



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

от №
р.п. Парфино

**О внесении изменений в регламент
голосования членов бюджетной
комиссии по реализации практики
инициативного бюджетирования
«Народный бюджет» в Парфин-
ском городском поселении**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Парфинского муниципального района от 16.05.2024 № 427 «Об утверждении Положения о реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в регламент голосования членов бюджетной комиссии по реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении, изложив в новой, прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Проект подготовил и завизировал:
начальник управления по обеспечению деятельности
Администрации муниципального района

И.В.Дроздова

Приложение к
постановлению Администрации
муниципального района
от №

«Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 12.08.2024 №850

РЕГЛАМЕНТ голосования членов бюджетной комиссии по реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении

1. Общие положения

1.1 Процедура голосования членов бюджетной комиссии проводится с целью определения инициатив, подлежащих реализации в рамках реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселении.

На голосование выносятся инициативы членов бюджетной комиссии с правом голоса.

К голосованию допускаются только члены бюджетной комиссии с правом голоса. Члены резерва бюджетной комиссии к голосованию не допускаются.

1.2. Процедура голосования проводится в случае, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов ее основного состава.

1.3. На голосование выносятся инициативы, которые по итогам экспертизы имеют положительное заключение или условно-положительное заключение. В случае условно-положительного заключения в инициативе, выносимой на голосование, должны быть внесены изменения согласно условиям, указанным в заключениях экспертизы. При необходимости, условия согласовываются авторами инициатив - членами бюджетных комиссий со специалистами Администрации Парфинского муниципального района (далее специалисты Администрации), предоставивших заключение экспертизы. При отказе члена бюджетной комиссии - автора инициативы вносить изменения согласно условиям, содержащимся в заключении условно-положительной экспертизы, инициатива на голосование не выносится.

1.4. Инициативы, имеющие отрицательное заключение по итогам экспертизы, на голосование не выносятся.

1.5. Изменения в инициативы, которые получили положительное или условно-положительное заключение, вносятся до процедуры голосования.

2. Формирование комплексных инициатив

2.1. Членам бюджетной комиссии рекомендуется объединять свои инициативы до подачи инициатив на экспертизу.

2.2. Члены бюджетной комиссии, решившие объединить свои инициативы после экспертизы, должны получить согласование объединенной инициативы от специалистов Администрации до презентации объединенной инициативы - в личном порядке. Модератор может помогать членам бюджетной комиссии в получении такого согласования, но его получение - ответственность авторов инициатив, решивших объединиться после этапа экспертизы.

2.3. Объединять после этапа экспертизы можно только инициативы, получившие положительное или условно-положительное (при соблюдении условий) заключение экспертизы.

2.4. В случае объединения на голосование выносится единая комплексная инициатива. Правила допуска комплексной инициативы к голосованию аналогичны правилам допуска индивидуальных инициатив, изложенным в пунктах 1.3 - 1.5 настоящего Регламента.

2.5. В случае формирования комплексной инициативы один из членов бюджетной комиссии, по решению членов бюджетной комиссии, объединивших свои инициативы, получает статус автора инициативы и имеет право проголосовать за данную инициативу. Остальные участники объединенной инициативы из числа членов бюджетной комиссии, не являются ее авторами и имеют право за нее голосовать.

3. Порядок проведения голосования

3.1. В том случае, если член бюджетной комиссии не может присутствовать на голосовании лично, он имеет право голосовать заочно, при условии передачи модератору письменного заявления до начала голосования. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) члена бюджетной комиссии и наименование инициативы, за которую заочно голосует член бюджетной комиссии. Модератор обязуется не передавать информацию, содержащуюся в заявлении, третьим лицам до начала голосования.

3.2. Непосредственно перед процедурой голосования члены бюджетной комиссии в отсутствие модератора, координаторов практики от Администрации, членов резерва и любых лиц, которые не являются членами бюджетной комиссии, проводят пробное голосование. Результаты пробного голосования не имеют силы и служат примером выбора инициатив для членов бюджетной комиссии. Пробное голосование проводится тайно, подсчет голосов производится коллегиально членами бюджетной комиссии.

3.3. Процедура голосования осуществляется следующим образом:

3.3.1. Предварительно составляется пронумерованный список инициатив, допущенных к голосованию с указанием авторов инициатив, стоимости их реализации, выраженной в виде диапазона минимальных и максимальных значений (в зависимости от объема реализации инициатив), заявленных авторами.

Каждый член бюджетной комиссии имеет два голоса, **которые он обязан отдать в пользу двух инициатив.**

Каждый член бюджетной комиссии имеет **право отдать свой голос за свою инициативу.**

Членам бюджетной комиссии запрещается воздерживаться от голосования.

В случае равенства голосов членов бюджетной комиссии, при котором невозможно определение инициативы-победителя по количеству голосов, среди членов резерва проводится выбор дополнительного члена бюджетной комиссии для голосования путем жеребьевки. Процедура голосования проводится заново.

В случае равенства голосов членов бюджетной комиссии с участием дополнительного члена (дополнительных членов) бюджетной комиссии (привлеченных из числа присутствующих на голосовании членов резерва) голосование переносится на другой день.

3.3.2. Голосование является тайным: каждый из членов бюджетной комиссии с правом голоса получает незаполненный бюллетень, в котором заполняет номер той инициативы, за которую отдает свой голос, и удостоверяет свое решение подписью.

3.3.3. Член бюджетной комиссии не имеет права показывать свой бюллетень или озвучивать свое решение другим членам бюджетной комиссии до завершения процедуры голосования.

3.3.4. Заполненные бюллетени сдаются модератору.

3.3.5. После того, как бюллетени переданы модератору, последний по очереди вскрывает их и зачитывает, отмечая голоса, полученные каждой инициативой, в списке инициатив, допущенных до голосования. В том случае, если член бюджетной комиссии подал бюллетень заочно в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Регламента, модератор демонстрирует членам бюджетной комиссии соответствующее заявление и отмечает голос в списке инициатив, допущенных до голосования.

3.4. Члены бюджетной комиссии имеют право ознакомиться с содержанием бюллетеней по завершении голосования.

4. Определение победителей голосования

4.1. Победителем голосования объявляется инициатива, набравшая наибольшее количество голосов членов бюджетной комиссии. Инициатива-победитель забирает максимум запрашиваемого финансирования.

4.2. В том случае, если стоимость реализации инициативы-победителя голосования в максимальном варианте финансирования составляет менее 2 млн. 10 тыс. рублей, второй инициативой-победителем считается инициатива, набравшая максимальное количество голосов из оставшихся инициатив, а также имеющая стоимость реализации (в одном из модульных вариантов), не превышающую сумму 2 млн. 10 тыс. рублей за вычетом стоимости реализации инициативы-победителя. В случае превышения этой суммы инициатива не признается победителем. Вторая и последующие по рейтингу набранных голосов инициативы не обязаны забирать максимум финансирования - это решает автор соответствующей инициативы.

4.3. В случае, если суммарная стоимость реализации первых двух инициатив - победителей составляет менее 2 млн. 10 тыс. рублей, правило, изложенное в пункте 4.2, применяется к третьей инициативе. Если третья инициа-

тива по рейтингу в суммарной стоимости с первыми двумя победителями не составит 2 млн. 10 тыс. рублей, то выбирается инициатива по рейтингу, которая в суммарной стоимости с первыми двумя инициативами-победителями будет составлять 2 млн. 10 тыс. рублей. В случае равенства голосов членов бюджетной комиссии, при котором невозможно определение инициатив-победителей по количеству голосов и стоимости реализации инициатив, среди членов резерва проводится выбор дополнительного члена бюджетной комиссии для голосования путем жеребьевки. Процедура голосования проводится заново.

5. Оформление итогов голосования

5.1. Модератор обязуется довести настоящий Регламент до сведения членов бюджетной комиссии перед началом голосования.

5.2. Протокол с результатами голосования подлежит публикации в графическом формате в сообществе практики в социальной сети «ВКонтакте» информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня голосования.

5.3. В случае если в процедуре голосования были допущены нарушения и это подтверждено большинством членов бюджетной комиссии (в письменной форме с указанием нарушения и подписями всех присутствующих членов бюджетной комиссии), голосование проводится повторно. В противном случае голосование считается состоявшимся.

5.4. Правила, изложенные в настоящем Регламенте, не подлежат изменению в ходе реализации практики».

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

постановления Администрации муниципального района
от _____. 2025 №__ «О внесении изменений в регламент голосования
членов бюджетной комиссии по реализации практики инициативного
бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселе-
нии»

№ п/п	Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнитель- ной власти области и др.)	Количество экземпляров
1.	Дело	1
2.	Управление по обеспечению деятельности Ад- министрации муниципального района	1
3.	Комитет финансов Администрации муници- пального района	1
4.	Управляющий делами администрации муници- пального района	1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального района
от _____. 2025 № ____ «О внесении изменений в регламент голосования
членов бюджетной комиссии по реализации практики инициативного
бюджетирования «Народный бюджет» в Парфинском городском поселе-
нии»

Дата поступ- ления на согласо- вание, подпись	Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа	Дата и номер до- кумента, под- тверждающего согласование, или дата согласова- ния, подпись
	Председатель комитета финансов Администрации муниципального района, Е.В.Шмелева	
	Заведующий отделом правовой ра- боты Администрации муниципаль- ного района, Кучерова И.В.	
	Управляющий делами администра- ции муниципального района, Ивано- ва Н.О.	