



Периодическое печатное издание ПАРФИНСКИЙ ВЕСТНИК

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04.03.2024 № 164
р.п. Парфино

**О внесении изменений в муниципальную программу
Парфинского городского поселения «Градостроитель-
ная политика на территории Парфинского городского
поселения на 2020-2026 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации», в целях развития жилищного строительства на территории Парфинского городского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1041, изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.03.2024 № 164

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Парфинского городского поселения
«Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - отдел)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Создание условий для устойчивого развития территорий Парфинского городского поселения
Задачи муниципальной программы	Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования
Подпрограммы муниципальной программы	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 1441,657 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 119,99 тыс. рублей; 2021 год – 50,00 тыс. рублей; 2022 год - 411,667 тыс. рублей; 2023 год – 68,333 тыс. рублей; 2024 год – 68,333 тыс. рублей; 2025 год – 361,667 тыс. рублей; 2026 год – 361,667 тыс. рублей; из них:

	<p>бюджета Парфинского городского поселения – 1441,657 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 119,99 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 50,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 411,667 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 68,333 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 68,333 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 361,667 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 361,667 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности – 100%;</p> <p>Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности – 100%.</p> <p>Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов – 1</p> <p>Выполнение работ по описанию границ населенных пунктов – 100%</p>

1. Характеристика текущего состояния в сфере градостроительства, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере

Одной из важнейших стратегических задач градостроительной политики на территории Парфинского городского поселения является обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей поселения.

В 2016 году были утверждены правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения, в 2012 году - генеральный план Парфинского городского поселения. Для развития территории Парфинского городского поселения необходима своевременная актуализация генерального плана и правил землепользования и застройки Парфинского городского поселения, для этого необходимо внесение изменений в утвержденные градостроительные документы.

Не отображение объектов местного значения, планируемых для размещения на территории Парфинского городского поселения в генеральном плане и правилах землепользования и застройки Парфинского городского поселения приведет к невозможности осуществления мероприятий по их строительству.

Разработанные и утвержденные проекты планировки территорий поселения позволят выполнять межевание земельных участков для дальнейшего их предоставления под строительство объектов капитального строительства или линейных объектов.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Парфинского муниципального района до 2026 года развитие Парфинского городского поселения, предполагается в том числе и в части строительства на территории поселения объектов местного значения.

2. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Отдел организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы отдел:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;
в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается отделом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Отдел распоряжением Администрации муниципального района утверждает План-график муниципальной программы.

Отдел ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы Администрации муниципального района.

Отдел до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

4. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам							
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»										
1.1.	Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	процент (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	процент (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	1	1	1	1	-	-	-	-	-
1.4.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	1	1	1	1	-	-	-	-	-
1.5.	Выполнение работ по описанию границ населенных пунктов	Единица	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.6.	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон	процент (%)	-	-	-	-	100	100	100	100	100

5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа Парфинского городского поселения «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»												
1.	Задача: Реализация полномочий Парфинского городского поселения в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования											
1.1.	Выполнение работ по внесению изменений	отдел	2020-2026	1.1	Бюджет Парфинского городского	0,00	0,00	226,667	0,00	0,00	0,00	0,00

	в генеральный план Парфинского городского поселения, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности				поселения							
1.2	Подготовка и проведение публичных слушаний и утверждение проекта по внесению изменений в генеральный план Парфинского городского поселения	отдел	2020-2026	1.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Выполнение работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	отдел	2020-2026	1.2.	Бюджет Парфинского городского поселения	0,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Подготовка и проведение публичных слушаний; утверждение проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения	отдел	2020-2026	1.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Выполнение работ по планировке и межеванию территории Парфинского городского поселения	отдел	2020-2022	1.3., 1.4.	Бюджет Парфинского городского поселения	119,99	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон	отдел	2023-2026	1.6.	Бюджет Парфинского городского поселения	0,00	0,00	0,00	68,333	68,333	361,667	361,667
	Итого по программе:					119,99	50,00	411,667	68,333	68,333	361,667	361,667

6. ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации «Градостроительная политика на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.	Доля внесенных изменений в генеральный план Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, не менее %	$A1 = \frac{B1}{C1} \times 100\%$, где A1 - доля внесенных изменений в генеральный план; B1 - внесенные изменения в генеральный план; C1 – общее количество изменений, внесение которых требуется в генеральный план в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	Отдел
1.2.	Доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки Парфинского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, не менее %	$A1 = \frac{B1}{C1} \times 100\%$, где A1 - доля внесенных изменений в правила землепользования и застройки; B1 - внесенные изменения правила землепользования и застройки; C1 – общее количество изменений, внесение которых требуется в правила землепользования и застройки в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	Отдел
1.3.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов, не менее ед.		Отдел
1.4.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов, не менее ед.		Отдел
1.5.	Выполнение работ по описанию границ населенных пунктов		Отдел
1.6.	Выполнение работ по описанию местоположения границ территориальных зон		отдел

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04.03.2024 № 165
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации», в целях развития жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024 – 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 26.01.2024 № 41, изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.03.2024 № 165

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Парфинского муниципального района
«Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - отдел)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Создание условий для устойчивого развития территорий Парфинского муниципального района
Задачи муниципальной программы	Реализация полномочий Парфинского муниципального района: 1. В сфере территориального планирования и градостроительного зонирования 2. В сфере улучшения внешнего вида въездных групп с использованием штрихового кода (QR-код)
Подпрограммы муниципальной программы	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 970,00 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2024 год – 970,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; из них: бюджета Парфинского муниципального района – 970,00 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2024 год – 970,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов – 6 ед.; Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов – 6 ед.; Утверждение схемы территориального планирования - 1 ед.; Установка информационного знака – 1 ед.

1. Характеристика текущего состояния в сфере градостроительства, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере

Важнейшими стратегическими задачами градостроительной политики на территории Парфинского муниципального района являются обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей района.

Документом территориального планирования Парфинского муниципального района является Схема территориального планирования Парфинского муниципального района, которая утверждается Думой Парфинского муниципального района (далее - Схема).

В соответствии со статьями 8, 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом Парфинского муниципального района подготовка и утверждение Схемы, а также внесение в нее изменений относятся к полномочиям Думы Парфинского муниципального района.

Для развития территории Парфинского муниципального района необходима своевременная актуализация схемы территориального планирования муниципального района и своевременное внесение изменений в Схему.

Разработанные и утвержденные проекты планировки территорий позволят выполнять межевание земельных участков для дальнейшего их предоставления под строительство объектов капитального строительства или линейных объектов.

2. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Отдел организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы отдел:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается отделом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Отдел распоряжением Администрации муниципального района утверждает План-график муниципальной программы.

Отдел ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы Администрации муниципального района.

Отдел до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

4. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2023 год)	Значение целевого показателя по годам		
				2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026 годы»					
1.1.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	0	1	2	3
1.2.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов	Единица	0	1	2	3
1.3.	Утверждение схемы территориального планирования	Единица	0	1	-	-
1.4.	Установка информационного знака	Единица	0	1	-	-

5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из п-	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)
-------	--------------------------	-------------	-----------------	---	-------------------------	---

				речня целевых показателей муниципальной программы)		2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа Парфинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026 годы»								
1.	Задача 1: Реализация полномочий Парфинского муниципального района в сфере территориального планирования и градостроительного зонирования							
1.1.	Выполнение работ по планировке и межеванию территории Парфинского муниципального района	отдел	2024-2026	1.1., 1.2.	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00
1.2.	Утверждение схемы территориального планирования	отдел	2024	1.3.	Бюджет Парфинского муниципального района	770,00	0,00	0,00
2.	Задача 2: Реализация полномочий Парфинского муниципального района в сфере улучшения внешнего вида въездных групп с использованием штрихового кода (QR-код)							
2.1.	Установка информационного знака для повышения привлекательности муниципального района, для жителей и гостей	отдел	2024	1.4.	Бюджет Парфинского муниципального района	200,00	0,00	0,00
Итого по программе:						970,00	0,00	0,00

6. ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации «Градостроительная политика на территории Парфинского муниципального района на 2024-2026годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.	Количество разработанных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов		Отдел
1.2.	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории населенных пунктов		Отдел
1.3.	Утверждение схемы территориального планирования		Отдел
1.4.	Установка информационного знака		Отдел

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2024 № 166
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023 – 2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023 – 2026 годы»:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в прилагаемой редакции:

«ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее – Комитет образования)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное автономное учреждение «Центр финансово-экономического, технического и методического сопровождения образовательных учреждений Парфинского муниципального района» (далее – МАУ «Центр сопровождения ОУ»); Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Парфино» (далее – МАОУСШ п.Парфино), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Пола» (далее – МАОУСШ п.Пола), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д.Федорково» (далее – МАОУОШ д.Федорково), организации дополнительного образования: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МАУ ДО ЦДТ), муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» (МАУДО «СШ» п.Парфино)
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение на территории муниципального района доступного и качественного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам, перспективным задачам развития экономики и потребностям населения муниципального района; 2. Обеспечение гражданам Парфинского района возможности систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни; 3. Обеспечение комплексной безопасности обучающихся, воспитанников, работников образовательных организаций;
Задачи муниципальной программы	1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3. Создание условий для получения качественного образования; 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций; 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района; 6. Развитие физической культуры и массового спорта на территории района; 7. Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта; 8. Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования; 9. Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования; 10. Обеспечение безопасности перевозок детей школьным транспортом; 11. Обеспечение промышленной безопасности организаций системы образования
Подпрограммы муниципальной программы <*>	1. «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»; 2. «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»; 3. «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района»
Сроки реализации муниципальной программы	2023 –2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 114868,7 2024 год – 10875,2 2025 год – 10786,9 2026 год – 10567,9 Всего: 147098,7 Областной бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 177829,2 2024 год – 141237,5 2025 год – 139795,5 2026 год – 140157,6 Всего: 599019,8 Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год –70515,1 2024 год – 69020,7 2025 год – 60138,0 2026 год - 58720,7 Всего: 258394,5 Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.)

	<p>2023 год – 336,8 2024 год – 391,0 2025 год – 391,0 2026 год - 391,0 Всего: 1509,8 Всего по муниципальной программе: (тыс. руб.) 2023 год – 363549,8 2024 год – 221524,4 2025 год – 211111,4 2026 год - 209837,2 Всего: 1006022,8</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>-сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%;</p> <p>-сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная очередь), - 0 %;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%;</p> <p>-будет доведен к 2026 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;</p> <p>-увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2026 году;</p> <p>-удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2026 году;</p> <p>-увеличится к окончанию реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста – 100%;</p> <p>-отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы;</p> <p>-доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %;</p> <p>-увеличится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%;</p> <p>-доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%;</p> <p>-сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%;</p> <p>-доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%;</p> <p>- выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%;</p> <p>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%;</p> <p>-выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %;</p> <p>-уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%;</p> <p>-увеличится к концу 2026 года доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения до 54,7%;</p> <p>-увеличится к концу 2026 года доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 92%;</p>

	<p>-увеличится доля граждан района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, до 65%;</p> <p>-увеличится уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, до 65%;</p> <p>-количество квалифицированных тренеров и тренеров – преподавателей физкультурно-спортивных организаций района сохранится в количестве 5 человек;</p> <p>-уровень выполнения муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации муниципального района, муниципального задания, составит 100%;</p> <p>-увеличится доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района, до 65%;</p> <p>-сохранится доля организаций, где установлены и осуществляется обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, – 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, обеспеченных средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания, - 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, где проведена обработка огнеопасных поверхностей огнезащитным составом, - 100%;</p> <p>-сохранится доля образовательных организаций, обеспеченных кнопками экстренного вызова полиции и осуществляющих их обслуживание, – 100%;</p> <p>-сохранится доля общеобразовательных организаций, имеющих школьные автобусы, на которые установлены системы ГЛОНАСС и проводится их обслуживание – 100%;</p> <p>-сохранится доля организаций, в которых проводятся замеры сопротивления электромагнитных излучений, - 100%;</p> <p>сохранится доля организаций, в которых проводятся промывка и гидравлические испытания внутренних трубопроводов теплоснабжения, - 100%.»;</p>
--	---

1.2. Изложить Паспорт подпрограммы «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы» в прилагаемой редакции:

«ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет образования; МАУ «Центр сопровождения ОУ»; Образовательные организации муниципального района: общеобразовательные организации: MAOУСШ п. Парфино, MAOУСШ п. Пола, MAOУОШ д. Федорково; организации дополнительного образования: МАУ ДО ЦДТ, МАУДО «СШ» п.Парфино
Задачи подпрограммы	1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района; 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе; 3. Создание условий для получения качественного образования; 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций; 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района
Сроки реализации подпрограммы	2023-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 114868,7 2024 год – 10875,2 2025 год – 10786,9 2026 год - 10567,9 Всего: 147098,7 Областной бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 175804,0 2024 год – 139204,9 2025 год – 137762,9 2026 год - 138125,0 Всего: 590896,8 Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год – 64092,3 2024 год – 62345,5 2025 год – 53816,4 2026 год – 52399,1 Всего: 232653,3 Бюджеты сельских поселений: (тыс. руб.) 2023 год – 185,3 2024 год – 245,9

	2025 год – 245,9 2026 год - 245,9 Всего: 923,0 Всего по подпрограмме: (тыс. руб.) 2023 год – 354950,3 2024 год – 212671,5 2025 год – 202612,1 2026 год - 201337,9 Всего: 971571,8
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> -сохранится доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования, в общей численности детей данного возраста, нуждающихся в таких услугах - 100%; -сохранится доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, но таким местом по состоянию на 01 сентября текущего года не обеспеченных, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет (актуальная очередь), - 0 %; -сохранится доля дошкольных групп района, в которых реализуется ФГОС дошкольного образования - 100%; -будет доведен к 2026 году до 100% и сохранится до окончания реализации Программы удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования; -увеличится доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 11% к 2026 году; -удовлетворенность населения качеством образования увеличится до 62% к 2026 году; -увеличится до окончания реализации Программы доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста до 100%; -отношение количества проведенных творческих мероприятий к количеству муниципальных мероприятий, утвержденных приказом Комитета образования, сохранится и составит 100 % до окончания реализации Программы; -доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, отнесенных к компетенции Комитета образования, составит к окончанию реализации Программы 80,0 %; -сохранится доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до окончания реализации Программы – 100%; -доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов дополнительного персонализированного финансирования до окончания реализации Программы, составит не менее 7%; -сохранится доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций -100%; -доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, сохранится до окончания реализации Программы – 0%; -сохранится доля образовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом не менее 2 Мб/с – 100%; -выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников дошкольного образования сохранится до окончания реализации Программы – 100%; Программы – 100%; -выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования сохранится до окончания реализации -выполнение значения целевого показателя по средней заработной плате педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей сохранится до окончания реализации Программы – 100 %; -уровень финансирования реализации мероприятий Программы сохранится до окончания реализации Программы - 100%»;

1.3. Изложить паспорт подпрограммы «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы» в прилагаемой редакции:

«ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	Комитет образования, МАУ «Центр сопровождения ОУ»; Образовательные организации: общеобразовательные организации: МАОУСШ п. Парфино, МАОУСШ п. Пола, МАОУОШ д. Федорково организации дополнительного образования: МАУ ДО ЦДТ, МАУДО «СП» п.Парфино
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования; 2. Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования; 3. Обеспечение безопасности перевозок детей школьным транспортом; 4. Обеспечение промышленной безопасности организаций системы образования;
Сроки реализации подпрограммы	2023-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Федеральный бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 0,00 2024 год – 0,00 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 Всего: 0,00 Областной бюджет: (тыс. руб.) 2023 год – 2025,2 2024 год – 2032,6 2025 год – 2032,6 2026 год - 2032,6 Всего: 8123,0 Бюджет муниципального района: (тыс. руб.) 2023 год – 1993,1 2024 год – 704,2 2025 год – 508,1 2026 год – 508,1 Всего: 3713,5 Всего по подпрограмме: (тыс. руб.) 2023 год – 4018,3 2024 год – 2736,8 2025 год – 2540,7 2026 год - 2540,7 Всего: 11836,5
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	-сохранится доля организаций, где установлены и осуществляется обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, – 100%; -сохранится доля организаций, обеспеченных средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания, - 100%; -сохранится доля организаций, где проведена обработка огнеопасных поверхностей огнезащитным составом, - 100%; -сохранится доля образовательных организаций, обеспеченных кнопками экстренного вызова полиции и осуществляющих их обслуживание, – 100%; -сохранится доля общеобразовательных организаций, имеющих школьные автобусы, на которые установлены системы ГЛОНАСС и проводится их обслуживание – 100%; -сохранится доля организаций, в которых проводятся замеры сопротивления электромагнитных излучений, - 100%; сохранится доля организаций, в которых проводятся промывка и гидравлические испытания внутренних трубопроводов теплоснабжения, - 100%»;

1.4. Изложить мероприятия муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы» в прилагаемой редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			
						2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Подпрограмма «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе» муниципальной программы								

Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»										
Задача 1. Развитие системы образования Парфинского муниципального района										
1.1.1.	1.	Проведение районных педагогических мероприятий, конкурсов, конференций	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.5., 1.6.	Бюджет муниципального района	20,00	25,00	0,00	0,00
1.1.1.	2.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	Образовательные организации	2023 год	1.4., 1.6., 1.13	Федеральный бюджет	104996,9	0,00	0,00	0,00
						Областной бюджет	34761,63	0,00	0,00	0,00
						Бюджет муниципального района	7880,7	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	3.	Приобретение основных средств в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.1., 1.3., 1.4.	Бюджет муниципального района	493,7	69,8	0,00	0,00
						Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	4.	Текущий ремонт и содержание имущества организаций системы образования, в том числе в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.2., 1.12.,	Бюджет муниципального района	819,6	1960,00	0,00	0,00
						Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	5.	Проведение капитальных ремонтов в организациях системы образования	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.6., 1.12., 1.13.	Бюджет муниципального района	697,1	836,00	0,00	0,00
						Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
						Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	6.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
						Областной бюджет	15,00	15,00	15,00	15,00
						Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	7.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	200,00	200,00	200,00	200,00
1.1.1.	8.	Обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	30,00	30,00	30,00	30,00

	среды в общеобразовательных муниципальных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»								
1.1.9.	Обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области, расположенных в сельской местности и малых городах в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6., 1.12.	Областной бюджет	1198,0	1298,0	300,00	300,00
1.1.10.	Софинансирование приоритетного регионального проекта «Наш выбор»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.,1.12	Бюджет муниципального района	470,15	550,0	0,00	0,00
					Областной бюджет	1457,0	0,00	0,00	0,00
1.1.11.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных муниципальных организациях области в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.,1.12	Областной бюджет	2936,9	1657,7	1657,7	1657,7
1.1.12.	Обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.,1.15	Федеральный бюджет	87,3	516,0	516,0	514,6
					Областной бюджет	2,7	16,0	16,0	128,6
Задача 2. Развитие дополнительного образования в Парфинском муниципальном районе									
1.2.1.	Организация и проведение мероприятий с обучающимися образовательных	МАУ ДО ЦДТ, общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.7., 1.8.	Бюджет муниципального района	125,0	135,00	0,00	0,00

	организаций района и участие в областных. Всероссийских мероприятиях (согласно утверждённому графику, положениям в рамках муниципального задания)								
1.2. 2.	Организация каникулярного труда и отдыха учащихся, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.9.	Бюджет муниципального района	967,9	1182,5	1182,5	1182,5
1.2. 3.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	МАУ ДО ЦДТ, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.7., 1.10., 1.11.	Бюджет муниципального района	524,8	0,00	0,00	0,00
1.2. 4.	Обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	МАУ ДО ЦДТ, общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.7.,1.8.,1.10	Областной бюджет	262,1	262,0	262,0	262,0
Задача 3. Создание условий для обеспечения качественного образования									
1.3. 1.	Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.	Областной бюджет	440,0	425,9	425,9	425,9
1.3. 2.	Обеспечение доступа к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.14.	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	52,5	142,0	142,0	142,0
1.3. 3.	Приобретение бланков документов об образовании, в том числе в рамках муниципального задания	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.12.	Областной бюджет	16,3	18,0	18,0	18,0
					Бюджет муниципального района	1,8	2,0	2,0	2,0
Задача 4. Обеспечение деятельности образовательных организаций района и учреждения, обслуживающего и сопровождающего деятельность муниципальных организаций									
1.4. 1.	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.15., 1.18.	Бюджет муниципального района	48817,6	53628,1	48739,1	47323,1
					Областной бюджет	123009,9	123732,1	123732,1	123732,1
1.4. 2.	Обеспечение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руко-	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.16.	Областной бюджет	733,0	854,5	854,5	854,5
					Федеральный бюд-	5384,2	5780,9	5624,6	5780,9

	водство в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования				жет				
1.4.3.	Обеспечение выполнения публичных обязательств	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.18.	Областной бюджет	3423,3	3515,6	3515,6	3515,6
1.4.4.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Бюджет муниципального района	54,3	56,5	54,7	53,4
					Областной бюджет	977,9	1017,4	765,2	1014,7
					Федеральный бюджет	4400,3	4578,3	4646,3	4272,4
1.4.5.	Обеспечение расходов обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 №584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей»	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Областной бюджет	242,9	343,7	182,9	182,9
1.4.6.	Стипендия обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	1.16,1.15	Областной бюджет	66,0	78,0	78,0	78,0
1.4.7.	Организация бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	Общеобразовательные организации	2023-2026 годы	1.6.	Областной бюджет	4649,0	4601,5	4601,5	4601,5
					Бюджет муниципального района	193,7	191,7	191,7	191,7
Задача 5. Обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района									
1.5.	Кадровое, матери-	Комитет обра-	2023-	1.18.	Бюджет	3025,9	3708,9	3646,4	3646,4

1.	ально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Комитета образования и спорта Администрации муниципального района	зования	2026 годы		муниципального района				
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	1329,9	997,5	966,5	966,5
					Бюджеты сельских поселений	185,3	245,9	245,9	245,9
ИТОГО по подпрограмме «Развитие образования в Парфинском муниципальном районе»					Федеральный бюджет	114868,7	10875,2	10786,9	10567,9
					Областной бюджет	175804,0	139204,9	137762,9	138125,0
					Бюджет муниципального района	64092,3	62345,5	53816,4	52399,1
					Бюджеты сельских поселений	185,3	245,9	245,9	245,9
					Другие внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
					ВСЕГО:	354950,3	212671,5	202612,1	201337,9
2.	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»								
Задача 1: Развитие физической культуры и массового спорта на территории района									
2.1. 1	Реализация региональной составляющей федерального проекта «Спорт – норма жизни»	Комитет образования, МА-УДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1, 2.4	бюджет муниципального района	-	-	-	-
					бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1. 2	Организация и проведение спортивных мероприятий согласно ежегодному календарному плану спортивных и физкультурно-массовых мероприятий района, в том числе в рамках муниципального задания	Комитет образования, МА-УДО «СШ» п. Парфино	2023-2026 годы	2.2, 2.4	бюджет муниципального района	97,8	108,7	108,7	108,7
					бюджеты сельских поселений	151,5	145,1	145,1	145,1
2.1. 3	Реализация приоритетного регионального проекта «Будь в спорте»	Комитет образования, МА-УДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1. 4	Реализация приоритетного регионального проекта «Активное долголетие»	Комитет образования, МА-УДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-
2.1. 5	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Комитет образования, МА-УДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.1, 2.3	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-

2.1.6.	Реализация плана мероприятий, направленных на организацию пропагандистских акций по физической культуре, спорту и по продвижению комплекса ВФСК «ГТО»	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.1, 2.3	бюджет муниципального района	280,0	157,5	0,00	0,00	
					бюджеты сельских поселений	-	-	-	-	
2.1.7.	Проведение ежегодных спортивных мероприятий среди населения с ограниченными возможностями здоровья, организация участия в областных соревнованиях	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.1, 2.7	бюджеты сельских поселений	-	-	-	-	
2.1.8.	Организация и проведение ежегодного районного смотроконкурса среди общеобразовательных организаций района	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	
2.1.9.	Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	МАУДО «СШ» п.Парфино	2023-2026 годы	2.5, 2.6	бюджет муниципального района	4051,9	5704,8	5704,8	5704,8	
Задача 2: Улучшение кадрового обеспечения отрасли физической культуры и спорта										
2.2.1.	Организация и проведение районных семинаров, совещаний для учителей физической культуры, тренеров-преподавателей дополнительного образования детей	Комитет образования, МАУДО «СШ» п.Парфино, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	2.5	-	-	-	-	-	
ИТОГО по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта на территории Парфинского муниципального района»						областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
						бюджет муниципального района	4429,7	5971,0	5813,5	5813,5
						бюджеты сельских поселений	151,5	145,1	145,1	145,1
						ВСЕГО:	4581,2	6116,1	5958,6	5958,6
3.	Подпрограмма «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»									
Задача 1: Обеспечение пожарной безопасности организаций системы образования										
3.1.1.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.1.	Бюджет муниципального района	74,1	413,6	217,5	217,5	
Областной бюджет					147,7	172,0	172,0	172,0		
3.1.2.	Обеспечение средствами пожаротушения и средствами защиты органов дыхания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.2.	Бюджет муниципального района	1,1	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет					4,3	0,00	0,00	0,00		
3.1.3.	Приведение путей	Образователь-	2023-	3.2.	Бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	

3.	эвакуации в нормативное состояние	ные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2026г годы		муниципального района				
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1. 4.	Другие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в том числе в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.1., 3.2., 3.3.,3.5.,3.6.,3.7.	Бюджет муниципального района	17,8	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	71,0	1266,4	1266,4	1266,4
Задача 2: Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности организаций системы образования									
3.2. 1.	Обслуживание кнопки экстренного вызова полиции в рамках муниципального задания	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.4.	Бюджет муниципального района	61,9	290,6	290,6	290,6
					Областной бюджет	357,0	594,2	594,2	594,2
3.2. 2.	Другие мероприятия по обеспечению антитеррористической и антикриминальной безопасности	Образовательные организации, МАУ «Центр сопровождения ОУ»	2023-2026 годы	3.4.	Областной бюджет	1445,2	0,00	0,00	0,00
					Бюджет муниципального района	1838,2	0,00	0,00	0,00
ИТОГО по подпрограмме «Безопасность организаций системы образования Парфинского муниципального района»					Областной бюджет	2025,2	2032,6	2032,6	2032,6
					Бюджет муниципального района	1993,1	704,2	508,1	508,1
					ВСЕГО:	4018,3	2736,8	2540,7	2540,7
ИТОГО по программе «Развитие образования и спорта в Парфинском муниципальном районе на 2023-2026 годы»					Федеральный бюджет	114868,7	10875,2	10786,9	10567,9
					Областной бюджет	177829,2	141237,5	139795,5	140157,6
					Бюджет муниципального района	70515,1	69020,7	60138,0	58720,7
					Бюджеты сельских поселений	336,8	391,0	391,0	391,0
					Другие внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
					ВСЕГО по программе:	363549,8	221524,4	211111,4	209837,2

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2024 № 171
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утверждённого постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 24.12.2019 № 950:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Цели муниципальной программы	Создание условий для безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автодорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния
Задачи муниципальной программы	1. Организация содержания и обеспечение безопасности дорожного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского муниципального района. 2. Обеспечение ремонта и сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.
Подпрограммы муниципальной программы*	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 62462,73 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 3139,2 тыс. руб.; 2021 год – 14165,58 тыс. руб.; 2022 год – 12687,34 тыс. руб.; 2023 год – 19656,18 тыс. руб.; 2024 год – 5321,93 тыс. руб.; 2025 год – 3717,4 тыс. руб.; 2026 год – 3775,1 тыс. руб.. Из них: Дорожный фонд муниципального района – 34742,63 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 1620,2 тыс. руб.; 2021 год – 11866,58 тыс. руб.; 2022 год – 10502,34 тыс. руб.; 2023 год – 2821,08 тыс. руб.; 2024 год – 3229,93 тыс. руб.; 2025 год – 2322,40 тыс. руб.; 2026 год – 2380,1 тыс. руб.. Областной бюджет – 27720,10 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 1519,0 тыс. руб.; 2021 год – 2299,0 тыс. руб.; 2022 год – 2185,0 тыс. руб.; 2023 год – 16835,1 тыс. руб.; 2024 год – 2092,0 тыс. руб.; 2025 год – 1395,0 тыс. руб..

	2026 год – 1395,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: сохранение доли обслуживаемых автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района до 100%; увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог общего пользования, местного значения; уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района до 28%.»;

1.2. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Организация содержания и обеспечение безопасности дорожного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского муниципального района.											
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	Комитет	2020-2026 годы	1.1.	дорожный фонд:	105 7,1	10549 ,62	7421, 3	2066,9 54	2183, 17	221 0,0	2210, 0
					средства бюджета муниципального района	105 7,1	10549 ,62	7421, 3	2066,9 54	1137, 17	151 2,5	1512, 5
					средства областного бюджета	-	-	-	-	1046, 0	697, 5	697,5
2.	Задача 2: Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского муниципального района и искусственных сооружений на них.											
2.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2021 год: 1. Контрольная приёмка выполненных работ на объекте; 2. Оказание	Комитет	2021 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:	-	3615, 96	-	-	-	-	-
					средства бюджета муниципального района;		1316, 96					
					средства областного бюджета		2299, 0					

	услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог.											
2. 2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2022 год: 1. Контрольная приёмка выполненных работ на объекте; 2. Оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог; 3. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Березка; 4. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Городок; 5. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Зубакино; 6. «Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Дрентенка; 7. «Подлитовье - Парфино- Старая Русса» - Пола - Лозницы - "Яжелбицы - Демянск - Залучье - Старая Русса - Сольцы" – Кошелево	Комитет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	-	-	2577,07	-	-	-	-
								2542,07				
								0,0				
2. 3.	«Подлитовье – Парфино -	Комитет	2022 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:	-	-	879,94	-	-	-	-

	Старая Русса) - Городок	тет			средства бюджета муниципального района;			210,37				
					средства областного бюджета			669,57				
2.4.	«Подлитовье – Парфино - Старая Русса) - Медведково «Дорога к Дому»	Комитет	2022 год	1.2.1.3.	дорожный фонд:			1809,03				
					средства бюджета муниципального района;			293,6				
					средства областного бюджета			1515,43				
2.5.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений на 2023 год	Комитет	2023 год	1.2.1.3.	дорожный фонд:	-	-	-	167,749	-	-	-
					средства бюджета муниципального района				167,749			
2.6.	Аварийно-восстановительные работы по восстановлению моста на автомобильной дороге общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов «Новая Деревня – Малое Степаново» - Городок Парфинского муниципального района	Комитет	2023 год	1.2.1.3.	дорожный фонд:	-	-	-	40,0	-	-	-
					средства бюджета муниципального района				40,0			
2.7.	Оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог	Комитет	2023-2024 года	1.2.1.3.	дорожный фонд:				21,19	60,0		
					средства бюджета муниципального района				21,19	60,0		
2.8.	«Подлитовье – Парфино -	Комитет	2023 год	1.2.1.3.	дорожный фонд:				1353,96			

	Старая Русса» - Лазарицкая Лука (в том числе строительный контроль)	тет			средства бюджета муниципального района;				203,68			
					средства областного бюджета				1150,29			
2.9.	«Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Городок (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:				516,84			
					средства бюджета муниципального района;				77,75			
					средства областного бюджета				439,09			
2.10.	«Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Малые Бучки (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:				218,67			
					средства бюджета муниципального района;				32,89			
					средства областного бюджета				185,77			
2.11.	«Подлитовье - Парфино - Старая Русса – Пола - Лозницы – «Яжелбицы - Демянск - Залучье - Старая Руса - Сольцы» - Налючи (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:				414,15			
					средства бюджета муниципального района;				62,3			
					средства областного бюджета				351,85			
2.12.	Капитальный ремонт деревянного автомобильного моста через реку Воложа на автомобильной дороге общего пользования местного значения «Подлитовье - Парфино - Старая Русса» - Малые Бучки в Парфинском муниципальном районе Новгородской области	Комитет	2023 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд:				14856,667			
					средства бюджета муниципального района;				148,567			
					средства областного бюджета				14708,1			

	(в том числе строительный контроль и авторский надзор)											
2.13	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и искусственных сооружений	Комитет	2020, 2024-2026 года	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета	208 2,1 563, 1 151 9,0	-	-	-	1977, 71 1977, 71 -	150 7,4 809, 9 697, 5	1565, 1 867,6 697,5
2.14	«Подлитовье – Парфино - Старая Русса» - Ободово (в том числе строительный контроль) «Дорога к дому»	Комитет	2024 год	1.2. 1.3.	дорожный фонд: средства бюджета муниципального района; средства областного бюджета					1101, 05 55,05 1046, 0		
	Всего по программе:					313 9,2	14165 ,58	12687 ,34	19656, 18	5321, 93	371 7,4	3775, 1».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района **А.В. Залогин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2024 № 172
р.п. Парфино

О внесении изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утверждённого постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1030:

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ)
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автодорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния. 2. Обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и их имущества, гарантии их законных прав на безопасные условия движения на дорогах
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения. 2. Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. 3. Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения.
Подпрограммы муниципальной программы*	1. Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения (далее подпрограмма); 2. Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении.
Сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам (тыс. руб.)	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 76597,26 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 13895,23 тыс. руб.; 2022 год – 37238,47 тыс. руб.; 2023 год – 4653,66 тыс. руб.; 2024 год – 4414,1 тыс. руб.; 2025 год – 2934,6 тыс. руб.; 2026 год – 2980,2 тыс. руб. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 36162,26 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11969,23 тыс. руб.; 2022 год – 10535,47 тыс. руб.; 2023 год – 2974,66 тыс. руб.; 2024 год – 2762,1 тыс. руб.; 2025 год – 1833,6 тыс. руб.; 2026 год – 1879,2 тыс. руб. Областной бюджет – 40435,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 1652,0 тыс. руб.; 2025 год – 1101,0 тыс. руб.; 2026 год – 1101,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: сохранение доли обслуживаемых автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения до 100%; увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения не менее 0,2 км; уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения не более 51%;

1.2. Изложить Подпрограмму «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения» в следующей редакции:

«Подпрограмма
«Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения»
(далее подпрограмма)

муниципальной программы Парфинского городского поселения
«Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении
автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Парфинское городское хозяйство» (далее - МБУ)
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения 2. Обеспечение сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 74667,26 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 10481,0 тыс. руб.; 2021 год – 12958,93 тыс. руб.; 2022 год – 36538,47 тыс. руб.; 2023 год – 4547,16 тыс. руб.; 2024 год – 4331,1 тыс. руб.; 2025 год – 2882,5 тыс. руб.; 2026 год – 2928,1 тыс. руб.. Из них: Дорожный фонд городского поселения – 34232,26 тыс. руб. в том числе: 2020 год – 4208,0 тыс. руб.; 2021 год – 11032,93 тыс. руб.; 2022 год – 9835,47 тыс. руб.; 2023 год – 2868,16 тыс. руб.; 2024 год – 2679,1 тыс. руб.; 2025 год – 1781,45 тыс. руб.; 2026 год – 1827,05 тыс. руб.. Областной бюджет – 40435,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 6273,0 тыс. руб.; 2021 год – 1926,0 тыс. руб.; 2022 год – 26703,0 тыс. руб.; 2023 год – 1679,0 тыс. руб.; 2024 год – 1652,0 тыс. руб.; 2025 год – 1101,0 тыс. руб.; 2026 год – 1101,0 тыс. руб..
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: сохранение доли обслуживаемых автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения до 100%; увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения не менее 0,2 км; уменьшения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения не более 51%»;

1.3. Изложить Подпрограмму «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении» в следующей редакции:

**«Подпрограмма
«Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении»
(далее подпрограмма)**

муниципальной программы Парфинского городского поселения
«Развитие и совершенствование дорожной деятельности в отношении
автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Исполнители подпрограммы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и
--------------------------	--

	чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Задачи подпрограммы	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории городского поселения
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников финансирования 1930,00 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 106,5 тыс. руб.; 2024 год – 83,00 тыс. руб.; 2025 год – 52,1 тыс. руб.; 2026 год – 52,1 тыс. руб.; Из них: Дорожный фонд городского поселения – 1930,00 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 936,30 тыс. руб.; 2022 год – 700,0 тыс. руб.; 2023 год – 106,5 тыс. руб.; 2024 год – 83,0 тыс. руб.; 2025 год – 52,1 тыс. руб.; 2026 год – 52,1 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Сохранение жизни и здоровья участников дорожного движения.»;

1.4. Изложить мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Подпрограмма «Развитие, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения»												
1.	Задача 1. Обеспечение качественного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения.												
1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения	Комитет	2020-2026 года	1.1.	дорожный фонд:	1430	2483,	2661,	1968	2189	167	1719,	
1.3.				,21		07	50	,9	,66	3,5	1		
				831,41		1407,12	1148,82	156,55	0,00	0,00	0,0		
		МКУ			средства бюджета городского поселения	598,8	1075,95	1252,74	-	-	-	-	
			МБУ			средства бюджета городского поселения	-	-	259,94	1812,35	2189,66	167,3,5	1719,1
1.	Содержание (посыпка пескосоляной	МБУ		2024-2026 года	1.1. 1.3.	дорожный фонд:	-	-	-	-	1181,94	579,5	579,5

	смесью) автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения Новгородской области				средства бюджета городского поселения					355,94	29,0	29,0
					средства областного бюджета					826,0	550,5	550,5
1.	Задача 2. Обеспечение ремонта, сохранности, развития и улучшения технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них											
1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них на 2021 год:	Комитет	2020-2021 года	1.2.	дорожный фонд:	9050,79	9399,91	-	-	-	-	-
2.					средства бюджета городского поселения	2777,79	7473,91					
1.					средства областного бюджета	1273,0 5000,0	1926,0					
	1. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог 2. Контрольная приёмка выполненных работ на объектах; 3. ул. Мира (от дома №86 до дома №104 по ул. Мира) п. Парфино (264м); 4. ул. Братьев Плотниковых «Дорога к Дому» (от ул. Мира до ул. Космонавтов) п. Парфино											

	(236м); 5. ул. Калинина (от ул. Братьев Плотниковых до пер. Пушкина «Дорога к Дому» и от ул. Братьев Плотниковых в направлении ул. Некрасова) (262м)											
1. 2. 2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и искусственных сооружений на них на 2022 год: 1. оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог 2. Контрольная приёмка выполненных работ на объектах; 3. ремонт тротуара по ул. Карла Маркса п. Парфино; 4. Ремонт проездов Парфинского городского поселения и съездов с ул. Карла Маркса и ул. Мира п. Парфино 5. ремонт трубопере-	Комитет	2022 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	6796,61	-	-	-	-
								6796,61				
								0,0				

	ездов в п. Парфино											
1. 2. 3.	«Дорога к Дому» ул. Строительная (от ул. Мира до д.№22 по ул. Строительная) п. Парфино	Комитет	2022 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	1792,63 89,63 1703,0	-	-	-	-
1. 2. 4.	Ремонт автомобильных дорог из них на 2022 год: 1. ул. Комсомольская; 2. ул. Братьев Плотниковых; 3. ул. Колхозная 4. ул. Рабочая; 5. ул. Карла Маркса; 6. ул. Пролетарская; 7. ул. Мира.	Комитет	2022 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	25287,73 287,73 25000,00	-	-	-	-
1. 2. 5.	оказание услуг по проведению проверки сметной стоимости по ремонту автомобильных дорог	Комитет	2023-2026 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения	-	-	-	106,46	90,0	50,0	50,0
									106,46	90,0	50,0	50,0
1. 2. 6.	пер. Трудовой (в том числе строительный контроль)	Комитет	2023 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства областного бюджета	-	-	-	902,7 54,2 848,5	-	-	-
1. 2. 7.	пер. Кирова (от ул. Карла Маркса в сторону реки Ловать) (в том числе строительный кон-		2023 год	1.2.	дорожный фонд: средства бюджета городского поселения средства	-	-	-	1569,1 738,6	-	-	-

	троль)				областно-го бюджета				830,5			
1.2.8.	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Чапаева (от ул. Мира в сторону ул. Космонавтов) п. Парфино (в том числе строительный контроль) «Дорога к дому»	Комитет	2024-2026 года	1.2.	дорожный фонд:	-	-	-	-	869,5	579,5	579,5
					средства бюджета городского поселения					43,5	29,0	29,0
					средства областного бюджета					826,0	550,5	550,5
Итого по подпрограмме:					средства бюджета городского поселения	4208,0	11032,93	9835,47	2868,16	2679,1	178,15	1827,1
					средства областного бюджета	6273,0	1926,0	26703,0	1679,0	1652,0	110,10	1101,0
2.	Подпрограмма «Безопасность дорожного движения в Парфинском городском поселении»											
2.1.	Задача 3. Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов на территории											
2.1.1.	Проведение профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения	МКУ, МБУ	2020-2025 годы	2.1.	дорожный фонд:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					средства бюджета городского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки 1.25 и 1.14.1	Комитет, МБУ	2020-2025 годы	2.1.	дорожный фонд:	0,0	0,0	200,0	81,0	0,0	0,0	0,0
					средства бюджета городского поселения	0,0	0,0	200,0	81,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Совершенствование организации дорожного движения автотранспорта и пешеходов	Комитет	2020-2025 год	2.1.	дорожный фонд:	0,0	936,3	500,0	25,5	83,0	52,1	52,1
					средства бюджета городского поселения	0,0	936,3	500,00	25,5	83,0	52,1	52,1
Итого по подпрограмме:					средства бюджета городского поселения	0,0	936,3	700,0	106,5	83,0	52,1	52,1
Всего по программе:					средства бюджета	4208,0	11969,23	10535,47	2974,66	2762,1	183,36	1879,2

	городско-го поселения							
	средства областного бюджета	6273,0	1926,0	26703,0	1679,0	1652,0	1101,0	1101,0».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2024 № 176
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского района на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования и реализации», в целях создание условий для дальнейшего повышения доступности жилья для населения, обеспечения комфортной среды обитания и жизнедеятельности на территории Парфинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 30.12.2019 № 1048, изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 05.03.2024 № 176

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Парфинского муниципального района
«Развитие жилищного строительства на территории Парфинского района на 2020-2026 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - Отдел)
Соисполнители муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ); Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет ЖКХ); Комитет финансов Администрации муниципального района (далее - Комитет финансов); Администрации Полавского и Федорковского сельских поселений (далее – Администрация поселений)
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для дальнейшего повышения доступности жилья для

	населения, обеспечения комфортной среды обитания и жизнедеятельности; 2. Увеличение платежеспособного спроса населения на жилье
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение роста объемов ввода жилья; 2. Обеспечение транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных на бесплатной основе семьям, имеющим трех и более детей; 3. Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского района»; 2. «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского района»
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 12248,384 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 750,00 тыс. рублей; 2021 год – 1609,96 тыс. рублей; 2022 год – 2208,00 тыс. рублей; 2023 год – 3082,54 тыс. рублей; 2024 год – 1532,628 тыс. рублей; 2025 год – 1532,628 тыс. рублей; 2026 год - 1532,628 тыс. рублей; Из них: Федеральный бюджет – 1356,586 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 125,07 тыс. рублей; 2021 год – 123,92 тыс. рублей; 2022 год – 234,33 тыс. рублей; 2023 год – 366,58 тыс. рублей; 2024 год – 160,575 тыс. рублей; 2025 год – 176,274 тыс. рублей; 2026 год – 169,837 тыс. рублей; Областной бюджет – 1917,596 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 208,26 тыс. рублей; 2021 год – 217,24 тыс. рублей; 2022 год – 373,16 тыс. рублей; 2023 год – 479,18 тыс. рублей; 2024 год – 231,442 тыс. рублей; 2025 год – 231,157 тыс. рублей; 2026 год – 231,157 тыс. рублей; Бюджет муниципального района – 1015,207 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 101,37 тыс. рублей; 2021 год – 103,5 тыс. рублей; 2022 год – 165,31 тыс. рублей; 2023 год – 236,21 тыс. рублей; 2024 год – 144,403 тыс. рублей; 2025 год – 128,988 тыс. рублей; 2026 год – 135,426 тыс. рублей; Собственные или заемные средства молодых семей – 7904,994 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 315,30 тыс. рублей; 2021 год – 1165,30 тыс. рублей; 2022 год – 1435,20 тыс. рублей; 2023 год – 2000,57 тыс. рублей; 2024 год – 996,208 тыс. рублей; 2025 год – 996,208 тыс. рублей; 2026 год – 996,208 тыс. рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Годовой объем ввода жилья - 1,2 тыс. кв. м.; Обеспеченность населения района жильем – 31,15 кв. м общей площади на одного человека; Площадь земельных участков, предназначенных для жилищного строительства, включенных в региональный адресный перечень земельных участков – 1,0 га; Доля земельных участков, на которых планируется или осуществляется жилищное строительство и в отношении которых разработаны планы освоения от количества участков, включенных в адресный список – 75%;

	<p>Количество земельных участков, предоставленных семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных транспортной инфраструктурой – 6 ед.;</p> <p>Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального, областного и местных бюджетов – 12 ед.;</p> <p>Количество молодых семей, участников подпрограммы – 21 ед.;</p>
--	---

**Подпрограмма
«Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района»
муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»**

ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	<p>Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - Отдел)</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ);</p> <p>Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет ЖКХ);</p> <p>Комитет финансов Администрации муниципального района (далее - Комитет финансов);</p> <p>Администрации Полавского и Федорковского сельских поселений (далее – Администрация поселений)</p>
Задачи подпрограммы	<p>1. Обеспечение роста объемов ввода жилья;</p> <p>2. Обеспечение транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных на бесплатной основе семьям, имеющим трех и более детей</p>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	Финансирование не запланировано
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>Годовой объем ввода жилья на территории района к 2026 году 11,85 тыс. м. кв.;</p> <p>Обеспеченность населения жильем к 2026 году 35,5 кв. м общей площади на одного человека.</p> <p>Площадь земельных участков, предназначенных для жилищного строительства, включенных в региональный адресный перечень земельных участков (га): к 2026 году 9,9 га</p> <p>Доля земельных участков, на которых планируется или осуществляется жилищное строительство и в отношении которых разработаны планы освоения от количества участков, включенных в адресный список (%) к 2026 году 100%</p> <p>Количество земельных участков, предоставленных семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных транспортной инфраструктурой к 2026 году 34 участка</p>

**Подпрограмма
«Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского муниципального района» муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»**

ПАСПОРТ
подпрограммы

Исполнители подпрограммы	<p>Отдел архитектуры и муниципального контроля Администрации муниципального района (далее - Отдел)</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - КУМИ);</p> <p>Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет ЖКХ);</p> <p>Комитет финансов Администрации муниципального района (далее - Комитет финансов);</p> <p>Администрации Полавского и Федорковского сельских поселений (далее – Администрация поселений)</p>
Задачи подпрограммы	<p>Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлече-</p>

	<p>ния молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома</p>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>Объемы финансирования за счет всех источников – 12248,384 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 750,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 1609,96 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 2208,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 3082,54 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 1532,628 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 1532,628 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 1532,628 тыс. рублей;</p> <p>Из них:</p> <p>Федеральный бюджет – 1356,586 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 125,07 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 123,92 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 234,33 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 366,58 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 160,575 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 176,274 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 169,837 тыс. рублей;</p> <p>Областной бюджет – 1917,596 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 208,26 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 217,24 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 373,16 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 479,18 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 231,442 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 231,157 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 231,157 тыс. рублей;</p> <p>Бюджет муниципального района – 1015,207 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 101,37 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 103,5 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 165,31 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 236,21 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 144,403 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 128,988 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 135,426 тыс. рублей;</p> <p>Собственные или заемные средства молодых семей – 7904,994 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 315,30 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 1165,30 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 1435,20 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 2000,57 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 996,208 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 996,208 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 996,208 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального, областного и местных бюджетов – 12 ед.;</p> <p>Количество молодых семей, участников подпрограммы – 21 ед.</p>

1. Характеристика текущего состояния соответствующих сфер социально-экономического развития Парфинского муниципального района, приоритеты и цели муниципальной политики в указанных сферах

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» на территории Парфинского района необходимо разработать комплексный подход к развитию жилищного строительства.

Главной стратегической целью развития района, обозначенной в стратегии социально-экономического развития района до 2026 года является обеспечение достойного уровня жизни каждого жителя района. Одним из важных факторов, характеризующих уровень жизни человека и обеспечивающих воспроизводство рабочей силы, является наличие комфортного благоустроенного жилья. Развитие жилищного строительства и формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, остается одной из приоритетных задач социально-экономического развития района.

Для успешной реализации муниципальной жилищной политики необходимо решить ряд проблем, существующих в сфере жилищного строительства Парфинского муниципального района.

Отсутствие земельных участков для массового жилищного строительства, обеспеченных коммунальной инфраструктурой, эффективных механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство объектов, а также обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры являются существенным препятствием для комплексного освоения земельных участков в целях жилищного строительства.

Жилищная проблема по-прежнему остается острой для значительной части жителей Парфинского муниципального района, а ее решение – актуальным. Большинство жителей района, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не в состоянии самостоятельно улучшить свои жилищные условия и приобрести жилье соразмерно своим потребностям.

Государственная поддержка молодых семей, в том числе проживающих в р.п. Парфино и сельских населенных пунктах района, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения.

Муниципальная программа призвана обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в сфере обеспечения граждан Парфинского муниципального района доступным и комфортным жильем и повышения качества жилищно-коммунальных услуг.

Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья ложится на плечи застройщиков, что в свою очередь также значительно сказывается на стоимости 1 кв. метра жилья.

Кроме того, развитие новых микрорайонов невозможно без строительства социальной инфраструктуры.

В целях стимулирования увеличения годового объема ввода жилья в районе планируется предоставление строительным организациям субсидий на строительство инженерной и социальной инфраструктуры на земельных участках комплексной застройки жилья экономического класса, в том числе малоэтажного жилья, автомобильных дорог к земельным участкам комплексной застройки жилья экономического класса, в том числе малоэтажного жилья.

Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства на территории района будет осуществляться на участках, включенных в адресный перечень земельных участков для жилищного строительства, который представлен в приложении № 1 к подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского района на 2020-2026 годы».

Адресный перечень земельных участков для жилищного строительства содержит:

земельные участки из земель, находящихся в государственной собственности, в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, для их последующего предоставления в установленном законодательством Российской Федерации порядке в целях жилищного строительства и размещения объектов инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры;

земельные участки, предоставленные из земель, находящихся в государственной собственности, в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена, для целей жилищного строительства и для строительства объектов инфраструктуры, в том числе на основании договоров аренды, договоров безвозмездного срочного пользования, и находящихся в частной собственности.

Администрация муниципального района ежегодно не позднее 30 августа направляет в департамент строительства и дорожного хозяйства Новгородской области свои предложения по внесению изменений в адресный перечень земельных участков для жилищного строительства.

Подготовку к предоставлению земельных участков в установленном законодательством Российской Федерации порядке в целях жилищного строительства и размещения объектов инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры планируется осуществлять в соответствии с планом мероприятий по подготовке к предоставлению земельного участка согласно приложению № 2 к подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района».

Освоение земельных участков в целях жилищного строительства и размещения объектов инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры планируется осуществлять в соответствии с планом мероприятий по освоению земельного участка согласно приложению № 3 к подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района».

В целях содействия обеспечению участков инженерной и транспортной инфраструктурой, улучшения структуры земель для жилищного строительства и увеличения количества участков, вовлекаемых в оборот, Администрацией Парфинского муниципального района, Правительством Новгородской области совместно с Фондом содействия развитию жилищного строительства (Фонд РЖС) ведется работа по созданию условий для обеспечения участков градостроительной документацией различного уровня. Проводится мониторинг внесения изменений в схемы территориального планирования, генеральные планы, на которых располагаются участки.

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики. Острота проблемы определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов для всего населения. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи, в основном, являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако, данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и помощь в предоставлении средств на приобретение (строительство) будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

В Парфинском муниципальном районе трудное жилищное положение оказывает особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. В настоящее время важным и необходимым условием стабилизации демографической обстановки в Парфинском районе является повышение уровня жизни молодого населения через создание механизма поддержки молодых семей по приобретению и строительству жилья, обеспечение поддержки органами местного самоуправления инициативы молодых семей по улучшению жилищных и социально-бытовых условий.

В современных условиях улучшение жилищных условий молодых семей связано, в первую очередь, с оказанием им финансовой помощи в целях приобретения и строительства жилья. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в районе, создаст для молодежи стимул к повышению качества труда, уровня квалификации.

Разработка подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского муниципального района» обусловлена необходимостью создания системы муниципальной поддержки молодых семей в обеспечении жильем, условий для решения жилищной проблемы и повышения уровня жилищной обеспеченности молодых семей, проживающих на территории Парфинского муниципального района, а также необходимостью стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации в Парфинском муниципальном районе.

Основой подпрограммы является комплексный подход к созданию системы поддержки молодых семей, основанной на рыночных принципах приобретения и строительства жилья за счет выделяемых безвозмездных социальных выплат, собственных средств молодой семьи и долгосрочных ипотечных жилищных кредитов и займов.

Подпрограмма носит социально ориентированный характер и рассчитана на участие молодого населения Парфинского муниципального района в возрасте от 18 до 35 лет включительно.

Необходимость устойчивого функционирования системы улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения их жилищной проблемы, поскольку эта проблема:

является одной из приоритетных, и ее решение позволит обеспечить улучшение жилищных условий и качества жизни молодых семей;

носит межотраслевой и межведомственный характер;

не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

носит комплексный характер и ее решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

2. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Отдел организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы отдел:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом;

выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается отделом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Отдел распоряжением Администрации муниципального района утверждает План-график муниципальной программы.

Отдел ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы Администрации муниципального района.

Отдел до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы Администрации муниципального района и

направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

4. Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского района»										
1.1.	Годовой объем ввода жилья	тыс. кв. м	1,8	2,2	2,7	2,8	1,2	1,2	1,2	1,2
1.2.	Обеспеченность населения района жильем	кв. м общей площади на одного человека	30,4	31,2	31,8	33,27	31,2	31,19	31,17	31,15
1.3.	Площадь земельных участков, предназначенных для жилищного строительства, включенных в региональный адресный перечень земельных участков	га	-	-	-	0,7	0,3	1,0	1,0	1,0
11.4.	Доля земельных участков, на которых планируется или осуществляется жилищное строительство и в отношении которых разработаны планы освоения от количества участков, включенных в адресный список.	%	-	-	-	10	100	75	75	75
1.5.	Количество земельных участков, предоставленных семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных транспортной инфраструктурой	ед.	0	1	1	1	-	1	1	1
2. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского района»										
2.1.	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального, областного и местных бюджетов	ед.	1	1	1	2	2	2	2	2
2.2.	Количество молодых семей, участников подпрограммы	ед.	2	4	5	4	2	2	2	2

5. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района»												
1.1. Задача 1. Обеспечение роста объемов ввода жилья												
1.1.1.	Направление в департамент строительства и дорожного хозяйства Новгородской области предложений по корректировке адресного перечня земель-	КУ-МИ	2020-2026	1.3.	-	-	-	-	-	-	-	-

	ных участков для жилищного строительства											
1.1. 2.	Формирование планов мероприятий по подготовке к предоставлению земельных участков для жилищного строительства, включенных в адресный перечень земельных участков	КУ-МИ	2020-2026	1.3.	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 3.	Реализация планов мероприятий по подготовке к предоставлению земельных участков, включенных в адресный перечень земельных участков для жилищного строительства	КУ-МИ	2020-2026	1.1., 1.2., 1.3., 1.4.	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 4.	Подготовка предложений о внесении изменений в схему территориального планирования района в отношении включения в нее линейных объектов местного значения	Отдел	2020-2026	1.1., 1.2., 1.3.	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 5.	Внесение изменений в схему территориального планирования района	Отдел	по мере необходимости	1.1., 1.2., 1.3.	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 6.	Формирование планов мероприятий по освоению земельных участков, включенных в сводный региональный адресный перечень земельных участков для жилищного строительства (приложение № 3) (при необходимости)	Отдел Комитет ЖКХ	2020-2026	1.1., 1.2., 1.3., 1.4.	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 7.	Определение объема средств бюджетов различных уровней на строительство объектов необходимой инфраструктуры и средств внебюджетных источников (в том числе заемных средств) на земельных участках, включенных в адресный перечень земельных участков для жилищного строительства	Комитет ЖКХ	2020-2026	1.1., 1.2., 1.3.	-	-	-	-	-	-	-	

	(при необходимости)												
1.1. 8.	Реализация планов мероприятий по освоению земельных участков, включенных в адресный перечень земельных участков для жилищного строительства	Отдел	2020-2026	1.1., 1.2., 1.3., 1.4.	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.1. 9.	Строительство (реконструкция) автомобильных дорог в новых микрорайонах массовой малоэтажной и многоквартирной застройки жильем эконом класса (при необходимости)	Комитет ЖКХ; Администрация стра-ции поселений; строительные организации	2022-2026	1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.	Задача 2. Обеспечение транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных на бесплатной основе семьям, имеющим трех и более детей												
1.2. 1.	Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей	Комитет ЖКХ; Комитет финансов	2021-2026	1.5.	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории Парфинского муниципального района»												
2.1.	Задача 1. Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома												
2.1. 1.	Нормативное правовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы при необходимости (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1. 2.	Разработка нормативных правовых актов, связанных с совершенствованием механизма реализации мероприятий подпрограммы, в том числе внесение необходимых изменений в дей-	Отдел	2020-2026	2.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	

	ствующие правовые акты (по мере необходимости)											
2.1.3.	Формирование заявки на участие Парфинского муниципального района в конкурсном отборе муниципальных образований для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2020-2025 годы» (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.4.	Организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач муниципальной подпрограммы (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.5.	Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в муниципальной подпрограмме (при необходимости)	Администрация района	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.6.	Прием документов от молодых семей о признании их участниками муниципальной подпрограммы (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.7.	Признание молодых семей участниками муниципальной подпрограммы (при необходимости)	Администрация района	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.8.	Формирование списка участников муниципальной подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (при необходимости)	Администрация района	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.	Уведомление мо-	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	

9.	лодых семей о включении в список участников муниципальной подпрограммы (при необходимости)											
2.1. 10.	Прием от молодых семей документов для получения свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1. 11.	Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местных бюджетах, в том числе субсидий из областного бюджета (при необходимости)	Администрация района	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	
2.1. 12.	Финансовое обеспечение реализации подпрограммы	Комитет финансов Отдел	2020-2026	2.1.	Итого, в том числе:	750,0	1609,96	2208,00	3082,54	536,420	536,420	536,420
2.1. 13.	Предоставление субсидий бюджету муниципально-го района	Комитет финансов	2020-2026	2.1.	федеральный бюджет	125,07	123,92	234,33	366,58	160,575	176,274	169,837
областной бюджет					208,26	217,24	373,16	479,18	231,442	231,157	231,157	
2.1. 14.	Обеспечение софинансирования социальных выплат молодым семьям при условии из участия в подпрограмме	Комитет финансов	2020-2026	2.1.	бюджет муниципального района	101,37	103,5	165,31	236,21	144,403	128,988	135,426
2.1. 15.	Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты (займы), для приобретения (строительства) жилья	Отдел	2020-2026	2.1.	собственные и заемные средства молодых семей	315,30	1165,30	1435,20	2000,57	996,208	996,208	996,208
2.1. 16.	Информационно-методическое обеспечение подпрограммы (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.1.	-	-	-	-	-	-	-	

2.1. 17.	Определение ежегодного объема средств, выделяемых из бюджета Парфинского муниципального района (при необходимости)	Отдел Комитет финансов	2020-2026	2.1.		-	-	-	-	-	-	
2.1. 18.	Организация работы, направленной на освещение целей, задач и механизмов реализации подпрограммы на сайте Администрации района и в средствах массовой информации (при необходимости)	Отдел	2020-2026	2.2.		-	-	-	-	-	-	
	Итого по программе:					750,00	1609,96	2208,00	3082,54	1532,628	1532,628	1532,628

6. ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации муниципальной программы Парфинского муниципального района «Развитие жилищного строительства на территории Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» (наименование муниципальной программы)

№ целевого показателя в паспорте муниципальной программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.	Годовой объем ввода жилья, тыс.кв.м.		Отдел
1.2.	Обеспеченность населения района жильем (кв. м общей площади на одного человека)		Отдел
1.3.	Площадь земельных участков, предназначенных для жилищного строительства, включенных в региональный адресный перечень земельных участков (га)		Отдел КУМИ
1.4.	Доля земельных участков, на которых планируется или осуществляется жилищное строительство и в отношении которых разработаны планы освоения от количества участков, включенных в адресный список. (%)		Отдел КУМИ
3.1.	Количество земельных участков, предоставленных семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных транспортной инфраструктурой ед.		Отдел КУМИ
2.1.	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального, областного и местных бюджетов ед.		Отдел Комитет финансов
2.2.	Количество молодых семей, участников подпрограммы ед.		Отдел

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.03.2024 № 177
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы»

В соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 06.12.2019 № 902 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Парфинского муниципального района на 2020-2026 годы» (далее – муниципальная программа):

1.1. Изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

«Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	комитет финансов Администрации Парфинского муниципального района (далее – комитет финансов)
Соисполнители муниципальной программы	комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее - комитет по управлению муниципальным имуществом); комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района (далее - комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования); отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района (далее - отдел бухгалтерского учета); комитет образования и спорта Администрации муниципального района (далее - комитет образования и спорта); муниципальные учреждения
Цели муниципальной программы	проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечении долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Парфинского муниципального района
Задачи муниципальной программы	координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Парфинского муниципального района; обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Парфинского муниципального района; повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Парфинского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы	«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Парфинского муниципального района»; «Финансовая поддержка муниципальных образований Парфинского муниципального района»; «Повышение эффективности бюджетных расходов Парфинского муниципального района»
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 143774,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год - 18221,7 тыс. рублей; 2021 год - 20518,4 тыс. рублей; 2022 год - 20427,0 тыс. рублей; 2023 год - 21101,1 тыс. рублей; 2024 год - 23450,7 тыс. рублей; 2025 год - 20081,2 тыс. рублей; 2026 год - 19974,8 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 6434,4 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 670,4 тыс. рублей; 2021 год - 733,5 тыс. рублей; 2022 год - 750,1 тыс. рублей; 2023 год - 862,8 тыс. рублей; 2024 год - 1035,0 тыс. рублей; 2025 год - 1138,6 тыс. рублей; 2026 год - 1244,0 тыс. рублей; областной бюджет - 131252,9 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 16978,6 тыс. рублей; 2021 год - 19212,8 тыс. рублей;

	<p>2022 год - 19085,1 тыс. рублей; 2023 год - 19621,1 тыс. рублей; 2024 год - 21531,8 тыс. рублей; 2025 год - 17554,1 тыс. рублей; 2026 год - 17269,4 тыс. рублей; бюджет муниципального района – 6087,6 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 572,7 тыс. рублей; 2021 год - 572,1 тыс. рублей; 2022 год - 591,8 тыс. рублей; 2023 год - 617,2 тыс. рублей; 2024 год - 883,9 тыс. рублей; 2025 год - 1388,5 тыс. рублей; 2026 год - 1461,4 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>отсутствие просроченной кредиторской задолженности по муниципальным долговым обязательствам Парфинского муниципального района;</p> <p>качество управления муниципальными финансами будет поддерживаться на уровне I степени (по результатам оценки министерства финансов Новгородской области);</p> <p>будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки министерства финансов Новгородской области);</p> <p>исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 98,0 %;</p> <p>отношение дефицита бюджета Парфинского муниципального района (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Парфинского муниципального района и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Парфинского муниципального района) к доходам бюджета Парфинского муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений сократится с 9,5 % до 9,0 %;</p> <p>доля возмещенных средств бюджета Парфинского муниципального района, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений (при наличии), составит не менее 90,0 %;</p> <p>доля прочих межбюджетных трансфертов, перечисленных из бюджета Парфинского муниципального района в бюджеты поселений в отчетном году, от общего объема прочих межбюджетных трансфертов поселений, распределяемых комитетом финансов, составит не менее 90%;</p> <p>уровень долговой нагрузки на бюджет Парфинского муниципального района (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета Парфинского муниципального района без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам) не превысит уровень 30,0 %;</p> <p>доля кредитов кредитных организаций в общем объеме муниципального долга Парфинского муниципального района (%), при наличии составит не более 50,0%;</p> <p>отношение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Парфинского муниципального района за отчетный финансовый год к году, предшествующему отчетному будет достигнуто не менее 101,6%;</p> <p>удельный вес расходов бюджета Парфинского муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ Парфинского муниципального района, в общем объеме расходов бюджета Парфинского муниципального района составит не менее 73,3%»;</p>

1.2. Изложить Паспорт подпрограммы ««Финансовая поддержка муниципальных образований Парфинского муниципального района»» в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы

Исполнители подпрограммы	комитет финансов
Задачи подпрограммы	выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений; предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 142040,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год - 18162,0 тыс. рублей; 2021 год - 20466,9 тыс. рублей; 2022 год - 20397,7 тыс. рублей; 2023 год - 21088,2 тыс. рублей; 2024 год - 23284,4 тыс. рублей; 2025 год - 19410,3 тыс. рублей; 2026 год - 19231,0 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 6434,4 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 670,4 тыс. рублей; 2021 год - 733,5 тыс. рублей; 2022 год - 750,1 тыс. рублей; 2023 год - 862,8 тыс. рублей; 2024 год - 1035,0 тыс. рублей; 2025 год - 1138,6 тыс. рублей; 2026 год - 1244,0 тыс. рублей; областной бюджет - 131155,3 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 16935,0 тыс. рублей; 2021 год - 19176,8 тыс. рублей; 2022 год - 19067,1 тыс. рублей; 2023 год - 19621,1 тыс. рублей; 2024 год - 21531,8 тыс. рублей; 2025 год - 17554,1 тыс. рублей; 2026 год - 17269,4 тыс. рублей; бюджет муниципального района – 4450,8 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 556,6 тыс. рублей; 2021 год - 556,6 тыс. рублей; 2022 год - 580,5 тыс. рублей; 2023 год - 604,3 тыс. рублей; 2024 год - 717,6 тыс. рублей; 2025 год - 717,6 тыс. рублей; 2026 год - 717,6 тыс. рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	доля прочих межбюджетных трансфертов, перечисленных из бюджета Парфинского муниципального района в бюджеты поселений в отчетном году, от общего объема прочих межбюджетных трансфертов поселений, распределяемых комитетом финансов, составит не менее 90%»;

1.3. Изложить Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Парфинского муниципального района»												
1.	Задача 1. Обеспечение исполнения долговых обязательств Парфинского муниципального района											
1.1	Формирование программ муниципальных заимствований и муниципальных гарантий Парфинского муниципального района	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.1.	Определение верхнего предела муниципального долга Парфинского муниципального района (в том числе по муниципальным гарантиям Парфинского муниципального района) на конец очередного финансового года и каждого года планового периода	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Формирование программы муниципальных заимствований Парфинского муниципального района, программы муниципальных гарантий Парфинского муниципального района и планирование предусмотренных на ее исполнение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Обслуживание и погашение муниципального долга Парфинского муниципального района	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Ведение муниципальной долговой книги Парфинского муниципального района, проведение мониторинга долговых обязательств, отраженных в муниципальных долговых книгах поселений	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.2.	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание муниципального долга Парфинского муниципального района	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 1.1	бюджет муниципального района	16,1	15,5	11,3	12,9	166,3	670,9	743,8
2.	Задача 2. Организация планирования бюджета Парфинского муниципального района											
2.1.	Организация подготовки и составление проекта бюджета Парфинского муниципального района, прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2.	Получение сведений от главных администраторов доходов бюджета Парфинского муниципального района по прогнозируемым поступлениям доходов в бюджет Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и подготовка прогноза поступления налоговых и неналоговых доходов в очередном финан-	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	совом году и плановом периоде											
2.1 .3.	Получение сведений от главных распорядителей бюджетных средств бюджета Парфинского муниципального района о планируемых расходах на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 .4.	Составление проекта решения Думы Парфинского муниципального района о бюджете Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, подготовка документов и материалов, подлежащих внесению в Думу Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 .5.	Составление прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 .6.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Организация исполнения бюджета Парфинского муниципального района и составление отчетности											
3.1	Организация исполнения бюджета Парфинского му-	комитет фи-	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ниципального района в текущем финансовом году	нансов										
3.1.1.	Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2.	Составление и ведение кассового плана бюджета Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3.	Подготовка проектов решений Думы Парфинского муниципального района о внесении изменений в решение Думы Парфинского муниципального района о бюджете Парфинского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.	Организация подготовки и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности области об исполнении бюджета Парфинского муниципального района и консолидированного бюджета Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.1.	Получение и проверка ежемесячной, квартальной, годовой отчетности поселений, главных распорядителей средств бюджета Парфинского муниципального района, главных администраторов доходов	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	бюджета Парфинского муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Парфинского муниципального района и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета Парфинского муниципального района и консолидированного бюджета Парфинского муниципального района											
3.2.2.	Подготовка проекта решения Думы Парфинского муниципального района об исполнении бюджета Парфинского муниципального района за отчетный финансовый год	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.3.	Организация и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета Парфинского муниципального района за отчетный финансовый год	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.5.	Проведение мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами поселений	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.4 – 1.8.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4. Задача 4. Осуществление контроля и аудита за исполнением бюджета муниципального района												
4.1	Осуществление контроля и аудита в финансово - бюджетной сфере, в том числе:	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.9 – 1.10	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1 .1.	Проведение плановых проверок за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.9 – 1.10	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1 .2.	Проведение плановых проверок за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парфинского муниципального района	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.9 – 1.10	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1 .3.	Проведение плановой аудиторской проверки бюджетной отчетности, соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 1.9 – 1.10	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме					бюджет муниципального района	16,1	15,5	11,3	12,9	166,3	670,9	743,8
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Парфинского муниципального района»												

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений											
1.1	Расчет объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 2.1.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений											
2.1	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в текущем финансовом году	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 2.1	областной бюджет	166,27,7	168,44,1	167,92,8	192,84,1	211,46,1	171,68,4	1688,3,7
2.2	Предоставление бюджетам поселений субвенций на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в текущем финансовом году	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 2.2.	федеральный бюджет	670,4	733,5	750,1	862,8	103,5,0	113,8,6	1244,0
2.3	Предоставление бюджетам поселений субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления поселений, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об администра-	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 2.2.	областной бюджет	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	тивных правонарушениях» в текущем финансовом году											
2.4	Предоставление бюджетам поселений субвенции и иных межбюджетных трансфертов на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области и полномочия по решению вопросов местного значения Парфинского муниципального района, в текущем финансовом году	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2020-2026 годы	№ 2.2	областной бюджет	305,3	305,3	320,1	335,0	383,7	383,7	383,7
					бюджет муниципального района	556,6	556,6	580,5	604,3	717,6	717,6	717,6
2.5	Предоставление бюджетам поселений межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета	2021-2022 годы	№ 2.2	областной бюджет	0,0	2025,4	1952,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме					федеральный бюджет	670,4	733,5	750,1	862,8	1035,0	1138,6	1244,0
					областной бюджет	16935,0	19176,8	19067,1	19621,1	21531,8	17554,1	17269,4
					бюджет муниципального района	556,6	556,6	580,5	604,3	717,6	717,6	717,6
Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов Парфинского муниципального района»												
1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Парфинского муниципального района											
1.1	Снижение уровня долговой нагрузки на бюджет Парфинского муниципального района и оптимизация	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 3.1. - 3.2.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	структуры муниципального долга Парфинского муниципального района											
1.2	Организация проведения оценки рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности Парфинского муниципального района и переданного в аренду, с целью увеличения поступления арендных платежей, оптимизации структуры муниципального имущества Парфинского муниципального района	комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района	2020-2026 годы	№ 3.3.	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Обеспечение выполнения плана приватизации муниципального имущества Парфинского муниципального района в целях обеспечения получения дополнительных доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности	комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района	2020-2026 годы	№ 3.3.	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Проведение комплексного анализа результатов проведенных муниципальных закупок с целью установления причин, способствующих максимально эффективному использованию средств бюджета Парфинского му-	комитет экономического развития, сельского хозяйства и природополь	2020-2026 годы	№ 3.3.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	муниципального района	пользования										
2.	Задача 2. Развитие программно-целевых принципов организации деятельности структурных подразделений Администрации муниципального района											
2.1	Утверждение расходов бюджета Парфинского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в структуре муниципальных программ Парфинского муниципального района и непрограммных направлений деятельности	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 3.4.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ Парфинского муниципального района	комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования	2020-2026 годы	№ 3.4. – 3.5.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Развитие информационных систем управления муниципальными финансами											
3.1	Формирование и публикация на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» проекта бюджета Парфинского муниципального района и годового отчета об исполнении бюджета Парфинского муниципального района в доступной для граждан форме	комитет финансов	2020-2026 годы	№ 3.5.	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4.	Задача 4. Повышение уровня профессиональной подготовки служащих и муниципальных служащих Парфинского муниципального района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов											
4.1	Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации служащих, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	комитет финансов, отдел бухгалтерского учета, комитет по управлению муниципальным имуществом, комитет экономического развития сельского хозяйства и природопользования, комитет образования и спорта, муниципальные учреждения	2020-2026 годы	№ 3.6	областной бюджет бюджет муниципального района	43,6	36,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	43,6	36,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муницип	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме					областной бюджет	43,6	36,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муницип	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					ци-пально-го рай-она							
					федеральный бюджет	670,4	733,5	750,1	862,8	1035,0	1138,6	1244,0
					областной бюджет	16978,6	19212,8	19085,1	19621,1	21531,8	17554,1	17269,4
					бюджет муниципально-го рай-она	572,7	572,1	591,8	617,2	883,9	1388,5	1461,4
Итого по программе												

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.03.2024 № 178
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности» и распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского городского поселения «Формирование современной городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 25.12.2019 № 956, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 05.03.2024 № 178

**Муниципальная программа
Парфинского городского поселения «Формирование современной
городской среды на территории Парфинского городского поселения на 2020 – 2026 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	собственники помещений в многоквартирных домах (по согласованию)
Цель муниципальной программы	Содействие повышению уровня благоустроенности территории Парфинского городского поселения и создание благоприятных условий для проживания и отдыха граждан
Задачи муниципальной программы	Проведение ремонта и обустройства дворовых территорий многоквартирных домов (далее - МКД) и общественных территорий
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования за счет всех источников – 13715,961 тыс. руб., в т. ч. по годам реализации: 2020 год - 2419,242 тыс. руб. 2021 год - 2759,281 тыс. руб. 2022 год - 2805,606 тыс. руб. 2023 год - 1997,713 тыс. руб. 2024 год - 2810,085 тыс. руб. 2025 год - 462,017 тыс. руб. 2026 год - 462,017 тыс. руб. из них: федеральный бюджет: 2020 год – 1728,12413 тыс. руб. 2021 год – 2057,96170 тыс. руб. 2022 год – 2092,51213 тыс. руб. 2023 год – 1550,22486 тыс. руб. 2024 год – 1792,62592 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 Областной бюджет: 2020 год - 53,44687 тыс. руб. 2021 год – 63,64830 тыс. руб. 2022 год – 64,71687 тыс. руб. 2023 год – 47,94514 тыс. руб. 2024 год – 55,44208 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год – 0,00 из них: бюджет городского поселения: 2020 год - 637,671 тыс. руб. 2021 год - 637,671 тыс. руб. 2022 год - 648,377 тыс. руб. 2023 год - 399,543 тыс. руб. 2024 год – 962,017 тыс. руб. 2025 год – 462,017 тыс. руб. 2026 год – 462,017 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: количество благоустроенных ежегодно дворовых территорий многоквартирных домов в Парфинском городском поселении - не менее 1 ед. при выделении соответствующего финансирования; количество благоустроенных ежегодно общественных территорий Парфинского городского поселения - не менее 1 ед.

Характеристика текущего состояния (с указанием основных проблем) сферы благоустройства Парфинского городского поселения, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере

Одним из приоритетных направлений развития Парфинского городского поселения является повышение уровня благоустройства, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

Статус современного муниципального образования во многом определяет уровень внешнего благоустройства и развитая инженерная инфраструктура.

В Парфинском городском поселении насчитывается 93 многоквартирных дома.

Количество благоустроенных дворовых территорий составляет 23.

Большинство жилых домов введено в эксплуатацию в 1950 - 1966 годах и внутриквартальные дороги и проезды, расположенные в жилой застройке, не соответствует технологическим и эксплуатационным требованиям. Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах поселка.

Необходимость благоустройства территорий, продиктовано на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

В существующем жилищном фонде на территории муниципального образования объекты благоустройства дворов за многолетний период эксплуатации пришли в ветхое состояние, и не отвечают современным требованиям, установленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации.

Кроме того, результаты обследований дворовых территорий показали, что пришло в негодность асфальтобетонное покрытие внутри дворовых проездов и тротуаров. В большинстве дворов отсутствует необходимый набор малых архитектурных форм и обустроенные детские площадки. Отсутствуют специально оборудованные стоянки для автомобилей, что приводит к их хаотичной парковке, в некоторых случаях даже на зеленой зоне.

Неудовлетворительное состояние (отсутствие) парков и скверов, отсутствие детских игровых площадок и зон отдыха во дворах, устаревшие малые архитектурные формы негативно влияют на эмоциональное состояние и качество жизни населения.

Анализ обеспеченности дворовых территорий элементами внешнего благоустройства показал, что уровень их комфортности не отвечает требованиям жителей. Комфортность проживания в многоквартирных домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, устройства газонов и цветников, озеленения, освещения территории двора, размещения малых архитектурных форм, организации детских спортивно-игровых площадок, упорядочения площадок индивидуального транспорта, организации площадок для выгула домашних животных, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Население (школьники, общественность, рабочие коллективы) привлекается к работам по благоустройству на территориях своих образовательных учреждениях, а также на воинских захоронениях, расположенных на территории Парфинского городского поселения. Проводятся субботники, ежегодно проводится весенний двухмесячник по благоустройству и санитарной очистке поселения.

Реализация Программы позволит создать на дворовых территориях многоквартирных домов условия, благоприятно влияющие на психологическое состояние человека, повысить комфортность проживания жителей, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, сформировать активную гражданскую позицию населения посредством его участия в благоустройстве внутридворовых территорий, повысить уровень и качество жизни жителей поселка.

Благоустройством дворовых территорий и общественных территорий муниципального образования позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территорий, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

Состояние и уровень благоустройства дворовых территорий в значительной степени определяют психологический климат микрорайона. Без благоустройства дворовых территорий благоустройство Парфинского городского поселения не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

Приведение уровня благоустройства отдельных территорий до уровня, соответствующего современным требованиям, обуславливает необходимость принятия муниципальной программы, целью которой является повышение уровня благоустройства территории Парфинского городского поселения и создание благоприятных условий для проживания и отдыха граждан.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит:

увеличить долю благоустроенных общественных территорий (в том числе городских парков);

увеличить долю благоустроенных дворовых территорий;

повысить участие жителей многоквартирных домов в благоустройстве дворовых и общественных территорий;

повысить доступность общественных пространств для маломобильных групп населения.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложением о мерах на их минимализации.

Выполнению поставленных задач в программе могут помешать системные бюджетные, социальные, управленческие и прочие риски, которые могут оказать влияние на конечный результат реализации мероприятий муниципальной программы.

К основным рискам относятся следующие: недостаточное ресурсное обеспечение программы.

Сокращение финансирования мероприятий за счет бюджетных средств по сравнению с запланированными значениями; низкая социальная активность населения в части трудового участия в благоустройстве общественных и дворовых территорий; неэффективное управление реализацией мероприятий муниципальной программы и, как следствие, неосвоение субсидий в обозначенные сроки. Управление рисками и минимизация их негативных последствий при реализации муниципальной программы будут осуществляться на основе:

стимулирования привлечения внебюджетных источников, трудовых ресурсов, стройотрядов;

расширения числа возможных источников финансирования мероприятий, оптимизации издержек и повышения эффективности управления.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Ранжирование территорий

Ранжирование общественных территорий проводится путем опроса населения на основании положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Парфинского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Парфинского городского поселения от 31.01.2018 № 97 «Об утверждении Положения о поряд-

ке назначения и проведения опроса граждан на территории Парфинского городского поселения».

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается комитетом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации Парфинского муниципального района.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Количество за год благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в Парфинском городском поселении	(ед.)	5	4	4	4	1	2	3	3
1.2.	Количество за год благоустроенных общественных территорий в Парфинском городском поселении (ед.)	(ед.)	1	0	1	1	1	2	1	1
1.3.	Количество за год заключенных соглашений по благоустройству своих территорий между собственниками (пользователями) жилых домов, руководителями организаций и Администрацией муниципального района	(ед.)	5	4	4	4	1	1	3	3

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Проведение ремонта и обустройство дворовых территорий МКД и общественных территорий											
1.1.	Проведение ремонта и благоустройства дворовых территорий МКД и обще-	комитет	2020-2026	1.1	федеральный бюджет	1728,1	2057,9	2092,5	1550,2	1792,6	0,00	0,00
1.2				2413		6170	1213	2486				
1.3												
					Областной бюджет	53,446	63,648	64,716	47,945	55,442	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	637,67	637,67	648,37	399,54	462,01	462,017	462,017

	ственных территорий, в т.ч.											
1.1.1.1.	Проведение ремонта и благоустройства дворовых территорий МКД	комитет	2022-2026	1.1 1.3	федеральный бюджет	0,00	0,00	1644,13495	591,06368	1072,92915	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	50,84954	18,28032	33,18340	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	0,00	0,00	509,44473	152,336	276,52814	0,00	0,00
1.1.2.	Благоустройство общественных территорий	комитет	2022-2026	1.2	федеральный бюджет	0,00	0,00	448,37718	959,16118	719,69677	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	13,86733	29,66482	22,25868	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	0,00	0,00	138,93227	247,207227	185,48886	0,00	0,00
1.1.3.	Благоустройство общественной территории: обустройство универсальной спортивной площадки на общественной территории «Поляна Сказок» в рп Парфино	комитет	2024	1.2	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет городского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00
Итого по программе					Федеральный бюджет	1728,12413	2057,96170	2092,51213	1550,22486	1792,62592	0,00	0,00
					Областной бюджет	53,44687	63,64830	64,71687	47,94514	55,44208		
					Бюджет городского поселения	637,671	637,671	648,377	399,543	962,017	462,017	462,017

Адресный перечень

дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского городского поселения, которые подлежат благоустройству в 2020-2026 годах

№ п/п	Адрес дворовой территории
1	2
1	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Космонавтов, д.1
2	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Космонавтов, д. 4
3	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Космонавтов, д. 6
4	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино,

	ул. Космонавтов, д. 8
5	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 38
6	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 51
7	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 98
8	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 111а
9	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 111
10	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Мира, д. 3а
11	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Мира, д. 3
12	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Мира, д. 17а
13	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Строительная, д. 20а
14	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Строительная д. 22
15	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, пер. Партизанский, д. 13
16	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, пер. Партизанский, д. 17
17	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, пер. Партизанский, д. 19
18	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Кирова, д. 26
19	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Мира, д. 43
20	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Мира, д. 43а
21	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Строительная д. 7
22	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, ул. Строительная д. 20б

**Адресный перечень
общественных территорий, расположенных на территории Парфинского городского поселения, которые подлежат благоустройству в 2020-2026 годах**

№ п/п	Адрес общественной территории
1	2
1	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, территория «Поляна сказок»
2	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, пешеходная дорожка на пер. Партизанский от ул. Мира до ул. Космонавтов
3	Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Парфинское городское поселение, п. Парфино, пешеходная дорожка на ул. Строительная (от ул. Карла Маркса до ул. Мира рп Парфино)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2024 № 179
р.п. Парфино

О внесении изменений в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.08.2013 № 643 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Парфинского муниципального района, Парфинского городского поселения, их формирования, реализации и проведении оценки эффективности», распоряжением Администрации муниципального района от 11.09.2013 № 110-рг «Об утверждении перечня муниципальных программ», в целях обеспечения экономического развития муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 29.01.2020 № 46, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 05.03.2024 № 179

Муниципальная программа Парфинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Полавского сельского поселения Администрация Федорковского сельского поселения
Цели муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях. 2. Создание благоприятных условий для осуществления капитального ремонта муниципального жилищного фонда. 3. Улучшение качества водоснабжения в образовательных организациях. 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан. 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. 3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района. 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района.
Подпрограммы муниципальной программы <*>	нет
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	Объемы финансирования всего, 85799,62386 тыс.руб., в том числе: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 26149,69622 тыс.руб. 2023 год – 35635,45795 тыс.руб. 2024 год – 13272,70963 тыс.руб. 2025 год – 1773,09703 тыс.руб. 2026 год – 1664,19703 тыс.руб. За счет бюджета Парфинского муниципального района: 2020 год – 1044,2 тыс.руб. 2021 год – 16260,2 тыс.руб. 2022 год – 20217,01338 тыс.руб. 2023 год – 2881,31483 тыс.руб.

	2024 год – 9650,80763 тыс.руб. 2025 год – 1773,09703 тыс.руб. 2026 год – 1664,19703 тыс. руб. за счет областного бюджета: 2020 год – 0,00. 2021 год – 0,00 2022 год – 5932,68284 тыс.руб. 2023 год – 32754,14312 тыс.руб. 2024 год – 3621,902 тыс. руб. 2025 год – 0,00 2026 год - 0,00
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации муниципальной программы планируется достичь: 100% оплаты взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района. 100% объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему. 100% обслуживание установленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района. Уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене до 81,1%. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района – 100%. Снижение аварийных ситуаций при содержании жилищного фонда, в том числе муниципального, по сравнению с предыдущим годом с 45 шт. до 30 к 2026 году

Характеристика текущего состояния муниципального жилищного фонда Парфинского муниципального района

Площадь муниципального жилищного фонда муниципального района на 01.10.2023 составляет 22 796,42 кв.м, в том числе в сельской местности – 12048,29 кв.м.

Статьей 65 Жилищного кодекса Российской Федерации на органы местного самоуправления, как наймодателя жилого помещения, возложены обязанности по осуществлению капитального ремонта жилого помещения и принятию участия в надлежащем содержании и ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов, в которых сдано в наем жилое помещение.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания общего имущества в МКД требуется аккумуляция средств, необходимых для приведения МКД в удовлетворительное состояние и обеспечение соблюдения межремонтных сроков по каждому из объектов общего имущества в МКД.

В связи с длительным сроком эксплуатации многоквартирных домов (ориентировочно 40-50% от расчетного срока), а также превышением нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерного оборудования в муниципальных квартирах требуется проведение капитального ремонта, который должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели зданий (помещений).

Положения Жилищного кодекса Российской Федерации определяют принципиальный подход к организации капитального ремонта жилищного фонда. В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в МКД обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доли в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт. Реализация данного положения должна обеспечивать перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда.

Характеристика текущего состояния водоснабжения

В настоящее время уровень развития коммунальной сферы не соответствует предъявляемым требованиям, возложенные на неё задачи выполняются далеко не в полной мере, что в значительной степени влияет на снижение качества жизни населения. В связи с этим коммунальная инфраструктура остаётся одной из самых острых социальных проблем. Данная сфера испытывает значительные трудности, связанные с острым дефицитом финансов, слабой материально-технической базой специализированных организаций, высокой степенью износа объектов коммунальной инфраструктуры (более 90% основных фондов полностью отслужили свой срок).

Основным источником хозяйственно-питьевого водоснабжения в районе являются подземные воды артезианских скважин и поверхностные воды. В районе имеется 27 единиц артезианских скважин, 2 станции подъема. Общая протяжённость водопроводных сетей, расположенных на территории района, составляет 76,5 км, которые построены в 60-80 годах прошлого столетия. Общий процент износа водопроводных сетей и сооружений составляет 85-90 процентов.

Протяжённость канализационных сетей на территории района составляет 48,9 км, имеются 4 КНС. Из-за длительного срока эксплуатации канализационные сети пришли в ветхое состояние. Износ составляет более 90%. Мощность очистных сооружений (ОС) в целом не достаточна и не отвечает требованиям сегодняшнего дня.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложениями о мерах по их минимизации

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести 67 операционные и финансовый.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных – риск ответственного исполнителя и организационный.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организаци-

онных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Финансовый риск связан с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять – ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния коммунальной инфраструктуры муниципального района и потребовать концентрации средств областного и местного бюджетов на преодоление последствий таких катастроф.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Комитет:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством – в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом; выполняет функции муниципального заказчика в пределах своих полномочий и сферы ответственности.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, докладывают Главе муниципального района в форме сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляются на основе плана-графика муниципальной программы. План-график муниципальной программы разрабатывается Комитетом по утвержденной форме и содержит полный перечень мероприятий и контрольных событий в разрезе мероприятий муниципальной программы.

Комитет готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об утверждении Плана-графика муниципальной программы.

Комитет ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о выполнении плана-графика муниципальной программы первому заместителю Главы администрации.

Комитет до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации и направляет его в комитет экономического развития, сельского хозяйства и природопользования Администрации муниципального района.

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2019 год)	Значение целевого показателя по годам						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Парфинском муниципальном районе на 2020-2026 годы»									
1.1.	Оплата взносов за муниципальный жилищный фонд, в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объемов выполненных работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда к запланированному объему	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Обслуживание установ-	%	100	100	100	100	100	100	100	100

	ленных систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района										
1.4.	Разработка схемы водоснабжения и теплоснабжения Федорковского сельского поселения	%	100	100	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	%	100	-	100	100	100	-	-		
1.6.	Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 81,7 % до 81,1	%	81,7	81,7	81,6	81,5	81,4	81,3	81,2	81,1	
1.7.	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района	%	100	-	-	-	-	100	100	100	
1.8.	Снижение аварийных ситуаций при содержании жилищного фонда, в том числе муниципального, по сравнению с предыдущим годом	шт	45	-	-	-	-	40	35	30	

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача № 1. Обеспечение сохранности жилого фонда, повышение эффективности эксплуатации жилого фонда, улучшение жилищных условий, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.											
1.1.	Оплата взносов в фонд капитального ремонта многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда расположенных на территории муниципального района	Комитет	2020 - 2026	1.1	Бюджет Парфинского муниципального района	685,8	749,5	871,66	871,66	922,89703	922,89703	922,89703
1.2.	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда, расположенного на территории муниципального района	Комитет	2020 - 2026	1.2	Бюджет Парфинского муниципального района	358,4	494,4	919,14992	679,16785	680,0	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.	Оплата за текущее содержание муниципального жилищного фонда, не переданного в наем	Комитет	2021 - 2022	1.5	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	16,3	7,22609	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Проведение оценки технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Парфинского муниципального района	комитет	2023	1.5.	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	69,33333	0,00	0,00	0,00
1.5.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципального района	комитет	2024	1.8	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	3621,902	0,00	0,00
1.6.	Обеспечение финансирования расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, расположенного на территории Парфинского муниципально-	комитет	2024	1.8	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	402,434	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	го района											
2. Задача № 2. Обеспечение образовательных организаций качественной питьевой водой за счет установки и обслуживания систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района.												
2.1.	Организация мероприятий по обслуживанию систем очистки воды в образовательных организациях Парфинского муниципального района	Комитет образования, образовательные организации	2020 - 2026	1.3	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Задача № 3. Улучшение качества водоснабжения жителей Парфинского муниципального района												
3.1.	Капитальный ремонт водопроводных сетей Парфинского муниципального района	Комитет	2021 - 2022	1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	15000,0	14944,3	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Разработка проектов зон санитарной охраны скважин Федорковского сельского поселения	Комитет	2020 - 2023	1.4 1.6	Бюджет Парфинского муниципального района	0,00	0,00	150,0	167,179	0,00	0,00	0,00
3.3.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения на территории Парфинского муниципального района в т.ч.: расположенных по адресу: 175130 Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная	комитет	2022 - 2023	1.6	Областной бюджет	0,00	0,00	5932,68284	2754,14312 в т.ч.: 1930,78662 823,35650	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22											
3.4.	Софинансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения, в т.ч.: расположенных по адресу: 175130 Новгородская область, Парфинский район, р.п. Парфино, ул. Чапаева; расположенных по адресу: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, ул. Фестивальная от пересечения улиц Лесная и пер. 2-й Советский, до дома 22	комитет	2020 - 2026	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	1483,17071	790,94435 В т.ч. 392,66298 207,58269	0,00	0,00	0,00
3.5.	Возмещение части затрат юридическим лицам, осуществляющим забор и очистку воды для питьевых и промышленных нужд, связанных с удорожанием химических реагентов для водоподготовки и водоочистки	комитет	2022	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	1841,5	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Софинансирование расходов на создание, реконструк-	комитет	2023	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	303,0303	0,00	0,00	0,00

№ п/ п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	цию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на расходы, предусмотренные в рамках концессионного соглашения в форме платы концедента, направляемой на проектирование, приобретение материалов, строительство и реконструкцию объекта концессионного соглашения											
3.7.	расходы на создание, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на расходы, предусмотренные в рамках концессионного соглашения в форме платы концедента, направляемой на проектирование, приобретение материалов, строительство и реконструкцию объекта концессионного соглашения	комитет	2023	1.6	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	30000,0	0,00	0,00	0,00
3.8.	Софинансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водо-	комитет	2024	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	362,1766	0,00	0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	снабжения и водоотведения, в т.ч.: Капитальный ремонт участка водовода от распределительного колодца №1 (от водовода ВОС – Карла Маркса) до ул. Карла Маркса и от ул. Карла Маркса до пересечения ул. Советская и ул. Мира п. Парфино, протяженностью 450 м											
3.9.	Капитальный ремонт магистрального водопровода Ду150 от распределительного колодца в районе многоквартирного жилого дома №19 пер. Партизанский, п. Парфино до ФКУ ИК-9 ул. Народная, зд. 9	комитет	2024	1.6	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	6596,7	0,00	0,00
4.	Задача № 4. Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района											
4.1.	Ликвидация стихийных, несанкционированных свалок, образованных на территории муниципального района	Комитет Администрации сельских поселений	2024 - 2026	1.7	Бюджет муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	686,6	850,2	741,3
Итого по программе					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Област-	0,00	0,00	5932,6	32754,	3621,	0,00	0,00

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ис- пол- ни- тель	Срок реа- лиза- за- ции	Целевой показа- тель (но- мер це- левого показа- теля из перечня целевых показа- телей муници- пальной програ- ммы)	Источник финанси- рования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						202 0	202 1	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					ной бюджет	0		8284	14312	902		
					Бюджет муници- пального района	104 4,2	162 60,2	20217, 01338	2881,3 1483	9650, 80763	1773, 09703	1664, 19703

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.03.2024 № 184
р.п. Парфино

О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Парфинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Парфинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 30.03.2016 № 202 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Парфинского муниципального района»:

1.1. включить в качестве члена комиссии - педагога-психолога ГОБУ «Старорусский ЦППМС» Липских Александра Алексеевича;

1.2. исключить из состава комиссии Смоленцеву Н.В.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.03.2024 № 186
р.п. Парфино

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2024 году (Приложение №1);

1.2. Перечень лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2024 году (Приложение №2).

2. Установить:

2.1. Среднюю стоимость набора продуктов питания в день на одного ребенка в лагерях дневного пребывания, организованных в муниципальных образовательных организациях Парфинского муниципального района в 2024 году с организацией двухразового питания - 182,00 руб., в том числе для детей из малообеспеченных семей: 88,46% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района, 11,54% - за счет родителей (законных представителей), для детей за исключением детей из малообеспеченных семей: 76,92% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района, 23,08% - за счет родителей (законных представителей), для детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции: 100% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального района;

2.2. Режим работы лагерей дневного пребывания:

с 25.03.2024 по 31.03.2024 включительно, выходные дни 30, 31 марта 2024 года;

с 01.06.2024 по 21.06.2024 включительно, выходные дни и праздничные дни - 1, 2, 8, 9, 12, 15, 16 июня 2024 года;

с 28.10.2024 по 03.11.2024 включительно, выходные дни 2, 3 ноября 2024 года.

3. Установить для осуществления финансирования за счет средств бюджета Парфинского муниципального района:

- затраты в день на одного ребенка на культурное обслуживание - 6,4 руб.;

- затраты в день на одного ребенка на заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг - 14 руб.;

- затраты в день на одного ребенка на организацию проведения противоклещевой обработки в местах, планируемого пребывания детей в лагере дневного пребывания - 6,8 руб.;

- оплату труда временного трудоустройства несовершеннолетних в размере 2662,1 руб., пропорционально отработанному времени.

3.1. Установить стоимость пребывания в лагере дневного пребывания для детей, не зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района, в период с 01 по 21 июня 2024 года - 2928,8 рублей, в период с 25 марта по 31 марта 2024 года, с 28 октября по 03 ноября 2024 года - 1012 рублей.

4. Комитету финансов Администрации муниципального района обеспечить направление средств на организацию отдыха детей в каникулярное время и временное трудоустройство несовершеннолетних в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Парфинского муниципального района.

5. Комитету образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района:

5.1. Обеспечить взаимодействие органов местного самоуправления, учреждений и ведомств по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время на территории Парфинского муниципального района;

5.2. Содействовать развитию всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

6. Отделу культуры и архивного дела Администрации муниципального района:

6.1. Организовать проведение мероприятий с детьми и подростками в каникулярное время на базе муниципальных учреждений культуры;

6.2. Предусмотреть организацию малозатратных форм отдыха детей на базе муниципальных учреждений культуры.

7. Рекомендовать:

7.1. Областному автономному учреждению социального обслуживания «Парфинский комплексный центр социального обслуживания населения» оказывать содействие по обеспечению отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

7.2. Парфинскому филиалу ГОБУЗ Старорусская ЦРБ:

7.2.1. Организовать направление детей на оздоровление в санаторно-курортные организации;

7.2.2. Обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров детей, направляемых в загородные оздоровительные организации всех типов.

7.3. Отделу центра занятости населения Парфинского района обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели.

7.4. ОМВД России по Парфинскому району:

7.4.1. Обеспечить правопорядок и общественную безопасность при перевозке детей к месту расположения загородных оздоровительных лагерей и возвращении обратно, предусмотрев сопровождение организованных групп нарядами органов внутренних дел;

7.4.2. Закрепить сотрудников ОМВД России по Парфинскому району за каждым лагерем, расположенным на территории муниципального района;

7.4.3. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

9. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПОРЯДОК

проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания (далее - Лагерь) на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2024 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 №444-ст и определяет условия проведения смен в период каникул.

1.2. Под сменой Лагеря понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул обучающихся образовательных организаций с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организаторами смен Лагеря являются муниципальные образовательные организации Парфинского муниципального района (далее- Организация), уставные документы которых позволяют организовать подобный вид деятельности с детьми.

1.4. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

за обеспечение жизнедеятельности лагеря;

за создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и сотрудников;

за качество реализуемых программ деятельности лагеря;

за соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям детей и подростков;

за соблюдение прав и свобод детей, подростков и сотрудников лагеря.

1.5. Основной задачей работы Организации при проведении смены Лагеря является создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.6. Смена Лагеря проводится для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района.

1.6.1. При наличии свободных мест в соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением, в Лагерь могут приниматься дети, не зарегистрированные на территории Парфинского муниципального района. Стоимость пребывания для таких детей определяется в соответствии с пунктом 3.1 настоящего постановления.

2. Организация и основа деятельности смены Лагеря

2.1. Правила работы смены Лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

2.2. Организация, при которой будет организован Лагерь, до открытия смены должна представить в Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района (далее - Комитет) следующие документы:

режим работы Лагеря;

приказ об открытии Лагеря;

положение о Лагере;

программу Лагеря;

копию санитарно-эпидемиологического заключения;

график открытия и закрытия Лагеря;

штатную и списочную численность работников Лагеря.

2.3. Организации, осуществляющие питание детей в период школьных каникул, должны иметь следующие документы:

меню на каждый день;

справку (накладную) на каждый день;

счет;

счет-фактуру;

акт выполненных работ (по окончании смены).

2.4. При отправке детей в период каникул на экскурсии, другие мероприятия автобусами, принадлежащими Организациям независимо от формы собственности, транспортные средства осматриваются сотрудником ГИБДД ОМВД России по Парфинскому району.

2.5. Проезд группы детей любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены Лагеря осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 25 детей число сопровождающих педагогов на каждые 12 детей увеличивается на одного педагога.

2.6. Деятельность детей во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников I-IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста – не более 30 человек.

2.7. Программа содержания деятельности смены Лагеря утверждается руководителем Организации.

2.8. При выборе формы и методов работы во время проведения смены Лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятель-

ность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение воспитательных, оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.9. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой Организации.

В сменах Лагерь обеспечивается питание детей:

двухразовое (с пребыванием детей до 14 ч. 30 м.).

Организации, не имеющие столовой, организуют питание детей в период проведения смены Лагеря с дневным пребыванием на основе 2-х стороннего договора с организациями, имеющими столовую или с индивидуальными предпринимателями.

2.10. Руководитель смены Лагеря назначается приказом руководителя Организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.11. Подбор кадров для проведения смены Лагеря осуществляет руководитель Организации совместно с руководителем смены Лагеря.

2.12. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.12.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры.

2.12.2. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством РФ ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью. В соответствии со ст. 351.1 ТК РФ к работе в Лагере не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию по ряду статей Уголовного кодекса РФ.

2.13. Организации зачисляют детей в Лагерь на основании личных заявлений родителей (законных представителей) (Приложение №1) и договора, заключенного между Организацией и родителем (законным представителем).

2.13.1. Прием детей осуществляется при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в Лагерь.

2.14. Организация должна:

обеспечить наличие в Лагере санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности требованиям санитарных норм и правил;

обеспечить качественное и полноценное питание детей;

обеспечить своевременную подготовку персонала Лагеря в рамках гигиенического обучения;

обеспечить обследование персонала пищеблоков Лагеря на кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии перед началом смены оздоровительного лагеря;

определить площади и обеспечить проведение противоклещевой обработки территории земельного участка Лагеря для проведения дезинфекции и дератизации;

предъявлять жесткие требования к поставщикам продуктов по неукоснительному соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил;

обеспечить исполнение требований антитеррористической защищенности Лагеря;

провести инструктажи по технике безопасности, противопожарной безопасности с работниками Лагеря, детьми;

предоставить не позднее начала работы смены Лагеря в Главное управление МЧС России по Новгородской области приказ о назначении ответственных за противопожарную безопасность и о проведении инструктажей по противопожарной безопасности с работниками Организации;

в пятидневный срок с момента начала работы смены Лагеря организовать проведение обучения и практические тренировки с персоналом Лагеря и детьми по вопросам пожарной безопасности;

обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей.

2.15. В целях повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей Лагерь обязан:

создавать безопасные условия пребывания в ней детей, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей в Лагерь), присмотра и ухода за детьми; обеспечивать их содержание и питание, организацию оказания первой помощи и медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в случае проведения в природной среде следующих мероприятий с участием детей: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий; обеспечивать соблюдение требований о медицинских осмотрах

работников Лагеря, требований обеспечения антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

представлять сведения о своей деятельности в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления;

исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

2.16. Лагерь, не включенный в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, не вправе оказывать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

2.17. Правила нахождения на территории Лагеря устанавливаются Лагерем и доводятся до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Лагеря в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в иных доступных местах на территории Лагеря.

3. Порядок финансирования

3.1. Комитет, на основании представленных Организацией заявок, осуществляет финансовое обеспечение

расходов на организацию смен Лагерей.

3.2. Смена Лагеря финансируется из следующих источников:

бюджет Парфинского муниципального района;

внебюджетные средства, в том числе:

средства родителей (законных представителей);

добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Размер родительской доли средней стоимости набора продуктов питания в день на одного ребенка в Лагере для детей из малообеспеченных семей – 11,54 процента, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 23,08 процента за фактическое посещение лагеря, согласно табеля посещаемости;

3.4. Родитель (законный представитель) оплачивает долю набора продуктов питания, для детей из малообеспеченных семей – 11,54 процентов, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 23,08 процента от средней стоимости набора продуктов питания в день за 1 ребенка в Лагере, путем внесения денежных средств на расчетный счет Организации, в порядке установленном в договоре, заключаемом между Организацией и родителем (законным представителем) ребенка, который планирует посещать Лагерь.

Основанием для снижения платы для малообеспеченных семей является наличие в Организации уведомления о назначении компенсационной выплаты на частичную компенсацию расходов на питание в 2024 году, выданного отделом социальной защиты Парфинского района управления по предоставлению социальных выплат государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», или предоставление справки о признании семьи малоимущей.»

3.5. Организация, при которой организован Лагерь, несет ответственность за эффективное и целевое расходование выделенных денежных средств на организацию смен Лагеря и после его закрытия подводит итоги деятельности по содержанию Лагеря, финансовой деятельности и формирует список детей и подростков, направленных на отдых, на начало работы Лагеря (Приложение №2 к настоящему Порядку), список детей и подростков, направленных на отдых, на конец работы Лагеря (приложение №3 к настоящему Порядку).

4. Контроль за организацией работы Лагеря

4.1. Контроль за организацией работы Лагеря осуществляют:

руководитель смены Лагеря;

руководитель Организации, при которой организован Лагерь, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

учредитель образовательной организации;

районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей и подростков;

государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью;

Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района.

4.2. Нарушение настоящего Порядка начальником Лагеря, руководителем Организации, при котором организован Лагерь, является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

Приложение №1
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2024 году

ФОРМА

заявления от родителей (законных представителей)

Директору образовательной организации

Заявление

Прошу принять в лагерь дневного пребывания на смену с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Сына (дочь):

Фамилия, имя (ребенка) _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Образовательное учреждение _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

С Уставом учреждения и нормативными актами, режимом работы лагеря ознакомлен (а) и согласен (а).

Подпись _____

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

Настоящим заявлением даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение № 2
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2024 году

СПИСОК
детей и подростков, направленных на отдых, на начало работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

" ____ " _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение № 3
к Порядку проведения смен
лагерей дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального района в 2024 году

СПИСОК
детей и подростков, направленных на отдых, на конец работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

" ____ " _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального района
от 06.03.2024 № 186

ПЕРЕЧЕНЬ

лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального района в 2024 году

Наименование лагеря	Количество детей летней смены с 1 по 21 июня 2024 года	Количество детей весенней смены с 25 марта по 31 марта 2024 года	Количество детей осенней смены с 28 октября по 3 ноября 2024 года
Лагерь дневного пребывания детей «Калейдоскоп» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Парфино»	95	50	74
Спортивно - оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Олимп» на базе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» п. Парфино	51	0	0
Лагерь дневного пребывания детей «Фасолька» на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»	20	0	0
Лагерь дневного пребывания детей «Лукоморье» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково»	40	20	13
Лагерь дневного пребывания детей «Алые паруса» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола»	85	0	30
Лагерь дневного пребывания детей «Дельфин» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково» в д. Сергеево	10	0	9
Лагерь дневного пребывания «Остров чудес» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Лажины	8	0	0
Лагерь дневного пребывания детей «Изумрудный остров» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Новая Деревня	12	0	0
	321	70	126

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2024 № 62-рг
р.п. Парфино

О внесении изменения в календарный план спортивных и физкультурно - массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год

1. Внести изменение в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, дополнив часть II пунктом 2.26 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Ответственные исполнители
«2.26	Участие в межрайонном турнире по мини-футболу, посвященному памяти гвардии сержанта Евгения Исаева	г. Холм	02.03.2024	Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ж.А. Абрамову.

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2024 № 63-рг
р.п. Парфино

О направлении команды для участия в межрайонном турнире по мини-футболу, посвященного памяти гвардии сержанта Евгения Исакова

В соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения и Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 28.12.2023 № 511-рг, Порядком финансирования мероприятий, включенных в календарный план спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Парфинского городского поселения, утвержденным распоряжением Администрации муниципального района от 25.07.2017 № 531:

1. Направить 02 марта 2024 года команду Парфинского муниципального района для участия в межрайонном турнире по мини-футболу, посвященному памяти гвардии сержанта Евгения Исакова в г. Холм.

2. Ответственными за сопровождение команды назначить Рыбакова Евгения Валентиновича, директора МАУ-ДО «СШ» п. Парфино.

3. Финансирование осуществить за счет средств муниципальной программы Парфинского городского поселения «Развитие молодежной политики и спорта в Парфинском городском поселении на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1034.

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.03.2024 № 65-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в план культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год

В соответствии с ходатайствами МБУ «ЦФМТО» от 28.02.2024 № 3 и МБУК «МЦБС» от 26.02.2024 № 12 о проведении культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района:

1. Внести изменения в план культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год, утвержденный распоряжением Администрации Парфинского муниципального района от 20.12.2023 № 484-рг «Об утверждении Плана культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год»:

1.1. Изложить пункт 2.19 плана культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 в следующей редакции:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5
«2.19	Март	Районный этап XIII Всероссийского конкурса юных чтецов	МБУ ДО «ПДШИ»	Отдел культуры и архивного дела Администрации

		«Живая классика»		муниципального района, МБУК «МЦБС»
--	--	------------------	--	---------------------------------------

1.2. Дополнить пункт 3.2 раздела 3 плана культурно-массовых мероприятий учреждений культуры на территории Парфинского муниципального района на 2024 год пунктом 3.2.2 следующего содержания:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	2	3	4	5
«3.2.2	Март 2024	50-летие брака супругов Афанасьевых Евстолии Михайловны и Александра Васильевича	д. Мануйлово, д. 45	МБУ «ЦФМТО» Районный Совет ветеранов».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.03.2024 № 71-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 28.02.2024 № 471-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

1. Внести изменения в таблицу II. Перечня главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения, утвержденного распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 380-рз:

1.1. дополнив пункт 1 подпунктами 1.16.1., 1.16.2. следующего содержания:

«1.16.1	603	2 02 20299 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»
1.16.2.	603	2 02 20302 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.03.2024 № 72-рг
р.п. Парфино

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2023 № 183н «О внесении изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 мая 2022 года № 82н»:

1. Внести изменения в таблицу II. Перечня главных администраторов доходов бюджета Парфинского городского поселения, утвержденного распоряжением Администрации муниципального района от 20.12.2021 № 380-рз, исключив в пункте 1 подпункт 1.13.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.03.2024 № 73-рг
р.п. Парфино

О временном ограничении в весенний период 2024 года движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и вне границ населённых пунктов Парфинского муниципального района с 01 по 30 апреля 2024 года

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Администрации Новгородской области от 11.03.2012 № 112 "Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения", Уставом Парфинского муниципального района, Уставом Парфинского городского поселения в связи с возникновением неблагоприятных природно-климатических условий:

1. Ввести с 01 по 30 апреля 2024 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Парфинского городского поселения и вне границ населённых пунктов Парфинского муниципального района следующих транспортных средств:

с осевыми нагрузками свыше 5,0 тонн на автомобильных дорогах с асфальтовым покрытием;

с осевыми нагрузками свыше 4,5 тонн на грунтовых автомобильных дорогах и дорогах с гравийным и щебеночным покрытием.

2. Временное ограничение движения в весенний период не распространяется на:

международные перевозки грузов;

пассажиры перевозки автобусами, в том числе международные;

перевозки продуктов питания, животных, лекарственных препаратов, горюче-смазочных материалов, семенного фонда, кормов для животных, удобрений, почты и почтовых грузов;

перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

транспортировку дорожно-строительной техники и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения, в том числе на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения, задействованных при строительстве объектов федерального значения;

транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

транспортные средства, осуществляющие вывоз твердых коммунальных отходов;

транспортные средства, осуществляющие аварийно-восстановительные работы магистральных нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, линейных газопроводов, водопроводов, линий связи и электропередачи;

перемещение и транспортировку сельскохозяйственной техники.

3. Управлению по обеспечению деятельности Администрации муниципального района совместно с комитетом ЖКХ, строительства, дорожного хозяйства, благоустройства и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района принять меры по информированию пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного

значения Парфинского городского поселения и вне границ населённых пунктов Парфинского муниципального района о причинах и сроках ограничения движения транспортных средств, разместив до 10 марта 2024 года информацию в средствах массовой информации, направить информацию в министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области для размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области.

4. Администрации Парфинского муниципального района и МБУ «Парфинское городское хозяйство» обеспечить своевременные установку и демонтаж на автомобильных дорогах Парфинского городского поселения и вне границ населённых пунктов Парфинского муниципального района временных дорожных знаков, ограничивающих нагрузки на оси транспортных средств. Дорожные знаки должны быть установлены с учетом требований ГОСТ Р 52289-2019, а их конструкция и технические характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ 32945-2014.

5. Рекомендовать отделу ГИБДД ОМВД России по Парфинскому району на период ограничения движения транспорта осуществлять контроль за соблюдением пользователями автомобильных дорог местного значения Парфинского городского поселения и вне границ населённых пунктов Парфинского муниципального района временного ограничения движения транспорта в пределах полномочий.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального района Дементьева В.В.

7. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В. Залогин

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении электронного аукциона (открытого по составу участников) на право заключения договора аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. **Организатором аукциона является** Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

1.1. **Оператор электронной площадки (Оператор):** АО «Сбербанк - АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru>), 119435, г. Москва, пер. Большой Саввинский, д. 12, стр. 9 тел. 8 (495) 787-29-98.

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Арендаторами земельного участка могут быть любые физические и юридические лица (далее – заявитель), которые обязаны осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона заявителю необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Сбербанк - АСТ» в соответствии с Регламентом площадки.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://utp.sberbank-ast.ru>. Для участия в аукционе заявители (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (все страницы);

- в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются на электронную площадку

Начало приема заявок на участие в аукционе: 08.03.2024 с 09:00 (время местное).

Окончание приема заявок на участие в аукционе: 07.04.2024 до 23:00 (время местное).

Рассмотрение заявок на участие в аукционе: 09.04.2024 до 12:00 час. (время местное).

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от заявителя задаток подлежит возврату в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе.

4. Решение о проведении электронного аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 05.03.2024 № 174 « О подготовке и организации электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

5. **Место проведения аукциона:** на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет», открытый по составу участников **Дата и время проведения аукциона:** 12 апреля 2024 года в 10:00.

6. Предмет аукциона:

Лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0111903:290, площадью 1400 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Юрьево, ул. Мира, земельный участок 7а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере годовой арендной платы - 5 527,32 (Пять тысяч пятьсот двадцать семь) рублей 32 копейки, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 165,82 (Сто шестьдесят пять) рублей 82 копейки, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 1 105,46 (Одна тысяча сто пять) рублей 46 копеек;

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электроснабжения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.427, Зона с особыми условиями использования территории часть прибрежной защитной полосы Волховского водохранилища, тип: Прибрежная защитная полоса, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.17 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.428, Зона с особыми условиями использования территории часть водоохранной зоны Волховского водохранилища, тип: Водоохранная зона, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.16 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Лот № 2: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0000000:3224, площадью 3000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Хмелево, ул. Труда, земельный участок 10, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере годовой арендной платы - 7 159,94 (Семь тысяч сто пятьдесят девять) рублей 94 копейки, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 214,80 (Двести четырнадцать) рублей 80 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 1 431,99 (Одна тысяча четыреста тридцать один) рубль 99 копеек;

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электроснабжения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Часть земельного участка площадью 140 кв.м, расположена в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.427, Зона с особыми условиями использования территории часть прибрежной защитной полосы Волховского водохранилища, тип: Прибрежная защитная полоса, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.17 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Часть земельного участка площадью 140 кв.м, расположена в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.428, Зона с особыми условиями использования территории часть водоохранной зоны Волховского водохранилища, тип: Водоохранная зона, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.16 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК:044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка результаты аукциона аннулируются. Продавцом, победитель утрачивает право на заключение договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

9. Порядок проведения аукциона определен ст.39.13 Земельного кодекса РФ.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину "шага аукциона";

участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену годовой арендной платы за земельный участок.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене годовой аренды земельного участка для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену годовой аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона. В день подведения итогов аукциона Организатор аукциона направляет победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона уведомление о признании его победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона с приложением этого протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

4.2.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

4.2.10. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование предмета аукциона – земельного участка и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальных сайтах аукциона.

Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в годовую арендную плату земельного участка и перечисляется на счет Продавца в течение 3 (трех) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора аренды земельного участка.

11. Победитель аукциона вносит арендную плату **единовременно** не позднее 30 дней со дня заключения договора аренды земельного участка путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре аренды земельного участка. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре аренды земельного участка.

Передача земельного участка и оформление права аренды на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды земельного участка не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты цены земельного участка. Право аренды на земельный участок переходит к победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, со дня государственной регистрации перехода права аренды на него. Основанием государственной регистрации является договор аренды земельного участка, а также акт приема-передачи.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ

Администрации муниципального района

М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

Администрации муниципального района

Е.Н. Чернова

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Парфинского муниципального района Новгородской области объявляет о проведении электронного аукциона (открытого по составу участников) по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности до разграничения.

1. **Организатором аукциона является** Администрация Парфинского муниципального района (175130, Новгородская обл., Парфинский район, рп. Парфино, ул. Карла Маркса, д.60, контактные телефоны: (81650) 6-12-97).

1.1. **Оператор электронной площадки** (Оператор): АО «Сбербанк - АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru>), 119435, г. Москва, пер. Большой Саввинский, д. 12, стр. 9 тел. 8 (495) 787-29-98.

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Покупателями земельного участка могут быть любые физические и юридические лица (далее – заявитель), которые обязаны осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона заявителю необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Сбербанк - АСТ» в соответствии с Регламентом площадки.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://utp.sberbank-ast.ru>. Для участия в аукционе заявители (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (все страницы);

- в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются на электронную площадку

Начало приема заявок на участие в аукционе: 08.03.2024 с 09:00 (время местное).

Окончание приема заявок на участие в аукционе: 07.04.2024 до 23:00 (время местное).

Рассмотрение заявок на участие в аукционе: 09.04.2024 до 15:00 час. (время местное).

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от заявителя задаток подлежит возврату в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для заявителей, не допущенных к участию в продаже земельного участка.

4. Решение о проведении электронного аукциона принято Администрацией муниципального района в соответствии с постановлением от 05.03.2024 № 175 «О подготовке и организации электронного аукциона по продаже земельных участков».

5. **Место проведения аукциона:** на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет», открытый по составу участников **Дата и время проведения аукциона:** 11 апреля 2024 года в 10:00.

6. Предмет аукциона:

Лот № 1: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0070502:245, площадью 443 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Тулитово, земельный участок 216, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Начальная цена земельного участка - 67 857,74 (Шестьдесят семь тысяч восемьсот пятьдесят семь) рублей 74 копейки, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 2 035,73 (Две тысячи тридцать пять) рублей 73 копейки, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 13 571,55 (Тринадцать тысяч пятьсот семьдесят один) рубль 55 копеек.

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.427, Зона с особыми условиями использования территории часть прибрежной защитной полосы Волховского водохранилища, тип: Прибрежная защитная полоса, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.17 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.428, Зона с особыми условиями использования территории часть водоохранной зоны Волховского водохранилища, тип: Водоохранная зона, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.16 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Лот № 2: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0119801:404, площадью 577 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Березицко, ул. Береговая, земельный участок 48а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Начальная цена земельного участка - 95 441,16 (Девяносто пять тысяч четыреста сорок один) рубль 16 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 2 863,23 (Две тысячи восемьсот шестьдесят три) рубля 23 копейки, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 19 088,23 (Девятнадцать тысяч восемьдесят восемь) рублей 23 копейки.

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электро-снабжения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;
- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.427, Зона с особыми условиями использования территории часть прибрежной защитной полосы Волховского водохранилища, тип: Прибрежная защитная полоса, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.17 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 53:00-6.428, Зона с особыми условиями использования территории часть водохранилища Волховского водохранилища, тип: Водоохранная зона, номер: б/н, дата решения: 16.08.2021, номер решения 105, наименование ОГВ/ОМСУ: Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ) Невско-Ладожское бассейновое водное управление. Ограничение использования земельного участка в пределах зоны: В соответствии с ч.15 и ч.16 ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

Часть земельного участка площадью 3 кв.м, расположена в границах зоны с реестровым номером 53:13-6.233, Зона с особыми условиями использования территории: Вид зоны по документу: Охранная зона объектов электроэнергетики «ВЛ-0,4 кВ нп Березецкое»; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; номер: б/н. Срок действия: не установлен. Содержание ограничения (обременения): Постановление Правительства РФ от 24.02.2009г №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Часть земельного участка площадью 3 кв.м, расположена в границах зоны с реестровым номером 53:13-6.234, Зона с особыми условиями использования территории: Вид зоны по документу: Охранная зона объектов электроэнергетики «ВЛ-0,4 кВ нп Березецкое»; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; номер: б/н. Срок действия: не установлен. Содержание ограничения (обременения): Постановление Правительства РФ от 24.02.2009г №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Лот № 3: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0071101:235, площадью 800 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Антипово, земельный участок 19а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Начальная цена земельного участка - 143 673,16 (Сто сорок три тысячи шестьсот семьдесят три) рубля 16 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 4 310,19 (Четыре тысячи триста десять) рублей 19 копеек, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 28 734,63 (Двадцать восемь тысяч семьсот тридцать четыре) рубля 63 копейки.

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электрообеспечения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;
- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

Лот № 4: земельный участок с кадастровым номером 53:13:0074801:270, площадью 1000 кв. м, расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Парфинский муниципальный район, Федорковское сельское поселение, д. Мануйлово, земельный участок 13а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, относится к основным видам разрешенного использования. Участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (территориальная зона Ж1).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: минимальные отступы от границ земельных участков - 3 м, предельное количество этажей - 3, предельная высота зданий - 16 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 60 %, минимальный отступ от красной линии - 5 м, коэффициент застройки - 0,2%, коэффициент плотности застройки - 0,4%.

Начальная цена земельного участка - 225 561,48 (Двести двадцать пять тысяч пятьсот шестьдесят один) рубль 48 копеек, шаг аукциона устанавливается в размере 3 % от начальной цены - 6 766,84 (Шесть тысяч семьсот шестьдесят шесть) рублей 84 копейки, сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены - 45 112,30 (Сорок пять тысяч сто двенадцать) рублей 30 копеек;

Возможно подключение объекта капитального строительства на данном земельном участке к сетям электрообеспечения.

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;
- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель.

7. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. Задаток должен поступить на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК:044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи земельного участка результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи земельного участка, задаток ему не возвращается.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе; лицу, не победившему в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

9. Порядок проведения аукциона определен ст.39.13 Земельного кодекса РФ.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину "шага аукциона";

участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене земельного участка для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона. В день подведения итогов аукциона Организатор аукциона направляет победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона уведомление о признании его победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона с приложением этого протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

4.2.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

4.2.10. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование предмета аукциона – земельного участка и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Договор купли - продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальных сайтах аукциона.

Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного земельного участка и перечисляется на счет Продавца в течение 3 (трех) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи земельного участка.

11. Победитель аукциона вносит оплату **единовременно** не позднее 30 дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи земельного участка. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи земельного участка.

Передача земельного участка и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи земельного участка не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты цены земельного участка. Право собственности на земельный участок переходит к победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, со дня государственной регистрации перехода права собственности на него. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи земельного участка, а также акт приема-передачи.

Извещение подготовила:

Ведущий служащий КУМИ
Администрации муниципального района М.Н.Евдокимова

Согласовано:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации муниципального района Е.Н. Чернова

Объявление

**о конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы
в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района**

Администрация Парфинского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Парфинского муниципального района:

- заведующего отделом культуры и архивного дела Администрации муниципального района.

Требования, предъявляемые к претендентам: обязательно наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу, уверенный пользователь ПК.

- ведущего специалиста управления по обеспечению деятельности Администрации муниципального района.

Требования, предъявляемые к претендентам: обязательно наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу, уверенный пользователь ПК.

Документы на конкурс представляются в течение 20 календарных дней со дня объявления об их приеме. **Начало приема документов – 07 марта 2024 года, окончание - 25 марта 2024 года включительно.**

Прием документов осуществляется по адресу: р.п. Парфино, ул. Карла Маркса, дом 60, кабинет 24, ежедневно с 8.30 до 13.00, с 14.00 до 17.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет направлено гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее, чем за 10 дней до его начала.

Информацию о представляемых документах, условиях конкурса и должностных обязанностях можно получить по телефону: 6-11-76.

С копией трудового договора можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://parfinskij-53.gosuslugi.ru>.

Учредитель: Дума Парфинского муниципального района
Издатель: Администрация Парфинского муниципального района
Главный редактор: Залогин А.В.
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, п. Парфино,
ул. Карла Маркса, д.60

Подписан в печать: 07.03.2024 в 14.30

Тираж: 09 экземпляров
Телефон: (8816-50) 63-042