Команда, занявшая 3 место, награждается медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района.

Остальные команды награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района за участие в турнире.

6. Финансирование турнира

Финансирование проведения турнира по волейболу на Кубок Главы района, посвященного Дню поселка Парфино, осуществляется за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 31.12.2019 № 1034 (награждение кубком, медалями и грамотами).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 01.08.2024 № 294-рг

**Состав оргкомитета турнира
по пляжному волейболу на Кубок Главы района,
посвященного Дню поселка Парфино**

1. Матвеева Н.Н. – председатель Комитета образования и спорта Администрации муниципального района.
2. Михайлова Н.Н. – служащий 1 категории управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.
3. Рыбаков Е.В. – директор МАУДО «СШ» п. Парфино.
4. Зиновьев С.В. – тренер-преподаватель МАУДО «СШ» п. Парфино.

Приложение № 3
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 01.08.2024 № 294-рг

**Порядок и условия проведения районного турнира
по пляжному волейболу на Кубок Главы района,
посвященного Дню поселка Парфино (далее турнир)**

1. Участники турнира:

В соревнованиях участвуют команды игроков 2010 года рождения и старше.

Команда из 4-х человек.

2. Место и сроки проведения:

03.08.2024 в 11:00 ч. на спортивной площадке, п. Парфино, ул. Мира, д. 17 «А».

Регламент проведения:

10:30	Заезд участников
10:40	Регистрация участников соревнования
11:00	Проведение соревнований
14:00	Церемония награждения победителей

3. Руководство проведением турнира:

Общее руководство проведением турнира осуществляет оргкомитет.

Непосредственно проведение турнира возлагается на главного судью Зиновьева Сергея Владимировича, тренера-преподавателя МАУДО «СШ» п. Парфино.

4. Подведение итогов и награждение победителей:

Команды-призеры награждаются медалями и грамотами Администрации Парфинского муниципального района, команда-победитель награждается кубком, медалями и грамотой Администрации Парфинского муниципального района, команды-участники награждаются грамотами Администрации Парфинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.08.2024 № 297-рг
р.п. Парфино

О внесении изменения в план культурно - массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год

В соответствии с ходатайством МБУ «ЦФМТО» от 01.08.2024 №113 о проведении культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района:

1. Внести изменение в план культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденный распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 20.12.2023 №484-рг «Об утверждении Плана культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год»;

1.1. Изложить пункт 3.3.12 подраздела 3.3 раздела 3, плана культурно-массовых мероприятий на территории Парфинского муниципального района на 2024 год в следующей редакции:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5
«3.3.12	01 августа	Участие в праздновании Дня Парфинского края	с. Белебёлка Поддорского района	МБУ «ЦФМТО» Районный Совет ветеранов»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Информационное сообщение

о проведении аукциона в электронной форме по приватизации муниципального имущества Парфинского муниципального района на электронной площадке УТП «Сбербанк-АСТ» в сети интернет

Администрация Парфинского муниципального района (в соответствии с постановлениями Администрации муниципального района от 19.12.2023 №1303 «О перечне муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году», от 24.07.2024 года №754 «О внесении изменений в перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году», от 26.07.2024 №762 «Об условиях приватизации муниципального имущества» проводит **аукцион в электронной форме** по приватизации муниципального недвижимого имущества: нежилого здания школы, общей площадью 1150,1 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:272, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д. Березицко, ул. Школьная, д. 22, и земельного участка общей площадью 15357 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:407 по адресу: Новгородская область, муниципальный район Парфинский, сельское поселение Федорковское, деревня Березицко, улица Школьная, земельный участок 22.

Ограничения по использованию имущества отсутствуют.

Аукцион проводится в электронном виде открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене на электронной площадке УТП «Сбербанк-АСТ».

Организатор процедуры (Продавец): Администрация Парфинского муниципального района.

Адрес местонахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона (для ознакомления с документами) Продавца: Новгородская область, Парфинский район, рп.Парфино, ул. Карла Маркса, д.60; oumiparf@mail.ru; 8(81650)61738.

Оператор электронной площадки: Наименование – Закрытое акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк - АСТ»). ОГРН: 1027707000441. Адрес: 127055, г. Москва, ул. Новослободская, д. 24, стр. 2. Почтовый адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9.

Служба поддержки оператора электронной площадки ЗАО «Сбербанк-АСТ»: +7 (495) 787-29-97, +7 (495) 787-29-99, +7 (495) 539-59-21, доб. «29»

Сайт оператора электронной торговой площадки в сети «Интернет»: <http://utp.sberbank-ast.ru>

Порядок регистрации на электронной площадке ЗАО «Сбербанк-АСТ»:

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Для работы на Универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru> необходимо пройти процедуру регистрации в два этапа:

1. регистрация пользователя на универсальной торговой платформе (далее-УТП);
2. регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента/участника.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки и Инструкцией по регистрации пользователя с ролью «Претендент/Участник» в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав».

1. Регистрация на УТП.

Для регистрации на электронной площадке с ЭП необходимо:

- 1). зайти на сайт utp.sberbank-ast.ru. Откроется стартовая страница УТП;
- 2). выбрать ссылку «Регистрация»;
- 3). на открывшейся странице выбрать подпункты меню «Регистрация ЮЛ с ЭП» или «Регистрация ФЛ с ЭП»;
- 4). Заполнить заявление на регистрацию и прикрепить файлы требуемых документов.

В форме заявления в поле «Инициализация полей формы из сертификата» необходимо выбрать сертификат ЭП, с которым будут выполняться действия на площадке, и нажать кнопку «Прочитать». Это позволит заполнить часть полей формы регистрации.

Поля, отмеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.

5). после заполнения заявления нажать кнопку «Подписать и сохранить»;

6). оператор в срок, указанный в Регламенте, принимает решение об одобрении регистрации или об отказе в регистрации;

Уведомление о рассмотрении заявления направляется в Личный кабинет Заявителя на УТП (пункт меню «Личный кабинет» (далее – ЛК) – «Реестр документов»).

Вход в ЛК с использованием логина/пароля или сертификата ЭП. В случае получения уведомления о результатах рассмотрения заявления на регистрацию, содержащего отказ в регистрации, необходимо внести соответствующие изменения в заявление на регистрацию и направить его повторно.

Внесение изменений в заявление осуществляется в пункте меню «Личный кабинет» – «Изменение данных».

После выбора указанного пункта меню открывается форма заявления, аналогичная форме, заполняемой при регистрации из ОЧ, в которую необходимо внести требуемые изменения. После внесения изменений, заявление необходимо подписать ЭП. Заявление повторно рассматривается Оператором в сроки, установленные регламентом УТП – три рабочих дня.

2. Регистрация в торговой секции в качестве пользователя с ролью «Претендент/Участник».

Регистрация в торговой секции возможна только после регистрации организации на УТП.

Для регистрации организации в торговой секции с ролью «Претендент/Участник» необходимо осуществить следующие действия:

- 1). войти в Личный кабинет на УТП по логину и паролю или по сертификату ЭП;
- 2). в разделе меню «Личный кабинет» перейти в подраздел «Регистрация в торговых секциях»;
- 3). на странице «Регистрация в торговых секциях» выбрать торговую секцию «Приватизация, аренда и продажа прав», кнопку «Зарегистрироваться как Претендент /Участник (с ЭП)»;
- 4). подписать ЭП форму заявления на регистрацию в ТС, нажав на кнопку «Подписать и сохранить».

Регистрация в ТС пользователя с полномочиями «Претендент (Участник)» осуществляется автоматически без подтверждения регистрации Оператором. Права для работы в ТС открываются пользователю при следующем входе в Личный кабинет.

Начальная цена. Начальная цена недвижимого имущества согласно отчету по оценке рыночной стоимости от 17.07.2024 №552, подготовленному ООО «Деловой центр «Сова»», составляет 2 954 000 (два миллиона девятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек, в том числе:

начальная цена нежилого здания школы с кадастровым номером 53:13:0119801:272, площадью 1150,1 кв.м, 1977 года ввода, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д Березицко, ул Школьная, д. 22 составляет 1 515 000 (один миллион пятьсот пятнадцать тысяч) руб., в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек;

начальная цена земельного участка с кадастровым номером 53:13:0119801:407 составляет 1 136 000 (один миллион сто тридцать шесть тысяч) руб. (НДС не облагается).

Шаг аукциона составляет 59 080 (пятьдесят девять тысяч восемьдесят) рублей 00 копеек (2 процента от начальной цены продажи).

Срок и место подачи заявок: – с 00 час.00 мин. 05 августа 2024 года до 00 час. 00 мин. 30 августа 2024 года;

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

Место подачи (приема) заявок: <http://utp.sberbank-ast.ru>

Форма подачи заявок:

Претенденты предоставляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе в электронной форме по прилагаемой форме. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации № 178-ФЗ.

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании);

физические лица:

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны претендентом или его представителем электронной цифровой подписью.

Одно лицо может подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата определения участников аукциона – 02 сентября 2024 года.

Дата и время проведения аукциона – 04 сентября 2024 года с 10 час. 00 мин. (по московскому времени) до последнего предложения участников аукциона.

Срок и место подведения итогов аукциона – 05 сентября 2024 года на электронной площадке Сбербанк-АСТ.

Оплата стоимости приватизируемого объекта производится одновременно путем перечисления денежных средств на счет в УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района, л/сч 0450309620) за минусом внесенного задатка на р/с 03100643000000015000 в Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района, л/с 04503009620) в Отделение Новгород банка России//УФК по Новгородской области г. Великий Новгород; к/с 40102810145370000042, ИНН 5312001055, КПП 531201001, БИК 014959900, ОКТМО 49630000, код бюджетной классификации 60311402053050000410 в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора-купли продажи.

Задаток (10% от начальной цены): 295 400 (двести девяносто пять тысяч четыреста) рублей 00 копеек (10 процентов начальной цены).

Задаток должен оплачен в полном объеме до момента окончания срока подачи заявок и поступить в полном объеме к моменту рассмотрения заявок на участие в аукционе. Оплата задатка осуществляется путем блокирования денежных средств в сумме задатка на лицевом счете Претендента на универсальной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

Реквизиты для перечисления задатка: ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо обязательно указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника на УТП.

Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток победителя продажи государственного или муниципального имущества или лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества

В случае неоплаты за покупку имущества победителем аукциона в срок и в порядке, которые установлены договором, такой победитель аукциона утрачивает внесенный им задаток. Внесенный задаток не возвращается участнику в случае уклонения или отказа участника, ставшего победителем аукциона, от подписания договора купли-продажи Имущества.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже государственного или муниципального имущества на аукционе, конкурсе или продаже имущества посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;

в) в случае привлечения юридических лиц, указанных в абзацах втором и третьем пункта 2 настоящего Положения, при нарушении ими сроков возврата задатка указанные юридические лица уплачивают претенденту(ам) пени в размере одной стопятидесятой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

Осмотр имущества проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты осмотра.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Информация о предыдущих торгах по продаже муниципального имущества.

Аукционы, назначенные на 29.11.2023 года, 18.03.2024 года признаны несостоявшимися.

Правила проведения продажи в электронной форме

Продажа государственного или муниципального имущества путем проведения аукциона осуществляется в торговой секции (ТС) в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860.

Организатор процедуры в установленные сроки направляет Оператору уведомление о проведении продажи посредством функционала ТС.

Размещение извещения, подача, изменение, отзыв заявки на участие осуществляются в соответствии с разделами 3.1 и 3.2 Регламента ТС.

К участию в продаже муниципального имущества в электронной форме допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие заявку на участие в аукционе в электронной форме, представившие в полном объеме и надлежащим образом оформленные документы, указанные в настоящем информационном сообщении.

Определение Участников торгов

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам, если иное не предусмотрено соответствующими положениями Регламента ТС, регулирующими особенности проведения различных способов торгов.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП) либо в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о не поступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол об определении участников, прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Оператор не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола об определении участников направляет в Личные кабинеты Претендентов уведомления о признании их Участниками торгов или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа. В отдельных случаях, определенных Регламентом ТС, протокол об определении участников размещается Оператором в открытой части ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту, Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка и/или депозита на лицевом счете Претендентов (в случае, если извещением установлено перечисление задатка и/или депозита на реквизиты Оператора).

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе в электронной форме, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца.

Подача предложений о цене

Проведение процедуры аукциона в электронной форме должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;
- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;
- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

Подача предложений о цене по лоту возможна в течение установленного временного интервала, установленного для конкретного способа торгов.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с лучшими предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка и/или депозита на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Подведение итогов торгов

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона - фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения

итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

46. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Участника на площадке после подписания ЭП Организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты Оператора).

Организатор процедуры посредством штатного интерфейса ТС формирует поручение Оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

Приостановление и возобновление процедуры торгов(лотов)

Оператор приостанавливает процедуру торгов (в том числе в части лота) в случае:

поступления уведомления от контрольного или судебного органа о необходимости приостановления торгов (лотов);

технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки.

В случае необходимости приостановления процедуры торгов (лота) по требованию контрольного или судебного органа Организатор процедуры информирует Оператора о приостановлении и основании такого приостановления. Оператор направляет в Личный кабинет Претендентов, Участников уведомление о приостановлении торгов (лота).

По окончании времени приостановления процедуры торгов (лота) Организатор процедуры информирует Оператора о возобновлении процедуры торгов (лота). Оператор направляет в Личный кабинет Претендентов, Участников уведомление о возобновлении торгов (лотов).

Процедура торгов (лота) возобновляется с той стадии, на которой она была приостановлена, если иное не установлено решением Организатора процедуры или контрольного, судебного органа, который принял решение о приостановлении/возобновлении торгов (лота). При этом могут быть увеличены сроки начала и окончания последующих этапов торгов.

Оператор приостанавливает проведение торгов (лотов) в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

В течение одного часа со времени приостановления проведения торгов (лотов) Оператор направляет в Личный кабинет Претендентов, Участников, Организатора процедуры уведомления о приостановлении торгов.

После устранения технических проблем Оператор обеспечивает возобновление проведения торгов (лотов), начиная с того момента, на котором процедура была прервана, и направляет в Личный кабинет Претендентов, Участников, Организатора процедуры уведомления о возобновлении торгов.

Заключение договора по итогам торгов

Заключение договора по итогам торгов осуществляется сторонами в форме электронного документа.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Оплата стоимости имущества производится единовременным платежом в течение десяти рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи Участником. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления покупателем суммы, указанной в договоре купли-продажи, на расчетный счет № 03100643000000015000 УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района, л/сч 0450309620) в Отделение Новгород банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород, БИК 014959900, ИНН/КПП 5312001055/531201001, получатель: Администрация Парфинского муниципального района лиц/счет 04503009620, код ОКТМО 49630000, кбк 60311402053050000410.

Оператор ТС в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах торгов перечисляет задаток победителя на счет организатора торгов на расчетный счет № 03100643000000015000 УФК по Новгородской области (Администрация Парфинского муниципального района, л/сч 0450309620) в Отделение Новгород банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород, БИК 014959900, ИНН/КПП 5312001055/531201001, получатель: Администрация Парфинского муниципального района лиц/счет 04503009620, код ОКТМО 49630000, кбк 60311402053050000410.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР
купи-продажи**

р.п. Парфино

2024 года

Администрация Парфинского муниципального района, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Продавец", с одной стороны, и _____, паспорт _____, выдан _____ г, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании постановления Администрации муниципального района от _____ 2024 года № ____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протокола № от _____ 2024 года заседания комиссии по приватизации муниципального имущества "Продавец" продает муниципальное недвижимое имущество: нежилое здание школы, общей площадью 1150,1 кв.м. с кадастровым номером 53:13:0119801:272, расположенный по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д Березицко, ул Школьная, д 22, расположенного на земельном участке общей площадью 15357 кв.м. с кадастровым номером 53:13:0119801:407 по адресу: Новгородская область, муниципальный район Парфинский, сельское поселение Федорковское, деревня Березицко, улица Школьная, земельный участок 22.

Имущество отчуждается вместе с земельным участком с кадастровым номером 53:13:0119801:407, на котором оно расположено.

1.2. Отчуждаемое имущество принадлежит Продавцу на основании решения Малого Совета Парфинского районного Совета народных депутатов Новгородской области от 28.01.1993 №5, постановления Администрации Парфинского муниципального района №20 от 24.01.2017 «О внесении изменений в реестр муниципального имущества», постановления №988 от 28.09.2023 «О принятии имущества в муниципальную собственность», акта приема-передачи от 28.09.2023 на праве собственности, зарегистрированному в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области регистрационный номер 53:13:0119801:272-53/094/2023-1 от 12.10.2023 года.

1.3. "Продавец" гарантирует, что на момент заключения договора имущество в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога, и не обременено другими правами третьих лиц.

1.4. Рыночная стоимость муниципального имущества составляет 2 954 000 (два миллиона девятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек в том числе: начальная цена нежилого здания школы с кадастровым номером 53:13:0119801:272, площадью 1150,1 кв.м, 1977 года ввода, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д Березицко, ул Школьная, д. 22 составляет 1 515 000 (один миллион пятьсот пятнадцать тысяч) руб., в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек;

начальная цена земельного участка с кадастровым номером 53:13:0119801:407 составляет 1 136 000 (один миллион сто тридцать шесть тысяч) руб. (НДС не облагается).

1.5. Цена продажи _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС _____ (_____) рублей 00 копеек, указанного по настоящему договору купли-продажи имущества установлена на основании протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества № 1 от _____ 2024 г. и составляет _____ рубля ____ копейки) (_____) без НДС.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать по акту приема-передачи, указанное в п. 1.1. имущество, не позднее чем через десять дней после дня подписания настоящего договора.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оставшуюся сумму (за минусом задатка, поступившего в размере _____ руб.) в размере _____ рублей (_____), в т.ч. НДС _____ рублей _____ копеек, оплатить единовременно не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

2.2.2. Использовать здание с момента приобретения в собственность.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. При нарушении условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является настоящий договор, а также акт приема-передачи имущества, являющийся его неотъемлемой частью. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

4.2. Регистрация перехода права собственности производится Покупателем в соответствии с действующим законодательством.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру у каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ: Администрация Парфинского муниципального района
175130, р.п.Парфино, ул.К.Маркса, дом 60

Банковские реквизиты:

ИНН 5312001055, КПП 531201001,

р/с 03231643496300005000 в Отделение Новгород банка России//УФК по Новгородской области г. Великий Новгород,
БИК 014959900, ОКТМО 49630000.

ПОКУПАТЕЛЬ:

7. ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

ПОКУПАТЕЛЬ:

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2024 № 762
р.п. Парфино

**Об условиях приватизации
муниципального имущества**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 13, статьями 14, 18, пунктом 1 статьи 35 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», пункта 3 статьи 3.1 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Порядком подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Парфинского муниципального района, утвержденным решением Думы Парфинского муниципального района от 27.11.2009 № 410, постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 19.12.2023 № 1303 «О перечне муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году», от 24.07.2024 № 754 «О внесении изменений в перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию муниципального недвижимого имущества: нежилого здания школы, общей площадью 1150,1 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:272, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Парфинский, д. Березицко, ул. Школьная, д. 22, и земельного участка общей площадью 15357 кв.м с кадастровым номером 53:13:0119801:407 по адресу: Новгородская область, муниципальный район Парфинский, сельское поселение Федорковское, деревня Березицко, улица Школьная, земельный участок 22.

2. Утвердить следующие условия приватизации:

2.1. Способ приватизации – продажа на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене в электронном виде на электронной площадке УТП «Сбербанк-АСТ»;

2.2. Начальная цена недвижимого имущества согласно отчету по оценке рыночной стоимости от 19.10.2023 № 653, подготовленному ООО

«Деловой центр «Сова»», составляет 2 954 000 (два миллиона девятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 303 000 (триста три тысячи) рублей 00 копеек;

2.3. Сумма задатка для участия в аукционе составляет 295 400 (двести девяносто пять тысяч четыреста) рублей 00 копеек (10 процентов начальной цены);

2.4. Шаг аукциона составляет 59 080 (пятьдесят девять тысяч восемьдесят) рублей 00 копеек (2 процента от начальной цены продажи);

2.5. Критерий выявления победителя аукциона – предложение максимальной цены;

2.6. Срок и порядок оплаты: одновременно в течении 10-ти рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи;

2.7. Срок подписания договора купли-продажи – в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;

2.8. Дата и время проведения аукциона – 04 сентября 2024 года в 10 час. 00 мин.

3. Ограничения по использованию имущества отсутствуют.

4. Опубликовать постановление и информационное сообщение о проведении аукциона в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на сайте Администрации Парфинского муниципального района и на официальном сайте торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района



Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Залогин А.В.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 02.08.2024 в 16.20

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042